

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	ZAGLI ROBERTO
Data di nascita	03/04/1976
E-mail	roberto.zagli@regione.toscana.it
Matricola	18627
Anzianità aziendale (anno)	8 anni
Direzione di appartenenza	Attività produttive
Settore di appartenenza	Infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico
Rapporto di lavoro	Tempo indeterminato
Posizione giuridica	categoria D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	8 anni
Incarico attualmente assegnato	Responsabile di posizione organizzativa
Denominazione dell'incarico	Presidio procedimenti di sostegno alle infrastrutture per attività economiche e controlli
Ruolo ricoperto	Funzionario gestione risorse finanziarie
Tipologia di struttura	Posizione organizzativa di 2 livello
Declaratoria	Coordinamento dei processi contabili, di programmazione, gestione, monitoraggio e controllo dei finanziamenti alle infrastrutture per le attività economiche e produttive e per il trasferimento tecnologico. Monitoraggi istituzionali.
ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT (con riferimento agli ultimi dieci anni)	
Date (da - a)	Dal 1/11/2019 ad oggi
Principali mansioni e responsabilità	Gestione procedimenti di finanziamento e relative attività di programmazione e monitoraggio riguardanti le infrastrutture per attività economiche e produttive e per il trasferimento tecnologico. Coordinamento degli adempimenti contabili e di programmazione del settore
Struttura organizzativa di riferimento	Settore infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico
Ruolo	Funzionario gestione risorse finanziarie
Denominazione incarico	Responsabile di posizione organizzativa
Denominazione PO	Presidio procedimenti di sostegno alle infrastrutture per attività economiche e controlli
Date (da - a)	Dal 1/12/2016 al 30/10/2019
Principali mansioni e responsabilità	Gestione procedimenti di finanziamento e relative attività di programmazione e monitoraggio riguardanti le infrastrutture per attività economiche e produttive e per il trasferimento tecnologico. Coordinamento degli adempimenti contabili e di programmazione del settore.
Struttura organizzativa di riferimento	Settore infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico (già settore "Promozione economica")

Ruolo	Funzionario gestione risorse finanziarie
Denominazione incarico	Responsabile di posizione organizzativa
Denominazione PO	Infrastrutture economiche e controlli
Date (da - a)	Dal 30/12/2011 al 30/11/2016
Principali mansioni e responsabilità	Gestione e monitoraggio fondi per il finanziamento di infrastrutture per aree produttive, incubatori di imprese, centri di competenza e servizi alle imprese, infrastrutture turistiche e per il sistema commerciale, anche in forma di accordi di programma; gestione rapporti con gli organismi intermedi ed i beneficiari, nonché monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati. Attività di supporto contabile e amministrativo al settore
Struttura organizzativa di riferimento	settore Promozione economica (già settore "Coordinamento progetti speciali Infrastrutture per le attività economiche e produttive", "Infrastrutture per le attività economiche e produttive", "Infrastrutture per lo sviluppo economico. Monitoraggio e controlli", "Infrastrutture per lo sviluppo economico e il trasferimento tecnologico", "Infrastrutture e servizi alle imprese")
Ruolo	Funzionario gestione risorse finanziarie
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	Dal 30/12/2003 al 29/12/2011
Nome datore di lavoro	comune di Barberino di Mugello
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Ruolo	Funzionario gestione risorse finanziarie
Principali mansioni e responsabilità	Gestione del bilancio, contabilità e controllo di gestione; in particolare, dal 2007 al 2011 sono stato responsabile dell'Ufficio Ragioneria del comune
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	Febbraio 2003
Nome istituto	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE – FACOLTA' DI ECONOMIA
Tipologia di studio	laurea
Titolo di studio	Diploma di laurea in ECONOMIA E COMMERCIO - indirizzo aziendale (vecchio ordinamento) conseguito con votazione di 106/110
Data conseguimento	Luglio 2005
Nome istituto	I.T.C. DUCA D'AOSTA
Tipologia di studio	Istruzione secondaria superiore
Titolo di studio	Diploma di maturità di perito commerciale (indirizzo aziendale – IGEA) con votazione di 60/60
COMPETENZE LINGUISTICHE	
PRIMA LINGUA	italiano
Lingua	inglese

Livello generale	buona
Capacità di lettura	buona
Capacità di scrittura	buona
Capacità di espressione orale	sufficiente
Frequenza di utilizzo	Non frequente
ALTRE LINGUE	
Lingua	francese
Livello generale	sufficiente
Capacità di lettura	buona
Capacità di scrittura	sufficiente
Capacità di espressione orale	sufficiente
Frequenza di utilizzo	Non frequente

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	Pacchetto office (word, excel, ecc.)
Livello posseduto	buono

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	6/2019
Titolo iniziativa	La responsabilità dei pubblici dipendenti
Area tematica	Normativa
Date (da - a)	8/2018
Titolo iniziativa	Aiuti di stato: principi fondamentali e nuove regole 2014/20 - aggiornamenti
Area tematica	Normativa
Date (da - a)	6/2017
Titolo iniziativa	L'attività contrattuale della Regione Toscana – corso base
Area tematica	Normativa
Date (da - a)	5/2016
Titolo iniziativa	Aiuti di stato: principi fondamentali e nuove regole 2014/20
Area tematica	Normativa
Date (da - a)	3/2015
Titolo iniziativa	Armonizzazione sistema di bilancio
Area tematica	contabile

Date (da - a)	3/2015
Titolo iniziativa	Fatturazione elettronica
Area tematica	contabile
Date (da - a)	2/2015
Titolo iniziativa	Armonizzazione sistemi di bilancio
Area tematica	contabile