



Regione Toscana

IL PIANO 2021

*della Qualità della Prestazione
Organizzativa*

<u>1. INTRODUZIONE</u>	3
<u>2. QUADRO ORGANIZZATIVO</u>	5
2.1 La struttura organizzativa della Giunta Regionale.....	5
2.2 Personale e risorse finanziarie	6
<u>3. PERFORMANCE REGIONALE</u>	14
3.1 Il ciclo e l'albero della performance.....	14
3.2 Dagli obiettivi strategici alla performance organizzativa	16
3.3 Il perseguimento di obiettivi di Direzione tramite avvalimento di altre strutture. Gli obiettivi di particolare rilevanza strategica	52
3.4 Elementi per la definizione degli obiettivi e performance individuale.....	54
<u>4. PERFORMANCE DI FILIERA</u>	56
4.1 Gli enti dipendenti.....	56
4.2 Gli obiettivi di filiera.....	57
<u>5. LA VALUTAZIONE PARTECIPATIVA</u>	59
5.1 Il processo di valutazione.....	59
5.2 Gli obiettivi soggetti a valutazione e la valutazione "dal basso"	60
<u>APPENDICE 1</u>	62
<i>Cronoprogrammi degli indicatori procedurali</i>	62
<u>APPENDICE 2</u>	102
<i>Quadro di sintesi delle modalità di misurazione e valutazione della prestazione relativa al Direttore Generale, all'Avvocato Generale ed ai Direttori – accessibilità della I fascia di merito</i>	102
<u>APPENDICE 3</u>	105
<i>Masterplan attività regionale</i>	105
<u>APPENDICE 4</u>	112
<i>Gli indicatori di outcome</i>	112

1. INTRODUZIONE

La redazione del **Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa (PQPO)** è disciplinata dall'articolo 28 quinquies del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 marzo 2010, n. 33/R ad oggetto "Regolamento di attuazione della Legge Regionale 08/01/2009, n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione ed ordinamento del personale)".

Il PQPO si proietta su un **orizzonte temporale triennale**, viene **approvato annualmente dalla Giunta Regionale** ed è coerente con i contenuti, gli strumenti ed il ciclo dell'intera programmazione regionale.

In considerazione, tuttavia, dell'avvio, nel mese di ottobre 2020, del mandato della nuova Amministrazione Regionale (XI Legislatura) e stante la necessità di provvedere alla definizione del Programma Regionale di Sviluppo, alla sottostante programmazione di dettaglio (come declinata nel Documento di Economia e Finanza Regionale e nella relativa nota di aggiornamento) ed alla "messa a punto" della nuova struttura organizzativa (si veda, in proposito, la delibera della Giunta Regionale n. 38 del 25/01/2021 con la quale sono state istituite le Direzioni definendone le relative competenze), il **presente Piano** può essere considerato come un **"ponte" tra la precedente e la nuova Amministrazione** e lo stesso **potrà essere adeguatamente aggiornato/rivisitato in corso d'anno, anche in dipendenza dell'evolversi dello stato di elaborazione della programmazione sovrastante e dell'assestamento organizzativo**. Ciò non vuole dire, ovviamente, che il piano non contenga **obiettivi** e risultati **sfidanti e con un grosso impatto interno ed esterno** (come, ad esempio, quello relativo alla gestione dell'emergenza coronavirus e quello legato al tracciamento dei procedimenti amministrativi).

Anche nel **PQPO 2021**, poi e come già avvenuto negli ultimi anni, si è cercato di **valorizzare l'apporto dei cittadini e degli altri utenti finali**, relativamente al **grado di soddisfazione circa la qualità dei servizi resi**.

Entro il PQPO sono esposti gli **obiettivi strategici**, nonché i relativi **indicatori** e **valori attesi** (target), ai fini della misurazione e valutazione della performance nei confronti dei portatori d'interesse e dell'intera collettività.

In coerenza con il PQPO sono sviluppati annualmente i **Programmi di Direzione e i piani di lavoro**, che costituiscono la base per l'individuazione degli obiettivi individuali dei dirigenti e a cascata **di tutto il personale regionale**.

I contenuti di questo documento rappresentano, pertanto, il **punto di partenza dell'intero ciclo di programmazione, misurazione e valutazione delle prestazioni** di tutta la struttura amministrativa regionale.

Il **presente piano** si articola in **quattro sezioni** nelle quali vengono illustrati:

- **il quadro organizzativo** risultante al 31/12/2020, confrontato, per sommi parametri, con quello valevole al termine dei due esercizi precedenti;
- **la performance regionale** (ciclo ed albero della performance, dagli obiettivi strategici alla performance organizzativa, avvalimento e linee guida per la definizione degli obiettivi operativi ed individuali);
- **la performance di filiera** (in cui viene evidenziato il collegamento degli obiettivi del PQPO della Giunta Regionale con gli obiettivi dei piani della performance degli

- enti dipendenti);
- **la valutazione partecipativa** (in cui vengono evidenziate le attività ed i servizi sottoposti a valutazione partecipativa e vengono illustrate, sinteticamente, le fasi del sottostante processo).

In considerazione, infine, del disposto dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124, così come modificato dall'articolo 263, comma 4-bis del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, **si è provveduto alla redazione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e ad inserirlo quale sezione allegata del PQPO** alla quale si rimanda per ogni approfondimento in merito.

2. QUADRO ORGANIZZATIVO

2.1 La struttura organizzativa della Giunta Regionale

La **struttura organizzativa della Giunta Regionale** si articola, ai sensi dell'articolo 3 della L.R. n. 1/2009, in:

- **Direzione Generale della Giunta Regionale;**
- **Direzioni e Avvocatura regionale;**
- **Settori e posizioni dirigenziali individuali.**

La **Direzione Generale**, le **Direzioni** e l'**Avvocatura** regionale sono le **strutture di vertice** dell'amministrazione a supporto degli organi di governo della Regione.

La **Direzione Generale della Giunta Regionale** è **gerarchicamente sovraordinata alle Direzioni** e ne assicura l'esercizio organico e coordinato delle funzioni.

L'**Avvocatura regionale** è collocata in **posizione di autonomia** rispetto alla Direzione Generale della Giunta Regionale ed alle Direzioni alle quali è equiparata.

Le **Direzioni** in essere dal 01/03/2021 sono individuate con delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 e risultano distinte a seconda delle prerogative attribuite:

- istituite per lo **svolgimento delle funzioni trasversali** di supporto all'azione dell'intera struttura organizzativa:
 - **Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro;**
 - **Programmazione e Bilancio;**
 - **Sistemi Informativi, Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione;**
- istituite per l'**attuazione delle politiche settoriali**:
 - **Agricoltura e Sviluppo Rurale;**
 - **Ambiente ed Energia;**
 - **Attività Produttive;**
 - **Beni, Istituzioni, Attività Culturali e Sport;**
 - **Difesa del Suolo e Protezione Civile;**
 - **Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro;**
 - **Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale;**
 - **Sanità, Welfare e Coesione Sociale;**
 - **Urbanistica;**
- istituite per il **coordinamento ed il raccordo intersettoriale per il conseguimento di specifici obiettivi istituzionali o la realizzazione di interventi in aree di particolare interesse** regionale:
 - **Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione;**
 - **Opere Pubbliche.**

Il **Comitato di Direzione (CD)**, di cui all'articolo 5 della L.R. n. 1/2009, esprime il proprio parere sulle proposte di legge, sui regolamenti, sugli atti di programmazione generale, sui programmi settoriali di indirizzo e sugli atti di organizzazione di competenza della Giunta Regionale. Il Comitato è **composto dal Direttore Generale, dai Direttori** preposti alle Direzioni di cui sopra e **dall'Avvocato generale**.

I **Settori** sono le **strutture a responsabilità dirigenziale** costituite all'interno delle strutture di vertice dell'amministrazione. Sulla base dei criteri individuati dalla Giunta Regionale possono essere costituite posizioni dirigenziali individuali per lo svolgimento di attività a contenuto specialistico.

2.2 Personale e risorse finanziarie

Complessivamente risultano **in servizio al 31/12/2020 presso la Giunta Regionale Toscana 2.805 dipendenti** (tra i quali **102 Dirigenti**) oltre a **112 dipendenti** (tra personale a tempo indeterminato e personale a tempo determinato) **dell'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA), di cui 4 dirigenti.**

Si veda, a fini esplicativi, la seguente tabella nella quale sono evidenziate le **differenze tra il personale in servizio** entro le strutture di massima dimensione dell'Ente con l'analogo quadro conoscitivo riferito al **biennio precedente.**

Tabella 1 - Personale in servizio per Direzione. Ultimi 3 anni. Dati al 31/12/2020

DIREZIONE	AI 31/12/2018			AI 31/12/2019			AI 31/12/2020		
	Comparto	Dirigenza	TOTALE	Comparto	Dirigenza	TOTALE	Comparto	Dirigenza	TOTALE
AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI	88	5	93	85	5	90	89	5	94
AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE	409	11	420	392	11	403	372	11	383
AMBIENTE ED ENERGIA	358	8	366	350	8	358	330	8	338
ATTIVITA' PRODUTTIVE	67	5	72	63	4	67	58	4	62
AVVOCATURA	38	2	40	37	2	39	37	1	38
CULTURA E RICERCA	68	5	73	65	5	70	64	5	69
DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE	439	9	448	423	9	432	421	9	430
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE	105	7	112	104	8	112	117	7	124
DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE	236	22	258	226	22	248	217	21	238
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	258	8	266	248	7	255	228	5	233
LAVORO	42	1	43	43	1	44	41	2	43
ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI	405	12	417	399	10	409	378	8	386
POLITICHE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	152	7	159	151	9	160	150	8	158
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	132	6	138	127	5	132	124	6	130
URBANISTICA E POLITICHE ABITATIVE	88	4	92	86	5	91	77	2	79
TOTALE	2.885	112	2.997	2.799	111	2.910	2.703	102	2.805

Fonte: DM Giuridico-Organici estrazione al 21/01/2021

Nel conteggio è stato considerato solo il personale della Giunta Regionale (inclusi il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori ed il Direttore dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo) con esclusione del personale giornalistico con riferimento al 2018 ed al 2019 (detto personale risulta inquadrato tra il personale del comparto a fare data dal 30/07/2020) di quello delle Segreterie degli Organi Politici della Giunta, del personale di ARTEA e del contingente a disposizione. Sono inclusi, invece, il personale amministrativo ed i redattori web dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo.

Le informazioni di cui alla precedente tabella sono immediatamente visualizzabili per mezzo delle rappresentazioni grafiche che seguono:

Grafico 1 - Distribuzione del personale tra Comparto e Dirigenza nelle direzioni. Anno 2020

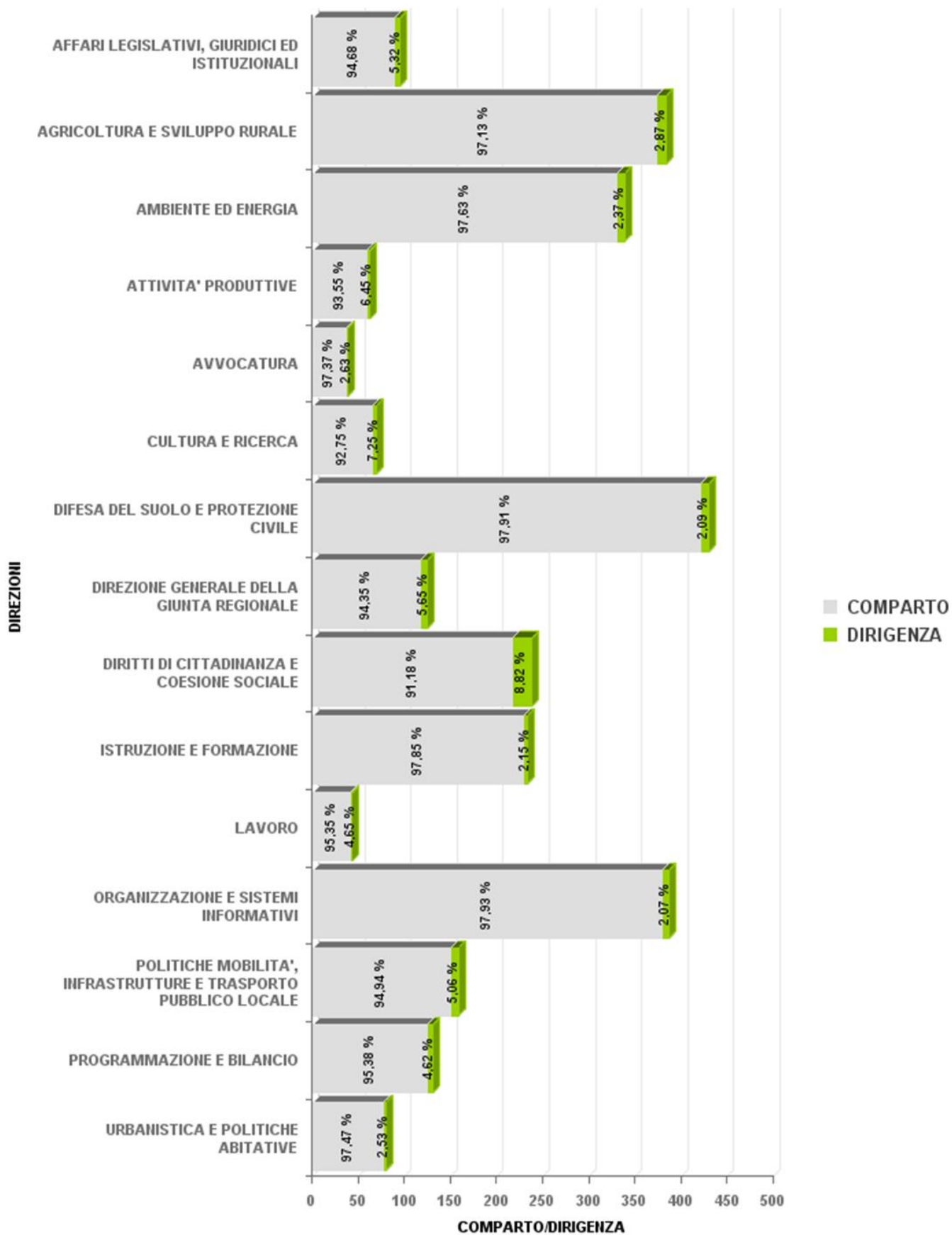
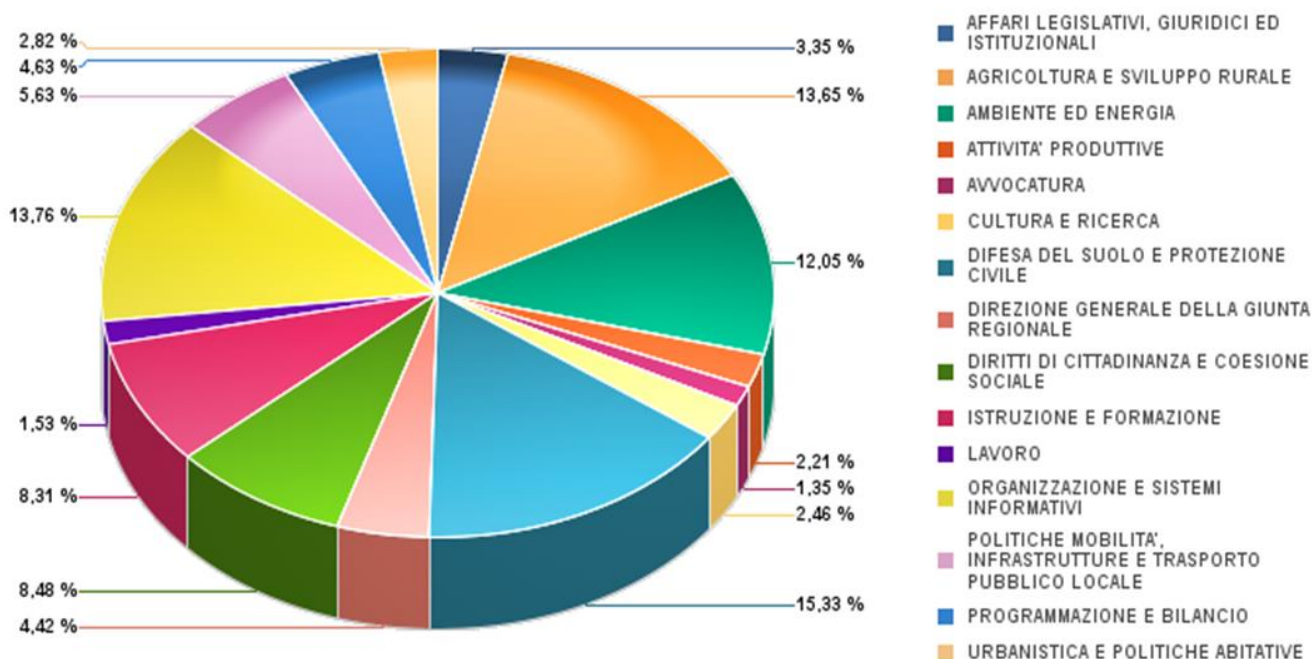


Grafico 2 - Distribuzione in percentuale del personale in servizio per Direzione. Anno 2020



Dal punto di vista di genere, nel **personale delle categorie** si registra una **preponderanza femminile** (si veda, a fini esplicativi, la tabella ed il grafico che seguono): sui 2.703 dipendenti del comparto (dato al 31/12/2020) il 59,30% dei medesimi risulta di sesso femminile. Per quanto concerne, invece, il **personale dirigenziale** (pari a 102 unità al 31/12/2020) il **genere maschile** risulta **maggioritario** (pari al 65,69%).

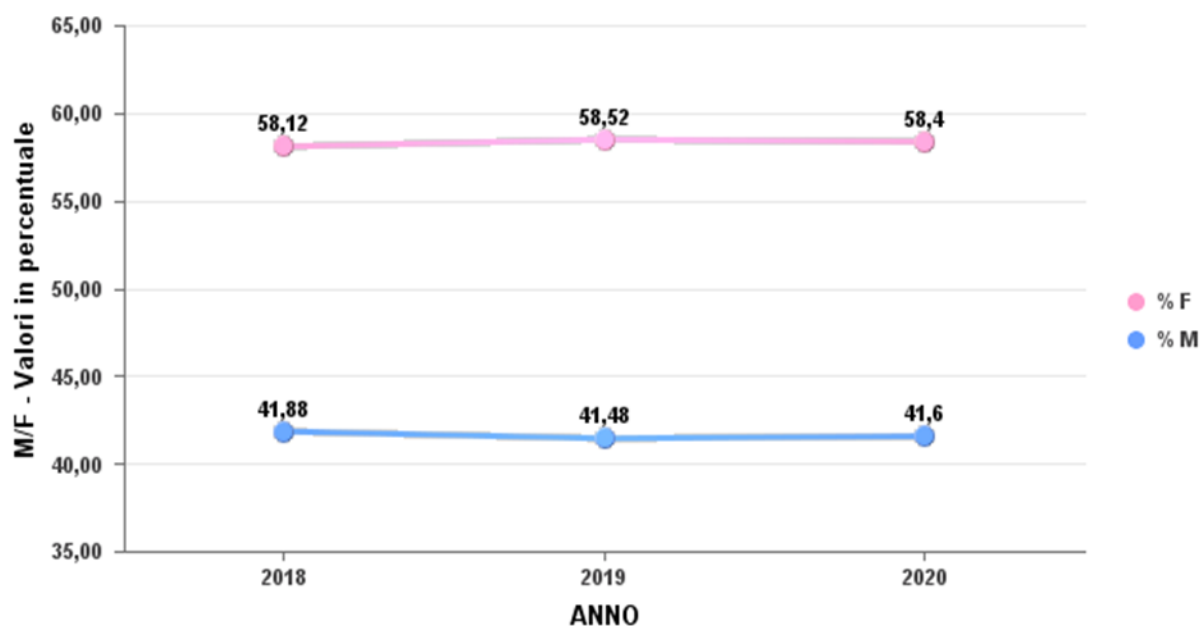
Tabella 2 - Personale in servizio per tipo di inquadramento e genere - ultimi 3 anni. Dati al 31/12/2020

ANNO	2018		2019		2020	
	% F	% M	% F	% M	% F	% M
INQUADRAMENTO						
Comparto	59,06	40,94	59,52	40,48	59,30	40,70
Dirigenza	33,93	66,07	33,33	66,67	34,31	65,69
TOTALE	58,12	41,88	58,52	41,48	58,40	41,60

Fonte: DM Giuridico-Organici estrazione al 21/01/2021

Nel conteggio è stato considerato solo il personale della Giunta Regionale (inclusi il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori ed il Direttore dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo) con esclusione del personale giornalistico con riferimento al 2018 ed al 2019 (detto personale risulta inquadrato tra il personale del comparto a fare data dal 30/07/2020) di quello delle Segreterie degli Organi Politici della Giunta, del personale di ARTEA e del contingente a disposizione. Sono inclusi, invece, il personale amministrativo ed i redattori web dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo.

Grafico 3 - Percentuali M/F. Ultimi 3 anni



La tabella seguente, relativa ai titoli di studio, evidenzia un **livello di scolarizzazione alto** con una presenza pari al 55,19% di laureati (laurea e laurea breve) ed al 39,43% di diplomati sul totale del personale della Giunta Regionale. Titoli di studio inferiori rappresentano la minoranza (come può essere agevolmente verificato dal successivo grafico).

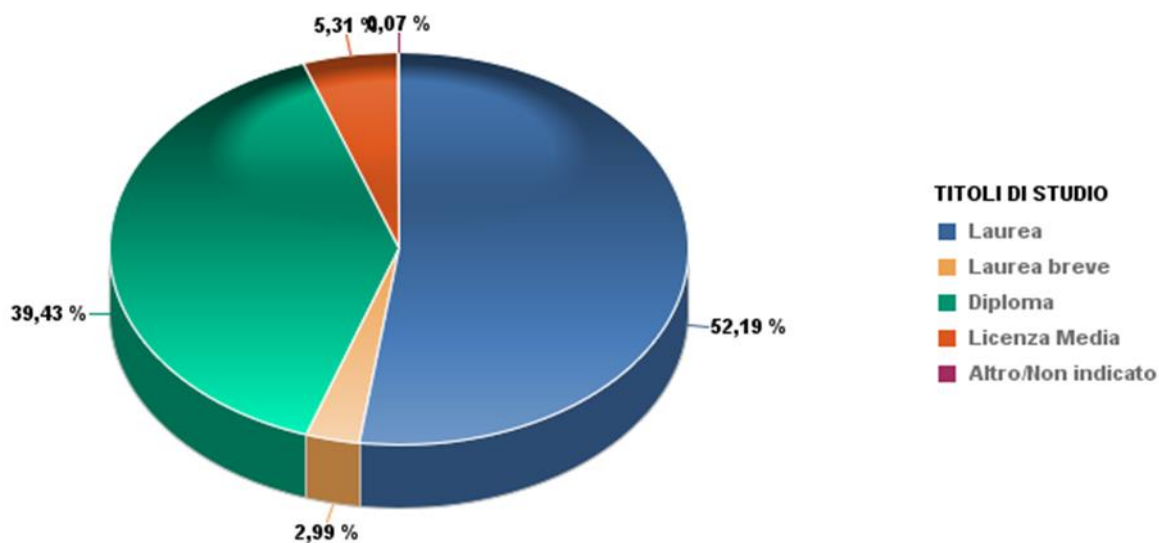
Tabella 3: Scolarizzazione del personale in servizio – ultimi 3 anni. Dati al 31/12/2020

TITOLO DI STUDIO	AI 31/12/2018	AI 31/12/2019	AI 31/12/2020
Laurea	1517	1495	1464
Laurea breve	83	82	84
Diploma	1206	1156	1106
Licenza Media	190	176	149
Altro/Non indicato	1	1	2
TOTALE	2997	2910	2805

Fonte: DM Giuridico-Organici estrazione al 21/01/2021

Nel conteggio è stato considerato solo il personale della Giunta Regionale (inclusi il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori ed il Direttore dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo) con esclusione del personale giornalistico con riferimento al 2018 ed al 2019 (detto personale risulta inquadrato tra il personale del comparto a fare data dal 30/07/2020) di quello delle Segreterie degli Organi Politici della Giunta, del personale di ARTEA e del contingente a disposizione. Sono inclusi, invece, il personale amministrativo ed i redattori web dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo.

Grafico 4 - Scolarizzazione del personale in servizio. Anno 2020



Al fine di ottenere una visione sulla **struttura del capitale umano** nella tabella che segue sono evidenziati alcuni **indicatori rilevanti** con i relativi valori assunti nel triennio 2018-2020. Dai valori assunti si può evincere la sostanziale immutabilità, all'interno del triennio, dell'indicatore relativo all'età media dei dipendenti, accompagnata da un progressivo incremento dell'anzianità media (intesa come presenza all'interno della Regione).

Tabella 4: Struttura del capitale umano – ultimi 3 anni. Dati al 31/12/2020

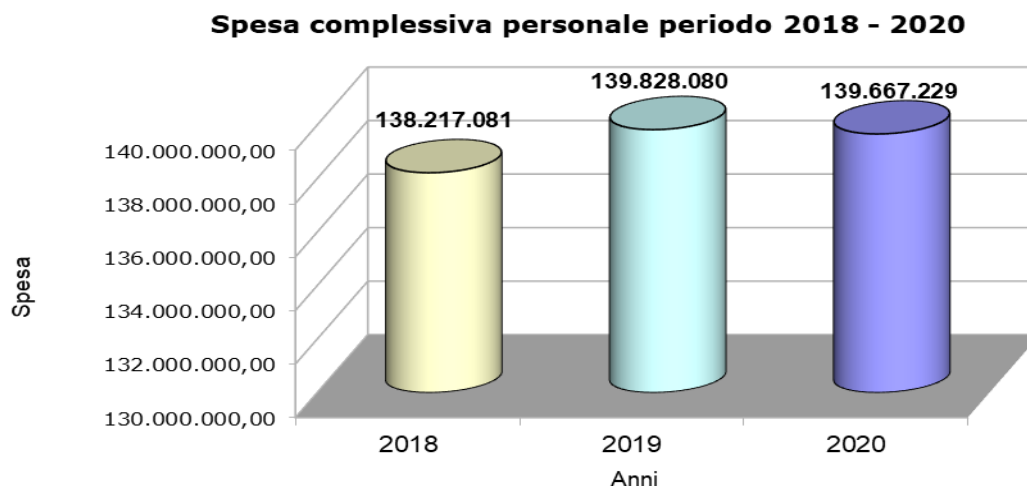
INDICATORE	SIGNIFICATO	AI 31/12/2018	AI 31/12/2019	AI 31/12/2020
ETA' MEDIA (Sommatoria età dipendenti/Numero dipendenti)	<i>L'indicatore evidenzia l'età media dei dipendenti come elemento descrittivo delle strutture</i>	52 anni	53 anni	53 anni
ANZIANITA' MEDIA (Sommatoria anzianità dei dipendenti nell'ente/Numero dipendenti)	<i>L'indicatore evidenzia l'anzianità media dei dipendenti come elemento descrittivo delle strutture</i>	11 anni	12 anni	13 anni

Fonte: DM Giuridico-Organici estrazione al 21/01/2021

Nel conteggio è stato considerato solo il personale della Giunta Regionale (inclusi il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori ed il Direttore dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo) con esclusione del personale giornalistico con riferimento al 2018 ed al 2019 (detto personale risulta inquadrato tra il personale del comparto a fare data dal 30/07/2020) di quello delle Segreterie degli Organi Politici della Giunta, del personale di ARTEA e del contingente a disposizione. Sono inclusi, invece, il personale amministrativo ed i redattori web dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo. Per quanto riguarda il calcolo dell'anzianità di servizio nell'ente il datamart, ad oggi, lo consente solo a partire dal 1995.

Per quanto concerne la **spesa di personale** (a tempo indeterminato e determinato), i consuntivi redatti secondo il criterio di cassa al termine dei tre esercizi precedenti evidenziano l'evoluzione della spesa **complessivamente sostenuta** nonché la **ripartizione sulle categorie contrattuali di inquadramento** di cui alle seguenti rappresentazioni esplicative.

Grafico 5: Spesa complessiva del personale – 2018/2020



Nota associata al Grafico 5

L'aumento della spesa di personale fino al 2019 si è verificata principalmente a causa del rinnovo contrattuale provvisto dal CCNL del comparto Funzioni Locali 2016-2018, dell'armonizzazione del trattamento economico del personale di cui alla Legge regionale n. 22/2015 transitato nei ruoli regionali (ai sensi dell'articolo 1, comma 800, della Legge n. 205/2017) e della corresponsione di somme accessorie riferite ad anni precedenti. La diminuzione della spesa relativa all'ultimo anno è dovuta alla diminuzione del numero delle unità di personale a disposizione.

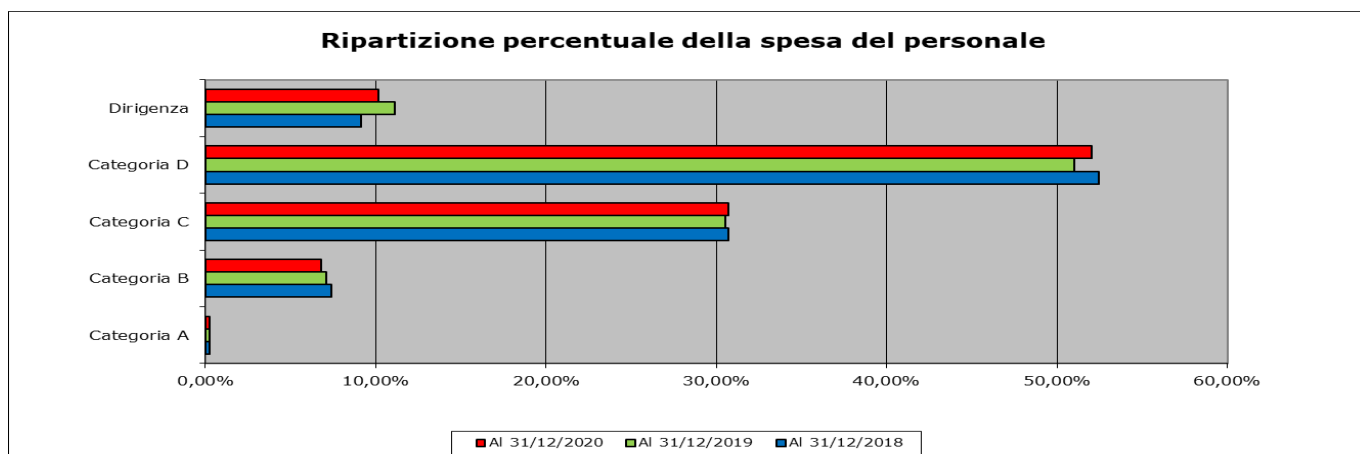
Tabella 5: Ripartizione spesa personale su categorie di inquadramento – ultimi 3 anni. Dati al 31/12/2020

RIPARTIZIONE SPESA PERSONALE SULLE CATEGORIE DI INQUADRAMENTO			
Categoria di inquadramento	percentuale al 31/12/2018	percentuale al 31/12/2019	percentuale al 31/12/2020
<i>Categoria A</i>	0,25%	0,25%	0,27%
<i>Categoria B</i>	7,43%	7,08%	6,81%
<i>Categoria C</i>	30,72%	30,56%	30,74%
<i>Categoria D</i>	52,46%	51,00%	52,01%
<i>Dirigenza</i>	9,14%	11,11%	10,17%
TOTALE	100,00%	100,00%	100,00%

Fonte: DataMart Giuridico – Settore Amministrazione del Personale estrazione al 31/01/2021

Nel conteggio è stato considerato solo il personale della Giunta Regionale (inclusi il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori ed il Direttore dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo) con esclusione del personale giornalistico con riferimento al 2018 ed al 2019 (detto personale risulta inquadrato tra il personale del comparto a fare data dal 30/07/2020) di quello delle Segreterie degli Organi Politici della Giunta e del personale di ARTEA. Sono inclusi, invece, il personale amministrativo ed i redattori web dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo. Sono incluse nel computo tutte le somme pagate nel corso dei vari esercizi anche se riferite ad anni precedent.

Grafico 6: Ripartizione percentuale della spesa del personale – 2018/2020



Per quanto attiene alle risorse finanziarie, dalla tabella seguente è possibile evincere l'andamento della gestione finanziaria (impegni di spesa) nel triennio 2018-2020, suddiviso per Direzioni.

Tabella 6: Risorse finanziarie impegnate nel triennio 2018-2020 (in milioni di €)

Direzioni	2018			2019			2020		
	Correnti	Investimento	Totali	Correnti	Investimento	Totali	Correnti	Investimento	Totali
Direzione generale della giunta regionale	35,4	31,2	66,5	45,2	24,3	69,5	334,2	22,9	357,1
Avvocatura	0,7	-	0,7	1,5	-	1,5	1,5	-	1,5
Affari legislativi, giuridici ed istituzionali	18,6	1,0	19,6	20,7	0,8	21,5	19,3	10,1	29,4
Programmazione e bilancio	134,1	1,4	135,4	121,1	0,7	121,8	117,2	2,2	119,4
Organizzazione e sistemi informativi	222,8	12,3	235,1	225,2	18,1	243,3	233,6	34,7	268,3
Diritti di cittadinanza e coesione sociale	7.436,9	28,5	7.465,4	7.621,4	153,5	7.774,9	8.036,4	352,5	8.389,0
Agricoltura e sviluppo rurale	17,6	28,2	45,8	21,4	37,2	58,6	22,6	33,2	55,8
Ambiente ed energia	20,6	17,2	37,8	21,8	37,7	59,6	21,5	58,3	79,9
Difesa del suolo e protezione civile	19,1	71,0	90,1	21,7	51,6	73,3	20,5	51,5	72,1
Politiche mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale	629,5	41,9	671,4	662,1	89,1	751,2	450,3	43,9	494,3
Urbanistica e politiche abitative	14,0	23,1	37,1	6,8	43,4	50,2	24,2	43,5	67,7
Attività produttive	14,7	117,2	132,1	24,8	142,6	167,4	60,4	94,1	154,6
Cultura e ricerca	103,2	22,1	125,2	83,8	14,4	98,3	87,1	6,5	93,6
Istruzione e formazione	91,5	11,4	102,8	135,0	5,4	140,3	117,8	43,4	161,2
Lavoro	48,3	0,0	48,3	78,7	0,8	79,5	50,8	-	50,8
TOTALE	8.807,1	406,4	9.213,5	9.091,3	619,6	9.710,9	9.597,4	797,1	10.394,5

Fonte: Estrazione al 05/04/2021 di dati dal Bilancio Regionale - Settore Controllo Strategico e di Gestione

Le risorse sono state determinate (con esclusione delle contabilità speciali) sulla base degli impegni assestati, tenuto conto delle economie registrate negli esercizi successivi fino al 2020 e senza tenere conto degli effetti sui dati contabili degli esiti del riaccertamento dei residui effettuato a partire dal 2015 ai sensi del Dlgs. 118/2011.

La tabella riporta le "spese correnti" e le "spese in conto capitale", come secondo la classificazione introdotta dal Dlgs. 118/2011. La spesa per la gestione delle Segreterie degli organi politici della Giunta Regionale è inclusa nell'importo della Direzione Generale della Giunta Regionale per il 2018 (3,0 milioni), per il 2019 (2,3 milioni) e per il 2020 (2,4 milioni).

Di seguito sono presentate le risorse stanziare per il 2021-2023 suddivise per i Progetti regionali, come indicate nell'Integrazione alla Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER), approvata dal Consiglio regionale a febbraio 2021.

