

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO

Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	SETTORE TRANSIZIONE ECOLOGICA
Denominazione	PROGRAMMAZIONE AMBIENTALE ED ENERGETICA. SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO PER LA TRANSIZIONE ECOLOGICA
Livello di graduazione (“pesatura”)	1° LIVELLO: punteggio complessivo 100
Declaratoria (principali funzioni/attività)	SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PNRR - MISSIONE 2. PIANO REGIONALE PER LA TRANSIZIONE ECOLOGICA. COORDINAMENTO AGENDA 2030 E STRATEGIA REGIONALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE. COORDINAMENTO TRA LE POLITICHE REGIONALI E QUELLE NAZIONALI ED EUROPEE IN MATERIA DI AMBIENTE ED ENERGIA. COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE DELLA DIREZIONE. AZIONI ED INTERVENTI INNOVATIVI IN MATERIA DI SVILUPPO SOSTENIBILE. PROGRAMMAZIONE ARRR SPA.

Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	NO
A) Complessità organizzativa e gestionale <i>(con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)</i> N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[25 punti]- alto
B) Livello di autonomia N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[25 punti]- alto
C) Rilevanza organizzativa	[25 punti]- alto
D) Complessità delle competenze <i>(con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento)</i>	[25 punti]- alto
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

A) Competenze tecniche	<p>Modelli strumenti e tecniche di pianificazione e programmazione</p> <p>Normativa di riferimento In Materia di Ambiente ed Energia</p> <p>Analisi, disegno e progettazione organizzativa</p> <p>Organizzazione e programmazione delle attività</p> <p>Gestione progetti in contesti transnazionali</p>
B) Competenze organizzative	<p>Consapevolezza organizzativa</p> <p>Soluzione dei problemi</p> <p>Iniziativa</p> <p>Negoziazione</p> <p>Decisione</p>
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	<p>ESPERIENZA MATURATA NELLA REDAZIONE DI PIANI E PROGRAMMI IN MATERIA DI AMBIENTE ED ENERGIA.</p> <p>SVILUPPO DI PROGETTI DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI E DI SUPPORTO ALL'ANALISI ORGANIZZATIVA.</p> <p>ESPERIENZE MATURATE NELL'AMBITO DELLA FORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE.</p>
D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti	