Anno XLVII

REGIONE TOSCANA

Repubblica Italiana

BOLLETTINO UFFICIALE della Regione Toscana

Parte Terza n. 49

mercoledì, 7 dicembre 2016 **Firenze**

Bollettino Ufficiale: piazza dell'Unità Italiana, 1 - 50123 Firenze - Fax: 055 - 4384620

E-mail: redazione@regione.toscana.it

Il Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è pubblicato esclusivamente in forma digitale, la pubblicazione avviene di norma il mercoledì, o comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, ed è diviso in tre parti separate.

L'accesso alle edizioni del B.U.R.T., disponibili sul sito WEB della Regione Toscana, è libero, gratuito e senza limiti di tempo.

Nella **Parte Prima** si pubblicano lo Statuto regionale, le leggi e i regolamenti della Regione, nonché gli eventuali testi coordinati, il P.R.S. e gli atti di programmazione degli Organi politici, atti degli Organi politici relativi all'interpretazione di norme giuridiche, atti relativi ai referendum, nonché atti della Corte Costituzionale e degli Organi giurisdizionali per gli atti normativi coinvolgenti la Regione Toscana, le ordinanze degli organi regionali.

Nella **Parte Seconda** si pubblicano gli atti della Regione, degli Enti Locali, di Enti pubblici o di altri Enti ed Organi la cui pubblicazione sia prevista in leggi e regolamenti dello Stato o della Regione, gli atti della Regione aventi carattere diffusivo generale, atti degli Organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale.

Nella **Parte Terza** si pubblicano i bandi e gli avvisi di concorso, i bandi e gli avvisi per l'attribuzione di borse di studio, incarichi, contributi, sovvenzioni, benefici economici e finanziari e le relative graduatorie della Regione, degli Enti Locali e degli altri Enti pubblici, si pubblicano inoltre ai fini della loro massima conoscibilità, anche i bandi e gli avvisi disciplinati dalla legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

Ciascuna parte, comprende la stampa di Supplementi, abbinata all'edizione ordinaria di riferimento, per la pubblicazione di atti di particolare voluminosità e complessità, o in presenza di specifiche esigenze connesse alla tipologia degli atti.

SOMMARIO

CONCORSI

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SENESE - SIENA

Avviso di mobilità volontaria regionale e interregionale compartimentale per la copertura di n. 1 posto di CPS LOGOPEDISTA CAT. D. *pag. 8*

Avviso di mobilità volontaria regionale e interregionale compartimentale per la copertura di n. 1 posto di CPS Infermiere - cat. D con esperienza almeno biennale nell'attività di strumentista di sala operatoria. *" 17*

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI FIRENZE

Bando pubblico per la formazione di una graduatoria per esami e titoli finalizzata all'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato presso il Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Firenze. *" 26*

ENTE ACQUE UMBRE TOSCANE

Avvisi pubblici di mobilità. *" 32*

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Bando di concorso pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo di collaboratore professionale sanitario Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D per attività di Sala Settoria (cod. 153/2016/CON). *" 32*

Bando di concorso pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo di collaboratore Tecnico Professionale INGEGNERE ELETTRONICO cat. D Cod. (145/2016/CON). *" 40*

Bando di concorso pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale GEOLOGO cat. D (cod. 146/2016/CON). *" 48*

Bando di concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Collaboratore Professionale Sanitario - OSTETRICA (CAT. D) per l'Azienda USL Toscana Nord-Ovest (144/2016/CON). *" 56*

CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI

REGIONE TOSCANA
Direzione Generale della Giunta Regionale
Settore Attività Internazionali

DECRETO 8 novembre 2016, **n. 12566**
certificato il 28-11-2016

L.R. 26/2009 - delibera G.R. 759/2016 - piano integrato delle attività internazionali 2012/2015 - integrazione delibera attuativa 2016: assegnazione contributo al progetto "Borse di Formazione professionale Mario Olla" in riferimento all'avviso indetto con decreto n. 9328 del 9/9/2016. Impegno di spesa. *" 65*

Direzione Istruzione e Formazione
Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli per gli Ambiti Territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia

DECRETO 27 novembre 2016, **n. 12569**
certificato il 28-11-2016

L.R. 32/2002 - approvazione delle attività formative riconosciute presentate alla scadenza straordinaria dell'11 novembre 2016 per gli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia (D.D.R.T. n. 10858/2016). *" 66*

Direzione Istruzione e Formazione
Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli per gli Ambiti Territoriali di Grosseto e Livorno

DECRETO 28 ottobre 2016, **n. 12584**
certificato il 28-11-2016

D.D. n. 6343/2015 e D.D. n. 280/2016. Avviso pubblico per il finanziamento di interventi formativi per la sicurezza mediante assegnazione di voucher aziendali ai sensi del D.lgs. 8 aprile n. 81 art. 11 comma 1 lettera b) e della Legge 19 luglio 1993 n. 236 art. 9. Approvazione graduatorie e assunzione impegno di spesa. *" 69*

Direzione Istruzione e Formazione
Settore Programmazione Formazione Strategica e Istruzione e Formazione Tecnica Superiore

DECRETO 7 novembre 2016, **n. 12585**
certificato il 28-11-2016

POR FSE 2014-2020, ASSE C - DD n. 2484 del 28/04/2016 All. B - avviso pubblico per la presentazione di progetti per i corsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) relativi alla filiera Nautica e Logistica - approvazione graduatoria e progetti ammessi a finanziamento. *" 90*

Direzione Lavoro
Settore Lavoro

DECRETO 18 novembre 2016, **n. 12607**
certificato il 28-11-2016

Programma Garanzia Giovani - Misura 3. Accompagnamento al lavoro - impegno e liquidazione per le attività svolte nel mese di maggio 2016 da ALI - AGENZIA PER IL LAVORO S.p.A. *" 99*

Direzione Istruzione e Formazione
Settore Sistema Regionale della Formazione. Programmazione IEFP, Apprendistato e Tirocini

DECRETO 16 novembre 2016, **n. 12610**
certificato il 28-11-2016

L.R. 32/2002: approvazione impegno e liquidazione richieste di incentivo per l'assunzione tirocinanti a tempo determinato - POR FSE 2014-2020 - ASSE A - SCHEDA 2.1.3.A - TIROCINI EXTRACURRICULARI. *" 100*

DECRETO 21 novembre 2016, **n. 12614**
certificato il 28-11-2016

LR 32/2002 - DGR 782/2016 - modifiche all'avviso pubblico contributo regionale Tirocini non curriculari Giovanisì approvato con DD n. 4269 del 12/06/2016 - POR FSE 2014/2020 - Attività A.2.1.3.a). *" 104*

DECRETO 17 novembre 2016, **n. 12633**
certificato il 28-11-2016

L.R. 32/2002. Tirocini GIOVANI SI attivati in Regione Toscana approvazione elenco soggetti ospitanti ammessi al contributo regionale per domande presentate entro il termine di scadenza del bando. Impegno di spesa POR FSE 2014-2020 - ASSE A - SCHEDA 2.1.3.A. *" 143*

Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale
Settore Attività Faunistico Venatoria, Pesca Dilettantistica, Pesca in Mare

DECRETO 25 novembre 2016, **n. 12653**
certificato il 29-11-2016

L.R. 7/2005 - L.R. 01/2006 - Del. C.R. 3/2012 - Del. G.R. 347/2016 Piano Regionale Agricolo Forestale 2012-2015 (PRAF) Misura E.2.1 - bando di partecipazione ai contributi per la realizzazione di iniziative in favore dell'esercizio della pesca, degli ambienti acquatici, della fauna ittica e dell'uso dei prodotti ittici, approvato con D.D. 10306 dell'11/10/2016. Approvazione graduatoria domande ammesse a contributo, ripartizione e assegnazione risorse. *" 148*

DECRETO 25 novembre 2016, **n. 12688**
certificato il 29-11-2016

L.R. 3/94; Delib. GR 1159 del 22/11/2016 PRAF 2016: avviso pubblico rivolto alle Associazioni venatorie per la presentazione di iniziative di promozione, diffusione e utilizzo della APP per il tesserino venatorio digitale. *" 152*

Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 10 novembre 2016, **n. 12694**
certificato il 29-11-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Dicomano (FI) - impegno di spesa. *" 159*

DECRETO 10 novembre 2016, **n. 12695**
certificato il 29-11-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Minucciano (LU) - impegno di spesa. *" 160*

Direzione Istruzione e Formazione
Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli per gli Ambiti Territoriali di Pisa e Siena

DECRETO 29 novembre 2016, **n. 12709**
certificato il 29-11-2016

L.R. 32/2002 - approvazione delle attività formative riconosciute presentate alla scadenza del 31 agosto 2016 per gli ambiti territoriali di Pisa e Siena. *" 162*

Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale
Settore Agroambiente e Sostegno allo Sviluppo delle Attività Agricole

DECRETO 28 novembre 2016, **n. 12713**
certificato il 30-11-2016

Praf 2016, Misura A.2.9. azione a) "Sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo-forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna" - approvazione bando seconda sessione. *" 200*

Direzione Istruzione e Formazione
Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli per gli Ambiti Territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia

DECRETO 29 novembre 2016, **n. 12714**
certificato il 30-11-2016

L.R. n. 32/2002 - approvazione delle attività formative riconosciute presentate alla scadenza del 31 agosto 2016 per gli ambiti territoriali di "Lucca, Massa Carrara e Pistoia". *" 218*

Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 8 novembre 2016, **n. 12747**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Unione dei Colli Marittimi Pisani: manutenzione straordinaria della palestra comunale in comune di Montescudaio. Impegno di spesa. *" 230*

Direzione Attività Produttive
Settore Ricerca Industriale, Innovazione e Trasferimento Tecnologico

DECRETO 14 novembre 2016, **n. 12752**
certificato il 01-12-2016

POR CRE FESR 2014/2020 - bandi per aiuti agli investimenti in ricerca, sviluppo e innovazioni di cui al decreto dirigenziale n. 3389 del 30.07.2014. Rettifica e completamento graduatoria del Bando 2 "Progetti di ricerca e sviluppo delle PMI" approvata con il decreto dirigenziale n. 5906/2015 e ss.mm.ii. *" 231*

Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 15 novembre 2016, **n. 12755**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Arezzo: campo sportivo Quarata. Impegno di spesa. *" 244*

Direzione Politiche Mobilità, Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale

DECRETO 17 novembre 2016, **n. 12764**
certificato il 01-12-2016

REG. (CE) - 1080/2006 - Por Creo Fesr 2007-2013 - linee d'intervento 1.1A e 1.1.B. Dichiarazione di economia e chiusura delle attività. *" 245*

Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12765**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica Sportiva 2015 - contributo Comune di Ponsacco: realizzazione tendostruttura e opere complementari in località Curigliano. Impegno di spesa. *" 250*

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12766**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Sinalunga (SI): nuovo impianto illuminazione a Bettolle e Sinalunga. Impegno di spesa. *" 251*

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12767**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Pratovecchio (AR). Impegno di spesa. *" 253*

Direzione Lavoro
Settore Lavoro

DECRETO 24 novembre 2016, **n. 12768**
certificato il 01-12-2016

Programma Garanzia Giovani - Misura 3. Accompagnamento al lavoro - impegno e liquidazione per le attività svolte nel mese di Luglio 2016 da IFOA - ISTITUTO FORMAZIONE OPERATORI AZIENDALI. *" 255*

Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12771**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica Sportiva 2015 - contributo Comune di Barga (LU): completamento messa a norma campo di calcio Orlando in Fornaci di Barga. Impegno di spesa. *" 257*

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12772**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Gavorrano: realizzazione campi da tennis - Bagno di Gavorrano. Impegno di spesa. *" 258*

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12774**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Provincia di Pistoia. Impegno di spesa. *" 260*

Direzione Lavoro
Settore Lavoro

DECRETO 15 novembre 2016, **n. 12780**
certificato il 01-12-2016

Avviso per la presentazione di progetti volti alla realizzazione di opere e servizi di pubblica utilità - approvazione graduatoria ed elenco non ammissibili. *" 262*

Direzione Istruzione e Formazione
Settore Sistema Regionale della Formazione.
Programmazione IEFP, Apprendistato e Tirocini

DECRETO 25 novembre 2016, **n. 12792**
certificato il 01-12-2016

DD 4223/2016 e s.m.i. e DD 5259/2016: riammissione progetti alla successiva fase di valutazione. *" 267*

Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12794**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Empoli (FI): Stadio Castellani - rifacimento pista di atletica con realizzazione nuovo impianto all'interno del complesso esistente. Impegno di spesa. *" 273*

A.R.T.E.A. AGENZIA REGIONALE TOSCANA EROGAZIONI IN AGRICOLTURA

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 115**

Sostituzione dell'allegato A) al decreto n. 114 del 09/11/2016 avente ad oggetto: Reg. (UE) n. 1308/2013 - OCM vino. Reg. (CE) n. 555/08. Piano Nazionale di Sostegno per le campagne viticole dal 2013/2014 al 2017/2018. Procedure attuative per l'annualità 2016-2017. *" 274*

INCARICHI

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: Radiodiagnostica per la direzione della U.O.C. "RADIODIAGNOSTICA Piombino-Portoferraio" presso l'azienda USL Toscana Nord Ovest (148/2016/SC). *" 312*

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: PEDIATRIA per la direzione della U.O.C. "PEDIATRIA" P.O. Cecina presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest (150/2016/SC). *" 323*

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: GINECOLOGIA E OSTETRICIA-per la direzione della U.O.C. "OSTETRICIA E GINECOLOGIA" P.O. Cecina

presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest (151/2016/SC). *" 335*

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: MEDICINA INTERNA per la direzione della U.O.C. "MEDICINA INTERNA VERSILIA" presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest (152/2016/SC). *" 346*

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: MEDICINA INTERNA per la direzione della U.O.C. "MEDICINA INTERNA LUNIGIANA" presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest (149/2016/SC). *" 357*

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO per la direzione della U.O. "ACCREDITAMENTO E QUALITÀ" presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana (147/2016/SC). *" 368*

BORSE DI STUDIO

AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST

Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio finalizzata all'affidamento a laureati in Scienze Biologiche con laurea quinquennale di n. 1 borsa di studio annuale (con possibilità di proroga) in "Hypertension in high school students: Genetic and Environmental Factors". *" 379*

AVVISI DI GARA

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISA

Bando di gara per procedura aperta per lavori di interventi di messa in sicurezza e ripristino frane sulle strade regionali e provinciali Area 1 ovest ex Zona A (Codice 15). *" 387*

Bando di gara per procedura aperta per lavori di interventi di messa in sicurezza - rifacimento pavimentazioni su SSRR E SSPP dell'Area 2 est ex Zona B (Codice 15). *" 407*

COMUNE DI SINALUNGA (Siena)

Asta pubblica per l'alienazione di area posta in Pieve di Sinalunga, con accesso da via Sacco e da via Vanzetti, distinta al CT del comune di Sinalunga foglio 42 particella 106, gravata da diritto di superficie. *" 427*

MONTEDOMINI AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA FIRENZE

13^ avviso di vendita del complesso immobiliare "ISTITUTO DEMIDOFF" - via San Niccolò n. 30 e via del Giardino Serristori n. 5. *" 427*

UNIONE DEI COMUNI CIRCONDARIO EMPOLESE VAL D'ELSA EMPOLI (Firenze)

Bando di gara concessione del servizio di tesoreria comunale. *" 429*

SUPPLEMENTI

Supplemento n. 193 al B.U. n. 49 del 07/12/2016

COMUNE DI AREZZO

Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni in scadenza dei posteggi nei mercati, nelle fiere e nei posteggi isolati.

COMUNE DI BUGGIANO (Pistoia)

Bando pubblico per l'assegnazione delle concessioni in scadenza dei posteggi nei mercati, nelle fiere e nei posteggi isolati.

COMUNE DI EMPOLI (Firenze)

Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni in scadenza e libere dei posteggi nei mercati, nelle fiere e nei posteggi isolati. (Legge Regionale 7 febbraio 2005 n. 28 - art. 34). (Pubblicato sul Supplemento alla Parte III n. 177). Integrazione dello schema di domanda.

COMUNE DI FIESOLE (Firenze)

Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni in scadenza e libere dei posteggi nei mercati nelle fiere e nei posteggi isolati (ivi comprese edicole e artigiani).

COMUNE DI MARLIANA (Pistoia)

Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni in scadenza dei posteggi nei mercati nelle fiere e nei posteggi isolati.

COMUNE DI MONTECATINI TERME (Pistoia)

Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni in scadenza dei posteggi nei mercati e nei posteggi isolati del comune di Montecatini Terme compreso un posteggio adibito a edicola per la rivendita di giornali e riviste e i posteggi riservati ai portatori di handicap.

COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO (Arezzo)

Per l'assegnazione in concessione temporanea di n. 10 posteggi per l'esercizio del commercio su area pubblica in occasione della fiera della Salacca di mercoledì 01 marzo 2017 a San Giovanni Valdarno.

COMUNE DI SINALUNGA (Siena)

Bando comunale assegnazione aree in concessione nel mercato di Bettolle.

Bando comunale assegnazione aree in concessione nella fiera di Bettolle.

Bando comunale assegnazione aree in concessione nella fiera alla Pieve.

Bando comunale assegnazione aree in concessione nella fiera Madonna del Rosario.

Bando comunale assegnazione aree in concessione nel mercato di Sinalunga capoluogo.

Supplemento n. 194 al B.U. n. 49 del 07/12/2016

REGIONE TOSCANA
Direzione Generale della Giunta Regionale
Settore Attività Internazionali

DECRETO 14 novembre 2016, **n. 12461**
certificato il 21-11-2016

Programma Italia-Francia Marittimo 2014-2020 - approvazione II avviso per la presentazione di candidature di progetti semplici e strategici integrati tematici e territoriali per gli assi prioritari 1, 2, 3, 4.

Supplemento n. 195 al B.U. n. 49 del 07/12/2016

REGIONE TOSCANA
Direzione Attività Produttive
Settore Ricerca Industriale, Innovazione e Trasferimento Tecnologico

DECRETO 28 novembre 2016, **n. 12801**
certificato il 01-12-2016

Regolamenti (CE) n. 1301/2013 e n. 1303/2013 - POR CREO FESR 2014-2020 Azione 1.1.2 - bando A "Sostegno alle MPMI per l'acquisizione di servizi per l'innovazione" - sostituzione allegato decreto 11429 del 27/10/2016 come modificato con decreto 12403 del 22/11/2016.

DECRETO 1 dicembre 2016, **n. 12804**
certificato il 01-12-2016

Regolamenti (CE) n. 1301/2013 e n. 1303/2013 - POR CREO FESR 2014-2020 Azione 1.1.2b e 1.1.3 - bando B "Sostegno a progetti innovativi di carattre strategico o sperimentale" - sostituzione allegato decreto 11430 del 27/10/2016 come modificato con decreto 12404 del 22/11/2016.

CONCORSI

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SENESE - SIENA

Avviso di mobilità volontaria regionale e interregionale compartimentale per la copertura di n. 1 posto di CPS LOGOPEDISTA CAT. D.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese n. 811 del 10.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, e nel rispetto del Regolamento Aziendale per la disciplina dei criteri per la mobilità volontaria in entrata del personale ruolo sanitario e degli operatori socio sanitari del comparto del SSN, approvato con Deliberazione DG n. 389 del 10.09.2010, è indetto avviso di mobilità regionale e interregionale, compartimentale per la copertura a tempo indeterminato, mediante trasferimento, di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista, Cat. D, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Senese ai sensi dell'art. 19 del CCNL integrativo 98/2001.

La sede di lavoro è presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese S. Maria alle Scotte, con sede in Viale Bracci - Siena.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) essere dipendente in servizio a tempo indeterminato (con superamento del periodo di prova) presso aziende o enti del SSN, di cui all'art. 10 del CCNQ per la definizione dei comparti di contrattazione stipulato in data 11.06.2007;

B) inquadramento nella categoria D, profilo professionale Collaboratore Professionale Sanitario - Logopedista;

C) assenso preventivo dell'amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento, da confermare in via definitiva all'atto dell'eventuale accoglimento dell'istanza;

D) non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

E) essere in possesso della piena idoneità fisica alla mansione, senza alcuna limitazione;

F) non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nell'ultimo biennio dalla pubblicazione del presente bando né avere in corso procedimenti disciplinari.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso che alla data del successivo ed effettivo trasferimento.

Il mancato possesso dei requisiti di cui sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura, ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento.

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità, debitamente sottoscritta (pena esclusione), deve essere redatta in carta semplice nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi della normativa vigente, nella consapevolezza delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni ex art. 76 del D.P.R. 445/2000, e secondo lo schema allegato.

In applicazione delle modifiche previste dall'art. 15 c. 1 L. 183/2011 alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 445/2000, le amministrazioni, a decorrere dal 1.1.2012 non possono più richiedere né accettare certificati, che dovranno essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, pertanto, dovrà essere corredata ESCLUSIVAMENTE da:

1) il foglio notizie per la procedura di mobilità di cui all'allegato;

2) un curriculum professionale e formativo datato e firmato, redatto secondo lo schema di cui all'allegato in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e secondo le modalità di rilascio di dichiarazioni sostitutive indicate nel presente avviso di mobilità;

3) pubblicazioni in originale o copia conforme all'originale;

4) assenso preventivo al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di provenienza;

5) fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese, Strada delle Scotte n. 14, 53100 - Siena.

La domanda dovrà PERVENIRE con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata del servizio postale;
- mediante agenzia di recapito autorizzata;
- mediante consegna a mano della domanda all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (entro le ore 12,00);
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: ao-siena@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.; la spedizione deve essere effettuata da una casella di posta elettronica certificata; la validità dell'invio è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE; nell'oggetto della mail deve essere riportata la dicitura ("DOMANDA

AVVISO DI MOBILITA' C.P.S. LOGOPEDISTA"); la tecnologia della PEC consente di certificare data e ora dell'invio e della ricezione delle comunicazioni; si prega inoltre di inviare domanda - debitamente sottoscritta - e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file;

entro e non oltre il giorno _ (30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana). Qualora detto giorno sia festivo il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio.

A tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio Protocollo di questa Azienda. Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, essa non giunga a destinazione in tempo utile.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Dichiarazioni sostitutive contenute nel curriculum e nel foglio notizie

Le dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a pena di non validità, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Tali dichiarazioni devono essere rilasciate una sola volta nell'ambito del curriculum professionale e formativo, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà e corredato da fotocopia fronte retro di un valido documento di identità, come da schema allegato, senza ripetizione in altri documenti, essendo inutile dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi.

La dichiarazione concernente i SERVIZI PRESTATI inserita nel curriculum deve contenere i rapporti di lavoro di tipo subordinato a tempo determinato/indeterminato e, per ciascuno di essi, deve contenere:

1) l'esatta indicazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato;

2) la natura giuridica del rapporto di lavoro (contrat_ to di lavoro subordinato a tempo indeterminato/determinato);

3) la qualifica rivestita;

4) la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno - parziale, con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana,... ecc.);

5) la data di inizio e fine del rapporto di lavoro;

6) l'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare... ecc.);

7) tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso: in particolare, per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Case di Cura è necessario che indichi con chiarezza se la Struttura è o meno convenzionata o accreditata con il SSN.

Nella dichiarazione relativa ai servizi, se il servizio è stato prestato presso il SSN, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per i TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI, deve essere indicato l'Ente che ha rilasciato il titolo, la durata del corso, la data di conseguimento e la votazione riportata.