Tabella 7: Risorse destinate nel 2021-2023 ai Progetti regionali

Progetti regionali	Stanziamenti 2021		Stanziamenti 2022		Stanziamenti 2023	
	MC	%	MC	%	MC	%
1. Interventi per lo sviluppo della piana fiorentina	13,4	0,82%	26,5	2,08%	31,0	3,09%
2. Politiche per il mare per l'Elba e l'Arcipelago Toscano	46,3	2,84%	42,0	3,30%	23,1	2,30%
3. Politiche per la montagna e per le aree interne	27,4	1,68%	24,1	1,89%	14,8	1,48%
4. Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali	23,7	1,45%	13,1	1,03%	11,0	1,10%
5. Agenda digitale, banda ultra larga, semplificazione e collaborazione	20,6	1,26%	20,1	1,58%	14,1	1,41%
6. Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	6,5	0,40%	7,8	0,61%	3,3	0,33%
7. Rigenerazione e riqualificazione urbana	13,8	0,85%	4,8	0,38%	3,1	0,31%
8. Assetto idrogeologico e adattamento ai cambiamenti climatici	48,3	2,97%	36,2	2,84%	34,5	3,43%
9. Governo del territorio	0,6	0,04%	0,3	0,02%	0,3	0,03%
10. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo	113,6	6,97%	15,1	1,19%	2,3	0,23%
11. Politiche per il diritto e la dignità del lavoro	64,3	3,95%	38,2	3,00%	9,2	0,92%
12. Successo scolastico e formativo	124,0	7,62%	68,3	5,36%	24,5	2,44%
13. Contrasto ai cambiamenti climatici ed economia circolare	67,3	4,13%	28,2	2,21%	12,3	1,23%
14. Ricerca, sviluppo e innovazione	73,0	4,49%	21,0	1,65%	18,3	1,82%
15. Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata	783,7	48,13%	767,4	60,27%	720,2	71,72%
16. Giovani	56,0	3,44%	53,6	4,21%	44,0	4,38%
17. Lotta alla povertà e inclusione sociale	30,2	1,86%	27,0	2,12%	2,2	0,21%
18. Tutela dei diritti civili e sociali	34,1	2,09%	26,3	2,07%	25,5	2,54%
19. Riforma e sviluppo della qualità sanitaria	52,5	3,22%	41,8	3,28%	0,8	0,08%
20. Turismo e commercio	15,6	0,96%	6,3	0,50%	5,8	0,57%
21. Legalità e sicurezza	3,0	0,18%	1,7	0,13%	1,7	0,17%
22. Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	1,2	0,07%	0,4	0,03%	0,4	0,04%
23. Università e città universitarie	8,3	0,51%	3,0	0,24%	1,8	0,18%
24. Attività e cooperazione internazionale nel Mediterraneo, Medio Oriente e Africa Subsahariana	1,0	0,06%	0,0	0,00%	0,0	0,00%
Totale complessivo	1.628,2	100%	1.273,3	100%	1.004,2	100%

Fonte: Allegato alla Deliberazione del Consiglio Regionale n. 22 del 24/02/2021

Gli importi sono relativi ai soli stanziamenti di competenza pura, con esclusione delle quote delle reimputazioni derivanti dai riaccertamenti dei residui.

3. PERFORMANCE REGIONALE

3.1 Il ciclo e l'albero della performance

Le **fasi, gli strumenti di supporto e gli attori coinvolti nel ciclo di gestione della performance**, risultano **individuati nelle Linee guida del ciclo di programmazione, monitoraggio e valutazione** già approvate con il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2014 e modificate, in ultimo, con delibera della Giunta Regionale n. 229/2018 che ha approvato il PQPO per il 2018.

Al fine di dare **concreta attuazione al proprio Mandato istituzionale** e valutare i suoi riflessi rispetto ai bisogni attesi dalla collettività e dagli stakeholder, la Regione Toscana ha sviluppato un **sistema di governo della performance** volto a monitorare le variabili chiave e le informazioni strategicamente rilevanti **secondo un processo progressivo cosiddetto "a cascata"** che consente, la definizione, assegnazione e riconduzione di ciascun atto/attività svolta a livello regionale ad uno specifico obiettivo strategico pluriennale. **In stretta coerenza con gli obiettivi strategici** si definiscono gli **obiettivi di ente**, quelli **assegnati alle strutture di vertice dell'amministrazione** (Direzione Generale, Avvocatura e Direzioni) e gli **obiettivi di ciascuna struttura dirigenziale** con i relativi indicatori di risultato e valori attesi, riportati nei documenti a supporto del ciclo (Programmi di Direzione e Piani dei Settori). **In forte correlazione** sono poi **definiti gli obiettivi individuali e le attività del personale del comparto**.

Nello specifico, avuto riguardo alle priorità individuate nel **Programma Regionale di Sviluppo (PRS) 2016-2020**, approvato con risoluzione del Consiglio Regionale n. 47 del 15/03/2017, al successivo **Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR)** per il 2021, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 49 del 30/07/2020 ed alla conseguente nota di aggiornamento approvata con deliberazione del Consiglio Regionale n. 78 del 22/12/2020, nell'attesa della definizione del nuovo Programma Regionale di Sviluppo e della sottostante programmazione di dettaglio, vengono assunti quali **obiettivi strategici** per l'Ente **i progetti di rilievo regionale declinati nei medesimi documenti**. Si veda in proposito la tabella riportata di seguito.

I	PRS 2016-2020 – PROGETTI REGIONALI (prima parte)
01	Interventi per lo sviluppo della piana fiorentina
02	Politiche per il mare per l'Elba e l'Arcipelago Toscano
03	Politiche per la montagna e le aree interne
04	Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli Istituti culturali
05	Agenda digitale, banda ultralarga, semplificazione e collaborazione
06	Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità
07	Rigenerazione e riqualificazione urbana
08	Assetto idrogeologico e adattamento ai cambiamenti climatici
09	Governo del territorio
10	Consolidamento della produttività e della competitività delle imprese, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo
11	Politiche per il diritto e la dignità del lavoro
12	Successo scolastico e formativo

I	PRS 2016-2020 – PROGETTI REGIONALI (seconda parte)
13	Contrasto ai cambiamenti climatici ed economia circolare
14	Ricerca, sviluppo e innovazione
15	Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata
16	Giovanisì
17	Lotta alla povertà e inclusione sociale
18	Tutela dei diritti civili e sociali
19	Riforma e sviluppo della qualità sanitaria
20	Turismo e commercio
21	Legalità e sicurezza
22	Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri
23	Università e città universitarie
24	Attività e cooperazione internazionale nel Mediterraneo, Medio Oriente e Africa Subsahariana

Ognuno dei progetti di cui al precedente elenco viene **declinato in una serie di interventi**. Nel rispetto, poi, della logica dell'albero della performance e attraverso un'**analisi di interrelazione tra** i contenuti dettagliati per **i vari interventi e le competenze caratterizzanti ciascuna Direzione, riassunte all'interno di specifici ambiti e sotto-ambiti di azione**, viene **realizzata** una sorta di **"masterplan" dell'attività di legislatura** (c.d. **"Griglia strategica"** - si veda in appendice 3), grazie al quale gli obiettivi strategici sono, attraverso successive scomposizioni, resi diretti ed agibili da parte dell'intera struttura regionale. La codifica strategica che individua i vari obiettivi contenuti all'interno del presente documento e ne decreta la loro discendenza da uno dei 24 progetti regionali (eccezione fatta per quegli obiettivi non immediatamente riconducibili al DEFR e che sono stati codificati quali "Gestione efficiente ed efficace delle risorse"), è quindi "parlante" in quanto si riferisce sia al numero del progetto regionale contenuto nel PRS (si vedano le precedenti tabelle), sia al relativo intervento che all'ambito/sotto-ambito di azione della struttura regionale che sarà chiamata al suo conseguimento.

3.2 Dagli obiettivi strategici alla performance organizzativa

Ai sensi del secondo comma dell'articolo 28 septies del d.p.g.r. 33/R/2010 (Regolamento di attuazione della legge regionale 8 gennaio 2009 n. 1 - Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale), il **sistema di misurazione e valutazione della qualità della prestazione organizzativa** è finalizzato alla **verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi organizzativi dell'ente e delle strutture organizzative in cui si articola, così come definiti nel Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa**. Nel presente Piano si provvede, quindi, **per l'amministrazione nel suo complesso e per ciascuna delle Direzioni** che la compongono (si veda, in proposito, il paragrafo 2.1), **ad individuare**, partendo dagli obiettivi strategici di cui al precedente paragrafo 3.1 e declinandoli secondo il processo ivi descritto, **dei risultati attesi** (obiettivi, indicatori e valori target) **che consentano di rilevare, a consuntivo, l'efficienza e l'efficacia espressi, lo stato delle risorse e l'effetto generato dall'attività sui destinatari**. La **misurazione** circa il conseguimento di tali risultati attesi **è funzionale all'espressione**, da parte della Giunta Regionale, **del livello di raggiungimento degli obiettivi strategici** (tramite l'estrinsecazione di un giudizio in termini di valore percentuale).

A partire **dal 2019**, in armonia con quanto previsto nella vigente formulazione del D.lgs. n. 150/2009 ed in linea con le indicazioni formulate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, si è provveduto, inoltre, a **definire in modo autonomo la prestazione organizzativa (performance di ente), svincolandola dalla** sua rappresentazione operata fino all'anno precedente che la vedeva inquadrata come **sommatoria degli obiettivi delle strutture di vertice** (Direzioni): infatti, come riscontrabile a pagina 19, sono stati **individuati 4 obiettivi** il cui livello di conseguimento (espresso dal monitoraggio di sette indicatori) sia in grado di riassumere la performance raggiunta dall'amministrazione nell'anno grazie alla loro dimensione sovrastrutturale sia **sotto il profilo dell'efficienza** (ottimizzazione della gestione delle risorse europee e capacità di impegno delle risorse a disposizione), sia sotto quello **dell'efficacia** (grado di realizzazione degli interventi previsti nel DEFR e grado di realizzazione degli obiettivi delle strutture di vertice) e sia, infine, sotto il profilo **dell'impatto nei confronti dell'utenza interna ed esterna** (qualità percepita circa l'attività svolta). Gli obiettivi così definiti, oltre a consentire la misurazione complessiva della performance dell'amministrazione, verranno utilizzati per misurare, altresì, il contributo fornito dal personale al loro raggiungimento; in proposito si rammenta che per il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori e tutta la dirigenza il contributo al raggiungimento degli obiettivi dell'ente risulta adeguato nel caso in cui la percentuale di conseguimento complessiva degli obiettivi risulti superiore al valore soglia del 70%, mentre per il personale del comparto (compresi gli incaricati di posizione organizzativa) non c'è un limite percentuale ed è la Giunta (con la delibera che approva la Relazione sulla Qualità della Prestazione) che formula una valutazione qualitativa sul contributo prestato da tale personale al raggiungimento degli obiettivi dell'ente.

La declinazione in risultati attesi degli obiettivi strategici viene effettuata in armonia con le **linee guida impartite dal Direttore Generale** della Giunta Regionale, anche ai sensi dell'articolo 4 della Legge Regionale n. 1 del 08/01/2009, **relativamente alla predisposizione degli obiettivi del PQPO 2021**, con particolare riferimento:

- alla **gestione dell'emergenza coronavirus** e dell'unità di crisi regionale;
- all'esigenza di **consentire il tracciamento dei procedimenti amministrativi**, monitorarne la tempestività di svolgimento e concluderne l'iter rispettandone le tempistiche previste;

- all'esigenza di **garantire un'ottimizzazione nella gestione delle risorse comunitarie**, nonché di **intercettare le risorse messe a disposizione dall'Unione Europea**;
- all'esigenza di **consolidare il riordino istituzionale** della gestione operativa **dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro**;
- alla **razionalizzazione delle società partecipate**;
- alla **definizione di nuovi modelli organizzativi** per l'esercizio delle competenze **in materia di viabilità regionale**;
- all'esigenza di **coordinare l'attuazione dei progetti inseriti nel Documento di Economia e Finanza Regionale** per l'anno 2021 anche mediante il loro monitoraggio centralizzato e puntuale che possa evidenziare l'andamento delle azioni effettuate, lo sviluppo nel dispiego delle risorse e le eventuali criticità riscontrate;
- all'esigenza di **sollecitare il compimento delle procedure di gara**, almeno di quelle che impattano in maniera più significativa sulla spesa corrente e di investimento e, in generale, su alcuni progetti di particolare rilevanza strategica, **nonché di semplificarne lo svolgimento**;
- all'esigenza di **regolamentare lo smart working** (lavoro agile);
- all'esigenza di **impegnare in modo esigibile gli investimenti** in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1, comma 833 e seguenti, della Legge n. 145/2018;
- all'esigenza di regolare l'assunzione degli **impegni di spesa** (corrente e di investimento) onde **evitare il relativo riaccertamento**;
- all'esigenza di **garantire una gestione dinamica dei residui di bilancio**;
- al **rispetto delle tempistiche e delle priorità definite** in sede di Comitato di Direzione;
- all'esigenza che, **in sede di monitoraggio** sul conseguimento degli obiettivi strategici, **non vengano considerati i ritardi e/o i mancati conseguimenti** di indicatori e valori target **dovuti a scelte o a manovre necessarie per assicurare il rispetto complessivo delle disposizioni finanziarie**;
- all'esigenza di **armonizzare**, in caso di ambiti di azione comuni, **gli obiettivi degli enti dipendenti** con quelli della Giunta Regionale (si veda, in proposito, anche la sezione n. 4 "Performance di filiera");
- alla necessità di **fissare obiettivi in materia di anticorruzione e trasparenza**, coerentemente con quanto previsto all'interno del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);
- all'esigenza di garantire la **compliance** al Regolamento Europeo 2016/679 "**Regolamento Generale sulla protezione dei dati**";
- all'esigenza di garantire la **promozione della parità e le pari opportunità**;
- all'opportunità di **consentire ai cittadini ed agli utenti interni dell'amministrazione di partecipare al processo di misurazione della performance organizzativa** tramite l'introduzione, tra gli obiettivi di alcune Direzioni, di specifici risultati attesi mirati a monitorare il gradimento degli utenti finali circa la qualità dei servizi resi, in un'ottica continua di miglioramento delle prestazioni fornite.

A seguire, si rappresenta una **scheda-obiettivi di ente** (di prestazione organizzativa) e di ogni Direzione dalle quali sono desumibili le seguenti **informazioni**:

- **codifica strategica** "parlante" (tratta da quelle previste nel masterplan di cui all'appendice 3);
- descrizione sintetica dell'**obiettivo** da raggiungere;
- **peso** percentuale (grazie al quale è possibile graduare l'importanza relativa degli obiettivi all'interno della scheda);

- descrizione sintetica dell'**indicatore** (quasi sempre definito come rapporto tra numeratore e denominatore);
- **valore iniziale** (valore assunto dall'indicatore nell'anno 2020 o secondo l'ultimo dato utile, ove disponibile);
- **valore target 2021 e** relativa tendenza, ove disponibile, per gli anni **2022/2023** (valore auspicato dall'indicatore al termine del periodo di rilevazione);
- **note** (eventuale e sintetica specifica circa i connotati dell'obiettivo/indicatore);
- **fonte** (solo per la scheda-obiettivi di ente, individua l'origine dei dati di rilevazione a consuntivo);
- **responsabile attuazione** (struttura di riferimento per la realizzazione dell'obiettivo).

Per quanto concerne il **valore iniziale dell'indicatore** si ritiene opportuno sottolineare che, fatte salve situazioni particolari evidenziate nel campo note della scheda-obiettivi, tale valore (laddove presente) si configura quale **punto di riferimento per apprezzare la performance** e consentirne la confrontabilità temporale con quella degli anni precedenti. La rilevazione della performance realizzata su uno specifico indicatore, nel caso in cui il valore target non risulti pienamente conseguito, verrà effettuata parametrando percentualmente il risultato raggiunto con il valore target fissato, salva l'applicazione degli eventuali ritardi quantificati (per gli indicatori di tipo procedurale).

Per ciò che riguarda gli **indicatori procedurali (temporali)** è stato definito un **cronoprogramma** dettagliato (si veda in appendice 1) che, attraverso l'esplicitazione di apposite fasi di realizzazione, consenta di apprezzarne l'avanzamento in modo maggiormente oggettivo.

Dopo la rappresentazione delle schede-obiettivo delle singole Direzioni vengono riepilogati, in un'unica tabella, gli obiettivi condivisi tra le stesse, nonché le interconnessioni su obiettivi di relativa pertinenza con la conseguente attribuzione.

In coda a dette rappresentazioni viene altresì definito un set di obiettivi di natura gestionale (trasversali) utili per fornire informazioni attinenti al monitoraggio complessivo della "macchina" regionale nonché per la valutazione relativa al conseguimento degli obiettivi trasversali dei vertici amministrativi dell'Ente (calcolato sulla relativa quota di pertinenza della Direzione di riferimento - laddove presente - altrimenti il calcolo verrà eseguito sulla media complessiva valevole per l'intero ente). **Gli obiettivi trasversali comuni sono obiettivi individuati in relazione a specifiche criticità o esigenze di sviluppo dell'organizzazione nel suo complesso.**

Il **monitoraggio periodico** rappresenterà l'occasione per **provvedere**, eventualmente, **all'aggiornamento e/o alla modifica degli obiettivi ed indicatori** in dipendenza di eventuali mutamenti nel contesto esterno ed interno di riferimento (finanziario, economico ed organizzativo) e, in particolare, in conseguenza della formazione del PRS 2021-2025, ed in coerenza con i contenuti presenti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Per quello che attiene al sistema di misurazione e valutazione della prestazione del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori si rimanda al quadro di sintesi contenuto in appendice 2.

GIUNTA REGIONALE TOSCANA - OBIETTIVI PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Fonte
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 - 2023		
00.00.00	Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER)	20,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	98,09% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Per la valutazione circa la performance di ente le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento dei progetti regionali di cui al DEFER 2021 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Sistema di monitoraggio MoniPRS
			Realizzazione interventi di competenza delle Direzioni	92,31% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	20,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	92,74% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio	Controllo strategico e di gestione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	85,92% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	41,34% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività svolta	10,00%	Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate	95,62% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le indagini di customer prese in considerazione sono quelle condotte dalle Direzioni Regionali in relazione al conseguimento degli obiettivi di cui alle schede incluse nel presente Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa	Controllo strategico e di gestione
00.00.00	Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice	50,00%	Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice	97,16% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le percentuali di conseguimento prese in considerazione sono quelle rilevate dalla consuntivazione delle schede-obiettivo delle Direzioni Regionali incluse nel presente Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa, depurate degli esiti relativi alle rilevazioni di customer satisfaction, di quelli relativi agli interventi in attuazione della Legge 145/2018 e di quelli relativi alla riduzione dei riaccertamenti di spesa	Controllo strategico e di gestione
		100,00%						

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGGR) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.04.A21	Antenna Europa	20,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Sviluppo Antenna Europa e progetto giovani per intercettare le risorse dell'Unione Europea. Obiettivo condiviso con la Direzione Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione. Si veda il cronoprogramma DGGR 1	Direzione
99.03.A21	Contributi per investimenti in favore dei piccoli comuni	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma DGGR 2	Affari Istituzionali e delle Autonomie Locali
99.05.A21	Efficiente svolgimento delle procedure di gara	20,00%	Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	In sede di Comitato di Direzione verrà comunicata una selezione delle varie programmazioni predisposte al fine di condurre un monitoraggio puntuale, a cadenza trimestrale, su quelle che rivestono un carattere di strategicità tale da renderne essenziale l'avvio nei termini stabiliti. L'obiettivo verrà inserito sulle schede individuali degli obiettivi dei Dirigenti coinvolti dallo svolgimento delle procedure di gara selezionate e su quella del Dirigente responsabile del Settore Contratti	Contratti
			Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione triennale dei lavori pubblici e della programmazione dei Commissari	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
			Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione biennale del soggetto aggregatore	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
			Attuazione del piano per la semplificazione delle procedure di gara secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-		
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività di supporto organizzativo ed informativo svolta	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	60,06% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	Le modalità di rilevazione sono determinate con riferimento all'attività svolta dai Settori Amministrazione del Personale, Contratti, Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, Patrimonio e Logistica e Sistemi Informativi e Tecnologie della Conoscenza Ufficio Regionale di Statistica. Obiettivo condiviso con le Direzioni Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (capofila), Opere Pubbliche e Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	Direzione
16.00.00	Coordinamento del progetto Giovani Si	17,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,68% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	92,18% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGGR) – OBIETTIVI 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
21.00.00	Coordinamento del progetto Legalità e sicurezza	12,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,76% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	99,38% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	0,13% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	2,39% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=2,20%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Assicurare il rispetto delle priorità e delle scadenze fissate dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite e assegnate dal Direttore Generale a carico delle singole Direzioni	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono monitorate in sede di Comitato di Direzione e vengono assegnate per competenza alle singole Direzioni. Il Direttore Generale ne assicura complessivamente l'attuazione	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

AVVOCATURA REGIONALE AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI (ARALGI) – OBIETTIVI 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.02.A21	Aumento dell'efficienza circa il rilascio di pareri alle Direzioni della Giunta Regionale	20,00%	Numero pareri rilasciati nei termini/numero pareri complessivamente rilasciati	92,55% (dato finale 2020)	93,00%	93,00%	Nel 2020 87 pareri su 94 sono stati rilasciati nei termini di 30 giorni per una % del 92,55%	Direzione
99.02.A21	Miglioramento dell'efficacia dell'attività di difesa in giudizio della struttura	18,00%	Numero cause vinte/numero cause decise	78,86% (dato finale 2020)	80,00%	82,00%	Nel 2020 sono state decise 175 cause di cui 138 vinte (di cui 6 parzialmente accolte sono state ponderate per la metà). Si evidenzia la variabilità dell'indicatore legata spesso ad elementi non dipendenti dall'operato dell'Avvocatura. Il target risulta essere assolutamente sfidante anche per il 2020. Viene escluso dal calcolo il contenzioso costituzionale	Direzione
			Quantum economico delle cause vinte/quantum economico delle cause decise	99,32% (dato finale 2020)	95,00%	95,00%	Le 138 cause vinte hanno un valore economico pari a 1.500.174.894,21 euro su 1.510.413.304,69 euro delle 175 cause complessive per una percentuale pari a 99,32. Si evidenzia la variabilità dell'indicatore legata spesso ad elementi non dipendenti dall'operato dell'Avvocatura. Il target risulta essere assolutamente sfidante. Le sentenze prese in considerazione sono quelle pervenute nell'anno 2020	Direzione
99.02.A21	Miglioramento dell'attività di difesa del contenzioso costituzionale	10,00%	Numero cause vinte e/o ritirate/numero cause decise	60,00% (dato finale 2020)	60,00%	60,00%	Nel 2020 sono state decise 10 cause in Corte Costituzionale, 6 con esito positivo. L'obiettivo resta molto volatile perché non del tutto dipendente dall'operato dell'Avvocatura tuttavia, tenuto conto che ormai da anni l'indicatore è rimasto fermo a 55% abbiamo deciso per questo anno di provare a renderlo maggiormente sfidante aumentandolo al 60%. L'indicatore si calcola sul contenzioso costituzionale	Direzione
99.04.A21	Efficacia dell'attività di audit sui programmi operativi comunitari	14,00%	Numero audit delle operazioni conclusi entro il 31/12/numero operazioni campionate	92,65% (dato finale 2020)	93,00%	95,00%	La numerosità dei controlli sulle operazioni è determinata secondo parametri statistici; la reale entità degli stessi sarà determinabile solo al momento del primo campionamento (aprile 2021). Sulla base della esperienza degli anni precedenti, è possibile stimare di controllare 68 operazioni, così suddivise: 30 PO FESR - 30 PO FSE - 8 PO Italia-Francia Marittimo (CTE)	Audit
			numero audit di sistema eseguiti/numero audit pianificati nella strategia di Audit	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
99.03.A21	Supporto giuridico per l'adozione degli atti urgenti del Presidente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e consulenza per la relativa attuazione	8,00%	Numero atti predisposti/numero atti da predisporre	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	-	Il numero di atti predisposti nel 2020 fa riferimento alle ordinanze assunte dal Presidente, in numero pari a 121	Direzione
99.03.A21	Consentire il tracciamento dei procedimenti amministrativi e monitorarne la tempestività	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'obiettivo consiste sia in un primo sviluppo del sistema integrato per il monitoraggio dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi attivati da imprese e cittadini, sia nell'avvio del progetto sperimentale relativo al "tracciamento della propria pratica". Obiettivo condiviso con la Direzione Sistemi Informativi, Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione (capofila). Si veda il cronoprogramma SIITI 4	Direzione
15.04.SA063	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	4,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività, da effettuarsi entro il 30/06/2021, si sostanzia nella definizione di uno studio preliminare e di un'ipotesi legislativa che prevede un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale. L'obiettivo è condiviso con la Direzione Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale (capofila). Si veda il cronoprogramma MITPL 5	Direzione
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	19,27% (dato finale Avvocatura 2019)	% impegni reimputati <=13,90%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	30,39% (dato finale Avvocatura 2019)	% impegni reimputati <=21,77%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.03.A21	Conclusione dei procedimenti, avviati dal 1 gennaio 2021, sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della legge regionale 22/2015	5,00%	Conclusione, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 1 gennaio 2021	99,92% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Ambiente ed energia, con la Direzione Difesa del suolo e protezione civile, con la Direzione Istruzione, formazione, ricerca e lavoro. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Tutti i settori territoriali regionali dell'agricoltura e l'Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica e pesca in mare
06.03.SA001	Miglioramento della sicurezza fitosanitaria del territorio e delle produzioni toscane	8,00%	Ispesioni fitosanitarie realizzate/ispezioni fitosanitarie effettuate nell'anno precedente	141,72% (dato finale 2020)	114,00%	114,00%	L'ispezione fitosanitaria è fondamentale per garantire la sicurezza fitosanitaria del territorio, anche in considerazione del notevole movimento di piante da e per la Regione prodotto dalle migliaia di imprese vivaistiche operanti in Toscana. E' necessario pertanto incrementare il numero di ispezioni fitosanitarie, concentrando gli sforzi sui territori con maggiore presenza di attività vivaistica	Servizio fitosanitario regionale e di vigilanza e controllo agroforestale
			Siti monitorati per la presenza del batterio Xylella fastidiosa in zone indenne/siti previsti	131,25% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
06.08.SA031	Sostegno ai giovani agricoltori	5,00%	Numero delle aziende dei giovani finanziabili/numero richieste di finanziamento	39,45% (dato finale 2020)	40,00%	40,00%	Con il bando in corso e un ulteriore bando si prevede di incrementare la misura del Piano di Sviluppo rurale di sostegno ai giovani agricoltori incrementando la percentuale di domande finanziabili	Autorità di Gestione FEASR. Sostegno allo sviluppo delle attività agricole
03.02.SA005	Prevenzione degli incendi boschivi	5,00%	Implementazione Piani Specifici di Prevenzione Antincendio boschivo (AIB) secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Affidamento e stipula contratto per la realizzazione di ulteriori 3 Piani Specifici di Prevenzione nell'ambito del Programma Interregionale Italia Francia Marittimo 2014-2020, progetto "Med-Star: Strategie per la mitigazione del rischio di incendi nell'area mediterranea". Si veda il cronoprogramma ASR 1	Forestazione. Usi civici. Agroambiente
06.10.SA001	Promozione delle eccellenze toscane	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si punta alla valorizzazione e promozione sul mercato regionale, nazionale e internazionale dei prodotti toscani di qualità, come DOP/IGP, Agriqualità, a Km 0, biologici, Prodotti di Montagna, Prodotti Agroalimentari Tradizionali- PAT e tutte le altre produzioni provenienti dall'agroalimentare e dalle Organizzazioni di Produttori Toscani. Si veda il cronoprogramma ASR 2	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione
06.07.SA001	Costituzione di Comunità della Pratica e di Centri delle conoscenze e competenze del settore agricolo e agroalimentare in Toscana	8,00%	Iniziative realizzate/iniziative di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Lo scopo è quello di sviluppare strumenti di partecipazione che rappresentino esperienze significative di confronto e scambio attinenti al tema dell'innovazione, delle produzioni agroalimentari e dell'agrobiodiversità, nonché di potenziare la collaborazione tra il mondo agricolo, centri di ricerca pubblici e privati, università e sistema delle imprese, affinché possano emergere le esigenze che nascono da bisogni reali. Si punta alla realizzazione di 3 iniziative per lo sviluppo di Comunità della pratica, dei Centri delle competenze e conoscenze e delle Comunità del Cibo per agevolare il confronto con il territorio al fine di cogliere le opportunità generate nell'ambito di programmi e iniziative regionali, nazionali ed europee	Consulenza, formazione e innovazione
99.05.A21	Censimento Generale dell'Agricoltura	5,00%	Note di monitoraggio circa l'andamento delle attività predisposte/note di monitoraggio di cui è prevista la predisposizione	-	100,00%	-	Il 7 gennaio 2021 inizieranno le operazioni di rilevazione del 7° Censimento generale dell'Agricoltura. Con deliberazione di Giunta n. 958 del 27.07.2020, è stato approvato il Piano Regionale di Censimento (PRC) e individuato l'Ufficio Regionale di Censimento (URC), che ha iniziato ad operare da settembre 2020. Le attività di rilevazione termineranno il 30 giugno 2021. La Regione Toscana tramite l'URC, procederà a: svolgere azioni di comunicazione e sensibilizzazione aggiuntive a quelle dell'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT); monitorare l'andamento delle rilevazioni ed eseguire i controlli macro; rilevare i dati sui beni collettivi con il principale apporto del Settore Forestazione e Usi civici; rendicontare a ISTAT le attività svolte e l'utilizzo delle risorse in conformità al Piano Generale di Censimento. Si prevede di predisporre 4 note di monitoraggio circa l'andamento delle attività (a cadenza trimestrale)	Interventi per gli utenti delle macchine agricole (UMA) e statistiche agricole. Attività gestionale sul livello territoriale di Firenze e Arezzo
06.03.SA009	Piano Faunistico Venatorio Regionale	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il precedente Piano è scaduto il 31.12.2015 e deve essere rinnovato. E' stato approvato il documento preliminare n. 1 del 23.12.2019 e il documento di avvio del procedimento, contenenti le linee e gli obiettivi del piano, che rappresenta il documento programmatico di tutta l'attività faunistico-venatoria: linee guida per la determinazione e liquidazione dei danni alle coltivazioni; linee guida per l'allevamento e l'immissione della piccola selvaggina stanziale; sicurezza nell'attività venatoria; determinazione delle aree vocate per le specie ungulate; indirizzi di piano per istituti pubblici e privati. Si veda il cronoprogramma ASR 3	Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica e pesca in mare
99.05.A21	Laboratorio di semplificazione e monitoraggio misure del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Formazione, Consulenza e Cooperazione	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Semplificare e sburocratizzare è un obiettivo della direzione e della pubblica amministrazione, sono prese in esame le misure PSR Formazione e Consulenza e Cooperazione (che per loro natura richiedono un approccio sistemico multidisciplinare anche organizzativo) è l'impegno che affianca l'esigenza di valutare la ricaduta delle innovazioni prodotte. Sarà condivisa l'esperienza maturata e le soluzioni introdotte quali best practices. Verrà predisposto un documento sintesi delle principali soluzioni innovative e semplificative introdotte con particolare riferimento alle misure 1, 2 e 16 e verrà organizzata la restituzione di risultati in appuntamenti pubblici. Si veda il cronoprogramma ASR 4	Consulenza, formazione e innovazione

