

Regione
Toscana

Repubblica Italiana



BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Toscana

PARTE SECONDA n. 24 del 12-06-2024

Supplemento n. 144

mercoledì, 12 giugno 2024

Firenze

Bollettino Ufficiale: piazza dell'Unità Italiana, 1 - 50123 Firenze

E-mail: redazione@regione.toscana.it

Il Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è pubblicato esclusivamente in forma digitale, la pubblicazione avviene di norma il mercoledì, o comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, ed è diviso in tre parti separate.

L'accesso alle edizioni del B.U.R.T., disponibili sul sito WEB della Regione Toscana, è libero, gratuito e senza limiti di tempo.

Nella **Parte Prima** si pubblicano lo Statuto regionale, le leggi e i regolamenti della Regione, nonché gli eventuali testi coordinati, il P.R.S. e gli atti di programmazione degli Organi politici, atti degli Organi politici relativi all'interpretazione di norme giuridiche, atti relativi ai referendum, nonché atti della Corte Costituzionale e degli Organi giurisdizionali per gli atti normativi coinvolgenti la Regione Toscana, le ordinanze degli organi regionali.

Nella **Parte Seconda** si pubblicano gli atti della Regione, degli Enti Locali, di Enti pubblici o di altri Enti ed Organi la cui pubblicazione sia prevista in leggi e regolamenti dello Stato o della Regione, gli atti della Regione aventi carattere diffusivo generale, atti degli Organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale.

Nella **Parte Terza** si pubblicano i bandi e gli avvisi di concorso, i bandi e gli avvisi per l'attribuzione di borse di studio, incarichi, contributi, sovvenzioni, benefici economici e finanziari e le relative graduatorie della Regione, degli Enti Locali e degli altri Enti pubblici, si pubblicano inoltre ai fini della loro massima conoscibilità, anche i bandi e gli avvisi disciplinati dalla legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

Ciascuna parte, comprende la stampa di Supplementi, abbinata all'edizione ordinaria di riferimento, per la pubblicazione di atti di particolare voluminosità e complessità, o in presenza di specifiche esigenze connesse alla tipologia degli atti.

Sommario

Sommario	2
SEZIONE I	3
GIUNTA REGIONALE	
- Deliberazioni	4
DELIBERAZIONE 3 giugno 2024, n. 673	
Adempimenti conseguenti all’Intesa tra Governo, Regioni ed Enti Locali del 4 aprile 2024 (Repertorio atti n. 38/CU). Ap- provazione dei moduli unici regionali per la presentazione di segnalazioni, comunicazioni e istanze in materia di attività pro- duttive.	
.....	4

SEZIONE

I



REGIONE TOSCANA
UFFICI REGIONALI GIUNTA REGIONALE

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 03/06/2024 (punto N 30)

Delibera N 673 del 03/06/2024

Proponente

STEFANO CIUOFFO

DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Pubblicità / Pubblicazione Atto pubblicato su BURT e Banca Dati (PBURT/PBD)

Dirigente Responsabile Francesca BARUCCI

Direttore Paolo PANTULIANO

Oggetto:

Adempimenti conseguenti all'Intesa tra Governo, Regioni ed Enti Locali del 4 aprile 2024 (Repertorio atti n. 38/CU). Approvazione dei moduli unici regionali per la presentazione di segnalazioni, comunicazioni e istanze in materia di attività produttive

Presenti

Eugenio GIANI

Stefania SACCARDI

Stefano BACCELLI

Simone BEZZINI

Stefano CIUOFFO

Leonardo MARRAS

Monia MONNI

Alessandra NARDINI

Serena SPINELLI

ALLEGATI N°7

ALLEGATI

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Riferimento</i>
A	Si	Comunicazione di variazione dati scheda anagrafica
B	Si	SCIA per agenzie di viaggio e turismo
C	Si	Comunicazione di apertura di filiali, succursali e altri punti vendita di agenzia di viaggio e turismo
D	Si	Comunicazione di variazione di agenzia di viaggio e turismo
E	Si	SCIA per l'esercizio di struttura ricettiva extra-alberghiera
F	Si	Comunicazione di variazione di struttura ricettiva
G	Si	Notifica sanitaria

STRUTTURE INTERESSATE

Denominazione

DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Allegati n. 7

- A* *Comunicazione di variazione dati scheda anagrafica*
df18bf9c9ac40d2ed614e3cc8f113b305cff448946e48499e86c8e8431ca2d5a
- B* *SCIA per agenzie di viaggio e turismo*
310ad2f37d9eac4cdf040b7a2031980a4bf2aa64d0367a859c970cb22de02223
- C* *Comunicazione di apertura di filiali, succursali e altri punti vendita di agenzia di viaggio e turismo*
3b81fa415dda025474fb191e8e51cf34849fbd7b1d633dc42066a9208a0f3c0e
- D* *Comunicazione di variazione di agenzia di viaggio e turismo*
ebe51c99d5cd9f7ddc8ffc8f6fcb651a7daaf4f76521cf8dc99da0a76f0a1f4b
- E* *SCIA per l'esercizio di struttura ricettiva extra-alberghiera*
2ace5343331a97ec43148d5a1f55ee4d48aac7c7883dced23048c689c8adfa50
- F* *Comunicazione di variazione di struttura ricettiva*
2b8f8a255d148c8ad32d1963791da40f949949e2a1560025e321fe8753537f12
- G* *Notifica sanitaria*
1f2200383b97cf7088925d579408071b8b3408c3ddf06d2e75c6bfb3cf3d671

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il d. lgs 126/2016 “Attuazione della delega in materia di segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), a norma dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124” che all’art. 2 comma 1 prevede l’adozione di modulistica unificata e standardizzata al fine di uniformare su tutto il territorio nazionale le modalità di presentazione e le richieste informative delle istanze, comunicazioni e segnalazioni, definendo esaustivamente, per tipologia di procedimento, i contenuti tipici e la relativa organizzazione dei dati nonché la documentazione allegata alle stesse;

VISTO il d. lgs n. 222/2016 “Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124.”, nonché l’allegata Tabella A del decreto legislativo stesso;

VISTO l’Accordo Stato, Regioni e Autonomie Locali del 4 maggio 2017 (Repertorio atti n. 46/CU) con cui sono stati adottati i moduli unici nazionali di notifica sanitaria;

VISTA l’Intesa tra Governo, Regioni ed Enti locali del 4 aprile 2024 (Repertorio atti n. 38/CU), concernente:

1. la nuova modulistica unificata e standardizzata di:

- SCIA per l’esercizio di struttura ricettiva extra-alberghiera;
- Comunicazione di variazione di strutture ricettive,
- SCIA per agenzia di viaggio e turismo,
- Comunicazione di variazione dati scheda anagrafica (denominazione/ragione sociale/sede legale/domicilio digitale/legale rappresentante);

2. l’aggiornamento dei moduli unificati e standardizzati di:

- Scheda anagrafica;
- SCIA per l’esercizio di struttura ricettiva alberghiera;
- SCIA per l’esercizio di struttura ricettiva all’aria aperta;
- Notifica sanitaria;

PRESO ATTO che all’ intesa non sono stati allegati i moduli unici standardizzati, ma gli stessi sono stati pubblicati in data 6 maggio 2024 sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione pubblica nella versione che tiene conto delle osservazioni formulate in sede di intesa (link <https://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/03-05-2024/semplificazioni-pnrr-%E2%80%93-intesa-conferenza-unificata-sulla-nuova>);

VISTA la l.r. 27 dicembre 2011, n. 68 “Norme sul sistema delle autonomie locali” e in particolare l’articolo 98 bis che ha disciplinato i poteri sostitutivi della Regione per l’adempimento degli obblighi di pubblicazione e i termini per l’aggiornamento da parte della Regione della modulistica unica e per la pubblicazione e messa in uso della stessa da parte degli enti locali;

VISTI il Programma regionale di sviluppo 2021-2025, approvato con risoluzione del Consiglio regionale n. 239 del 27 luglio 2023 e il Documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2024, approvato con deliberazione del Consiglio regionale n. 60 del 27 luglio 2023;

VISTA la nota di aggiornamento al DEFER 2024, approvata con deliberazione del Consiglio regionale n. 91 del 21 dicembre 2023, con particolare riferimento al progetto regionale 1 "Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano";

VISTA la l.r. 20 dicembre 2016, n. 86 "Testo unico del sistema turistico regionale";

VISTO il d.p.g.r. 7 agosto 2018, n. 47/R "Regolamento di attuazione della legge regionale 20 dicembre 2016 n. 86 (Testo unico del sistema turistico regionale)"

PRESO ATTO della necessità di adeguare la nuova modulistica unica standardizzata di cui all'intesa del 4 aprile 2024 alle specifiche normative regionali di settore, limitatamente ai quadri e alle informazioni dagli stessi individuati come variabili, sentite le strutture regionali competenti per materia;

CONSIDERATO che la notifica sanitaria non è disciplinata da normativa regionale e che pertanto non si rende necessario alcun adeguamento a specifica legislazione regionale di settore e che il modulo di Comunicazione di variazione dati scheda anagrafica non contempla quadri personalizzabili dalle Regioni;

PRESO ATTO altresì che agli aggiornamenti dei moduli unici regionali di Scheda anagrafica, di SCIA avvio di struttura ricettiva alberghiera e di SCIA di avvio di struttura ricettiva all'aria aperta si provvede con decreto del dirigente del Settore Affari istituzionali e delle autonomie locali cultura della legalità, sicurezza e polizia locale, politiche per la partecipazione. Ufficio e Osservatorio elettorale, così come espressamente previsto dalle deliberazioni della Giunta regionale n. 646 del 19 giugno 2017 e n. 687 del 27 maggio 2019 che li hanno approvati;

CONSIDERATO che ai sensi della l.r. n. 86/2016 il regime amministrativo:

- per l'apertura di filiali, succursali e altri punti vendita di agenzie di viaggio già legittimate ad operare
- per le variazioni relative alla denominazione, alla persona preposta alla direzione tecnica e alla sede dell'agenzia di viaggio;

è quello della comunicazione e non della SCIA e che pertanto si rende necessario approvare i relativi moduli di comunicazione;

CONSIDERATO che l'Intesa del 4 aprile 2024 non stabilisce alcun termine per la pubblicazione e messa in uso da parte dei Comuni dei nuovi moduli unici;

CONSIDERATO che ai sensi del comma 3bis dell'art.98bis della l.r. n. 68/2011, qualora non diversamente previsto da disposizioni di legge o di regolamento o da intese/accordi sottoscritti in sede di Conferenza unificata, il termine massimo per l'aggiornamento da parte della Regione è pari a trenta giorni e il termine per la pubblicazione e la messa in uso dei moduli unici regionali aggiornati da parte degli enti locali è individuato nell'atto amministrativo regionale che li approva, in relazione alla portata e alla complessità dell'aggiornamento e comunque non oltre trenta giorni dall'atto di approvazione;

