

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto **Marco Torre** (CF: ...), nato ... a ... il ... , residente in Via ... consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA (ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00)

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TORRE MARCO
Indirizzo	VIA
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Da 01/06/2013 a tutt'oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Fondazione Toscana "Gabriele Monasterio" per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica |
| • Tipo di azienda o settore | Ente costituito dal CNR e dalla Regione Toscana– Settore: Sanità, Ricerca, Sperimentazione e Formazione |
| • Tipo di impiego | Direttore Amministrativo (ex art. 3 D.Lgs. 502/92 smi) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dirige i servizi amministrativi dell'Azienda coadiuvando il Direttore Generale nel governo della Fondazione; svolge attività di indirizzo, coordinamento e supporto nei confronti dei responsabili delle strutture Aziendali.
Fino dalla sua nomina ha coordinato lo Staff della Direzione Aziendale.
Dal 5 maggio 2016 è nominato Vice Direttore Generale, come da Delibera aziendale n. 230/2016.
Mantiene le funzioni ad interim di Direttore U.O.C. "Servizi amministrativi e gestionali di Stabilimento" avendo, pertanto, la responsabilità gestionale dello Stabilimento di Massa dell'Ente, Ospedale del Cuore "G. Pasquinucci". |

In particolare, nell'ambito dell'incarico di Coordinatore dello Staff aziendale ha:

- Ha supportato la Direzione Generale per la progettazione organizzativa, favorendo una modellazione coerente con la mission e la pianificazione strategica;
- Favorito lo sviluppo e la diffusione delle nuove tecnologie, con particolare riferimento all'Intelligenza Artificiale sia mediante la progettazione di strutture organizzative in staff sia mediante la stipula di accordi nazionali e internazionali.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

- Coordinato l'Area ICT aziendale, con particolare riferimento:
 - al progetto di re-ingegnerizzazione del sistema di cartella clinica integrato guidando la cabina di regia (costituita dal Direttore Scientifico, dai Responsabili ICT, dal Clinical Risk Manager, dal Responsabile Farmacia, dal Responsabile Programmazione e Controllo, dal Responsabile SITRA)
 - al processo di trasferimento tecnologico del sistema di informatica clinica realizzato dalla Fondazione a favore di Aziende Sanitarie Toscane (ASL Toscana Nord Ovest e Azienda Ospedaliero-Universitaria "Meyer"), coordinandosi con il competente settore regionale e con le Direzioni strategiche e le strutture di coordinamento aziendale allo scopo istituite;
 - alla pianificazione, progettazione, realizzazione e messa in produzione di nuovi software clinici integrati quali la cartella clinica di terapia intensiva cardiocirurgica e sistema di gestione delle sale di emodinamica.

Ha inoltre coordinato le attività organizzative e gestionali con particolare riferimento:

- alla pianificazione e definizione dei fabbisogni del personale aziendale;
- alla gestione delle relazioni sindacali aziendali;
- alla definizione dei processi di programmazione e controllo aziendale e dell'intera attività di budgeting;
- alla definizione del sistema di valutazione individuale, curando le trattative con la componente sindacale e l'attuazione di tale sistema relativamente al comparto ed alla dirigenza;
- all'adozione, in stretta collaborazione con il RPCT, delle misure necessarie per il rispetto e la diffusione delle procedure previste in tema di trasparenza e anticorruzione;
- al coordinamento del tavolo permanente aziendale per l'attuazione del GDPR;
- al coordinamento della revisione complessiva del documento di valutazione dei rischi relativo alle sedi della Fondazione, anche in funzione delle convenzioni sottoscritte con il CNR per lo Stabilimento di Pisa;
- alla costituzione ed al coordinamento complessivo della struttura preposta alle attività formative aziendali, stabilendo rapporti con Enti di ricerca, Università e soggetti privati (v. accordi con il CNR, la Scuola Superiore "S. Anna", Associazioni di Volontariato, ecc. per la realizzazione di corsi di formazione, Master Universitari di II Livello, percorsi formativi innovativi ed iniziative ed eventi formativi ed informativi);
- alla definizione e coordinamento del piano degli investimenti con particolare riferimento al piano delle acquisizioni di apparecchiature elettromedicali ed alla programmazione degli interventi di riqualificazione degli stabilimenti ospedalieri di Pisa e di Massa, in armonia con la pianificazione strategica aziendale;
- alla conduzione delle trattative per la stesura di accordi convenzionali con Enti del SSR, Enti di Ricerca, Università e soggetti privati nell'ambito di progetti di ricerca e/o di collaborazioni per attività sanitarie specialistiche (v. Consiglio Nazionale delle ricerche, AOU "Meyer" e AOU Pisana, Università di Pisa, Associazione "Un Cuore, un Mondo", Fondazione "Rosa Pristina", ecc.);
- al supporto per lo sviluppo di progetti innovativi anche di valenza regionale, in collaborazione con le strutture sanitarie, il Dipartimento per l'Innovazione, il Coordinamento Scientifico ed il Risk Manager dell'Ente, tra cui:
 - costituzione dell'ECMO Team pediatrico regionale
 - collaborazione con le Aziende dell'Area Vasta per la gestione dell'area nascita integrata e la definizione di un percorso interaziendale dalla diagnosi prenatale al parto per le patologie congenite cardiache
 - progetto per il potenziamento del polo pisano integrato per attività di ricerca nell'ambito della medicina nucleare;
- al coordinamento, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, delle attività relative alla programmazione, alla progettazione ed alle procedure di affidamento dei lavori per la realizzazione di 4 sale operatorie di cardiocirurgia, di cui una ibrida, e di 2 sale di emodinamica, svolgendo la funzione di responsabile unico del procedimento - valore 14,5 milioni di Euro