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia - FEAGA) a favore delle Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)	8,00%	Risorse effettivamente assegnate nei termini previsti/dotazione complessiva assegnata alla Regione Toscana	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Per il secondo indicatore si veda il cronoprogramma ASR 5	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione
			Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-		
			Risorse effettivamente liquidate/impegni effettuati	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
99.05.A21	Valutazione del servizio di certificazione per l'export extra UE dei vegetali	5,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	9.05/10 servizio 9.10/10 personale (dato finale 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	I vegetali esportati verso paesi extra UE devono essere muniti di un certificato che attesta l'assenza di problemi fitosanitari. Il certificato è rilasciato dal Servizio fitosanitario regionale agli esportatori su appositi moduli ufficiali. La velocità e la correttezza nell'emissione dei certificati sono condizioni essenziali per consentire alle imprese una celere risposta alle richieste del mercato internazionale, per cui è importante che il Servizio fitosanitario garantisca un'attività qualificata e tempestiva. Il gradimento del servizio viene rilevato mediante questionari da somministrare agli utenti	Servizio fitosanitario regionale e di vigilanza e controllo agroforestale
06.00.00	Svolgimento del progetto Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,82% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	93,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	97,60% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Autorità di Gestione FEASR. Sostegno allo sviluppo delle attività agricole
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	88,24% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	97,06% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	0,00% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	2,76% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=1,85%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA (AEE) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.03.A21	Conclusioni dei procedimenti, avviati dal 1 gennaio 2021, sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della legge regionale 22/2015	15,00%	Conclusioni, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 1 gennaio 2021	95,82% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Agricoltura e sviluppo rurale, con la Direzione Difesa del suolo e protezione civile e con la Direzione Istruzione, formazione, ricerca e lavoro. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Direzione
15.04.SA021	Progetti integrati di piantumazione per l'assorbimento dei gas clima-alteranti	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma AEE 1	Direzione
13.03.SA021	Promozione dell'economia circolare e riduzione della produzione di rifiuti	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma AEE 2	Direzione
13.03.SA021	Toscana Carbon Neutral	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma AEE 3	Direzione
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse per investimenti aggiuntivi impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2021/risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti)	100,00% (dato finale 2019)	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Difesa del suolo e protezione civile, Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale e Urbanistica. Il numeratore del rapporto somma gli impegni liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2021, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti). La modalità di calcolo del grado di raggiungimento è analoga a quella determinata per il 2019 e il 2020. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
99.05.A21	Valutazione della qualità del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali	10,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	6,98 (dato finale 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	Tra tutte le aziende che nel corso dell'anno hanno visto la conclusione di un procedimento amministrativo in tema di autorizzazioni ambientali ed energetiche, viene estratto un campione statisticamente rappresentativo a cui è richiesta la compilazione di un questionario di "customer satisfaction". Viene misurato il livello di gradimento del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali su una scala da 0 a 10	Direzione
99.06.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00% (dato finale 2020)	-	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Attività produttive, Mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale e Programmazione e bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1	Direzione
13.00.00	Svolgimento del progetto Contrasto ai cambiamenti climatici ed economia circolare	9,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	97,68% (dato finale 2018)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	97,14% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA (AEE) – OBIETTIVI 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	50,00% (dato finale 2018)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	6,26% (dato finale 2018)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	27,80% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=21,78%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore e al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto previsto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione.	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	2,82% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=1,44%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE (ATPR) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
20.01.SA077	Manutenzione evolutiva della disciplina commercio e turismo	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma ATPR 1	Turismo, commercio e servizi
20.04.SA079	Revisione disciplinare Vetrina Toscana	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma ATPR 2	Turismo, commercio e servizi
10.01.SA035	Attivazione controlli ex decreto crescita (sulla pubblicità dei contributi ricevuti dalle imprese)	15,00%	Numero controlli effettuati/numero unità campionate	-	100,00%	100,00%	L'individuazione del campione di beneficiari delle erogazioni finanziarie da sottoporre a controllo è effettuata avvalendosi della Direzione Sistemi informativi infrastrutture tecnologiche e innovazione (Settore Sistemi Informativi di Supporto alle decisioni ed alle funzioni in materia ambientale - Ufficio Regionale di Statistica). La metodologia adottata è quella di un campionamento stratificato con estrazione casuale all'interno dello strato fornito dal Settore che ha erogato il finanziamento	Direzione
99.04.A21	Rispetto target di spesa del Programma Operativo Regionale per disimpegno automatico (per le Azioni del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale di competenza della Direzione)	15,00%	Importi certificati/valori n+3 del piano finanziario	-	100,00%	100,00%	Con riferimento al Piano Finanziario fino al 2018 delle Azioni di competenza della Direzione	Direzione
99.06.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00% (dato finale 2020)	-	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed energia, Mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale e Programmazione e bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1	Infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico - Politiche di sostegno alle imprese (referente)
14.00.00	Coordinamento del Progetto per la ricerca, lo sviluppo e l'innovazione	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	96,05% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Tutti i Settori della Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	88,57% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
10.00.00	Coordinamento del Progetto per il consolidamento della produttività e competitività delle imprese, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo	14,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,37% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Tutti i Settori della Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	80,71% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE (ATPR) – OBIETTIVI 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori della Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	8,67% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=11,50%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Tutti i Settori della Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	4,98% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=6,02%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Tutti i Settori della Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE BENI ISTITUZIONI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT (BIACS) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
04.01.SA040	Velocità di liquidazione dei contributi regionali in materia di cultura in riferimento alla spesa parte corrente	20,00%	Numero di giorni necessari per la liquidazione dei diversi contributi/numero di contributi complessivamente liquidati	-	30 giorni medi	30 giorni medi	L'obiettivo si prefigge di monitorare il contenimento degli intervalli di tempo per l'emissione delle note di liquidazione a seguito della verifica istruttoria sulle rendicontazioni da parte degli uffici per la parte di spesa corrente. Per i contributi in conto capitale gli uffici si avvalgono di organismi esterni	Direzione
04.02.SA040	Valorizzazione delle "città murate"	15,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Lo scopo è quello di costituire un fondo permanente finalizzato a interventi che favoriscano gli accessi del pubblico a castelli, torri, cinta murarie, così da sostenere Comuni e altri enti proprietari. Si veda il cronoprogramma BIACS 1	Patrimonio culturale, siti unesco, arte contemporanea, memoria
04.05.SA040	Valorizzazione delle associazioni e delle manifestazioni di rievocazione e ricostruzione storica della Toscana	15,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'obiettivo è quello di rendere l'intervento regionale in materia di valorizzazione delle manifestazioni di rievocazione e ricostruzione storica della Toscana più incisivo e strutturato, mediante una revisione dell'impianto normativo e la previsione di un meccanismo di sostegno finanziario specifico, dato il valore identitario di alta riconoscibilità che le medesime manifestazioni di rievocazione e ricostruzione storiche rivestono per il territorio toscano. Si veda il cronoprogramma BIACS 2	Patrimonio culturale, siti unesco, arte contemporanea, memoria
04.00.00	Coordinamento del Progetto Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali	24,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,61% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	96,05% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	98,98% (dato finale Cultura e Ricerca 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	75,00% (dato finale Cultura e Ricerca 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	80,09% (dato finale Cultura e Ricerca 2020)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	24,06% (dato finale Cultura e Ricerca 2019)	% impegni reimputati <=13,97%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	1,44% (dato finale Cultura e Ricerca 2019)	% impegni reimputati <=0,88%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale Cultura e Ricerca 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE (CTTAG) – OBIETTIVI 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.04.A21	Antenna Europa	24,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Sviluppo Antenna Europa e progetto giovani per intercettare le risorse dell'Unione Europea. Obiettivo condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (capofila). Si veda il cronoprogramma DGGR 1	Direzione
99.01.A21	Elaborazione dei Programmi Operativi Regionali (POR) relativi al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e al Fondo Sociale Europeo (FSE) e del Programma di cooperazione Italia Francia Marittimo 2021 - 2027	30,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Coordinamento attività amministrativa per l'elaborazione dei POR 2021-2027, per la presentazione alla Commissione Europea in vista della relativa approvazione entro il 2021. Si veda il cronoprogramma CTTAG 1	Direzione
99.04.A21	Coordinamento per l'ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	30,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	88,68% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. La pesatura verrà computata assegnando un peso del 80% agli impegni ed alle liquidazioni delle risorse proprie della Direzione e del 20% agli impegni ed alle liquidazioni delle risorse di tutto l'ente	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	97,18% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	38,31% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	0,13% (dato finale Direzione Generale della Giunta Regionale 2019)	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	2,39% (dato finale Direzione Generale della Giunta Regionale 2019)	% impegni reimputati <=2,20%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	-	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.03.A21	Conclusioni dei procedimenti, avviati dal 1 gennaio 2021, sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della legge regionale 22/2015	5,00%	Conclusioni, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 1 gennaio 2021	85,76% (dato finale 2020)	90,00%	90,00%	Obiettivo in comune con la Direzione Agricoltura e sviluppo rurale, con la Direzione Ambiente ed energia e con la Direzione Istruzione, formazione, ricerca a lavoro. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Direzione
08.01.SA019	Controllo delle manutenzioni dei corsi d'acqua di competenza regionale	12,00%	Monitoraggio trimestrale attività dei consorzi: attività svolta/attività prevista (rispetto cronoprogramma)	95,00% (dato finale 2020)	80,00%	80,00%	Il monitoraggio viene effettuato attraverso il rispetto di quanto stabilito dai piani di attività di bonifica approvati con deliberazione della Giunta regionale. Il monitoraggio viene effettuato su portale appositamente predisposto dal Lamma	Tutti i Settori del Genio Civile. Settore Tutela acqua e costa (referente)
08.01.SA014	Efficace svolgimento dell'attività di polizia idraulica	12,00%	Numero di controlli effettuati sui corsi d'acqua/numero di controlli effettuati nell'anno precedente	101,64% (dato finale 2020)	90,00%	90,00%	Per un controllo dei corsi d'acqua sempre efficace si rende necessario continuare ad effettuare sopralluoghi/segnalazioni e soprattutto controlli e rendere omogenea la distribuzione sul territorio. Nel 2019 sono stati effettuati 4.019 controlli	Tutti i Settori del Genio Civile
08.01.SA076	Comunicazione e gestione eventi di protezione civile in Regione Toscana	5,00%	Procedure attuate/procedure previste	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Il conseguimento dell'obiettivo sarà valutato facendo riferimento al rispetto delle procedure stabilite dalla Delibera della Giunta Regionale n. 395/2015 (e sue modifiche ed integrazioni) e dagli ordini di servizio n. 19 del 26/10/2018 e n. 20 del 23/11/2018	Protezione civile regionale (referente) - Settore idrologico regionale - tutti i Settori del Genio Civile
08.01.SA003	Efficace gestione delle conseguenze degli eventi calamitosi	12,00%	Atti emessi/atti dovuti per dichiarazione stato di emergenza	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Una parte significativa delle attività della Direzione consiste nella gestione delle risorse in contabilità speciale assegnate ai Commissari. Il primo indicatore si riferisce al rispetto degli adempimenti dovuti in caso di evento calamitoso sul territorio toscano, in particolare la dichiarazione dello stato di emergenza regionale. Il secondo indicatore fa riferimento alle ordinanze commissariali per il superamento delle emergenze. Nel 2019 sono state emesse 119 ordinanze. Il terzo indicatore fa riferimento alle attività immediatamente conseguenti ad un evento calamitoso e si riferisce alle attività di somma urgenza attivate	Direzione - Protezione civile regionale (referente) - Settore idrologico regionale - tutti i Settori del Genio Civile
			Numero ordinanze emesse/numero ordinanze da emettere	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
			Somme urgenze effettuate/ somme urgenze dovute	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
01.03.SA014	Realizzazione degli interventi di competenza della Direzione	5,00%	Numero gare pubblicate nell'anno/numero opere programmate nell'anno	100,00% (dato finale 2020)	80,00%	80,00%	Indicatore comune con la Direzione Mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale e condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (Settore Contratti - da cui dipende la definizione degli atti di gara). L'indicatore sarà calcolato sulla base della programmazione concordata con il Settore Contratti e comunicata in Comitato di Direzione. Nel 2019 al 31/12 sono state avviate 9 gare su 9 opere programmate per l'anno	Tutti i Settori della Direzione
08.01.SA019	Mitigazione del rischio idrogeologico	8,00%	Rispetto del cronoprogramma di attuazione degli interventi di competenza regionale	63,49% (dato finale 2020)	70,00%	70,00%	Il rischio idrogeologico comprende quello idraulico e quello geomorfologico. Gli interventi finanziati presi in considerazione sono quelli inseriti nel Documento Operativo della Difesa del Suolo. Si fa riferimento ai cronoprogrammi approvati nel DODS per gli interventi di competenza regionale	Assetto idrogeologico
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse per investimenti aggiuntivi impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2021/risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti)	100,00% (dato finale 2019)	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed energia, Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale e Urbanistica. Il numeratore del rapporto somma gli impegni liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2021, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti). La modalità di calcolo del grado di raggiungimento è analoga a quella determinata per il 2019 e il 2020. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
08.05.SA076	Gestione emergenza Coronavirus e partecipazione all'Unità di Crisi regionale	10,00%	Attività svolta/attività richiesta	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	-	L'attività in capo alla Direzione è conseguente a quanto stabilito dall'Ordinanza n. 7 del 04/03/2020 che prevede la presenza della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile (DSPC) per far fronte all'emergenza; in particolare la Direzione ha partecipato e partecipa alla redazione delle ordinanze emesse dal Presidente ed a tutte le attività in capo al Settore Protezione Civile Regionale. L'attività svolta si riferisce pertanto al numero di ordinanze emesse con la collaborazione della Direzione DSPC rispetto alle richieste del Presidente dell'Unità di Crisi e alla gestione di tutte le attività in capo al Settore Protezione Civile Regionale (es. distribuzione delle mascherine). Obiettivo in comune con la Direzione Sanità welfare e coesione sociale	Direzione - Protezione civile regionale
08.00.00	Coordinamento del Progetto per l'assetto idrogeologico e l'adattamento ai cambiamenti climatici	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,79% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Tutti i Settori della direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	86,09% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	27,81% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=10,01%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Tutti i Settori del Genio Civile
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	6,67% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=1,17%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Tutti i settori della direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO (IFRL) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.03.A21	Conclusione dei procedimenti, avviati dal 1 gennaio 2021, sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della legge regionale 22/2015	5,00%	Conclusione, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 1 gennaio 2021	99,45% (dato finale Istruzione e Formazione 2020)	100,00%	100,00%	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Agricoltura e sviluppo rurale, con la Direzione Ambiente ed energia e con la Direzione Difesa del suolo e protezione civile. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Direzione- Programmazione in materia di IEFP, apprendistato, tirocini, formazione continua territoriale e individuale Programmazione formazione strategica e istruzione e formazione tecnica superiore. Uffici regionali di AR FI PO - Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di LU MS PT - Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di GR LI PI SI
11.03.A11	Intesa per lo Sviluppo della Toscana - Promozione dei servizi erogati dalla nuova rete regionale dei Centri per l'impiego	5,00%	Organizzazione della seconda edizione Fiera del Mercato del Lavoro secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'obiettivo è realizzato in piena collaborazione con l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma IFRL 1	Direzione
11.03.A11	Consolidamento del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro	6,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con la Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro. L'obiettivo prevede anche il coinvolgimento dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma IFRL 2	Direzione
12.02.SA069	Contrasto della dispersione scolastica	5,00%	Numero di studenti coinvolti dalle azioni regionali per l'inclusione scolastica realizzate nell'ambito dei Progetti Educativi Zonali (PEZ)/numero di studenti coinvolti nell'anno scolastico precedente	-	104,50%	104,50%	L'obiettivo è di raggiungere, con le azioni regionali per l'inclusione scolastica realizzate nell'ambito dei Progetti Educativi Zonali (PEZ), 230.000 presenze di studenti (le presenze nell'anno scolastico precedente - 2019/2020 - sono state 220.000)	Educazione e istruzione
12.03.SA067	Riqualificazione dei lavoratori e delle lavoratrici, in collegamento con piani di riconversione, ristrutturazione aziendale e reindustrializzazione nell'ambito della Strategia regionale per la formazione 4.0	5,00%	Numero di lavoratori coinvolti dai progetti attivati/numero di lavoratori di cui si prevede il coinvolgimento	-	100,00%	100,00%	L'obiettivo è di coinvolgere nella formazione continua almeno 100 lavoratori e lavoratrici	Programmazione in materia di IEFP, apprendistato, tirocini, formazione continua territoriale e individuale Programmazione formazione strategica e istruzione e formazione tecnica superiore. Uffici regionali di AR FI PO - Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di LU MS PT - Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di GR LI PI SI

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO (IFRL) – OBIETTIVI 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
16.05.SA068	Sviluppo delle competenze per l'occupazione: percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) e percorsi ITS	5,00%	Numero di allievi formati nei percorsi IFTS e ITS/numero di allievi per i quali è prevista la formazione	-	100,00%	100,00%	L'obiettivo è che ottengano il diploma IFTS o ITS 600 ragazzi e ragazze	Programmazione in materia di IIEFP, apprendistato, tirocini, formazione continua territoriale e individuale Programmazione formazione strategica e istruzione e formazione tecnica superiore. Uffici regionali di AR FI PO - Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di LU MS PT - Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di GR LI PI SI
99.05.99	Riduzione dei tempi di assegnazione delle risorse per il diritto allo studio scolastico	5,00%	Data di validazione delle liquidazioni a favore delle amministrazioni comunali	02 ottobre 2020	entro il 15 settembre 2021	-	L'obiettivo politico è quello di evitare che le famiglie toscane che hanno diritto ai contributi per il diritto allo studio siano costrette, all'avvio dell'anno scolastico, ad anticipare le spese necessarie per la frequenza scolastica dei figli (relative, ad esempio, ai libri di testo). E' esclusa dal calcolo dell'indicatore l'erogazione delle risorse destinate agli studenti con sospensione di giudizio	Educazione e istruzione
17.04.A12	Tenuta dell'indicatore di Lisbona per la Toscana che misura il livello di accoglienza dei bambini di età 3-36 mesi nella rete dei servizi educativi	8,00%	Bambini in età 3-36 mesi accolti in servizi educativi per la prima infanzia o anticipatori della scuola dell'infanzia/popolazione 3-36 mesi	40,76% (dato finale 2020)	39,00%	40,00%	Si tratta di un indicatore di risultato per il quale il valore obiettivo è fissato nel POR FSE 2014-2020, al 37,1% al 2023. L'indicatore di Lisbona è stato formulato nel quadro delle politiche europee per l'occupazione femminile e risponde all'obiettivo specifico (per gli stati membri) di fornire, entro il 2010, un'assistenza all'infanzia per almeno il 33% dei bambini di età inferiore ai 3 anni. La soglia del 33% è stata definita in occasione del Consiglio europeo di Barcellona (15/16 marzo 2002) e si lega all'obiettivo generale di raggiungere un livello di donne occupate superiore al 60%, a sua volta formulato a conclusione del Consiglio europeo di Lisbona (23/24 marzo 2000). Le fonti informative relative ai sopracitati fattori sono le seguenti: - bambini iscritti nei servizi educativi per la prima infanzia alla data del 31/12: dati Siria (sistema informativo regionale infanzia) - bambini accolti temporaneamente dai servizi educativi per la prima infanzia: dati Siria (sistema informativo regionale infanzia) - bambini di 2 anni iscritti in anticipo alle scuole dell'infanzia: dati Miur - popolazione residente 3-36 mesi: dati Istat	Educazione e Istruzione
16.03.SA044	Sostegno a percorsi di alta formazione	6,00%	Realizzazione bandi per assegni di ricerca e borse di dottorato Pegaso secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il bando Pegaso 2021 finanzia borse di dottorato relative a corsi realizzati in partenariato fra università toscane in raccordo con il sistema produttivo della ricerca. Le borse finanziate con risorse regionali, avranno durata triennale e si conta di finanziarne almeno 70 complessivamente. Il bando assegni di ricerca 2021 sostiene percorsi di alta formazione tramite la ricerca mediante assegni su progetti realizzati in collaborazione obbligatoria fra università e enti di ricerca da un lato, imprese, operatori della filiera cultura e ricreativa e altri soggetti privati dall'altro. I progetti verteranno su ambiti della regionali e su tematiche individuate dal bando. Si veda il cronoprogramma IFRL 3	Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca
11.00.00	Coordinamento del Progetto Politiche per il diritto e la dignità del lavoro	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,02% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	88,09% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO (IFRL) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
12.00.00	Svolgimento del progetto Successo scolastico e formativo	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,80% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	90,60% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
23.00.00	Svolgimento del Progetto Università e Città Universitarie	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	92,86% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	83,37% (dato finale Istruzione e Formazione 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	77,78% (dato finale Istruzione e Formazione 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	29,10% (dato finale Istruzione e Formazione 2020)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	9,45% (dato finale Istruzione e Formazione 2019)	% impegni reimputati <=9,76%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	12,23% (dato finale Istruzione e Formazione 2019)	% impegni reimputati <=5,26%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) – OBIETTIVI 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
01.01.SA059	Estensione del sistema tramviario nell'area metropolitana	5,00%	Numero di monitoraggi predisposti sullo stato di avanzamento dei lavori e progettazione delle linee/numero di monitoraggi previsti	-	100,00%	-	La Regione partecipa all'attività di coordinamento e supporto tecnico nei confronti del Comune di Firenze quale stazione appaltante, cofinanziando inoltre la progettazione delle linee e monitorando le procedure di affidamento della progettazione ed il loro stato di avanzamento. La previsione formulata è relativa al rispetto della tempistica di attuazione della linea 3.2 verso Bagno a Ripoli finanziata dal Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 e alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali) relativi allo stato di avanzamento della progettazione e delle opere per la linea 3.2 verso Bagno a Ripoli nonché all'avanzamento delle progettazioni delle estensioni verso Sesto Fiorentino e Campi Bisenzio	Direzione
			Predisposizione nuovo Accordo di Programma per progettazione definitiva di estensione tramviaria verso Sesto Fiorentino e Campi Bisenzio per estensione verso Prato secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'Accordo di Programma dovrà essere predisposto entro il 30/06/2021. Si veda il cronoprogramma MITPL 1	
15.02.SA059	Gestione gara lotto unico regionale su gomma	8,00%	Azioni correlate alla gestione dei servizi di TPL su gomma e del contenzioso giurisdizionale secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Per il 2021 è previsto l'avvio dell'esercizio dei servizi di tpl-lotto unico regionale su gomma da parte del nuovo gestore unico, a seguito del completamento del lungo processo di affidamento in concessione dei servizi tramite gara, a valle dell'aggiudicazione definitiva effettuata a maggio 2019 (successiva alla Sentenza della Corte di Giustizia UE) e tenuto conto dell'esito del contenzioso in corso, conclusi la gestione biennale del contratto "ponte" 2018-2019 sottoscritto a dicembre 2017, nonché, con riferimento al 2020, la fase del proseguimento della gestione in regime di obblighi di servizio. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Trasporto Pubblico Locale su gomma
15.01.SA063	Progettazione e realizzazione interventi di viabilità regionale	10,00%	Numero gare pubblicate nell'anno/numero opere programmate nell'anno	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Indicatore comune con la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile e condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (Settore Contratti). L'indicatore sarà calcolato sulla base della programmazione concordata con il Settore Contratti e comunicata in Comitato di Direzione. La pesatura relativa dell'indicatore sul conseguimento dell'obiettivo è pari al 60%. Tra le opere interessate, quelle finanziate con risorse Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) 2014-2020	Progettazione e realizzazione viabilità Firenze, Prato, Pistoia - Progettazione e realizzazione viabilità Pisa, Livorno, Lucca e Massa Carrara - Progettazione e realizzazione viabilità Arezzo, Siena e Grosseto - Programmazione viabilità (referente)
			Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Si prevede per 7 opere di viabilità regionale (FSC 2014-2020, programmazione regionale) di avviare i lavori nel 2021. Il numero fa riferimento agli interventi per i quali è stata effettuata la consegna dei lavori all'impresa esecutrice. La pesatura relativa dell'indicatore sul conseguimento dell'obiettivo è pari al 40%	
99.04.A21	Attuazione della programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020	5,00%	Avanzamento delle opere finanziate a valere sul FSC 2014-2020 Piano Operativo Infrastrutture secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il Piano Operativo Infrastrutture del FSC 2014-2020 destina risorse per interventi di viabilità locale, vie navigabili, piste ciclabili e opere aeroportuali. Si tratta di opere attuate per lo più da Enti locali. Si veda il cronoprogramma MITPL 3	Direzione - Programmazione viabilità - Infrastrutture per la logistica - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo - mobilità sostenibile
15.04.SA061	Acquisto bus in relazione al servizio regionale di tpl su gomma, in attuazione del Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile	6,00%	Predisposizione atti preliminari procedura acquisto secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile, articolato attraverso 3 Decreti Ministeriali del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (n° 81/2020 – n° 223/2020 – n° 234/2020), ha disposto lo stanziamento per la Regione Toscana di complessivi 154 mln circa (118 mln ex dm 81 – 21 mln ex dm 223 – 15 mln ex dm 234) finalizzato all'acquisto (senza obbligo di cofinanziamento fino al 2024) di bus ecologici urbani ed extraurbani a basso impatto ambientale, per il periodo 2019-2033. Per i primi 2 anni la spesa ammonta a 35 mln euro e sarà effettuata nell'ambito di un accordo quadro con CONSIP (centrale acquisti della pubblica amministrazione) già esistente e di un ulteriore accordo con gli Enti Locali da predisporre e approvare. I finanziamenti riguarderanno i territori di Prato, Lucca, Città Metropolitana di Firenze e Livorno. Si veda il cronoprogramma MITPL 4	Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale
15.04.SA063	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività, da effettuarsi entro il 30/06/2021, si sostanzia nella definizione di uno studio preliminare e di un'ipotesi legislativa che prevede un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale. L'obiettivo è condiviso con la Direzione Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici che partecipa al gruppo di lavoro costituito in Comitato di Direzione. Si veda il cronoprogramma MITPL 5	Direzione - Programmazione viabilità

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) – OBIETTIVI 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
15.01.SA058	Realizzazione Grandi opere di interesse statale e regionale (Piattaforma Europa nel porto di Livorno e Raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca)	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività si sostanzia nella sottoscrizione di un Accordo di programma con l'Autorità di Sistema portuale del Mar Tirreno Settentrionale per la realizzazione della Piattaforma Europa del porto di Livorno e nella sottoscrizione di un Accordo di Programma con Rete Ferroviaria Italiana (RFI) e vari soggetti interessati per la realizzazione del raddoppio ferroviario PT- LU. La Piattaforma Europa del porto commerciale di Livorno ed il raddoppio ferroviario della Pistoia-Lucca rappresentano due grandi opere di competenza statale (soggetti attuatori rispettivamente Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale e RFI) e di particolare rilevanza regionale, per la realizzazione delle quali la Regione concorre finanziariamente, previa sottoscrizione di specifici Accordo di Programma. Si veda il cronoprogramma MITPL 6	Infrastrutture per la logistica
09.04.SA012	Dare attuazione al progetto cave	5,00%	Numero controlli effettuati sui siti estrattivi /numero controlli programmati sui siti estrattivi	-	100,00%	100,00%	Si prevede la realizzazione delle attività di controllo sui siti estrattivi presenti sul territorio, come previsto dalla L.R. 35/2015. Il numero dei controlli programmati sarà definito in occasione del primo monitoraggio trimestrale del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa	Pianificazione e controlli in materia di cave
			Monitoraggi semestrali sull'adeguamento al Piano Regionale Cave degli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica comunali	-	2,00	-	Ai sensi dell'articolo 21 comma 2 della disciplina del Piano Regionale Cave, i comuni, ove necessario, adeguano il piano strutturale entro due anni dall'entrata in vigore del Piano, il piano operativo nel successivo anno dall'adeguamento del piano strutturale	
99.06.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed energia, Attività produttive e Programmazione e bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1	Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale
99.06.A21	Coordinamento attività Autorità Portuale Regionale	5,00%	valore delle risorse avviate con procedure di gara/valore complessivo risorse impegnate nell'anno	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera). L'Autorità Portuale dovrà procedere, in coerenza con l'elenco annuale della programmazione 2021 ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, all'avvio delle procedure di gara per la realizzazione degli interventi previsti. L'Autorità Portuale ha come obiettivo l'avvio delle procedure di gara per il 100% delle risorse che risultano impegnate dalla Regione Toscana per i seguenti interventi: - Lavori di escavo imboccatura del porto di Viareggio biennio 2021-2022 (euro 800.000,00, dei quali € 400.000 a valere sulle risorse 2021 e € 400.000 a valere sulle risorse 2022) - Lavori di realizzazione opere ed impianti a completamento della banchina commerciale del porto di Viareggio – lotto 2 (euro 220.000,00) - Lavori di manutenzione straordinaria opere e attrezzature portuali porto di Viareggio, lotto 1 (euro 100.000,00) - Lavori di manutenzione straordinaria opere e attrezzature portuali porto di Viareggio, lotto 2 (euro 150.000,00) - Lavori di manutenzione straordinaria opere e attrezzature portuali porto di Isola del Giglio (euro 200.000,00) – Lavori di escavo fondali porto Marina di Campo (euro 200.000,00)	Infrastrutture per la logistica
			Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera). In prosecuzione della attività di progettazione svolte e delle procedure di gara è previsto nell'anno 2021 l'inizio dei lavori dei seguenti interventi: - Lavori di realizzazione opere ed impianti a completamento della banchina commerciale del porto di Viareggio – lotto 2 - Lavori di manutenzione straordinaria opere e attrezzature portuali porto di Isola del Giglio	
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse per investimenti aggiuntivi impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2021/risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti)	100,00% (dato finale 2019)	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed energia, Difesa del Suolo e Protezione Civile e Urbanistica. Il numeratore del rapporto somma gli impegni liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2021, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti). La modalità di calcolo del grado di raggiungimento è analoga a quella determinata per il 2019 e il 2020. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione e tutti i suoi Settori

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) – OBIETTIVI 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
15.00.00	Svolgimento del progetto grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	97,33% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione e tutti i suoi Settori
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	94,17% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo - mobilità sostenibile
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	18,90% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=25,67%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione e tutti i suoi Settori
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,11% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=0,50%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE (OP) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI					Valore target 2022 – 2023	Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021			
99.05.A21	Ampliamento Centro Direzionale di Novoli	14,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Redazione del primo livello di progettazione. Si veda il cronoprogramma OP 1	Direzione
99.05.A21	Recupero area ex Meyer	14,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	La conclusione della progettazione esecutiva relativa al primo lotto è prevista per il mese di febbraio 2022. Si veda il cronoprogramma OP 2	Direzione
99.05.A21	Lavori di consolidamento e restauro della Villa Medicea di Careggi	23,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OP 3	Direzione
99.05.A21	Riqualficazione Villa Poggi	14,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OP 4	Direzione
99.05.A21	Lavori di adeguamento Villa Fabbrocotti	14,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OP 5	Direzione
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività di supporto organizzativo ed informativo svolta	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	60,06% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	Le modalità di rilevazione sono determinate con riferimento all'attività svolta dai Settori Amministrazione del Personale, Contratti, Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, Patrimonio e Logistica e Sistemi Informativi e Tecnologie della Conoscenza Ufficio Regionale di Statistica. Obiettivo condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale e le Direzioni Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (capofila) e Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	Direzione
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	19,27% (dato medio regionale finale 2019)	% impegni reimputati <=10,62%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	2,35% (dato medio regionale finale 2019)	% impegni reimputati <=1,73%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	-	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO (OPGSSL) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI					Valore target 2022 – 2023	Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021			
11.03.A11	Consolidamento del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con la Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro (capofila). L'obiettivo prevede anche il coinvolgimento dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma IFRL 2	Direzione
99.05.A21	Gestione efficace delle risorse umane	10,00%	Realizzazione degli interventi previsti nel piano triennale dei fabbisogni secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 1	Organizzazione e sviluppo risorse umane
			Realizzazione di un portale di accesso al lavoro pubblico in Regione Toscana secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il portale (E-recruitment Toscana) faciliterà i processi di mobilità tra le pubbliche amministrazioni offrendo un servizio integrato con il sistema di enti e agenzie regionali e, in prospettiva, con gli Enti locali toscani. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 2	
99.05.A21	Sviluppo e valorizzazione delle competenze	14,00%	Implementazione del progetto "ScambioPA" secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il progetto si sostanzia in un percorso di collaborazione interregionale promosso da Regione Toscana, a partire dal 2019, con la partecipazione di altre amministrazioni regionali e finalizzato al confronto e allo scambio di buone pratiche, attraverso vere sessioni di lavoro presso le amministrazioni aderenti, fra funzionari esperti in vari ambiti settoriali. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 3	Organizzazione e sviluppo risorse umane
			Realizzazione degli interventi previsti dalla prosecuzione del progetto di "staffetta generazionale" secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il progetto è finalizzato ad evitare la dispersione della conoscenza acquisita dai/dalle dipendenti che fuoriescono dai ruoli regionali, tramite un periodo di affiancamento con i/le relativi/e sostituti/e. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 4	
			Percentuale di gradimento complessiva relativa ai percorsi formativi 2021	-	75,00%	>= dato finale anno precedente	I percorsi formativi oggetto di indagine sono quelli mirati al rafforzamento della capacità istituzionale e amministrativa. Verranno considerate le percentuali corrispondenti a giudizi soddisfatti o molto soddisfatti rispetto alla totalità dei giudizi rilasciati	
99.05.A21	Efficace svolgimento del sistema delle relazioni sindacali	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 5	Organizzazione e sviluppo risorse umane
99.05.A21	Regolamentazione dello smart working (lavoro agile)	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Lo scopo dello smart working (lavoro agile) è quello di incrementare la competitività e, allo stesso tempo, agevolare la conciliazione dei tempi di vita e lavoro. Gli indicatori quantitativi sono monitorati direttamente all'interno del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) che costituisce un allegato del presente Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa. Obiettivo condiviso con la Direzione Sistemi informativi infrastrutture tecnologiche e innovazione. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 6	Organizzazione e sviluppo risorse umane
99.05.A21	Mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sui luoghi di Lavoro (SGSL) allo standard internazionale ISO 45001:2018	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	La Regione Toscana è stata la prima Regione italiana e per ora l'unica a certificare il proprio Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza. Per un Ente dotarsi di un sistema di gestione per la salute e sicurezza è un atto volontario, a supporto della gestione degli aspetti gestionali ed operativi cogenti. La norma internazionale certificabile ISO45001:2018 (che ha sostituito la norma BS OHSAS 18001:2007) riporta i requisiti da rispettare; la verifica dell'adempimento volontario a tali requisiti viene effettuato da un Ente di Certificazione indipendente ed accreditato da Accredia, unico ente di accreditamento italiano. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 7	Servizio prevenzione e protezione
99.05.A21	Riassetto delle sedi regionali	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con la Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione (Settore Servizi infrastrutturali tecnologie innovative e fonica) con particolare riferimento all'adeguamento ed implementazione delle postazioni di rete delle stanze di Villa Poggi in base al piano di occupazione definito dalle attività produttive delle stanze da avvenire entro il 31/07/2021. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 8	Direzione
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività di supporto organizzativo ed informativo svolta	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	60,06% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	Le modalità di rilevazione sono determinate con riferimento all'attività svolta dai Settori Amministrazione del Personale, Contratti, Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, Patrimonio e Logistica e Sistemi Informativi e Tecnologie della Conoscenza Ufficio Regionale di Statistica. Obiettivo condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale e con le Direzioni Opere Pubbliche e Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	Direzione

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO (OPGSSL) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI					Note	Responsabile attuazione (1)	
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021			Valore target 2022 – 2023
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	93,17% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori con responsabili di misura
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	33,33% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	78,19% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	14,85% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2019)	% impegni reimputati <=10,62%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	1,14% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2019)	% impegni reimputati <=1,73%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2019)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO (PEB) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.04.A21	Sviluppo del sistema di programmazione e monitoraggio del bilancio regionale finalizzato a garantire il rispetto degli equilibri finanziari ai sensi del Decreto Legislativo 118/2011	8,00%	D/1 = A/1 + B/1 D/1 = risultato di competenza A/1 = risultato di competenza di parte corrente B/1 = risultato di competenza in c/capitale	-	<= al valore delle entrate accertate	<= al valore delle entrate accertate	Verrà predisposto il prospetto di Rendiconto della gestione (Allegato 10 Decreto Legislativo 118/2011) con cadenza trimestrale e verrà effettuato il monitoraggio del risultato	Direzione - Controllo strategico e di gestione - Contabilità
99.04.A21	Recupero di evasione per il miglioramento dei servizi	12,00%	Importo riscosso a seguito avvisi di recupero di ogni tipologia/importo previsione dell'anno precedente	89,00% (dato finale 2020)	105,00%	105,00%	Gli avvisi di recupero riguardano i valori di cassa bonari, gli accertamenti e le iscrizioni a ruolo. Le politiche di compliance adottate (avvisi di scadenza, alert, portale dei pagamenti, gestione grandi contribuenti) hanno portato ad un incremento della percentuale di adesione spontanea riducendo di conseguenza gli spazi per il recupero dei tributi evasi. Inoltre, le novità normative introdotte (D.L. 124/2019 convertito con l. 157/2019) hanno sensibilmente abbattuto la percentuale di sanzionamento applicabile (dal 30% al 4,29%) e occorrerà monitorare attentamente l'andamento della situazione sanitaria che potrà indurre ad una diversa ripianificazione delle azioni di recupero in corso d'anno. In conseguenza di quanto sopra osservato si ritiene sia obiettivo già sfidante il conseguimento di un valore target pari al valore derivante dal monitoraggio finale 2020 (140.560 milioni) incrementato del 5%	Politiche fiscali e riscossione
99.06.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed energia, Attività produttive, Mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale. Si veda il cronoprogramma PEB 1	Programmazione finanziaria e finanza locale
99.04.A21	Gestione efficace del contenzioso tributario - miglioramento della sostenibilità delle pretese regionali	8,00%	Percentuale di sentenze definitive totalmente o parzialmente favorevoli alla Regione	83,33% (dato finale 2020)	70,00%	70,00%	Il contenzioso è quello che si instaura di fronte alle Commissioni Tributarie ed ai Giudice di Pace. Tenuto conto che le variabili che possono influenzare il valore target non sono tutte riconducibili alla qualità dell'operato dell'ufficio ma possono essere ricondotti alla sensibilità del giudice nonché alla sopravvenienza di eventuali norme volte a ridurre la mole di contenzioso, soprattutto in una fase in cui i contribuenti sono stati duramente colpiti dalla crisi economica derivante dalla pandemia, si ritiene che il valore target del 70% sia già particolarmente sfidante e comunque superiore alla media dei risultati conseguiti dall'Agenzia delle Entrate nel 2019	Politiche fiscali e riscossione
99.04.A21	Coordinamento e monitoraggio degli interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	3,00%	Numero report di monitoraggio predisposti/numero report di monitoraggio previsti	133,33% (dato finale 2019)	100,00%	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 9 report di monitoraggio	Controllo strategico e di gestione
99.04.A21	Coordinamento e monitoraggio degli interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 134 e seguenti della Legge 145/2018 modificata con legge 178/2020	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'obiettivo si sostanzia nell'approvazione del protocollo di Intesa con l'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani - Toscana. Si veda il cronoprogramma PEB 2	Programmazione finanziaria e finanza locale
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero report di monitoraggio previsti	-	100,00%	-	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 9 report di monitoraggio	Controllo strategico e di gestione
99.04.A21	Elaborazione del nuovo Programma Regionale di Sviluppo (PRS) ed impostazione del nuovo sistema di monitoraggio	15,00%	Proposta dell'informativa preliminare al Consiglio Regionale secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	La proposta richiede una validazione politica da parte del Presidente della Giunta. Si veda il cronoprogramma PEB 3	Programmazione finanziaria e finanza locale
			Elaborazione di un documento metodologico nel quale è delineato il sistema di monitoraggio secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il processo di impostazione del sistema di monitoraggio è strettamente connesso al processo di elaborazione del nuovo PRS per la legislatura 2020-2025 e quindi legato alle sue tempistiche. Si veda il cronoprogramma PEB 4	Controllo strategico e di gestione
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività di supporto programmatico ed in materia di bilancio	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	53,79% (dato finale 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	Le modalità di rilevazione sono determinate con riferimento all'attività svolta dai Settori Contabilità e Controllo Strategico e di Gestione	Direzione