CONSIDERATA la banca dati regionale SUAP realizzata da Regione Toscana ai sensi dell'art.42 della l.r. 40/2009 al fine di uniformare e rendere trasparenti le informazioni e i procedimenti concernenti l'insediamento e l'esercizio di attività produttive;

CONSIDERATO che è attivo il servizio telematico di Accettazione unico di livello regionale (STAR) di cui è dotata la Piattaforma di Interoperabilità ex DGR 129/2011 per mezzo del quale sono resi disponibili i moduli unici regionali inseriti nella banca dati regionale SUAP;

RITENUTO opportuno confermare le modalità di aggiornamento con decreto dirigenziale dei moduli unici regionali a fronte di modifiche normative della disciplina statale o regionale di riferimento o di successivi accordi di cui alle precedenti deliberazioni n. 646/2017 e n. 687/2019;

VISTO il parere del CD del 30 maggio 2024;

A voti unanimi

DELIBERA

1. Sono approvati i seguenti moduli unici regionali che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Comunicazione di variazione dati scheda anagrafica (denominazione/ragione sociale/sede legale/domicilio digitale/legale rappresentante/compagine sociale) di cui all'Allegato A alla presente deliberazione;
 - SCIA per agenzie di viaggio e turismo di cui all'Allegato B alla presente deliberazione;
 - Comunicazione di apertura di filiali, succursali e altri punti vendita di agenzia di viaggio e turismo di cui all'Allegato C alla presente delibera;
 - Comunicazione di variazione di agenzia di viaggio e turismo di cui all'Allegato D alla presente delibera;
 - SCIA per l'esercizio di struttura ricettiva extra-alberghiera di cui all'Allegato E alla presente deliberazione;
 - Comunicazione di variazione di struttura ricettiva di cui all'Allegato F alla presente delibera;
 - Notifica sanitaria di cui all'Allegato G alla presente delibera.
2. Gli enti locali interessati provvedono alla pubblicazione sui propri siti istituzionali dei moduli unici regionali di cui al punto 1 e alla contestuale rimozione della modulistica non più conforme, entro 30 giorni dalla data di approvazione della presente deliberazione, dandone comunicazione al Settore Affari istituzionali e delle autonomie locali, cultura della legalità, sicurezza e polizia locale, politiche per la partecipazione. Ufficio e Osservatorio elettorale.
3. Agli aggiornamenti della modulistica di cui al punto 1, conseguenti a successivi adeguamenti normativi o a successivi accordi o alla necessità di apportare modifiche meramente formali, si provvede con decreto del dirigente del Settore Affari istituzionali e

delle autonomie locali, cultura della legalità, sicurezza e polizia locale, politiche per la partecipazione. Ufficio e Osservatorio elettorale, sentiti i settori delle Direzioni regionali competenti;

4. La verifica dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione dei moduli unici regionali di cui alla presente deliberazione sarà effettuata nell'ambito del primo monitoraggio generale dei siti istituzionali dei Comuni e delle Unioni di Comuni che sarà attivato secondo quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta regionale n. 443 del 15 aprile 2024 dopo la pubblicazione della presente deliberazione.
5. Il Settore Servizi digitali e integrazione dati. Ufficio regionale di statistica della Direzione Sistemi Informativi, Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione provvede all'inserimento dei moduli unici regionali nella banca dati regionale SUAP, rendendoli disponibili attraverso il servizio telematico di Accettazione unico di livello regionale (STAR) entro lo stesso termine di cui punto 2.
6. La presente deliberazione è trasmessa, a cura del Settore Affari istituzionali e delle autonomie locali, cultura della legalità, sicurezza e polizia locale, politiche per la partecipazione. Ufficio e Osservatorio elettorale, ai Comuni, alle Unioni di Comuni e all'Anci Toscana.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

La Dirigente Responsabile
FRANCESCA BARUCCI

Il Direttore Generale
PAOLO PANTULIANO

COMUNICAZIONE VARIAZIONI DATI SCHEDA ANAGRAFICA GIUGNO 2024

ALLEGATO A



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

Al SUAP del Comune di _____ Indirizzo _____ PEC / Posta elettronica _____	<p><i>Compilato a cura del SUAP:</i></p> Pratica _____ del _____ Protocollo _____ COMUNICAZIONE DI: <input type="checkbox"/> Variazione della denominazione/ragione sociale <input type="checkbox"/> Variazione della sede legale <input type="checkbox"/> Variazione del domicilio digitale <input type="checkbox"/> Variazione del/la legale rappresentante <input type="checkbox"/> Variazione della compagine sociale
--	---

**COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DI: DENOMINAZIONE/RAGIONE
SOCIALE/SEDE LEGALE/DOMICILIO DIGITALE/LEGALE
RAPPRESENTANTE/COMPAGINE SOCIALE**

INDIRIZZO DELL'ATTIVITA' *Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa*

Via/piazza _____ n. _____
 Comune _____ prov. [][] C.A.P. [][][][][][]
 Stato _____ Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

DATI CATASTALI

Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____
 Catasto: fabbricati

DATI DELL'ATTIVITA'

Tipologia di attività (*ad es commercio in sede fissa, somministrazione di alimenti e bevande, etc.*)

già avviata con la SCIA/DIA/Autorizzazione prot./n. _____ del ____/____/____

1 – VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE/RAGIONE SOCIALE

Il/La sottoscritto/a **COMUNICA** che, a far data dal ____/____/____, la Società/impresa **ha modificato la DENOMINAZIONE/RAGIONE SOCIALE**

da _____

a _____

2 – VARIAZIONE DELLA SEDE LEGALE

Il/La sottoscritto/a **COMUNICA** che, a far data dal ____/____/____, la Società/impresa **ha trasferito la SEDE LEGALE**

dall'indirizzo _____ Comune _____ prov. ____

all'indirizzo _____ Comune _____ prov. ____

3 – VARIAZIONE DEL DOMICILIO DIGITALE

Il/La sottoscritto/a **COMUNICA** che, a far data dal ____/____/____, la Società/impresa **ha modificato:**

il proprio DOMICILIO DIGITALE inserito in INAD (art.6-*quater*, D.lgs. n. 82/2005) in:

il proprio DOMICILIO DIGITALE inserito in INI-PEC (art. 6-bis, D.lgs. n. 82/2005) in:

il proprio DOMICILIO DIGITALE SPECIALE (art. 3-*bis*, comma 4-*quinqües* del D.lgs. n. 82/2005) in:

per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento di SCIA/DIA/Autorizzazione prot./n. _____ del ____/____/____;

4 – VARIAZIONE DEL/LA LEGALE RAPPRESENTANTE

Il/la sottoscritto/a **COMUNICA** che in data ____/____/____, il/la Sig./Sig.ra _____

è stato/a nominato/a legale rappresentante in sostituzione del/della Sig./Sig.ra _____

5 – VARIAZIONE DELLA COMPAGINE SOCIALE

Il/la sottoscritto/a **COMUNICA** che in data |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|, **la compagine societaria è variata** come segue

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA' E PROFESSIONALI

Solo nel caso di variazione del legale rappresentante in attività di commercio e/o somministrazione

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR 445 del 2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità:

DICHIARA:

Solo per l'attività di commercio:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge¹;

Solo per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge¹ e di non trovarsi nelle condizioni previste dalla legge²;

Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività? (art. 11 l.r. 62/2018 e art. 71, D.Lgs. n. 59/2010)

Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:

a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;

b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;

c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;

d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;

e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;

f) coloro che sono sottoposti a una delle misure previste dal Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. n. 159/2011)³ ovvero a misure di sicurezza.

Il divieto di esercizio dell'attività nei casi previsti dalle lettere b), c), d), e) ed f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.

Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti

¹ Art. 11 comma 1 l.r. 62/2018

² Art. 11 comma 2 l.r. 62/2018

³ Con l'adozione del nuovo Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. n. 159/2011) i riferimenti normativi alla legge n. 1423/1956 e alla legge n. 575/1965, presenti nell'art. 71, comma 1, lett. f), del D.Lgs. n. 59/2010, sono stati sostituiti con i riferimenti allo stesso Codice delle leggi antimafia (art. 116).

individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale i requisiti devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.

*Non possono esercitare l'attività di **somministrazione di alimenti e bevande** coloro che si trovano nelle condizioni sopra riportate, o hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi.*

Per tutte le attività:

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge⁴.

Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011);
- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

Solo attività di commercio (anche forme speciali, esclusi spacci interni) e/o somministrazione di prodotti alimentari

di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività² e indicati di seguito:

- di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento e Bolzano o da equivalente Autorità competente in uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo, riconosciuto dall'Autorità competente italiana⁵:
 presso l'Istituto _____
 con sede in _____
 oggetto corso _____
 anno di conclusione _____
- di aver esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, l'attività di impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande:
 tipo di attività _____ dal _____ al _____
 tipo di attività _____ dal _____ al _____
 tipo di attività _____ dal _____ al _____
 iscrizione Registro Imprese della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____ n. R.E.A. _____
 o equivalente registro di uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (se presente): Registro di _____, estremi registrazione n. _____
- di aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese operanti nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti, o, se trattasi di coniuge, parente o affine (parente del coniuge), entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale
 nome impresa _____
 sede impresa _____

⁴ Art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia"

⁵ Le Autorità competenti al riconoscimento sono individuate dall'art. 5 del D.Lgs. n. 206/2007.

quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
 quale coadiutore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
 quale socio lavoratore, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
 altre posizioni equivalenti _____, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

- di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di corrispondenza da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca:

Scuola/Istituto/Ateneo _____
 anno di conclusione _____ materie attinenti _____

- di avere conseguito la qualificazione professionale all'estero o di aver esercitato l'attività in questione in un altro Stato Membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (art. 30 del decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206) e di avere ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente italiana con decreto n° _____ in data _____

- di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto⁶:

è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, nell'anno _____ presso la Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

OPPURE (sia per le imprese individuali sia per le società)

che il preposto, Sig./Sig.ra _____, in possesso dei requisiti professionali², per l'esercizio delle attività di commercio al dettaglio nel settore merceologico alimentare e/o di somministrazione di alimenti e bevande, **NON è variato.**

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITÀ E PROFESSIONALI

Solo nel caso di variazione del legale rappresentante in attività di acconciatore e/o estetista

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge⁷.

Nel caso di esercizio di attività di acconciatore.⁸

di essere Responsabile tecnico e

- di essere in possesso dell'abilitazione professionale, rilasciata da _____, in data _____, con atto n. _____,

⁶ Il Ministero per lo Sviluppo Economico, con la circolare n. 3656/c del 12/09/2012, al punto 2.1.8, ha confermato che le condizioni indicate possono essere considerate requisito valido per l'avvio dell'attività di vendita del settore alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande.