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

- al coordinamento del processo di efficientamento nell'utilizzo delle sale operatorie di cardiocirurgia e delle sale di emodinamica grazie ad una puntuale analisi dei tempi di sala (ingresso paziente, anestesia, chirurgia, cambio paziente, ecc.), resa possibile grazie alla completa informatizzazione di tutte le fasi operative (Allegato report di confronto ad un mese dall'intervento di efficientamento);
- allo sviluppo di attività integrate con il Consiglio Nazionale delle Ricerche finalizzate ad un potenziamento ed efficientamento delle stesse tra cui, in particolare l'istituzione di un Ufficio Grant congiunto;

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da 01/04/2008 a 31/05/2013</p> <p>Fondazione Toscana "Gabriele Monasterio "per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica</p> <p>Ente costituito dal CNR e dalla Regione Toscana– Settore: Sanità, Ricerca, Sperimentazione e Formazione</p> <p>Dirigente Amministrativo</p> <p>Direttore della UOC "Servizi Amministrativi e Gestionali" dell'Ospedale del Cuore "G. Pasquinucci" (responsabilità finanziaria e gestionale dello stabilimento ospedaliero) e della UOC "Gestione e Politiche del Personale" della Fondazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da 01/11/2007 a 31/03/2008</p> <p>Azienda CREAS dell'Istituto di Fisiologia Clinica del CNR</p> <p>Azienda di Ente di ricerca</p> <p>Ricercatore III livello comandato presso Fondazione Toscana "Gabriele Monasterio"</p> <p>Incarico di Direzione della UOC "Gestione e Politiche del Personale" dell'Azienda e della UOC "Servizi Amministrativi e Gestionali" dell'Ospedale del Cuore "G. Pasquinucci" (responsabilità finanziaria e gestionale dello stabilimento ospedaliero)</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da 01/01/2004 a 31/10/2007</p> <p>Azienda CREAS dell'Istituto di Fisiologia Clinica del CNR</p> <p>Azienda di Ente di ricerca</p> <p>Ricercatore III livello</p> <p>Incarico di Direzione della UOC "Servizi Amministrativi e Gestionali" dell'Ospedale del Cuore</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da 03/05/2002 a 31/12/2003</p> <p>Azienda CREAS dell'Istituto di Fisiologia Clinica del CNR</p> <p>Azienda di Ente di ricerca</p> <p>Assegno di ricerca</p> <p>Sviluppo e applicazione di modelli per la valutazione dei costi di cardiocirurgia pediatrica e di cardiologia interventistica</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Da 21/5/2019 a in corso (data fine prevista 23/10/2019)</p> <p>SDA Bocconi, School of Management</p> <p>Management e Sanità</p> <p>Corso "Management in Sanità"</p> <p>104 ore</p> |
|--|---|