Le PUBBLICAZIONI devono essere obbligatoriamente allegate per la valutazione; devono essere edite a stampa e sono valutate solo se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR 445/2000).

Nella parte relativa al CURRICULUM devono essere inseriti tirocini, contratti libero professionali, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, altre attività, indicando:

- Ente presso il quale il servizio è stato prestato;
- Natura giuridica del rapporto (tirocinio, contratto di collaborazione, contratto libero-professionale, contratto occasionale, altre attività);
- Qualifica rivestita;
- Indicazione del numero di ore svolte alla settimana;
- Data di inizio e data di fine del rapporto di lavoro.

Per le DOCENZE, deve essere indicato l'Ente presso cui sono state effettuate, il periodo, le ore e l'oggetto.

Per i CORSI DI FORMAZIONE e DI AGGIORNAMENTO deve essere indicato l'oggetto, la data ed il luogo di svolgimento, l'Ente organizzatore, l'eventuale esame finale, la durata.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 - comma 1 - del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dall'interessato saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese per le finalità di gestione dell'avviso in esame e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale as-

sunzione, per finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare e completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

La presentazione delle domande di partecipazione all'avviso da parte degli aspiranti implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

Motivi di esclusione

L'ammissione alla procedura di mobilità e l'esclusione dalla stessa sono disposte con provvedimento motivato del Direttore U.O.C. Gestione del Personale.

Non saranno ammesse le domande di coloro che non siano in possesso dei requisiti generali di ammissione previsti dal presente bando.

E' motivo di esclusione dalla procedura la presentazione di domande non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate o prive in tutto o in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui agli schemi predisposti ed al foglio notizie.

Verranno inoltre escluse le domande pervenute oltre il termine di scadenza fissato dall'avviso.

L'esclusione verrà notificata agli interessati nei termini previsti per l'espletamento della prova colloquio.

Valutazione dei candidati

I candidati ammessi saranno valutati da un'apposita Commissione Tecnica costituita:

- da un Presidente (designato dal Direttore Sanitario), da due componenti appartenenti all'Area della Riabilitazione ed un segretario designato dal Direttore U.O.C. Gestione del Personale.

Si procederà alla valutazione dei candidati ammessi attraverso l'esame comparato del curriculum formativo e professionale, l'esame della situazione personale e l'espletamento di un colloquio tecnico - motivazionale.

Valutazione e punteggi

La Commissione dispone complessivamente di 80 punti, ripartiti nei limiti massimi sotto indicati:

- 50 punti per il curriculum formativo e professionale e la situazione familiare.

- 30 punti per il colloquio (sufficienza 21/30)

L'esame comparato del curriculum formativo e professionale e l'esame delle informazioni contenute nel foglio notizie verrà effettuato in conformità ai seguenti criteri:

1) Titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di punti 5;

2) Titoli di carriera intesa come esperienza di lavoro maturata nel profilo professionale di appartenenza: fino ad un massimo di punti 20;

3) Attività didattica: fino ad un massimo di punti 5;

4) Attività formativa e di perfezionamento: fino ad un massimo di punti 10;

5) Situazione personale: fino ad un massimo di punti 10.

Per quanto riguarda la situazione personale: saranno considerate documentate situazioni quali: residenza in uno dei comuni della provincia di Siena; ricongiunzione del nucleo familiare; numero ed età dei figli; presenza di familiari che necessitino di assistenza con riconoscimento di handicap grave (legge 104/92) nonché le informazioni contenute nel foglio notizie.

La prova colloquio è finalizzata a valutare il patrimonio di conoscenze applicate e la capacità di soluzione di problemi operativi in relazione alle esigenze dell'Azienda nonché la specifica motivazione a lavorare presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese. Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La data e la sede della prova colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet www.ao-siena.toscana.it, sezione "Concorsi pubblici e selezioni per incarichi" - "Concorsi, Selezioni pubbliche, avvisi di mobilità, borse di studio", almeno 15 giorni prima dello svolgimento del colloquio stesso, ovvero, a discrezione della Commissione, mediante invio di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Al colloquio gli aspiranti dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

Il candidato che non si presenti a sostenere la prova colloquio è escluso dalla procedura di mobilità.

Graduatoria

La Commissione predisporrà, sulla base dei punteggi e sul giudizio complessivo formulato, una graduatoria. In caso di parità di punteggio, avrà la precedenza il dipendente con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria costituita verrà approvata con Deliberazione del Direttore Generale e rimarrà valida per un anno dalla data di approvazione; l'Azienda potrà utilizzarla in caso di necessità di copertura di ulteriori posti con le stesse caratteristiche.

I candidati dichiarati vincitori dovranno assumere servizio alla data concordata tra l'Amministrazione di provenienza e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese e comunque entro 4 mesi dalla chiamata da parte di questa AOUS, pena decadenza; il trasferimento è in ogni caso disposto previo assenso definitivo dell'amministrazione di provenienza.

E' facoltà dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese acquisire preventivamente la documentazione di rito onde accertare il possesso dei requisiti richiesti prima dell'assunzione in servizio.

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ogni ulteriore informazione gli aspiranti potranno rivolgersi presso l'Ufficio Gestione Trattamenti Giuridici - Strada delle Scotte, n. 14 - 53100 - Siena - tel. 0577.585536 - 585538 - 585546 nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, martedì e giovedì anche dalle ore 15 alle 17.

Il presente avviso è consultabile e scaricabile sul sito dell'AOUS www.ao-siena.toscana.it (concorsi pubblici e selezioni per incarichi).

Il Direttore Generale
Pierluigi Tosi

SEGUONO ALLEGATI

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Universitaria Senese
Strada delle Scotte, n. 14
53100 Siena

Il sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso a partecipare all'Avviso di mobilità per titoli e colloquio regionale ed interregionale, compartimentale per la copertura a tempo indeterminato, mediante trasferimento, di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista, Cat. D, presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese, come da Avviso pubblicato sul BURT n. _____ del _____.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000), dichiara:

- Essere nato a _____il _____;
- Di essere residente in Via _____ n. _____ località _____ Prov. _____ cap_____;
- Di essere in possesso della cittadinanza_____;
- Di essere dipendente in servizio a tempo indeterminato presso Azienda o Ente del SSN _____ dal _____;
- Di essere inquadrato nel profilo di _____ Categoria _____ Settore _____;
- Di non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nell'ultimo biennio né di avere in corso procedimenti disciplinari;
- Di non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Di essere in possesso della piena idoneità fisica alla mansione di CPS Logopedista, senza alcuna limitazione;
- Di essere disposto a prestare la propria attività presso la sede di lavoro prevista dal presente Avviso e di accettare le condizioni in esso contenute;
- Che le dichiarazioni rese sono documentabili;

Chiede che ogni comunicazione inerente l'Avviso di mobilità venga inviata al seguente indirizzo: Via_____n._____ località_____ Prov._____ Cap _____ recapiti telefonici _____

Il sottoscritto allega alla domanda ESCLUSIVAMENTE il foglio notizie, il curriculum formativo professionale formulati come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, eventuali pubblicazioni, l'assenso preventivo al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di provenienza e fotocopia fronte retro di un valido documento di identità personale.

Il sottoscritto autorizza l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura ai sensi del D.Lgs.vo 196/2003.

Luogo e data_____ FIRMA_____

SCHEMA DI
Curriculum formativo e professionale
redatto ai sensi degli Artt. 46 e 47 DPR 445/2000
(dichiarazione sostitutiva di certificazione - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)

Il sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
Residente in _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ CAP_____
ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art.76 DPR 445/2000), dichiara i seguenti stati, fatti e qualità personali:

Titoli accademici e di studio:

Per ogni titolo precisare:
-Ente che ha rilasciato il titolo
- la durata del corso
- la data di conseguimento
- la votazione riportata.

Titoli di carriera intesa come esperienza di lavoro maturata nel profilo professionale di appartenenza

Per ogni servizio precisare:
- Ente presso il quale il servizio è stato prestato (nominativo, struttura privata accreditata/convenzionata o meno ...);
- Natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto subordinato a tempo indeterminato/determinato; contratto di collaborazione; consulenza .....ecc.);
- Qualifica rivestita;
- Tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno - parziale, con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana, ... ecc.);
- Data di inizio e data di fine del rapporto di lavoro;
- Indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ...ecc.);

N.B. Nella certificazione relativa ai servizi, se il servizio è stato prestato presso il SSN, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del D.P.R. n° 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Attività didattica

Per ogni docenza indicare:

- Ente presso cui sono state effettuate;
- Periodo, n. ore, oggetto

Attività formativa e di perfezionamento:

Per ogni Corso di formazione frequentato indicare:
- Oggetto;
- la data e il luogo di svolgimento;
- l'Ente organizzatore;
- l'eventuale esame finale;
- crediti formativi attribuiti

Allegare in originale o in copia conforme all'originale eventuali pubblicazioni

Situazione personale:

Indicare il possesso di una o più dei delle seguenti condizioni: residenza in uno dei comuni della provincia di Siena; ricongiunzione del nucleo familiare; numero ed età dei figli; presenza di familiari che necessitino di assistenza con riconoscimento di handicap grave (legge 104/92)

Dichiaro inoltre che le fotocopie allegate sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nei documenti ad essa allegati corrisponde al vero.
Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità

Luogo e data_____ FIRMA_____

FOGLIO NOTIZIE PER LA PROCEDURA DI MOBILITA'

Il sottoscritto:

Cognome……..…….Nome…….……..

Luogo di nascita…….. Data di nascita ……/……../……...

Residente a ……. CAP ……. In Via …….. n. …...

Domiciliato a …….. CAP …….. in Via …… n. …...

Telefono ……. E-mail ……..

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 445/2000), dichiara quanto segue:

Azienda o Ente di provenienza …….

Profilo Professionale ……...

Categoria – Fascia economica – Settore…..……

Data di assunzione (a tempo indeterminato) ……

Sede di lavoro attuale (presidio/U.O.) ……

Rapporto di lavoro Part-Time SI (dal ……..) NO

Tipologia orario ……

Titolo di Studio/specializzazione ……

1) **Superamento periodo di prova SI NO (data superamento stimata …….)**

2) **Riepilogo delle assenze a vario titolo (escluse le ferie) negli ultimi 3 anni …..……..**
……

3) **Ferie residue alla data attuale ……**

4) **Procedimenti disciplinari …… Esito ……**

5) **Idoneità alla mansione: SI**

SI, con limitazioni specificare _____

NO, temporanea specificare _____

NO, permanente

6) **Attività ex L. 266/91 …….....**

(attività di volontariato, protezione civile, etc. ….)

7) **Appartenenza a categorie protette: SI (specificare ……..) NO**

8) **Procedimenti penali in corso ……**

9) **Condanne penali riportate ……..……..……**

10) **Godimento benefici art. 33 L. 104/92 ……**

11) **Godimento benefici art. 79 D. Lgs. 267/2000 ……**

(componenti dei consigli comunali, provinciali, metropolitani, circoscrizionali, delle comunità montane, etc.)

12) **Incarichi istituzionali (con aspettativa per funzioni pubbl. elettive)…….……..……**

13) **Incarichi sindacali (con aspettativa/distacco sindacale)……..……**

14) **Contenzioso in atto inerente provvedimenti di inquadramento……::::…..…..**

15) **Accertamento sanitario in corso ……**

N.B. : Tutti i campi devono essere compilati, anche in caso di risposta negativa.

Il sottoscritto autorizza l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

…….
(data)

…….
(firma leggibile)

(allegare copia documento di identità)

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SENESE - SIENA

Avviso di mobilità volontaria regionale e interregionale compartimentale per la copertura di n. 1 posto di CPS Infermiere - cat. D con esperienza almeno biennale nell'attività di strumentista di sala operatoria.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese n. 791 del 28.10.2016, esecutiva ai sensi di legge, e nel rispetto del Regolamento Aziendale per la disciplina dei criteri per la mobilità volontaria in entrata del personale ruolo sanitario e degli operatori socio sanitari del comparto del SSN, approvato con Deliberazione DG n. 389 del 10.09.2010, è indetto avviso di mobilità regionale e interregionale, compartimentale per la copertura a tempo indeterminato, mediante trasferimento, di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, Cat. D, con esperienza almeno biennale come strumentista di Sala Operatoria presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Senese ai sensi dell'art. 19 del CCNL integrativo 98/2001.

La sede di lavoro è presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese S. Maria alle Scotte, con sede in Viale Bracci - Siena.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a. essere dipendente in servizio a tempo indeterminato (con superamento del periodo di prova) presso aziende o enti del SSN, di cui all'art.10 del CCNQ per la definizione dei comparti di contrattazione stipulato in data 11.06.2007;

b. inquadramento nella categoria D, profilo professionale Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere;

c. assenso preventivo dell'amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento, da confermare in via definitiva all'atto dell'eventuale accoglimento dell'istanza;

d. non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

e. essere in possesso della piena idoneità fisica alla mansione, senza alcuna limitazione;

f. non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nell'ultimo biennio dalla pubblicazione del presente bando né avere in corso procedimenti disciplinari;

g. esperienza almeno biennale nell'attività di strumentista di Sala Operatoria.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso che alla data del successivo ed effettivo trasferimento.

Il mancato possesso dei requisiti di cui sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura, ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento.

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità, debitamente sottoscritta (pena esclusione), deve essere redatta in carta semplice nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi della normativa vigente, nella consapevolezza delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni ex art. 76 del D.P.R. 445/2000, e secondo lo schema allegato.

In applicazione delle modifiche previste dall'art. 15 c. 1 L. 183/2011 alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 445/2000, le amministrazioni, a decorrere dal 1.1.2012 non possono più richiedere né accettare certificati, che dovranno essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, pertanto, dovrà essere corredata ESCLUSIVAMENTE da:

1. il foglio notizie per la procedura di mobilità di cui all'allegato;

2. un curriculum professionale e formativo datato e firmato, redatto secondo lo schema di cui all'allegato in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e secondo le modalità di rilascio di dichiarazioni sostitutive indicate nel presente avviso di mobilità;

3. pubblicazioni in originale o copia conforme all'originale;

4. assenso preventivo al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di provenienza;

5. fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese, Strada delle Scotte n. 14, 53100 - Siena.

La domanda dovrà PERVENIRE con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata del servizio postale;
- mediante agenzia di recapito autorizzata;
- mediante consegna a mano della domanda all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (entro le ore 12,00);
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: ao-siena@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.; la spedizione deve essere effettuata da una casella di posta elettronica certificata; la validità dell'invio è subordinata

all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE; nell'oggetto della mail deve essere riportata la dicitura ("DOMANDA AVVISO DI MOBILITA' C.P.S. INFERMIERE SALA OPERATORIA"); la tecnologia della PEC consente di certificare data e ora dell'invio e della ricezione delle comunicazioni; si prega inoltre di inviare domanda - debitamente sottoscritta - e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file;

entro e non oltre il giorno 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana). Qualora detto giorno sia festivo il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio.

A tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio Protocollo di questa Azienda. Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, essa non giunga a destinazione in tempo utile.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Dichiarazioni sostitutive contenute nel curriculum e nel foglio notizie

Le dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a pena di non validità, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Tali dichiarazioni devono essere rilasciate una sola volta nell'ambito del curriculum professionale e formativo, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà e corredato da fotocopia fronte retro di un valido documento di identità, come da schema allegato, senza ripetizione in altri documenti, essendo inutile dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi.

La dichiarazione concernente i SERVIZI PRESTATI inserita nel curriculum deve contenere i rapporti di lavoro di tipo subordinato a tempo determinato/indeterminato e, per ciascuno di essi, deve contenere:

1) l'esatta indicazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato;

2) la natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato/determinato);

3) la qualifica rivestita;

4) la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno - parziale, con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana,... ecc.);

5) la data di inizio e fine del rapporto di lavoro;

6) l'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare...ecc.);

7) tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso: in particolare, per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Case di Cura è necessario che indichi con chiarezza se la Struttura è o meno convenzionata o accreditata con il SSN.

Nella dichiarazione relativa ai servizi, se il servizio è stato prestato presso il SSN, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per i TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI, deve essere indicato l'Ente che ha rilasciato il titolo, la durata del corso, la data di conseguimento e la votazione riportata.

Le PUBBLICAZIONI devono essere obbligatoriamente allegate per la valutazione; devono essere edite a stampa e sono valutate solo se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR 445/2000).

Nella parte relativa al CURRICULUM devono essere inseriti tirocini, contratti libero professionali, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, altre attività, indicando:

- Ente presso il quale il servizio è stato prestato;
- Natura giuridica del rapporto (tirocinio, contratto di collaborazione, contratto libero-professionale, contratto occasionale, altre attività);
- Qualifica rivestita;
- Indicazione del numero di ore svolte alla settimana;
- Data di inizio e data di fine del rapporto di lavoro.

Per le DOCENZE, deve essere indicato l'Ente presso cui sono state effettuate, il periodo, le ore e l'oggetto.

Per i CORSI DI FORMAZIONE e DI AGGIORNAMENTO deve essere indicato l'oggetto, la data ed il luogo di svolgimento, l'Ente organizzatore, l'eventuale esame finale, la durata.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 - comma 1 - del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dall'interessato saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese per le finalità di gestione dell'avviso in esame e saranno trattati presso una banca

dati automatizzata anche successivamente all'eventuale assunzione, per finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare e completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

La presentazione delle domande di partecipazione all'avviso da parte degli aspiranti implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

Motivi di esclusione

L'ammissione alla procedura di mobilità e l'esclusione dalla stessa sono disposte con provvedimento motivato del Direttore U.O.C. Gestione del Personale.

Non saranno ammesse le domande di coloro che non siano in possesso dei requisiti generali di ammissione previsti dal presente bando.

E' motivo di esclusione dalla procedura la presentazione di domande non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate o prive in tutto o in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui agli schemi predisposti ed al foglio notizie.

Verranno inoltre escluse le domande pervenute oltre il termine di scadenza fissato dall'avviso.

L'esclusione verrà notificata agli interessati nei termini previsti per l'espletamento della prova colloquio.

Valutazione dei candidati

I candidati ammessi saranno valutati da un'apposita Commissione Tecnica costituita:

- da un Presidente (nella persona del Dirigente delle Professioni Sanitarie o suo delegato), da due componenti appartenenti al profilo di CPS Infermiere e/o CPS Infermiere Esperto ed un segretario designato dal Direttore U.O.C. Gestione del Personale.

Si procederà alla valutazione dei candidati ammessi attraverso l'esame comparato del curriculum formativo e professionale, l'esame della situazione personale e l'espletamento di un colloquio tecnico - motivazionale.

Valutazione e punteggi

La Commissione dispone complessivamente di 80 punti, ripartiti nei limiti massimi sotto indicati:

- 50 punti per il curriculum formativo e professionale e la situazione familiare.

- 30 punti per il colloquio (sufficienza 21/30).

L'esame comparato del curriculum formativo e professionale e l'esame delle informazioni contenute nel foglio notizie verrà effettuato in conformità ai seguenti criteri:

1) Titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di punti 5;

2) Titoli di carriera intesa come esperienza di lavoro maturata nel profilo professionale di appartenenza: fino ad un massimo di punti 20;

3) Attività didattica: fino ad un massimo di punti 5;

4) Attività formativa e di perfezionamento: fino ad un massimo di punti 10;

5) Situazione personale: fino ad un massimo di punti 10.

Per quanto riguarda la situazione personale: saranno considerate documentate situazioni quali: residenza in uno dei comuni della provincia di Siena; ricongiunzione del nucleo familiare; numero ed età dei figli; presenza di familiari che necessitino di assistenza con riconoscimento di handicap grave (legge 104/92) nonché le informazioni contenute nel foglio notizie.

La prova colloquio è finalizzata a valutare il patrimonio di conoscenze applicate e la capacità di soluzione di problemi operativi in relazione alle esigenze dell'Azienda nonché la specifica motivazione a lavorare presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese. Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La data e la sede della prova colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet www.ao-siena.toscana.it, sezione "Concorsi pubblici e selezioni per incarichi" - "Concorsi, Selezioni pubbliche, avvisi di mobilità, borse di studio", almeno 15 giorni prima dello svolgimento del colloquio stesso, ovvero, a discrezione della Commissione, mediante invio di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Al colloquio gli aspiranti dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

Il candidato che non si presenti a sostenere la prova colloquio è escluso dalla procedura di mobilità.

Graduatoria

La Commissione predisporrà, sulla base dei punteggi e sul giudizio complessivo formulato, una graduatoria. In caso di parità di punteggio, avrà la precedenza il dipendente con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria costituita verrà approvata con Deliberazione del Direttore Generale e rimarrà valida per un anno dalla data di approvazione; l'Azienda potrà utilizzarla in caso di necessità di copertura di ulteriori posti con le stesse caratteristiche.

Il candidato dichiarato vincitore dovrà assumere

servizio alla data concordata tra l'Amministrazione di provenienza e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese e comunque entro 4 mesi dalla chiamata da parte di questa AOUS, pena decadenza; il trasferimento è in ogni caso disposto previo assenso definitivo dell'amministrazione di provenienza.

E' facoltà dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese acquisire preventivamente la documentazione di rito onde accertare il possesso dei requisiti richiesti prima dell'assunzione in servizio.

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ogni ulteriore informazione gli aspiranti potranno rivolgersi presso l'Ufficio Gestione Trattamenti Giuridici - Strada delle Scotte, n. 14 - 53100 - Siena - tel. 0577.585536 - 585538 - 585546 nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, martedì e giovedì anche dalle ore 15 alle 17.

Il presente avviso è consultabile e scaricabile sul sito dell'AOUS www.ao-siena.toscana.it (concorsi pubblici e selezioni per incarichi).

Il Direttore Generale
Pierluigi Tosi

SEGUONO ALLEGATI

(segue schema esemplificativo della domanda di partecipazione)

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Universitaria Senese
Strada delle Scotte, n. 14
53100 Siena

Il sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso a partecipare all'Avviso di mobilità per titoli e colloquio regionale ed interregionale, compartimentale per la copertura a tempo indeterminato, mediante trasferimento, di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere – Cat. D, presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese, come da Avviso pubblicato sul BURT n. _____ del _____.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000), dichiara:

- Essere nato a _____il _____;
- Di essere residente in Via _____ n. _____ località _____ Prov. _____ cap_____;
- Di essere in possesso della cittadinanza_____;
- Di essere dipendente in servizio a tempo indeterminato presso Azienda o Ente del SSN _____ dal _____;
- Di essere inquadrato nel profilo di _____ Categoria _____ Settore _____;
- Di non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nell'ultimo biennio né di avere in corso procedimenti disciplinari;
- Di non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Di essere in possesso della piena idoneità fisica alla mansione di CPS Infermiere, senza alcuna limitazione;
- Di essere in possesso di esperienza di almeno 2 anni nell'attività di strumentista di Sala Operatoria (*specificare con esattezza nel curriculum professionale, per i periodi di assegnazione a mansioni di strumentista di sala operatoria: data iniziale e finale, struttura di assegnazione, azienda*);
- Di essere disposto a prestare la propria attività presso la sede di lavoro prevista dal presente Avviso e di accettare le condizioni in esso contenute;
- Che le dichiarazioni rese sono documentabili;

Chiede che ogni comunicazione inerente l'Avviso di mobilità venga inviata al seguente indirizzo: Via_____n._____ località_____ Prov._____ Cap _____ recapiti telefonici _____

Il sottoscritto allega alla domanda ESCLUSIVAMENTE il foglio notizie, il curriculum formativo professionale formulati come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, eventuali pubblicazioni, l'assenso preventivo al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di provenienza e fotocopia fronte retro di un valido documento di identità personale.