⁷ Art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia"

⁸ Art. 2 e 5 l.r. 29/2013

- di essere in possesso di qualifica di acconciatore o di parrucchiere, per uomo o per donna, prevista dalla legge (art. 6, comma 2, della L. 17 agosto 2005, n. 174), rilasciata da _____, in data _____, con atto n. _____,
- di avere conseguito la qualificazione professionale all'estero e di averne ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente con decreto n. _____, in data _____,
- altro (*specificare*) _____,

OPPURE

che il/i Responsabile/i tecnico/i **NON** è/sono variato/i

che il/i Responsabile/i tecnico/i **È** è/sono variato/i e pertanto viene presentata apposita comunicazione.

Nel caso di esercizio di attività di estetista⁹

di essere Responsabile tecnico e

- di essere in possesso della qualificazione professionale di estetista, rilasciata da _____, in data _____, con atto n. _____,
- di essere in possesso dell'abilitazione professionale di estetista, conseguita alla data di entrata in vigore della legge n. 1 del 1990, in quanto:
- titolare, per almeno due anni, dell'impresa _____ n. REA _____
- socio/a, per almeno due anni, dell'impresa _____ n. REA _____
- direttore/rice, per almeno due anni, dell'impresa _____ n. REA _____
- dipendente, per almeno tre anni nel quinquennio precedente la data di entrata in vigore della L. n. 1/1990, dell'impresa _____ e/o dello studio medico specializzato _____, dal _____ al _____
- di essere in possesso di:
- attestato di frequenza del corso regionale rilasciato da _____, in data _____, con atto n. _____
- attestato/diploma di frequenza di scuole professionali autorizzate/riconosciute, rilasciato da _____, in data _____, con atto n. _____
- di aver conseguito la qualifica professionale all'estero e di averne ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente con decreto n. _____ in data _____
- altro (*specificare*) _____

OPPURE

che il/i Responsabile/i tecnico/i **NON** è/sono variato/i.

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITÀ
Nel caso di variazione del legale rappresentante in struttura ricettiva

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale) , sotto la propria responsabilità,

⁹ Art. 8 comma 7bis e art.10 l.r.28/2004

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla Legge¹⁰;

**Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività?
(R.D. n. 773/1931, artt. 11 e 92)**

- *non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo, salvo aver successivamente ottenuto la riabilitazione;*
- *non essere stato sottoposto a sorveglianza speciale o a misure di sicurezza personale o essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;*
- *non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e poter comunque provare la propria buona condotta;*
- *non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in istato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.*

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge¹¹

Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?

- *provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011);*
- *condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).*

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITÀ E PROFESSIONALI
Solo nel caso di variazione del legale rappresentante in attività di agenzia di viaggio

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale) , sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato che comportino l'interdizione, anche temporanea, dall'esercizio della professione salvo che sia intervenuta la riabilitazione o che siano decorsi cinque anni dal giorno in cui la pena è stata scontata, o che con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena¹²;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge¹³

di essere il Direttore Tecnico¹⁴ in possesso dell'abilitazione ai sensi D. M. 5 agosto 2021 e di impegnarsi a

¹⁰ Art.33 l.r. 86/2016

¹¹ Art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia".

¹² Art. 88, comma 1, lett. a), l.r. n. 86/2016

¹³ Art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia".

prestare la propria opera presso l'agenzia di viaggio e turismo sopra specificata, con carattere di esclusività e continuità¹⁵

che il Direttore tecnico **NON** è variato

ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____

Firma _____

¹⁴ Art. 94, l.r. n. 86/2016

¹⁵ Art.94, comma 5, l.r. n. 86/2016

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)¹⁶

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____

(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.¹⁷ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____¹⁸

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP a cui è rivolta la presente comunicazione.

¹⁶ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

¹⁷ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

¹⁸ Indicazione eventuale

Quadro riepilogativo della documentazione allegata**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Procura/Delega	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte di altri soggetti (Allegato A) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, di diritti etc.)

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.	Ove previsti, nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)²⁴

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____

(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.²⁵ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____²⁶

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP.

²⁴ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

²⁵ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

²⁶ Indicazione eventuale

SCIA AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Comune _____ prov. |_|_| C.A.P. |_|_|_|_|_|

Telefono fisso _____ cellulare _____

sito WEB _____

DATI CATASTALIFoglio n. _____ particella/mappale _____ (se presenti) sub. _____
sez. _____Catasto: fabbricati **ATTIVITA' SVOLTA ESCLUSIVAMENTE ON LINE**

sito WEB _____

L'agenzia esercita la seguente attività³:

- produzione e organizzazione di viaggi e soggiorni per singole persone o per gruppi, **SENZA** vendita diretta al pubblico;
- produzione e organizzazione di viaggi e soggiorni per singole persone o per gruppi, intermediazione nei servizi di cui alla lett.a), comma 1, art. 87 l.r. n.86/2016 o di singoli servizi separati **CON** vendita diretta al pubblico;
- intermediazione di viaggi e soggiorni prodotti e organizzati, per singole persone o per gruppi, dalle imprese di cui alle lett. a) e b), comma 1, art. 87, l.r. n.86/2016 e di singoli servizi **CON** vendita al pubblico;
- raccolta di adesioni a viaggi e crociere per l'interno e per l'estero.

Con apertura a carattere Annuale Stagionale dal |_|_|/|_|_| al |_|_|/|_|_| (gg/mm)
(ripetibile) La planimetria è stata presentata in data |_|_|/|_|_|/|_|_||.prot. n. _____

(solo per l'attività svolta in sede fissa)

2 – VARIAZIONE

Il/la sottoscritto/a SEGNALE che l'agenzia di viaggio _____ (inserire la denominazione commerciale dell'agenzia) già avviata con la SCIA/DIA/autorizzazione prot./n. _____ del |_|_|/|_|_|/|_|_| l'attività esercitata è variata⁴ e pertanto nell'agenzia sono adesso esercitate le seguenti attività:

- produzione e organizzazione di viaggi e soggiorni per singole persone o per gruppi, **SENZA** vendita diretta al pubblico;
- produzione e organizzazione di viaggi e soggiorni per singole persone o per gruppi, intermediazione nei servizi di cui alla lett.a), comma 1, art. 87 l.r. n.86/2016 o di singoli servizi separati **CON** vendita diretta al pubblico;
- intermediazione di viaggi e soggiorni prodotti e organizzati, per singole persone o per gruppi, dalle imprese di cui alle lett. a) e b), comma 1, art. 87, l.r. n.86/2016 e di singoli servizi **CON** vendita al pubblico;
- raccolta di adesioni a viaggi e crociere per l'interno e per l'estero.

³ Art.87, comma 1, l.r. n.86/2016⁴ Art.89 comma 5, l.r. n.86/2016

SCIA AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA' (in caso di apertura)

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato che comportino l'interdizione, anche temporanea, dall'esercizio della professione salvo che sia intervenuta la riabilitazione o che siano decorsi cinque anni dal giorno in cui la pena è stata scontata, o che con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena⁵;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge⁶

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI PROFESSIONALI (in caso di apertura)

- di essere il Direttore Tecnico⁷ in possesso dell'abilitazione ai sensi D. M. 5 agosto 2021 e di impegnarsi a prestare la propria opera presso l'agenzia di viaggio e turismo sopra specificata, con carattere di esclusività e continuità⁸
- di designare quale Direttore tecnico il Sig./ra _____, in possesso dei requisiti personali e professionali, che ha compilato la dichiarazione di cui all'allegato B.

POLIZZE ASSICURATIVE/GARANZIE**Il sottoscritto dichiara altresì:**

- di aver stipulato polizza assicurativa di responsabilità civile⁹ in data __/__/____ con la compagnia _____ scadenza _____
- di aver stipulato polizza assicurativa o garanzia bancaria per i casi di insolvenza e fallimento¹⁰ in data __/__/____ con la compagnia/istituto di credito _____ scadenza _____
- di aderire ad apposito fondo per la copertura dei rischi di insolvenza o fallimento mediante la costituzione in consorzio/ altra forma associativa _____ (specificare)

ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, relativamente ai locali di esercizio:

- di aver rispettato le norme urbanistiche, edilizie e in materia di sicurezza, igiene e sanità; *(escluso agenzia di viaggi online)*
- che l'attività è esercitata in un locale aperto al pubblico *(in caso di vendita diretta al pubblico ed escluse agenzie di viaggi online)*

Il sottoscritto dichiara inoltre

- di essere consapevole che nell'agenzia deve essere esposta in modo ben visibile copia della presente SCIA, delle comunicazioni di variazione alla SCIA stessa e delle comunicazioni di apertura di filiali, succursali e altri punti vendita ¹¹.
- di impegnarsi a comunicare al comune capoluogo di provincia o alla città metropolitana di Firenze entro il 31 dicembre di

⁵ Art. 88, comma 1, lett. a), l.r. n. 86/2016

⁶ Art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia".

⁷ Art. 94, l.r. n. 86/2016

⁸ Art.94, comma 5, l.r. n. 86/2016

⁹ Art.91, comma 1, l.r. n. 86/2016

¹⁰ Art.91, comma 2, l.r. n. 86/2016

¹¹ Art.89, comma 3, l.r. n.86/2018

SCIA AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

ogni anno l'avvenuto rinnovo della polizza assicurativa di responsabilità civile e della polizza assicurativa o garanzia bancaria per i casi di insolvenza e fallimento¹²;

che nei locali dell'agenzia di viaggio sono svolte le seguenti attività complementari¹³ consentite dalla l.r. 86/2016 e che tali attività non sono prevalenti rispetto all'attività di agenzia di viaggio¹⁴:

- informazione e assistenza ai propri clienti, nonché accoglienza degli stessi nei porti, aeroporti, stazioni di partenza e di arrivo di mezzi collettivi di trasporto;
- prenotazione dei servizi di ristoro e di strutture ricettive e di agriturismi, oppure la vendita di buoni di credito per i servizi sopra indicati emessi anche da altri operatori nazionali ed esteri;
- gestione dei servizi informazione ed accoglienza turistica eventualmente affidati dal comune con l'utilizzazione di segni distintivi diversi da quelli che contrassegnano gli uffici di informazione locale;
- ogni altra forma di attività connessa con la vendita di servizi, ivi compresa la prenotazione e la vendita di biglietti per attività di pubblico spettacolo.

• di impegnarsi a segnalare o comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

La SCIA svolge anche la funzione di autorizzazione per i fini di cui all'art. 115 R.D. 773/1931 TULPS, ai sensi dell'art.152 comma 2 del R.D. 635/1940 Regolamento TULPS.

SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

Nota bene: Per le attività svolte su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)¹⁵

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____ (nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____ Indirizzo mail/PEC _____

¹² Art.91, comma 3, l.r. n.86/2018

¹³ Art. 87 comma 3 l.r. 86/2016

¹⁴ Art. 90 l.r. 86/2016

¹⁵ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

SCIA AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.¹⁶ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____¹⁷

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____ Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP a cui è rivolta la presente segnalazione.