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO (PEB) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
02.00.00	Coordinamento del progetto Politiche per il mare per l'Elba e l'Arcipelago toscano	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	98,88% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Programmazione finanziaria e finanza locale
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	93,68% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
03.00.00	Coordinamento del progetto Politiche per la montagna e per le aree interne	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,78% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Programmazione finanziaria e finanza locale
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	99,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	92,74% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	85,92% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	41,34% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	27,40% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=41,57%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,02% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=0,50%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
99.04.A21	Azioni finalizzate all'equilibrio economico-finanziario del sistema sanitario regionale	8,00%	Numero monitoraggi predisposti sull'andamento economico del sistema sanitario toscano/numero monitoraggi previsti	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali)	Contabilità e investimenti
			ricavi/costi	100,04% (dato finale 2019)	100,00%	100,00%	L'indicatore evidenzia come il Conto Economico consolidato del Sistema Sanitario Regionale relativo al quarto trimestre dell'anno debba risultare in equilibrio economico (costi non superiori ai ricavi)	
			Numero autorizzazioni preventive rilasciate dalla Regione/numero investimenti finanziati con contributi in conto esercizio e sull'accensione dei leasing	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Il valore dell'indicatore si calcola sul numero delle autorizzazioni rilasciate sia relative agli investimenti che ai leasing di importo superiore a 500.000 Euro. La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 40%	
99.04.A21	Contenimento della spesa farmaceutica e per il personale del sistema sanitario regionale	5,00%	Numero monitoraggi predisposti sull'andamento della spesa farmaceutica/numero monitoraggi previsti	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali) che evidenzino l'andamento della spesa rispetto all'obiettivo di risparmio assegnato alle aziende sanitarie	Contabilità e investimenti (referente) - Politiche del farmaco e dispositivi
			Numero monitoraggi predisposti sull'andamento dei costi per le risorse umane/numero monitoraggi previsti	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		Contabilità e investimenti (referente) - Politiche del personale del SSR e relazioni sindacali
19.00.00	Mantenimento dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA)	10,00%	Punteggio griglia LEA/punteggio griglia LEA massimo raggiungibile	98,67% (dato finale 2019)	>= dato finale ultimo anno disponibile	>= dato finale ultimo anno disponibile	La griglia LEA è lo strumento con il quale si monitora la corretta erogazione dei LEA (Livelli Essenziali di Assistenza). Monitora 32 indicatori per i diversi livelli di assistenza (prevenzione, ospedaliera, territoriale) che sono pesati e valutati con un punteggio complessivo che va da un minimo di -25 ad un massimo di 225 punti. L'adempimento si raggiunge con un punteggio di almeno 160 punti. La Regione si prefigge di raggiungere e superare la soglia di 210 punti (nel 2019 il punteggio raggiunto è risultato pari a 222 su 225 pari a 98,6%)	Direzione - Organizzazione delle cure e percorsi cronicità
19.02.SA054	Abbattimento Liste di attesa	7,00%	Percentuale delle prestazioni, derivanti dalla delibera della Giunta Regionale 750/2018, garantite entro i tempi definiti dalla delibera	95,00% (dato finale 2020)	92,00%	92,00%	Per le prestazioni monitorate nell'ambito del Piano Regionale di Governo delle Liste di Attesa 2019-2021 del periodo 1 gennaio - 31 dicembre 2020, la Toscana ha raggiunto le seguenti percentuali: Classe di priorità B il 95% delle prestazioni sono state prenotate entro 10 gg; Classe di priorità D 96,5% delle prestazioni sono state prenotate entro i tempi definiti dal Piano stesso	Direzione - Organizzazione delle cure e percorsi cronicità
18.03.SA085	Rafforzamento dell'integrazione nel sistema sanitario delle cure palliative	7,00%	Numero giornate di cure palliative erogate a domicilio per malati deceduti a causa di tumore/numero di deceduti per malattia oncologica	4,18% (dato finale 2019)	>= dato finale anno precedente	5,00%	Il potenziamento delle cure palliative domiciliari nasce dall'esigenza di implementare l'assistenza domiciliare considerando il coinvolgimento delle equipe durante l'emergenza sanitaria Covid-19 e gli standard assistenziali raggiunti a livello regionale, inferiori ai parametri LEA. Due le azioni di sistema programmate: 1) il coinvolgimento del Terzo Settore che eroga privatamente cure palliative domiciliari, nella rete clinica aziendale e stipula di convenzioni o atti formali di collaborazione, finalizzati all'implementazione delle cure al domicilio delle persone; 2) l'implementazione del sistema informativo con la realizzazione di interfaccia dedicate per il recupero dei dati di attività delle Organizzazioni del Volontariato (OdV) e per l'alimentazione degli RFC 191 e 115-118; a tale fine sono stati assegnati alle Aziende Usi Toscane 2.000.000 di euro. Gli indicatori sono: per il 2020 e il 2021, gli atti deliberativi e attuativi emanati sia a livello regionale che aziendale per l'implementazione dell'assistenza domiciliare in cure palliative; il numero di OdV coinvolte formalmente in tutta la Regione Toscana prima e dopo gli atti di indirizzo regionali; il numero di interventi di sistema realizzati per il miglioramento dell'interoperabilità del sistema informativo. Per il 2022 e il 2023 ci si aspetta un miglioramento del valore target iniziale del + 0,5% per ogni anno. Il valore target iniziale è dato dall'indicatore LEA AO.1.2.3 (dati ISTAT), pari per il 2019 al 4,18% (fonte: archivio regionale AD-RSA (rfc 115-118))	Organizzazione delle cure e percorsi cronicità (referente) - Sanità digitale e innovazione
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività prestata in relazione al progetto "Pronto badante"	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	94,35% (dato finale 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	La soddisfazione generale espressa sugli interventi del progetto regionale Pronto Badante rilevata alla fine del PB 2019-2020 (periodo attività 25 marzo 2019 - 24 marzo 2020) risulta avere una media del 4,72 su 5 corrispondente al 94,35%. Si confermano le stesse modalità di rilevazione anche per il Pronto Badante 2020-2021. La rilevazione potrà essere effettuata alla fine del progetto in corso, stimata per il prossimo 24 marzo 2021	Welfare e sport

DIREZIONE SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
19.02.SA048	Gestione emergenza Coronavirus e partecipazione all'Unità di Crisi regionale	22,00%	Attività di produzione normativa svolta/attività richiesta	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	-	L'attività in capo alla Direzione è conseguente a quanto stabilito dall'Ordinanza n. 7 del 04/03/2020 che prevede la presenza della Direzione Sanità Welfare e Coesione Sociale (SWCS) per far fronte all'emergenza. L'attività svolta si riferisce al numero di ordinanze emesse con la collaborazione della Direzione SWCS rispetto alle richieste del Presidente dell'Unità di Crisi. Obiettivo in comune con la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile	Direzione - Prevenzione Collettiva
			Realizzazione della fase Territori Sicuri secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si tratta di ottimizzare questa fase attraverso una molteplicità di azioni quali: effettuazione di tamponi molecolari, test antigenici rapidi e relativa campagna di screening, in attuazione della Delibera della Giunta Regionale 1645/2020 detta "Territori Sicuri". Si veda il cronoprogramma SWCS 1	Direzione - Prevenzione Collettiva
			Piano Vaccini anticovid secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma SWCS 2	Direzione
			Numero monitoraggi inviati al Ministero sul personale reclutato per emergenza Covid/numero monitoraggi di cui è previsto l'invio	-	100,00%	-	I monitoraggi sono trasmessi settimanalmente al Ministero	Politiche del personale del SSR e relazioni sindacali
17.00.00	Coordinamento del progetto Lotta alla povertà e inclusione sociale	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Welfare e sport - Politiche per l'integrazione socio-sanitaria (referente)
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	88,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	99,03% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	4,59% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	15,56% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto previsto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	5,07% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=3,82%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE (SIITI) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI					Valore target 2022 – 2023	Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021			
99.05.A21	Messa a regime nuovo Sistema Cloud Toscana SCT (TIX)	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma SIITI 1	Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione
99.04.A21	Implementazione del cruscotto regionale sugli investimenti (Monitoscana)	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si prevede di estendere l'utilizzo del cruscotto a tutti gli investimenti finanziati con fondi regionali ed integrarlo con i sistemi di monitoraggio dei finanziamenti da fondi europei e statali allo scopo di offrire una visione d'insieme. La disponibilità del sistema consentirà di estendere anche ai fondi regionali il monitoraggio dei finanziamenti da fondi europei e statali attualmente realizzato dal Settore Controllo Strategico e di Gestione, allo scopo di offrire una visione d'insieme. Si veda il cronoprogramma SIITI 2	Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza Ufficio Regionale di Statistica
99.05.A21	Evoluzione del sistema RT Messenger di "Open Toscana" per invio notifiche e aggiornamento del sistema di gestione credenziali	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Dopo la presentazione del nuovo open toscana nel 2020, si intende migliorare il servizio per l'invio di notifiche ai cittadini che si autenticano al fine di integrarsi con la app IO e per rendere l'invio delle notifiche multicanale. Si migliorerà inoltre la funzione di gestione delle credenziali. Si veda il cronoprogramma SIITI 3	Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione
99.03.A21	Consentire il tracciamento dei procedimenti amministrativi e monitorarne la tempestività	20,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'obiettivo consiste sia in un primo sviluppo del sistema integrato per il monitoraggio dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi attivati da imprese e cittadini, sia nell'avvio del progetto sperimentale relativo al "tracciamento della propria pratica". Obiettivo condiviso con l'Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e Giuridici. Si veda il cronoprogramma SIITI 4	Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza Ufficio Regionale di Statistica
99.05.A21	Efficiente svolgimento delle procedure di gara	15,00%	Attuazione del piano per la semplificazione delle procedure di gara secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Con l'obiettivo si vuole dare attuazione a quanto previsto nel piano per la semplificazione relativamente all'adozione di modalità per disciplinare in via stabile lo svolgimento a distanza delle attività da parte delle Commissioni giudicatrici e per la redazione dei verbali di gara con sottoscrizione digitale degli stessi nonché per la realizzazione di nuove funzionalità sulla piattaforma START a favore delle stazioni appaltanti che la utilizzano e degli operatori economici. Indicatore condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (capofila). Si veda il cronoprogramma DGGR 3	Direzione
99.05.A21	Regolamentazione dello smart working (lavoro agile)	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Lo scopo dello smart working (lavoro agile) è quello di incrementare la competitività e, allo stesso tempo, agevolare la conciliazione dei tempi di vita e lavoro. Gli indicatori quantitativi sono monitorati direttamente all'interno del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) che costituisce un allegato del presente Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa. Obiettivo condiviso con la Direzione Organizzazione personale gestione e sicurezza sedi di lavoro. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 6	Direzione
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività di supporto organizzativo ed informativo svolta	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	60,06% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	Le modalità di rilevazione sono determinate con riferimento all'attività svolta dai Settori Amministrazione del Personale, Contratti, Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, Patrimonio e Logistica e Sistemi Informativi e Tecnologie della Conoscenza Ufficio Regionale di Statistica. Obiettivo condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale e le Direzioni Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (capofila) e Opere Pubbliche	Direzione
05.00.00	Coordinamento del progetto agenda digitale, banda ultra larga, semplificazione e collaborazione	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	90,75% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	91,05% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE (SIITI) - OBIETTIVI 2021

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 - 2023		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	93,17% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori con responsabili di misura
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	33,33% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	78,19% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	14,85% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2019)	% impegni reimputati <=10,62%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto provvisto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	1,14% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2019)	% impegni reimputati <=1,73%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2019)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE URBANISTICA (URB) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
17.04.A12	Contrasto al disagio abitativo	5,00%	Risorse impegnate/risorse a disposizione (impegnabile)	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	-	Politiche abitative
07.01.SA082	Coordinamento dei Progetti di Innovazione Urbana (PIU)	6,00%	Approvazione degli atti integrativi degli Accordi di Programma per l'attuazione dei PIU	-	100,00%	-	L'integrazione degli Accordi di programma per l'attuazione dei PIU è finalizzata a: assegnare il cofinanziamento POR alle nuove operazioni dei PIU, per le quali gli RdA competenti hanno approvato a fine 2020 le relative domande di finanziamento; aggiornare i tempi di attuazione degli interventi cofinanziati in coerenza con la delibera della Giunta Regionale n.286/2020 "POR FESR 2014-2020. Ulteriori indirizzi per l'accelerazione della spesa". Si veda il cronoprogramma URB 1	Direzione
09.02.SA083	Progetti di Paesaggio Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano Paesaggistico Regionale (PIT-PPR)	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma URB 2	Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio
09.03.SA080	Attività di rilevazione del territorio con strumenti satellitari e con altre metodologie di telerilevamento	8,00%	Decreto di aggiudicazione della gara secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma URB 3	Sistema Informativo Territoriale ed Ambientale
09.02.SA082	Legge sui parcheggi - Misure a sostegno della realizzazione di parcheggi al fine di favorire il decongestionamento dei centri urbani e migliorare la mobilità, nell'ambito di azioni di riqualificazione urbana	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Presentazione in Comitato di Direzione della proposta di delibera di Giunta Regionale sulle modalità operative per l'attuazione degli interventi e le modalità di concessione del finanziamento. Si veda il cronoprogramma URB 4	Direzione
17.04.A12	Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQUA)	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma URB 5	Direzione - Politiche abitative
17.04.A12	Legge Regionale 78/2020 - Disposizioni per la realizzazione di interventi edilizi di tipo sperimentale in materia di alloggi sociali a seguito dell'emergenza da Covid 19	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma URB 6	Politiche abitative
09.01.SA082	Controllo opere pubbliche ai sensi della delibera della Giunta Regionale n. 889/2020	5,00%	Numero controlli effettuati/numero controlli previsti	-	100,00%	100,00%	Comunicazione in Comitato di Direzione dell'elenco delle opere da controllare entro marzo 2021: entro 31/12/2021 controllo delle opere. Si prevede l'effettuazione di n. 4 controlli	Direzione - Pianificazione del territorio - Politiche abitative
09.02.SA083	Revisione quinquennale del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano Paesaggistico Regionale (PIT-PPR)	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Al competente Assessorato e/o alla Giunta Regionale verranno comunicati gli esiti del confronto con il competente Ministero. Si veda il cronoprogramma URB 7	Direzione - Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse per investimenti aggiuntivi impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2021/risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti)	100,00% (dato finale 2019)	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed Energia, Difesa del Suolo e Protezione Civile e Mobilità, Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale. Il numeratore del rapporto somma gli impegni liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2021, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti). La modalità di calcolo del grado di raggiungimento è analoga a quella determinata per il 2019 e il 2020. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
09.00.00	Coordinamento del progetto Governo del territorio	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,55% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione - Pianificazione del territorio - Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio - Sistema informativo territoriale ed ambientale
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	99,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	

DIREZIONE URBANISTICA (URB) – OBIETTIVI 2021								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 – 2023		
07.00.00	Coordinamento del progetto Rigenerazione e riqualificazione urbana	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzioni - Pianificazione del territorio - Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La valorizzazione dell'indicatore sarà effettuata quando il monitoraggio della nuova programmazione sarà a regime	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2019)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Pianificazione del territorio
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2021 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2018)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% (dato finale 2019)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	56,32% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=25,93%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzioni e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2021, anche a seguito di quanto previsto dalla delibera della Giunta Regionale n. 38/2021 in merito alla struttura organizzativa della Giunta, la formulazione dei valori target degli indicatori sarà oggetto di revisione	Tutti i Settori della Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	20,78% (dato finale 2019)	% impegni reimputati <=6,10%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzioni
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

OBIETTIVI/INDICATORI COMUNI A PIU' DIREZIONI (O DI CUI E' PREVISTO IL COINVOLGIMENTO DI SETTORI APPARTENENTI A DIREZIONI DIVERSE DA QUELLA PROPONENTE)																	
OBIETTIVI/INDICATORI COMUNI		STRUTTURA COINVOLTA E EVENTUALE PESATURA															
Codifica strategica Obiettivo	Obiettivo (O) / Indicatore (I)	Direzione generale della giunta regionale	Avvocatura regionale affari legislativi e giuridici	Agricoltura e sviluppo rurale	Ambiente ed energia	Attività produttive	Beni istituzioni attività culturali e sport	Competitività territoriale della toscana e autorità di gestione	Difesa del suolo e protezione civile	Istruzione formazione ricerca e lavoro	Mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale	Opere pubbliche	Organizzazione personale gestione e sicurezza sedi di lavoro	Programmazione e Bilancio	Sanità welfare e coesione sociale	Sistemi informativi infrastrutture tecnologiche e innovazione	Urbanistica
99.05.A21	Antenna Europa (O)	20,00%						24,00%									
99.05.A21	Piano per la semplificazione delle procedure di gara (I)	5,00%														15,00%	
99.05.A21	Qualità percepita su attività di supporto organizzativo informativo (O)	5,00%										5,00%	5,00%			5,00%	
99.04.A21	Riduzione dei riaccamenti di spesa (O)	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%		6,00%
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche (O)	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%		10,00%
01.03.SA014	Gare pubblicate nell'anno/opere programmate nell'anno (I)		Settore Contratti (supporta sia la Direzione Difesa del Suolo che la Direzione Mobilità)						5,00%		6,00%						
99.03.A21	Tracciamento e tempistiche procedimenti amministrativi (O)		10,00%													20,00%	
15.04.SA063	Nuovi modelli organizzativi in materia di viabilità regionale (O)		4,00%								5,00%						
99.03.A21	Conclusioni procedimenti sulle funzioni ricquisite dalle province (O)			5,00%	15,00%				5,00%	5,00%							
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (O)			10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	30,00%		10,00%	10,00%		10,00%	10,00%	10,00%		10,00%
99.04.A21	Comma 833 e seguenti legge di bilancio investimenti aggiuntivi (O)				5,00%				5,00%		5,00%				3,00%		5,00%
99.06.A21	Razionalizzazione delle società partecipate (O)				5,00%	5,00%					5,00%				5,00%		
08.05.SA076	Gestione emergenza coronavirus e unità di crisi regionale (O)								10,00%							22,00%	
11.03.A11	Messa a regime centri per l'impiego (O)									6,00%			20,00%				
99.05.A21	Regolamentazione dello smart working (lavoro agile) (O)												10,00%			5,00%	
99.05.A21	Riaspetto delle sedi regionali (O)												5,00%			5,00%	5,00%

NOTA BENE: Quando nella tabella è riportata una percentuale di pesatura si ha una correlazione diretta con l'obiettivo/indicatore inserito nella scheda-obiettivo della Direzione coinvolta. In carattere grassetto ed evidenziato in verde è connotata la pesatura dell'obiettivo/indicatore nella scheda-obiettivo della Direzione capofila. Per gli obiettivi/indicatori di cui è previsto il coinvolgimento (avvalimento) di Settori appartenenti a Direzioni diverse da quella proponente è riportato il Settore interessato, che presta la propria attività a supporto della Direzione capofila e per il quale si dovrà trovare un riscontro nella scheda individuale degli obiettivi 2021 del Dirigente responsabile.

OBIETTIVI TRASVERSALI 2021									
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Fonte	
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2021	Valore target 2022 - 2023			
99.05.A21	Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023	5,00%	Attuazione misure sulla trasparenza previste per l'anno 2021	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%	La verifica circa il conseguimento dell'obiettivo sarà effettuata dal Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza. Nell'ambito del PTPCT 2021/2023 verranno specificate le misure organizzative da adottare, sia in tema di trasparenza che di anticorruzione, ed i conseguenti cronoprogrammi utili per verificarne la realizzazione	Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza	
			Attuazione misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2021	100,00% (dato finale 2020)	100,00%	100,00%			
99.04.A21	Assicurare una gestione dinamica dei residui di bilancio	4,00%	Smaltimento residui passivi perenti	40,31% (dato finale 2019)	33,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	L'insieme di riferimento è costituito dai residui passivi perenti al 31/12/2020, relativi al titolo 1 (spese correnti) e titolo 2 (spese in conto capitale), dichiarati pagabili entro il 31/12/2021 dai dirigenti competenti sulla procedura MONIRES. L'obiettivo può essere conseguito oltre che con provvedimenti di liquidazione emessi entro il 31/12/2021, anche attraverso economie di spesa. Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. I valori target potranno subire variazioni a seguito del completamento della procedura di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi	Programmazione e Bilancio	
			Smaltimento residui passivi non perenti relativi agli anni 2019 e precedenti	50,57% (dato finale 2019)	90,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria			L'insieme di riferimento è relativo alla gestione ordinaria; esso contiene i soli residui passivi sottoposti a verifica di esigibilità in sede di riaccertamento straordinario o ordinario e per i quali i dirigenti competenti avevano dichiarato la pagabilità entro il 31/12/2021 sulla procedura MONIRES; i residui devono essere relativi al titolo 1 (spese correnti) e titolo 2 (spese in conto capitale). Lo smaltimento dei residui può avvenire sia attraverso provvedimenti di liquidazione emessi entro la fine dell'anno che attraverso dichiarazioni di economia. Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. I valori target potranno subire variazioni a seguito del completamento della procedura di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi
			Smaltimento attraverso l'incasso dei residui attivi relativi agli anni 2019 e precedenti	-	40,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria			
99.05.A21	Promozione della parità e pari opportunità	3,00%	Monitoraggio secondo il cronoprogramma che sarà definito nell'ambito dell'aggiornamento 2021 del piano delle azioni positive	-	100,00%	100,00%	Nell'ambito dell'aggiornamento 2021 del piano delle azioni positive verranno declinate le attività da compiersi nell'arco temporale di riferimento del piano ed il cui conseguimento sarà oggetto di apposito monitoraggio secondo il relativo cronoprogramma	Organizzazione e sviluppo risorse umane	
99.05.A21	Compliance al Regolamento Europeo 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR)"	3,00%	Delibere conformi/delibere monitorate	96,03% (dato finale 2020)	90,00%	100,00%	Il monitoraggio avrà ad oggetto tutte le delibere presentate al Comitato di Direzione	Ufficio Responsabile Protezione Dati	
			Contratti conformi/contratti monitorati	100,00% (dato finale 2020)	90,00%	100,00%	Il monitoraggio avrà ad oggetto i contratti ed i protocolli d'intesa stipulati nel 2021		
			Trattamenti conformi/trattamenti censiti	87,91% (dato finale 2020)	90,00%	100,00%	Il monitoraggio avrà ad oggetto i trattamenti censiti nel registro dei trattamenti		
		15,00%							

3.3 Il perseguimento di obiettivi di Direzione tramite avvalimento di altre strutture. Gli obiettivi di particolare rilevanza strategica

Nei casi disciplinati dal comma 2 bis dell'articolo 4 ter della L.R. n. 1/2009 **la Direzione Generale o le Direzioni esercitano le proprie competenze anche avvalendosi di Settori istituiti nell'ambito di altra Direzione**, dalla quale dipendono funzionalmente. Inoltre, come facilmente desumibile dalla tabella posta alla pagina 50, stante la natura interfunzionale del presente Piano, si creano molteplici **correlazioni tra le Direzioni per effetto dell'individuazione di obiettivi comuni/condivisi** per il conseguimento dei quali è richiesto un intervento "diretto" di una Direzione (capofila) ed uno o più Settori appartenenti a Direzioni diverse da quella capofila.

Il decreto del Direttore Generale n. 4300/2015 ha definito che, per quanto attiene alle modalità di raccordo tra Direzioni, **nei casi di esercizio delle competenze da parte di una Direzione anche attraverso l'avvalimento di Settori istituiti nell'ambito di altra Direzione** e limitatamente alle competenze oggetto di avvalimento, **è attribuita**, tra l'altro, **al Direttore Generale/Direttore competente** (e non a quello da cui il Settore dipende funzionalmente):

- **l'assegnazione degli obiettivi al responsabile** della struttura dirigenziale;
- **lo svolgimento delle funzioni di valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati** nonché delle competenze e dei comportamenti professionali e organizzativi agiti, d'intesa con il Direttore di dipendenza funzionale.

Per rendere effettiva la gestione di questa particolare modalità di raccordo interdirezionale sarà necessario che **in sede di Comitato di Direzione** (all'indomani dell'approvazione del presente Piano) **venga individuato**, tra il Direttore competente (avvalente) ed il Direttore di dipendenza funzionale, nell'ambito della pesatura da destinarsi alla valorizzazione degli obiettivi individuali del responsabile della struttura dirigenziale oggetto di avvalimento, **il peso da assegnarsi complessivamente**:

- **agli obiettivi** che verranno **definiti dal Direttore funzionale** (X%);
- **agli obiettivi** che verranno **definiti dal Direttore competente** o avvalente (Y%).

Gli obiettivi individuati dal Direttore competente (avvalente), la cui pesatura complessiva sarà pari a Y% (inferiore a X%), saranno inseriti nella scheda di valutazione tra gli obiettivi individuali 2021 del responsabile della struttura dirigenziale. Eventuali modifiche agli obiettivi del responsabile della struttura dirigenziale seguiranno lo stesso percorso sopra configurato.

In sede di **valutazione finale della performance** realizzata dal responsabile della struttura dirigenziale **il Direttore competente** (avvalente) **invierà al Direttore funzionale gli esiti della valutazione degli obiettivi di propria pertinenza** (la cui pesatura complessiva è pari a Y%). Il Direttore funzionale provvederà ad inserire tali esiti nella rendicontazione finale degli obiettivi individuali del responsabile della struttura dirigenziale (unitamente, quindi, agli esiti degli obiettivi la cui pesatura complessiva è pari a X% ed agli esiti della performance registrata sugli obiettivi trasversali). **La valutazione sulle competenze e comportamenti professionali ed organizzativi agiti dal responsabile della struttura dirigenziale sarà assunta dal Direttore funzionale, sentito il Direttore competente** (avvalente).

Inoltre, per l'**obiettivo relativo all'ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie, vista la sua particolare rilevanza strategica** ed al fine di garantire il massimo sforzo di tutta la struttura per il suo conseguimento, **viene fissata**, di seguito,

una pesatura percentuale da assegnarsi ai Dirigenti coinvolti nella sua realizzazione. Tale pesatura è stata resa "progressiva" parametrandola al complesso delle risorse gestite dal Dirigente: infatti, maggiore è l'entità delle risorse gestite, maggiore è il contributo atteso dal Responsabile per il conseguimento dell'obiettivo complessivo e maggiore sarà il peso percentuale da individuare in rapporto a quello degli altri obiettivi individuali assegnati.

PESATURA OBIETTIVI INDIVIDUALI DIRIGENTI 2021 OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE RISORSE COMUNITARIE	
RISORSE COMPLESSIVAMENTE DA GESTIRE NEL 2021 (IMPEGNI + LIQUIDAZIONI)	PESATURA CORRISPONDENTE DELL'OBIETTIVO
Fino a 1.000.000,00 €	5,00%
Da 1.000.000,01 € e fino a 10.000.000,00 €	10,00%
Da 10.000.000,01 € e fino a 20.000.000,00 €	15,00%
Da 20.000.000,01 € e fino a 30.000.000,00 €	20,00%
Da 30.000.000,01 € e fino a 40.000.000,00 €	25,00%
Oltre 40.000.000,00 €	30,00%

Successivamente all'approvazione del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa, in sede di Comitato di Direzione, si provvederà ad individuare puntualmente i Dirigenti coinvolti nel perseguimento degli obiettivi trattati nel presente paragrafo ed agli stessi sarà associata la corrispondente pesatura, che dovrà emergere dalla scheda individuale degli obiettivi per il 2021 definita dal proprio Direttore di riferimento. Lo staff centrale della Direzione Generale verificherà il rispetto, nell'assegnazione degli obiettivi, delle percentuali di pesatura definite in sede di Comitato di Direzione.

La **valutazione individuale**, assunta dal competente responsabile sulla base della rendicontazione proveniente da elaborazioni e riscontri effettuati direttamente dallo staff centrale della Direzione Generale, circa il conseguimento degli obiettivi in argomento **potrà tenere conto**, in presenza di specifiche peculiarità, **delle eventuali situazioni di contesto in cui i risultati si sono prodotti**.

3.4 Elementi per la definizione degli obiettivi e performance individuale

Gli **obiettivi**, in armonia con quanto previsto nel Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 1/2009, devono presentare alcuni **elementi qualificanti**:

- essere **rilevanti e pertinenti** rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'Ente;
- essere **specifici e misurabili**, consentendo la verifica dell'avvenuta realizzazione mediante uno o più indicatori sintetici di risultato;
- essere tali da **determinare un miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi**;
- essere **riferibili ad un arco temporale determinato** (di norma pari ad un anno);
- essere **commisurati a eventuali valori di riferimento** derivanti da standard definiti e da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- essere **confrontabili nel tempo**;
- essere **correlati alla quantità e qualità delle risorse** a disposizione;
- essere **articolati in fasi di avanzamento** con una loro tempistica;
- prevedere un **responsabile di obiettivo**.

Inoltre, gli stessi **obiettivi** devono essere **definiti secondo una logica "a cascata" o di "padre e figlio"** secondo la quale ogni unità organizzativa dell'Ente associa i propri obiettivi a quelli dell'unità di livello organizzativo superiore (gli **obiettivi delle strutture organizzative non di massima dimensione** dovranno, quindi, necessariamente **discendere da obiettivi di strutture organizzative di livello superiore**). Quanto precede consente, evidentemente, di mappare completamente le attività che vengono effettuate dalle varie strutture utilizzando, altresì, la possibilità di raggrupparle e sintetizzarle per livello gerarchico (in cui l'unità di secondo livello declina gli obiettivi dell'unità di primo livello) e strategico (in cui l'unità di secondo livello sviluppa e specifica gli obiettivi dell'unità di primo livello). Con la conseguente possibilità di, **riconduurre tutta l'azione amministrativa** (anche quella "routinaria") **al conseguimento degli obiettivi**.

La definizione degli obiettivi non potrà, altresì, prescindere dal tenere in debita considerazione il **necessario collegamento tra performance, trasparenza e prevenzione della corruzione**. L'**operare secondo** i canoni previsti entro il **Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)**, deve rappresentare la **"buona prassi"** per l'effettuazione di tutte le attività regionali. Per rendere ancora più efficace il legame in argomento, nell'ambito del presente Piano è inserito un **obiettivo trasversale** (si veda la relativa scheda) **in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione** da sottoporre al monitoraggio da parte del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza che, a fine anno, ne verificherà il grado di raggiungimento.

Si evidenzia, poi, la necessità che gli **indicatori** (elaborati al fine di rappresentare sinteticamente lo stato di avanzamento relativo alla realizzazione degli obiettivi) debbano essere **espressi in termini di numero/numero** (per garantire la confrontabilità spaziale e temporale), **almeno per una percentuale pari al 50%** della "batteria" complessiva degli indicatori utilizzati, e che gli stessi siano **utili a rappresentare i miglioramenti e i risultati ottenuti** evitando il proliferare di indicatori non rappresentativi del valore aggiunto creato.

Si rammenta, infine, la **necessità di dare massima comunicazione a tutta la**

struttura regionale circa i risultati attesi e le priorità individuate per l'anno 2021, nonché di effettuare un monitoraggio periodico circa il conseguimento degli stessi. A tale fine il Direttore Generale, l'Avvocato Generale ed i Direttori dovranno assicurare il regolare svolgimento, almeno a **cadenza trimestrale**, di **conferenze di Direzione e di Settore dedicate** alla condivisione della programmazione dei risultati attesi e delle priorità individuate per l'anno 2021 nonché dello stato di avanzamento degli obiettivi (organizzativi ed individuali) di pertinenza dei Dirigenti, considerando, altresì, eventuali situazioni difformi in sede di valutazione delle competenze e comportamenti professionali e organizzativi agiti nello svolgimento del ruolo dirigenziale.

4. PERFORMANCE DI FILIERA

4.1 Gli enti dipendenti

L'articolo 50 dello Statuto regionale prevede che **le funzioni amministrative riservate alla Regione** possano essere **esercitate anche tramite enti, aziende, agenzie e altri organismi pubblici dipendenti**, istituiti ed ordinati con legge regionale. Nel corso degli anni si sono succeduti molteplici interventi normativi tesi, secondo la previsione statutaria, ad istituire ed ordinare enti dipendenti a cui, **nel rispetto del principio di sussidiarietà**, è stato attribuito l'esercizio di funzioni amministrative regionali.

Nell'ambito, poi, della necessità di contribuire a garantire una **governance di gruppo regionale** sono stati disciplinati molteplici aspetti riguardanti il ciclo della performance degli enti dipendenti (si vedano, in proposito, le **Linee guida del ciclo di programmazione, monitoraggio e valutazione** già citate nel paragrafo 3.1), quali la predisposizione ed approvazione del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa, il monitoraggio degli obiettivi ed indicatori contenuti nello stesso, la loro valutazione e la predisposizione ed approvazione (a consuntivo) della Relazione sulla Qualità della Prestazione, estendendo, con gli opportuni adattamenti, le disposizioni previste per la struttura della Giunta Regionale. Molto importante risulta anche l'aver previsto un **unico Organismo Indipendente di Valutazione**, sia per la struttura della Giunta Regionale che per gli enti dipendenti.

Quanto precede anche nell'ottica di una "standardizzazione" delle procedure e strumenti di rilevazione, pur nella consapevolezza dell'estrema **varietà e complessità degli enti dipendenti** e, quindi, dell'**alto grado di differenziazione tra gli stessi**, come deducibile dal successivo elenco in cui sono riportati gli enti dipendenti integrati nel sistema regionale della performance:

- Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (**ARPAT**);
- Agenzia Regionale di Sanità (**ARS**);
- Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (**ARTEA**);
- Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (**ARTI**);
- **Autorità Portuale Regionale**;
- **Ente Terre Regionali Toscane**;
- Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana (**IRPET**);
- **Toscana Promozione Turistica**;
- Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana (**DSU**);
- Consorzio Laboratorio di Monitoraggio e Modellistica Ambientale per lo sviluppo sostenibile (**LAMMA**);
- **Ente Parco Regionale delle Alpi Apuane**;
- **Ente Parco Regionale della Maremma**;
- **Ente Parco Regionale di Migliarino San Rossore Massaciuccoli**.

4.2 Gli obiettivi di filiera

Per migliorare il collegamento tra gli obiettivi del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa della Giunta Regionale ed i piani della performance degli enti dipendenti, in un'ottica di "**performance di filiera**" nella quale un soggetto (Giunta Regionale) definisce le politiche e/o gli indirizzi ed altri soggetti (gli enti dipendenti) hanno il compito di metterli in pratica, si è provveduto a rendere evidenti, entro la colonna note delle schede-obiettivo di cui al precedente paragrafo 3.2, le **interrelazioni tra l'opera della Direzione e quella dell'ente di riferimento tese, entrambe, al conseguimento dell'obiettivo**. La stessa indicazione, inoltre, viene riportata nell'analoga scheda-obiettivo dell'ente dipendente che risulta presente all'interno del proprio PQPO. Quanto precede al **fine** di:

- mostrare con la massima trasparenza quali sono i soggetti coinvolti ed i rispettivi ruoli, e come la singola organizzazione si inserisca, con il proprio contributo, in un contesto più ampio e complesso nel quale si condivide il medesimo obiettivo (**accountability esterna**);
- avere bene chiaro quale deve essere il contributo della singola amministrazione al raggiungimento dell'obiettivo complessivo anche per poterne meglio definire le relative modalità di misurazione (**corretta pianificazione interna**).

Al fine di facilitare l'individuazione degli **obiettivi di filiera** per il cui conseguimento sarà necessario l'intervento combinato della **Direzione della Giunta Regionale e dell'ente dipendente** di riferimento si veda la **tabella di cui alla pagina seguente** nella quale si è provveduto a farne un riepilogo tramite l'estrapolazione dalle schede-obiettivo contenute al paragrafo 3.2.

Preme, in ogni caso, evidenziare come nelle schede-obiettivo contenute nei PQPO degli enti dipendenti un'apposita colonna dia conto, per ogni obiettivo, del collegamento con la programmazione regionale 2021 come contenuta nel DEFR o nella relativa nota di aggiornamento, nelle linee di indirizzo fornite per la predisposizione dei piani (o programmi) di attività, od in altre indicazioni rilasciate dalle Direzioni di riferimento.

OBIETTIVI DI FILIERA 2021 - GIUNTA REGIONALE E ENTI DIPENDENTI										
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	DIREZIONI		
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2020	Valore target 2021 - 2022		IFRL	MITPL	OPGSSL
11.03.A11	Intesa per lo Sviluppo della Toscana - Promozione dei servizi erogati dalla nuova rete regionale dei Centri per l'impiego	5,00%	Organizzazione della seconda edizione Fiera del Mercato del Lavoro secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'obiettivo è realizzato in piena collaborazione con l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma IFRL 1	ARTI		
11.03.A11	Consolidamento del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro	6,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con tra la Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro e la Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro. L'obiettivo prevede anche il coinvolgimento dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma IFRL 2	ARTI		ARTI
99.06.A21	Coordinamento attività Autorità Portuale Regionale	5,00%	valore delle risorse avviate con procedure di gara/valore complessivo risorse impegnate nell'anno	100,00% (dato finale 2019)	100,00%	100,00%	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera). L'Autorità Portuale dovrà procedere, in coerenza con l'elenco annuale della programmazione 2021 ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, all'avvio delle procedure di gara per la realizzazione degli interventi previsti. L'Autorità Portuale ha come obiettivo l'avvio delle procedure di gara per il 100% delle risorse che risultano impegnate dalla Regione Toscana per i seguenti interventi: - Lavori di escavo imboccatura del porto di Viareggio biennio 2021-2022 (euro 800.000,00, dei quali € 400.000 a valere sulle risorse 2021 e € 400.000 a valere sulle risorse 2022) - Lavori di realizzazione opere ed impianti a completamento della banchina commerciale del porto di Viareggio - lotto 2 (euro 220.000,00) - Lavori di manutenzione straordinaria opere e attrezzature portuali porto di Viareggio, lotto 1 (euro 100.000,00) - Lavori di manutenzione straordinaria opere e attrezzature portuali porto di Viareggio, lotto 2 (euro 150.000,00) - Lavori di manutenzione straordinaria opere e attrezzature portuali porto di Isola del Giglio (euro 200.000,00) - Lavori di escavo fondali porto Marina di Campo (euro 200.000,00)		APR	
			Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100,00% (dato finale 2019)	100,00%	100,00%	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera). In prosecuzione della attività di progettazione svolte e delle procedure di gara è previsto nell'anno 2021 l'inizio dei lavori dei seguenti interventi: - Lavori di realizzazione opere ed impianti a completamento della banchina commerciale del porto di Viareggio - lotto 2 - Lavori di manutenzione straordinaria opere e attrezzature portuali porto di Isola del Giglio			

(1) Evidenziata in verde, in corrispondenza della Direzione capofila, viene indicato l'ente dipendente coinvolto. Su sfondo bianco viene indicato l'ente dipendente coinvolto in corrispondenza delle varie Direzioni diverse dalla capofila. La pesatura dell'obiettivo si riferisce al dato riportato sulla scheda della Direzione capofila od alla percentuale più alta riscontrata entro le schede delle varie Direzioni coinvolte

5. LA VALUTAZIONE PARTECIPATIVA

5.1 Il processo di valutazione

La presente sezione riepiloga i principali passaggi da seguire nella progettazione e adozione di iniziative di rilevazione della valutazione partecipativa allo scopo di garantire la compliance del sistema di misurazione e di valutazione della performance rispetto al quadro normativo vigente ed agli indirizzi metodologici contenuti nella Linee Guida n.4/2019 in materia di valutazione partecipativa nelle pubbliche amministrazioni emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Nello specifico, l'orientamento espresso dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal quadro normativo vigente è quello di **conferire al cittadino e agli utenti finali dei servizi il ruolo di soggetto attivo all'interno dei processi di valutazione** e di *policy e decision making* delle pubbliche amministrazioni; da qui l'impegno dell'amministrazione alla **realizzazione di iniziative finalizzate alla promozione dell'accountability e della trasparenza, dedicate allo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con cittadini e portatori di interesse** (stakeholder). Nel paragrafo 5.2, al quale si rimanda, sono, poi, elencati gli obiettivi del presente Piano su cui è "attiva" la valutazione partecipativa da parte dell'utenza (esterna e/o interna).

Come indicato nella Linee Guida suddette il processo di valutazione partecipativa può essere suddiviso nelle seguenti fasi:

1. **mappatura degli stakeholder** – individuazione dei soggetti interessati dalle attività e dagli obiettivi dell'amministrazione che possono anche condizionarne il raggiungimento;
2. **selezione dei servizi/attività oggetto di valutazione e delle modalità di coinvolgimento** – selezione dei servizi/attività in base a criteri quali il livello di performance, la conflittualità e la rilevanza per l'utenza e l'amministrazione ed analisi e selezione dei metodi di coinvolgimento in base alle informazioni raccolte, al contesto ed ai potenziali soggetti valutatori;
3. **selezione dei cittadini/utenti target** – analisi del target di riferimento sulla base di fattori quali la conoscenza del servizio, l'esperienza, il livello di rappresentatività, il tempo disponibile e la motivazione a collaborare;
4. **definizione delle dimensioni di performance impattate dalla valutazione** – analisi degli indicatori utilizzati nel Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa, analisi degli standard di qualità già definiti, analisi delle carte dei servizi ed analisi dei costi e dei tempi di erogazione;
5. **sponsorship dei vertici dell'amministrazione e promozione verso i cittadini e/o gli utenti, nonché verso i dipendenti coinvolti** – analisi dei canali di comunicazione a disposizione, monitoraggio andamento attività valutative ed attività di rendicontazione e diffusione;
6. **valutazione delle attività e/o dei servizi** – raccolta dei dati prodotti attraverso la rilevazione, elaborazione, analisi ed interpretazione delle informazioni raccolte e comunicazione dei risultati della valutazione;
7. **utilizzo dei risultati ai fini della valutazione della performance organizzativa** – analisi dei risultati e normalizzazione ai fini del confronto con indicatori e obiettivi, riprogettazione dei servizi e definizione dei target quali-quantitativi.

5.2 Gli obiettivi soggetti a valutazione e la valutazione "dal basso"

Nell'ambito del presente Piano al fine di **ridurre l'autoreferenzialità** dell'amministrazione nella formulazione di un giudizio sulla propria capacità di erogazione di servizi alla collettività e di produzione di valore pubblico, ma anche di **migliorare la percezione maturata da cittadini e dipendenti rispetto al sistema di misurazione e valutazione in uso**, conferendo un maggior grado di oggettività e credibilità alle procedure e agli esiti prodotti dall'intero processo, sono stati individuati vari obiettivi da assoggettare alla valutazione partecipativa nell'ambito delle varie Direzioni regionali coinvolte sui medesimi. Si è, poi, definito (si veda, a tal proposito la scheda a pagina 19 del presente documento), all'interno della prestazione organizzativa complessiva, un obiettivo che "riepiloga" gli esiti di tutte le rilevazioni di soddisfazione presenti nel Piano. I vari obiettivi soggetti alla valutazione partecipativa saranno altresì inseriti nelle schede di misurazione e valutazione della prestazione individuale dei Dirigenti coinvolti negli ambiti di attività coinvolti nella rilevazione.

Per facilitare l'individuazione degli **obiettivi soggetti alla valutazione partecipativa** si veda la **tabella di cui alla pagina seguente** nella quale si è provveduto a farne un riepilogo tramite l'estrapolazione dalle schede-obiettivo contenute al paragrafo 3.2.

Relativamente, poi, alla cosiddetta "**valutazione dal basso**" si evidenzia come **dal 2015**, su sollecitazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, sia stata **introdotta la rilevazione, tramite un apposito questionario, del giudizio qualitativo del personale coordinato circa la capacità di indirizzo e coordinamento della dirigenza e dei vertici manageriali** (Direttore Generale, Avvocato Generale e Direttori). La rilevazione di soddisfazione (rigorosamente anonima ed a carattere volontario), effettuata somministrando il questionario tramite un apposito applicativo informatico, viene compiuta nel periodo maggio/giugno di ogni anno: nell'ultimo triennio l'affluenza registrata al termine della rilevazione è stata costantemente superiore al 40% dei potenziali valutatori (percentuale soglia che si innalza al 43% nelle ultime due rilevazioni effettuate, afferenti agli anni 2018 e 2019). Giunti, ormai, al sesto anno dall'introduzione dell'istituto in argomento e stante la relativa valenza a fini di benessere/clima organizzativo messa in luce dagli esiti dello stesso, verrà proseguito il suo **utilizzo da parte dei vertici manageriali al fine di valutare il clima organizzativo generale dell'ente, delle Direzioni e dei Settori sottostanti, nonché come elemento utile per la valutazione delle competenze e dei comportamenti professionali ed organizzativi adottati** nello svolgimento del ruolo dirigenziale, con particolare riferimento alla consapevolezza organizzativa, all'organizzazione e controllo ed allo sviluppo dei collaboratori. Secondo tale direttrice si provvederà, inoltre, ad un aggiornamento del questionario per renderlo ancora più coerente con le finalità perseguite.

OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE PARTECIPATIVA 2021																
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	DIREZIONI COINVOLTE								
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2020	Valore target 2021 - 2022		DGGR	ASR	AEE	OPGSSL	OP	PEB	SWCS	SIITI	
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività di supporto organizzativo ed informativo svolta	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	60,06% (dato finale Organizzazione e Sistemi Informativi 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	Le modalità di rilevazione sono determinate con riferimento all'attività svolta dai Settori Amministrazione del Personale, Contratti, Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, Patrimonio e Logistica e Sistemi Informativi e Tecnologie della Conoscenza Ufficio Regionale di Statistica. Obiettivo condiviso tra la Direzione Generale della Giunta Regionale e le Direzioni Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (capofila), Opere Pubbliche e Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	X			X	X			X	
99.05.A21	Valutazione del servizio di certificazione per l'export extra UE dei vegetali	5,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	9.05/10 servizio 9.10/10 personale (dato finale 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	I vegetali esportati verso paesi extra UE devono essere muniti di un certificato che attesta l'assenza di problemi fitosanitari. Il certificato è rilasciato dal Servizio fitosanitario regionale agli esportatori su appositi moduli ufficiali. La velocità e la correttezza nell'emissione dei certificati sono condizioni essenziali per consentire alle imprese una celere risposta alle richieste del mercato internazionale, per cui è importante che il Servizio fitosanitario garantisca un'attività qualificata e tempestiva. Il gradimento del servizio viene rilevato mediante questionari da somministrare agli utenti. La Direzione coinvolta è l'Agricoltura e Sviluppo Rurale		X							
99.05.A21	Valutazione della qualità del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali	10,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	6,29 (dato finale 2019)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	Tra tutte le aziende che nel corso dell'anno hanno visto la conclusione di un procedimento amministrativo in tema di autorizzazioni ambientali ed energetiche, viene estratto un campione statisticamente rappresentativo a cui è richiesta la compilazione di un questionario di "customer satisfaction". Viene misurato il livello di gradimento del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali su una scala da 0 a 10. La Direzione coinvolta è l'Ambiente ed Energia			X						
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività di supporto programmatico ed in materia di bilancio	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	53,79% (dato finale 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	Le modalità di rilevazione sono determinate con riferimento all'attività svolta dai Settori Contabilità e Controllo Strategico e di Gestione. La Direzione coinvolta è la Programmazione e Bilancio						X			
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività prestata in relazione al progetto "Pronto badante"	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	94,35% (dato finale 2020)	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	La soddisfazione generale espressa sugli interventi del progetto regionale Pronto Badante rilevata alla fine del PB 2019-2020 (periodo attività 25 marzo 2019 - 24 marzo 2020) risulta avere una media del 4,72 su 5 corrispondente al 94,35%. Si confermano le stesse modalità di rilevazione anche per il Pronto Badante 2020-2021. La rilevazione potrà essere effettuata alla fine del progetto in corso, stimata per il prossimo 24 marzo 2021. La Direzione coinvolta è la Sanità Welfare e Coesione Sociale							X		

APPENDICE 1

Cronoprogrammi degli indicatori procedurali

Direzione Generale della Giunta Regionale

DGGR crono 1

RISULTATO ATTESO Antenna Europa Valore target – entro il 31/12/2021						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione di una prima bozza del progetto Antenna Europa	Comunicazione in Comitato di Direzione	10/01/2021	30/06/2021	Settore Autorità di gestione del POR FSE (FSE) - Settore Autorità di gestione del POR FESR (FESR) - Settore Ufficio di collegamento della Regione Toscana con le istituzioni comunitarie a Bruxelles (UFFBRU)	30,00%
2	Predisposizione di un protocollo di intesa per l'avvio del progetto con i diversi partner	Predisposizione delibera Giunta Regionale	01/07/2021	30/10/2021	FSE - FESR - UFFBRU	30,00%
3	Predisposizione del progetto definitivo con relativo cronoprogramma delle attività	Comunicazione in Comitato di Direzione	01/10/2021	31/12/2021	FSE - FESR - UFFBRU	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

DGGR crono 2

RISULTATO ATTESO Contributi per investimenti in favore dei piccoli comuni <i>Valore target – entro il 31/10/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Attuazione della disciplina di legge, come risultante dalla modifica della legge regionale di stabilità per il 2021	Delibera della Giunta Regionale	10/01/2021	01/03/2021	Affari Istituzionali e delle Autonomie Locali (AIAL)	30,00%
2	Concessione dei contributi 2021 ai comuni richiedenti	Decreto dirigenziale	01/03/2021	30/04/2021	AIAL	30,00%
3	Liquidazione del 50% del contributo 2021 ai comuni richiedenti	Decreto dirigenziale	01/07/2021	31/10/2021	AIAL	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

DGGR crono 3

RISULTATO ATTESO Efficiente svolgimento delle procedure di gara. Attuazione del piano per la semplificazione delle procedure di gara <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Adozione nuove modalità operative per gestione sedute di gara delle commissioni giudicatrici a distanza e verbalizzazione delle sedute pubbliche di gara	Delibera di Giunta Regionale con indicazioni operative	10/02/2021	30/06/2021	Settore Contratti - Settore Ufficio responsabile protezione dati - Settore Servizi infrastrutturali, tecnologie innovative e fonica - Settore Ufficio per la Transizione al Digitale. Infrastrutture e Tecnologie per lo Sviluppo della Società dell'Informazione (UTD.ITSSI)	30,00%
2	Piattaforma START- Adeguamento delle modalità di visualizzazione dello stato di avanzamento e dell'esito delle procedure	Nuova funzionalità in produzione sulla piattaforma START	10/02/2021	30/06/2021	UTD.ITSSI - Settore Contratti	25,00%
3	Piattaforma START- Integrazione della piattaforma con il sistema regionale dell'Osservatorio regionale degli appalti (SITAT)	Integrazione piattaforma in produzione	01/03/2021	30/09/2021	UTD.ITSSI - Settore Contratti - Settore sistemi informativi e tecnologie della conoscenza. Ufficio regionale di statistica	25,00%
4	Piattaforma START- Integrazione della piattaforma con il sistema di archiviazione (DAX)	Integrazione piattaforma in produzione	01/03/2021	31/12/2021	UTD.ITSSI - Settore Contratti	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Agricoltura e sviluppo rurale

ASR crono 1

RISULTATO ATTESO Prevenzione degli incendi boschivi <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Stipula del contratto per l'affidamento del servizio di redazione dei n. 3 Piani specifici di prevenzione Antincendio boschivo (AIB)	Contratto	01/02/2021	30/04/2021	Settore Forestazione. Usi Civici. Agroambiente	20,00%
2	Acquisizione relazione descrittiva sullo stato di avanzamento delle attività della Fase I – di cui al capitolato speciale descrittivo e prestazionale, relativamente a ciascun comprensorio territoriale	Relazione illustrativa	01/03/2021	31/08/2021	Settore Forestazione. Usi Civici. Agroambiente	30,00%
3	Acquisizione relazione descrittiva sullo stato di avanzamento dei prodotti attesi della Fase II – di cui al capitolato speciale descrittivo e prestazionale, relativamente a ciascun comprensorio territoriale	Relazione illustrativa	01/09/2021	31/12/2021	Settore Forestazione. Usi Civici. Agroambiente	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ASR crono 2

RISULTATO ATTESO Promozione delle eccellenze toscane <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	BuyWine Toscana 2020	Realizzazione evento	01/01/2021	30/10/2021	Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche. Promozione (PAVZP)	50,00%
2	Anteprime di Toscana 2020	Realizzazione evento	01/01/2021	30/10/2021	PAVZP	10,00%
3	BuyFood Toscana 2020	Realizzazione evento	01/01/2021	31/12/2021	PAVZP	30,00%
4	Selezione regionale degli oli toscani	Realizzazione pubblicazione ed evento	01/01/2021	31/07/2021	PAVZP	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ASR crono 3

RISULTATO ATTESO Piano Faunistico Venatorio Regionale <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Linee guida danni	Trasmissione documento alla Giunta Regionale	01/01/2021	30/09/2021	Settore Attività Faunistico Venatoria, Pesca Dilettantistica e Pesca in Mare (AFVPDPM)	40,00%
2	Pianificazione e quadro conoscitivo	Relazione illustrativa per confronto con i vari portatori di interesse	01/01/2021	30/11/2021	AFVPDPM	30,00%
3	Proposta di Piano Faunistico Venatorio Regionale (PFVR) comprensivo di quadro conoscitivo, pianificazione, rapporto ambientale, studio di incidenza, sintesi non tecnica	Report stato dei lavori di PFVR - comunicazione in Comitato di Direzione	01/01/2021	31/12/2021	AFVPDPM	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ASR crono 4

RISULTATO ATTESO Laboratorio di semplificazione e monitoraggio misure del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Formazione, Consulenza e Cooperazione <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione di un documento di analisi delle procedure e sintesi delle principali soluzioni innovative e semplificative introdotte con riferimento alla misura 2.1 fase ammissibilità della domanda	Report	01/02/2021	31/05/2021	Settore Consulenza formazione ed innovazione	40,00%
2	Predisposizione di un documento di sintesi delle principali soluzioni innovative e semplificative introdotte con particolare riferimento alle misure 1, 2 e 16	Report	31/03/2021	30/09/2021	Settore Consulenza formazione ed innovazione	40,00%
3	Istituzione e coordinamento di un tavolo tematico dedicato alla semplificazione nella Rete Interregionale per la ricerca agraria, forestale, acquacoltura e pesca	riunioni del tavolo tematico	01/03/2021	31/12/2021	Settore Consulenza formazione ed innovazione	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ASR crono 5

RISULTATO ATTESO Ottimizzazione della gestione delle risorse europee (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia - FEAGA) a favore delle Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM) <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Adozione delibere di attivazione delle misure OCM Vino e Miele	Approvazione delibere Giunta Regionale	01/01/2021	30/10/2021	Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche. Promozione (PAVZP)	25,00%
2	Emanazione bandi delle varie misure (Vino e Miele)	Bandi emanati	01/03/2021	30/09/2021	PAVZP	25,00%
3	Istruttorie sulle istanze presentate	Decreti di approvazione	01/01/2021	31/12/2021	PAVZP	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Ambiente ed energia

AEE crono 1

RISULTATO ATTESO Progetti integrati di piantumazione per l'assorbimento dei gas clima-alteranti <i>Valore target – entro il 15/05/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Costituzione della Commissione	Decreto costituzione Commissione	01/01/2021	15/01/2021	Direzione Ambiente ed Energia	20,00%
2	Istruttoria progetti presentati	Verbale conclusivo Commissione	18/01/2021	30/04/2021	Direzione Ambiente ed Energia	50,00%
3	Adozione Graduatoria	Decreto adozione graduatoria progetti ammissibili e finanziabili	30/04/2021	15/05/2021	Direzione Ambiente ed Energia	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

AEE crono 2

RISULTATO ATTESO Tavoli Economia Circolare <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Isituzione degli 11 tavoli dell'economia circolare di cui alla Legge regionale 4 giugno 2020, n. 34 "Disposizioni in materia di economia circolare per la gestione dei rifiuti. Modifiche alla l.r. 60/1996"	Riunione insediativa	01/01/2021	15/01/2021	Direzione Ambiente ed Energia	10,00%
2	Apertura piattaforma informatica per la gestione dei Tavoli	Trasmissione credenziali di accesso	01/01/2021	15/02/2021	Direzione Ambiente ed Energia	20,00%
3	Attivazione accordo di collaborazione con Università per il coordinamento scientifico dei Tavoli	Delibera Giunta Regionale adozione accordo	15/01/2021	30/03/2021	Direzione Ambiente ed Energia	35,00%
4	Documento d'azione per la promozione dell'economia circolare per la riduzione della produzione di rifiuti, ai sensi dell'art. 4 della sopra richiamata legge 34/2020	Presentazione in Comitato di Direzione del documento d'azione	30/03/2021	31/12/2021	Direzione Ambiente ed Energia	35,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

AEE crono 3

RISULTATO ATTESO Toscana Carbon Neutral <i>Valore target – entro il 30/11/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Aggiornamento Comitato Scientifico Toscana Carbon Neutral (TCN)	Insedimento nuovo Comitato Scientifico TCN	01/01/2021	28/02/2021	Direzione Ambiente ed Energia	20,00%
2	Aggiornamento quadro di riferimento TCN	Quadro di riferimento 2020 TCN aggiornato	18/01/2021	30/05/2021	Direzione Ambiente ed Energia	40,00%
3	Aggiornamento obiettivi e azioni TCN	Proposta in Comitato di Direzione del nuovo TCN	30/04/2021	30/11/2021	Direzione Ambiente ed Energia	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Attività produttive

ATPR crono 1

RISULTATO ATTESO Manutenzione evolutiva della disciplina commercio e turismo <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione della relazione all'Assessorato con ipotesi di modifiche normative	Relazione presentata all'Assessorato	01/01/2021	31/10/2021	Settore Turismo, Commercio e Servizi	90,00%
2	Approvazione in Giunta Regionale della proposta di legge	Approvazione atto Giunta Regionale	01/11/2021	31/12/2021	Settore Turismo, Commercio e Servizi	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ATPR crono 2

RISULTATO ATTESO Revisione disciplinare Vetrina Toscana <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione della relazione all'Assessorato con ipotesi di modifiche normative	Relazione presentata all'Assessorato	01/01/2021	31/10/2021	Settore Turismo, Commercio e Servizi	90,00%
2	Approvazione in Giunta Regionale del disciplinare	Approvazione atto Giunta Regionale	01/11/2021	31/12/2021	Settore Turismo, Commercio e Servizi	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Beni istituzioni attività culturali e sport

BIACS crono 1

RISULTATO ATTESO Valorizzazione delle "città murate" <i>Valore target – entro il 31/07/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Emanazione avviso pubblico	atto amministrativo	15/02/2021	30/04/2021	Settore Patrimonio culturale, siti unesco, arte contemporanea, memoria	50,00%
2	Pubblicazione graduatoria ed assegnazione prima tranche contributi	atto amministrativo	01/05/2021	31/07/2021	Settore Patrimonio culturale, siti unesco, arte contemporanea, memoria	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

BIACS crono 2

RISULTATO ATTESO Valorizzazione delle associazioni e delle manifestazioni di rievocazione e ricostruzione storica della Toscana <i>Valore target – entro il 30/09/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Proposta di legge di modifica della Legge Regionale 5/2012	atto amministrativo	01/01/2021	30/04/2021	Settore Patrimonio culturale, siti unesco, arte contemporanea, memoria	50,00%
2	Emanazione bando	atto amministrativo	01/05/2021	30/09/2021	Settore Patrimonio culturale, siti unesco, arte contemporanea, memoria	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione

CTTAG crono 1

RISULTATO ATTESO Elaborazione dei Programmi Operativi Regionali (POR) relativi al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e al Fondo Sociale Europeo (FSE) e del Programma di cooperazione Italia Francia Marittimo 2021 - 2027 <i>Valore target - entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Comunicazione in Giunta Regionale sulla nuova programmazione 2021 - 2027 comprensiva delle nuove linee guida di intervento	Presentazione in Giunta Regionale	01/04/2021	31/05/2021	Direzione Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione (CTTAG)	30,00%
2	Resoconto del confronto con il partenariato per la costruzione dei nuovi programmi 2021 - 2027	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/05/2021	31/07/2021	CTTAG	20,00%
3	Predisposizione delle bozze di ciascun programma	Presentazione della bozza di programma in CD	01/06/2021	31/10/2021	CTTAG	30,00%
4	Verifica dello stato di avanzamento del negoziato con la Commissione Europea ai fini della presentazione dei programmi europei definitivi del ciclo 2021 - 2027	Comunicazione in CD	01/11/2021	31/12/2021	CTTAG	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Istruzione formazione ricerca e lavoro

IFRL crono 1

RISULTATO ATTESO Intesa per lo Sviluppo della Toscana - Promozione dei servizi erogati dalla nuova rete regionale dei Centri per l'impiego <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Programmazione evento e definizione modalità organizzative	Definizione cronoprogramma	01/03/2021	30/04/2021	Direzione Istruzione Formazione Ricerca Lavoro (IFRL) - Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI)	15,00%
2	Acquisizione spazio fiera e programmazione evento	Affidamento	01/01/2021	31/12/2021	IFRL - ARTI	20,00%
3	Predisposizione materiali promozionali e campagna pubblicitaria	Incarico società comunicazione e piano	01/05/2021	31/12/2021	IFRL - ARTI	20,00%
4	Realizzazione evento a Firenze e a livello diffuso sul territorio e presso i Centri per l'Impiego, anche attraverso la sperimentazione di nuove modalità, sostituendo alla fase di colloquio in presenza tra azienda e candidati modalità on line e/o soluzioni miste	Svolgimento fiera ed eventi collaterali	01/09/2021	31/12/2021	IFRL - ARTI	45,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

IFRL crono 2

RISULTATO ATTESO Consolidamento del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Aggiornamento della programmazione del fabbisogno del personale dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI) 2021-2023	Bozza piano dei fabbisogni e proposta delibera in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2021	01/11/2021	ARTI - Direzione Istruzione Formazione Ricerca Lavoro (IFRL) - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	20,00%
2	Attuazione delle procedure di reclutamento in coerenza con la programmazione del fabbisogno di personale per gli anni 2019, 2020 e 2021	Monitoraggio da sottoporre a cadenza semestrale al CD	01/01/2021	31/12/2021	ARTI - OSRU	40,00%
3	Aggiornamento ed implementazione dell'architettura organizzativa di ARTI con l'approvazione del modello organizzativo a tendere e stima di dimensionamento delle risorse necessarie per il presidio delle attività	Decreti ARTI	01/01/2021	30/08/2021	ARTI - IFRL - OSRU	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

IFRL crono 3

RISULTATO ATTESO Sostegno a percorsi di alta formazione <i>Valore target – entro il 30/10/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Approvazione bando Pegaso 2021-2023	atto amministrativo	10/01/2021	15/03/2021	Settore Diritto allo Studio Universitario e Sostegno alla Ricerca (DSUSR)	25,00%
2	Approvazione graduatoria delle borse Pegaso	atto amministrativo	16/03/2021	31/05/2021	DSUSR	25,00%
3	Approvazione bando assegni di ricerca 2021-2022	atto amministrativo	10/01/2021	28/02/2021	DSUSR	25,00%
4	Approvazione graduatoria degli assegni di ricerca	atto amministrativo	01/03/2021	30/10/2021	DSUSR	25,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Mobilità infrastrutture trasporto pubblico locale

MITPL crono 1

RISULTATO ATTESO Estensione del sistema tramviario nell'area metropolitana. Predisposizione nuovo Accordo di Programma per progettazione definitiva di estensione tramviaria verso Sesto Fiorentino e Campi Bisenzio per estensione verso Prato <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione dello schema di Accordo di Programma tra Regione Toscana ed enti locali interessati	Schema di Accordo di Programma preliminare	07/01/2021	28/02/2021	Direzione Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale (MITPL)	30,00%
2	Definizione, approvazione e sottoscrizione Accordo di Programma con Enti sottoscrittori. Lo svolgimento e la conclusione della presente fase dipenderanno anche dall'operato della Presidenza e degli enti locali sottoscrittori	Decreto del Presidente della Giunta Regionale di approvazione Accordo di programma	01/03/2021	31/07/2021	MITPL	40,00%
3	Definizione attività tramite Collegio di vigilanza ai sensi dell'Accordo vigente o successivo. Lo svolgimento e la conclusione della presente dipenderanno anche dagli enti locali sottoscrittori	2 Collegi di Vigilanza	01/01/2021	31/12/2021	MITPL	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

MITPL crono 2

RISULTATO ATTESO Gestione gara lotto unico regionale su gomma <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Gara lotto unico regionale gomma: gestione del contenzioso giurisdizionale relativo alle ulteriori tematiche rispetto a quanto definito con la Ordinanza del Consiglio di Stato n. 6324 del 20/10/2020	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2021	31/12/2021	Settore Trasporto Pubblico Locale su Gomma (TPLG)	15,00%
2	Gara lotto unico regionale gomma: attività propedeutiche e correlate al subentro dei beni e del personale	Comunicazione in CD	01/01/2021	30/06/2021	TPLG	35,00%
3	Gestione tecnica, giuridica, amministrativa, contabile e finanziaria dei servizi di trasporto pubblico locale su gomma (tplg): controllo regolarità del servizio, servizi aggiuntivi per emergenza Covid, mancati ricavi	Comunicazione in CD su monitoraggio consuntivo dei servizi di tplg al II semestre 2020 ed atti adottati per servizi aggiuntivi e mancati ricavi aziende tpl	01/01/2021	30/06/2021	TPLG	25,00%
4	Gestione tecnica, giuridica, amministrativa, contabile e finanziaria dei servizi di tplg: controllo regolarità del servizio, servizi aggiuntivi per emergenza Covid, mancati ricavi	Comunicazione in CD su monitoraggio consuntivo dei servizi di tplg al I semestre 2021 ed atti adottati per servizi aggiuntivi e mancati ricavi aziende tpl	01/07/2021	30/10/2021	TPLG	25,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

MITPL crono 3

RISULTATO ATTESO Attuazione della programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Interventi relativi al ponte sul fiume Serchio per il collegamento tra la strada statale 12 dell'Abetone e del Brennero e la strada provinciale 1 Francigena. Verifica avvio della gara e garanzia obbligazioni giuridicamente vincolanti (OGV) al 31/12/2021 tramite monitoraggi semestrali	Monitoraggi semestrali	01/01/2021	31/12/2021	Settore Programmazione Viabilità	10,00%
2	Attuazione Accordo di Programma tra Regione Toscana e Comune di Campi Bisenzio per il prolungamento della circonvallazione sud dal via Barberinese alla nuova rotonda di Capalle. Verifica avvio della gara e garanzia OGV al 31/12/2021 tramite monitoraggi semestrali	Monitoraggi semestrali	01/01/2021	31/12/2021	Settore Programmazione Viabilità	3,00%
3	Attuazione Accordo di Programma tra Regione Toscana e Comune di Lastra a Signa lotti funzionali 1 e 2. Verifica avvio della gara e garanzia OGV al 31/12/2021 tramite monitoraggi semestrali	Monitoraggi semestrali	01/01/2021	31/12/2021	Settore Programmazione Viabilità	3,00%
4	Accordo di Programma tra Regione Toscana e Comune di Signa per realizzazione di strada di circonvallazione del Capoluogo 3° lotto 2° stralcio; realizzazione di strada di circonvallazione del Capoluogo 1° lotto 3° stralcio; realizzazione di strada di circonvallazione del Capoluogo 3° lotto 3° stralcio. Verifica avvio della gara e garanzia OGV al 31/12/2021 tramite monitoraggi semestrali	Monitoraggi semestrali	01/01/2021	31/12/2021	Settore Programmazione Viabilità	3,00%
5	Viabilità a Nord di Pisa - 1° lotto funzionale - Verifica approvazione progetto definitivo e rispetto tempistica Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica con garanzia OGV al 31/12/2021 tramite monitoraggi bimestrali di settore o di livello regionale (politico - tecnico)	Monitoraggi bimestrali	01/01/2021	31/12/2021	Settore Programmazione Viabilità	15,00%
6	Consolidamento delle sponde del canale dei Navicelli, nel Comune di Pisa, relativamente ai tratti che manifestano necessità di importanti interventi strutturali - verifiche bimestrali finalizzate alla verifica dello stato di avanzamento progettuale coerente con le disposizioni Fondo Sviluppo e Coesione / progettazione esecutiva o efficace stato di avanzamento ex articolo 44 Legge 34/2019	Report bimestrali di monitoraggio	01/01/2021	31/12/2021	Settore Infrastrutture per la Logistica	12,50%
7	Deviazione del Fosso della Pila nei pressi dell'aeroporto dell'Elba - attuazione della convenzione per avvalimento con Consorzio di Bonifica 5 - esecuzione lavori e collaudo	Report semestrali di monitoraggio	01/01/2021	31/12/2021	Settore Infrastrutture per la Logistica	12,50%
8	Infrastrutture ciclabili di interesse regionale: Sistema integrato Ciclopista dell'Arno - Sentiero della Bonifica e Ciclopista Tirrenica - validazione dati inseriti correttamente e definitivamente da parte dagli Enti beneficiari; assegnazione entro il 31/12/2021 agli Enti beneficiari delle risorse erogabili trasferite dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIT) alla Regione entro il 30/10/2021	Assegnazione entro il 31/12/2021 agli Enti beneficiari delle risorse erogabili trasferite dal MIT	01/01/2021	31/12/2021	Settore Trasporto Pubblico Locale su ferro e marittimo - mobilità sostenibile	21,00%
9	Monitoraggio attuazione interventi in relazione alle obbligazioni giuridicamente vincolanti definite negli atti di programmazione nazionale e conseguenti eventuali proposte di rimodulazione del programma	Comunicazione in CD	01/01/2021	30/06/2021	Direzione; Settore Programmazione Viabilità; Settore Trasporto Pubblico Locale su ferro e marittimo - mobilità sostenibile; Settore Infrastrutture per la Logistica	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

MITPL crono 4

RISULTATO ATTESO Acquisto bus in relazione al servizio regionale di tpi su gomma, in attuazione del Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Avvio iter predisposizione atti finalizzato ad acquisto bus e adesione della Regione Toscana a Accordo Quadro/convenzione con la Concessionaria dei Servizi Informativi Pubblici e contestuale predisposizione della convenzione con i comuni di Lucca e Prato ai sensi dell'articolo 3 comma 1 bis del Decreto Ministeriale n. 234/2020	Schema di convenzione con i comuni di Lucca e Prato - comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/03/2021	30/06/2021	Settore Attività Amministrative per la Mobilità, le Infrastrutture e il Trasporto Pubblico Locale (AAMITPL)	30,00%
2	Adempimenti relativi a richiesta al Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIT) di finanziamento, come previsto dai Decreti Ministeriali n. 81/2020 e n. 223/2020	Invio al MIT richiesta di anticipo previa emanazione decreto MIT di approvazione	01/07/2021	31/12/2021	AAMITPL	50,00%
3	Monitoraggio stato di avanzamento Piano bus in relazione alle attività del gruppo di lavoro costituito in CD	Comunicazione al CD	01/01/2021	31/12/2021	AAMITPL	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

MITPL crono 5

RISULTATO ATTESO Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale <i>Valore target – entro il 31/07/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Attività del gruppo di lavoro interdirezionale costituito in Comitato di Direzione (CD) per l'individuazione degli atti necessari per l'istituzione di una Società Toscana Strade chiamata alla realizzazione e gestione di strade regionali	Comunicazione in CD in merito a stato attività gruppo di lavoro	01/02/2021	30/06/2021	Settore Programmazione Viabilità (PV) - Direzione Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e GIuridici (ARALGI)	50,00%
2	Proposta di legge che prevede un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	Presentazione di proposta di legge in CD	01/01/2021	31/07/2021	PV - ARALGI	25,00%
3	Studio preliminare in merito alle varie attività relative a un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	Presentazione di studio preliminare in CD	01/01/2021	31/07/2021	PV	25,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

MITPL crono 6

RISULTATO ATTESO Realizzazione Grandi opere di interesse statale e regionale (Piattaforma Europa nel porto di Livorno e Raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca) <i>Valore target – entro il 31/10/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Darsena Europa nel porto di Livorno: Redazione schema di Accordo di programma per la realizzazione delle opere di prima fase della darsena Europa nel porto di Livorno	Proposta di Delibera di Giunta Regionale (DGR) di approvazione dello schema in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2021	31/07/2021	Settore Infrastrutture per la Logistica	25,00%
2	Darsena Europa nel porto di Livorno: Proposta di DGR di approvazione dello schema di Accordo di programma per la realizzazione delle opere di prima fase della darsena Europa nel porto di Livorno	Proposta di DGR di approvazione dello schema in Giunta Regionale	01/01/2021	31/10/2021	Settore Infrastrutture per la Logistica	25,00%
3	Raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca: Redazione schema di Accordo di programma per la realizzazione del raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca	Proposta di DGR di approvazione dello schema in CD	01/01/2021	31/07/2021	Settore Infrastrutture per la Logistica	25,00%
4	Raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca: Proposta di DGR di approvazione dello schema di Accordo di programma per la realizzazione del raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca	Proposta di DGR di approvazione dello schema in Giunta Regionale	01/01/2021	31/10/2021	Settore Infrastrutture per la Logistica	25,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Opere pubbliche