Il sottoscritto autorizza l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura ai sensi del D.Lgs.vo 196/2003.

Luogo e data_____ FIRMA_____

SCHEMA DI
Curriculum formativo e professionale
redatto ai sensi degli Artt. 46 e 47 DPR 445/2000
(dichiarazione sostitutiva di certificazione - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)

Il sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
Residente in _____ Provincia di _____
Via/Piazza _____ CAP_____
ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art.76 DPR 445/2000), dichiara i seguenti stati, fatti e qualità personali:

Titoli accademici e di studio:

Per ogni titolo precisare:
-Ente che ha rilasciato il titolo
- la durata del corso
- la data di conseguimento
- la votazione riportata.

Titoli di carriera intesa come esperienza di lavoro maturata nel profilo professionale di appartenenza

Per ogni servizio precisare:
- Ente presso il quale il servizio è stato prestato (nominativo, struttura privata accreditata/convenzionata o meno ...);
- Natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto subordinato a tempo indeterminato/determinato; contratto di collaborazione; consulenza .....ecc.);
- Qualifica rivestita;
- Tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno - parziale, con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana, ... ecc.);
- Data di inizio e data di fine del rapporto di lavoro;
- Indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ...ecc.);
N.B. Nella certificazione relativa ai servizi, se il servizio è stato prestato presso il SSN, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del D.P.R. n° 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Attività didattica
Per ogni docenza indicare:

- Ente presso cui sono state effettuate;
- Periodo, n. ore, oggetto

Attività formativa e di perfezionamento:

Per ogni Corso di formazione frequentato indicare:
- Oggetto;
- la data e il luogo di svolgimento;
- l'Ente organizzatore;
- l'eventuale esame finale;
- crediti formativi attribuiti

Allegare in originale o in copia conforme all'originale eventuali pubblicazioni

Situazione personale:

Indicare il possesso di una o più dei delle seguenti condizioni: residenza in uno dei comuni della provincia di Siena; ricongiunzione del nucleo familiare; numero ed età dei figli; presenza di familiari che necessitino di assistenza con riconoscimento di handicap grave (legge 104/92)

Dichiaro inoltre che le fotocopie allegate sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nei documenti ad essa allegati corrisponde al vero.
Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità

Luogo e data_____ FIRMA_____

(segue)

FOGLIO NOTIZIE PER LA PROCEDURA DI MOBILITA'

Il sottoscritto:

Cognome……..…….Nome…….……..

Luogo di nascita…….. Data di nascita ……/……../……...

Residente a ……. CAP ……. In Via …….. n. …...

Domiciliato a …….. CAP …….. in Via ……. n. …...

Telefono ……. E-mail ……..

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 445/2000), dichiara quanto segue:

Azienda o Ente di provenienza …….

Profilo Professionale ……...

Categoria – Fascia economica – Settore….……

Data di assunzione (a tempo indeterminato) ……

Sede di lavoro attuale (presidio/U.O.) ……

Rapporto di lavoro Part-Time SI (dal ……..) NO

Tipologia orario ……

Titolo di Studio/specializzazione ……

1) **Superamento periodo di prova SI NO (data superamento stimata …….)**

2) **Riepilogo delle assenze a vario titolo (escluse le ferie) negli ultimi 3 anni ….....……..**
……

3) **Ferie residue alla data attuale ……**

4) **Procedimenti disciplinari …… Esito ……**

5) **Idoneità alla mansione: SI**
SI, con limitazioni specificare _____

NO, temporanea **specificare _____**

NO, permanente

6) **Attività ex L. 266/91 …….....**

(attività di volontariato, protezione civile, etc. ….)

7) **Appartenenza a categorie protette: SI (specificare ……..) NO**

8) **Procedimenti penali in corso ……**

9) **Condanne penali riportate ……..……..……**

10) **Godimento benefici art. 33 L. 104/92 ……**

11) **Godimento benefici art. 79 D. Lgs. 267/2000 ……**

(componenti dei consigli comunali, provinciali, metropolitani, circoscrizionali, delle comunità montane, etc.)

12) **Incarichi istituzionali (con aspettativa per funzioni pubbl. elettive)……..……..…… ……**

13) **Incarichi sindacali (con aspettativa/distacco sindacale)……..……**

14) **Contenzioso in atto inerente provvedimenti di inquadramento……::::…..…..**

15) **Accertamento sanitario in corso ……**

N.B. : Tutti i campi devono essere compilati, anche in caso di risposta negativa.

Il sottoscritto autorizza l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

…….
(data)

…….
(firma leggibile)

(*allegare copia documento di identità*)

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI FIRENZE

Bando pubblico per la formazione di una graduatoria per esami e titoli finalizzata all'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato presso il Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Firenze.

Preso atto della carenza conseguente all'adozione della nuova pianta organica approvata dal Consiglio Nazionale Geometri in data 09/04/2015;

Considerato che presso il Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Firenze non sono ad oggi presenti graduatorie in corso di validità finalizzate al reclutamento di personale dipendente;

Ritenuto opportuno che l'Ordine disponga di una graduatoria che abbia validità triennale finalizzata all'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato per la copertura di n. 1 posto di collaboratore amministrativo contabile categoria B - posizione economica B1 come disciplinato dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dipendente del comparto degli Enti Pubblici non economici;

Visto il D.Lvo 165/2001 e il pertinente CCNL di categoria;

Vista la pianta organica vigente del personale dipendente del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Firenze, approvata con deliberazione consiliare del 14/01/2015;

Ritenuto, quindi, necessario, al fine di formare la graduatoria in questione, pubblicare un bando secondo lo schema allegato;

DELIBERA

di pubblicare un bando per la formazione di una graduatoria per esami e titoli finalizzata all'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato presso il Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Firenze, secondo lo schema allegato.

Il Presidente
Stefano Nicolodi

SEGUONO ALLEGATI

Bando pubblico per la formazione di una graduatoria per esami e titoli finalizzata all'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato presso il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Firenze.

Finalità del bando
Il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Firenze intende formare una graduatoria per esami e titoli da utilizzare per la copertura di n. 1 posto di collaboratore amministrativo contabile categoria B – posizione economica B1 a tempo pieno e indeterminato presso la segreteria del Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Firenze.

Requisiti per l'inserimento in graduatoria
Per essere inserito in graduatoria, il candidato deve possedere i seguenti requisiti:
- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Pieno godimento dei diritti civili e politici;
- Età non inferiore a quella prevista per l'iscrizione nelle liste elettorali (18 anni);
- Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
- Conoscenza dei programmi di video scrittura e di archiviazione dati (ad es: microsoft word, excel, ecc) e di comunicazione internet;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Non essere stato destituito dall'impiego o licenziato oppure dispensato dal servizio presso una Pubblica Amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Non essere allo stato componente del Consiglio Direttivo dell'Ente, né parente entro il secondo grado di un componente in carica del C.D. dell'Ente, né coniuge di un componente in carica del C.D. dell'Ente
- Essere in possesso di un Diploma di istruzione secondaria di secondo grado rilasciato da una Scuola o Istituto statale o privato riconosciuto. Se il diploma è stato conseguito all'estero, sarà necessario essere in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza del titolo di studio emesso dall'Ufficio Scolastico competente;
- Non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso, in qualunque grado di giudizio, nei quali figuri come imputato;
- Essere in regola con gli obblighi di leva;
- Non avere conflitti di interesse o incompatibilità in accordo all'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e successive variazioni e integrazioni e art. 60 e seguenti T.U. approvato con D.P.R. n. 3 del 10/01/1957, nonché cause o procedimenti legali in essere con l'ente stesso

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Incompatibilità
Il candidato dovrà dichiarare di non trovarsi in una situazione di incompatibilità e quindi non dovrà avere altri rapporti di lavoro dipendente pubblico o privato che gli impediscano di stipulare contratti di lavoro dipendente presso la Pubblica Amministrazione.

Modalità di partecipazione
Gli interessati potranno presentare apposita domanda in carta semplice secondo il fac-simile allegato.
La domanda dovrà essere presentata entro e non oltre il termine perentorio di **15 (quindici) giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana,** a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Firenze – Viale Spartaco Lavagnini, 42 – 50129 Firenze. Farà fede la data del timbro postale.
Alla domanda, debitamente sottoscritta con firma autografa, dovrà obbligatoriamente essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.
Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà per cui, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci o non veritiere, si applicano le conseguenze e le sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

Documentazione da presentare
In allegato alla domanda, e comunque sempre entro il termine perentorio fissato per la presentazione della domanda stessa, dovrà essere prodotta la seguente documentazione in carta semplice:

1. copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
2. copia non autentica del titolo di studio richiesto per l'ammissione
3. curriculum vitae formativo e professionale sottoscritto con firma autografa non legalizzata e documentata

I candidati portatori di handicap, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104 del 5/02/1992, circa la possibilità di svolgere le prove di esami con l'uso degli ausili necessari, devono specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio richiesto in relazione al proprio handicap. Devono inoltre inviare al Collegio una specifica istanza almeno 10 giorni prima della prova scritta, al fine di concordare le modalità di svolgimento della stessa. L'istanza può essere inviata anche a mezzo fax e le modalità di svolgimento della prova possono essere concordate telefonicamente. Dell'accordo raggiunto l'Ente redige sintetico verbale che invia all'interessato anche via e.mail.

I candidati in possesso dei titoli previsti dalle vigenti disposizioni di legge per la preferenza o la precedenza alla nomina (art. 5 commi 4 e 5 DPR 487/1994) dovranno segnalarlo nella domanda di partecipazione

La mancata osservanza di ognuna delle prescrizioni che precedono in ordine alla presentazione della domanda di ammissione al bando di concorso pubblico, alla documentazione da allegare alla stessa ed alla sottoscrizione della medesima, ne comportano l'esclusione senza alcuna possibilità di successiva regolarizzazione.

Formazione della graduatoria
La graduatoria sarà formata secondo i seguenti criteri:

TITOLI
- Esperienza documentabile nel settore della Pubblica Amministrazione con mansioni amministrative, per ogni anno, frazionabile per periodi non inferiori a 6 mesi, 1 punto per anno
- Per servizio prestato presso Ordini e/o Collegi Professionali, per ogni anno, frazionabile per periodi non inferiori a 6 mesi, 3 punti per anno

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 10/30

ESAMI
- prova scritta: consisterà nella risoluzione di 60 (sessanta) test e/o quesiti a risposta multipla/sintetica sui seguenti argomenti: cultura generale, elementi di diritto pubblico costituzionale e amministrativo, norme sul pubblico impiego, contabilità degli enti pubblici non economici, fatturazione elettronica, normativa su ordini e collegi professionali con particolare riferimento all'ordinamento professionale dei Geometri e relativo regolamento, disciplina Cassa previdenziale dei Geometri, gestione morosità. Ad ogni risposta esatta verrà assegnato il punteggio di 0,167
- prova orale: saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto almeno 6 punti nella prova scritta. La prova verterà sulle materie della prova scritta oltre che sull'utilizzo del programma CogesWIN, protocollo elettronico, gestione albo, tassazione notule e fatturazione elettronica, conoscenza della lingua inglese

La valutazione complessiva è determinata dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli, del punteggio della prova scritta e dal punteggio della prova orale

A parità di punteggio, la precedenza verrà stabilito in base alla minore età anagrafica, ai sensi dell'art. 2 comma 9 della Legge 191/1998.

Per sostenere le prove i candidati che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso

I candidati che non si presenteranno o arriveranno in ritardo nei giorni, ora e luoghi stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione dipende da cause di forza maggiore

Il giorno, l'ora e la sede di svolgimento delle prove saranno portati a conoscenza degli interessati esclusivamente a mezzo della pubblicazione sul sito del Collegio all'indirizzo www.geometrifirenze.it non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime

La graduatoria finale, formata secondo i suddetti criteri, sarà approvata dal Consiglio Direttivo del Collegio e verrà pubblicata sul sito internet dell'Collegio. La pubblicazione sul sito sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale.

Utilizzo della graduatoria
La graduatoria verrà utilizzata dall'Amministrazione per l'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato.
I candidati saranno convocati secondo l'ordine della graduatoria.
In via preliminare all'assunzione, il candidato interpellato sarà chiamato a presentare la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e, in particolare:
- certificato di conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

- certificato del casellario giudiziale;
- certificato di assenza di carichi pendenti.
- l'estratto per riassunto dell'atto di nascita e del certificato cumulativo di cittadinanza, dello stato di famiglia e godimento dei diritti politici

Gli interpellati che non rispondono alla convocazione o che comunque non presentano la documentazione richiesta vengono cancellati d'ufficio dalla graduatoria.
Il candidato verrà quindi invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro e sarà sottoposto a visita medica di idoneità alla mansione.

Stato giuridico e trattamento economico
L'efficacia del contratto di lavoro individuale è subordinata al superamento del periodo di prova previsto dal CCNL al tempo vigente per il personale dipendente del comparto degli Enti Pubblici non Economici.
Il trattamento economico spettante sarà quello tabellare iniziale previsto per il livello economico B1 dal CCNL al tempo vigente per il personale dipendente del comparto degli Enti Pubblici non Economici.
Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla nomina ed in tal caso si provvederà a designare colui che immediatamente segue nella graduatoria

Modalità di svolgimento del rapporto di lavoro
L'attività lavorativa dovrà essere svolta prioritariamente presso la sede del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Firenze – Viale Spartaco Lavagnini, 42– 50129 Firenze.
In caso di necessità o per particolari esigenze dell'Amministrazione, il lavoratore potrà essere comandato a prestare servizio presso le sedi di Enti o Organismi terzi indicati dal Collegio stesso, comunque ubicati nel territorio della regione Toscana.
Il dipendente dovrà osservare scrupolosamente il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e le direttive e le disposizioni organizzative impartite dagli organi gerarchicamente sovraordinati.
Al dipendente assunto a tempo indeterminato spettano i diritti e competono gli obblighi previsti dal CCNL a tempo vigente per il personale dipendente del comparto degli Enti Pubblici non Economici e dalle leggi e dai regolamenti in materia di pubblico impiego.

Esclusioni, rettifiche, decadenze
Qualora da verifiche effettuate dovessero emergere difformità rispetto a quanto dichiarato dal candidato e si accerti la mancanza di uno dei requisiti di partecipazione, si provvederà all'esclusione del candidato dalla graduatoria.
Qualora, invece, la difformità si riferisca a titoli valutati, si provvederà alla rettifica della graduatoria stessa. Se il contratto di lavoro è già stato stipulato e la rettifica incide sull'ordine della graduatoria, sarà dichiarata la decadenza dall'impiego.
In ogni caso, l'accertamento di dichiarazioni mendaci o non veritiere comporterà la denuncia all'Autorità Giudiziaria per i reati penalmente perseguibili.

Riserva
Il Collegio si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando, per motivate ragioni.

Comunicazioni
Fermo restando che la graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione e che tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti, ogni altra comunicazione da parte dell'Amministrazione verrà inviata all'indirizzo dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.
E' onere dei candidati comunicare eventuali variazioni del proprio recapito.
L'Amministrazione non è responsabile di eventuali disguidi o smarrimenti di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Trattamento dei dati e Pari Opportunità
Con la presentazione della domanda di partecipazione, i candidati autorizzano il Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Firenze al trattamento dei loro dati personali per le finalità inerenti la selezione stessa, ai sensi del D. Lvo 196/2003.
Il Collegio garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Segue fac-simile domanda di partecipazione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'INSTAURAZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

Al Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della provincia di Firenze
Viale Spartaco Lavagnini 42
50129 – Firenze

Il/La sottoscritto/a …….,
nato/a a …… (……) il ……,
codice fiscale
……..,
residente in …….., Via ……..,
telefono ……....., email …….

C H I E D E

di partecipare al bando di concorso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata alla instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato, come più ampiamente descritto nel bando di selezione e, in proposito, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalle legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (DPR 445/2000)

D I C H I A R A

1) di possedere la Cittadinanza Italiana *OPPURE* di possedere la Cittadinanza del seguente Paese dell'Unione Europea _____ e di conoscere adeguatamente la lingua italiana;
2) di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
3) di non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e di non essere stato/a licenziato/a o dispensato/a dal servizio da una Pubblica Amministrazione;
4) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità che impedisca l'instaurazione di rapporti di lavoro dipendente a tempo determinato con una Pubblica Amministrazione;
5) di aver conseguito il seguente Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado: _____ rilasciato dalla Scuola/Istituto _____ _____ in data _____ con voto finale _____ *IN CASO DI TITOLO ESTERO:* dichiarato equipollente dall'Ufficio Scolastico di _____ _____ in data _____;
6) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso, in qualunque grado di giudizio, nei quali figuri come imputato/a;
7) di non avere vertenze legali in corso con il Collegio;
8) di non essere allo stato componente del Consiglio Direttivo dell'Ente, né parente entro il secondo grado di un componente in carica del C.D. dell'Ente, né coniuge di un componente in carica del C.D. dell'Ente
9) di essere in regola con gli obblighi di leva;
10) di avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego

11) di conoscere i programmi di video scrittura e di archiviazione dati (ad es: microsoft word, excel, ecc) e di comunicazione internet;
12) di accettare espressamente ed integralmente le condizioni e le clausole previste dal bando di selezione;
13) di autorizzare il Collegio al trattamento dei dati personali per le finalità inerenti la selezione, a norma del D.Lvo 196/2003;
14) di voler ricevere ogni comunicazione al seguente recapito:……..…
……
……
15) ……..……
……
……
……..

Data Firma

Allegato:

- copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità

ENTE ACQUE UMBRE TOSCANE

Avvisi pubblici di mobilità.

Si comunica che sono stati pubblicati sul sito internet di EAUT www.eaut.it sezione «Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso», i seguenti avvisi pubblici di mobilità:

n. 2 unità di personale con profilo di collaboratore di amministrazione (tecnico)

n. 1 unità di personale con profilo di collaboratore di amministrazione

n. 6 unità di personale con profilo di operatore specializzato (tecnico)

n. 1 unità di personale con profilo di operatore specializzato(tecnico)

n. 1 unità di personale con profilo di operatore di amministrazione

n. 1 unità di personale con profilo di operatore di amministrazione

n. 4 unità di personale con profilo di ausiliario

Settore operatività EAUT: servizi per uso plurimo delle acque a prevalenza irriguo.

Il Presidente
Renzo Boretti

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Bando di concorso pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo di collaboratore professionale sanitario Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D per attività di Sala Settoria (cod. 153/2016/CON).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 447 del 25/11/2016, è indetto un concorso pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto nel profilo di collaboratore professionale sanitario TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO Cat. D, per attività si sala settoria.

Il vincitore sarà assegnato alla Azienda Ospedaliera Universitaria Senese - UOC Anatomia Patologica. La graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità d'espletamento dello stesso sono stabilite: dai DD.PP.RR. n. 761/1979, n. 487/1994, n. 445/2000, n. 220/2001, dalla Legge n. 127/1997, dal D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., dal D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., dal D. Lgs. 82/2005 e s.m.i., dal D.Lgs. 150/2009, dalla L.R. Toscana 24.02.2005 n. 40 e s.m.i., dal "Regolamento per la Gestione delle procedure concorsuali/selettive per il reclutamento del personale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana", approvato con deliberazione del Direttore Generale Direttore Generale n.154 del 06.04.2016.

A norma dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

Riserve di posti

Saranno applicate, in base alle percentuali previste dalla normativa vigente, nell'utilizzo della graduatoria le riserve previste dalle seguenti disposizioni di legge:

- D. Lgs. n. 165/2001 art. 35 comma 3 bis lettera a),
- Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»;
- D. Lgs. 15.03.2010 n. 66 e ss.mm.ii. artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, in base a cui si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione;
- D. Lgs. 150/2009 art. 24, in materia di riserva dei posti a favore del personale interno di ruolo non nel medesimo profilo a concorso presso una delle Aziende o Enti del S.S.R.T.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura di una struttura sanitaria prima dell'immissione in servizio.

C) Laurea primo livello in "TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO", appartenente alla classe delle lauree nelle professioni sanitarie tecniche (classe SNT3);

ovvero

Diploma Universitario di "TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO" di cui al DM Sanità

n. 745 del 26.09.1994, conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.;

ovvero

Diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente ai sensi del DM Sanità 27.07.2000 al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi ad apposito link tramite il seguente percorso:

www.estar.toscana.it/concorsi/concorsi e selezioni in atto/concorsi pubblici/comparto,

compilando lo specifico modulo on line e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova concorsuale.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse a quella sopra specificata e deve avvenire *entro e non oltre le ore 12 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana*. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato.pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, utilizzando esclusivamente il modello allegato (l'eventuale utilizzo di un curriculum diverso da quello proposto comporta la non valutazione dei titoli dichiarati nello stesso);

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

- ricevuta di versamento del contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 000075106575 o tramite bonifico bancario codice IBAN: IT72Z0760102800000075106575 intestato a ESTAR, indicando nella causale "Concorso TECNICO DI LABORATORIO". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap: il candidato portatore di handicap, può infatti, specificare nella domanda on line, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove concorsuali, nonché l'eventuale necessità di tempo aggiuntivo.

Importante: obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al D.P.R. 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c. bis, nonché all'introduzione dell'art. 44 bis):

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa ad ESTAR da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura on line e del curriculum secondo il fac-simile obbligatorio consente infatti ad ESTAR ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI GENERICHE O INCOMPLETE. L'INTERESSATO È TENUTO A SPECIFICARE CON ESATTEZZA TUTTI GLI ELEMENTI E I DATI NECESSARI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE.

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. I candidati sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

ESTAR è tenuto ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e ss.mm.ii. anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e ss.mm.ii. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità specifiche per le dichiarazioni sostitutive

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi titoli, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; per i servizi prestati presso il SSN: posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 D.P.R. 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità; motivo di cessazione del rapporto;

- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del DPR 220/2001, è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

- per lo svolgimento di attività libero professionale o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto è necessario che il candidato specifichi: esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e la categoria, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio della collaborazione e l'eventuale data di termine della stessa, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se le struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati alla dipendenze di Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'istituto, la sede e la relativa natura giuridica (se pubblica o privata);

- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti);

- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Ammissione e / o esclusione dei candidati

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nella domanda on line ed alla documentazione a questa allegata, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari, è disposta con Prov-

vedimento del Direttore del Dipartimento Gestione Servizi al Personale di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata e/o raccomandata con ricevuta di ritorno nei termini previsti dalla normativa vigente.

Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. 27/03/2001 n. 220, dalla Legge Regionale n.40 del 24.2.2005 e ss.mm. ii su proposta del Direttore Generale dell'azienda per la quale è stato emesso il bando di concorso previo accordo con tutti i direttori delle aziende del Servizio Sanitario Regionale che hanno espresso il fabbisogno.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del DPR 220/2001.