¹⁶ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

¹⁷ Indicazione eventuale

SCIA AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Quadro riepilogativo della documentazione allegata**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
<input type="checkbox"/>	Planimetria quotata dei locali	Nel caso in cui non sia già in possesso della PA
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soggetti (Allegato A) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del Direttore Tecnico + copia del documento di identità (Allegato B)	In caso di direttore tecnico diverso dal titolare

 SCIA UNICA**ALTRE SEGNALEZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	SCIA per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA)

 SCIA CONDIZIONATA**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA SCIA O ALLA SCIA UNICA**

SCIA AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione)

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
<input type="checkbox"/>	-Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; <i>ovvero</i> - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla SCIA (SCIA condizionata)

SCIA AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI ALTRI SOGGETTI

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____
 C.F. _____
 Data di nascita _____/_____/_____| Cittadinanza _____
 Sesso: M F
 Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
 Residenza: Provincia _____ Comune _____
 Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

in qualità di

..... della _____ Società _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di non aver riportato condanne per reati commessi con abuso di una professione, arte, industria, commercio o mestiere o con violazione dei doveri ad essi inerenti, che comportino l'interdizione o la sospensione dagli stessi, ai sensi degli articoli 31 e 35 codice penale;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge¹⁸

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)¹⁹

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____ (nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____ Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.²⁰ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____²¹

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____ Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

¹⁸ Art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia"

¹⁹ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

²⁰ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

²¹ Indicazione eventuale

SCIA AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP.

SCIA AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____ _Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP.

COMUNICAZIONE APERTURA FILIALI AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

ALLEGATO C
REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

Al SUAP del Comune di _____ <i>Indirizzo</i> _____ <i>PEC / Posta elettronica</i> _____	<u>Compilato a cura del SUAP:</u> Pratica _____ del _____ Protocollo _____ <input type="checkbox"/> Comunicazione di apertura di sede secondaria di agenzia di viaggio
--	---

**COMUNICAZIONE APERTURA FILIALE/SUCCURSALE/ALTRO
PUNTO VENDITA DI AGENZIA DI VIAGGIO**
(ART.89, COMMA 6, L.R.86/2016)

INDIRIZZO DELL'ATTIVITA'

Indicare l'indirizzo della sede secondaria oggetto di comunicazione

Via/piazza _____ n. _____
Piano _____ Interno _____
Comune _____ prov. [] [] C.A.P. [] [] [] [] [] []
Stato _____ Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

DATI CATASTALI

Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____
Catasto: <input type="checkbox"/> fabbricati

COMUNICAZIONE APERTURA FILIALI AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

1 – AVVIO

Il/la sottoscritto/a, COMUNICA¹ l'apertura di una filiale/succursale/altro punto vendita dell'agenzia di viaggio _____ (inserire la denominazione commerciale dell'agenzia)

avviata con SCIA/DIA/AUTORIZZAZIONE n. _____ del ____/____/____
presentata/rilasciata al/dal SUAP del comune di _____

La filiale/succursale/altro punto vendita esercita la seguente attività²:

- produzione e organizzazione di viaggi e soggiorni per singole persone o per gruppi, **SENZA** vendita diretta al pubblico;
- produzione e organizzazione di viaggi e soggiorni per singole persone o per gruppi, intermediazione nei servizi di cui alla lett.a), comma 1, art. 87 l.r. n.86/2016 o di singoli servizi separati **CON** vendita diretta al pubblico;
- intermediazione di viaggi e soggiorni prodotti e organizzati, per singole persone o per gruppi, dalle imprese di cui alle lett. a) e b), comma 1, art. 87, l.r. n.86/2016 e di singoli servizi **CON** vendita al pubblico;
- raccolta di adesioni a viaggi e crociere per l'interno e per l'estero.

Con apertura a carattere³

- Annuale
- Stagionale dal ____/____ al ____/____ (gg/mm)
(ripetibile)

DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

relativamente ai locali di esercizio,:

- di aver rispettato le norme urbanistiche, edilizie e in materia di sicurezza, igiene e sanità;

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- che l'attività è esercitata in un locale aperto al pubblico⁴ (in caso di vendita diretta al pubblico)
- che nei locali della filiale/succursale/altro punto vendita sono svolte le seguenti attività complementari⁵ consentite dalla l.r. 86/2016 e che tali attività non sono prevalenti rispetto all'attività di agenzia di viaggio⁶:
- informazione e assistenza ai propri clienti, nonché accoglienza degli stessi nei porti, aeroporti,

¹ Art.89 comma 6 l.r. 86/2016

² Art.87, comma 1, l.r. n.86/2016

³ Art. 89 comma 7 l.r. 86/2016

⁴ Art. 88 comma 3 l.r. 86/2016

⁵ Art. 87 comma 3 l.r. 86/2016

⁶ Art. 90 l.r. 86/2016

COMUNICAZIONE APERTURA FILIALI AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

stazioni di partenza e di arrivo di mezzi collettivi di trasporto;

- prenotazione dei servizi di ristoro e di strutture ricettive e di agriturismi, oppure la vendita di buoni di credito per i servizi sopra indicati emessi anche da altri operatori nazionali ed esteri;
 - gestione dei servizi informazione ed accoglienza turistica eventualmente affidati dal comune con l'utilizzazione di segni distintivi diversi da quelli che contrassegnano gli uffici di informazione locale;
 - ogni altra forma di attività connessa con la vendita di servizi, ivi compresa la prenotazione e la vendita di biglietti per attività di pubblico spettacolo.
- di aver esteso la copertura della polizza assicurativa di responsabilità civile⁷ - stipulata in data ___/___/___ con la compagnia _____ scadenza _____ - anche ai contratti conclusi nella sede secondaria oggetto della presente comunicazione;
 - di aver esteso la polizza assicurativa o garanzia bancaria⁸ per i casi di insolvenza e fallimento - n data ___/___/___ con la compagnia/istituto di credito _____ scadenza _____ anche ai contratti conclusi nella sede secondaria oggetto della presente comunicazione;
 - di aver esteso l'adesione ad apposito fondo per la copertura dei rischi di insolvenza o fallimento mediante la costituzione in consorzio/ altra forma associativa _____ (*specificare*) anche ai contratti conclusi nella sede secondaria oggetto della presente comunicazione;
 - di essere consapevole che nella filiale/succursale/altro punto vendita deve essere esposta in modo ben visibile copia della presente comunicazione⁹;
 - di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato¹⁰

SCIA UNICA (COMUNICAZIONE + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

SCIA CONDIZIONATA (COMUNICAZIONE o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

⁷ Art. 91 comma 1 l.r. 86/2016

⁸ Art. 91, comma 2 l.r. 86/2016 art. 47 commi 2 e 3 All. 1 d.lgs 79/2011

⁹ Art. 89, comma 3, l.r. n.86/2016

¹⁰ Art. 89 comma 4 l.r. 86/2016

COMUNICAZIONE APERTURA FILIALI AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Nota bene: Per le attività da svolgere su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)¹¹

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____
Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.¹² Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____¹³

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____
indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP a cui è rivolta la presente comunicazione.

¹¹ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

¹² Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

¹³ Indicazione eventuale

COMUNICAZIONE APERTURA FILIALI AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Quadro riepilogativo della documentazione allegata**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione

 SCIA UNICA**ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA COMUNICAZIONE**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	SCIA per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA)

 SCIA CONDIZIONATA**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA COMUNICAZIONE O ALLA SCIA UNICA**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione)

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
----------	---------------	------------------------

COMUNICAZIONE APERTURA FILIALI AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
<input type="checkbox"/>	<p>- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato;</p> <p><i>ovvero</i></p> <p>- Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo</p>	Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla comunicazione (SCIA condizionata)

COMUNICAZIONE VARIAZIONE AGENZIA DI VIAGGIO GIUGNO 2024

ALLEGATO D
REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

Al SUAP del Comune di _____ <i>Indirizzo</i> _____ <i>PEC / Posta elettronica</i> _____	<u>Compilato a cura del SUAP:</u> Pratica _____ del _____ Protocollo _____ <input type="checkbox"/> Comunicazione di variazione di agenzia di viaggio
--	---

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DI AGENZIA DI VIAGGIO

(ART.89, COMMA 4, L.R.86/2016)

<p>Il/la sottoscritto/a, COMUNICA¹ che</p> <p><input type="checkbox"/> nell'agenzia di viaggio _____ (inserire la denominazione commerciale dell'agenzia) avviata con SCIA/DIA/AUTORIZZAZIONE n. _____ del ____/____/____ ____</p> <p><input type="checkbox"/> nella filiale/succursale/altro punto vendita dell'agenzia di viaggio _____ (inserire la denominazione commerciale dell'agenzia) di cui alla comunicazione n. _____ del ____/____/____</p> <p>in data ____/____/____²sono intervenute le seguenti variazioni:</p>

¹ Art.89 comma 4 l.r. 86/2016

² Le variazioni devono essere comunicate al SUAP entro 30 giorni.

COMUNICAZIONE VARIAZIONE AGENZIA DI VIAGGIO GIUGNO 2024

DENOMINAZIONE (solo in caso di comunicazione che riguarda la sede principale)La denominazione³ dell'agenzia di viaggio è cambiata in _____**TRASFERIMENTO**

La sede è stata trasferita in

Via/piazza _____ n. _____

Piano _____ Interno _____

Comune _____ prov. [] [] [] C.A.P. [] [] [] [] [] [] []

Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

DATI CATASTALIFoglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____
sez. _____Catasto: fabbricati**DIREZIONE TECNICA**

La direzione tecnica attuale

 è sospesa⁴ dal [] [] / [] [] / [] [] [] [] al [] [] / [] [] / [] [] [] []⁵ è cessata

e pertanto

 la direzione tecnica viene esercitata dal/dalla sottoscritto/a che consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,**dichiara**

- di non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione, anche temporanea, dall'esercizio della professione, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione o che siano decorsi cinque anni dal giorno in cui la pena è stata scontata, o che con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena;⁶
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge⁷
- di essere in possesso dell'abilitazione ai sensi D. M. 5 agosto 2021
- di prestare la propria opera presso l'agenzia di viaggio e turismo sopra specificata, con carattere di esclusività e continuità⁸

³ La denominazione dell'agenzia non può essere uguale o simile ad altre adottate da agenzie già operanti sul territorio nazionale, né essere quella di regioni o comuni italiani. (Art. 88 comma 5 l.r. 86/2016).⁴ Art. 94 comma 4 l.r.86/2016⁵ La durata della sospensione della direzione tecnica deve essere superiore a sessanta giorni continuativi.⁶ Art.88 l.r. 86/2016⁷ Art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia".

COMUNICAZIONE VARIAZIONE AGENZIA DI VIAGGIO GIUGNO 2024

si designa quale direttore tecnico il Sig./ra _____, che ha compilato la dichiarazione di cui all'allegato A.

DICHIARAZIONI

IN CASO DI TRASFERIMENTO DI SEDE

Il/la sottoscritto/a, dichiara relativamente ai locali di esercizio,:

- di aver rispettato le norme urbanistiche, edilizie e in materia di sicurezza, igiene e sanità;
- che l'attività è esercitata in un locale aperto al pubblico⁹ (*in caso di vendita diretta al pubblico*)

IN TUTTI I CASI

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato¹⁰

SCIA UNICA (COMUNICAZIONE + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

SCIA CONDIZIONATA (COMUNICAZIONE o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)¹¹

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

⁸ Art.94, comma 5, l.r. n. 86/2016

⁹ Art. 88 comma 3 l.r. 86/2016

¹⁰ Art. 89 comma 4 l.r. 86/2016

¹¹ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

COMUNICAZIONE VARIAZIONE AGENZIA DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____
Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.¹² Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____¹³

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____
indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

¹² Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

¹³ Indicazione eventuale

COMUNICAZIONE VARIAZIONE AGENZIA DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Quadro riepilogativo della documentazione allegata**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di accettazione del Direttore tecnico (Allegato A)+ copia del documento di identità	Nel caso di un Direttore tecnico diverso dal dichiarante

 SCIA UNICA**ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA COMUNICAZIONE**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	SCIA per insegna di esercizio	Nel caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA)

 SCIA CONDIZIONATA**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA COMUNICAZIONE O ALLA SCIA UNICA**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione)

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

COMUNICAZIONE VARIAZIONE AGENZIA DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
<input type="checkbox"/>	- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; <i>ovvero</i> - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla comunicazione (SCIA condizionata)

COMUNICAZIONE VARIAZIONE AGENZIA DI VIAGGIO GIUGNO 2024

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____¹⁸

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo
mail _____ Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo
mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

¹⁸ Indicazione eventuale

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

Catasto: fabbricati**1 – APERTURA****Il/la sottoscritto/a SEGNA LA l'avvio dell'attività di una struttura ricettiva extra-alberghiera:**Denominazione commerciale della struttura ¹ _____**Esercizio a carattere** Annuale² dal ____/____/____ al ____/____/____ (gg/mm) (specificare in caso di apertura inferiore ai 12 mesi)
(ripetibile) Stagionale³ dal ____/____/____ al ____/____/____ (gg/mm)
ripetibile**Tipologia di esercizio** struttura ricettive extra-alberghiere per l'ospitalità collettiva struttura ricettive extra-alberghiere con le caratteristiche della civile abitazione residence**Tipologia di struttura** case per ferie ostello rifugio escursionistico rifugio alpino**Tipologia di struttura** affittacamere bed and breakfast casa e appartamenti per vacanze residenza d'epoca

Sito web della struttura _____

Indirizzo di posta elettronica non certificata _____

 La planimetria è stata presentata in data ____/____/____.prot. n. _____ (solo qualora già in possesso della PA)**2 – VARIAZIONI****Il/la sottoscritto/a segnala che l'attività della struttura ricettiva extra alberghiera _____**
(indicare la denominazione della struttura ricettiva) **già avviata con la SCIA/DIA/autorizzazione prot./n. _____ del ____/____/____ viene modificata come di seguito indicato:** **Variazione della capacità ricettiva** Da posti letto n° _____ a posti letto n° _____
come meglio dettagliato nel riquadro "Capacità ricettiva" **Variazione delle dotazioni e servizi della struttura** come meglio dettagliato nel riquadro "Dotazioni e servizi della _____"

¹ Art. 13 d.p.g.r. 47/R/2018. La denominazione di ciascuna struttura ricettiva non può essere uguale a quella di altre strutture ricettive presenti nel territorio dello stesso comune oppure nel territorio di comuni confinanti qualora si tratti di due strutture le cui aree di pertinenza risultino contigue

² Per apertura annuale si intende un periodo di apertura di almeno nove mesi complessivi nell'arco dell'anno solare (art. 17 comma 2 l.r. 86/2016). L'apertura dell'albergo diffuso non può essere inferiore a cinque mesi, anche non consecutivi, nel corso dell'anno solare (art. 17 comma 2bis l.r. 86/2016).

³ Per apertura stagionale si intende un periodo di apertura non inferiore a tre mesi consecutivi e non superiore complessivamente a nove mesi nell'arco dell'anno solare (art. 17 comma 2 l.r. 86/2016)

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

struttura"

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni (art.76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla Legge⁴;

**Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività?
(Art. 33, comma 1, l.r. n. 86/2016)⁵**

- non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo, salvo aver successivamente ottenuto la riabilitazione;
- non essere stato sottoposto a sorveglianza speciale o a misure di sicurezza personale o essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;
- non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e poter comunque provare la propria buona condotta;
- non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in istato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcoolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge⁶

**Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge ?
(D.Lgs. n. 159/2011)**

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011);
- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

NOMINA DEL RAPPRESENTANTE⁷ (eventuale)

Dichiara inoltre di voler nominare come proprio rappresentante, ai sensi degli artt. 8 e 93 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. n. 773/1931, il/la Sig./ra Cognome _____ Nome _____ che ha compilato l'allegato B.

(Sezione ripetibile in caso di ulteriori rappresentanti)

GESTORE⁸ (obbligatoria nel caso in cui il titolare sia una persona giuridica)

Dichiara di voler nominare come gestore, il/la Sig./ra Nome _____ Cognome _____

4 Art. 33, comma 1, l.r. n. 86/2016

5 I riquadri hanno una finalità esplicativa, per assicurare maggiore chiarezza all'impresa sul contenuto delle dichiarazioni da rendere. Potranno essere adeguati in relazione ai sistemi informativi e gestiti dalle Regioni, anche tramite apposite istruzioni.

6 Art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia".

7 Art.33 comma 1 l.r. 86/2016

8 Art.33 comma 3 l.r. 86/2016, Art. 28 comma 1 d.p.g.r. 47/R/2018

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

che ha compilato l'allegato C.

CUSTODE⁹ (in caso di rifugio alpino con custodia)

Il/La sottoscritto/a dichiara

- che il gestore ha anche il ruolo di custode
- di voler nominare come custode del rifugio alpino, il/la Sig./ra Cognome _____ Nome _____, che sottoscrive la presente SCIA per accettazione.

CLASSIFICAZIONE (solo in caso di residence)

Dichiara che la struttura ricettiva è in possesso dei requisiti di cui al d.p.g.r. 47R/2018 – Allegato J per essere classificata con:¹⁰

- Due Tre Quattro

DOTAZIONI E SERVIZI DELLA STRUTTURA

Il/La sottoscritto/a dichiara che la struttura:

Somministrazione di alimenti e bevande (laddove consentita e con le limitazioni connesse alla tipologia di attività)

(escluso C.A.V.)

- non ha servizio di somministrazione di alimenti e bevande
- prevede la somministrazione bevande¹¹ (solo in caso di residence)
- prevede la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati (oltre alla colazione)¹² (solo in caso di b&b in forma imprenditoriale e residenze d'epoca)
- prevede la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati¹³ (solo in caso di residenze d'epoca)
- prevede la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati con distributore automatico¹⁴ installato dalla ditta _____ (solo in caso di affittacamere)
- prevede la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati e ai loro ospiti¹⁵ (solo in caso di strutture ricettive extra-alberghiere per l'ospitalità collettiva)
- ha cessato
- il servizio di somministrazione di bevande e pertanto presenta notifica sanitaria di cessazione (solo in caso di residence)
 - il servizio di somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati (oltre alla colazione) e pertanto presenta notifica sanitaria di cessazione (solo in caso di b&b in forma imprenditoriale)
 - il servizio di somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati e pertanto presenta notifica sanitaria di cessazione (solo in caso di residenze d'epoca)
 - il servizio di somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati con distributore automatico¹⁶ (solo in caso di

⁹ Art.50 comma 6 l.r. 86/2016

¹⁰ Art. 65, commi 1 e 2, l.r. 86/2016.

¹¹ Art. 64, commi 4, l.r. 86/2016.

¹² Art. 56 comma 3 l.r. 86/2016

¹³ Art. 58 comma 2 l.r. 86/2016

¹⁴ Art. 47 comma 7 d.p.g.r. 47R/2018

¹⁵ Art.50 comma 3 l.r. 86/2016

¹⁶ Art. 47 comma 7 d.p.g.r. 47R/2018

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

affittacamere)

- il servizio di somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati e ai loro ospiti e pertanto presenta notifica sanitaria di cessazione *(solo in caso di strutture ricettive extra-alberghiere per l'ospitalità collettiva)*

(solo in caso di variazione delle dotazioni e servizi della struttura)

- negli **affittacamere** si possono somministrare alimenti e bevande agli alloggiati solo mediante distributori automatici
- nei **bed&breakfast** gestiti in forma **NON** imprenditoriale si può somministrare SOLO la prima colazione
- nei **bed&breakfast** gestiti in forma **imprenditoriale** e le **residenze d'epoca**, oltre alla prima colazione, si possono somministrare anche pranzo e cena
- nelle **CAV** non si può fare somministrazione di alimenti e bevande

Piscina

- non ha impianti ad uso natatorio
- ha impianti ad uso natatorio riservati agli alloggiati e pertanto presenta contestualmente SCIA per l'esercizio dell'impianto¹⁷
- ha impianti ad uso natatorio riservati aperti al pubblico e pertanto presenta contestualmente istanza di autorizzazione all'esercizio dell'impianto¹⁸

- non è più dotata di
- impianti ad uso natatorio riservati agli alloggiati
 - impianti ad uso natatorio aperti al pubblico e pertanto presenta comunicazione di cessazione

*(solo in caso di variazione delle dotazioni e servizi della struttura,*Altro¹⁹ _____**CAPACITA' RICETTIVA***(Case per ferie e Ostelli)*

CAMERE		
	Con bagno	Senza bagno
Singole	_ _	_ _
Doppie	_ _	_ _
Con più di 2 letti	_ _	_ _
Totale camere _ _ _		
WC comuni n. _ _		
Bagno/doccia comuni n. _ _		
Lavabi n. _ _		

Totale posti letto |_|_|_|

*(Rifugi escursionistici e rifugi alpini)*¹⁷ Art. 14 l.r. 8/2006¹⁸ Art. 13 l.r. 8/2006¹⁹ In caso di ulteriori attività e servizi e per la vendita di specifici prodotti si applicano i relativi regimi amministrativi

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

Totale posti letto |_|_|_|_|

(Affittacamere, b&b, residenze d'epoca)

CAMERE	N.
Singole	_
Doppie	_
Con più di 2 letti	_
Totale camere n. _	
Totale posti letto n. _ _	

Servizi igienici	N.
In camera	_
Comuni	_
Totale servizi igienici n. _	

(CAV)

