

CURRICULUM VITAE**REGIONE
TOSCANA**

Ultimo aggiornamento CV in data 10/01/2020

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	BIGI MANUELA
Data di nascita	06/07/1969
E-mail	manuela.biggi@regione.toscana.it
Matricola	20481
Anzianità aziendale (anno)	1 aprile 2016
Direzione di appartenenza	Attività Produttive
Settore di appartenenza	Settore Turismo, Commercio e Servizi
Rapporto di lavoro	Tempo Indeterminato – Full time
Posizione giuridica	Categoria D3
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	Dal 1 aprile 2016 (circa 4 anni)
Incarico attualmente assegnato	Posizione Organizzativa
Denominazione dell'incarico	Coordinamento Progetti Integrati Turismo e Commercio
Ruolo ricoperto	Funzionario Programmazione Esperto (D3)
Tipologia di struttura	Posizione organizzativa di 2° livello - funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità
Declaratoria	Gestione amministrativa, operativa e contabile di iniziative integrate di promozione settori turismo e commercio

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a)	01/11/2019 al 31/10/2022
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento e project management dei progetti europei e delle iniziative/reti europee di competenza Coordinamento progetti strategici per il turismo Coordinamento attività per lo sviluppo di strumenti di intelligence a supporto delle politiche per il turismo
Struttura organizzativa di riferimento	Settore Turismo, Commercio e Servizi
Ruolo	Funzionario Programmazione Esperto (D3)
Denominazione incarico	Coordinamento Progetti Integrati Turismo e Commercio
Denominazione PO	Coordinamento Progetti Integrati Turismo e Commercio
Date (da - a)	1 aprile 2016 al 31/10/2019
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento e gestione del processo di elaborazione del Piano di Promozione Economica della Regione Toscana – annualità 2016 – 2017 – 2018. Coordinamento e gestione per il Settore Promozione economica e turistica delle attività di programmazione regionale: PRS, DEFR, NADEFR e relativo monitoraggio. Progettazione, coordinamento e gestione di progettualità complessa coerentemente con le schede del Piano di Promozione Economica della Regione Toscana assegnate al settore e il PR di riferimento sui seguenti temi: 1. Strumenti ed eventi di promozione e divulgazione tecnologica e Impresa 4.0: 2. Progetti di sviluppo di settori/marcanti sui temi dell'internazionalizzazione e della promozione economica in collaborazione con i principali stakeholders pubblici e

	privati del territorio e, quando rilevante, con il coinvolgimento delle imprese.
	3. Coordinamento e project management di progetti co-finanziati dalla Commissione europea e di partnerships europee nell'ambito della Piattaforma europea per la modernizzazione industriale: partnership I40 e PMI e partnership Tourism digitisation
	4. Relatore a seminari e convegni sul tema promozione economica, Impresa 40, e altri temi di competenza del settore.
Struttura organizzativa di riferimento	Promozione Economica e Turistica
Ruolo	Funzionario Programmazione Esperto (D3)
Denominazione incarico	PO COORDINAMENTO, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO PROMOZIONE ECONOMICA
Denominazione PO	ATTIVITA' DI COORDINAMENTO, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO PROMOZIONE ECONOMICA
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	1 marzo 2011 – 31 marzo 2016 (dal 1/04/2016 immissione a ruolo regionale ai sensi della Legge Regionale n° 22/2016)
Nome datore di lavoro	Agenzia di Promozione Economica della Toscana – APET (poi Toscana Promozione Turistica)
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico - Agenzia Regionale
Ruolo	PO Responsabile Ufficio Programmazione e controllo – 2 livello
Principali mansioni e responsabilità	<p>Coordinamento e gestione del processo di programmazione: elaborazione del Documento contenente le linee strategiche per la promozione economica (Piano di Promozione Economica), del Piano operativo delle attività di promozione economica, del Piano della Qualità della Prestazione organizzativa dell'Agenzia e della Relazione Previsionale e Programmatica dell'ente, in raccordo con i competenti Settori di Regione Toscana.</p> <p>Attività di definizione, coordinamento e gestione di progettualità complessa - progettazione finanziata e project management: analisi dei fabbisogni, definizione idea progettuale e condivisione con gli stakeholders, ricerca linee di finanziamento a livello europeo, nazionale e internazionale, creazione e coordinamento del partenariato di progetto, redazione delle proposte progettuali e della domanda di contributo, gestione e rendicontazione tecnica e amministrativa. L'attività di project management ha riguardato la gestione del progetto, comprende l'attività di pianificazione delle attività, delle risorse umane e finanziarie necessarie alla realizzazione dei progetti finanziati ed il relativo controllo dei risultati raggiunti.</p> <p>Attività di sviluppo nuove opportunità: progettazione e coordinamento di attività di studio e ricerca e di iniziative pilota su tematiche attinenti l'internazionalizzazione, la promozione economica, l'attrazione degli investimenti esteri, con l'obiettivo di definire nuove linee di intervento per l'ente.</p> <p>Coordinamento di progetti complessi realizzati in collaborazione con gli stakeholders del territorio, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sviluppo cluster initiatives per il rilancio internazionale di distretti di imprese - coordinamento gruppi di lavoro su nuova progettualità per l'ente (coordinamento gruppo di lavoro Expo itinerante nell'ambito delle attività di Regione Toscana per Expo Milano tra cui progettazione di percorsi business in Toscana: settore moda, casa, nautica, alta tecnologia, tecnologie per i beni culturali, agroalimentare e florovivaismo e percorsi turistici; coordinamento tavoli per la programmazione, ecc.). <p>Attività di monitoraggio: coordinamento della attività di monitoraggio e controllo dell'ente e impostazione del sistema di valutazione dell'impatto delle attività dell'Agenzia.</p> <p>Redazione della Relazione annuale sulle attività dell'Agenzia</p> <p>Relatore a convegni e seminari sull'argomento.</p>
Date (da - a)	Novembre 2007 al 28 febbraio 2011
Nome datore di lavoro	Agenzia di Promozione Economica della Toscana – APET
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico – Agenzia regionale
Ruolo	Funzionario D3 esperto in programmazione, progettazione finanziata e project management con mansioni "Programmazione, progettazione e project