Punteggio titoli e prove

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 220/2001 e del vigente "Regolamento per lo svolgimento di procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale per le Aziende Sanitarie e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana" di ESTAR, la Commissione dispone, per i titoli e le prove di esame, complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

A) 30 punti per i titoli;

B) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

A) 30 punti per la prova scritta;

B) 20 punti per la prova pratica;

C) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: punti 10

b) titoli accademici e di studio: punti 5

c) pubblicazioni e i titoli scientifici: punti 5

d) curriculum formativo e professionale: punti 10.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice ai sensi degli artt. 11, 20, 21 e 22 del DPR 220/2001 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la gestione delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 226 del 23/06/2015 e modificato con deliberazione n. 154 del 06/04/2016.

Nella valutazione del curriculum verrà dato particolare rilievo al possesso di:

- Master Universitario di primo livello in Tecnica e diagnostica delle autopsie e procedure istopatologiche oppure

- Master Universitario di primo livello in Tecniche di diagnostica macroscopica, istologica e molecolare applicate alla anatomia patologica oppure

- Master equipollenti.

Ai sensi dell'art. 43 DPR 220/2001, le prove di esame, cui la Commissione sottoporrà gli aspiranti, sono le seguenti:

A) Prova scritta: Svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica sui seguenti argomenti:

- Tecniche di diagnostica macroscopica ed autoptica

- Tecniche di immunoistochimica

- Tecniche di indagini istologiche, colorazioni speciali e istochimiche

- Tecniche di biologia molecare applicata alla diagnostica anatomo-patologica

- Corretta gestione delle attività laboratoristiche e di settorato

- L'esame intraoperatorio (esame al microtomo congelatore)

- Il rischio fisico, chimico, biologico in sala settoria e nel laboratorio di anatomia patologica e relative misure di sicurezza

B) Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche e/o illustrazione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta;

C) Prova orale: vertente sulle materie oggetto delle prove scritta e pratica. Ai sensi degli artt. 3 - comma 5 - e 43 - comma 2 - del DPR 220/2001, nel corso della prova orale saranno valutate le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua Inglese.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui agli artt. 7 - 9 e seguenti del DPR 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento delle successive prove pratica ed orale è subordinato al raggiungimento in ciascuna di esse di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerico di almeno 14/20.

Diario della prove di esame

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, senza invio di comunicazione al domicilio, sul sito internet di ESTAR www.estar.toscana.it nella pagina relativa al concorso.

Tutti gli aspiranti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno convocati per sostenere le prove di esame attraverso la pubblicazione del calendario delle stesse nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale Concorsi ed Esami - Sezione Diari - almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta e 20 giorni prima dello svolgimento delle prove pratica ed orale, senza invio di comunicazione al domicilio. Si ricorda a questo proposito che la Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - viene pubblicata ogni martedì e venerdì e che la stessa è consultabile gratuitamente anche via internet all'indirizzo www.gazzettaufficiale.it

In caso di numero esiguo di candidati le convocazioni potranno essere notificate agli stessi con PEC/raccomandata con avviso di ricevimento, da spedire - tenendo conto del preavviso suindicato - al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica ed orale verrà data comunicazione secondo le modalità stabilite nella convocazione.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di validi documenti di identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

Si ricorda a questo proposito che la Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale concorsi ed esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì e che la stessa è consultabile gratuitamente anche via Internet all'indirizzo

www.gazzettaufficiale.it

Approvazione e utilizzo della graduatoria

La graduatoria generale sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii. Qualora a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età, nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

ESTAR, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, ne prende atto e approva la relativa graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

La graduatoria generale di merito, successivamente all'assegnazione del vincitore all'Azienda per la quale è stato bandito il concorso darà luogo a elenchi specifici di Area Vasta che saranno utilizzati anche contemporaneamente con la finalità di assicurare con maggiore certezza e celerità l'immissione in servizio di personale presso le Aziende/Enti del territorio.

I candidati hanno pertanto la possibilità di esprimere, in sede di presentazione di domanda ondine di partecipazione, la preferenza per una, due o tre Aree Vaste.

All'esito della procedura concorsuale gli idonei saranno pertanto collocati nella graduatoria generale di merito e nei rispettivi elenchi di Area Vasta in relazione alla/e preferenza/e espressa/e in sede di redazione della domanda

Non è possibile modificare le preferenze espresse dopo il termine di presentazione della domanda on line.

Gli idonei inseriti nei rispettivi elenchi saranno contattati per l'assunzione una sola volta in relazione ai fabbisogni manifestati dalle Aziende ed Enti del S.S.T. e, in caso di rinuncia o di non risposta nei termini indicati, non saranno contattati per ulteriori chiamate in alcuna altra Area Vasta, fatto salvo quanto successivamente previsto e in via eccezionale, in caso di esaurimento della graduatoria.

Gli idonei già assunti a tempo indeterminato, per il medesimo profilo professionale, in una Azienda Sanitaria o Azienda Ospedaliero-Universitaria dell'Area Vasta prescelta non saranno contattati per la stessa azienda presso la quale prestano servizio.

Nel caso in cui la graduatoria generale di merito sia esaurita, nelle more dell'espletamento del nuovo concorso, in via eccezionale, a seguito di motivata richiesta di un'Azienda Sanitaria, al fine di evitare l'interruzione di pubblico servizio, potranno essere ricontattati i candidati rinunciatari secondo l'ordine di collocazione nella graduatoria generale.

Validità della graduatoria

La graduatoria potrà essere utilizzata, entro il periodo di validità, anche per assunzioni a tempo determinato.

La graduatoria generale di merito rimane efficace per anni tre a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa o dei successivi provvedimenti di rettifica adottati.

Modalità di chiamata per assunzione

A seguito di chiamata per assunzione a tempo indeterminato, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità, i candidati verranno contattati in un numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda di partecipazione all'avviso)
- e-mail
- telegramma.

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato attraverso le precedenti modalità, ESTAR provvederà a notificare al candidato utilmente collocato la richiesta di disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato attraverso una delle seguenti modalità:

- raccomandata AR
- raccomandata 1.

In tale caso la mancata risposta entro i termini contenuti nella comunicazione sarà considerata rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

Per le assunzioni a tempo determinato, le modalità di contatto con il candidato, saranno le seguenti:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda di partecipazione all'avviso)

- e-mail
- telegramma.

In caso di mancata risposta alla richiesta di disponibilità entro i termini contenuti nella comunicazione, ESTAR provvederà successivamente a sollecitare risposta attraverso una o più modalità fra le seguenti:

- sms
- comunicazione telefonica registrata:

Per consentire a ESTAR la chiamata telefonica, il candidato dovrà fornire un numero di telefono utile al quale dovrà essere raggiungibile ogni giorno feriale autorizzando preventivamente la registrazione della conversazione sull'utenza indicata. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato ESTAR provvederà a chiamare il soggetto interessato al numero da questo indicato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica in cui non sia possibile comunicare direttamente con il candidato questo sarà considerato rinunciatario e comunque la sua irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria in oggetto.

ESTAR non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle singole aziende sanitarie e/o enti titolari del posto da ricoprire.

I vincitori del concorso e coloro che, a seguito dello scorrimento della graduatoria, verranno assunti in servizio a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza alle dipendenze e nella sede di prima destinazione dell'Azienda Sanitaria o Ente del S.S.T., titolari del posto da ricoprire, per il periodo minimo di tre anni, fatte salve specifiche disposizioni aziendali in relazione ai rispettivi regolamenti.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi della normativa vigente i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di ESTAR per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, eventualmente anche successivamente in caso d'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso e all'utilizzazione della graduatoria.

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di ESTAR. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente preposto alla Struttura Gestione Servizi al Personale. L'interessato potrà far valere, presso l'Ente, il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli o aggiornarli, nei limiti previsti dalla legge.

Norme di salvaguardia

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 220/2001 e le disposizioni di legge applicabili in materia.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti l'assunzione del personale presso le aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 ai seguenti numeri di telefono 055/3799444, 050/8662627 e 0577/769529 o tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it (sarà data risposta esclusivamente alle richieste di informazioni circa la compilazione della domanda).

Il Direttore Generale
Nicolò Pestelli

SEGUE ALLEGATO

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto/a _____,
Codice Fiscale _____, nato/a a _____ il _____ e residente in Via / Piazza _____n° _____, Località _____Prov._____CAP_____
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

A) DI AVER SVOLTO LE SEGUENTI ESPERIENZE LAVORATIVE E/O PROFESSIONALI:

N.B.: Nei campi sottostanti il candidato DEVE DICHIARARE ESCLUSIVAMENTE i servizi prestati con le seguenti tipologie contrattuali: servizio c/o privati convenzionati e non con il S.S.N., c/o agenzie di lavoro interinale, c/o cooperative, Servizi Libero Professionali (comprendente anche Co.co.co. e Co.co.pro), Borse di Studio, Stage, Tirocini, ecc.
Il candidato NON DEVE DICHIARARE nei campi sottostanti il servizio prestato alle dipendenze del S.S.N. (contratti a tempo determinato e indeterminato stipulati con Aziende o Enti del S.S.N.), presso Case di Cura Convenzionate e Accreditate con il S.S.N., presso Istituti di Ricerca pubblici e presso altre Pubbliche Amministrazioni. Tali tipologie di servizio dovranno essere inserite, pena la non valutazione, nella schermata "Titoli di Carriera" della domanda online.

Denominazione datore di lavoro_____;
Prestato presso_____;
Sede_____;
Servizio prestato dal_____al_____;
Profilo/Qualifica_____
;
Tipologia di Servizio_____
(Indicare D= dipendente (lavoro subordinato); L = libera professione (comprende anche cococo, cocopro..); B = borsa di studio; S= stagista; T= tirocinio: A=altro);
Tipologia oraria_____
(Indicare: TI per tempo indeterminato; TD per tempo determinato. E inoltre: TP per tempo pieno; PT per tempo parziale (in questo caso indicare n. ore settimanali e/o percentuale).

N.B. Schema da riprodurre per ogni attività di servizio prestato.

B) DI AVER SVOLTO LE SEGUENTI DOCENZE:

Denominazione corso_____;
Ente Organizzatore_____;
Materia_____;
Periodo di svolgimento dal_____al_____;
Numero Ore_____.

N.B. Schema da riprodurre per ogni attività di docenza svolta.

C) DI AVER PARTECIPATO AI SEGUENTI CORSI DI AGGIORNAMENTO, CONVEGNI, SEMINARI, ETC.

Denominazione corso_____**;**
Ente Organizzatore_____**;**
Luogo di svolgimento_____**;**
Periodo di svolgimento dal_____**al**_____**;**
Numero Ore_____**;**
Numero Crediti ECM (se previsti)_____**;**
Modalità_____**.**
(Indicare: U per uditore; R per relatore; E se con esame finale)

N.B. Schema da riprodurre per ogni partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni etc.

D) DI ESSERE NELLE CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 46 u.c. D.P.R. 761/1979 ("*La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi, delle promozioni e dei trasferimenti in una misura stabilita dalla commissione di disciplina in relazione al profilo professionale ed alle mansioni del dipendente. La riduzione non può comunque superare il 50 per cento*".)

SI

NO

N.B. **Dichiarazione da effettuarsi solo se dipendenti di Pubbliche Amministrazioni.**

E) ALTRO:_____
_____.

F) che le fotocopie eventualmente allegate nel campo "Altra documentazione" nella sezione "Curriculum Formativo e Professionale" della domanda online sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda online e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Luogo e data ……

FIRMA

_____

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Bando di concorso pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo di collaboratore Tecnico Professionale INGEGNERE ELETTRONICO cat. D Cod. (145/2016/CON).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 439 del 24/11/2016, è indetto un concorso pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto nel profilo di collaboratore tecnico professionale INGEGNERE ELETTRONICO Cat. D.

Il vincitore sarà assegnato alla Azienda USL Toscana Nord Ovest. La graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità d'espletamento dello stesso sono stabilite: dai DD.PP.RR. n. 761/1979, n. 487/1994, n. 445/2000, n. 220/2001, dalla Legge n. 127/1997, dal D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., dal D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., dal D. Lgs. 82/2005 e s.m.i., dal D.Lgs. 150/2009, dalla L.R. Toscana 24.02.2005 n. 40 e s.m.i., dal "Regolamento per la Gestione delle procedure concorsuali/selettive per il reclutamento del personale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana", approvato con deliberazione del Direttore Generale Direttore Generale n.154 del 06.04.2016.

A norma dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

.

Riserve di posti

Saranno applicate, in base alle percentuali previste dalla normativa vigente, nell'utilizzo della graduatoria le riserve previste dalle seguenti disposizioni di legge:

- D. Lgs. n. 165/2001 art. 35 comma 3 bis lettera a),
- Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»;
- D. Lgs. 15.03.2010 n. 66 e ss.mm.ii. in materia di riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate;
- D. Lgs. 150/2009 art. 24, in materia di riserva dei posti a favore del personale interno di ruolo non nel medesimo profilo a concorso presso una delle Aziende o Enti del S.S.R.T.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura di una struttura sanitaria prima dell'immissione in servizio.

C) Laurea primo livello in INGEGNERIA ELETTRONICA, appartenente alla classe L08

ovvero

Laurea conseguita secondo il previgente ordinamento in INGEGNERIA ELETTRONICA, o laurea equipollente

ovvero

Laurea specialistica/magistrale in INGEGNERIA ELETTRONICA (Classe 32/S O LM29), o laurea equiparata.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità.

D) Iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi membri dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscriversi all'albo in Italia prima dell'immissione in servizio.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi ad apposito link tramite il seguente percorso:

www.estar.toscana.it/concorsi/concorsi e selezioni in atto/concorsi pubblici/comparto,

compilando lo specifico modulo on line e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la

procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova concorsuale.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse a quella sopra specificata e deve avvenire *entro e non oltre le ore 12 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana*. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on line dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato.pdf,

la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, utilizzando esclusivamente il modello allegato (l'eventuale utilizzo di un curriculum diverso da quello proposto comporta la non valutazione dei titoli dichiarati nello stesso);

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore / coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

- ricevuta di versamento del contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 000075106575 o tramite bonifico bancario codice IBAN: IT72Z0760102800000075106575 intestato a ESTAR, indicando nella causale "Concorso INGEGNERE AD INDIRIZZO ELETTRONICO". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap: il candidato portatore di handicap, può infatti, specificare nella domanda on line, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove concorsuali, nonché l'eventuale necessità di tempo aggiuntivo.

Importante: obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con egge 183/2011 al D.P.R. 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c. bis, nonché all'introduzione dell'art. 44 bis):

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa ad ESTAR da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum secondo il fac-simile obbligatorio consente infatti ad ESTAR ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI GENERICHE O INCOMPLETE. L'INTERESSATO È TENUTO A SPECIFICARE CON ESATTEZZA TUTTI GLI ELEMENTI E I DATI NECESSARI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE.

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. I candidati sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

ESTAR è tenuto ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e ss.mm.ii. anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e ss.mm.ii. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità

del contenuto della dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità specifiche per le dichiarazioni sostitutive

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi titoli, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; per i servizi prestati presso il SSN: posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 D.P.R. 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità; motivo di cessazione del rapporto;

- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del DPR 220/2001, è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

- per lo svolgimento di attività libero professionale o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto è necessario che il candidato specifichi: esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e la categoria, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio della collaborazione e l'eventuale data di termine della stessa, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se le struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati alla dipendenze di Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'istituto, la sede e la relativa natura giuridica (se pubblica o privata);

- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti);

- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Ammissione e / o esclusione dei candidati

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nella domanda on line ed alla documentazione a questa allegata, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari, è disposta con Provvedimento del Direttore del Dipartimento Gestione Servizi al Personale di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata e/o raccomandata con ricevuta di ritorno nei termini previsti dalla normativa vigente.

Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220, dalla Legge Regionale n. 40 del 24.2.2005 e ss.mm. ii. su proposta del Direttore Generale dell'azienda per la quale è stato emesso il bando di concorso previo accordo con tutti i direttori delle aziende del Servizio Sanitario Regionale che hanno espresso il fabbisogno.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del DPR 220/2001.

Punteggio titoli e prove di esame

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 220/2001 e del vigente "Regolamento per lo svolgimento di procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale per le Aziende Sanitarie e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana" di ESTAR, la Commissione dispone, per i titoli e le prove di esame, complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

A) 30 punti per i titoli;

B) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

A) 30 punti per la prova scritta;

B) 20 punti per la prova pratica;

C) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: punti 15

b) titoli accademici e di studio: punti 3

c) pubblicazioni e i titoli scientifici: punti 2

d) curriculum formativo e professionale: punti 10.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice ai sensi degli artt. 11, 20, 21 e 22 del DPR 220/2001 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la gestione delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 226 del 23.06.2015 e modificato con deliberazione n. 154 del 06.04.2016.

Nella valutazione del curriculum sarà dato particolare rilievo alla specifica esperienza nel controllo delle analisi di stabilità degli ammassi rocciosi, con particolare riguardo ai materiali ornamentali, relativamente sia alle fasi di valutazione dei piani di cava sia alle fasi di coltivazione.

Ai sensi dell'art. 43 DPR 220/2001, le prove di esame, cui la Commissione sottoporrà gli aspiranti, sono le seguenti:

A) Prova scritta: Svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica sui seguenti argomenti:

- norme tecniche relative ai requisiti di progettazione e realizzazione degli impianti elettrici utilizzatori (CEI 64-8, CEI 0-21, CEI 0-16, CEI 81-10, CEI 99-2, CEI 99-3

- Norme cei sugli impianti installati in luoghi a rischio di esplosione (CEI 31-33, CEI 31-34, CEI 31-35 A, CEI 31-36, CEI 31-87, CEI 31-88)

- Normativa nazionale inerente la sicurezza sui luoghi di lavoro

- Normativa nazionale inerente la sicurezza dei lavori delle industrie estrattive

- Leggi Regione Toscana in ambito estrattivo (L.R.T. n. 35/2015 e L.R.T n. 10/2009)

- Legge Regione Toscana e regolamenti attuativi strutture sanitarie pubbliche e private (L.R.T. n. 51 del 2009)

- Legge Regione Toscana n. 1 del 2005 e s.m.i. Norme per il governo del territorio.

B) Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta ed in particolare: analisi critica di uno schema elettrico che governa i dispositivi di sicurezza di un macchinario o impianto.

C) Prova orale: vertente sulle materie oggetto delle prove scritta e pratica. Ai sensi degli artt. 3 - comma 5 - e 43 - comma 2 - del DPR 220/2001, nel corso della prova orale saranno valutate le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua Inglese.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui agli artt. 7 - 9 e seguenti del DPR 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento delle successive prove pratica ed orale è subordinato al raggiungimento in ciascuna di esse di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerico di almeno 14/20.

Diario della prove di esame

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, senza invio di comunicazione al domicilio, sul sito internet di ESTAR www.estar.toscana.it nella pagina relativa al concorso.

Tutti gli aspiranti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno convocati per sostenere le prove di esame attraverso la pubblicazione del calendario delle stesse nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale Concorsi ed Esami - Sezione Diari - almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta e 20 giorni prima dello svolgimento delle prove pratica ed orale, senza invio di comunicazione al domicilio. Si ricorda a questo proposito che la Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - viene pubblicata ogni martedì e venerdì e che la stessa è consultabile gratuitamente anche via internet all'indirizzo www.gazzettaufficiale.it

In caso di numero esiguo di candidati le convocazioni potranno essere notificate agli stessi con PEC / raccomandata con avviso di ricevimento, da spedire - tenendo conto del preavviso suindicato - al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica ed orale verrà data comunicazione secondo le modalità stabilite nella convocazione.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di validi documenti di identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

Si ricorda a questo proposito che la Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale concorsi ed esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì e che la stessa è consultabile gratuitamente anche via Internet all'indirizzo

www.gazzettaufficiale.it

Approvazione e utilizzo della graduatoria

La graduatoria generale sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii. Qualora a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età, nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

ESTAR, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, ne prende atto e approva la relativa graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

La graduatoria generale di merito, successivamente all'assegnazione del vincitore all'Azienda per la quale è stato bandito il concorso darà luogo a elenchi specifici di Area Vasta che saranno utilizzati anche contemporaneamente con la finalità di assicurare con maggiore certezza e celerità l'immissione in servizio di personale presso le Aziende/Enti del territorio.

I candidati hanno pertanto la possibilità di esprimere, in sede di presentazione di domanda ondine di partecipazione, la preferenza per una, due o tre Aree Vaste.

All'esito della procedura concorsuale gli idonei saranno pertanto collocati nella graduatoria generale di merito e nei rispettivi elenchi di Area Vasta in relazione alla/e preferenza/e espressa/e in sede di redazione della domanda

Non è possibile modificare le preferenze espresse dopo il termine di presentazione della domanda on line.

Gli idonei inseriti nei rispettivi elenchi saranno contattati per l'assunzione una sola volta in relazione ai fabbisogni manifestati dalle Aziende ed Enti del S.S.T. e, in caso di rinuncia o di non risposta nei termini indicati, non saranno contattati per ulteriori chiamate in alcuna altra Area Vasta, fatto salvo quanto successivamente previsto e in via eccezionale, in caso di esaurimento della graduatoria.

Gli idonei già assunti a tempo indeterminato, per il medesimo profilo professionale, in una Azienda Sanitaria o Azienda Ospedaliero-Universitaria dell'Area Vasta prescelta non saranno contattati per la stessa azienda presso la quale prestano servizio.

Nel caso in cui la graduatoria generale di merito sia esaurita, nelle more dell'espletamento del nuovo concorso, in via eccezionale, a seguito di motivata richiesta di un'Azienda Sanitaria, al fine di evitare l'interruzione di pubblico servizio, potranno essere ricontattati i candidati rinunciatari secondo l'ordine di collocazione nella graduatoria generale.

Validità della graduatoria

La graduatoria potrà essere utilizzata, entro il periodo di validità, anche per assunzioni a tempo determinato.

La graduatoria generale di merito rimane efficace per anni tre a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa o dei successivi provvedimenti di rettifica adottati.

Modalità di chiamata per assunzione

A seguito di chiamata per assunzione a tempo indeterminato, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità, i candidati verranno contattati in un numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda di partecipazione all'avviso)
- e-mail
- telegramma.

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato attraverso le precedenti modalità, ESTAR provvederà a notificare al candidato utilmente collocato la richiesta di disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato attraverso una delle seguenti modalità:

- raccomandata AR
- raccomandata 1.

In tale caso la mancata risposta entro i termini contenuti nella comunicazione sarà considerata rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

Per le assunzioni a tempo determinato, le modalità di contatto con il candidato, saranno le seguenti:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda di partecipazione all'avviso)
- e-mail
- telegramma.

In caso di mancata risposta alla richiesta di disponibilità entro i termini contenuti nella comunicazione, ESTAR provvederà successivamente a sollecitare risposta attraverso una o più modalità fra le seguenti:

- sms
- comunicazione telefonica registrata:

Per consentire a ESTAR la chiamata telefonica, il candidato dovrà fornire un numero di telefono utile al quale dovrà essere raggiungibile ogni giorno feriale autorizzando preventivamente la registrazione della conversazione sull'utenza indicata. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato ESTAR provvederà a chiamare il soggetto interessato al numero da questo indicato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica in cui non sia possibile comunicare direttamente con il candidato questo sarà considerato rinunciatario e comunque la sua irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria in oggetto.

ESTAR non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di

competenza delle singole aziende sanitarie e/o enti titolari del posto da ricoprire.

I vincitori del concorso e coloro che, a seguito dello scorrimento della graduatoria, verranno assunti in servizio a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza alle dipendenze e nella sede di prima destinazione dell'Azienda Sanitaria o Ente del S.S.T., titolari del posto da ricoprire, per il periodo minimo di tre anni, fatte salve specifiche disposizioni aziendali in relazione ai rispettivi regolamenti.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi della normativa vigente i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di ESTAR per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, eventualmente anche successivamente in caso d'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso e all'utilizzazione della graduatoria.

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di ESTAR. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente preposto alla Struttura Gestione Servizi al Personale. L'interessato potrà far valere, presso l'Ente, il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli o aggiornarli, nei limiti previsti dalla legge.

Norme di salvaguardia

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 220/2001 e le disposizioni di legge applicabili in materia.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti l'assunzione del personale presso le aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 ai seguenti numeri di telefono 055/3799444, 050/8662627 e 0577/769529 o tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it (sarà data risposta esclusivamente alle richieste di informazioni circa la compilazione della domanda).

Il Direttore Generale
Nicolò Pestelli

SEGUONO ALLEGATI

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto/a _____,
Codice Fiscale _____, nato/a a _____ il _____ e residente in Via / Piazza _____n° _____, Località _____Prov._____CAP_____
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

A) DI AVER SVOLTO LE SEGUENTI ESPERIENZE LAVORATIVE E/O PROFESSIONALI:

N.B.: Nei campi sottostanti il candidato DEVE DICHIARARE ESCLUSIVAMENTE i servizi prestati con le seguenti tipologie contrattuali: servizio c/o privati convenzionati e non con il S.S.N., c/o agenzie di lavoro interinale, c/o cooperative, Servizi Libero Professionali (comprendente anche Co.co.co. e Co.co.pro), Borse di Studio, Stage, Tirocini, ecc.
Il candidato NON DEVE DICHIARARE nei campi sottostanti il servizio prestato alle dipendenze del S.S.N. (contratti a tempo determinato e indeterminato stipulati con Aziende o Enti del S.S.N.), presso Case di Cura Convenzionate e Accreditate con il S.S.N., presso Istituti di Ricerca pubblici e presso altre Pubbliche Amministrazioni. Tali tipologie di servizio dovranno essere inserite, pena la non valutazione, nella schermata "Titoli di Carriera" della domanda online.

Denominazione datore di lavoro_____;
Prestato presso_____;
Sede_____;
Servizio prestato dal_____al_____;
Profilo/Qualifica_____
;
Tipologia di Servizio_____
(Indicare D= dipendente (lavoro subordinato); L = libera professione (comprende anche cococo, cocopro..); B = borsa di studio; S= stagista; T= tirocinio: A=altro);
Tipologia oraria_____
(Indicare: TI per tempo indeterminato; TD per tempo determinato. E inoltre: TP per tempo pieno; PT per tempo parziale (in questo caso indicare n. ore settimanali e/o percentuale).

N.B. Schema da riprodurre per ogni attività di servizio prestato.

B) DI AVER SVOLTO LE SEGUENTI DOCENZE:

Denominazione corso_____;
Ente Organizzatore_____;
Materia_____;
Periodo di svolgimento dal_____al_____;
Numero Ore_____.

N.B. Schema da riprodurre per ogni attività di docenza svolta.

C) DI AVER PARTECIPATO AI SEGUENTI CORSI DI AGGIORNAMENTO, CONVEGNI, SEMINARI, ETC.

Denominazione corso_____**;**
Ente Organizzatore_____**;**
Luogo di svolgimento_____**;**
Periodo di svolgimento dal_____**al**_____**;**
Numero Ore_____**;**
Numero Crediti ECM (se previsti)_____**;**
Modalità_____**.**
(Indicare: U per uditore; R per relatore; E se con esame finale)

N.B. Schema da riprodurre per ogni partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni etc.

D) DI ESSERE NELLE CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 46 u.c. D.P.R. 761/1979 ("*La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi, delle promozioni e dei trasferimenti in una misura stabilita dalla commissione di disciplina in relazione al profilo professionale ed alle mansioni del dipendente. La riduzione non può comunque superare il 50 per cento*".)

SI

NO

N.B. **Dichiarazione da effettuarsi solo se dipendenti di Pubbliche Amministrazioni.**

E) ALTRO:_____
_____.

F) che le fotocopie eventualmente allegate nel campo "Altra documentazione" nella sezione "Curriculum Formativo e Professionale" della domanda online sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda online e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Luogo e data ……

FIRMA

_____

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Bando di concorso pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale GEOLOGO cat. D (cod. 146/2016/CON).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 443 del 24/11/2016, è indetto un concorso pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti nel profilo di collaboratore tecnico professionale GEOLOGO Cat. D, di cui 1 posto riservato ai volontari delle Forze Armate ai sensi del D. Lgs. 15.03.2010 n. 66 e ss.mm.ii.

Il vincitore sarà assegnato alla Azienda USL Toscana Nord Ovest. La graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità d'espletamento dello stesso sono stabilite: dai DD.PP.RR. n. 761/1979, n. 487/1994, n. 445/2000, n. 220/2001, dalla Legge n. 127/1997, dal D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., dal D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., dal D. Lgs. 82/2005 e s.m.i., dal D.Lgs. 150/2009, dalla L.R. Toscana 24.02.2005 n. 40 e s.m.i., dal "Regolamento per la Gestione delle procedure concorsuali/selettive per il reclutamento del personale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana", approvato con deliberazione del Direttore Generale Direttore Generale n.154 del 06.04.2016.

A norma dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

Riserve di posti

Saranno applicate, in base alle percentuali previste dalla normativa vigente, nell'utilizzo della graduatoria le riserve previste dalle seguenti disposizioni di legge:

- D. Lgs. n. 165/2001 art. 35 comma 3 bis lettera a),
- Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»;
- D. Lgs. 15.03.2010 n. 66 e ss.mm.ii. in materia di riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate;
- D. Lgs. 150/2009 art. 24, in materia di riserva dei posti a favore del personale interno di ruolo non nel medesimo profilo a concorso presso una delle Aziende o Enti del S.S.R.T.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura di una struttura sanitaria prima dell'immissione in servizio.

C) Laurea primo livello in SCIENZE GEOLOGICHE, appartenente alla classe L34;

ovvero

Laurea conseguita secondo il previgente ordinamento in SCIENZE GEOLOGICHE, o Laurea equipollente;

ovvero

Laurea specialistica SCIENZE GEOLOGICHE (classe 86/S), o Laurea equiparata,

ovvero

Laurea magistrale in SCIENZE E TECNOLOGIE GEOLOGICHE (classe LM74), o Laurea equiparata.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità

D) Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi membri dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscriversi all'albo in Italia prima dell'immissione in servizio.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi ad apposito link tramite il seguente percorso:

www.estar.toscana.it/concorsi/concorsi e selezioni in atto/concorsi pubblici/comparto,

compilando lo specifico modulo on line e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova concorsuale.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse a quella sopra specificata e deve avvenire *entro e non oltre le ore 12 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana*. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato.pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, utilizzando esclusivamente il modello allegato (l'eventuale utilizzo di un curriculum diverso da quello proposto comporta la non valutazione dei titoli dichiarati nello stesso);

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore / coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

- ricevuta di versamento del contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 000075106575 o tramite bonifico bancario codice IBAN: IT72Z0760102800000075106575 intestato a ESTAR, indicando nella causale "Concorso GEOLOGO". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap: il candidato portatore di handicap, può infatti, specificare nella domanda on line, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove concorsuali, nonché l'eventuale necessità di tempo aggiuntivo.

Importante: obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al D.P.R. 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c. bis, nonché all'introduzione dell'art. 44 bis):

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa ad ESTAR da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura on line e del curriculum secondo il fac-simile obbligatorio consente infatti ad ESTAR ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI GENERICHE O INCOMPLETE. L'INTERESSATO È TENUTO A SPECIFICARE CON ESATTEZZA TUTTI GLI ELEMENTI E I DATI NECESSARI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE.

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. I candidati sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

ESTAR è tenuto ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e ss.mm.ii. anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR

445/2000 e ss.mm.ii. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità specifiche per le dichiarazioni sostitutive

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi titoli, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; per i servizi prestati presso il SSN: posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 D.P.R. 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità; motivo di cessazione del rapporto;

- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del DPR 220/2001, è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

- per lo svolgimento di attività libero professionale o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto è necessario che il candidato specifichi: esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e la categoria, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio della collaborazione e l'eventuale data di termine della stessa, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se le struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati alla dipendenze di Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'istituto, la sede e la relativa natura giuridica (se pubblica o privata);

- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti);

- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Ammissione e / o esclusione dei candidati

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nella domanda on line ed alla documentazione a questa allegata, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari, è disposta con Provvedimento del Direttore del Dipartimento Gestione Servizi al Personale di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata e/o raccomandata con ricevuta di ritorno nei termini previsti dalla normativa vigente.

Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220, dalla Legge Regionale n.40 del 24.2.2005 e ss.mm. ii. su proposta del Direttore Generale dell'azienda per la quale è stato emesso il bando di concorso previo accordo con tutti i direttori delle aziende del Servizio Sanitario Regionale che hanno espresso il fabbisogno.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del DPR 220/2001.

Punteggio titoli e prove

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 220/2001 e del vigente "Regolamento per lo svolgimento di procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale per le Aziende Sanitarie e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana" di ESTAR, la Commissione dispone, per i titoli e le prove di esame, complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

A) 30 punti per i titoli;

B) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

A) 30 punti per la prova scritta;

B) 20 punti per la prova pratica;

C) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: punti 15

b) titoli accademici e di studio: punti 3

c) pubblicazioni e i titoli scientifici: punti 2

d) curriculum formativo e professionale: punti 10

La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice ai sensi degli artt. 11, 20, 21 e 22 del DPR 220/2001 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la gestione delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 226 del 23/06/2015 e modificato con deliberazione n. 154 del 06/04/2016.

Nella valutazione del curriculum sarà dato particolare rilievo alla specifica esperienza nel controllo delle analisi di stabilità degli ammassi rocciosi, con particolare riguardo ai materiali ornamentali, relativamente sia alle fasi di valutazione dei piani di cava sia alle fasi di coltivazione

Ai sensi dell'art. 43 DPR 220/2001, le prove di esame, cui la Commissione sottoporrà gli aspiranti, sono le seguenti:

A) Prova scritta: Svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica sui seguenti argomenti:

- indagini geologiche negli scavi in roccia finalizzati alla sicurezza dei lavoratori

- indagini geologiche funzionali alla individuazione dei monitoraggi funzionali alla sicurezza dei lavoratori

- normativa nazionale inerente la sicurezza sui luoghi di lavoro

- normativa nazionale inerente la sicurezza dei lavori delle industrie estrattive

- leggi Regione Toscana in ambito estrattivo (L.R.T. n. 78 del 03.11.1998, L.R.T. n. 35 del 25.03.2015; DPRG n. 72/R del 16.11.2015)

- Leggi Regione Toscana per il governo del territorio (L.R.T. n. 1/2005 e s.m.i., L.R.T. n. 17 del 25.02.2016)

- Normative nazionali per le costruzioni (DM del 11.03.1998, DM del 14.01.2008 Norme tecniche per le costruzioni, Circolare ministeriale n. 617 del 02.02.2009)

- Normative regionali per la caratterizzazione dei suoli (DPGRT n. 36R del 09.07.2009, Regolamento n. 58R del 22.10.2012)

- Normative nazionali per le terre e rocce da scavo (D. Lgs. n. 152 del 03.04.2006, DM n. 161 del 10.08.2012)

- Normative Regione Toscana per il vincolo idrogeologico (L.R.T. n. 39 del 21.03.2000, DPRG n. 48R del 08.08.2003)

B) Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche e/o illustrazione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta ed in particolare:

- analisi di un piano di coltivazione di attività estrattiva

- analisi di un piano di rilevamento di misure funzionali alla sicurezza dei lavoratori

c) Prova orale: vertente sulle materie oggetto delle prove scritta e pratica. Ai sensi degli artt. 3 - comma 5 - e 43 - comma 2 - del DPR 220/2001, nel corso della prova orale saranno valutate le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua Inglese.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui agli artt. 7 - 9 e seguenti del DPR 220/2001.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento delle successive prove pratica ed orale è subordinato al raggiungimento in ciascuna di esse di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerico di almeno 14/20.

Diario della prove di esame

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, senza invio di comunicazione al domicilio, sul sito internet di ESTAR www.estar.toscana.it nella pagina relativa al concorso.

Tutti gli aspiranti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno convocati per sostenere le prove di esame attraverso la pubblicazione del calendario delle stesse nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale Concorsi ed Esami - Sezione Diari - almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta e 20 giorni prima dello svolgimento delle prove pratica ed orale, senza invio di comunicazione al domicilio. Si ricorda a questo proposito che la Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - viene pubblicata ogni martedì e venerdì e che la stessa è consultabile gratuitamente anche via internet all'indirizzo www.gazzettaufficiale.it.

In caso di numero esiguo di candidati le convocazioni potranno essere notificate agli stessi con PEC/raccomandata con avviso di ricevimento, da spedire - tenendo conto del preavviso suindicato - al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica ed orale verrà data comunicazione secondo le modalità stabilite nella convocazione.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di validi documenti di identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

Si ricorda a questo proposito che la Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale concorsi ed esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì e che la stessa è consultabile gratuitamente anche via Internet all'indirizzo

www.gazzettaufficiale.it

Approvazione e utilizzo della graduatoria

La graduatoria generale sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii. Qualora a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età, nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

ESTAR, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, ne prende atto e approva la relativa graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

La graduatoria generale di merito, successivamente all'assegnazione del vincitore all'Azienda per la quale è stato bandito il concorso darà luogo a elenchi specifici di Area Vasta che saranno utilizzati anche contemporaneamente con la finalità di assicurare con maggiore certezza e celerità l'immissione in servizio di personale presso le Aziende/Enti del territorio.

I candidati hanno pertanto la possibilità di esprimere, in sede di presentazione di domanda ondine di partecipazione, la preferenza per una, due o tre Aree Vaste.

All'esito della procedura concorsuale gli idonei saranno pertanto collocati nella graduatoria generale di merito e nei rispettivi elenchi di Area Vasta in relazione alla/e preferenza/e espressa/e in sede di redazione della domanda

Non è possibile modificare le preferenze espresse dopo il termine di presentazione della domanda on line.

Gli idonei inseriti nei rispettivi elenchi saranno contattati per l'assunzione una sola volta in relazione ai fabbisogni manifestati dalle Aziende ed Enti del S.S.T. e, in caso di rinuncia o di non risposta nei termini indicati, non saranno contattati per ulteriori chiamate in alcuna altra Area Vasta, fatto salvo quanto successivamente previsto e in via eccezionale, in caso di esaurimento della graduatoria.

Gli idonei già assunti a tempo indeterminato, per il medesimo profilo professionale, in una Azienda Sanitaria o Azienda Ospedaliero-Universitaria dell'Area Vasta prescelta non saranno contattati per la stessa azienda presso la quale prestano servizio.

Nel caso in cui la graduatoria generale di merito sia esaurita, nelle more dell'espletamento del nuovo concorso, in via eccezionale, a seguito di motivata richiesta di un'Azienda Sanitaria, al fine di evitare l'interruzione di pubblico servizio, potranno essere ricontattati i candidati rinunciatari secondo l'ordine di collocazione nella graduatoria generale.

Validità della graduatoria

La graduatoria potrà essere utilizzata, entro il periodo di validità, anche per assunzioni a tempo determinato.

La graduatoria generale di merito rimane efficace per anni tre a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa o dei successivi provvedimenti di rettifica adottati.

Modalità di chiamata per assunzione

A seguito di chiamata per assunzione a tempo indeterminato, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità, i candidati verranno contattati in un numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda di partecipazione all'avviso)
- e-mail
- telegramma.

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato attraverso le precedenti modalità, ESTAR provvederà a notificare al candidato utilmente collocato la richiesta di disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato attraverso una delle seguenti modalità:

- raccomandata AR
- raccomandata 1.

In tale caso la mancata risposta entro i termini contenuti nella comunicazione sarà considerata rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

Per le assunzioni a tempo determinato, le modalità di contatto con il candidato, saranno le seguenti:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda di partecipazione all'avviso)
- e-mail
- telegramma.

In caso di mancata risposta alla richiesta di disponibilità entro i termini contenuti nella comunicazione, ESTAR provvederà successivamente a sollecitare risposta attraverso una o più modalità fra le seguenti:

- sms

comunicazione telefonica registrata:

Per consentire a ESTAR la chiamata telefonica, il candidato dovrà fornire un numero di telefono utile al quale dovrà essere raggiungibile ogni giorno feriale autorizzando preventivamente la registrazione della conversazione sull'utenza indicata. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato ESTAR provvederà a chiamare il soggetto interessato al numero da questo indicato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica in cui non sia possibile comunicare direttamente con il candidato questo sarà considerato rinunciatario e comunque la sua irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria in oggetto.

ESTAR non assume responsabilità alcuna nel caso

di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle singole aziende sanitarie e/o enti titolari del posto da ricoprire.

I vincitori del concorso e coloro che, a seguito dello scorrimento della graduatoria, verranno assunti in servizio a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza alle dipendenze e nella sede di prima destinazione dell'Azienda Sanitaria o Ente del S.S.T., titolari del posto da ricoprire, per il periodo minimo di tre anni, fatte salve specifiche disposizioni aziendali in relazione ai rispettivi regolamenti.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi della normativa vigente i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di ESTAR per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, eventualmente anche successivamente in caso d'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso e all'utilizzazione della graduatoria.

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di ESTAR. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente preposto alla Struttura Gestione Servizi al Personale. L'interessato potrà far valere, presso l'Ente, il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli o aggiornarli, nei limiti previsti dalla legge.

Norme di salvaguardia

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 220/2001 e le disposizioni di legge applicabili in materia.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti l'assunzione del personale presso le aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 ai seguenti numeri di telefono 055/3799444, 050/8662627 e 0577/769529 o tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it (sarà data risposta esclusivamente alle richieste di informazioni circa la compilazione della domanda).

Il Direttore Generale
Nicolò Pestelli

SEGUE ALLEGATO

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto/a _____,
Codice Fiscale _____, nato/a a _____ il _____ e residente in Via / Piazza _____n° _____, Località _____Prov._____CAP_____
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

A) DI AVER SVOLTO LE SEGUENTI ESPERIENZE LAVORATIVE E/O PROFESSIONALI:

N.B.: Nei campi sottostanti il candidato DEVE DICHIARARE ESCLUSIVAMENTE i servizi prestati con le seguenti tipologie contrattuali: servizio c/o privati convenzionati e non con il S.S.N., c/o agenzie di lavoro interinale, c/o cooperative, Servizi Libero Professionali (comprendente anche Co.co.co. e Co.co.pro), Borse di Studio, Stage, Tirocini, ecc.
Il candidato NON DEVE DICHIARARE nei campi sottostanti il servizio prestato alle dipendenze del S.S.N. (contratti a tempo determinato e indeterminato stipulati con Aziende o Enti del S.S.N.), presso Case di Cura Convenzionate e Accreditate con il S.S.N., presso Istituti di Ricerca pubblici e presso altre Pubbliche Amministrazioni. Tali tipologie di servizio dovranno essere inserite, pena la non valutazione, nella schermata "Titoli di Carriera" della domanda online.

Denominazione datore di lavoro_____;
Prestato presso_____;
Sede_____;
Servizio prestato dal_____al_____;
Profilo/Qualifica_____
;
Tipologia di Servizio_____
(Indicare D= dipendente (lavoro subordinato); L = libera professione (comprende anche cococo, cocopro..); B = borsa di studio; S= stagista; T= tirocinio: A=altro);
Tipologia oraria_____
(Indicare: TI per tempo indeterminato; TD per tempo determinato. E inoltre: TP per tempo pieno; PT per tempo parziale (in questo caso indicare n. ore settimanali e/o percentuale).

N.B. Schema da riprodurre per ogni attività di servizio prestato.

B) DI AVER SVOLTO LE SEGUENTI DOCENZE:

Denominazione corso_____;
Ente Organizzatore_____;
Materia_____;
Periodo di svolgimento dal_____al_____;
Numero Ore_____.

N.B. Schema da riprodurre per ogni attività di docenza svolta.

C) DI AVER PARTECIPATO AI SEGUENTI CORSI DI AGGIORNAMENTO, CONVEGNI, SEMINARI, ETC.

Denominazione corso_____**;**
Ente Organizzatore_____**;**
Luogo di svolgimento_____**;**
Periodo di svolgimento dal_____**al**_____**;**
Numero Ore_____**;**
Numero Crediti ECM (se previsti)_____**;**
Modalità_____**.**
(Indicare: U per uditore; R per relatore; E se con esame finale)

N.B. Schema da riprodurre per ogni partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni etc.

D) DI ESSERE NELLE CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 46 u.c. D.P.R. 761/1979 ("*La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi, delle promozioni e dei trasferimenti in una misura stabilita dalla commissione di disciplina in relazione al profilo professionale ed alle mansioni del dipendente. La riduzione non può comunque superare il 50 per cento*".)

SI

NO

N.B. **Dichiarazione da effettuarsi solo se dipendenti di Pubbliche Amministrazioni.**

E) ALTRO:_____
_____.

F) che le fotocopie eventualmente allegate nel campo "Altra documentazione" nella sezione "Curriculum Formativo e Professionale" della domanda online sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda online e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Luogo e data ……

FIRMA

_____

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Bando di concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Collaboratore Professionale Sanitario - OSTETRICA (CAT. D) per l'Azienda USL Toscana Nord-Ovest (144/2016/CON).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 437 del 23/11/2016, esecutiva a norma di legge, è indetto un concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica (cat. D) per l'Azienda Usl Toscana Nord-Ovest (144/2016/CON).

La graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana secondo il loro fabbisogno.

Le modalità di espletamento della presente procedura sono stabilite dai DD.PP.RR. n. 761/1979, n. 487 del 09/05/1994, n. 445 del 28/12/2000, n. 220 del 27/03/2001, dalla Legge n. 127 del 15/05/1997, dai DD.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii., n. 150 del 27/10/2009, dal D.Lgs. n. 82 del 2005 artt. 1 c.1 e 64 e 65, dalla L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii., nonché dallo specifico Regolamento procedure concorsuali e selettive di ESTAR.

A norma dell'art. 7 - comma 1 - del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Ai posti suddetti è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

Riserve dei posti

Saranno applicate, in base alle percentuali previste dalla normativa vigente, nell'utilizzo della graduatoria le riserve previste dalle seguenti disposizioni di legge:

- D.Lgs. 165/2001 art. 35 comma 3 bis, DPCM 06/03/2015 e legge 208 del 28/12/2015 comma 543 relativo alle stabilizzazioni;

- Legge n. 68 del 12/03/1999 e ss.mm.ii. «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»;

- D.Lgs. 15/03/2010 n. 66 e ss.mm.ii. in materia di riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate;

- D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 (art. 24) in materia di riserva dei posti a favore del personale interno di ruolo non nel medesimo profilo a concorso presso una delle Aziende o Enti del S.S.R.T.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera o dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

C) Laurea in Ostetricia appartenente alla classe SNT1, ovvero Diploma Universitario di Ostetrica conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 D.Lgs 502/1992 e ss.mm. ii., ovvero Diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti e/o equiparati al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ai sensi delle vigenti disposizioni del D.M.S. 27.07.2000 e ss.mm.ii. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità.