UNITÀ IMMOBILIARI

Totale unità immobiliari n. _____ per posti letto complessivi n. _____

N. unità dello stesso tipo	Tipologia: Monocalci <i>(indicare con una X)</i>	Appartamenti composti da più locali			Cucina in vano separato (si/no)	Bagni privati (n.)	Totale posti letto (n.)	
		Tipologia: Appartamenti composti da più locali <i>(indicare con una X)</i>	Camere (n.)	Soggiorno				
				in vano con divano letto/ letto a scomparsa				in vano separato dal pernottamento

(riga ripetibile)

(residence)

UNITÀ ABITATIVE

Totale unità abitative n. _____ per posti letto complessivi in unità abitative n. _____

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

N. unità dello stesso tipo	Tipologia: Monocalci (indicare con una X)	Plurilocale			Cucina in vano separato (si/no)	Bagni privati (n.)	Totale posti letto (n.)	
		Tipologia: Appartamenti composti da più locali (indicare con una X)	Camere (n.)	Soggiorno				
				in vano con divano letto/ letto a scomparsa				in vano separato dal pernottamento

(riga ripetibile)

ALTRE DICHIARAZIONI RELATIVE A SPECIFICHE TIPOLOGIE DI STRUTTURA RICETTIVA

Solo per bed&breakfast, affittacamere e residenze d'epoca

Il/la sottoscritto/a dichiara che l'attività è esercitata²⁰ (solo per bed&breakfast e affittacamere)

- in forma imprenditoriale
 in forma non imprenditoriale

Il/la sottoscritto/a dichiara

- di avere residenza e domicilio nell'immobile dove è svolta l'attività²¹ (solo in caso di attività di affittacamere/b&b in forma non imprenditoriale)
- che l'attività è ubicata in un complesso immobiliare di particolare pregio storico-architettonico, assoggettato ai vincoli previsti dal decreto legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 "Codice dei beni culturali", come da dichiarazione dell'interesse culturale n. _____ del ____/____/____ rilasciata da _____ (solo in caso di residenza d'epoca)

Solo per case per ferie

Il/la sottoscritto/a dichiara che la casa per ferie è destinata ad ospitare²²: _____

Nel caso in cui la casa per ferie sia gestita da parte di un'associazione l'attività può essere esercitata:

- a) nei confronti degli associati e dei soggetti destinatari dell'attività associativa e relativi accompagnatori;
b) nei confronti degli associati e dei soggetti destinatari dell'attività e relativi accompagnatori di associazioni, soggetti pubblici, enti e imprese che operano senza scopo di lucro per il conseguimento di finalità sociali, culturali, assistenziali, religiose, sportive e ricreative, con i quali il gestore della struttura è collegato attraverso comune affiliazione a soggetti terzi privi della finalità di lucro;
c) nei confronti degli associati e dei soggetti destinatari dell'attività e relativi accompagnatori di associazioni, soggetti pubblici, enti e imprese che operano senza scopo di lucro per il conseguimento di finalità sociali, culturali, assistenziali, religiose, sportive e ricreative, con i quali il gestore della struttura è collegato attraverso atto convenzionale.

Solo per ostelli

Il/la sottoscritto/a dichiara

- di essere consapevole che, essendo l'ostello gestito da una associazione, l'attività può essere esercitata solo nei confronti degli associati²³

ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, relativamente ai locali di esercizio:

- di aver rispettato le norme urbanistiche, edilizie, igienico-sanitarie, di sicurezza nei luoghi di lavoro e, fatte salve le

20 Art. 53, comma 2 e art. 54 comma 2, l.r. n. 86/2016

21 Art. 55 comma 4 l.r. 86/2016

22 Art. 45 comma 2 l.r. 68/2016.

23 Art. 46 comma 2 l.r. 68/2016.

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

deroghe in corso, di prevenzione incendi²⁴ *(solo per strutture ricettive extra-alberghiere di ospitalità collettiva)*

- di aver rispettato le norme in materia di sicurezza, igiene e sanità, urbanistiche ed edilizie²⁵ *(solo per struttura ricettive extra-alberghiere con le caratteristiche della civile abitazione e residence)*

Il/la sottoscritto/a dichiara che la struttura ricettiva :

- è in possesso dei requisiti strutturali e igienico-sanitari previsti per le case di civile abitazione e delle condizioni di sicurezza e salubrità degli edifici e degli impianti negli stessi installati ai sensi della normativa vigente²⁶ *(solo per struttura ricettive extra-alberghiere con le caratteristiche della civile abitazione e residence)*
- è in possesso dei requisiti previsti e specificati dalla l.r. 86/2016 e dal d.p.g.r. 47/R/2018 per la tipologia oggetto di segnalazione.

è "digital detox"²⁷

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

(solo per residence in caso di variazione della capacità ricettiva)

- che a seguito della modifica della capacità ricettiva la struttura
- non è variata la classificazione
 - è variata la classificazione e pertanto presenta contestualmente comunicazione di variazione della classificazione²⁸

- di essere consapevole che all'esterno della struttura ricettiva dovrà essere esposta una targa contenente la sua denominazione e la sua tipologia²⁹ *(escluso i residence)*
- di essere consapevole che all'esterno della struttura ricettiva dovrà essere esposta una targa contenente la sua denominazione, classificazione e tipologia³⁰ *(solo per residence)*
- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

Nota bene: Per le attività svolte su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

²⁴ Art. 50, comma 2, l.r. n. 86/2016

²⁵ Art.60 comma 2 l.r. 86/2016

²⁶ Art. 54 e art. 64 l.r. 86/2016

²⁷ Art. 15 d.p.g.r. 47/R/2018

²⁸ Art. 65 comma 3 l.r. 86/2016.

²⁹ Art. 14 d.p.g.r. 47/R/2018

³⁰ Art. 14 d.p.g.r. 47/R/2018

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)³¹

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____ (nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____ Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.³² Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____³³

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____ Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito del SUAP cui è diretta la presente segnalazione.

³¹ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

³² Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

³³ Indicazione eventuale

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

Quadro riepilogativo della documentazione allegata**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità dell/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
<input type="checkbox"/>	Planimetria quotata dei locali	Nel caso in cui non sia già in possesso della PA oppure se già allegata all'istanza/SCIA di classificazione presentata contestualmente alla SCIA di avvio
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soggetti (Allegato A) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del rappresentante (Allegato B) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di un rappresentante
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del gestore (Allegato C) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di un gestore
<input checked="" type="checkbox"/>	Comunicazione sulle caratteristiche della struttura	Sempre obbligatoria in caso di avvio

 SCIA UNICA

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Notifica sanitaria (art. 6, Reg. CE n. 852/2004)	In caso di esercizio che effettua la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati, ai loro ospiti
<input type="checkbox"/>	Comunicazione, che vale quale denuncia per la vendita di alcolici (D.Lgs. n. 504/1995)	In caso di vendita di alcolici ai soli alloggiati
<input type="checkbox"/>	SCIA per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (nei comuni dove è prevista la SCIA)
<input type="checkbox"/>	SCIA prevenzione incendi	In caso di esercizio con capacità ricettiva superiore a 25 posti letto o comunque in caso di attività soggetta ai controlli di prevenzione incendi
<input type="checkbox"/>	SCIA per piscine private ad uso collettivo	In caso di struttura ricettiva dotata di piscina riservata agli alloggiati
<input type="checkbox"/>	COMUNICAZIONE di variazione della classificazione	In caso di residence che, a seguito della variazione della capacità ricettiva ha variato la classificazione
<input type="checkbox"/>	Altre SCIA o altre comunicazioni per l'avvio di specifiche attività	Se espressamente previste dalla normativa di settore

 SCIA CONDIZIONATA**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA SCIA O ALLA SCIA UNICA**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
----------	---------------	------------------------

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

<input type="checkbox"/>	Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (nei comuni dove è prevista la domanda di autorizzazione)
--------------------------	---	---

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
<input type="checkbox"/>	-Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; <i>ovvero</i> - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla SCIA (SCIA condizionata)

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____ Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP.

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

- Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP.

SCIA PER STRUTTURE RICETTIVE EXTRA ALBERGHIERE GIUGNO 2024

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____⁴⁸

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP

48 Indicazione eventuale

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE STRUTTURE RICETTIVE GIUGNO 2024

ALLEGATO F
REGIONE TOSCANA
 Giunta Regionale

Al SUAP del Comune di _____ Indirizzo _____ PEC / Posta elettronica _____	<u>Compilato a cura del SUAP:</u> Pratica _____ del _____ Protocollo _____ <input type="checkbox"/> Comunicazione di variazione di agenzia di viaggio
--	---

**COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DI STRUTTURE
 RICETTIVE (DENOMINAZIONE, CLASSIFICAZIONE, PERIODO
 DI APERTURA, RAPPRESENTANTE, GESTORE, CUSTODE DI
 RIFUGIO ALPINO)**

INDIRIZZO DELL'ATTIVITA'¹*Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa*

Via/piazza _____	n. _____
Piano _____	Interno _____
Comune _____	prov. [][] C.A.P. [][][][][][]
Stato _____	Telefono fisso _____ Cell. _____

INDIRIZZO DELLE DIPENDENZE (da compilare nel caso in cui la variazione della classificazione riguardi una dipendenza)

¹ In caso di condhotel o albergo diffuso l'indirizzo deve essere quello della casa madre o di dove è collocato l'ufficio ricevimento e accoglienza

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE STRUTTURE RICETTIVE GIUGNO 2024

Via/piazza _____	n. _____
Piano _____	Interno _____
Comune _____	prov. [] [] C.A.P. [] [] [] [] [] []

VARIAZIONE

Il/la sottoscritto/a segnala che l'attività della struttura ricettiva extra alberghiera già avviata con la SCIA/DIA/autorizzazione prot./n. _____ del [] [] / [] [] / [] [] [] [] viene modificata come di seguito indicato:

- Variazione della denominazione della struttura ricettiva**
- Variazione del periodo di apertura**
 - Annuale² dal [] [] [] [] al [] [] [] [] (gg/mm) *(specificare in caso di apertura inferiore ai 12 mesi) (ripetibile)*
 - Stagionale³ dal [] [] [] [] al [] [] [] [] (gg/mm) *(ripetibile)*
- Variazione della classificazione della struttura ricettiva** come meglio dettagliati nel riquadro "Classificazione"
- Variazione del rappresentante** come meglio dettagliati nel riquadro "Rappresentante"
- Variazione del gestore** come meglio dettagliati nel riquadro "Gestore" *(nel caso in cui il titolare sia una persona giuridica)*
- Variazione del custode** come meglio dettagliati nel riquadro "Custode"

DENOMINAZIONE

La denominazione⁴ della struttura ricettiva è cambiata in _____

CLASSIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

che a seguito di modifica

la struttura ricettiva è in possesso dei requisiti di cui al d.p.g.r. 47R/2018 – Allegati C, D, E, F, G e I per essere classificata con:⁵

- Una ★ Due ★★ Tre ★★★ Quattro ★★★★★ Cinque ★★★★★
- Una  Due  Tre  Quattro  *(in caso di marina resort)*
- Due  Tre  Quattro  *(in caso di residence)*

² Per apertura annuale si intende un periodo di apertura di almeno nove mesi complessivi nell'arco dell'anno solare (art. 17 comma 2 l.r. 86/2016). L'apertura dell'albergo diffuso non può essere inferiore a cinque mesi, anche non consecutivi, nel corso dell'anno solare (art. 17 comma 2bis l.r. 86/2016).