OP crono 1

RISULTATO ATTESO Ampliamento Centro Direzionale di Novoli <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione dello studio di fattibilità relativo all'ampliamento del Centro Direzionale di Novoli - stato di avanzamento dell'esecuzione	Comunicazione in Comitato di Direzione	01/06/2021	30/09/2021	Direzione Opere Pubbliche	40,00%
2	Predisposizione dello studio di fattibilità relativo all'ampliamento del Centro Direzionale di Novoli - esecuzione del 50% dello studio	Comunicazione in Comitato di Direzione	01/10/2021	31/12/2021	Direzione Opere Pubbliche	60,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OP crono 2

RISULTATO ATTESO Recupero area ex Meyer <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Analisi fabbisogni e obiettivi Amministrazione, definizione priorità	Presentazione in Comitato di Direzione	01/04/2021	30/06/2021	Direzione Opere Pubbliche	30,00%
2	Definizione lotti funzionali, nomina Responsabile Unico del Procedimento, cronoprogramma fasi attuative e finanziario	Approvazione formale	01/07/2021	31/07/2021	Direzione Opere Pubbliche	10,00%
3	Progetto di fattibilità tecnica ed economica Lotto 1	Progetto	01/08/2021	30/10/2021	Direzione Opere Pubbliche	50,00%
4	Progettazione Lotto 1: affidamento incarico	Affidamento incarico di progettazione	01/11/2021	31/12/2021	Direzione Opere Pubbliche	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OP crono 3

RISULTATO ATTESO Lavori di consolidamento e restauro della Villa Medicea di Careggi <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Completamento progettazione esecutiva	Avvio procedura di validazione	01/01/2021	31/12/2021	Direzione Opere Pubbliche	50,00%
2	Lavori di consolidamento e restauro della limonaia: restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali (OG2)	Esecuzione 40% delle lavorazioni	01/06/2021	31/12/2021	Direzione Opere Pubbliche	25,00%
3	Lavori di consolidamento e restauro della limonaia: superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico (OS2A)	Esecuzione 30% delle lavorazioni	01/08/2021	31/12/2021	Direzione Opere Pubbliche	25,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OP crono 4

RISULTATO ATTESO Riqualificazione Villa Poggi <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Riqualificazione area esterna: affidamento ed esecuzione lavori	Realizzazione interventi	01/04/2021	30/10/2021	Direzione Opere Pubbliche (OP)	20,00%
2	Opere interne per miglioramento funzionale: affidamento ed esecuzione lavori	Realizzazione interventi	01/04/2021	31/07/2021	OP	20,00%
3	Restauro persiane: progettazione	Progettazione esecutiva	01/03/2021	30/06/2021	OP	10,00%
4	Restauro persiane: richiesta nulla osta Soprintendenza	Nulla osta	01/07/2021	15/09/2021	OP	10,00%
5	Restauro persiane: affidamento lavori	Aggiudicazione efficace	16/09/2021	31/12/2021	OP	10,00%
6	Progettazione nuovo impianto climatizzazione: affidamento incarico	Affidamento incarico di progettazione	01/04/2021	30/06/2021	OP	10,00%
7	Nuovo impianto climatizzazione: progetto definitivo	Progetto definitivo	01/07/2021	30/10/2021	OP	10,00%
8	Nuovo impianto climatizzazione: richiesta parere Soprintendenza	Richiesta parere	01/11/2021	31/12/2021	OP	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OP crono 5

RISULTATO ATTESO Lavori di adeguamento Villa Fabbricotti <i>Valore target – entro il 31/10/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Affidamento incarico di verifica e progettazione ad ingegnere strutturista	Affidamento incarico	01/05/2021	15/07/2021	Direzione Opere Pubbliche (OP)	10,00%
2	Svolgimento incarico di verifica e progettazione strutturale	Espletamento incarico	15/07/2021	31/10/2021	OP	10,00%
3	Affidamento incarico di verifica e progettazione ad ingegnere impiantista	Affidamento incarico	01/05/2021	15/07/2021	OP	10,00%
4	Svolgimento incarico di verifica e progettazione impiantistica	Espletamento incarico	15/07/2021	31/10/2021	OP	10,00%
5	Affidamento incarico a professionista antincendio a norma del Decreto Legislativo n. 139/2006	Affidamento incarico	01/05/2021	15/07/2021	OP	10,00%
6	Svolgimento incarico professionista antincendio a norma del Decreto Legislativo n. 139/2006	Espletamento incarico	15/07/2021	31/10/2021	OP	10,00%
7	Affidamento incarico di rilievo della villa	Affidamento incarico	01/05/2021	15/07/2021	OP	10,00%
8	Svolgimento incarico di rilievo della villa	Espletamento incarico	15/07/2021	15/10/2021	OP	10,00%
9	Affidamento di indagini chimiche e stratigrafiche	Affidamento incarico	01/05/2021	30/06/2021	OP	10,00%
10	Svolgimento di indagini chimiche e stratigrafiche	Espletamento incarico	01/07/2021	30/09/2021	OP	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Organizzazione personale gestione e sicurezza sedi di lavoro

OPGSSL crono 1

RISULTATO ATTESO Gestione efficace delle risorse umane. Realizzazione degli interventi previsti nel piano triennale dei fabbisogni <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione documento propedeutico alla delibera della Giunta Regionale di approvazione del Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023	Discussione in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2021	30/04/2021	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	25,00%
2	Informativa alle organizzazioni sindacali ed all'Organismo Paritetico per l'Innovazione in merito alla bozza di delibera di cui alla fase 1	Rilascio dell'informativa	26/04/2021	10/05/2021	OSRU	10,00%
3	Determinazione del fabbisogno complessivo di personale riferito a ciascuna Direzione e individuazione dei tempi e delle modalità di copertura di detto fabbisogno	Comunicazione in CD e Decreto Direttore Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro	01/05/2021	31/05/2021	Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro - OSRU	25,00%
4	Attuazione delle procedure di reclutamento in coerenza con la programmazione 2020-2022 e 2021-2023	Monitoraggio da sottoporre a cadenza semestrale al CD	01/01/2021	31/12/2021	OSRU	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OPGSSL crono 2

RISULTATO ATTESO Gestione efficace delle risorse umane. Realizzazione di un portale di accesso al lavoro pubblico in Regione Toscana <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Analisi del portale e dell'applicativo gestionale attualmente in uso finalizzato a valutare l'adeguatezza di quanto realizzato e a definire le funzionalità ancora da realizzare per gestire tutte le fasi delle procedure di concorso	Documenti di progettazione e descrizione	10/02/2021	30/04/2021	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	10,00%
2	Analisi e definizione delle funzionalità ancora da realizzare per gestire tutte le fasi delle procedure di concorso ad uso interno	Predisposizione documento di analisi	20/02/2021	31/05/2021	OSRU	10,00%
3	Realizzazione delle funzionalità aggiuntive per gestire tutte le fasi delle procedure concorsuali ad uso interno	Messa in produzione del sistema	01/05/2021	30/11/2021	OSRU	50,00%
4	Definizione dei requisiti necessari a realizzare una piattaforma adatta all'uso multi Ente	Predisposizione documento di analisi e requisiti	01/04/2021	30/09/2021	OSRU	15,00%
5	Integrazione dell'analisi sui requisiti necessari per la realizzazione di una piattaforma all'uso multientite necessaria per garantire i requisiti di sicurezza e in conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR)	Data Protection Impact Assessment (DPIA)	01/04/2021	31/12/2021	OSRU	15,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OPGSSL crono 3

RISULTATO ATTESO Sviluppo e valorizzazione delle competenze. Implementazione del progetto "ScambioPA" <i>Valore target – entro il 31/10/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Individuazione all'interno dell'Amministrazione dei nuovi ambiti di confronto e scambio su cui avviare il proseguimento del Progetto "ScambioPA"	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2021	30/04/2021	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	30,00%
2	Realizzazione evento di lancio seconda fase Progetto	Evento di presentazione	01/05/2021	31/07/2021	OSRU	20,00%
3	Individuazione dei partner del Progetto e predisposizione del protocollo d'intesa	Comunicazione del protocollo in CD	01/08/2021	31/10/2021	OSRU	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OPGSSL crono 4

RISULTATO ATTESO Sviluppo e valorizzazione delle competenze. Realizzazione degli interventi previsti dalla prosecuzione del progetto di "staffetta generazionale" <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Individuazione e formazione dei mentori	Realizzazione interventi formativi	01/01/2021	31/03/2021	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	40,00%
2	Monitoraggio sullo svolgimento del Progetto in merito alla seconda fase di realizzazione delle attività di assessment e di formazione dei neoassunti. La seconda fase del Progetto "Staffetta generazionale" è subordinata al completamento delle procedure concorsuali in particolare per Funzionari di categoria D e Assistenti di categoria C	Comunicazione in Comitato di Direzione	01/04/2021	31/12/2021	OSRU	60,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO Efficace svolgimento del sistema delle relazioni sindacali <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Nuovo Contratto Collettivo Integrativo della dirigenza: monitoraggio sullo stato di avanzamento dei lavori	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2021	30/06/2021	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	25,00%
2	Nuovo Contratto Collettivo Integrativo della dirigenza: sottoscrizione del contratto o monitoraggio sullo stato di avanzamento dei lavori	Contratto sottoscritto o comunicazione in CD	01/07/2021	31/12/2021	OSRU	25,00%
3	Determinazione dell'incremento delle risorse per il trattamento economico accessorio del personale non dirigente a seguito delle disposizioni contenute nel c.d. "decreto crescita" (decreto legge n. 34/2019)	Comunicazione in CD	01/01/2021	30/04/2021	Settore Amministrazione del personale	20,00%
4	Stipula dell'accordo per la definizione dei contingenti per l'anno 2020 per l'effettuazione di procedure selettive finalizzate all'attribuzione di progressioni economiche all'interno della categoria	Accordo sottoscritto	01/01/2021	30/04/2021	OSRU	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OPGSSL crono 6

RISULTATO ATTESO Regolamentazione dello smart working (lavoro agile) <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Adozione Piano Organizzativo Lavoro Agile (POLA)	Sottoposizione bozza POLA al Comitato di Direzione (CD)	01/01/2021	31/03/2021	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	20,00%
2	Adozione atti regolamentari dell'istituto (disciplinare/regolamentazione di dettaglio e accordo individuale)	Comunicazione in CD	01/04/2021	31/10/2021	Direzione Organizzazione personale gestione e sicurezza sedi di lavoro - Direzione Sistemi informativi infrastrutture tecnologiche e innovazione	30,00%
3	Effettuazione di interventi info-formativi volti a favorire lo sviluppo delle competenze organizzative, a formare il personale sull'utilizzo delle tecnologie informatiche, sulla capacità di condividere i dati e le informazioni e sulla miglior calibrazione/formulazione degli obiettivi assegnati ed a incrementare le competenze manageriali della dirigenza per una gestione efficace del Lavoro Agile	Monitoraggio da sottoporre a cadenza semestrale al CD	01/01/2021	31/12/2021	OSRU	25,00%
4	Implementazione/adeguamento di sistemi informativi, piattaforme informatiche, strumenti di produttività individuale capaci di semplificare la collaborazione e condivisione, integrati con strumenti per la comunicazione (videoconferenza, chat e mail) e con strumenti per l'assegnazione dei compiti ed il controllo del loro stato di avanzamento	Monitoraggio da sottoporre a cadenza semestrale al CD	01/01/2021	31/12/2021	OSRU - Direzione Sistemi informativi infrastrutture tecnologiche e innovazione	25,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OPGSSL crono 7

RISULTATO ATTESO Mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sui luoghi di Lavoro (SGSL) allo standard internazionale ISO 45001:2018 Valore target – entro il 31/12/2021						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Audit interni: sopralluoghi presso le sedi per la verifica degli aspetti operativi e di applicazione delle misure di prevenzione e protezione previste, e la verifica dei documenti ed atti attestanti la conformità legislativa delle sedi e degli impianti a servizio. Le sedi verificate sono quelle scelte dall'Ente di Certificazione come oggetto di verifica per maggio 2021	Verbali di Audit interni ed eventuali non conformità	01/01/2021	30/04/2021	Settore Servizio prevenzione e protezione	20,00%
2	Riesame della Direzione 2021: presentazione al Datore di Lavoro ed ai Dirigenti dei processi che hanno impatto sulla salute e sicurezza (formazione, manutenzione, etc) dei dati risultanti dal monitoraggio effettuato, analizzando gli indicatori di performance significativi per l'anno passato e stabilendo gli obiettivi per l'anno successivo	verbale del riesame della direzione e indicatori	01/01/2021	30/04/2021	Settore Servizio prevenzione e protezione	15,00%
3	Adeguamento del SGSL dalla OHSAS 18001:2007 ai requisiti di cui alla ISO 45001:2018	emanazione documenti aggiornati su procedure ed istruzioni tecniche	01/01/2021	30/04/2021	Settore Servizio prevenzione e protezione	20,00%
4	Visita ispettiva annuale da parte dell'Ente di Certificazione con presenza di ispettori che verificano a campione gli adempimenti obbligatori ed il rispetto dei requisiti della ISO45001 per mantenere la validità del certificato; per l'anno 2021 l'audit coprirà in totale 6 giornate con la presenza di due ispettori	Verbale visita ispettiva con risultanze dell'Audit esterno	01/05/2021	31/05/2021	Settore Servizio prevenzione e protezione	5,00%
5	Audit interni su processi trasversali funzionali alla visita ispettiva 2022 (formazione, sorveglianza sanitaria, deleghe sicurezza, etc): interviste con i dirigenti ed il personale dei Settori che hanno impatto sugli adempimenti legislativi obbligatori per la salute e sicurezza e che sono coinvolti nelle Procedure del Sistema di Gestione, con la verifica degli adempimenti a loro carico	Verbali di Audit interni ed eventuali non conformità	01/06/2021	31/12/2021	Settore Servizio prevenzione e protezione	20,00%
6	Audit interni: sopralluoghi presso le sedi per verifica degli aspetti operativi e di applicazione delle misure di prevenzione e protezione previste, e verifica dei documenti ed atti attestanti la conformità legislativa delle sedi e degli impianti a servizio. Le sedi interessate sono quelle oggetto di verifica ispettiva esterna nel mese di maggio 2022	Verbali di Audit interni ed eventuali non conformità	01/09/2021	31/12/2021	Settore Servizio prevenzione e protezione	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OPGSSL crono 8

RISULTATO ATTESO Riassetto delle sedi regionali <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Acquisto proprietà della sede via Luca Giordano – Firenze	Acquisto proprietà	01/01/2021	31/07/2021	Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL)	10,00%
2	Attivazione nuova sede Assessorato con trasferimento della Direzione Attività Produttive + 2 settori da Via Luca Giordano ex. Meyer a Via Manzoni villa Poggi Firenze	Attivazione sede/trasloco degli uffici	01/01/2021	31/07/2021	OPGSSL	20,00%
3	Trasferimento uffici di 2 settori della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale da Via Manzoni villa Poggi a Via Luca Giordano ex Meyer	Trasloco degli uffici	01/01/2021	31/07/2021	OPGSSL	20,00%
4	Individuazione nuova sede di Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI) per liberare villa Fabbricotti	Individuazione nuova sede ARTI	01/04/2021	31/12/2021	OPGSSL	10,00%
5	Attivazione nuova sede Via Zaminof Pisa trasferimento uffici presso la sede Via Zaminof da piazza Vittorio Emanuele e da Via Roma e conseguente rilascio delle stesse	Attivazione sede/trasloco degli uffici	01/04/2021	31/12/2021	OPGSSL	20,00%
6	Ripresa in consegna palazzina di viale Gramsci (Firenze) dalla scuola Carducci e consegna a Direzione Attività Produttive e conseguente trasferimento settore Politiche di sostegno alle imprese della Direzione Attività Produttive da Via Luca Giordano ex Meyer a Via Manzoni Villa Poggi nonché trasferimento Settore Fitosanitario della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale da Via Manzoni Villa Poggi a Via Luca Giordano ex Meyer	Attivazione sede/trasloco degli uffici	01/06/2021	31/12/2021	OPGSSL	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Programmazione e bilancio

PEB crono 1

RISULTATO ATTESO Razionalizzazione delle società partecipate <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Attuazione Piano razionalizzazione - Presentazione di un piano di ristrutturazione ex art. 14 del Testo Unico in materia di Società a partecipazione Pubblica e accordo di ristrutturazione ex art, 67 LF della società Terme di Montecatini Spa	Valutazione del Piano Industriale (PI) adottato dall'organo amministrativo, in caso contrario comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/05/2021	31/05/2021	Settore programmazione finanziaria e finanza locale	10,00%
2	Attuazione Piano razionalizzazione - In caso di mancata approvazione del piano di ristrutturazione della società Terme di Montecatini Spa	Delibera di Giunta Regionale (GR) che detta gli indirizzi per lo scioglimento e messa in liquidazione	01/07/2021	30/07/2021	Direzione Ambiente ed Energia (AEE)	10,00%
3	Attuazione Piano razionalizzazione - Presentazione di un piano industriale con la previsione di nuove strategie aziendali di Fidi Toscana SPA	Valutazione del PI adottato dall'organo amministrativo, in caso contrario comunicazione in CD	15/01/2021	15/04/2021	Settore programmazione finanziaria e finanza locale	10,00%
4	Attuazione Piano razionalizzazione - Presentazione di un piano industriale con la previsione di nuove strategie aziendali di Fidi Toscana SPA	Determinazione delle modalità e tempistiche di compimento del processo	01/09/2021	30/09/2021	Direzione Attività produttive (ATPR)	10,00%
5	Attuazione Piano razionalizzazione - Messa in liquidazione della società Internazionale Marmi e Macchine Carraraifere Spa	Delibera di GR che detta gli indirizzi per lo scioglimento e messa in liquidazione	15/01/2021	31/01/2021	ATPR	10,00%
6	Attuazione Piano razionalizzazione - Patto parasociale con gli altri soci pubblici per il rafforzamento del controllo di Firenze Fiera Spa	Proposta alla GR di un Patto parasociale tra i soci pubblici	01/01/2021	30/09/2021	ATPR	10,00%
7	Attuazione Piano razionalizzazione - Patto parasociale con gli altri soci pubblici per il rafforzamento del controllo di Interporto della Toscana Centrale Spa	Proposta alla GR di un Patto parasociale tra i soci pubblici	01/01/2021	30/09/2021	Direzione Mobilità, Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale (MITPL)	10,00%
8	Attuazione Piano razionalizzazione - Patto parasociale con gli altri soci pubblici per il rafforzamento del controllo di Interporto Toscano A. Vespucci Spa	Proposta alla GR di un Patto parasociale tra i soci pubblici	01/01/2021	30/09/2021	MITPL	10,00%
9	Monitoraggio dei Piani industriali - Relazione sulla coerenza degli obiettivi strategici dei PI agli indirizzi definiti dalla GR e contenente tutti gli elementi utili al monitoraggio dei PI	Relazione delle Direzioni competenti	01/04/2021	31/08/2021	AEE - ATPR - MITPL	15,00%
10	Monitoraggio dei Piani industriali - Relazione di monitoraggio infrannuale	Rapporto di monitoraggio delle società	01/01/2021	31/12/2021	Settore programmazione finanziaria e finanza locale	5,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

PEB crono 2

RISULTATO ATTESO Coordinamento e monitoraggio degli interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 134 e seguenti della Legge 145/2018 modificata con legge 178/2020 Valore target – entro il 31/12/2021						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Incontri preliminari per definizione contenuti protocollo	Effettuazione incontri, note	25/01/2021	15/03/2021	Settore Programmazione Finanziaria e Finanza Locale (PFFL)	25,00%
2	Costituzione gruppo di lavoro e incontri	Verbale Comitato di Direzione, incontri gruppo di lavoro	04/02/2021	31/12/2021	PFFL	25,00%
3	Predisposizione schema di protocollo di intesa e relativa delibera di approvazione	Delibera della Giunta Regionale	15/03/2021	30/04/2021	PFFL	20,00%
4	Adempimenti contabili	Accertamenti, variazioni ed altre appostazioni	30/04/2021	30/10/2021	PFFL	10,00%
5	Delibera attuazione con prenotazione risorse	Delibera della Giunta Regionale	31/07/2021	30/10/2021	PFFL	10,00%
6	Rendicontazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Invio comunicazione a MEF	30/10/2021	31/12/2021	PFFL	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO Elaborazione del nuovo Programma Regionale di Sviluppo (PRS) ed impostazione del nuovo sistema di monitoraggio INDICATORE Proposta dell'informativa preliminare al Consiglio Regionale <i>Valore target – entro il 29/04/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Preparazione materiali gruppo di lavoro	Ipotesi di indice di informativa con bozze di contenuti (Obiettivi strategici/Aree/Progetti/Indicatori)	15/01/2021	10/02/2021	Settore Programmazione Finanziaria e Finanza Locale (PFFL)	20,00%
2	Coordinamento gruppo di lavoro	Verbali, note, comunicazioni	04/02/2021	31/03/2021	PFFL	20,00%
3	Elaborazione informativa	Documento di informativa preliminare	01/03/2021	31/03/2021	PFFL	20,00%
4	Validazione politica documento	Comunicazione ad Assessorato	31/03/2021	15/04/2021	PFFL	20,00%
5	Presentazione al Comitato di Direzione	Verbale Comitato di Direzione	08/04/2021	15/04/2021	PFFL	10,00%
6	Adozione in Giunta Regionale e trasmissione al Consiglio Regionale	Verbale della Giunta Regionale	22/04/2021	29/04/2021	PFFL	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO Elaborazione del nuovo Programma Regionale di Sviluppo (PRS) ed impostazione del nuovo sistema di monitoraggio INDICATORE Elaborazione di un documento metodologico nel quale è delineato il sistema di monitoraggio <i>Valore target – entro il 29/04/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Elaborazione di una prima ipotesi relativa al sistema di monitoraggio del PRS	Contributo sul monitoraggio all'interno della proposta dell'informativa preliminare al Consiglio Regionale	01/02/2021	30/04/2021	Settore Controllo Strategico e di Gestione (CSG)	10,00%
2	Elaborazione di un documento tecnico contenente le prime indicazioni da condividere con le Direzioni regionali	Documento tecnico	01/05/2021	31/08/2021	CSG	40,00%
3	Elaborazione del documento metodologico di impostazione del sistema di monitoraggio	Comunicazione in Comitato di Direzione	30/06/2021	31/12/2021	CSG	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Sanità welfare e coesione sociale

SWCS crono 1

RISULTATO ATTESO Gestione emergenza Coronavirus e partecipazione all'Unità di Crisi regionale - Realizzazione della fase Territori Sicuri <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Scuole sicure - offerta di test di screening	Report di monitoraggio	01/02/2021	30/06/2021	Settore Prevenzione collettiva	33,33%
2	Territori sicuri - individuazione dei Comuni presso i cui territori effettuare i test (almeno 10 comuni della Toscana)	Esiti incontri con referenti prevenzione toscana	01/01/2021	10/10/2021	Direzione Sanità Welfare e Coesione Sociale	33,33%
3	Consegna test alle categorie individuate	Report periodici di consegna test da parte delle aziende usl toscane	01/09/2021	31/12/2021	Direzione Sanità Welfare e Coesione Sociale	33,34%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

SWCS crono 2

RISULTATO ATTESO Gestione emergenza Coronavirus e partecipazione all'Unità di Crisi regionale - Piano Vaccini anticovid <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Pubblicazione piano vaccinale e adeguamento forniture vaccini	Atto amministrativo	01/01/2021	31/12/2021	Direzione Sanità Welfare e Coesione Sociale (SWCS)	10,00%
2	Campagna di comunicazione	Pubblicazione sito regionale	01/01/2021	31/12/2021	Settore Consulenza giuridica e supporto alla ricerca in materia di salute	20,00%
3	Scaletta delle priorità di vaccinazione nelle varie fasi tramite pubblicazione sul sito	Pubblicazione sito regionale https://www.regione.toscana.it/-/vaccinazioni-covid-chi-come-quando	01/01/2021	31/12/2021	SWCS	30,00%
4	Monitoraggio sull'effettuazione dei vaccini in Toscana	Pubblicazione sito regionale https://vaccinazioni.sanita.toscana.it/	01/02/2021	31/12/2021	SWCS	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Sistemi informativi infrastrutture tecnologiche e innovazione

SIITI crono 1

RISULTATO ATTESO Messa a regime nuovo Sistema Cloud Toscana SCT (TIX) <i>Valore target – entro il 30/06/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Evoluzione del piano strategico per comprendere analisi di impatto (BIA) e nuovi modelli di conduzione operativa (dallo IaaS al SaaS)	Revisione documento piano e obiettivi con BIA e catalogo dei servizi	01/01/2021	31/03/2021	Settore Ufficio per la Transizione al Digitale. Infrastrutture e Tecnologie per lo Sviluppo della Società dell'Informazione (UTD-ITSSI)	40,00%
2	Condivisione dell'Analisi di Impatto (BIA) e del catalogo con le singole Direzioni	BIA e catalogo revisionati ed approvati	01/04/2021	30/04/2021	UTD-ITSSI	20,00%
3	Condivisione del piano e degli obiettivi in Comitato di Direzione (CD)	Approvazione del piano strategico in CD	01/05/2021	31/05/2021	UTD-ITSSI	10,00%
4	Definizione del modello operativo per la transizione dall'attuale modello di gestione del TIX al modello SCT per l'erogazione dei servizi IT alle Direzioni/Settori	Presentazione in CD del documento di specifica	01/06/2021	30/06/2021	UTD-ITSSI	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

SIITI crono 2

RISULTATO ATTESO Implementazione del cruscotto regionale sugli investimenti (Monitoscana) <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Affidamento dell'incarico di sviluppo del software Monitoscana	Atto di affidamento	01/02/2021	28/02/2021	Settore Sistemi Informativi e Tecnologie della Conoscenza. Ufficio Regionale di Statistica (SITC.URS)	10,00%
2	Rilascio della prima versione del software	Primo rilascio del software	01/06/2021	30/06/2021	SITC.URS	60,00%
3	Completamento delle funzionalità e integrazione con altre banche dati regionali	Consegna finale del software	01/12/2021	31/12/2021	SITC.URS	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

SIITI crono 3

RISULTATO ATTESO Evoluzione del sistema RT Messenger di "Open Toscana" per invio notifiche e aggiornamento del sistema di gestione credenziali <i>Valore target – entro il 31/10/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Evoluzione di RT Messenger per invio notifiche app IO	Aggiornamento RT Messenger	10/01/2021	31/03/2021	Settore Ufficio per la Transizione al Digitale. Infrastrutture e Tecnologie per lo Sviluppo della Società dell'Informazione (UTD.ITSSI)	40,00%
2	Evoluzioni RT Messenger per multicanalità	Aggiornamento RT Messenger	01/03/2021	30/09/2021	UTD.ITSSI	30,00%
3	Aggiornamento del sistema di gestione credenziali open toscana e app	Aggiornamento Open Toscana	01/03/2021	31/10/2021	UTD.ITSSI	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

SIITI crono 4

RISULTATO ATTESO Consentire il tracciamento dei procedimenti amministrativi e monitorarne la tempestività <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Sistema di monitoraggio dei procedimenti attualmente informatizzati (analisi di fattibilità e progettazione)	Documento di analisi di fattibilità e progettazione del sistema	01/02/2021	30/06/2021	Sistemi Informativi e Tecnologie della Conoscenza Ufficio Regionale di Statistica (SITC-URS)	20,00%
2	Sviluppo del sistema di monitoraggio per una parte dei procedimenti attualmente informatizzati. La presentazione dei risultati verrà fatta in Comitato di Direzione	Primo modulo del sistema di monitoraggio e relativa documentazione tecnica	01/07/2021	31/12/2021	SITC-URS	40,00%
3	Supporto giuridico alle fasi 1 e 2 di analisi, progettazione e sviluppo del sistema di monitoraggio dei procedimenti attualmente informatizzati	Vedi output delle fasi 1 e 2	01/02/2021	31/12/2021	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza. Supporto Giuridico- Amministrativo agli Organi di Vertice (PCT-SGAOV)	10,00%
4	Prototipo del servizio di tracciamento e consultazione della propria pratica (analisi di fattibilità e progettazione)	Documento di analisi di fattibilità e progettazione del prototipo	01/03/2021	31/07/2021	SITC-URS	10,00%
5	Sviluppo del prototipo del servizio di tracciamento e consultazione della propria pratica. La presentazione dei risultati verrà fatta in Comitato di Direzione	Prototipo su un primo insieme di procedimenti	01/08/2021	31/12/2021	SITC-URS	15,00%
6	Supporto giuridico alle fasi 4 e 5 di analisi, progettazione e sviluppo di un prototipo del servizio di tracciamento e consultazione della propria pratica	Vedi output delle fasi 4 e 5	01/03/2021	31/12/2021	PCT-SGAOV	5,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Urbanistica

URB crono 1

RISULTATO ATTESO Coordinamento dei Progetti di Innovazione Urbana (PIU) <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Svolgimento dei Collegi di vigilanza (CdV) per integrazione Accordi di Programma PIU	Decisioni assunte dai CdV	04/01/2021	31/07/2021	Direzione Urbanistica	50,00%
2	Predisposizione proposte di delibera della Giunta Regionale per approvazione schemi di atti integrativi degli Accordi di Programma PIU	Proposte di delibera al Comitato di Direzione	04/01/2021	31/12/2021	Direzione Urbanistica	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

URB crono 2

RISULTATO ATTESO Progetti di Paesaggio Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano Paesaggistico Regionale (PIT-PPR) <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Controdeduzioni alle osservazioni pervenute sui progetti di paesaggio "I Territori di Pratomagno" e "Isola di Capraia"	Comunicazione in Comitato di Direzione	10/02/2021	31/07/2021	Settore Tutela, valorizzazione e riqualificazione del paesaggio	25,00%
2	Proposta di deliberazione al Consiglio Regionale di approvazione dei progetti di paesaggio "I Territori di Pratomagno" e "Isola di Capraia"	Approvazione da parte della Giunta Regionale della proposta	01/08/2021	31/10/2021	Settore Tutela, valorizzazione e riqualificazione del paesaggio	25,00%
3	Proposta di adozione al Consiglio Regionale del progetto di paesaggio "Ferrociclovie della Val d'Orcia"	Approvazione da parte della Giunta Regionale della proposta di adozione al Consiglio	10/02/2021	31/12/2021	Settore Tutela, valorizzazione e riqualificazione del paesaggio	30,00%
4	Progetto di paesaggio "I territori del Mugello" - Avvio del procedimento e informativa al Consiglio Regionale	Approvazione delle proposte in Giunta Regionale	10/02/2021	31/07/2021	Settore Tutela, valorizzazione e riqualificazione del paesaggio	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

URB crono 3

RISULTATO ATTESO Attività di rilevazione del territorio con strumenti satellitari e con altre metodologie di telerilevamento <i>Valore target – entro il 25/05/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Ammissione/esclusione delle offerte e nomina della commissione giudicatrice	Decreto	10/02/2021	28/02/2021	Settore Sistema Informativo Territoriale ed Ambientale (SITA)	30,00%
2	Aggiudicazione non efficace della gara	Decreto di aggiudicazione non efficace	10/02/2021	25/05/2021	SITA	70,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

URB crono 4

RISULTATO ATTESO Legge sui parcheggi - Misure a sostegno della realizzazione di parcheggi al fine di favorire il decongestionamento dei centri urbani e migliorare la mobilità, nell'ambito di azioni di riqualificazione urbana <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Presentazione in Comitato di Direzione (CD) della proposta di delibera in Giunta Regionale sulle modalità operative per l'attuazione degli interventi e le modalità di concessione del finanziamento	Presentazione in CD della proposta di Delibera in Giunta Regionale	01/01/2021	30/06/2021	Direzione Urbanistica	50,00%
2	Assegnazione delle risorse ai soggetti beneficiari	Decreto di impegno	01/07/2021	31/12/2021	Direzione Urbanistica	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

URB crono 5

RISULTATO ATTESO Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare (PINQUA) <i>Valore target – entro il 30/04/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Raccolta delle proposte comunali di cui alla comunicazione Associazione Nazionale Comuni Italiani Toscana/Regione Toscana	Proposte comunali raccolte	10/02/2021	28/02/2021	Direzione Urbanistica	40,00%
2	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD) degli esiti della ricognizione	Comunicazione in CD	20/02/2021	30/04/2021	Direzione Urbanistica	60,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

URB crono 6

RISULTATO ATTESO Legge Regionale 78/2020 - Disposizioni per la realizzazione di interventi edilizi di tipo sperimentale in materia di alloggi sociali a seguito dell’emergenza da Covid 19 <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Approvazione schema atto di sottoscrizione quote del Fondo Housing Toscana InvestIRE S.g.r. s.p.a.	Schema approvato	10/02/2021	30/09/2021	Direzione Urbanistica	40,00%
2	Sottoscrizione quote del Fondo Housing Toscana InvestIRE S.g.r. s.p.a.	Quote sottoscritte	01/10/2021	31/12/2021	Direzione Urbanistica	60,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

URB crono 7

RISULTATO ATTESO Revisione quinquennale del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano Paesaggistico Regionale (PIT-PPR) <i>Valore target – entro il 31/12/2021</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Attivazione del confronto con il Ministero competente	Sottoscrizione apposito/i verbale/i	01/01/2021	30/09/2021	Settore Tutela riqualificazione e valorizzazione del paesaggio	60,00%
2	Relazione sugli esiti del confronto di cui alla fase 1 per conseguenti iniziative politiche	Comunicazione esiti all'Assessorato e/o alla Giunta Regionale	01/10/2021	31/12/2021	Direzione Urbanistica	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

APPENDICE 2

Quadro di sintesi delle modalità di misurazione e valutazione della prestazione relativa al Direttore Generale, all'Avvocato Generale ed ai Direttori – accessibilità della I fascia di merito

La presente appendice contiene una sintesi, con riferimento al Direttore Generale, all'Avvocato Generale ed ai Direttori, del sistema di valutazione e delle modalità di misurazione, valutazione e calcolo delle quote incentivanti, come definite nella l.r. 1/2009 (articoli 19 e 20), nel relativo regolamento di attuazione (d.p.g.r. 33/R/2010 – Capo III bis) e nelle delibere della Giunta Regionale che si sono succedute a partire dalla n. 518/2011. Vengono, inoltre, **rimodulati gli intervalli di riferimento dei punteggi di sintesi** che regolano l'associazione alle varie fasce di merito **al fine di rendere maggiormente accessibile l'ingresso alla I fascia.**

Modalità di misurazione e valutazione della prestazione relativa al Direttore Generale, all'Avvocato Generale ed ai Direttori

Il sistema è articolato su **tre fattori di valutazione**, che misurano:

1. il **contributo al raggiungimento degli obiettivi dell'Ente**, come definiti nel Piano della qualità della prestazione organizzativa (fattore 1);
2. il **raggiungimento degli obiettivi individuali** assegnati (fattore 2);
3. le **competenze e comportamenti organizzativi adottati** nella conduzione della Direzione e nel conseguimento dei risultati attesi (fattore 3).

Il **primo fattore** di valutazione, è collegato al raggiungimento degli Obiettivi strategici dell'Ente come definiti nel Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa. Dal 2019 la valutazione viene operata sugli obiettivi contenuti nella scheda di prestazione organizzativa (si veda il paragrafo 3.2 di cui al presente documento). La valutazione è operata dalla Giunta regionale con apposita delibera.

Per il Direttore Generale, l'Avvocato Generale ed i Direttori il livello del **contributo** risulterà **adeguato nel caso in cui la percentuale di conseguimento complessiva degli obiettivi, in base agli elementi di valutazione, risulti superiore al valore soglia del 70%.**

Il **secondo fattore** di valutazione misura il livello di conseguimento degli obiettivi assegnati.