D) Iscrizione all'Albo professionale delle Ostetriche, l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi membri dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo di iscriversi all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi ad apposito link tramite il seguente percorso:

www.estar.toscana.it/concorsi/concorsi e selezioni in atto/concorsi pubblici/comparto

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la

procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova concorsuale.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse a quella sopra specificata e deve avvenire *entro e non oltre le ore 12 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana*. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato.pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, utilizzando esclusivamente il modello allegato (l'eventuale utilizzo di un curriculum diverso da quello proposto comporta la non valutazione dei titoli dichiarati nello stesso);

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore / coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

- ricevuta di versamento del contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 000075106575 o tramite bonifico bancario codice IBAN: IT72Z0760102800000075106575 intestato a ESTAR, indicando nella causale "Concorso Ostetrica". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap: il candidato portatore di handicap, può infatti, specificare nella domanda online, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento della prova preselettiva e/o delle prove concorsuali, nonché l'eventuale necessità di tempo aggiuntivo.

Importante: obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al D.P.R. 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c. bis, nonché all'introduzione dell'art. 44 bis):

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa ad ESTAR da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum secondo il fac-simile obbligatorio consente infatti ad ESTAR ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI GENERICHE O INCOMPLETE. L'INTERESSATO È TENUTO A SPECIFICARE CON ESATTEZZA TUTTI GLI ELEMENTI E I DATI NECESSARI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE.

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum obbligatorio, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. I candidati sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

ESTAR è tenuto ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e ss.mm.ii. anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e ss.mm.ii. circa le sanzioni penali previste per

le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità specifiche per le dichiarazioni sostitutive

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi titoli, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; per i servizi prestati presso il SSN: posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 D.P.R. 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità; motivo di cessazione del rapporto;

- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del DPR 220/2001, è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

- per lo svolgimento di attività libero professionale o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto è necessario che il candidato specifichi: esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e la categoria, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio della collaborazione e l'eventuale data di termine della stessa, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se le struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati alla dipendenze di Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'istituto, la sede e la relativa natura giuridica (se pubblica o privata);

- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti);

- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Eventuale preselezione

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. 220/2001, al fine di garantire una gestione rapida del concorso, in caso di ricezione di un numero di domande superiore a 1500, l'Ente si riserva la facoltà di effettuare una preselezione predisposta direttamente dall'Ente stesso e con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale.

I candidati che hanno presentato correttamente la domanda online saranno convocati a sostenere l'eventuale preselezione indipendentemente dall'avvenuto accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando.

Ai sensi dell'art. 25 c. 9 del D.L. 24/6/2014 n. 90, convertito con L. 11/8/2014, n. 114 la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente alle prove concorsuali.

La preselezione, che non è prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla:

- sulle capacità logiche e di ragionamento;

- sulle capacità relazionali e di problem solving applicabili a situazioni operative tipiche della professione;

- sulle conoscenze di base nelle materie oggetto delle prove d'esame

- sull'organizzazione del Servizio Sanitario della Regione Toscana.

La preselezione potrà essere effettuata anche con procedura automatizzata che preveda l'utilizzo di supporti informatici per la correzione della stessa.

Almeno 10 giorni prima dell'inizio della data prevista per la preselezione, sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi nella pagina relativa al concorso stesso saranno pubblicati:

- il luogo e l'orario in cui i candidati dovranno presentarsi;

- le indicazioni e le modalità di svolgimento della preselezione;

- i criteri di attribuzione dei punteggi e di correzione della preselezione.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la prese-

lezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento e di fotocopia dello stesso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà.

In base al numero delle domande pervenute, la preselezione si potrà svolgere su più sedi contemporaneamente, nell'ambito territoriale della Regione Toscana e non sarà possibile sostenere la prova preselettiva in una sede diversa da quella assegnata.

Il punteggio conseguito alla preselezione non influirà sul totale del punteggio attribuito nella valutazione delle prove concorsuali.

Stilata la graduatoria preselettiva, saranno ammessi alle prove concorsuali i candidati che si classificheranno nelle prime 750 (settecentocinquanta) posizioni, previa verifica dei requisiti di ammissione. Verranno inoltre ammessi alle prove concorsuali, previa verifica dei requisiti di ammissione, i candidati che abbiano conseguito la stessa votazione del 750° (settecentocinquantesimo) candidato in graduatoria.

L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi nella pagina relativa al concorso stesso.

I candidati che avranno superato la preselezione ed in possesso dei requisiti di ammissione saranno convocati alla prima prova concorsuale con le modalità previste al successivo paragrafo "Diario delle prove di esame".

Ammissione e / o esclusione dei candidati

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE L'ENTE PROCEDERA' ALLE VERIFICHE DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO DI CONCORSO SOLO PER I CANDIDATI CHE VERRANNO AMMESSI, A SEGUITO DELLA PRESELEZIONE, A PARTECIPARE ALLE PROVE CONCORSUALI. I CANDIDATI CHE RISULTERANNO PRIVI DEI REQUISITI PRESCRITTI SARANNO PERTANTO ESCLUSI DAL CONCORSO E NON SARANNO CONVOCATI PER LE SUCCESSIVE PROVE CONCORSUALI.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nella domanda online ed alla documentazione a questa allegata, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari, è disposta con Provvedimento del Direttore del Dipartimento Gestione Servizi al Personale di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata e/o raccomandata con ricevuta di ritorno nei termini previsti dalla normativa vigente.

Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220, dalla Legge Regionale n.40 del 24.2.2005 e ss.mm. ii su proposta del Direttore Generale dell'azienda per la quale è stato emesso il bando di concorso previo accordo con tutti i direttori delle aziende del Servizio Sanitario Regionale.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del DPR 220/2001.

Punteggio titoli e prove

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 220/2001 e del vigente "Regolamento per lo svolgimento di procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale per le Aziende Sanitarie e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Toscana" di ESTAR, la Commissione dispone, per i titoli e le prove di esame, complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove di esame

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera - max punti 15
- titoli accademici e di studio - max punti 03
- pubblicazioni e titoli scientifici - max punti 02
- curriculum formativo e professionale - max punti 10.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

- prova scritta - max punti 30
- prova pratica - max punti 20
- prova orale - max punti 20

I titoli saranno valutati, dalla Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute negli artt.11, 20, 21 e 22 del DPR 220/01. Nel curriculum obbligatorio, secondo le indicazioni della commissione, saranno valutati tutti i servizi lavorativi nel profilo professionale a concorso, prestati presso strutture sia pubbliche che private, non già valutati nei titoli di carriera.

Ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 220/2001, le prove d'esame, cui la Commissione sottoporrà gli aspiranti, sono le seguenti:

- Prova scritta: svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica o soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla sui seguenti argomenti:

- legislazione sanitaria, disciplina del lavoro nel S.S.N., qualità e accreditamento;

- la professione ostetrica: storia, origini, quadro normativo di riferimento della professione. Ambiti di competenza e autonomia professionale dell'Ostetrica;

- assistenza ostetrica alla gravidanza, al travaglio/parto e al puerperio -fisiologici/patologici;

- il consultorio. I percorsi assistenziali ad alta integrazione ospedale/territorio;

- metodologia di conduzione dei corsi di accompagnamento alla nascita;

- assistenza al neonato, promozione e sostegno dell'allattamento al seno;

- individuazione di situazioni potenzialmente patologiche legge 194/78;

- ruolo dell'Ostetrica negli interventi di educazione alla salute;

- la contraccezione;

- prevenzione e diagnosi delle neoplasie ginecologiche.

- Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta e potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla.

- Prova orale: verterà sulle materie oggetto della prova scritta e della prova pratica. Ai sensi degli artt. 3 - comma 5 - e 43 - comma 2 - del DPR 220/2001, nel corso della prova orale saranno valutate le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua Inglese.

Il superamento della prova scritta e, pertanto, l'ammissione alla successiva prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in punti 21/30.

Il superamento della prova pratica e, pertanto, l'ammissione alla prova orale nonché il superamento di quest'ultima è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in punti 14/20 in ciascuna prova.

Diario delle prove d'esame

La data e la sede della prova scritta sarà pubblicata, senza invio di comunicazione al domicilio, con gli estremi dell'atto di approvazione dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4a serie speciale - Concorsi ed esami, Sezione Diari, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta e successivamente sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi nella pagina relativa al concorso in questione.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, ESTAR potrà prevedere di far svolgere le prove scritta e pratica durante la medesima sessione d'esame.

In tal caso la pubblicazione del diario delle prove avverrà sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4a serie speciale - Concorsi ed esami, Sezione Diari, almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle prove medesime.

Nel caso che la prova scritta e la pratica vengano svolte nella medesima sessione d'esame tutti i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La valutazione degli elaborati relativi alla prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta.

Pertanto i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale.

La valutazione dei titoli dei candidati sarà invece subordinata al superamento della prova scritta e pratica.

La convocazione per coloro che avranno superato entrambe le prime due prove concorsuali avverrà mediante pubblicazione sul sito internet di Estar nella suddetta sezione almeno 20 giorni prima della prova stessa.

Si ricorda a questo proposito che la Gazzetta Ufficiale - 4a serie speciale - viene pubblicata ogni martedì e venerdì e che la stessa è consultabile gratuitamente anche via Internet. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Approvazione e utilizzo della graduatoria

La graduatoria generale di merito sarà formulata dall'apposita Commissione Esaminatrice, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove concorsuali con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii. Qualora a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età, nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

ESTAR, prende atto degli atti concorsuali e approva la relativa graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

La graduatoria generale di merito, successivamente all'assegnazione del vincitore all'Azienda per cui è stato bandito il concorso, darà luogo a elenchi specifici di Area Vasta, che saranno utilizzati anche contemporaneamente con la finalità di assicurare con maggiore certezza e celerità l'immissione in servizio di personale presso le Aziende / Enti del territorio.

I candidati hanno pertanto la possibilità di esprimere, in sede di presentazione di domanda online di partecipazione, la preferenza per una, due o tre Aree Vaste.

All'esito della procedura concorsuale gli idonei saranno pertanto collocati nella graduatoria generale di merito e nei rispettivi elenchi di Area Vasta in relazione alla/e preferenza/e espressa/e in sede di redazione della domanda online.

Non è possibile modificare le preferenze espresse dopo il termine di presentazione della domanda online.

Gli idonei inseriti nei rispettivi elenchi saranno contattati per l'assunzione una sola volta in relazione ai fabbisogni manifestati dalle Aziende ed Enti del S.S.T. e,

in caso di rinuncia o di non risposta nei termini indicati, non saranno contattati per ulteriori chiamate in alcuna altra Area Vasta, fatto salvo quanto successivamente previsto e in via eccezionale, in caso di esaurimento della graduatoria.

Gli idonei già assunti a tempo indeterminato, per il medesimo profilo professionale, in una Azienda Sanitaria o Azienda Ospedaliero-Universitaria dell'Area Vasta prescelta non saranno contattati per la stessa azienda presso la quale prestano servizio.

Nel caso in cui la graduatoria generale di merito sia esaurita, nelle more dell'espletamento del nuovo concorso, in via eccezionale, a seguito di motivata richiesta di un'Azienda Sanitaria, al fine di evitare l'interruzione di pubblico servizio, potranno essere ricontattati i candidati rinunciatari secondo l'ordine di collocazione nella graduatoria generale.

Validità della graduatoria

La graduatoria generale di merito rimane efficace per anni tre a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa o dei successivi provvedimenti di rettifica adottati.

Modalità di chiamata per assunzione

A seguito di chiamata per assunzione a tempo indeterminato, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità, i candidati verranno contattati in un numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda online di partecipazione all'avviso),
- e-mail,
- telegramma.

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato attraverso le precedenti modalità, ESTAR provvederà a notificare al candidato utilmente collocato in graduatoria la richiesta di disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato attraverso una delle seguenti modalità:

- raccomandata AR,
- raccomandata 1.

In tale caso la mancata risposta entro i termini contenuti nella comunicazione sarà considerata rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

Per le assunzioni a tempo determinato, le modalità di contatto con il candidato, saranno le seguenti:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda di partecipazione all'avviso)
- e-mail,
- telegramma.

In caso di mancata risposta alla richiesta di disponibilità entro i termini contenuti nella comunicazione, ESTAR provvederà successivamente a sollecitare risposta attraverso una o più modalità fra le seguenti:

- sms
- comunicazione telefonica registrata.

Per consentire a ESTAR la chiamata telefonica, il candidato dovrà fornire un numero di telefono utile al quale dovrà essere raggiungibile ogni giorno feriale autorizzando preventivamente la registrazione della conversazione sull'utenza indicata. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato ESTAR provvederà a chiamare il soggetto interessato al numero da questo indicato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica in cui non sia possibile comunicare direttamente con il candidato questo sarà considerato rinunciatario e comunque la sua irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria in oggetto.

ESTAR non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle singole Aziende Sanitarie e/o Enti titolari del posto da ricoprire.

Il vincitore del concorso e coloro che, a seguito dello scorrimento della graduatoria, verranno assunti in servizio a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza alle dipendenze e nella sede di prima destinazione dell'Azienda Sanitaria o Ente del S.S.T., titolari del posto da ricoprire, per il periodo minimo di tre anni, fatte salve specifiche disposizioni aziendali in relazione ai rispettivi regolamenti.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi della normativa vigente i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di ESTAR per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, eventualmente anche successivamente in caso d'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate

allo svolgimento del concorso e all'utilizzazione della graduatoria.

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di ESTAR. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente preposto alla Struttura Gestione Servizi al personale. L'interessato potrà far valere, presso l'Ente, il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli o aggiornarli, nei limiti previsti dalla legge.

Norme di salvaguardia

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 220/2001 e le disposizioni di legge contrattuali e regolamentari applicabili in materia.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente bando, delle disposizioni di legge regolamentari e contrattuali relative alle assunzioni presso le aziende del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Sanità.

Avverso il presente bando è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 ai seguenti numeri di telefono 055/3799444, 050/8662627 e 0577/769529 o tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it (sarà data risposta esclusivamente alle richieste di informazioni circa la compilazione della domanda online).

Il Direttore Generale
Nicolò Pestelli

SEGUE ALLEGATO

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto/a _____,
Codice Fiscale _____, nato/a a _____ il _____ e residente in Via / Piazza _____n° _____, Località _____Prov._____CAP_____
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

A) DI AVER SVOLTO LE SEGUENTI ESPERIENZE LAVORATIVE E/O PROFESSIONALI:

N.B.: Nei campi sottostanti il candidato DEVE DICHIARARE ESCLUSIVAMENTE i servizi prestati con le seguenti tipologie contrattuali: servizio c/o privati convenzionati e non con il S.S.N., c/o agenzie di lavoro interinale, c/o cooperative, Servizi Libero Professionali (comprendente anche Co.co.co. e Co.co.pro), Borse di Studio, Stage, Tirocini, ecc.
Il candidato NON DEVE DICHIARARE nei campi sottostanti il servizio prestato alle dipendenze del S.S.N. (contratti a tempo determinato e indeterminato stipulati con Aziende o Enti del S.S.N.), presso Case di Cura Convenzionate e Accreditate con il S.S.N., presso Istituti di Ricerca pubblici e presso altre Pubbliche Amministrazioni. Tali tipologie di servizio dovranno essere inserite, pena la non valutazione, nella schermata "Titoli di Carriera" della domanda online.

Denominazione datore di lavoro_____;
Prestato presso_____;
Sede_____;
Servizio prestato dal_____al_____;
Profilo/Qualifica_____
;
Tipologia di Servizio_____
(Indicare D= dipendente (lavoro subordinato); L = libera professione (comprende anche cococo, cocopro..); B = borsa di studio; S= stagista; T= tirocinio: A=altro);
Tipologia oraria_____
(Indicare: TI per tempo indeterminato; TD per tempo determinato. E inoltre: TP per tempo pieno; PT per tempo parziale (in questo caso indicare n. ore settimanali e/o percentuale).

N.B. Schema da riprodurre per ogni attività di servizio prestato.

B) DI AVER SVOLTO LE SEGUENTI DOCENZE:

Denominazione corso_____;
Ente Organizzatore_____;
Materia_____;
Periodo di svolgimento dal_____al_____;
Numero Ore_____.

N.B. Schema da riprodurre per ogni attività di docenza svolta.

C) DI AVER PARTECIPATO AI SEGUENTI CORSI DI AGGIORNAMENTO, CONVEGNI, SEMINARI, ETC.

Denominazione corso_____**;**
Ente Organizzatore_____**;**
Luogo di svolgimento_____**;**
Periodo di svolgimento dal_____**al**_____**;**
Numero Ore_____**;**
Numero Crediti ECM (se previsti)_____**;**
Modalità_____**.**
(Indicare: U per uditore; R per relatore; E se con esame finale)

N.B. Schema da riprodurre per ogni partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni etc.

D) DI ESSERE NELLE CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 46 u.c. D.P.R. 761/1979 (*"La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi, delle promozioni e dei trasferimenti in una misura stabilita dalla commissione di disciplina in relazione al profilo professionale ed alle mansioni del dipendente. La riduzione non può comunque superare il 50 per cento".)*

SI

NO

N.B. **Dichiarazione da effettuarsi solo se dipendenti di Pubbliche Amministrazioni.**

E) ALTRO:_____
_____.

F) che le fotocopie eventualmente allegate nel campo "Altra documentazione" nella sezione "Curriculum Formativo e Professionale" della domanda online sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda online e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Luogo e data ……

FIRMA

_____

CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI

REGIONE TOSCANA
Direzione della Giunta Regionale
Settore Attività Internazionali

DECRETO 8 novembre 2016, **n. 12566**
certificato il 28-11-2016

L.R. 26/2009 - delibera G.R. 759/2016 - piano integrato delle attività internazionali 2012/2015 - integrazione delibera attuativa 2016: assegnazione contributo al progetto "Borse di Formazione professionale Mario Olla" in riferimento all'avviso indetto con decreto n. 9328 del 9/9/2016. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la L.R. 26/2009 "Disciplina delle attività europee e di rilievo internazionale della Regione Toscana" - Titolo IV "Attività in favore dei toscani all'estero";

Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 759 del 1/08/2016 Piano integrato delle attività internazionali 2012/2015 - Integrazione della Delibera 343/2016 attuativa per l'anno 2016 del Piano integrato delle attività internazionali 2012-2015 approvato dal Consiglio Regionale con Delibera n. 26 del 4 Aprile 2012;

Visto il Decreto n. 9328 del 9/9/2016 con cui è stato approvato e pubblicato l' Avviso, nonché i termini di Riferimento e Formulario per la presentazione di progetti formativi a favore dei giovani Toscani nel Mondo "Borse di formazione professionale Mario Olla" dell'Allegato 3 del PIAI Piano Integrato delle Attività Internazionali della Regione Toscana 2012 - 2015 (approvato con Delibera del Consiglio Regionale n. 26 del 4.4.2012);

Preso atto che in riferimento all'Avviso indetto con decreto n. 9328 del 9/9/2016 è stata presentata una proposta progettuale da CEDIT-Centro Diffusione Imprenditoriale della Toscana che corrisponde ai requisiti richiesti;

Preso atto che la proposta è stata valutata idonea in riferimento al termine di scadenza del bando, alle modalità di presentazione e trasmissione alla Regione Toscana;

Preso atto che la proposta progettuale "Borse di formazione professionale Mario Olla" è stata valutata dalla Dirigente del Settore Attività Internazionali che in applicazione dei criteri di valutazione previsti dall'Avviso ha assegnato alla proposta progettuale il punteggio di 89 /100;

Considerato che CEDIT - Centro Diffusione Imprenditoriale della Toscana in riferimento alla proposta progettuale sopra citata ha richiesto, in riferimento ai termini dell'Avviso, il contributo di Euro 34.000,00, a fronte di un budget complessivo delle attività progettuali pari ad Euro 45.333,33;

Ritenuto di accogliere la richiesta di CEDIT - Centro Diffusione Imprenditoriale della Toscana e di assegnare al progetto sopra citato il contributo richiesto;

Considerata la necessità di impegnare la somma di Euro 34.000,00 sul capitolo 12016 (codice gestionale 162301, codice V livello 1040399999) del bilancio 2016 a favore di CEDIT-Centro Diffusione Imprenditoriale della Toscana, sede in Via Pian dei Carpini, 34 - 50127 Firenze C.F. 04171020482 imputando l'impegno alla prenotazione n. 20161487 assunta con Decreto n. 9328 del 9 Settembre 2016 per la realizzazione del progetto "Borse di formazione professionale Mario Olla";

Ritenuto opportuno liquidare il contributo secondo le seguenti modalità previste dall'Avviso pubblicato con decreto n. 9328 del 9/9/2016:

- la prima tranche corrispondente al 50% del contributo pari ad Euro 17.000,00 per il progetto "Borse di formazione professionale Mario Olla" alla comunicazione dell'avvio delle attività da parte di CEDIT - Centro Diffusione Imprenditoriale della Toscana;
- la seconda tranche corrispondente al 50% al termine del progetto, dietro presentazione di relazione dettagliata e puntuale rendicontazione dello stesso ai sensi dell'art. 32 della L.R. 36 del 6.8.2001 e artt. 44 e 45 DPRG 61/R del 19.12.2001;

Atteso che il contributo non è soggetto alla ritenuta del 4% ai sensi dell'art.28 del DPR 600/1973; Vista la L.R. n. 82 del 28 dicembre 2015 "Disposizioni di carattere finanziario. Collegato alla legge di stabilità per l'anno 2016";

Vista la L.R. n. 83 del 28 dicembre 2015 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016 - 2018";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 12/01/2016, che approva il Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio finanziario gestionale 2016-2018;

Vista la L.R. n. 34 del 24/5/2016 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016 - 2018. Prima variazione";

Vista la L.R., n. 54 del 05/08/2016 "Bilancio di pre-

visione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Assestamento";

DECRETA

- di ritenere valida ed ammissibile la proposta progettuale "Borse di formazione professionale Mario Olla" presentata da CEDIT - Centro Diffusione Imprenditoriale della Toscana, di cui si indicano i dati in narrativa, in riferimento all'Avviso pubblicato con Decreto n. 9328 del 9/9/2016 (1);

- di accogliere la richiesta di contributo relativa al progetto "Borse di formazione professionale Mario Olla" presentata da CEDIT - Centro Diffusione Imprenditoriale della Toscana e di assegnare il contributo regionale pari ad Euro 34.000,00;

- di impegnare la somma di Euro 34.000,00 sul capitolo 12016 (codice gestionale 162301, codice V livello 1040399999) del bilancio 2016 a favore di CEDIT - Centro Diffusione Imprenditoriale della Toscana, sede in via Pian dei Carpini, 34 - 50127 Firenze C.F. 04171020482, imputando l'impegno alla prenotazione n. 20161487 assunta con decreto dirigenziale n. 9328 del 09/09/2016 per la realizzazione del progetto "Borse di formazione professionale Mario Olla";

- di liquidare il contributo ai sensi degli artt. 44 e 45 DPRG 61/R del 19.12.2001;

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Maria Dina Tozzi

REGIONE TOSCANA
Direzione Istruzione e Formazione
Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli per gli Ambiti Territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia

DECRETO 27 novembre 2016, **n. 12569**
certificato il 28-11-2016

L.R. 32/2002 - approvazione delle attività formative riconosciute presentate alla scadenza straordinaria dell'11 novembre 2016 per gli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia (D.D.R.T. n. 10858/2016).

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale del 26 luglio 2002 n. 32, recante "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata dalla legge regionale 25 gennaio 2016 n. 2, in particolare l'art. 17, comma 2 che prevede che "l'offerta di formazione professionale riconosciuta è realizzata senza alcun finanziamento pubblico a seguito di atto unilaterale con il quale l'organismo formativo accreditato si impegna a rispettare le condizioni e i vincoli per la realizzazione dell'attività formativa";

Visto il Regolamento di esecuzione della l.r. 32/2002, emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 17 dicembre 2007, n. 968 con la quale è stata approvata la direttiva per l'accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 22 giugno 2009, n. 532 avente ad oggetto l'approvazione del "Disciplinare per l'attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/02";

Vista la Delibera di Giunta regionale del 18 maggio 2015, n. 635 e s.m.i. che approva le procedure di gestione degli interventi formativi;

Vista la deliberazione della Giunta regionale del 23.2.2016 n. 106, che approva gli Indirizzi sulla formazione professionale riconosciuta;

Visto il Decreto dirigenziale n. 10858 del 24/10/2016 che stabilisce la data dell'11 novembre 2016 quale ulteriore scadenza per la presentazione delle sole domande per il riconoscimento dei percorsi di formazione professionale obbligatoria per installatore manutentore straordinario di impianti energetici alimentati da fonti rinnovabili, da realizzare negli ambiti territoriali provinciali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 1410 del 31/03/2016 successiva modifica con Decreto n. 6768 del 29/07/2016 con il quale è stato approvato l'Avviso per l'attività riconosciuta - ambiti territoriali Lucca, Massa Carrara, Pistoia;

Dato atto che è confermata in ogni sua restante parte il

(1) N.d.r Pubblicato sul B.U. n. 39/2016

suddetto decreto 1410/2010 e 6768/2016 ed in particolare le disposizioni relative alle modalità e i requisiti per la presentazione delle domande di riconoscimento;

Considerato che l'art. 8 del citato Avviso prevede che le operazioni di verifica di ammissibilità e l'istruttoria tecnica siano effettuate da un "Nucleo di verifica" nominato con atto del Direttore della Direzione Istruzione e formazione;

Visto il decreto n. 3444 del 26/05/2016 con il quale è stato nominato il Nucleo di verifica dei progetti presentati, al Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli per gli ambiti territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia, per l'Avviso pubblico, approvato con il citato D.D n. 1410/2016 successiva modifica con Decreto n. 6768 del 29/07/2016;

Preso atto che alla scadenza straordinaria del 11/11/2016, in risposta al citato avviso pubblico, sono state presentate complessivamente n. 3 domande di riconoscimento di corsi di formazione professionale di cui n. 1 domanda presso la sede di Lucca, n. 1 domanda presso la sede di Massa Carrara e n. 1 domanda presso la sede di Pistoia.;

Visti gli esiti della verifica delle domande esaminate dal Nucleo di verifica, come da verbali agli atti del Settore;

Ritenuto con il presente atto:

- di approvare gli esiti della verifica di ammissibilità e dell'istruttoria tecnica delle domande di riconoscimento delle attività formative presentate alla scadenza straordinaria del 11/11/2016 per gli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia;
- di riconoscere e autorizzare le singole attività formative presentate dagli organismi formativi riportate nell'Allegato A "Corsi riconosciuti negli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia - scadenza straordinaria del 11/11/2016";

Preso atto degli esiti dell'istruttoria di ammissibilità e di verifica tecnica come rappresentati nel verbale dei lavori del nucleo agli atti dell'ufficio;

DECRETA

1. di approvare, gli esiti della valutazione di ammissibilità e dell'istruttoria tecnica delle domande di riconoscimento delle attività formative presentate alla scadenza straordinaria del 11 Novembre 2016 (DDRT n.10858/2016), che risultano dai verbali conservati agli atti del Settore l'elenco dei corsi "riconosciuti";

2. di riconoscere e autorizzare le singole attività formative presentate dagli organismi formativi riportate nell'Allegato A "progetti riconosciuti ambiti territoriale di Lucca, Massa Carrara e Pistoia scadenza straordinaria del 11/11/2016";

3. di trasmettere gli esiti del presente atto agli organismi formativi interessati.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Stefano Nicolai

SEGUE ALLEGATO

Allegato A

Corsi riconosciuti negli ambiti territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia

Avviso pubblico per l'attività riconosciuta (DDRT n.10858/16)**- Scadenza straordinaria del 11 Novembre 2016**

Tabella 1. - Ambito territoriale di Lucca

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi
1	SOGESA 2000 srl	E- ESITO POSITIVO	**Formazione Obbligatoria per installatore e manutentore straordinario di impianti energetici alimentati da fonti rinnovabili**	€ 950,00	12

Tabella 2. - Ambito territoriale di Massa Carrara

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi
1	CEDIT Soc. Cons. a r.l	E- ESITO POSITIVO	**Formazione Obbligatoria per installatore e manutentore straordinario di impianti energetici alimentati da fonti rinnovabili**	€ 1.200,00	12

Tabella 3. - Ambito territoriale di Pistoia

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi
1	CESAT Soc. Coop	E- ESITO POSITIVO	**Formazione Obbligatoria per installatore e manutentore straordinario di impianti energetici alimentati da fonti rinnovabili**	€ 1.200,00	10/20

REGIONE TOSCANA
Direzione Istruzione e Formazione
Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli per gli Ambiti Territoriali di Grosseto e Livorno

DECRETO 28 ottobre 2016, **n. 12584**
certificato il 28-11-2016

D.D. n. 6343/2015 e D.D. n. 280/2016. Avviso pubblico per il finanziamento di interventi formativi per la sicurezza mediante assegnazione di voucher aziendali ai sensi del D.lgs. 8 aprile n. 81 art. 11 comma 1 lettera b) e della Legge 19 luglio 1993 n. 236 art. 9. Approvazione graduatorie e assunzione impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" e s.m.i.;

Visto il Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002 emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio Regionale n. 32 del 17/04/2012 che approva il Piano di Indirizzo Generale Integrato 2012-2015 (PIGI) e preso atto della legge regionale 7 gennaio 2015, n. 1 (Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla l.r. 20/2008) che all'art. 29, comma 1 prevede che gli strumenti di programmazione in essere alla data di entrata in vigore della legge stessa rimangono in vigore fino all'approvazione del nuovo PRS o, comunque, non oltre dodici mesi dall'approvazione del medesimo;

Vista la risoluzione del Consiglio Regionale n. 49 del 29/06/2011 con cui viene approvato il Piano Regionale di Sviluppo per il periodo 2011-2015;

Visto il Regolamento (CE) n. 1407/2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore («de minimis»);

Visto il Regolamento (CE) n. 651/2014 della Commissione Europea del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;

Visto il Decreto legislativo n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i decreti del Ministro del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 17 dicembre 2009 e del 22 dicembre 2010 relativi alla realizzazione di una campagna di formazione su base territoriale per la realizzazione delle finalità di cui all'articolo 11, comma 1 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 che prevedono tra l'altro l'attribuzione alla Regione Toscana rispettivamente di euro 1.106.000,00 ed euro 898.000,00 per il finanziamento di progetti di formazione prevedendo altresì un cofinanziamento regionale obbligatorio del 15%;

Vista la Legge 236/93 art. 9 che dispone in merito alla promozione ed al sostegno di interventi di formazione continua;

Visti i Decreti direttoriali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 78/Cont/V/2011 e n. 829/Segr. DG/2012 con cui sono fissati gli indirizzi per l'attuazione della Legge 236/093 art. 9, annualità 2011 e 2012;

Vista la deliberazione di Giunta regionale n. 968/07 e ss.mm.ii. che approva la direttiva regionale in materia di accreditamento;

Vista la deliberazione di Giunta regionale 532/09 e s.m.i. che approva il disciplinare per l'attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002; Vista la deliberazione di Giunta regionale n. 635/2015 che approva le procedure di gestione degli interventi formativi oggetto di sovvenzioni a valere sul POR FSE 2014 - 2020;

Vista la delibera di Giunta regionale n. 123 del 16/02/2015, successivamente modificata con delibera n. 1191 del 09/12/2015, che approva i criteri per la redazione di successivi bandi per il finanziamento di interventi di formazione per la sicurezza ai sensi dell'art. 11 comma 1 lettera b) del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

Visto il decreto dirigenziale n. 6343 del 23/12/2015, come modificato con decreto dirigenziale n. 280 del 02/02/2016, con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per il finanziamento di interventi formativi per la sicurezza mediante assegnazione di voucher aziendali ai sensi del D.lgs. 8 aprile n. 81 art. 11 comma 1 lettera b) e della Legge 19 luglio 1993 n. 236 art. 9 (Allegato A al DD 6343/15);

Visto il decreto dirigenziale n. 6670 del 12/07/2016 con il quale sono state approvate le graduatorie di merito delle domande di voucher aziendali ammissibili e non ammissibili a finanziamento, come risultanti dai verbali del nucleo di valutazione, rimandando a successivo atto

l'approvazione definitiva delle domande ammesse e non ammesse a finanziamento, l'assegnazione delle risorse e l'assunzione dei relativi impegni giuridici;

Vista la Decisione della Giunta Regionale n. 14 del 1/10/2016 con la quale sono state rese nuovamente disponibili le risorse finanziarie da dedicare al citato avviso pubblico;

Vista la deliberazione di Giunta regionale n. 1027 del 25/10/2016 recante "Disposizioni in merito al riparto delle risorse finanziarie per l'attuazione degli interventi di formazione sulla sicurezza di cui alla DGR n. 1191/2015";

Ritenuto di approvare, per ciascun ambito provinciale/di città metropolitana, le graduatorie definitive, delle domande di voucher aziendali finanziate, finanziabili ma non finanziate per esaurimento delle risorse e non finanziate (Allegati A, B, C, D, E, F, G, H, I, L parti integranti e sostanziali del presente atto);

Rilevato che per mero errore materiale l'art. 4 del citato avviso pubblico riporta una ripartizione errata sui due capitoli 61501 e 61887 delle risorse disponibili, pari ad euro 576.150,00, e precisamente:

- capitolo 61501 prenotazione generica 201567 euro 489.727,50 (fondi D.lgs. 81/2008)
- capitolo 61887 prenotazione generica 2015344 euro 86.422,50 (fondi L. 236/939) invece dei corretti importi di seguito indicati:
- capitolo 61501 prenotazione generica 201567 euro 501.000.00 (fondi D.lgs. 81/2008)
- capitolo 61887 prenotazione generica 2015344 euro 75.150,00 (fondi L. 236/939);

Ritenuto pertanto necessario correggere i suddetti importi indicati all'art. 4 del citato avviso nel modo seguente, fermo restando il totale delle risorse messe a disposizione:

- capitolo 61501 prenotazione generica 201567 euro 501.000.00 (fondi D.lgs. 81/2008)
- capitolo 61887 prenotazione generica 2015344 euro 75.150,00 (fondi L. 236/939);

Ritenuto necessario assumere a favore dei soggetti indicati negli allegati A, B, C, D, E, F, G, H, I, L un impegno di spesa per un totale di euro 576.150,00 (cinqu ecentosettantaseicentocinquanta/00) sui seguenti capitoli del bilancio regionale 2016:

- capitolo 61501 (PdC V livello 1.04.03.99.999) € 501.000,00 (cinquecentounomila/00), imputandoli alla prenotazione generica n. 201567 assunta con la citata DGR 123/15
- capitolo n. 61887 (PdC V livello 1.04.03.99.999) € 75.150,00 (settantacinquemilacentocinquanta/00), imputandoli alla prenotazione generica n. 2015344 assunta con la citata DGR 123/15;

Dato atto che i soggetti finanziati ed individuati negli Allegati A,B,C,D,E,F,G,H,I,L, parti integranti e sostanziali del presente atto, dovranno sottoscrivere apposito atto unilaterale d'impegno, come indicato all'art. 12 del citato avviso approvato con decreto n. 6343 del 23/12/2015 e ss.mm.ii.;

Ritenuto opportuno approvare il modello di Atto unilaterale d'impegno, allegato "M" parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto di stabilire che l'atto unilaterale d'impegno, debitamente compilato e sottoscritto da parte dell'azienda assegnataria del voucher, dovrà essere inviato tramite pec o ap@ci (all'indirizzo: regionetoscana@postacert.toscana.it), entro 30 giorni dalla pubblicazione sul B.U.R.T. del presente atto, al competente Settore territoriale regionale come di seguito indicato:

- per le domande di voucher finanziate sulle aree territoriali di Livorno e Grosseto: Settore gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di Grosseto e Livorno (Dirigente Guido Cruschelli);
- per le domande di voucher finanziate sulle aree territoriali di Firenze, Prato e Arezzo: Settore gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di Arezzo, Firenze e Prato (Dirigente Enrico Graffia);
- per le domande di voucher finanziate sulle aree territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia: Settore gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia (Dirigente Stefano Nicolai);
- per le domande di voucher finanziate sulle aree territoriali di Pisa e Siena: Settore gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di Pisa, Siena (Dirigente Cristiana Bruni);

Dato atto che gli interventi dovranno essere realizzati e rendicontati nel rispetto di quanto disposto all'art. 12 del bando approvato con decreto dirigenziale n. 6343 del 23/12/2015, come modificato con decreto 280/2016, e di quanto precisato nell'atto unilaterale d'impegno di cui all'allegato M, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che l'Amministrazione Regionale potrà disporre la decadenza del beneficio di cui al presente decreto nel caso di esito negativo dei controlli effettuati sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/00 e ss.mm.ii;

Considerato che il trattamento fiscale dei contributi assegnati con il presente atto sarà stabilito in fase di sottoscrizione dell'atto unilaterale d'impegno qualora lo

stesso beneficiario indicherà l'assoggettabilità o meno della ritenuta d'acconto di cui all'art. 28 c. 2 del DPR 900/73;

Richiamato il D.lgs. 118/2001 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

Vista la L.R. n. 1 del 07/01/2015 Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008;

Vista la D.G.R. n. 2 del 12.01.2016 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018";

Richiamato il Regolamento di Contabilità D.P.G.R. n. 61/R del 19/12/2001 e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.lgs 118/2001;

Vista la L.R. 28.12.2015 n. 83 "Bilancio di Previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018;

DECRETA

1) di correggere, per le motivazioni indicate in narrativa, gli importi indicati all'art. 4 dell'Avviso pubblico per il finanziamento di interventi formativi per la sicurezza mediante assegnazione di voucher aziendali ai sensi del D.lgs. 8 aprile n. 81 art. 11 comma 1 lettera b) e della Legge 19 luglio 1993 n. 236 art. 9 (Allegato A al DD 6343/15) nel modo seguente, fermo restando il totale delle risorse messe a disposizione: capitolo 61501 prenotazione generica 201567 euro 501.000.00 (fondi D.lgs. 81/2008) capitolo 61887 prenotazione generica 2015344 euro 75.150,00 (fondi L. 236/939);

2) di approvare per ciascun ambito provinciale/di città metropolitana, le graduatorie definitive delle domande di voucher aziendali finanziate, finanziabili ma non finanziate per esaurimento delle risorse e non finanziate (Allegati A, B, C, D, E, F, G, H, I, L, parti integranti e sostanziali del presente atto) a valere sull'avviso pubblico di cui al decreto 6343/15 come modificato con decreto 280/16;

3) di dare atto che i soggetti finanziati e individuati negli Allegati A, B, C, D, E, F, G, H, I, L, parti integranti e sostanziali del presente atto, dovranno compilare e sottoscrivere apposito atto unilaterale d'impegno, come da Allegato M, parte integrale e sostanziale del presente atto, ed inviarlo tramite pec o ap@ci (all'indirizzo: regionetoscana@postacert.toscana.it), entro 30 giorni dalla pubblicazione sul B.U.R.T. del presente atto, al competente Settore territoriale regionale come di seguito indicato:

- per le domande di voucher finanziate sulle aree territoriali di Livorno e Grosseto: Settore gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di Grosseto e Livorno (Dirigente Guido Cruschelli);
- per le domande di voucher finanziate sulle aree territoriali di Firenze, Prato e Arezzo: Settore gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di Arezzo, Firenze e Prato (Dirigente Enrico Graffia);
- per le domande di voucher finanziate sulle aree territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia: Settore gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia (Dirigente Stefano Nicolai);
- per le domande di voucher finanziate sulle aree territoriali di Pisa e Siena: Settore gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di Pisa e Siena (Dirigente Cristiana Bruni);

4) di dare atto che gli interventi dovranno essere realizzati e rendicontati nel rispetto di quanto disposto all'art. 12 del bando approvato con decreto dirigenziale n. 6343 del 23/12/2015, come modificato con decreto 280/2016, e di quanto precisato nell'atto unilaterale d'impegno di cui all'allegato M, parte integrante e sostanziale del presente atto;

5) di impegnare a favore dei soggetti indicati negli allegati A, B, C, D, E, F, G, H, I, L, la somma complessiva di euro 576.150,00 (cinquecentosettanta seicentocinquanta/00) sui seguenti capitoli del bilancio regionale 2016:

- capitolo 61501 (PdC V livello 1.04.03.99.999) € 501.000,00 (cinquecentounomila/00), imputandoli alla prenotazione generica n. 201567 assunta con la citata DGR 123/15;
- capitolo n. 61887 (PdC V livello 1.04.03.99.999) € 75.150,00 (settantacinquemilacento cinquanta/00), imputandoli alla prenotazione generica n. 2015344 assunta con la citata DGR 123/15;

6) di rimandare la liquidazione dei contributi assegnati con il presente provvedimento a successivi atti a cura dei competenti Settori territoriali regionali di cui al punto 3;

7) di dare atto che il trattamento fiscale dei contributi assegnati con il presente atto sarà stabilito in fase di sottoscrizione dell'atto unilaterale d'impegno qualora lo stesso beneficiario indicherà l'assoggettabilità o meno della ritenuta d'acconto di cui all'art. 28 c. 2 del DPR 900/73;

8) di dare atto che l'impegno e l'erogazione delle

risorse finanziarie coinvolte sono comunque subordinati al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché dalle disposizioni operative stabilite dalla Giunta Regionale in materia;

9) di notificare il presente atto alle imprese le cui domande sono state finanziate.

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente per legge nei relativi termini.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Guido Cruschelli

SEGUONO ALLEGATI

Allegato A

Graduatoria voucher aziendali ambito provinciale di PISA

ID	impresa	indirizzo	codice fiscale e/o partita iva	Codice Sibec	n voucher aziendali richiesti	punteggio finale (soglia 25/50)	finanziamento richiesto	regime di aiuto	cofinanziamento (regime di aiuti alla formazione)	finanziamento concesso	esito	Capitolo 61501	Capitolo 61887
5	Società Agricola F.lli Moroni	Via Vittorio Veneto, 151 56042 Crespina Lorenzana (PI)	01738860509	287122	5	40	15.000,00	de minimis	/	**15.000,00**	Finanziato	**13.043,48**	**1.956,52**
6	Moroni Rolando (ditta individuale)	Via Vittorio Veneto, 151 56042 Crespina Lorenzana (PI)	MRNRND49B15G702Z	287123	5	40	15.000,00	de minimis	/	**12.295,00**	Finanziato	**10.691,30**	**1.603,70**
3	Nuova Elettrotecnica Srl	Via D. Alighieri, 13 56034 Casciana Terme Lari (PI)	00252150503	287121	5	40	15.000,00	de minimis	/	**12.295,00**	Finanziato	**10.691,30**	**1.603,70**
52	Gennaro Francesco	Via dei Salici, 62 56012 Calcinaia (PI)	GNNFNC71L12A958S	287126	4	39	3.409,84	de minimis	/	**3.409,84**	Finanziato	**2.965,08**	**444,76**
59	Lici Nertil Impresa Edile	Via Curtatone e Montanara, 23 56038 Ponsacco (PI)	LCINTL84S12Z100A	287128	5	39	4.262,30	de minimis	/	**4.262,30**	Finanziato	**3.706,35**	**555,95**
57	Leoncini Edilizia Srl	Via Hangar, 22 56025 Pontedera (PI)	01807250509	223287	5	39	4.262,30	de minimis	/	**4.262,30**	Finanziato	**3.706,35**	**555,95**
58	Parri Costruzioni Srl	Via Volterrana, 447/A 56030 Terricciola (PI)	01712790508	28776	3	39	2.557,38	de minimis	/	**2.557,38**	Finanziato	**2.223,81**	**333,57**
51	Salvini Paolo & Fabrizio snc	Via di Gello, 172 56038 Ponsacco (PI)	01127650503	287125	5	39	4.262,30	de minimis	/	**4.262,30**	Finanziato	**3.706,35**	**555,95**
50	Colombani Costruzioni Srl	Via A. E. Breccia, 8 56100 Ospedaletto (PI)	01722080502	276327	5	39	4.262,30	de minimis	/	**4.262,30**	Finanziato	**3.706,35**	**555,95**
49	Edil House di Skana Aranit	Via A. Manzoni, 20 56017 San Giuliano Terme PI)	SKNRNT84E28Z100V	287124	4	37	3.409,84	de minimis	/	**3.409,84**	Finanziato	**2.965,08**	**444,76**
54	Edifor Srl	Via A. Bellatalla, 10 56121 Ospedaletto (PI)	01601520503	287127	4	37	3.409,84	de minimis	/	**3.409,84**	Finanziato	**2.965,08**	**444,76**
53	Impresa Lavori Ingg. U. Forti & figlio Spa	Via A. Bellatalla, 10 56121 Ospedaletto (PI)	00111030508	34207	5	37	4.262,30	de minimis	/	**4.262,30**	Finanziato	**3.706,35**	**555,95**
11	Trivella Autotrasporti Soc. Coop.va	Via Orosei, 17 56023 Visignano di Cascina (PI)	00436430508	46772	4	36	5.600,00	de minimis	/	**5.234,71**	Finanziato per euro 5.234,71 per raggiungimento del tetto massimo di risorse stanziate per l'ambito provinciale	**4.551,91**	**682,80**

