

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO

Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

Tipologia (<i>con riferimento alle funzioni/attività</i>)	[A]- funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	SETTORE SERVIZI PUBBLICI LOCALI, ENERGIA E INQUINAMENTI
Denominazione	GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, BILANCIO E POR
Livello di graduazione (“pesatura”)	2° LIVELLO: <i>punteggio complessivo 60</i>
Declaratoria (principali funzioni/attività)	PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DELLE RISORSE E DEI FONDI STRUTTURALI DEL SETTORE. REGIMI DI AIUTO.

Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	NO
A) Complessità organizzativa e gestionale <i>(con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)</i> N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[15 punti]- medio
B) Livello di autonomia N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[15 punti]- medio
C) Rilevanza organizzativa	[15 punti]- medio
D) Complessità delle competenze <i>(con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento)</i>	[15 punti]- medio
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

A) Competenze tecniche	<p>Tecniche di analisi economico finanziaria</p> <p>Contabilità Pubblica Europea</p> <p>Modelli strumenti e tecniche di pianificazione e programmazione</p> <p>Tecniche e strumenti di monitoraggio e valutazione</p>
B) Competenze organizzative	<p>Consapevolezza organizzativa</p> <p>Organizzazione e controllo</p> <p>Adattabilità/Flessibilità</p> <p>Negoziazione</p>
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	<p>ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA NELLA GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE COMUNITARIE E NAZIONALI. ATTIVITÀ LEGATA ALLA PRODUZIONE DI MONITORAGGI, VERIFICHE, CONTROLLI SUL CORRETTO ANDAMENTO DELLA SPESA. RAPPORTI CON LE AUTORITÀ DI GESTIONE. ESPERIENZA SULLE PROCEDURE DI AIUTO.</p>
D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti	