

**SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO**

Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

|   |   |
|---|---|
| <b>Tipologia</b> (con riferimento alle funzioni/attività) | <b>[A]- funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità</b>   |
| <b>Collocazione Organizzativa</b>                         | <b>SETTORE SERVIZI PUBBLICI LOCALI, ENERGIA E INQUINAMENTI</b>  |
| <b>Denominazione</b>                                      | <b>SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</b>  |
| <b>Livello di graduazione (“pesatura”)</b>                | <b>2° LIVELLO:<br/>punteggio complessivo 60</b>   |
| <b>Declaratoria (principali funzioni/attività)</b>        | LINEE DI INDIRIZZO E ADEMPIMENTI TECNICI E GIURIDICO-AMMINISTRATIVI IN MATERIA DI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO. PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE DEGLI ACCORDI DI PROGRAMMA ATTINENTI ALLA MATERIA. ADEMPIMENTI TECNICO-NORMATIVI RIFERITI ALLA QUALITA' DELLE ACQUE PER IL CONSUMO UMANO. ADEMPIMENTI PER IL RECEPIMENTO DELLE DIRETTIVE EUROPEE IN TEMA DI SII. MONITORAGGIO SULLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI STRATEGICI E DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI. GESTIONE E |

|  |   |
|--|---|
|  | MONITORAGGIO DEGLI STRUMENTI INFORMATIVI DEL SII. FUNZIONI DI SUPPORTO ALLE ALTRE DIREZIONI IN TEMA DI RISORSA IDRICA. GESTIONE DEI RAPPORTI CON AIT E MINISTERO COMPETENTE |
| <b>Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)</b>  | <b>NO</b>   |
| <b>A) Complessità organizzativa e gestionale</b> (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)<br><br><i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i> | [15 punti]- medio   |
| <b>B) Livello di autonomia</b><br><br><i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>  | [15 punti]- medio   |
| <b>C) Rilevanza organizzativa</b>  | [15 punti]- medio   |
| <b>D) Complessità delle competenze</b> (con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento)  | [15 punti]- medio   |
| <b>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</b>   |   |

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

|  |  |
|--|--|
| <b>A) Competenze tecniche</b>  | <p>Normativa di riferimento In Materia di Ambiente ed Energia</p> <p>Tecniche e strumenti di monitoraggio e valutazione</p> <p>Modelli strumenti e tecniche di pianificazione e programmazione</p> <p>Norme e regolamenti regionali</p>  |
| <b>B) Competenze organizzative</b>   | <p>Consapevolezza organizzativa</p> <p>Organizzazione e controllo</p> <p>Negoziazione</p> <p>Soluzione dei problemi</p>  |
| <b>C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione</b> | <p>ESPERIENZA MATURATA NELL'ELABORAZIONE DI LINEE DI INDIRIZZO, DI ADEMPIMENTI TECNICI IN MATERIA DI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO E DI ADEMPIMENTI TECNICO-NORMATIVI RIFERITI ALLA QUALITÀ DELLE ACQUE PER IL CONSUMO UMANO. ESPERIENZA NELL'ATTUAZIONE DEGLI ACCORDI DI PROGRAMMA ATTINENTI ALLA MATERIA E NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON L'AIT</p> |
| <b>D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti</b>   |  |