	management”
Principali mansioni e responsabilità	<p>Attività di progettazione finanziata e project management (analisi dei fabbisogni, definizione idea progettuale e condivisione con gli stakeholders, ricerca linee di finanziamento attivabili a livello europeo, nazionale e internazionale, creazione e coordinamento del partenariato di progetto, redazione delle proposte progettuali e della domanda di contributo, gestione e rendicontazione tecnica e amministrativa). Svolta attività di Responsabile del procedimento. L’attività di project management ha riguardato la pianificazione delle risorse umane e finanziarie necessarie alla realizzazione dei progetti finanziati ed il relativo controllo dei risultati raggiunti.</p> <p>Attività di programmazione: elaborazione del Documento contenente le linee strategiche per la promozione economica e della Relazione Previsionale e Programmatica. Impostazione sistema di Balanced Score Card (BSC)</p>
Date (da - a)	16 Dicembre 2003 a Ottobre 2007
Nome datore di lavoro	Agenzia di Promozione Economica della Toscana – APET
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico – Agenzia regionale
Ruolo	Esperto in attività di progettazione e project management - contratto di collaborazione coordinata e continuativa
Principali mansioni e responsabilità	<p>Ricerca e sviluppo nuove opportunità per l’Agenzia su tematiche dell’internazionalizzazione e della cooperazione economica, anche attraverso la ricerca di linee di finanziamento di origine nazionale, comunitaria e internazionale. Attività di creazione e coordinamento del partenariato di progetto, redazione delle proposte progettuali e della domanda di contributo, attività di project management e di rendicontazione tecnica e amministrativa.</p> <p>Coordinamento del Gruppo di lavoro per la predisposizione del Programma delle risorse dell’agricoltura, dell’impresa artigiana e industriale e del turismo 2005 della Regione Toscana. Membro, in qualità di esperto, del Segretariato di valutazione delle domande di contributo presentate da imprese e consorzi a valere sui fondi Docup Ob. 2 Regione Toscana e del PRSE.</p> <p>Docente di Project design e project management, nonché di finanza agevolata e internazionalizzazione e relatore a convegni e seminari sull’argomento.</p>
Date (da - a)	Settembre 2001 - Dicembre 2003
Nome datore di lavoro	Eupolis srl
Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e servizi. La società opera nel campo della consulenza all’impresa e alla pubblica amministrazione, con specializzazione nei settori: Internazionalizzazione, Finanza agevolata, Formazione e Consulenza di direzione.
Ruolo	Direttore
Principali mansioni e responsabilità	<p>Pianificazione e gestione delle risorse umane e finanziarie della società. Coordinamento, progettazione e project management di alcune commesse di particolare rilievo con clienti sul territorio nazionale, con particolare riferimento al settore moda, meccanica, logistica e trasporti.</p> <p>Attività di progettazione e docenza in corsi di specializzazione per Project Manager ed Europrogettisti nell’ambito di corsi finanziati con risorse FSE (Fondo Sociale Europeo).</p> <p>Iscritta come consulente per l’internazionalizzazione presso la banca dati ROSTER del Ministero degli Affari Esteri. Iscritta alla banca dati Esperti Formez.</p>
Date (da - a)	Maggio 1999 - Luglio 2001
Nome datore di lavoro	Thompson Consulting & Partners srl
Tipo di azienda o settore	Società di consulenza esperta in finanza agevolata e marketing
Ruolo	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	<p>Attività di gestione dell’Area Internazionalizzazione d’impresa. Consulenza nel campo della finanza agevolata nazionale, comunitaria ed internazionale. Consulenza per la costituzione di società all’estero (pianificazione e start-up di J.V). Elaborazione di studi di fattibilità per progetti di investimento in paesi est europei ed asiatici (Cina, Vietnam).</p> <p>Attività di consulenza di direzione per la Pubblica Amministrazione con particolare riferimento alla progettazione, realizzazione e gestione di</p>

Eurosportello, di interventi di Marketing territoriale e di “one-stop-shop” (Sportello Unico).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	Febbraio 1998
Nome istituto	Università degli Studi di Firenze
Tipologia di studio	
Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
Data conseguimento	
Nome istituto	AICCRE – Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa - presso Fondazione San Servolo – Venezia
Tipologia di studio	
Titolo di studio	Attestato di partecipazione al “Master in Europrogettazione”

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA

Lingua	Inglese
Livello generale	elevata
Capacità di lettura	elevata
Capacità di scrittura	elevata
Capacità di espressione orale	elevata
Frequenza di utilizzo	elevata

ALTRE LINGUE

Lingua	Francesce
Livello generale	medio
Capacità di lettura	alta
Capacità di scrittura	bassa
Capacità di espressione orale	media
Frequenza di utilizzo	bassa

Conoscenza scolastica delle seguenti lingue: spagnolo e tedesco