³ Per apertura stagionale si intende un periodo di apertura non inferiore a tre mesi consecutivi e non superiore complessivamente a nove mesi nell'arco dell'anno solare (art. 17 comma 2 l.r. 86/2016)

⁴ La denominazione dell'agenzia non può essere uguale o simile ad altre adottate da agenzie già operanti sul territorio nazionale, né essere quella di regioni o comuni italiani. (Art. 88 comma 5 l.r. 86/2016).

⁵ Art. 37 comma 3 l.r. 86/2016.

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE STRUTTURE RICETTIVE GIUGNO 2024

La classificazione varia (art. 37 comma 2 l.r. 86/2016):

- a) per gli alberghi e le loro dipendenze da 1 a 5 stelle.
- b) per le R.T.A. da 2 a 4 stelle.
- c) per i condhotel da 3 a 5 stelle
- d) per i campeggi e i parchi vacanza da 1 a 4 stelle.
- e) per i villaggi turistici da 2 a 4 stelle.
- f) per i Marina resort da 1 a 4 ancore
- g) per i residence da 2 a 4 chiavi

la/le dipendenza/e della struttura ricettiva è/sono in possesso dei requisiti di cui al d.p.g.r. 47R/2018 – Allegati C o D per essere classificata/e con:⁶ (solo nel caso di albergo o R.T.A. con dipendenze)

Una ★ Due ★★ Tre ★★★ Quattro ★★★★ Cinque ★★★★★

(ripetibile in caso di più di una dipendenza)

RAPPRESENTANTE⁷

Dichiara inoltre di voler nominare come proprio rappresentante, ai sensi degli artt. 8 e 93 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. n. 773/1931, in sostituzione del sig/ra. Cognome _____ Nome _____, il/la sig/ra Cognome _____ Nome _____ che ha compilato l'allegato A.

(Sezione ripetibile in caso di ulteriori rappresentanti)

GESTORE⁸ (obbligatoria nel caso in cui il titolare sia una persona giuridica)

Dichiara di voler nominare come gestore, in sostituzione del sig/ra. Cognome _____ Nome _____, il/la Sig./ra Nome _____ Cognome _____ che ha compilato l'allegato B

CUSTODE⁹ (in caso di rifugio alpino con custodia)

Il/la sottoscritto/a dichiara di voler nominare come custode del rifugio alpino, in sostituzione del sig/ra. Cognome _____ Nome _____, il/la Sig./ra Cognome _____ Nome _____ che ha compilato l'allegato C

ALTRE DICHIARAZIONI

⁶ Art. 28 commi 2, 3 e 4 d.p.g.r. 47R/2018,

⁷ Art.33 comma 1 l.r. 86/2016

⁸ Art.33 comma 3 l.r. 86/2016, Art. 28 comma 1 d.p.g.r. 47R/2018

⁹ Art.50 comma 6 l.r. 86/2016

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE STRUTTURE RICETTIVE GIUGNO 2024

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)¹⁰

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____
Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.¹¹ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____¹²

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____
indirizzo mail _____
Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP a cui è rivolta la presente comunicazione.

¹⁰ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

¹¹ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

¹² Indicazione eventuale

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE STRUTTURE RICETTIVE GIUGNO 2024

Quadro riepilogativo della documentazione allegata**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del rappresentante (Allegato A) + copia del documento di identità	Nel caso di variazione del rappresentante
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del gestore (Allegato B) + copia del documento di identità	Nel caso di variazione del gestore
<input type="checkbox"/>	Dichiarazioni sul accettazione da parte del custode (Allegato C) + copia del documento di identità	Nel caso di variazione del custode di rifugio alpino

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE STRUTTURE RICETTIVE GIUGNO 2024

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____¹⁷

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo
mail _____ Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo
mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP.

¹⁷ Indicazione eventuale

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE STRUTTURE RICETTIVE GIUGNO 2024

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.²¹ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del

trattamento _____

²²

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____

indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP

²¹ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

²² Indicazione eventuale

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE STRUTTURE RICETTIVE GIUGNO 2024

ALLEGATO C**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DA PARTE DEL CUSTODE DEL RIFUGIO ALPINO****Il/La sottoscritto/a**Cognome _____ Nome _____ C.F. _____

Data di nascita _____/_____/_____| Cittadinanza _____ Sesso: M |_____| F |_____|

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

ESPRIMEincondizionato e libero consenso alla propria nomina, quale custode dell'esercizio ricettivo denominato _____
_____ posto al seguente indirizzo _____

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)²³

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____ (nella figura dell'organo individuato quale titolare)Indirizzo _____ Indirizzo
mail/PEC _____**Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.²⁴ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).
Responsabile del trattamento _____²⁵**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo
mail _____ Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo
mail _____**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene. Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP.²³ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.²⁴ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.²⁵ Indicazione eventuale

in sede fissa

senza sede fissa (es. ambulante, broker) per cui indica la sede in cui è possibile effettuare il controllo di documenti e attrezzature

con sede in _____ prov. |__|__| località _____

C.A.P. |__|__|__|__|__| Stato _____

indirizzo _____ n. _____

Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

Altro domicilio elettronico per invio delle comunicazioni inerenti la pratica _____

1.2. TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ (N.B.: *spuntare tutte le voci pertinenti*)

Produzione primaria (non destinata all'autoconsumo e non già registrata in altri elenchi):

- Caccia - Centro di raccolta selvaggina cacciata
- Pesca - Imbarcazioni da pesca
- Raccolta molluschi bivalvi vivi - Imbarcazioni per raccolta di molluschi bivalvi vivi
- Vendita diretta di latte crudo presso l'allevamento di produzione
- Vendita diretta di uova presso l'allevamento di produzione
- Vendita diretta di miele da parte dell'apicoltore
- Raccolta di funghi e tartufi
- Raccolta di vegetali spontanei (esclusi funghi e tartufi)
- Coltivazioni permanenti ad uso alimentare umano
- Coltivazioni non permanenti ad uso alimentare umano

Vegetali – produzione, trasformazione e confezionamento:

- Conserve e semiconserve vegetali (II^a gamma)
- Vegetali congelati e surgelati (III^a gamma)
- Prodotti pronti all'uso o "fresh cut" (IV^a gamma)
- Ortofrutticoli precotti (V^a gamma)
- Vegetali secchi e/o tostati comprese le spezie
- Bevande/succhi di frutta e/o di ortaggi
- Olio
- Grassi vegetali
- Vini e mosti
- Alcolici (distillazione, rettifica e miscelatura)
- Sidro e altri vini a base di frutta
- Birra, malto e altre bevande fermentate non distillate
- Molitura del frumento ed altri cereali
- Lavorazione del riso
- Altre lavorazioni di semi, granaglie e legumi
- Amidi e prodotti amidacei
- Zucchero
- Caffè
- Tè ed altri preparati per infusi
- Produzione di alimenti vegetali in cucina domestica (*home food*)

NOTIFICA SANITARIA GIUGNO 2024

 Prodotti da forno e di pasticceria, gelati e piatti pronti – Produzione, trasformazione e congelamento:

- Pasta secca e/o fresca, paste alimentari, cuscus e farinacei simili
- Pane, pizza e altri prodotti da forno freschi e secchi
- Prodotti di pasticceria freschi e secchi
- Prodotti di gelateria (in impianti non soggetti a riconoscimento)
- Cacao, cioccolato, produzione pastigliaggi, gomme, confetti, caramelle, ecc.
- Cibi pronti in genere (prodotti di gastronomia, di rosticceria, di friggitoria, alimenti pronti al consumo, etc.)
- Produzione di alimenti in cucina domestica (*home food*)

 Altri alimenti - produzione e trasformazione:

- Bibite analcoliche, acque minerali ed altre acque in bottiglia
- Ghiaccio
- Sale - estrazione
- Sale iodato

 Immissione in commercio di alimenti a proprio nome/marchio (senza un proprio stabilimento di produzione)

- integratori alimentari
- alimenti addizionati di vitamine e minerali
- alimenti a fini medici speciali
- alimenti a fini medici speciali per lattanti e bambini sotto i 3 anni
- formule per lattanti e di proseguimento
- alimenti per la prima infanzia
- alimenti senza glutine specificamente formulati per celiaci
- alimenti sostituiti totali del pasto
- alimenti diversi da quelli indicati sopra

 Alimenti di origine animale –registrazione per produzione, trasformazione e confezionamento (se non è richiesto il riconoscimento):

- Prodotti della pesca - macellazione ed eviscerazione presso aziende di acquacoltura per vendita diretta al consumatore o a dettaglianti della Provincia/province contermini
- Avicoli e/o cunicoli - macellazione presso aziende agricole
- Carne, prodotti a base di carne e preparazioni di carne - lavorazione e trasformazione in impianti non soggetti a riconoscimento, funzionalmente annessi a esercizio di vendita, contigui o meno ad essi
- Prodotti della pesca - lavorazione e trasformazione in impianti non soggetti a riconoscimento, funzionalmente annessi a esercizi di vendita, contigui o meno ad essi
- Prodotti dell'apiario - raccolta e lavorazione
- Prodotti a base di latte - produzione in impianti non soggetti a riconoscimento
- raccogliitore di uova (CC) ai sensi del regolamento CE 589/2008 non annesso a stabilimento riconosciuto
- Produzione di alimenti in cucina domestica (*home food*)

 Ristorazione:

Ai fini della notifica sanitaria, per "ristorazione" si intendono le seguenti attività di somministrazione di alimenti e bevande, con o senza preparazione in loco:

- Produzione pasti pronti per ristorazione collettiva (*catering* continuativo e per eventi)
- Somministrazione pasti in ristorazione collettiva (mense, terminali di distribuzione, sedi per eventi e *banqueting*)
- Ristorazione pubblica con somministrazione diretta (anche connessa con aziende agricole e con strutture ricettive turistiche)
- Bar e altri esercizi pubblici simili senza laboratorio di gastronomia fredda e/o calda / enoteca senza laboratorio di gastronomia fredda e/o calda
- Bar e altri esercizi pubblici simili con laboratorio di gastronomia fredda e/o calda / enoteca con laboratorio di gastronomia fredda e/o calda
- Ristorazione pubblica in ambito di manifestazioni temporanee (fiere, sagre, ecc.)
- Home restaurant*

Commercio all'ingrosso di alimenti e bevande:

Ai fini della notifica sanitaria, per "commercio all'ingrosso" di alimenti e bevande si intendono le seguenti attività di commercio all'ingrosso del settore alimentare:

- Cash & Carry
- Intermediari - senza deposito (broker)
- Commercio all'ingrosso con deposito

 Commercio al dettaglio di alimenti e bevande:

Ai fini della notifica sanitaria, per "commercio al dettaglio" di alimenti e bevande si intendono le seguenti attività di commercio al dettaglio del settore alimentare:

- In Esercizio di vicinato
- In Media struttura di vendita
- In Grande struttura di vendita
- Per corrispondenza / internet / Forme speciali di vendita al dettaglio

 Commercio ambulante:

- A posto fisso
- In forma itinerante

 Distributori:

- Distributori automatici di alimenti confezionati e di bevande
- Distributori di latte crudo
- Distributori di acqua potabile trattata – 'casette' dell'acqua

 Deposito alimenti e bevande conto terzi, non soggetti a riconoscimento:

- Alimenti in regime di temperatura controllata
- Alimenti non in regime di temperatura controllata

 Piattaforma di distribuzione alimenti **Deposito alimenti e bevande funzionalmente (ma non materialmente) annesso ad esercizi di vendita fissi o ad attività di commercio ambulante:**

- Alimenti in regime di temperatura
- Alimenti non in regime di temperatura

 Trasporto alimenti e bevande conto terzi:

- In cisterna a temperatura controllata
- In cisterna a temperatura non controllata
- In regime di temperatura controllata
- Non in regime di temperatura controllata

Altro: _____

1.3. INIZIO DELL'ATTIVITÀ

NOTIFICA SANITARIA GIUGNO 2024

- Ortofrutticoli precotti (V^A gamma)
- Vegetali secchi e/o tostati comprese le spezie
- Bevande/succhi di frutta e/o di ortaggi
- Olio
- Grassi vegetali
- Vini e mosti
- Alcolici (distillazione, rettifica e miscelatura)
- Sidro e altri vini a base di frutta
- Birra, malto e altre bevande fermentate non distillate
- Molitura del frumento ed altri cereali
- Lavorazione del riso
- Altre lavorazioni di semi, granaglie e legumi
- Amidi e prodotti amidacei
- Zucchero
- Caffè
- Tè ed altri preparati per infusi
- Produzione di alimenti vegetali in cucina domestica (*home food*)

 Prodotti da forno e di pasticceria, gelati e piatti pronti – Produzione, trasformazione e congelamento:

- Pasta secca e/o fresca, paste alimentari, cuscus e farinacei simili
- Pane, pizza e altri prodotti da forno freschi e secchi
- Prodotti di pasticceria freschi e secchi
- Prodotti di gelateria (in impianti non soggetti a riconoscimento)
- Cacao, cioccolato, produzione pastigliaggi, gomme, confetti, caramelle, ecc.
- Cibi pronti in genere (prodotti di gastronomia, di rosticceria, di friggitoria, alimenti pronti al consumo, etc.)
- Produzione di alimenti in cucina domestica (*home food*)

 Altri alimenti - produzione e trasformazione:

- Bibite analcoliche, acque minerali ed altre acque in bottiglia
- Ghiaccio
- Sale - estrazione
- Sale iodato

 Immissione in commercio di alimenti a proprio nome/marchio (senza un proprio stabilimento di produzione)

- integratori alimentari
- alimenti addizionati di vitamine e minerali
- alimenti a fini medici speciali
- alimenti a fini medici speciali per lattanti e bambini sotto i 3 anni
- formule per lattanti e di proseguimento
- alimenti per la prima infanzia
- alimenti senza glutine specificamente formulati per celiaci
- alimenti sostituiti totali del pasto
- alimenti diversi da quelli indicati sopra

 Alimenti di origine animale –registrazione per produzione, trasformazione e confezionamento (se non è richiesto il riconoscimento):

- Prodotti della pesca - macellazione ed eviscerazione presso aziende di acquacoltura per vendita diretta al consumatore o a dettaglianti della Provincia/province contermini
- Avicoli e/o cunicoli - macellazione presso aziende agricole
- Carne, prodotti a base di carne e preparazioni di carne - lavorazione e trasformazione in impianti non soggetti a riconoscimento, funzionalmente annessi a esercizio di vendita, contigui o meno ad essi
- Prodotti della pesca - lavorazione e trasformazione in impianti non soggetti a riconoscimento, funzionalmente annessi a esercizi di vendita, contigui o meno ad essi
- Prodotti dell'apiario - raccolta e lavorazione
- Prodotti a base di latte - produzione in impianti non soggetti a riconoscimento
- raccoglitori di uova (CC) ai sensi del regolamento CE 589/2008 non annesso a stabilimento riconosciuto

Produzione di alimenti in cucina domestica (*home food*)

Ristorazione:

Ai fini della notifica sanitaria, per "ristorazione" si intendono le seguenti attività di somministrazione di alimenti e bevande, con o senza preparazione in loco:

- Produzione pasti pronti per ristorazione collettiva (*catering* continuativo e per eventi)
- Somministrazione pasti in ristorazione collettiva (mense, terminali di distribuzione, sedi per eventi e *banqueting*)
- Ristorazione pubblica con somministrazione diretta (anche connessa con aziende agricole e con strutture ricettive turistiche)
- Bar e altri esercizi pubblici simili senza laboratorio di gastronomia fredda e/o calda / enoteca senza laboratorio di gastronomia fredda e/o calda
- Bar e altri esercizi pubblici simili con laboratorio di gastronomia fredda e/o calda / enoteca con laboratorio di gastronomia fredda e/o calda
- Ristorazione pubblica in ambito di manifestazioni temporanee (fiere, sagre, ecc.)
- Home restaurant*

Commercio all'ingrosso di alimenti e bevande:

Ai fini della notifica sanitaria, per "commercio all'ingrosso" di alimenti e bevande si intendono le seguenti attività di commercio all'ingrosso del settore alimentare:

- Cash & Carry*
- Intermediari - senza deposito (*broker*)
- Commercio all'ingrosso con deposito

Commercio al dettaglio di alimenti e bevande:

Ai fini della notifica sanitaria, per "commercio al dettaglio" di alimenti e bevande si intendono le seguenti attività di commercio al dettaglio del settore alimentare:

- In Esercizio di vicinato
- In Media struttura di vendita
- In Grande struttura di vendita
- Per corrispondenza/internet / Forme speciali di vendita al dettaglio

Commercio ambulante:

- A posto fisso
- In forma itinerante

Distributori:

- Distributori automatici di alimenti confezionati e di bevande
- Distributori di latte crudo
- Distributori di acqua potabile trattata – 'casette' dell'acqua

Deposito alimenti e bevande conto terzi, non soggetti a riconoscimento:

- Alimenti in regime di temperatura controllata
- Alimenti non in regime di temperatura controllata

Piattaforma di distribuzione alimenti

Deposito alimenti e bevande funzionalmente (ma non materialmente) annesso ad esercizi di vendita fissi o ad attività di commercio ambulante:

- Alimenti in regime di temperatura
- Alimenti non in regime di temperatura

Trasporto alimenti e bevande conto terzi:

indirizzo _____ n. _____

cesserà in data |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

sarà sospesa temporaneamente dal |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_| al |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

Note: _____

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)¹

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento:

Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____
Indirizzo e-mail/pec _____

Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.² Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento.

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati.

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____³

Diritti.

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo e-mail _____

Il/la responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo e-mail _____

Periodo di conservazione dei dati.

I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

¹Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

²Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

³Indicazione eventuale

MODALITÀ TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI DESTINATI ALLA PUBBLICAZIONE

Con l'entrata in vigore dal 1 gennaio 2008 della L.R. n. 23 del 23 aprile 2007 "Nuovo ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e norme per la pubblicazione degli atti. Modifiche alla legge regionale 20 gennaio 1995, n. 9 (Disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti)", cambiano le tariffe e le modalità per l'invio degli atti destinati alla pubblicazione sul B.U.R.T.

Tutti gli Enti inserzionisti devono inviare i loro atti per la pubblicazione sul B.U.R.T. in formato esclusivamente digitale. Le modalità tecniche per l'invio elettronico degli atti destinati alla pubblicazione sono state stabilite con Decreto Dirigenziale n. 5615 del 12 novembre 2007. **L'invio elettronico avviene mediante interoperabilità dei sistemi di protocollo informatici (DPR 445/2000 artt. 14 e 55) nell'ambito della infrastruttura di Cooperazione Applicativa Regionale Toscana. Le richieste di pubblicazione firmate digitalmente (D.Lgs. 82/2005) devono obbligatoriamente contenere nell'oggetto ESCLUSIVAMENTE la dicitura "PUBBLICAZIONE BURT", hanno come allegato digitale l'atto di cui è richiesta la pubblicazione. Per gli enti ancora non dotati del protocollo elettronico, per i soggetti privati e le imprese la trasmissione elettronica deve avvenire esclusivamente tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it**

Il materiale da pubblicare deve pervenire all'Ufficio del B.U.R.T. entro il mercoledì per poter essere pubblicato il mercoledì della settimana successiva.

Il costo della pubblicazione è a carico della Regione.

La pubblicazione degli atti di enti locali, altri enti pubblici o soggetti privati obbligatoria per previsione di legge o di regolamento è effettuata senza oneri per l'ente o il soggetto interessato.

I testi da pubblicare, trasmessi unitamente alla istanza di pubblicazione, devono possedere i seguenti requisiti formali:

SPECIFICHE TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI AL B.U.R.T

I documenti che dovranno pervenire ai fini della pubblicazione sul B.U.R.T. devono seguire i seguenti parametri

FORMATO

A4

Verticale

Times new roman

Corpo **10**

Interlinea esatta **13 pt**

Margini **3 cm** per lato

Il CONTENUTO del documento deve essere poi così composto

NOME ENTE

TIPOLOGIA ATTO (DELIBERAZIONE-DECRETO-DETERMINAZIONE-ORDINANZA- AVVISO ...)

NUMERO ATTO e DATA (se presenti)

OGGETTO dell'atto

TESTO dell'atto

FIRMA dell'atto in fondo allo stesso

NON DEVONO essere inseriti numeri di pagina e nessun tipo di pièdipagina

Per il documento che contiene allegato/allegati, è preferibile che gli stessi siano inseriti nello stesso file del documento in ordine progressivo (allegato 1, allegato 2...). In alternativa potranno essere inseriti in singoli file nominati con riferimento all'atto (<nomefile_atto>_Allegato1.pdf, <nomefile_atto>_Allegato2.pdf, ", ecc.)

ALLEGATI: FORMATO PAGINA A4 girato in verticale - MARGINI 3cm PER LATO

IL FILE FINALE (testo+allegati) deve essere redatto in **formato PDF/A**