

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO PREVIDENZA E POSIZIONE ASSICURATIVA

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	Settore Amministrazione del Personale
Denominazione	Previdenza e posizione assicurativa
Livello di graduazione (“pesatura”)	1°LIVELLO: punteggio complessivo 100
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Gestione della posizione assicurativa INPS. Rilascio della certificazione necessaria ai fini dell'erogazione delle prestazioni previdenziali. Gestione dei provvedimenti INPS di riconoscimento ai dipendenti di servizi o periodi. Gestione delle pratiche dirette all'erogazione del trattamento di pensione e del trattamento T.F.S. e T.F.R. Gestione e liquidazione del trattamento di fine servizio ex articolo 150 L.R. 51/89. Raccolta delle adesioni al Fondo di Previdenza Complementare di categoria Perseo Sirio. Gestione e liquidazione dei ruoli di sistemazione contributiva e dei ruoli dei benefici pensionistici a carico della Regione Toscana. Svolge attività di consulenza e supporto nelle materie di competenza anche con riferimento a enti e agenzie regionali.
Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	[X]- sì []- no
A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti) N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[25 punti]- alto
B) Livello di autonomia	[25 punti]- alto

<i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	
C) Rilevanza organizzativa	[25 punti]- alto
D) Complessità delle competenze (<i>con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento</i>)	[25 punti]- alto
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

A) Competenze tecniche	<p>Normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento</p> <p>Principi e tecniche di interpretazione delle norme</p> <p>Semplificazione amministrativa</p> <p>Tecniche strumenti e processi di amministrazione del personale</p>
B) Competenze organizzative	<p>Consapevolezza organizzativa</p> <p>Orientamento al risultato</p> <p>Iniziativa</p> <p>Organizzazione e controllo</p>
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	<p>Esperienza pluriennale nella gestione delle posizioni contributive, previdenziali e assistenziali nel pubblico impiego</p>
D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti	