

**CURRICULUM VITAE****REGIONE  
TOSCANA**

Ultimo aggiornamento CV in data 14/10/2021

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	<b>Donatella Oddo</b>
Data di nascita	05/01/1970
E-mail	Donatella.oddo@regione.toscana.it
Matricola	0015029
Anzianità aziendale (anno)	24
Direzione di appartenenza	PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
Settore di appartenenza	CONTABILITA'
Rapporto di lavoro	INDETERMINATO
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	20
Incarico attualmente assegnato	Responsabile Posizione organizzativa
Denominazione dell'incarico	Attività di supporto trasversali al settore – Settore Contabilità
Ruolo ricoperto	Funzionario Contabilità e Bilancio
Tipologia di struttura	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI 2° LIVELLO, SETTORE COMPLESSO, Direzione di Staff
Declaratoria	ELABORAZIONE DI ANALISI PER L' AGGIORNAMENTO DELLE PROCEDURE INFORMATICHE UTILIZZATE DAL SETTORE. SUPERVISIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE E CURA DELL'AGGIORNAMENTO DEI DATI RELATIVI AGLI STATI DELLE FATTURE ALLA PIATTAFORMA DI CERTIFICAZIONE DEL CREDITO. ADEMPIMENTI DI COMPETENZA DEL SETTORE IN MATERIA DI CERTIFICAZIONE DELLE RITENUTE OPERATE E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI DICHIARATIVI NEI CONFRONTI DI SOGGETTI DIVERSI DAI LAVORATORI DIPENDENTI E ASSIMILATI.
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT (con riferimento agli ultimi dieci anni)</b>	
Date (da - a)	01/11/2019 - 15/10/2021
Principali mansioni e responsabilità	Aggiornamento costante delle procedure informatiche interne al settore mediante attività di analisi e verifica degli adeguamenti effettuati. Supervisione sui tempi di pagamento delle fatture e pubblicazione dei relativi indicatori. Verifica dei dati trasmessi alla Piattaforma dei Crediti Commerciali. Adempimenti relativi alla certificazione delle ritenute operate a soggetti diversi da dipendenti e assimilati. Attività di carattere trasversale relativa allo smistamento/archiviazione degli atti pervenuti al settore ed alla verifica della corretta conclusione dei pagamenti.
Struttura organizzativa di riferimento	CONTABILITA'
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO	ATTIVITÀ DI SUPPORTO TRASVERSALI AL SETTORE
Date (da - a)	01/01/2016 - 31/10/2019
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTABILITA'
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITÀ DI SUPPORTO TRASVERSALE AL SETTORE
Date (da - a)	01/08/2015-31/12/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTABILITA'
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITÀ DI SUPPORTO TRASVERSALE AL SETTORE
Date (da - a)	14/05/2012 - 31/07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTABILITA'
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITÀ DI SUPPORTO TRASVERSALE AL SETTORE
Date (da - a)	15/07/2010 - 13/05/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTABILITA'
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITÀ DI SUPPORTO TRASVERSALE AL SETTORE
Date (da - a)	
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	
Ruolo	
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
<b>ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
Date (da - a)	10/1994 - 01/1995
Nome datore di lavoro	<b>COMUNE DI PRATO</b>

Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	07/1993 - 08/1993
Nome datore di lavoro	<b>COMUNE DI PRATO</b>
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	10/1992 - 12/1992
Nome datore di lavoro	<b>COMUNE DI PRATO</b>
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità	

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento	10/1998
Nome istituto	Facoltà di Scienze Politiche Cesare Alfieri - Firenze
Tipologia di studio	Laurea Vecchio Ordinamento
Titolo di studio	<b>Laurea in Scienze Politiche (110/110)</b>
Data conseguimento	07/1989
Nome istituto	ITC Keynes - Prato
Tipologia di studio	Diploma di Maturità
Titolo di studio	<b>Perito aziendale e corrispondente in lingue estere</b>

#### **COMPETENZE LINGUISTICHE**

PRIMA LINGUA	<b>Inglese</b>
Lingua	Discreto
Livello generale	Buono
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Discreto
Capacità di espressione orale	Discreto
Frequenza di utilizzo	Bassa
ALTRE LINGUE	
Lingua	<b>Francese</b>
Livello generale	Discreto
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Discreto
Capacità di espressione orale	Discreto
Frequenza di utilizzo	Bassa

## COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	Office
Livello posseduto	Buono
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	Internet
Livello posseduto	Ottimo
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	Accesso Banche Dati
Livello posseduto	Buono
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	Applicazioni Gestionali
Livello posseduto	Ottimo

## CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	13/7/21-15/7/21
Titolo iniziativa	GDPR - GIURIDICO GENERALE
Area tematica	
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	29/9/21-05/10/21
Titolo iniziativa	DECISION MAKING E GESTIONE DEI RISCHI
Area tematica	
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	12/2/19
Titolo iniziativa	INCONTRI INFORMATIVI SUI NUOVI SISTEMI DI GESTIONE DOCUMENTALE
Area tematica	
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	08/3/18
Titolo iniziativa	NUOVO SISTEMA DI ARTICOLAZIONE DEGLI STANZIAMENTI PER I CAPITOLI DEL BILANCIO GESTIONALE 2018-2020
Area tematica	
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	14/3/18-16/3/18

Titolo iniziativa	IL BILANCIO DI R.T.
Area tematica	
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	12/11/2018
Titolo iniziativa	NUOVO REGOLAMENTO UE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
Area tematica	
Durata corso (ore)	8

**ALTRI CORSI SVOLTI**

Date (da - a)	14/09/17-28/9/17
Titolo iniziativa	INTERROGAZIONE DI BASI DATI E REALIZZAZIONE DI REPORT CON BUSINESS OBJECT, VERSIONE XIR4
Area tematica	
Durata corso (ore)	24

Date (da - a)	9/3/16
Titolo iniziativa	PROMOZIONE DEL BENESSERE LAVORATIVO
Area tematica	
Durata corso (ore)	6

**INCARICHI EXTRA IMPIEGO**

Soggetto conferente incarico	
Descrizione incarico	
Data inizio	
Data fine	
Note	

Soggetto conferente incarico	
Descrizione incarico	
Data inizio	
Data fine	
Note	

Soggetto conferente incarico	
Descrizione incarico	
Data inizio	
Data fine	
Note	