La misurazione e valutazione circa il raggiungimento degli obiettivi individuali del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori avviene **attraverso l'espressione di un giudizio qualitativo**, proposto, rispettivamente, dall'Organismo Indipendente di Valutazione (per il Direttore Generale e l'Avvocato Generale) e dal Direttore Generale (per i Direttori) e validato dalla Giunta, **del livello percentuale complessivo di conseguimento degli obiettivi**, convertito in un punteggio su una scala da 0 a 7. Il giudizio sul livello di conseguimento complessivo degli obiettivi da parte del valutatore viene espresso **sulla base di un quadro informativo su:**

- **livello di conseguimento degli obiettivi strategici assegnati alla Direzione;**
- **livello di conseguimento degli obiettivi trasversali.**

Per gli obiettivi strategici e gli obiettivi trasversali il patrimonio informativo è costituito dai

seguenti elementi:

- indicatore e relativo valore target individuati per la misurazione dell'obiettivo;
- valore a consuntivo e relativo livello di conseguimento dell'indicatore;
- valutazione qualitativa sul livello di raggiungimento dell'obiettivo.

Il **terzo fattore** di valutazione misura il livello di competenze e comportamenti organizzativi adottati nella conduzione della Direzione e nel conseguimento dei risultati attesi. Il livello agito è misurato attraverso l'espressione di un giudizio, su una scala da 0 a 7. La valutazione è operata dalla Giunta (sempre su proposta dell'Organismo Indipendente di Valutazione - per il Direttore Generale e l'Avvocato Generale - e del Direttore Generale - per i Direttori).

In armonia con quanto previsto entro la delibera della Giunta Regionale n. 948/2016, **la valutazione circa il terzo fattore dovrà tenere conto anche dei seguenti parametri:**

1. **grado di autonomia del Direttore** (intesa come capacità di raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Giunta ed in conformità agli input definiti in sede di Comitato di Direzione, con puntualità ed in assenza di interventi di "sostegno" e/o di sollecitazione da parte del Direttore Generale);
2. **capacità del Direttore di interagire/collaborare/comunicare efficacemente con le altre Direzioni**, attraverso un sistema stabile di relazioni ispirate al conseguimento della *mission* comune.

Il **fattore 2** incide pro-quota sulla sintesi valutativa per l'**80%** (entro il fattore 2 il conseguimento degli obiettivi strategici assegnati alla Direzione pesa per l'**85%** ed il conseguimento degli obiettivi trasversali pesa per il **15%**) mentre il **fattore 3** incide pro-quota per il **20%**.

La **sintesi valutativa, sui fattori 2 e 3, ottiene un punteggio di valutazione che, in una scala da 0 a 7, consente di collocare il valutato in una delle 7 fasce di merito.**

A fronte delle caratteristiche rappresentate, il sistema ha, tuttavia, fatto emergere una **criticità relativa alla quasi impossibilità di associazione della prima fascia di merito ai valutati** in derivazione del fatto che per accedere a detta fascia esiste un unico risultato utile che è riscontrabile nel punteggio pari a 7 da ottenersi sulla sintesi valutativa: detto punteggio è ottenibile solo nel caso in cui tutti gli obiettivi individuali siano pienamente conseguiti (al 100%) ed anche il livello delle competenze e dei comportamenti professionali ed organizzativi adottati nello svolgimento del proprio ruolo venga valutato al massimo; **dall'introduzione delle 7 fasce di merito (avvenuta nel 2014) nessuno dei valutati è mai rientrato nella I fascia.** Si ritiene, quindi, metodologicamente più corretto provvedere, con la modalità descritta nella tabella riportata a pagina seguente, a **rimodulare gli intervalli di riferimento dei punteggi di sintesi che regolano l'associazione alle varie fasce** di merito al fine di rendere maggiormente accessibile l'ingresso alla I fascia.

FASCE VALUTAZIONE DIRETTORE GENERALE AVVOCATO E DIRETTORI			
Punteggio - sintesi valutativa		Fascia di merito	Percentuale del massimo premio di risultato spettante sulla quota destinata alla prestazione individuale
Fino al 31/12/2020	Dal 01/01/2021		
7,0	da 6,7 a 7,0	I fascia	100,00%
da 6,5 a 6,9	da 6,2 a 6,6	II fascia	90,00%
da 6,0 a 6,4	da 5,6 a 6,1	III fascia	80,00%
da 5,0 a 5,9	da 4,9 a 5,5	IV fascia	70,00%
da 4,0 a 4,9	da 4,0 a 4,8	V fascia	60,00%
da 3,0 a 3,9	da 3,0 a 3,9	VI fascia	50,00%
da 0,0 a 2,9	da 0,0 a 2,9	VII fascia	0,00%

Si rammenta, infine, che, giusto il disposto della delibera della Giunta Regionale n. 930 del 06/10/2015, la **valutazione** del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori viene definita **negativa** quando il raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati e la valutazione circa le competenze e comportamenti organizzativi adottati nella conduzione della Direzione e nel conseguimento dei risultati attesi determini la **collocazione del valutato nella VII fascia di merito** del sistema di misurazione e valutazione della prestazione (ex delibera della Giunta Regionale n. 689/2013). Ciò, fermo restando le rispettive competenze in tema di valutazione, come stabilite dalla legge regionale n. 1/2009 e dal suo Regolamento di attuazione.

APPENDICE 3

Masterplan attività regionale

Come descritto nel paragrafo 3.1 si riporta, di seguito la c.d. "Griglia strategica" frutto di un'analisi di interrelazione tra gli obiettivi strategici dell'ente (i progetti del PRS 2016-2020 come, ed eventualmente, aggiornati dal DEFR 2021 e dalla relativa nota di aggiornamento) e le competenze caratterizzanti le Direzioni articolate in ambiti e sotto-ambiti di intervento. Al fine, poi, di ricondurre tutta l'attività amministrativa (anche quella "routinaria") entro il masterplan definito si è, inoltre, provveduto ad integrare la griglia inserendo le opportune e possibili trasversalità, nonché una parte ("gestione efficiente ed efficace delle risorse") che consenta di classificare anche l'attività che non è riconducibile a quanto contenuto nei progetti del PRS. Secondo questa griglia verranno codificati tutti gli obiettivi a partire da quelli delle Direzioni contenuti nel presente Piano.

GRIGLIA STRATEGICA 2021 (prima parte)						
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI
01	Interventi per lo sviluppo della piana fiorentina	01.01	Interventi per il miglioramento della mobilità collettiva	01.01.SA028	Sostenibilità ecologica (VIA)	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.01.SA058	Infrastrutture di trasporto	Infrastrutture e mobilità
				01.01.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità
				01.01.SA061	Trasporti pubblici	Infrastrutture e mobilità
		01.02	Interventi per la salvaguardia e lo sviluppo delle aree agricole	01.01.SA063	Vitalità regionale	Turismo e commercio
				01.01.SA079	Turismo	Turismo e commercio
				01.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
				01.02.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
		01.03	Interventi per la qualità dell'ambiente, del territorio e della vita degli abitanti	01.02.SA005	Foreste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.02.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.02.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.02.SA035	PMI	Attività produttive
				01.02.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
				01.03.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				01.03.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.03.SA011	Acque	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.03.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.03.SA015	Efficientamento energetico	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.03.SA016	Energia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.03.SA017	Fonti rinnovabili	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
01.04	Interventi a sostegno delle attività di innovazione delle pmi e alla creazione e al consolidamento di start-up innovative	01.03.SA019	Idrogeologia	Cultura, Università e Ricerca		
		01.03.SA021	Inquinamenti	Infrastrutture e mobilità		
		01.03.SA023	Parchi e biodiversità	Infrastrutture e mobilità		
		01.03.SA024	Qualità dell'aria	Infrastrutture e mobilità		
		01.03.SA038	Beni culturali	Cultura, Università e Ricerca		
		01.03.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità		
		01.03.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
		01.03.SA083	Paesaggio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
		01.03.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
		01.04.SA030	Artigianato	Fondi comunitari		
		01.04.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive		
		01.04.SA033	Infrastrutture	Attività produttive		
02	Politiche per il mare per l'Elba e l'arcipelago toscano	01.00	Trasversalità progetto 01	01.04.SA035	PMI	Innovazione
				01.04.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Fondi comunitari
		02.01	Continuità territoriale e portualità minore	01.04.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
				01.00.00	Trasversalità	Trasversalità
				02.01.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				02.01.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		02.02	Pesca e acquacoltura	02.01.SA058	Infrastrutture di trasporto	Infrastrutture e mobilità
				02.01.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità
		02.03	Erosione costiera	02.01.SA060	Porti	Agricoltura e agroforestale
				02.02.SA007	Pesca dilettantistica	Agricoltura e agroforestale
		02.04	Tutela dell'ambiente marino	02.02.SA008	Pesca professionale	Agricoltura e agroforestale
				02.02.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				02.02.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				02.03.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		02.05	Assistenza sanitaria	02.03.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				02.04.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				02.04.SA011	Acque	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				02.04.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				02.04.SA021	Inquinamenti	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				02.04.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
02.05.SA045	Aziende sanitarie			Diritto alla salute		
21.02.SA047	Diagnostica			Diritto alla salute		
02.05.SA048	Emergenza-urgenza sanitaria			Diritto alla salute		
02.05.SA050	Medicina di base			Diritto alla salute		
02.05.SA051	Medicina specialistica			Diritto alla salute		
02.05.SA052	Ospedali			Diritto alla salute		
02.05.SA054	Percorsi assistenziali	Welfare				
02.05.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare				
02.06	Programma di cooperazione Italia-Francia Marittimo	02.06.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		02.06.SA011	Acque	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		02.06.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		02.06.SA020	Idrologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		02.06.SA021	Inquinamenti	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		02.06.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		02.06.SA023	Parchi e biodiversità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		02.06.SA024	Qualità dell'aria	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		02.06.SA030	Artigianato	Attività produttive		
		02.06.SA033	Infrastrutture	Attività produttive		
		02.06.SA035	PMI	Attività produttive		
		02.06.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Attività produttive		
02.06.SA058	Infrastrutture di trasporto	Infrastrutture e mobilità				
02.06.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità				
02.06.SA060	Porti	Infrastrutture e mobilità				
02.06.SA061	Trasporti pubblici	Infrastrutture e mobilità				
02.06.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali				
02.06.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari				
03	Politiche per la montagna e le aree interne	02.00	Trasversalità progetto 02	02.00.00	Trasversalità	Trasversalità
				03.01.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)	Agricoltura e agroforestale
		03.01	Sviluppo locale	03.01.SA030	Artigianato	Attività produttive
				03.01.SA037	Terziario	Attività produttive
				03.01.A07	Federalismo fiscale	Federalismo fiscale
				03.01.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione
		03.02	Equilibrio idrogeologico e forestale	03.01.SA089	Onlus e associazioni	Turismo e commercio
				03.01.SA095	Tutela dei consumatori	Welfare
				03.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
				03.02.SA003	Calamità naturali	Agricoltura e agroforestale
		03.03	Equilibrio faunistico del territorio	03.02.SA005	Foreste	Agricoltura e agroforestale
				03.02.SA019	Idrogeologia	Agricoltura e agroforestale
				03.02.SA026	Ripristino post-calamità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				03.02.SA075	Organizzazione (protezione civile)	Protezione civile
		03.04	Sviluppo aree forestali e aumento della redditività	03.02.SA076	Gestione emergenza (protezione civile)	Protezione civile
				03.03.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				03.03.SA009	Zootecnia	Agricoltura e agroforestale
				03.03.SA023	Parchi e biodiversità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		03.05	Sostegno attività agricola	03.04.SA005	Foreste	Agricoltura e agroforestale
				03.04.SA035	PMI	Attività produttive
03.05.SA001	Agricoltura			Agricoltura e agroforestale		
03.06.SA027	Sismica			Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
03.06	Rischio sismico e riduzione dei possibili effetti distruttivi	03.05.SA040	Cultura	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		03.06.SA081	Edilizia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		03.00.00	Trasversalità	Urbanistica e pianificazione del territorio		
		04.01.SA038	Beni culturali	Trasversalità		
04	Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali	04.01	Attrattori culturali	04.01.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
				04.01.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali
		04.02	Fruibilità degli edifici culturali ed incremento delle possibilità di accesso alla cultura	04.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
				04.02.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
		04.03	Sistema museale toscano	04.02.SA043	Spettacolo	Cultura, Università e Ricerca
				04.03.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio
		04.04	Sistema documentario regionale e rete delle istituzioni culturali	04.03.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				04.03.SA023	Parchi e biodiversità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		04.05	Patrimonio culturale materiale ed immateriale	04.03.SA038	Beni culturali	Cultura, Università e Ricerca
				04.03.SA041	Musei	Cultura, Università e Ricerca
		04.06	Reti nazionali ed internazionali dell'arte contemporanea	04.04.SA039	Biblioteche	Cultura, Università e Ricerca
				04.04.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
		04.07	Spettacolo dal vivo e riprodotto	04.05.SA038	Beni culturali	Cultura, Università e Ricerca
				04.05.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
		04.08	Finalità sociali dello spettacolo	04.05.SA041	Musei	Cultura, Università e Ricerca
				04.06.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
		04.09	Qualità della occupazione in ambito culturale di spettacolo	04.06.SA041	Musei	Cultura, Università e Ricerca
				04.07.SA043	Spettacolo	Cultura, Università e Ricerca
		04.10	Formazione musicale e progetti di educazione musicale	04.08.SA043	Spettacolo	Cultura, Università e Ricerca
				04.08.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare
04.00	Trasversalità progetto 04	04.08.SA086	Carceri	Welfare		
		04.09.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca		
04.09	Qualità della occupazione in ambito culturale di spettacolo	04.09.SA043	Spettacolo	Cultura, Università e Ricerca		
		04.09.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
04.10	Formazione musicale e progetti di educazione musicale	04.09.SA072	Tirocini	Istruzione e Formazione		
		04.09.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
04.10	Formazione musicale e progetti di educazione musicale	04.10.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca		
		04.10.SA043	Spettacolo	Cultura, Università e Ricerca		
04.10	Formazione musicale e progetti di educazione musicale	04.10.SA066	Educazione	Istruzione e Formazione		
		04.10.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
04.10	Formazione musicale e progetti di educazione musicale	04.10.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione		
		04.10.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Istruzione e Formazione		
04.00	Trasversalità progetto 04	04.00.00	Trasversalità	Trasversalità		

GRIGLIA STRATEGICA 2021 (seconda parte)								
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI		
05	Agenda digitale, banda ultralarga, semplificazione e collaborazione	05.01	Infrastrutture, piattaforme abilitanti e cloud	05.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				05.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
				05.01.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente		
				05.02.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
				05.02.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente		
		05.02	Servizi per la cittadinanza digitale e partecipazione	05.03.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
				05.03.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente		
				05.04.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente		
				05.05.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
				05.05.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente		
		05.05	Competenze digitali, formazione e inclusione	05.06.SA030	Artigianato			
				05.06.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive		
				05.06.SA034	Libere professioni			
				05.06.SA035	PMI			
				05.06.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
		05.06	Semplificazione	05.06.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				05.06.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente		
				05.07.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
				05.07.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
05.07.A21	Funzionamento dell'ente			Funzionamento dell'ente				
05.00	Trasversalità progetto 05	05.00.00	Trasversalità	Trasversalità				
06	Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	06.01	Competitività dell'agroalimentare	06.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				06.01.SA033	Infrastrutture	Attività produttive		
				06.01.SA035	PMI			
				06.02.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				06.02.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)			
		06.02	Sostegno e sviluppo alle zone rurali, sostegno dell'olivicoltura e supporto al settore cereale	06.02.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
				06.02.SA011	Acque			
				06.02.SA033	Infrastrutture	Attività produttive		
				06.02.SA035	PMI			
				06.02.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca		
		06.02	Sostegno e sviluppo alle zone rurali, sostegno dell'olivicoltura e supporto al settore cereale	06.02.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
				06.02.SA083	Paesaggio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				06.03.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				06.03.SA005	Foreste			
				06.03.SA009	Zootecnia			
		06.03	Interventi per la qualità dell'ambiente, del territorio e per la salvaguardia della Biodiversità agraria e zootecnica	06.03.SA023	Parchi e biodiversità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
				06.04.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				06.04.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive		
				06.05.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
06.05.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)							
06.06	Sostegno alle imprese	06.06.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
		06.06.SA005	Foreste					
		06.06.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)					
		06.06.SA009	Zootecnia					
		06.06.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
06.07	Distretti produttivi e Innovazione nel sistema agricolo	06.06.A11	Lavoro	Lavoro				
		06.07.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
		06.07.SA005	Foreste					
		06.07.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)					
		06.07.SA032	Industria					
06.07	Distretti produttivi e Innovazione nel sistema agricolo	06.07.SA035	PMI	Attività produttive				
		06.07.SA036	Promozione e internazionalizzazione					
		06.07.SA037	Terziario					
		06.07.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca				
		06.07.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione				
06.08	Giovani agricoltori	06.07.SA077	Commercio	Turismo e commercio				
		06.08.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
		06.08.SA017	Fonti rinnovabili	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
		06.08.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive				
		06.08.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance				
06.09	Filiera corta e sostegno a processi di lavoro in comune	06.09.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
		06.09.SA005	Foreste					
		06.09.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)					
		06.09.SA079	Turismo	Turismo e commercio				
		06.10.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
06.00	Incremento della competitività delle imprese toscane nei mercati UE ed extra UE	06.10.A15	Relazioni internazionali	Rapporti internazionali				
06.00	Trasversalità progetto 06	06.00.00	Trasversalità	Trasversalità				
07	Rigenerazione e riqualificazione urbana	07.01	Progetti di innovazione urbana di cui all'Asse 6 POR FESR 2014-2020	07.01.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				07.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
				07.02.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				07.02.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				07.02.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance		
		07.02	Attività di supporto alle amministrazioni locali per promuovere processi di rigenerazione urbana e Fedilizia sostenibile	07.03.SA035	PMI	Attività produttive		
				07.03.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca		
				07.03.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
				07.03.SA073	Legalità	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità		
				07.03.SA080	Cartografia			
		07.03	Mappatura dei beni e degli spazi da sottoporre a rigenerazione urbana	07.03.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				07.03.SA084	Sistema informativo			
				07.03.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente		
				07.04.SA078	Terme	Turismo e commercio		
				07.04.SA097	Società partecipate	Governance		
		07.00	Trasversalità progetto 07	07.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
		08	Assetto idrogeologico e adattamento ai cambiamenti climatici	08.01	Rischio idraulico, idrogeologico e protezione dalle avversità ambientali	08.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
						08.01.SA003	Calamità naturali	
						08.01.SA004	Fitosanitario	
08.01.SA011	Acque							
08.01.SA014	Difesa del suolo e della costa							
08.01	Rischio idraulico, idrogeologico e protezione dalle avversità ambientali			08.01.SA018	Geologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
				08.01.SA019	Idrogeologia			
				08.01.SA020	Idrologia			
				08.01.SA022	Mari e coste			
				08.01.SA026	Ripristino post-calamità			
08.01	Rischio idraulico, idrogeologico e protezione dalle avversità ambientali			08.01.SA075	Organizzazione (protezione civile)	Protezione civile		
				08.01.SA076	Gestione emergenza (protezione civile)			
				08.01.SA084	Sistema informativo	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				08.02.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				08.02.SA004	Fitosanitario			
08.02	Risorsa idrica			08.02.SA011	Acque			
				08.02.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
				08.03.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				08.03.SA003	Calamità naturali			
		08.03.SA005	Foreste					
08.03	Foreste e terreni agricoli - ripristino funzionale	08.03.SA009	Zootecnia					
		08.03.SA026	Ripristino post-calamità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
		08.04.SA010	Ambiente					
		08.04.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
		08.04.SA023	Parchi e biodiversità					
08.04	Tutela della natura e della biodiversità	08.04.SA038	Beni culturali	Cultura, Università e Ricerca				
		08.04.SA041	Musei					
		08.05.SA010	Ambiente					
		08.05.SA011	Acque					
		08.05.SA019	Idrogeologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
08.05	Iniziative a carattere integrato	08.05.SA020	Idrologia					
		08.05.SA023	Parchi e biodiversità					
		08.05.SA075	Organizzazione (protezione civile)	Protezione civile				
		08.05.SA076	Gestione emergenza (protezione civile)					
		08.05.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio				
08.00	Trasversalità progetto 08	08.00.00	Trasversalità	Trasversalità				
09	Governo del territorio	09.01	Definire un sistema complessivo di governo del territorio	09.01.SA080	Cartografia			
				09.01.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				09.01.SA083	Paesaggio			
				09.02.SA082	Governo del territorio			
				09.02.SA083	Paesaggio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
		09.02	Migliorare l'efficienza e l'efficacia dei processi di pianificazione territoriale	09.02.SA084	Sistema informativo			
				09.03.SA003	Calamità naturali	Agricoltura e agroforestale		
				09.03.SA005	Foreste			
				09.03.SA010	Ambiente			
				09.03.SA011	Acque			
		09.03	Implementare la base informativa territoriale ed ambientale regionale	09.03.SA013	Bonifiche			
				09.03.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
				09.03.SA017	Fonti rinnovabili			
				09.03.SA019	Idrogeologia			
				09.03.SA022	Mari e coste			
		09.03	Implementare la base informativa territoriale ed ambientale regionale	09.03.SA058	Infrastrutture di trasporto	Infrastrutture e mobilità		
				09.03.SA080	Cartografia			
				09.03.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				09.03.SA084	Sistema informativo			
09.04.SA012	Attività estrattive e cave			Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
09.04	Piano regionale cave e attuazione del nuovo sistema dei controlli	09.04.SA029	Vigilanza mineraria					
		09.04.SA045	Aziende sanitarie	Diritto alla salute				
		09.04.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance				
		09.00.00	Trasversalità	Trasversalità				
		09.00	Trasversalità progetto 09	09.00.00	Trasversalità	Trasversalità		

GRIGLIA STRATEGICA 2021 (terza parte)								
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI		
10	Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo	10.01	Sostegno diretto alle imprese	10.01.SA003	Calamità naturali	Agricoltura e agroforestale		
				10.01.SA032	Industria	Attività produttive		
				10.01.SA035	PMI	Federalismo fiscale		
				10.01.A07	Federalismo fiscale	Lavoro		
		10.02	Sostegno per l'accesso al credito	10.02.SA030	Artigianato	Attività produttive		
				10.02.SA031	Imprese giovanili e/o femminili			
				10.02.SA032	Industria			
				10.02.SA034	Libere professioni			
				10.02.SA035	PMI			
				10.02.SA037	Terziario			
				10.02.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
				10.02.A11	Lavoro			
		10.03	Sostegno alla sicurezza e alla modernizzazione delle stazioni invernali toscane	10.03.SA010	Ambiente	Fondi comunitari		
				10.03.SA033	Infrastrutture	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
				10.03.SA079	Turismo	Attività produttive		
				10.03.SA083	Paesaggio	Turismo e commercio		
		10.04	Sostegno alle infrastrutture per attività produttive	10.04.SA032	Industria	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				10.04.SA033	Infrastrutture			
				10.04.SA035	PMI	Attività produttive		
				10.04.SA058	Infrastrutture di trasporto	Infrastrutture e mobilità		
		10.05	Incremento della competitività delle imprese toscane con particolare riferimento ai mercati extra UE	10.04.A11	Lavoro	Lavoro		
				10.04.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				10.05.SA032	Industria			
				10.05.SA035	PMI	Attività produttive		
				10.05.SA064	Promozione e internazionalizzazione			
				10.05.SA037	Terziario			
				10.05.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
				10.05.SA077	Commercio	Turismo e commercio		
		10.06	Incremento dell'internazionalizzazione passiva	10.05.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				10.06.SA032	Industria			
				10.06.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Attività produttive		
				10.06.A11	Lavoro	Lavoro		
		10.07	Incrementare la cooperazione tra imprese	10.06.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
				10.06.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				10.07.SA032	Industria			
				10.07.SA035	PMI	Attività produttive		
		10.08	Azioni per la reindustrializzazione	10.07.SA037	Terziario			
				10.07.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
				10.07.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente		
				10.08.SA031	Imprese giovanili e/o femminili			
10.00	Trasversalità progetto 10	10.08.SA032	Industria	Attività produttive				
		10.08.SA033	Infrastrutture					
		10.08.SA035	PMI					
		10.08.SA036	Promozione e internazionalizzazione					
		10.08.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca				
		10.08.SA058	Infrastrutture di trasporto	Infrastrutture e mobilità				
		10.08.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione				
		10.08.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio				
		10.08.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente				
		10.00.00	Trasversalità	Trasversalità				
		11	Politiche per il diritto e la dignità del lavoro	11.01	Occupazione sostenibile e di qualità, competenze, mobilità, inserimento/reinserimento lavorativo e permanenza al lavoro	11.01.SA032	Industria	Attività produttive
		11.01.SA034				Libere professioni		
11.01.SA065	Apprendistato							
11.01.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione						
11.02	Sostegno al reddito e difesa dei diritti dei lavoratori	11.01.SA068		Formazione per l'inserimento lavorativo				
		11.01.SA070		Istruzione e formazione tecnica superiore				
		11.01.A11		Lavoro	Lavoro			
		11.01.A15		Rapporti internazionali	Rapporti internazionali			
		11.01.SA087		Fasce deboli	Welfare			
		11.02.SA001		Agricoltura	Agricoltura e agroforestale			
		11.02.SA005		Foreste				
		11.02.A11		Lavoro	Lavoro			
11.02.SA072	Industria	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità						
11.02.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare						
11.02.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari						
11.03.A11	Lavoro	Lavoro						
11.00.00	Trasversalità	Trasversalità						
12	Successo scolastico e formativo	12.01	Interventi per potenziare e qualificare l'educazione prescolare	12.01.SA066	Educazione	Istruzione e Formazione		
				12.01.SA091	Politiche per la famiglia	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				12.02.SA045	Aziende sanitarie	Welfare		
				12.02.SA065	Apprendistato	Diritto alla salute		
		12.02	Interventi per promuovere il successo scolastico e formativo	12.02.SA066	Educazione			
				12.02.SA067	Formazione continua			
				12.02.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo			
				12.02.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione		
				12.02.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore			
				12.02.SA071	Obbligo formativo			
				12.02.SA072	Tirocini			
				12.02.A11	Lavoro	Lavoro		
12.02.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio						
12.02.SA087	Fasce deboli	Welfare						
12.02.SA091	Politiche per la famiglia							
12.03.SA066	Educazione							
12.03.SA067	Formazione continua							
12.03.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione						
12.03.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore							
12.03.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali						
12.00.00	Trasversalità	Trasversalità						
13	Contrasto ai cambiamenti climatici ed economia circolare	13.01	Sviluppo della risorsa geotermica	13.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				13.01.SA010	Ambiente			
				13.01.SA015	Efficientamento energetico	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
				13.01.SA016	Energia			
		13.02	Economia circolare ed efficientamento energetico	13.01.SA017	Fonti rinnovabili			
				13.01.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca		
				13.02.SA010	Ambiente			
				13.02.SA015	Efficientamento energetico	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		13.03	Miglioramento della qualità dell'aria	13.02.SA022	Mari e coste			
				13.02.SA025	Rifiuti			
				13.02.SA060	Porti	Infrastrutture e mobilità		
				13.02.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio		
13.04	Sviluppo di Progetti Integrati Territoriali (PIT)	13.02.SA066	Educazione	Fondi comunitari				
		13.02.A19	Fondi comunitari					
		13.03.SA021	Inquinamenti	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
		13.03.SA024	Qualità dell'aria					
13.05	Riduzione dei consumi energetici degli immobili	13.03.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità				
		13.04.SA016	Energia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
		13.04.SA017	Fonti rinnovabili					
		13.05.SA015	Efficientamento energetico	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
13.06	Interventi per la riqualificazione ambientale	13.05.SA016	Energia	Urbanistica e pianificazione del territorio				
		13.05.SA081	Edilizia					
		13.05.SA097	Società partecipate	Governance				
		13.06.SA010	Ambiente					
13.07	Azioni per il servizio idrico integrato	13.06.SA011	Acque	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
		13.06.SA013	Bonifiche					
		13.06.SA021	Inquinamenti					
		13.07.SA011	Acque					
13.00	Trasversalità progetto 13	13.07.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
		13.07.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance				
				13.07.SA099	Persone giuridiche private	Trasversalità		

GRIGLIA STRATEGICA 2021 (quarta parte)						
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI
14	Ricerca, sviluppo e innovazione	14.01	Ricerca, sviluppo e innovazione nelle imprese e trasferimento tecnologico	14.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				14.01.SA015	Efficientamento energetico	
				14.01.SA016	Energia	
				14.01.SA017	Fonti rinnovabili	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				14.01.SA025	Rifiuti	
				14.01.SA030	Artigianato	
				14.01.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	
				14.01.SA032	Industria	
				14.01.SA033	Infrastrutture	Attività produttive
				14.01.SA035	PMI	
				14.01.SA036	Promozione e internazionalizzazione	
				14.01.SA037	Terziario	
				14.01.SA042	Ricerca	
				14.01.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca
		14.01.SA047	Diagnostica			
		14.01.SA049	Farmaco	Diritto alla salute		
		14.01.SA056	Ricerca in sanità			
		14.01.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
		14.01.A11	Lavoro			
		14.01.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
14.01.SA077	Commercio	Turismo e commercio				
14.01.SA029	Tutela dei consumatori	Welfare				
14.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari				
14.02.SA032	Industria	Attività produttive				
14.02.SA035	PMI					
14.02.SA042	Ricerca					
14.02.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca				
14.03.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca				
14.03.SA047	Diagnostica					
14.03.SA049	Farmaco	Diritto alla salute				
14.03.SA056	Ricerca in sanità					
14.03.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione				
14.03.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari				
14.00	Trasversalità progetto 14	14.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
15	Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata	15.01	Grandi opere per la mobilità di interesse nazionale e regionale	15.01.SA058	Infrastrutture di trasporto	
				15.01.SA059	Mobilità	
				15.01.SA060	Porti	Infrastrutture e mobilità
				15.01.SA061	Trasporti pubblici	
		15.01.SA063	Viabilità regionale			
		15.02	Interventi di qualificazione del sistema dei servizi di trasporto pubblico	15.02.SA058	Infrastrutture di trasporto	Trasversalità
		15.02.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità		
		15.02.SA061	Trasporti pubblici			
		15.03.SA014	Difesa del suolo e della costa			
		15.03.SA018	Geologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		15.03.SA022	Mani e coste			
		15.03.SA032	Industria	Attività produttive		
		15.03.SA058	Infrastrutture di trasporto			
		15.03.SA059	Mobilità			
		15.03.SA060	Porti	Infrastrutture e mobilità		
		15.03.SA061	Trasporti pubblici			
		15.03.SA063	Viabilità regionale			
		15.03.SA079	Turismo	Turismo e commercio		
		15.03.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
		15.03.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance		
15.04.SA021	Inquinamenti	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
15.04.SA059	Mobilità					
15.04.SA061	Trasporti pubblici	Infrastrutture e mobilità				
15.04.SA063	Viabilità regionale					
15.04.SA079	Turismo	Turismo e commercio				
15.04.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio				
15.04.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari				
15.00	Trasversalità progetto 15	15.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
16	Giovani	16.01	Emancipazione giovani	16.01.A12	Politiche per la casa	Politiche per la casa
				16.01.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare
		16.02	Cittadinanza attiva	16.02.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				16.02.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
				16.02.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza
				16.02.SA054	Percorsi assistenziali	Diritto alla salute
				16.02.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione
				16.02.SA078	Organizzazione (protezione civile)	Protezione civile
				16.02.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	
				16.02.SA089	Onlus e associazioni	Welfare
				16.02.SA093	Servizio Civile	
				16.02.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
		16.03	Alta formazione e diritto allo studio universitario	16.03.SA032	Industria	Attività produttive
				16.03.SA035	PMI	
				16.03.SA036	Promozione e internazionalizzazione	
				16.03.SA039	Biblioteche	
				16.03.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
				16.03.SA041	Musei	
				16.03.SA042	Ricerca	
				16.03.SA043	Spettacolo	
				16.03.SA044	Università	
				16.03.SA061	Trasporti pubblici	Infrastrutture e mobilità
		16.04	Inserimento nel mondo del lavoro	16.03.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Istruzione e Formazione
				16.03.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali
				16.03.SA087	Fasce deboli	Welfare
				16.03.SA094	Sport	
				16.04.SA032	Industria	Governance
				16.04.SA035	PMI	
				16.04.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Attività produttive
				16.04.SA037	Terziario	
				16.04.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca
				16.04.SA065	Apprendistato	
		16.05	Qualificazione dell'istruzione tecnica e professionale	16.04.SA066	Educazione	
				16.04.SA067	Formazione continua	
				16.04.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Istruzione e Formazione
				16.04.SA069	Istruzione	
				16.04.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	
				16.04.SA072	Tirocini	
				16.04.A11	Lavoro	Lavoro
				16.04.A12	Politiche per la casa	Politiche per la casa
16.04.SA091	Politiche per la famiglia			Welfare		
16.04.SA094	Sport					
16.06	Attività imprenditoriale	16.05.SA032	Industria	Attività produttive		
		16.05.SA035	PMI			
		16.05.SA037	Terziario			
		16.05.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca		
		16.05.SA065	Apprendistato			
		16.05.SA067	Formazione continua			
		16.05.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Istruzione e Formazione		
		16.05.SA069	Istruzione			
		16.05.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore			
		16.05.SA072	Tirocini			
16.07	Azioni trasversali	16.05.SA089	Onlus e associazioni	Welfare		
		16.06.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
		16.06.SA016	Energia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		16.06.SA017	Fonti rinnovabili			
		16.06.SA030	Artigianato			
		16.06.SA031	Imprese giovanili e/o femminili			
		16.06.SA032	Industria			
		16.06.SA034	Libere professioni	Attività produttive		
		16.06.SA035	PMI			
		16.06.SA036	Promozione e internazionalizzazione			
16.00	Trasversalità progetto 16	16.06.SA037	Terziario			
		16.06.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca		
		16.06.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
		16.06.SA065	Apprendistato			
		16.06.SA067	Formazione continua			
		16.06.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Istruzione e Formazione		
		16.06.SA072	Tirocini			
		16.06.A11	Lavoro	Lavoro		
		16.06.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance		
		16.07.SA042	Ricerca			
16.07.SA043	Spettacolo	Cultura, Università e Ricerca				
16.07.SA044	Università					
16.07.A11	Lavoro	Lavoro				
16.07.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio				
16.07.SA087	Fasce deboli	Welfare				
16.07.SA088	Inclusione sociale e immigrazione					
16.07.SA089	Onlus e associazioni	Welfare				
16.07.SA094	Sport					
16.07.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance				
16.00	Trasversalità progetto 16	16.00.00	Trasversalità	Trasversalità		

GRIGLIA STRATEGICA 2021 (quinta parte)						
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI
17	Lotta alla povertà e inclusione sociale	17.01	Inclusione lavorativa dei disoccupati e delle persone vulnerabili	17.01.A1.1	Lavoro	Lavoro
				17.01.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare
		17.02	Rafforzamento della rete di protezione sociale	17.01.SA087	Fasce deboli	Welfare
				17.01.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Welfare
		17.03	Inserimento lavorativo in ambito agricolo di persone in condizione di svantaggio	17.01.SA089	Onlus e associazioni	Lavoro
				17.02.A1.1	Lavoro	Lavoro
		17.04	Disagio abitativo	17.02.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare
				17.02.SA087	Fasce deboli	Welfare
		17.05	Contrasto alle condizioni di disagio	17.02.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Welfare
				17.02.SA089	Onlus e associazioni	Welfare
		17.06	Contrasto al fenomeno della povertà e del disagio sociale	17.03.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				17.03.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		17.00	Trasversalità progetto 17	17.03.A1.1	Lavoro	Lavoro
				17.03.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare
		18.01	Interventi rivolti al tema della disabilità	17.03.SA086	Carceri	Welfare
				17.03.SA087	Fasce deboli	Welfare
		18.02	Sviluppo di interventi rivolti al mondo della non autosufficienza	17.03.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Welfare
17.03.SA089	Onlus e associazioni			Welfare		
18.03	Integrazione socio-sanitaria	17.04.A1.2	Politiche per la casa	Politiche per la casa		
		17.04.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare		
18.04	Sistema delle politiche sociali	17.05.SA087	Fasce deboli	Welfare		
		17.05.SA089	Onlus e associazioni	Welfare		
18.05	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	17.06.A050	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
		17.06.A1.1	Lavoro	Lavoro		
18.06	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	17.06.A1.2	Politiche per la casa	Politiche per la casa		
		17.06.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio		
18.07	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	17.06.SA087	Fasce deboli	Welfare		
		17.06.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Welfare		
18.08	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	17.06.SA089	Onlus e associazioni	Welfare		
		17.06.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare		
18.09	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	17.06.A1.9	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
		17.06.A1.10	Trasversalità	Trasversalità		
18.10	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.01.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
		18.01.A1.1	Lavoro	Lavoro		
18.11	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.01.A1.2	Politiche per la casa	Politiche per la casa		
		18.01.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio		
18.12	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.01.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare		
		18.01.SA086	Carceri	Welfare		
18.13	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.01.SA087	Fasce deboli	Welfare		
		18.01.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Welfare		
18.14	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.01.SA089	Onlus e associazioni	Welfare		
		18.01.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare		
18.15	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.02.SA054	Percorsi assistenziali	Diritto alla salute		
		18.02.SA073	Legalità	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità		
18.16	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.02.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare		
		18.02.SA087	Fasce deboli	Welfare		
18.17	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.02.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare		
		18.03.SA048	Emergenza-urgenza sanitaria	Diritto alla salute		
18.18	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.03.SA054	Percorsi assistenziali	Diritto alla salute		
		18.03.SA055	Prevenzione sanitaria	Istruzione e Formazione		
18.19	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.03.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
		18.03.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare		
18.20	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.03.SA086	Carceri	Welfare		
		18.03.SA087	Fasce deboli	Welfare		
18.21	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.03.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Welfare		
		18.03.SA090	Politiche di genere	Cultura, Università e Ricerca		
18.22	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.03.SA092	Salute mentale	Istruzione e Formazione		
		18.04.SA044	Università	Urbanistica e pianificazione del territorio		
18.23	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.04.SA066	Educazione	Istruzione e Formazione		
		18.04.SA069	Istruzione	Urbanistica e pianificazione del territorio		
18.24	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.04.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio		
		18.04.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare		
18.25	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.04.SA087	Fasce deboli	Welfare		
		18.04.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Welfare		
18.26	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.04.SA090	Politiche di genere	Welfare		
		18.04.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare		
18.27	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.04.SA094	Sport	Fondi comunitari		
		18.04.A1.9	Fondi comunitari	Agricoltura e agroforestale		
18.28	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.05.SA001	Agricoltura	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		18.05.SA021	Inquinamenti	Attività produttive		
18.29	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.05.SA024	Qualità dell'aria	Cultura, Università e Ricerca		
		18.05.SA025	Rifiuti	Diritti di cittadinanza		
18.30	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.05.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Diritto alla salute		
		18.05.SA044	Università	Innovazione		
18.31	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.05.A05	Diritti di cittadinanza	Diritto alla salute		
		18.05.SA054	Percorsi assistenziali	Istruzione e Formazione		
18.32	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.05.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Istruzione e Formazione		
		18.05.SA067	Formazione continua	Lavoro		
18.33	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.05.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Welfare		
		18.05.SA069	Istruzione	Welfare		
18.34	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.05.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Welfare		
		18.05.A1.1	Lavoro	Welfare		
18.35	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.05.SA089	Onlus e associazioni	Welfare		
		18.05.SA090	Politiche di genere	Welfare		
18.36	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.05.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare		
		18.05.SA095	Tutela dei consumatori	Trasversalità		
18.37	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.01.SA034	Libere professioni	Attività produttive		
		19.01.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
18.38	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.01.SA045	Aziende sanitarie	Diritto alla salute		
		19.01.SA050	Medicina di base	Diritto alla salute		
18.39	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.01.SA052	Ospedali	Istruzione e Formazione		
		19.01.SA067	Formazione continua	Welfare		
18.40	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.01.SA089	Onlus e associazioni	Welfare		
		19.02.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
18.41	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.02.SA045	Aziende sanitarie	Diritto alla salute		
		19.02.SA046	Cooperazione sanitaria	Diritto alla salute		
18.42	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.02.SA047	Diagnostica	Diritto alla salute		
		19.02.SA048	Emergenza-urgenza sanitaria	Diritto alla salute		
18.43	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.02.SA049	Farmaco	Diritto alla salute		
		19.02.SA050	Medicina di base	Diritto alla salute		
18.44	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.02.SA051	Medicina specialistica	Diritto alla salute		
		19.02.SA052	Ospedali	Diritto alla salute		
18.45	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.02.SA054	Percorsi assistenziali	Innovazione		
		19.02.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Welfare		
18.46	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.02.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare		
		19.02.SA087	Fasce deboli	Attività produttive		
18.47	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.03.SA034	Libere professioni	Diritto alla salute		
		19.03.SA046	Cooperazione sanitaria	Diritto alla salute		
18.48	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.03.SA047	Diagnostica	Diritto alla salute		
		19.03.SA050	Medicina di base	Istruzione e Formazione		
18.49	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.03.SA054	Percorsi assistenziali	Welfare		
		19.03.SA067	Formazione continua	Welfare		
18.50	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.03.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare		
		19.04.SA045	Aziende sanitarie	Diritto alla salute		
18.51	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.04.SA046	Cooperazione sanitaria	Diritto alla salute		
		19.04.SA051	Medicina specialistica	Diritto alla salute		
18.52	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.04.SA052	Ospedali	Diritto alla salute		
		19.04.SA054	Percorsi assistenziali	Welfare		
18.53	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.04.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare		
		19.04.SA089	Onlus e associazioni	Welfare		
18.54	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.05.SA051	Medicina specialistica	Diritto alla salute		
		19.06.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
18.55	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.06.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca		
		19.06.SA049	Farmaco	Diritto alla salute		
18.56	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.06.SA051	Medicina specialistica	Diritto alla salute		
		19.06.SA056	Ricerca in sanità	Innovazione		
18.57	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.06.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Welfare		
		19.06.SA095	Tutela dei consumatori	Fondi comunitari		
18.58	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.06.A1.9	Fondi comunitari	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		19.07.SA010	Ambiente	Diritti di cittadinanza		
18.59	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.07.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
		19.07.SA055	Prevenzione sanitaria	Diritto alla salute		
18.60	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.07.SA057	Veterinaria	Welfare		
		19.07.SA090	Politiche di genere	Welfare		
18.61	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.07.SA092	Salute mentale	Welfare		
		19.07.SA095	Tutela dei consumatori	Welfare		
18.62	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.08.SA032	Industria	Attività produttive		
		19.08.SA034	Libere professioni	Diritto alla salute		
18.63	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.08.SA035	PMI	Istruzione e Formazione		
		19.08.SA045	Aziende sanitarie	Lavoro		
18.64	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.08.SA055	Prevenzione sanitaria	Welfare		
		19.08.SA067	Formazione continua	Welfare		
18.65	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.08.A1.1	Lavoro	Welfare		
		19.08.SA073	Legalità	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità		
18.66	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.08.SA074	Sicurezza	Governance		
		19.08.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
18.67	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.09.SA015	Efficientamento energetico	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		19.09.SA027	Sismica	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
18.68	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.09.SA045	Aziende sanitarie	Diritto alla salute		
		19.09.SA047	Diagnostica	Diritto alla salute		
18.69	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.09.SA052	Ospedali	Diritto alla salute		
		19.09.SA053	Ospedali e edilizia sanitaria	Fondi comunitari		
18.70	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.09.A1.9	Fondi comunitari	Governance		
		19.09.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Trasversalità		
18.71	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	19.00.00	Trasversalità	Trasversalità		

GRIGLIA STRATEGICA 2021 (sesta parte)						
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI
20	Turismo e commercio	20.01	Azioni di sistema in materia di turismo e commercio	20.01.SA037	Terzario	Attività produttive
				20.01.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità
		20.02	Itinerari turistici	20.01.SA077	Commercio	Turismo e commercio
				20.01.SA079	Turismo	Turismo e commercio
		20.03	Progetti europei in materia di turismo	20.01.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio
				20.01.SA083	Paesaggio	Urbanistica e pianificazione del territorio
		20.04	Promozione turistica	20.01.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance
				20.02.SA079	Turismo	Turismo e commercio
				20.03.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				20.03.SA022	Man e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				20.03.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				20.03.SA037	Terzario	Attività produttive
				20.03.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali
				20.03.SA079	Turismo	Turismo e commercio
				20.03.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				20.04.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				20.04.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				20.04.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
		20.04.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità		
		20.04.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
20.04.SA077	Commercio	Turismo e commercio				
20.04.SA079	Turismo	Turismo e commercio				
20.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari				
20.04.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance				
20.04.SA099	Persone giuridiche private	Governance				
20.00	Trasversalità progetto 20	20.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
21	Legalità e sicurezza	21.01	Interventi in materia di sicurezza urbana	21.01.SA067	Governance continua	Istruzione e Formazione
				21.01.SA073	Legalità	Istruzione e Formazione
				21.01.SA074	Sicurezza	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità
				21.01.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali
				21.01.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio
				21.01.SA089	Onlus e associazioni	Welfare
		21.02	Interventi per la diffusione della cultura della legalità	21.02.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca
				21.02.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza
				21.02.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione
				21.02.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Istruzione e Formazione
				21.02.A11	Lavoro	Lavoro
				21.02.SA073	Legalità	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità
21.02.SA074	Sicurezza	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità				
21.02.SA089	Onlus e associazioni	Welfare				
21.02.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance				
21.00.00	Trasversalità	Trasversalità				
22	Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	22.01	Sistema di accoglienza e integrazione dei richiedenti la protezione internazionale	22.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				22.01.SA005	Foreste	Agricoltura e agroforestale
				22.01.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				22.01.SA013	Bonifiche	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				22.01.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				22.01.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza
		22.02	Co-progettazione territoriale per l'inclusione sociale	22.01.A11	Lavoro	Lavoro
				22.01.SA079	Turismo	Turismo e commercio
				22.01.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Turismo e commercio
				22.01.SA089	Onlus e associazioni	Welfare
				22.02.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza
				22.02.A07	Federalismo fiscale	Federalismo fiscale
22.03	Rafforzamento modello integrato di governance	22.02.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
		22.02.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Istruzione e Formazione		
		22.02.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione		
		22.02.A11	Lavoro	Lavoro		
		22.02.A12	Politiche per la casa	Politiche per la casa		
		22.02.SA087	Fasce deboli	Politiche per la casa		
22.02.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Welfare				
22.02.SA089	Onlus e associazioni	Welfare				
22.02.SA090	Politiche di genere	Welfare				
22.02.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari				
22.03.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Fondi comunitari				
22.03.SA089	Onlus e associazioni	Welfare				
22.03.SA090	Politiche di genere	Welfare				
22.03.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare				
22.00	Trasversalità progetto 22	22.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
23	Università e città universitarie	23.01	Interventi per aumentare il numero delle persone con titolo di studio terziario	23.01.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca
				23.01.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca
		23.02	Interventi per l'occupabilità del capitale umano e il trasferimento della conoscenza	23.01.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione
				23.01.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Istruzione e Formazione
		23.03	Interventi di qualificazione dei percorsi formativi universitari	23.01.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance
				23.02.SA032	Industria	Attività produttive
		23.04	Interventi per l'internazionalizzazione	23.02.SA035	PMI	Attività produttive
				23.02.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca
		23.05	Governance del sistema della ricerca	23.02.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca
				23.02.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione
		23.06	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.02.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione
				23.02.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Istruzione e Formazione
23.07	Interventi per la diffusione e il rafforzamento della sensibilità al tema dei diritti e dello sviluppo locale	23.03.SA032	Industria	Attività produttive		
		23.03.SA035	PMI	Attività produttive		
23.08	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.03.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Cultura, Università e Ricerca		
		23.03.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca		
23.09	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.03.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
		23.03.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
23.10	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.04.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca		
		23.04.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca		
23.11	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.04.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca		
		23.04.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
23.12	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.05.SA032	Industria	Attività produttive		
		23.05.SA035	PMI	Attività produttive		
23.13	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.05.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Cultura, Università e Ricerca		
		23.05.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca		
23.14	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.05.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca		
		23.05.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
23.15	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.05.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
		23.05.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Istruzione e Formazione		
23.16	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.05.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
		23.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
24	Attività e cooperazione internazionale nel Mediterraneo, Medio Oriente e Africa Subsahariana	24.01	Interventi per il sostegno allo sviluppo sostenibile dell'area mediterranea e dell'Africa sub sahariana	24.01.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
				24.01.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali
24.02	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	24.01.SA090	Politiche di genere	Welfare		
		24.02.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
24.03	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	24.02.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
		24.02.SA089	Onlus e associazioni	Welfare		
24.04	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	24.03.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
		24.03.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
24.00	Trasversalità progetto 24	24.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
00	Trasversalità DEFR	00.00	Trasversalità	Trasversalità		
99	Gestione efficiente ed efficace delle risorse	99.01	Direzioe Generale	99.01.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.02.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.03.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.04.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.05.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.06.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.06	Enti controllati	99.06.A21

APPENDICE 4

Gli indicatori di outcome

Gli **indicatori di outcome** esprimono gli "impatti sociali" in termini di benefici dell'azione regionale. Gli stessi **sono**, quindi, **rappresentativi dell'efficacia dell'azione di indirizzo politico e sono finalizzati**, prioritariamente, **ad attivare azioni di riprogrammazione futura** in funzione dei risultati emersi **e**, in seconda battuta, **a verificare la coerenza delle iniziative realizzate per il conseguimento degli obiettivi strategici**, attraverso l'analisi della relazione causa-effetto tra le azioni svolte ed i risultati ottenuti (misurati dagli outcome). Stante la loro specifica natura gli indicatori di outcome non rientrano, quindi, nel novero dei parametri su cui valutare il raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati, tuttavia l'analisi del loro andamento consente una **differente "lettura" della qualificazione degli obiettivi di risultato conseguiti dalle Direzioni**, in un'ottica tesa a rilevarne **l'impatto sull'evoluzione complessiva delle dimensioni di analisi dell'economia toscana**.

Nella presente appendice si è **aggiornato** (si vedano le tabelle di cui alle pagine seguenti) **il set di indicatori di outcome** già contenuti nei precedenti piani **al fine di consentirne la piena confrontabilità (benchmark) con altre realtà regionali** di riferimento.

Le tabelle alle pagine seguenti evidenziano:

- il significato dell'indicatore con la fonte di riferimento (prima colonna) – la spiegazione circa l'oggetto della dimensione economica analizzata e l'istituto da cui sono stati tratte le informazioni riportate;
- la modalità di calcolo dell'indicatore (seconda colonna) – i termini del rapporto (numeratore e denominatore) analizzato;
- l'andamento dell'indicatore nel corso degli anni per la Toscana, le regioni benchmark (Emilia Romagna, Lombardia, Piemonte e Veneto) ed il dato complessivo per l'Italia;
- il grafico (ultima colonna) – in cui viene rappresentato, per Regione e complessivamente per l'Italia, l'andamento storico dell'indicatore.

Significato	Modalità di calcolo (numeratore/denominatore)	Valori di riferimento						Grafico	
		Anno	Toscana	Emilia Romagna	Lombardia	Piemonte	Veneto		Italia
Misura la differenza tra il tasso di natalità e di mortalità delle imprese <i>Fonte: ISTAT – Demografia d'impresa</i>	Tasso netto di turnover delle imprese (percentuale)	2010	-1,0%	-3,0%	-0,6%	-0,9%	-0,3%	-1,1%	
		2011	-1,6%	-1,3%	-1,0%	1,6%	-1,0%	-1,3%	
		2012	-1,6%	-1,1%	-1,0%	-1,7%	-1,2%	-1,1%	
		2013	-1,7%	-1,5%	-1,4%	-2,2%	-1,3%	-1,8%	
		2014	-1,4%	-1,7%	-1,0%	-1,7%	-1,1%	-1,5%	
		2015	-0,9%	-1,1%	-0,7%	-1,0%	-0,7%	-0,9%	
		2016	-0,4%	-0,6%	0,4%	0,2%	0,3%	0,0%	
		2017	-0,5%	-0,3%	0,0%	-0,4%	-0,3%	-0,2%	
		2018	-0,6%	-0,6%	-0,1%	-0,7%	-0,3%	-0,3%	
Misura il tasso di occupazione entro la Regione <i>Fonte: ISTAT – Lavoro</i>	Persone occupate in età 15-64 anni sulla popolazione nella corrispondente classe di età (percentuale media annua)	2010	63,7%	67,3%	65,0%	63,5%	64,4%	56,8%	
		2011	63,6%	67,8%	64,6%	64,2%	64,9%	56,8%	
		2012	63,7%	67,5%	64,5%	63,6%	64,9%	56,6%	
		2013	63,7%	66,2%	64,8%	62,2%	63,1%	55,5%	
		2014	63,8%	66,3%	64,9%	62,4%	63,7%	55,7%	
		2015	64,8%	66,7%	65,1%	63,7%	63,6%	56,3%	
		2016	65,3%	68,4%	66,2%	64,4%	64,7%	57,2%	
		2017	66,0%	68,6%	67,3%	65,2%	66,0%	58,0%	
		2018	66,5%	69,6%	67,7%	65,9%	66,6%	58,5%	
2019	66,9%	70,4%	68,4%	66,0%	67,5%	59,0%			
Misura il livello di disoccupazione tra i giovani in età fra i 15 e i 24 anni <i>Fonte: ISTAT – Lavoro</i>	Persone in cerca di occupazione in età 15-24 anni/Forze lavoro in età 15-24 anni (percentuale media annua)	2010	23,0%	22,2%	20,0%	26,6%	18,8%	27,9%	
		2011	24,3%	21,8%	20,8%	25,0%	19,7%	29,2%	
		2012	29,4%	26,7%	26,5%	32,1%	23,3%	35,3%	
		2013	33,1%	33,6%	30,8%	40,6%	25,7%	40,0%	
		2014	35,7%	34,9%	31,2%	42,2%	27,6%	42,7%	
		2015	32,7%	29,4%	32,3%	38,1%	24,6%	40,3%	
		2016	34,0%	22,0%	29,9%	36,0%	18,7%	37,8%	
		2017	24,5%	21,3%	22,9%	32,9%	20,9%	34,7%	
		2018	22,9%	17,8%	20,8%	30,0%	21,0%	32,3%	
2019	23,6%	18,5%	18,3%	26,8%	18,2%	29,2%			
Tasso di istruzione terziaria nella fascia d'età 30-34 anni <i>Fonte: ISTAT – Istruzione e formazione</i>	Popolazione in età 30-34 anni che ha conseguito un livello di istruzione universitario o equivalente in percentuale sulla popolazione nella stessa classe di età	2010	20,8%	20,9%	22,8%	20,1%	18,6%	19,9%	
		2011	22,1%	23,8%	22,3%	20,5%	21,1%	20,4%	
		2012	23,6%	28,7%	23,4%	22,2%	21,5%	21,9%	
		2013	23,1%	28,0%	25,7%	23,3%	19,3%	22,5%	
		2014	24,8%	25,1%	25,9%	24,2%	23,5%	23,9%	
		2015	29,8%	28,8%	29,5%	24,0%	26,4%	25,3%	
		2016	29,2%	29,6%	30,8%	24,5%	29,6%	26,2%	
		2017	28,3%	29,9%	33,7%	26,4%	27,6%	26,9%	
		2018	29,4%	34,4%	33,0%	30,4%	32,0%	27,8%	
2019	29,1%	34,1%	33,0%	27,5%	29,3%	27,6%			

INDICATORI DI OUTCOME									
Significato	Modalità di calcolo (numeratore/denominatore)	Valori di riferimento						Grafico	
		Anno	Toscana	Emilia Romagna	Lombardia	Piemonte	Veneto		Italia
Tasso di turisticità	Giornate di presenza (italiani e stranieri) nel complesso degli esercizi ricettivi per abitante	2009	11,2	8,9	3,1	2,7	12,5	6,3	
		2010	11,5	8,7	3,2	2,8	12,5	6,3	
		2011	11,9	8,9	3,4	2,9	13,1	6,5	
		2012	11,6	8,6	3,4	2,8	12,8	6,4	
		2013	11,5	8,3	3,4	2,9	12,5	6,3	
		2014	11,5	8,0	3,4	2,9	12,6	6,2	
		2015	11,8	8,2	3,8	3,1	12,9	6,5	
		2016	11,8	8,5	3,7	3,2	13,3	6,6	
		2017	12,3	9,0	3,9	3,4	14,1	6,9	
		2018	12,8	9,1	3,9	3,5	14,1	7,1	
Fonte: ISTAT – Turismo									
Valuta l'efficienza del sistema di gestione e la capacità di realizzazione del sistema impiantistico. Misura la capacità del sistema di adeguarsi alla Direttiva 2008/98/CE	Quota di rifiuti urbani conferiti in discarica/Rifiuti urbani prodotti (dati in migliaia di tonnellate)	2010	43,0%	28,0%	8,0%	41,0%	19,0%	46,0%	
		2011	42,0%	25,0%	7,0%	42,0%	14,0%	42,0%	
		2012	42,0%	30,0%	8,0%	36,0%	11,0%	39,0%	
		2013	37,0%	31,0%	6,0%	36,0%	9,0%	37,0%	
		2014	37,0%	31,0%	7,0%	29,0%	12,0%	31,0%	
		2015	33,0%	22,0%	5,0%	26,0%	11,0%	26,0%	
		2016	31,0%	16,0%	4,0%	25,0%	10,0%	25,0%	
		2017	32,0%	14,0%	5,0%	22,0%	13,0%	23,0%	
		2018	33,0%	11,0%	4,0%	15,0%	14,0%	22,0%	
		2019	34,0%	9,0%	4,0%	12,0%	14,0%	21,0%	
Fonte: ISPRA – Rapporto rifiuti urbani									
Misura la percentuale di utilizzo di mezzi pubblici di trasporto da parte di persone che si spostano per motivi di studio e di lavoro	Occupati, scolari ed utenti di mezzi pubblici/Totale delle persone che hanno usato i mezzi di trasporto per motivi di studio e lavoro	2010	18,2%	11,8%	21,0%	19,6%	16,9%	19,4%	
		2011	16,1%	11,9%	22,7%	20,6%	14,3%	19,2%	
		2012	17,1%	12,9%	22,1%	19,8%	15,5%	19,5%	
		2013	15,3%	13,4%	23,6%	23,7%	15,3%	20,8%	
		2014	17,2%	12,7%	23,0%	21,7%	17,7%	20,3%	
		2015	16,9%	14,5%	22,0%	19,4%	15,3%	19,9%	
		2016	17,4%	14,2%	22,6%	21,3%	16,9%	20,2%	
		2017	18,4%	16,2%	24,7%	21,9%	16,6%	20,4%	
		2018	17,1%	15,3%	27,7%	21,8%	17,0%	21,1%	
		2019	14,3%	13,4%	23,5%	18,3%	14,6%	18,1%	
Fonte: ISTAT – Città									
Misura il numero di passeggeri trasportati su tutti gli scali aeroportuali regionali	Passeggeri trasportati (arrivi + partenze) sui servizi aerei commerciali	2010	5.791.831	6.852.978	34.830.341	3.716.680	11.929.762	138.909.695	
		2011	6.414.119	7.345.142	36.515.207	3.921.195	12.918.377	147.970.930	
		2012	6.340.346	7.104.567	36.324.571	3.739.945	13.572.270	146.000.783	
		2013	6.453.086	6.920.635	35.654.612	3.441.348	13.169.716	143.510.334	
		2014	6.929.610	7.207.712	36.360.050	3.653.181	13.389.640	150.243.142	
		2015	7.184.926	7.201.705	38.391.622	3.780.678	13.612.895	156.965.253	
		2016	7.491.034	8.087.382	40.019.812	4.068.584	14.903.623	164.368.109	
		2017	7.885.478	8.639.891	43.779.305	4.282.273	16.311.621	174.628.241	
		2018	8.164.391	8.868.826	46.579.544	4.179.958	17.773.442	184.810.849	
		2019	8.202.955	9.929.065	49.044.419	3.784.959	18.338.653	192.200.078	
Fonte: ENAC – Dati di traffico									

INDICATORI DI OUTCOME									
Significato	Modalità di calcolo (numeratore/denominatore)	Valori di riferimento						Grafico	
		Anno	Toscana	Emilia Romagna	Lombardia	Piemonte	Veneto		Italia
Misura la percentuale di imprese (con più di dieci addetti) dei settori di industria e servizi che dispongono di collegamento a banda larga <i>Fonte: ISTAT – Società dell'informazione</i>	Imprese (con più di dieci addetti) dei settori industria e servizi che dispongono di collegamento a banda larga (percentuale)	2010	82,0%	85,5%	86,5%	86,3%	82,7%	83,1%	
		2011	86,9%	87,0%	91,1%	90,6%	88,7%	88,3%	
		2012	95,7%	92,5%	95,7%	95,3%	93,8%	93,6%	
		2013	96,0%	95,8%	96,5%	94,2%	96,2%	94,8%	
		2014	95,6%	96,3%	96,8%	96,3%	95,0%	95,0%	
		2015	94,3%	95,0%	95,6%	93,3%	95,4%	94,4%	
		2016	92,4%	95,5%	95,0%	93,6%	96,9%	94,2%	
		2017	94,6%	96,2%	96,8%	98,2%	97,5%	95,7%	
		2018	93,4%	97,9%	96,4%	96,8%	97,3%	94,2%	
		2019	92,0%	97,6%	96,5%	96,8%	97,5%	94,5%	
Grado di soddisfazione del servizio di trasporto ferroviario <i>Fonte: ISTAT – Trasporti e mobilità</i>	Media delle persone che si dichiarano soddisfatte delle sette diverse caratteristiche del servizio rilevate (frequenza corse, puntualità, possibilità di trovare posto a sedere, pulizia delle vetture, comodità degli orari, costo del biglietto, informazioni sul servizio) sul totale degli utenti del servizio (percentuale)	2010	48,0%	43,7%	47,6%	46,2%	49,3%	47,5%	
		2011	53,1%	52,9%	50,9%	48,1%	52,3%	49,7%	
		2012	50,0%	50,8%	52,1%	46,1%	52,8%	48,9%	
		2013	49,1%	55,1%	53,3%	53,4%	51,3%	50,2%	
		2014	50,2%	51,5%	54,5%	49,6%	51,0%	50,5%	
		2015	57,3%	57,4%	55,5%	51,8%	56,0%	53,9%	
		2016	58,0%	60,5%	57,2%	55,5%	56,6%	56,7%	
		2017	55,5%	59,4%	57,0%	56,8%	61,4%	57,4%	
		2018	58,9%	61,0%	58,0%	58,2%	63,0%	58,2%	
		2019	71,9%	76,5%	70,5%	70,0%	74,2%	68,1%	
Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili <i>Fonte: ISTAT – Energia</i>	Produzione lorda di energia elettrica da fonti rinnovabili (incluso idro) in percentuale dei consumi interni lordi di energia elettrica misurati in Gwh	2009	30,1%	9,1%	17,8%	28,7%	15,9%	20,5%	
		2010	31,5%	9,9%	19,1%	26,0%	15,8%	22,2%	
		2011	32,0%	11,9%	20,1%	29,5%	18,2%	23,8%	
		2012	33,4%	14,9%	20,9%	32,8%	20,4%	26,9%	
		2013	37,3%	18,7%	24,3%	41,6%	25,9%	33,7%	
		2014	41,4%	21,5%	29,4%	44,6%	30,2%	37,3%	
		2015	39,4%	20,0%	24,2%	43,6%	24,2%	33,1%	
		2016	41,6%	19,5%	23,8%	37,3%	24,2%	33,1%	
		2017	39,2%	19,2%	21,7%	35,5%	21,3%	31,1%	
		2018	39,4%	19,7%	24,0%	41,8%	25,0%	34,3%	
Grado di apertura commerciale del comparto agro-alimentare <i>Fonte: ISTAT – Internazionalizzazione</i>	Export del comparto agro-alimentare in percentuale del PIL (valori in euro correnti)	2010	1,6%	3,2%	1,3%	2,9%	2,8%	1,7%	
		2011	1,7%	3,4%	1,3%	3,2%	3,0%	1,8%	
		2012	1,8%	3,6%	1,5%	3,5%	3,3%	2,0%	
		2013	1,9%	3,8%	1,5%	3,6%	3,5%	2,1%	
		2014	1,9%	3,7%	1,6%	3,8%	3,5%	2,1%	
		2015	2,2%	3,9%	1,6%	3,8%	3,9%	2,2%	
		2016	2,2%	3,9%	1,6%	3,8%	4,0%	2,3%	
		2017	2,2%	4,0%	1,8%	4,1%	4,2%	2,4%	
		2018	2,1%	4,1%	1,8%	4,4%	4,3%	2,4%	

INDICATORI DI OUTCOME									
Significato	Modalità di calcolo (numeratore/denominatore)	Valori di riferimento						Grafico	
		Anno	Toscana	Emilia Romagna	Lombardia	Piemonte	Veneto		Italia
Indice di attrattività dei servizi ospedalieri <i>Fonte: ISTAT – Città</i>	Emigrazione ospedaliera in altra regione per ricoveri ordinari acuti sul totale delle persone ospedalizzate residenti nella regione (percentuale)	2010	4,7%	4,8%	3,3%	5,3%	3,4%	6,4%	
		2011	4,7%	4,7%	3,3%	5,3%	3,7%	6,5%	
		2012	4,5%	4,8%	2,9%	5,3%	3,7%	6,4%	
		2013	4,7%	4,5%	3,0%	5,4%	3,6%	6,3%	
		2014	4,6%	4,6%	3,0%	5,4%	3,5%	6,3%	
		2015	4,7%	4,6%	3,0%	5,3%	3,5%	6,4%	
		2016	5,1%	6,0%	3,1%	7,2%	4,3%	7,1%	
		2017	4,9%	4,3%	3,2%	5,2%	3,6%	6,5%	
		2018	5,0%	4,1%	3,2%	5,1%	3,6%	6,5%	
Indice di povertà regionale (popolazione) <i>Fonte: ISTAT – Inclusione sociale</i>	Persone che vivono al di sotto della soglia di povertà (percentuale)	2010	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	11,2%	
		2011	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	11,2%	
		2012	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	12,8%	
		2013	8,8%	5,3%	5,6%	7,7%	5,9%	13,0%	
		2014	6,7%	6,7%	5,8%	7,7%	6,4%	12,9%	
		2015	6,7%	6,4%	8,2%	8,9%	7,1%	13,7%	
		2016	5,0%	6,8%	8,0%	8,4%	7,7%	14,0%	
		2017	7,7%	5,6%	8,0%	8,9%	8,2%	15,6%	
		2018	8,3%	6,8%	8,6%	9,3%	10,2%	15,0%	
2019	7,7%	5,5%	8,0%	10,5%	11,5%	14,7%			
Grado di diffusione di internet nelle famiglie <i>Fonte: ISTAT – Società dell'informazione</i>	Famiglie che dichiarano di possedere l'accesso ad internet sul totale delle famiglie (percentuale)	2010	53,6%	53,4%	57,7%	50,8%	55,1%	52,4%	
		2011	59,0%	56,2%	60,8%	54,0%	57,9%	55,0%	
		2012	56,0%	59,8%	61,2%	53,9%	58,6%	56,0%	
		2013	62,6%	65,3%	65,6%	58,7%	67,2%	61,0%	
		2014	67,7%	68,8%	69,1%	65,2%	67,5%	64,3%	
		2015	66,1%	69,0%	70,1%	64,7%	68,5%	66,2%	
		2016	71,9%	71,9%	73,7%	69,1%	72,6%	69,2%	
		2017	71,1%	73,8%	75,5%	70,1%	73,3%	71,7%	
		2018	77,6%	79,1%	79,6%	74,6%	77,7%	75,1%	
2019	77,4%	79,0%	79,0%	73,5%	80,6%	76,2%			

INDICATORI DI OUTCOME									
Significato	Modalità di calcolo (numeratore/denominatore)	Valori di riferimento						Grafico	
		Anno	Toscana	Emilia Romagna	Lombardia	Piemonte	Veneto		Italia
Misura il numero di occupati nei settori manifatturieri ad alta tecnologia e nei settori dei servizi ad elevata intensità di conoscenza e ad alta tecnologia in percentuale sul totale degli occupati <i>Fonte: ISTAT - Ricerca e innovazione</i>	Specializzazione produttiva nei settori ad alta tecnologia	2010	2,4%	3,1%	4,7%	3,4%	2,9%	3,3%	
		2011	2,5%	3,1%	4,7%	3,8%	2,9%	3,3%	
		2012	2,6%	3,3%	4,7%	3,6%	2,6%	3,4%	
		2013	2,8%	2,7%	4,9%	3,7%	2,7%	3,4%	
		2014	3,1%	3,0%	4,8%	3,7%	2,7%	3,4%	
		2015	2,8%	3,1%	5,0%	3,8%	2,7%	3,4%	
		2016	2,9%	3,3%	4,8%	3,7%	2,8%	3,4%	
		2017	3,2%	3,1%	4,7%	3,2%	2,9%	3,4%	
		2018	3,5%	3,3%	5,0%	3,6%	2,7%	3,5%	
		2019	3,5%	3,5%	5,1%	3,9%	2,6%	3,7%	
Misura la percentuale della popolazione 18-24 anni con al più la licenza media, che non ha concluso un corso di formazione professionale riconosciuto dalla Regione di durata superiore ai 2 anni e che non frequenta corsi scolastici o svolge attività formative <i>Fonte: ISTAT - Istruzione e formazione</i>	Giovani che abbandonano prematuramente i percorsi di istruzione e formazione professionale	2010	17,5%	14,8%	18,0%	17,6%	15,5%	18,6%	
		2011	18,2%	13,6%	16,8%	15,9%	16,5%	17,8%	
		2012	17,5%	14,7%	15,1%	16,2%	13,8%	17,3%	
		2013	16,2%	15,1%	15,3%	15,7%	10,0%	16,8%	
		2014	13,8%	13,2%	12,9%	12,7%	8,4%	15,0%	
		2015	13,4%	13,3%	13,1%	12,6%	8,1%	14,7%	
		2016	11,5%	11,3%	12,7%	10,2%	6,9%	13,8%	
		2017	10,9%	9,9%	12,0%	11,3%	10,5%	14,0%	
		2018	10,6%	11,0%	13,3%	13,6%	11,0%	14,5%	
		2019	10,4%	11,3%	11,5%	10,8%	8,4%	13,5%	
Misura il numero di giovani tra i 15 e i 29 anni non occupati né inseriti in un percorso di istruzione/formazione in percentuale sulla popolazione nella corrispondente classe di età <i>Fonte: ISTAT - Istruzione e formazione</i>	Tasso giovani NEET	2010	15,6%	15,3%	15,6%	16,9%	15,2%	22,0%	
		2011	16,1%	15,0%	15,1%	16,3%	15,2%	22,5%	
		2012	18,1%	15,7%	16,0%	18,0%	16,4%	23,8%	
		2013	19,7%	18,9%	18,3%	22,5%	18,2%	26,0%	
		2014	20,1%	20,6%	18,2%	21,3%	16,8%	26,2%	
		2015	18,6%	19,1%	18,6%	20,0%	17,0%	25,7%	
		2016	18,0%	15,7%	16,9%	20,0%	15,6%	24,3%	
		2017	16,7%	16,1%	15,9%	20,0%	15,2%	24,1%	
		2018	16,2%	15,4%	15,1%	17,7%	14,8%	23,4%	
		2019	15,7%	14,3%	14,8%	16,6%	12,4%	22,2%	