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Da 13/3/2017 a 12/10/2017</p> <p>Laboratorio Management e Sanità dell'Istituto di Management della Scuola Superiore "Sant'Anna" per conto della Regione Toscana Anna di Pisa</p> <p>Management e Sanità</p> <p>Corso di Formazione Manageriale per la Direzione Generale delle Aziende Sanitarie, ed. VI, istituito ai sensi del D.Lgs. n. 502/92, del D.M. 1/08/2000 e del D.Lgs. n. 171/2016</p> <p>132 ore</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>a.a. 2006/2007</p> <p>Master MeS organizzato dalla Scuola Superiore "Sant'Anna" di Pisa</p> <p>Management e Sanità</p> <p>Master Universitario di II livello</p> <p>80 Crediti Formativi Universitari</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Da a.a. 1995/1996 a a.a. 2000-2001</p> <p>Economia e Commercio – Università di Pisa</p> <p>Conoscenza delle discipline economiche e giuridiche</p> <p>Laurea Specialistica (vecchio ordinamento)</p> |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Stante l'esperienza ultradecennale nell'ambito della Fondazione e - in precedenza - dell'Istituto di Fisiologia Clinica del CNR, ha acquisito ampie competenze nell'ambito dell'organizzazione e gestione di strutture sanitarie e di enti di ricerca.

Nei primi anni di esperienza lavorativa nell'ambito del CNR ha:

- avuto modo di conoscere approfonditamente le modalità operative di gestione di un Ente di Ricerca, sia dal punto di vista della gestione ordinaria, che da quello della gestione di progetti e commesse per studi, ricerche e sperimentazioni;
- parallelamente ha potuto sviluppare competenze di team-working lavorando a stretto contatto con i professionisti sanitari per la conduzione operativa dell'Ospedale del Cuore di Massa, avendo modo di approfondire le competenze relativamente ai percorsi clinici, all'organizzazione ospedaliera ed allo sviluppo di iniziative scientifiche e formative.

Successivamente, ha avuto modo di dare il proprio contributo professionale e di competenze nelle varie fasi che la Fondazione ha attraversato: dall'avvio delle attività operative (1° novembre 2007), con l'attivazione di tutte le procedure gestionali (organizzative, contabili, contrattuali, di gestione del personale, ecc.), alla trasformazione (1° gennaio 2012) in Ente di diritto pubblico con il completo riesame dell'assetto organizzativo e gestionale; in tal modo accompagnando la graduale ed ormai piena integrazione con la programmazione regionale sanitaria.

Tale esperienza ha consentito un'approfondita conoscenza dei vari ambiti dell'organizzazione dell'Ente e la capacità di valorizzarne le peculiarità avendo riguardo alla complessità delle relazioni esistenti all'interno stante anche la compresenza di professionalità di spicco dipendenti di Enti diversi (CNR, Scuola "S. Anna", Università di Pisa) sia nel settore della clinica che dell'innovazione tecnologica e della ricerca.

Inoltre:

- ha sviluppato notevoli competenze nella definizione ed attuazione di processi di

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

efficientamento gestionale e di valutazione dei processi e percorsi organizzativi sanitari;

- ha consolidato le conoscenze inerenti la programmazione strategica e operativa, nonché tutte le attività di governo economico dell'Ente;
- ha maturato ampie competenze nelle attività di negoziazione, sia con Organizzazioni rappresentanti dei lavoratori, che Enti pubblici e privati, con particolare riferimento alla realizzazione di partnership per progetti di ricerca e di innovazione tecnologica e test di nuove tecnologie e dispositivi, nonché ad accordi con partner internazionali per lo sviluppo di progetti di collaborazione in ambito sanitario, di cooperazione sanitaria o di ricerca;
- ha sviluppato competenze specifiche nel settore dell'Information Technology, delle Tecnologie Sanitarie, nonché nelle procedure relative al reperimento di risorse umane e di gare di appalto per lavori, forniture e servizi;
- ha acquisito specifiche competenze per quanto attiene alla promozione, sviluppo e gestione delle attività di ricerca;

PRIMA LINGUA Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Iscritto nell'elenco di idonei alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende Sanitarie e degli Enti per i Servizi Tecnico - Amministrativi di Area Vasta della Regione Toscana.
- Iscritto nell'elenco nazionale di idonei alla nomina di Direttore Generale in attuazione del D.Lgs. n. 171/2016.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Massa, 30 settembre 2019

Dr. Marco Torre
