

**SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO n. 13**Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

<b>Tipologia</b> (con riferimento alle funzioni/attività)	<b>[A]- funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità</b>
<b>Collocazione Organizzativa</b>	<b>Direzione CTTADG – Settore Attività internazionali e di attrazione degli investimenti</b>
<b>Denominazione</b>	Attività di supporto all'Autorità di Gestione del Programma Interreg Italia-Francia Marittimo e dei programmi di Cooperazione Territoriale Europea in materia di gestione e monitoraggio finanziario
<b>Livello di graduazione (“pesatura”)</b>	<b>2°LIVELLO: punteggio complessivo 70</b>
<b>Declaratoria (principali funzioni/attività)</b>	<p>Assicura la gestione del budget del Programma Italia-Francia Marittimo in rapporto al bilancio regionale.</p> <p>Verifica le domande di rimborso dei beneficiarie ne assicura i pagamenti.</p> <p>Predisporre le Dichiarazioni di Spesa per l'Autorità di Certificazione ai fini del rimborso da parte della Commissione Europea.</p> <p>Assicura lo svolgimento delle attività di monitoraggio degli indicatori finanziari di Programma anche con riferimento al sistema informativo. Cura l'elaborazione dei dati, i reports di monitoraggio ed analizza lo scostamento dei dati per gli organismi di programma, nazionali e</p>

	<p>della Commissione.</p> <p>Assicura la gestione e rendicontazione del budget di Assistenza tecnica del Programma Italia-Francia Marittimo e di altri Programmi di Cooperazione Territoriale Europea in rapporto al bilancio regionale. Collabora con il dirigente e le altre PO nelle attività di supporto agli organismi del Programma, nazionali ed europei.</p>
<b>Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)</b>	<p>[ X ]- sì</p> <p>[ ]- no</p>
<b>A) Complessità organizzativa e gestionale</b> ( <i>con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti</i> )	[15 punti] - medio
<b>B) Livello di autonomia</b>	[15 punti] - medio
<b>C) Rilevanza organizzativa</b>	[25 punti] - alto
<b>D) Complessità delle competenze</b> ( <i>con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento</i> )	[15 punti] - medio
<b>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</b>	Diploma di Laurea

<b>A) Competenze tecniche</b>	<p>Ordinamento nazionale e comunitario di riferimento.</p> <p>Rendicontazione, controllo di gestione e tecniche e strumenti di controllo tecnico- amministrativo e auditing su procedure e processi.</p> <p>Patto di stabilità e regole e tecniche di consolidamento della spesa.</p> <p>Gestione finanziaria di programmi e progetti in contesti transfrontalieri/transnazionali.</p> <p>Lingua inglese e francese.</p>
<b>B) Competenze organizzative</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soluzione dei problemi</li> <li>• Orientamento al risultato</li> <li>• Organizzazione e controllo</li> <li>• Orientamento al cliente</li> <li>• Lavoro di gruppo</li> <li>• Negoziazione</li> <li>• Adattabilità/Flessibilità</li> <li>• Iniziativa e decisione</li> </ul>
<b>C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione</b>	<p>Gestione delle risorse finanziarie comunitarie dei programmi di CTE e del programma Marittimo (Italia Francia) ed elaborazione delle Domande di Pagamento alla Commissione UE.</p> <p>Contabilità e rendicontazione della spesa, con riferimento ai fondi strutturali (Fondi SIE) in particolare relativi all'obiettivo Cooperazione Territoriale Europea.</p> <p>Gestione delle risorse comunitarie nel bilancio regionale.</p> <p>Verifica delle rendicontazioni di spesa e rimborso ai beneficiari.</p> <p>Attività di monitoraggio finanziario del Programma Marittimo ed elaborazione di dati reports.</p>
<b>D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti</b>	