									TOTALE	78.923,11		68.628,78	10.294,33
raggiungimento risorse stanziate per l'area territoriale													
130	Società Agricola Bulleri Ottorino S.S.	Via di Bandonica, 64 56037 Peccioli (PI)	02057220507		2	34	2.400,00	de minimis	/	2.400,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
102	LA PINOCCHIO Soc. Coop.va	Via Aurelia Nord, 45 55049 Viareggio (LU)	023281104611		5	33	7.500,00	de minimis	/	7.500,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
55	Samminiatese Pozzi Srl	Via V. Fossombroni, 1 56028 San Miniato Basso (PI)	01564900502		5	30	10.250,00	de minimis	/	10.250,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
29	E.P. Elevatori Premontati Srl	Via della Pavoncella 10/12 56019 Vecchiano (PI)	01129050470		4	30	5.600,00	de minimis	/	5.600,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
10	Az. Agric. Bio Colombini Alessandro	Via Le Prata, 16 56040 Crespina Lorenzana (PI)	CLMLSN72B27G702G		3	29	4.800,00	de minimis	/	4.800,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
88	ECOACCIAI Spa	Via R. Mattioli, 1 56025 Pontedera (PI)	00626700454		4	29	11.232,00	de minimis	/	11.232,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
134	ACTA Srl	Via di Torretta s.n.c. 56122 San Piero a Grado (PI)	01836330504		5	29	14.500,00	de minimis	/	11.885,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
99	Associazione Pubblica Assistenza S.R. Pisa	Via I di Bargagna, 2 56124 Cisanello (PI)	00396450504		3	28	7.200,00	de minimis	/	7.200,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
114	ARCENNI R.G. Srl	Loc. La Sterza 56030 Terricciola (PI)	00209360502		5	27	15.000,00	de minimis	/	15.000,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
33	Tecnofrigo Tuscany Srl	Via J.F. Kennedy, 25/29 Z.I. Le Fontanelle 56020 Capanne Montopoli Val d'Arno (PI)	00396790503		2	25	2.800,00	de minimis	/	2.800,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
32	SLESA Spa	Viale Europa, 43 56038 Ponsacco (PI)	01007390501		4	25	5.600,00	de minimis	/	5.600,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
31	ISAC Srl	Via Maestri del Lavoro, 30 56021 Cascina (PI)	01252870504		2	22	2.800,00	de minimis	/	2.800,00	Non Finanziato		
30	HYPERBOREA Srl	Via Giuntini, 25/6 56023 Navacchio Cascina (PI)	01856380504		3	22	4.200,00	de minimis	/	4.200,00	Non Finanziato		
9	Lucchesi Scavi di Lucchesi Luca	Via del Gruccione, 13 56031 S. Colomba Bientina (PI)	LCCLCU74B03G843H		2	21	3.000,00	de minimis	/	3.000,00	Non Finanziato		
39	Bassano Parrucchieri snc	Via Italo Bargagna, 34 56124 Pisa (PI)	02079850505		4	20	6.400,00	de minimis	/	6.400,00	Non Finanziato		

Allegato B

Graduatoria voucher aziendali ambito provinciale di LIVORNO

ID	impresa	indirizzo	codice fiscale e/o partita iva	Codice Sibec	n voucher aziendali richiesti	punteggio finale (soglia 25/50)	finanziamento richiesto	regime di aiuto	cofinanziamento (regime di aiuti alla formazione)	finanziamento concesso	esito	Capitolo 61501	Capitolo 61887
109	Castorani Paolo	Via Vicinale Tane, 113/bis 57020 Bibbona (LI)	CSTPLA61M16M126F	287100	5	42	9.836,06	de minimis	/	**9.836,06**	Finanziato	**8.553,10**	**1.282,96**
2	Emmeci Costruzioni Srl	Via L. da Vinci, 4 57123 Livorno (LI)	01329540494	287097	3	40	9.000,00	de minimis	/	**7.377,05**	Finanziato	**6.414,83**	**962,22**
14	ContestoInfanzia Coop.va Sociale	Via Guido Rossa, 58 57016 Rosignano Solvay (LI)	01252290497	33903	5	39	15.000,00	de minimis	/	**15.000,00**	Finanziato	**13.043,48**	**1.956,52**
111	Rubberplast Srl	Via G. Rossa, 11 57016 Rosignano Marittimo (LI)	00881710495	54500	5	38	9.836,06	de minimis	/	**9.836,06**	Finanziato	**8.553,10**	**1.282,96**
12	Effedil di Formica Guglielmo	Via di Crocetta, 8 57016 Rosignano Marittimo (LI)	FRMGLL82S12F899G	287099	4	38	5.400,00	de minimis	/	**5.400,00**	Finanziato	**4.695,65**	**704,35**
4	Studio Pardini Commercialisti Ass.	Via Cairoli, 21 57123 Livorno (LI)	01249300490	287098	1	38	3.000,00	de minimis	/	**2.459,01**	Finanziato	**2.138,27**	**320,74**
15	Biolabor Scrl	Via G. March, 20 57121 Livorno (LI)	01082290493	69864	5	37	15.000,00	de minimis	/	**15.000,00**	Finanziato	**13.043,48**	**1.956,52**
									TOTALE	**64.908,18**		**56.441,90**	**8.466,28**
raggiungimento risorse stanziate per l'area territoriale													
69	CKC Srl	Via dei Ramai, 15 57121 Livorno (LI)	01477500498		4	35	3.380,00	de minimis	/	3.380,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
65	Ente Unico Scuola Edile - CPT	Via Piemonte, 62/b 57124 Livorno (LI)	80024330492		5	35	12.295,08	de minimis	/	12.295,10	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
66	Frangerini Impresa Srl	Via delle Corallaie, 24 57121 Livorno (LI)	01458130497		5	35	7.360,00	de minimis	/	7.360,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
125	Brain System Sas	Via degli Acquaioli, 16 57121 Livorno (LI)	01162320491		2	35	6.000,00	de minimis	/	6.000,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
64	Programma Costruzioni Srl	Via G. March, 14/b 57124 Livorno (LI)	01465760492		4	34	2.480,00	de minimis	/	2.480,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		

123	LU.MAR. Impianti Srl	Via G. Verga, 11/5 57121 Livorno (LI)	01505840494		5	31	11.000,00	de minimis	/	9.016,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
116	HORENTEK Srl	Via degli Arrotini, 18/1 57121 Livorno (LI)	01984940500		5	30	15.000,00	de minimis	/	15.000,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
38	Nuova Simat Srl	Via Spagna, 32/34 57017 Collesalvetti (LI)	01591210495		5	30	14.754,10	de minimis	/	14.754,10	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
68	Immobiliare Solmar Srl	Via Assunzione, 76 57032 Capraia Isola (LI)	00289030496		2	29	2.560,00	de minimis	/	2.560,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
67	A.S.L.C. Livornese	Via Piemonte, 62/b 57124 Livorno (LI)	92119770490		1	26	1.561,60	de minimis	/	1.561,60	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
63	Programma Srl	Via G. March, 14/b 57124 Livorno (LI)	01437200494		2	26	2.560,00	de minimis	/	2.560,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
131	NEW CHEF SERVICE Srl	Via dell'Artigianato, 10 57023 Cecina (LI)	00981140494		3	25	9.000,00	de minimis	/	7.377,05	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
81	ELITE Livorno Gestioni Srl	Park Albatros, Pineta di Torrenuova 57027 San Vincenzo (LI)	05813780482		3	23	7.049,18	de minimis	/	7.049,18	Non Finanziato
87	INOVYN Produzione Italia Spa	Via Piave, 6 57016 Rosignano M.mo (LI)	08578190962		3	22	7.254,10	de minimis	/	7.254,10	Non Finanziato
41	X-Elle Hairtrend snc	Viale Avvalorati, 74 57123 Livorno (LI)	01622210498		5	20	8.000,00	de minimis	/	6.557,37	Non Finanziato

Allegato C

Graduatoria voucher aziendali ambito provinciale di AREZZO

ID	impresa	indirizzo	codice fiscale e/o partita iva	Codice Sibec	n voucher aziendali richiesti	punteggio finale (soglia 25/50)	finanziamento richiesto	regime di aiuto	cofinanziamento (regime di aiuti alla formazione)	finanziamento concesso	esito	Capitolo 61501	Capitolo 61887
27	SEAN Cooperativa Sociale Onlus	Via XX Settembre, 65 52037 Sansepolcro (AR)	00861810513	67094	5	31	15.000,00	de minimis	/	**15.000,00**	Finanziato	**13.043,48**	**1.956,52**
118	Cantiere Italia Srl	SR 69 Via Ponte alle Forche, 27 52027 San Giovanni Valdarno (AR)	02232460515	287063	5	30	15.000,00	de minimis	/	**15.000,00**	Finanziato	**13.043,48**	**1.956,52**
86	METAPHORA Soc. Coop.va	Via Ristoro d'Arezzo, 166 52100 Arezzo (AR)	01884450519	287062	3	27	7.254,10	de minimis	/	**7.254,10**	Finanziato	**6.307,91**	**946,19**
71	WiNet Srl	Via F. Turati, 7 52023 Levane Bucine (AR)	02035650510	227877	5	26	3.200,00	de minimis	/	**3.200,00**	Finanziato	**2.782,61**	**417,39**
									Totale	**40.454,10**		**35.177,48**	**5.276,62**

Allegato D

Graduatoria voucher aziendali città metropolitana di FIRENZE

ID	impresa	indirizzo	codice fiscale e/o partita iva	Codice Sibec	n voucher aziendali richiesti	punteggio finale (soglia 25/50)	finanziamento richiesto	regime di aiuto	cofinanziamento (regime di aiuti alla formazione)	finanziamento concesso	esito	Capitolo 61501	Capitolo 61887
56	Ediltecna Srl	Via di Bientina, 265 56020 Santa Maria a Monte (PI)	01315260503	264412	4	38	3.409,84	de minimis	/	**3.409,84**	Finanziato	**2.965,08**	**444,76**
95	PAIMEX Srl	Via della Repubblica, 1/3/7 Stabbia 50050 Cerreto Guidi (FI)	06080820480	287105	5	37	9.000,00	de minimis	/	**9.000,00**	Finanziato	**7.826,09**	**1.173,91**
104	Treelle Srl	Via di Le Prata, 116 50041 Calenzano (FI)	01942340975	287102	5	36	7.500,00	de minimis	/	**7.500,00**	Finanziato	**6.521,74**	**978,26**
101	A-TEAM Srl	Via di Le Prata, 116 50041 Calenzano (FI)	06455250487	287104	5	34	7.500,00	de minimis	/	**7.500,00**	Finanziato	**6.521,74**	**978,26**
105	KOBRA Soc. Coop.va	Via di Le Prata, 33 50041 Calenzano (FI)	02159080973	52887	2	34	3.000,00	de minimis	/	**3.000,00**	Finanziato	**2.608,70**	**391,30**
103	Capricorno Soc. Coop.va	Via di Le Prata, 116 50041 Calenzano (FI)	02308890975	287103	5	34	7.500,00	de minimis	/	**7.500,00**	Finanziato	**6.521,74**	**978,26**
106	SO.GE.L.M.A. Srl	Via G. Ambrosoli, 73 50018 Scandicci (FI)	0148370482	62229	5	34	9.836,06	de minimis	/	**9.836,06**	Finanziato	**8.553,10**	**1.282,96**
107	Autorimessa Battagli e Spinelli Srl Baspi - Bus	Via Stazione delle Cascine, 4/h int. 1/2/9/10 50145 Firenze (FI)	00393290481	79735	5	34	9.836,06	de minimis	/	**9.836,06**	Finanziato	**8.553,10**	**1.282,96**
46	Cerofolini Srl	Via G.B Vico, 49/53 50053 Empoli (FI)	04234990481	287114	5	33	9.000,00	de minimis	/	**9.000,00**	Finanziato	**7.826,09**	**1.173,91**
100	Fondazione Pubbliche Assistenze	Via G. Bessi, 2 50018 Scandicci (FI)	94212240488	37231	5	33	7.680,00	de minimis	/	**7.680,00**	Finanziato	**6.678,26**	**1.001,74**
74	B.B.C. Pelletterie Srl	Via dei Ceramisti, 30/p 50055 Lastra a Signa (FI)	02306980489	287106	5	33	2.880,00	de minimis	/	**2.880,00**	Finanziato	**2.504,35**	**375,65**
70	International Studies Institute Florence	Via della Vigna Nuova, 18 50123 Firenze (FI)	94084400483	287110	5	32	5.400,00	de minimis	/	**5.400,00**	Finanziato	**4.695,65**	**704,35**
108	Barocchi Srl	Via Stazione delle Cascine, 4/h int. 6/7 50145 Firenze (FI)	05172770480	287101	5	32	9.836,06	de minimis	/	**9.836,06**	Finanziato	**8.553,10**	**1.282,96**
77	A.M. Firenze Srl	Via G. Puccini, 253 50041 Calenzano (FI)	06157160489	287109	5	31	3.200,00	de minimis	/	**3.200,00**	Finanziato	**2.782,61**	**417,39**

60	Agile Sas di Roccia Lapo & C.	Via I° Maggio, 38 50067 Rignano Sull'Arno (FI)	05068360485	287112	5	31	6.300,00	de minimis	/	**6.300,00**	Finanziato	**5.478,26**	**821,74**
19	CTE Centro Terapeutico Europeo Srl	Via Boncioli, 60 50067 Rignano sull'Arno (FI)	01168960480	72848	5	31	11.978,35	de minimis	/	**11.978,35**	Finanziato	**10.415,96**	**1.562,39**
98	RAGGI CAVE Srl	Via P. Nenni, 19/21/23 50065 Le Sieci Pontassieve (FI)	05910150480	48445	5	30	8.100,00	de minimis	/	**8.100,00**	Finanziato	**7.043,48**	**1.056,52**
13	Cantine Leonardo da Vinci Soc. Agr. Coop.va	Via Provinciale di Mercatale, 291 50059 Vinci (FI)	00426430484	54567	5	30	5.600,00	aiuti alla formazione	3.733,54	**5.600,00**	Finanziato	**4.869,57**	**730,43**
73	AGADA Srl	Via G. Mazzuoli, 15 Fraz. Strada in Chianti 50027 Greve in Chianti (FI)	06334620488	287107	2	29	1.590,00	de minimis	/	**1.590,00**	Finanziato	**1.382,61**	**207,39**
72	MACRI Srl	Via Pistoiese, 89 50058 Signa (FI)	06360880485	287108	5	29	1.650,00	de minimis	/	**1.650,00**	Finanziato	**1.434,78**	**215,22**
127	PERAGNOLI SCAR Srl	Via A. Ferrarin, 30 50145 Firenze (FI)	04217130485	75933	2	28	6.000,00	de minimis	/	**6.000,00**	Finanziato	**5.217,39**	**782,61**
									TOTALE	**136.796,37**		**118.953,37**	**17.843,00**

raggiungimento risorse stanziate per l'area territoriale											
133	Plastitalia Srl	Via della Sterna, 15 50032 Borgo San Lorenzo (FI)	03925300489		5	28	12.500,00	de minimis	/	12.500,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
84	O.C.E.M. Srl	Via Gran Bretagna, 107 50126 Firenze (FI)	00422530485		5	28	3.115,00	de minimis	/	3.000,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
132	Plastitalia Sistemi Srl	Via della Sterna, 15 50032 Borgo San Lorenzo (FI)	05172100488		1	27	2.500,00	de minimis	/	2.500,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
85	CAF Cooperativa Autotrasportatori Fiorentini Scrl	Via dei Salci, 1 50145 Firenze (FI)	00393860481		5	27	12.295,08	aiuti alla formazione	8.196,72	12.295,08	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
17	Confartigianato Firenze Servizi Scrl	Via Pratovecchio, 6 50142 Firenze (FI)	05726830481		5	27	2.250,00	de minimis	/	2.250,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
18	Confartigianato Imprese Firenze	Via Empoli, 27/29 50142 Firenze (FI)	05576710486		5	27	2.250,00	de minimis	/	2.250,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse

26	Arva Solutions Soc. Coop. ARL	Via Carlo Matteucci, 2 20129 Milano	08765870962		5	25	7.500,00	de minimis	/	7.500,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
25	ALC Service Soc. Coop ARL	Via Carlo Matteucci, 2 20129 Milano	08765860963		5	25	7.500,00	de minimis	/	7.500,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
78	ICHNOS: Archeologia, Ambiente e Sperimentazione	Via G. Fattori, 29 50056 Montelupo F.no (FI)	05436260482		3	25	3.580,00	de minimis	/	3.580,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse
75	D'UVA WORKSHOP Srl	Viale F. Petrarca, 116 50124 Firenze (FI)	03720610157		5	23	1.410,00	de minimis	/	/	Non Finanziato
83	ELITE Firenze Gestioni Srl	Plus Hotel Firenze Via S.Caterina d'Alessandria, 15/17 50100 Firenze (FI)	05813700480		3	23	7.049,18	de minimis	/	/	Non Finanziato
82	ECV Servizi Scrl	Via Gen. C.A. Dalla Chiesa, 13 50136 Firenze (FI)	01324780533		3	21	7.049,18	de minimis	/	/	Non Finanziato
80	Figline Agriturismo Srl	Via di Norcenni, 7 50063 Figline V.no (FI)	01681640973		3	21	7.049,18	de minimis	/	/	Non Finanziato
21	Consorzio Four Service	Via di Prato, 57 50041 Calenzano (FI)	06298540482		1	19	3.000,00	de minimis	/	/	Non Finanziato

Allegato E

Graduatoria voucher aziendali ambito provinciale di MASSA CARRARA

ID	impresa	indirizzo	codice fiscale e/o partita iva	Codice Sibec	n voucher aziendali richiesti	punteggio finale (soglia 25/50)	finanziamento richiesto	regime di aiuto	cofinanziamento (regime di aiuti alla formazione)	finanziamento concesso	esito	Capitolo 61501	Capitolo 61887
124	CO.RI.T. Srl	Via C. Alfieri, 24 54100 Massa (MS)	01172040451	287061	5	35	8.606,60	de minimis	/	**8.606,60**	Finanziato	**7.484,00**	**1.122,60**
121	Ristrutturazioni Apuane Srl	Via E. Fermi, 6/2 54100 Massa (MS)	00585240456	287060	5	33	4.918,05	de minimis	/	**4.918,05**	Finanziato	**4.276,57**	**641,48**
93	Bertazzoni Servizi Srl	Via Frassina, 65 54033 Carrara (MS)	00582540456	29282	5	32	5.250,00	de minimis	/	**5.250,00**	Finanziato	**4.565,22**	**684,78**
89	Smeralda Snc di Orsini Roberto & C	Via Provinciale Carrara Avenza, 166 54033 Carrara (MS)	01128630454	287041	2	31	2.100,00	de minimis	/	**2.100,00**	Finanziato	**1.826,09**	**273,91**
90	EFFEDI Srl	Via Remola, 7 54100 Massa	01117470458	287042	5	30	5.250,00	de minimis	/	**5.250,00**	Finanziato	**4.565,22**	**684,78**
92	ALL GREEN	Via cCurtense, 49 54100 Massa	MNFLSS74R04L883H	287059	3	29	3.150,00	de minimis	/	**3.150,00**	Finanziato	**2.739,13**	**410,87**
91	Mondo Costruzioni di Achimov Pavel	Via dei Mille, 85/bis 54033 Carrara (MS)	CHMPVL56H29Z129R	287046	2	27	2.100,00	de minimis	/	**2.100,00**	Finanziato	**1.826,09**	**273,91**
									TOTALE	**31.374,65**		**27.282,30**	**4.092,35**

Allegato F

Graduatoria voucher aziendali ambito provinciale di PRATO

ID	impresa	indirizzo	codice fiscale e/o partita iva	Codice Sibec	n voucher aziendali richiesti	punteggio finale (soglia 25/50)	finanziamento richiesto	regime di aiuto	cofinanziamento (regime di aiuti alla formazione)	finanziamento concesso	esito	Capitolo 61501	Capitolo 61887
24	Targetti Bruno Tarciso & C. s.n.c.	Via Lunga di Cafaggio, 39 59100 Prato (PO)	03675800480	287024	5	35	15.000,00	de minimis	/	**15.000,00**	Fiananziato	**13.043,48**	**1.956,52**
115	COLORLINE Srl	Via F. Frediani, 34 59100 Prato (PO)	01709440976	287038	5	34	10.250,00	de minimis	/	**10.250,00**	Fiananziato	**8.913,04**	**1.336,96**
44	ILES Srl	Via F. Vannetti Donnini, 81/1 59100 Prato (PO)	01467840482	14970	3	32	5.400,00	de minimis	/	**5.400,00**	Fiananziato	**4.695,65**	**704,35**
47	Tuttoluci Srl	Via F. Vannetti Donnini, 81 59100 Prato (PO)	02172230977	271075	2	31	3.600,00	de minimis	/	**3.600,00**	Fiananziato	**3.130,43**	**469,57**
96	CON.SE.A. Prato Confesercenti Srl	Via Pomeria, 71/b 59100 Prato (PO)	01503540971	221893	3	29	5.400,00	de minimis	/	**5.400,00**	Fiananziato	**4.695,65**	**704,35**
94	CE.S.CO.T. Prato	Via Pomeria, 71/b 59100 Prato (PO)	01576990970	14054	2	27	3.600,00	de minimis	/	**3.600,00**	Fiananziato	**3.130,43**	**469,57**
									TOTALE	**43.250,00**		**37.608,70**	**5.641,30**

Allegato G

Graduatoria voucher aziendali ambito provinciale di GROSSETO

ID	impresa	indirizzo	codice fiscale e/o partita iva	Codice Sibec	n voucher aziendali richiesti	punteggio finale (soglia 25/50)	finanziamento richiesto	regime di aiuto	cofinanziamento (regime di aiuti alla formazione	finanziamento concesso	esito	Capitolo 61501	Capitolo 61887
110	D'Errico Costruzioni Sas	Via dell'Artigianato, 404 58022 Follonica (GR)	01040640532	49735	5	39	9.836,06	de minimis	/	**9.836,06**	Finanziato	**8.553,10**	**1.282,96**
20	Arcobaleno Cooperativa Sociale a.r.l.	Via Lombardia, 15 58022 Follonica (GR)	00888480530	78101	5	38	15.000,00	de minimis	/	**15.000,00**	Finanziato	**13.043,48**	**1.956,52**
7	S.I.C.A.S. dl Marzia Hublitz e c. snc	Via D. Lazzeretti, 40 58100 Grosseto (GR)	00961810538	71899	5	35	11.000,00	de minimis	/	**11.000,00**	Finanziato	**9.565,22**	**1.434,78**
37	Rocca Toscana Formaggi Srl	Via della Tana, 29/33 58036 Roccastrada (GR)	02232120515	283949	1	34	1.500,00	de minimis	/	**1.500,00**	Finanziato	**1.304,35**	**195,65**
36	S.I.C.I.E.T. Srl	Via Puglia, 6 58015 Fraz. Albinia Orbetello (GR)	01374060588	26479	1	33	1.500,00	de minimis	/	**1.500,00**	Finanziato	**1.304,35**	**195,65**
									TOTALE	**38.836,06**		**33.770,49**	**5.065,57**
raggiungimento risorse stanziate per l'area territoriale													
35	OPUS Automazione Spa	Via del Fonditore, 845 58022 Follonica (GR)	01133740538		1	32	1.500,00	de minimis	/	1.500,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
34	TOSTI Srl	Loc. Mannella, 17/A 58033 Castel del Piano (GR)	01181900539		2	28	3.000,00	aiuti alla formazione	1.300,00	3.000,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		

Allegato H

Graduatoria voucher aziendali ambito provinciale di LUCCA

ID	impresa	indirizzo	codice fiscale e/o partita iva	Cocice Sibec	n voucher aziendali richiesti	punteggio finale (soglia 25/50)	finanziamento richiesto	regime di aiuto	cofinanziamento (regime di aiuti alla formazione)	finanziamento concesso	esito	Capitolo 61501	Capitolo 61887
137	SOFFASS Spa	Via Fossanuova, 59 55016 Porcari (LU)	01829730462	78816	5	35	5.895,00	de minimis	/	5.895,00	Finanziato	**5.126,09**	**768,91**
1	Bonzanini Impianti di Simi Livio	Via Roma, 124 55011 Altopascio (LU)	SMILVI51T05E715S	265411	5	34	15.000,00	de minimis	/	12.295,08	Finanziato	**10.691,37**	**1.603,71**
119	Cartiera Ansaldi Carlo	Via dell'Isola, 18/20 55012 Lunata (LU)	NSLFGV63S09L913S	287069	5	33	4.262,29	de minimis	/	4.262,29	Finanziato	**3.706,34**	**555,95**
135	Benedetti Vasco Eredi Srl	Loc. Torre Salese, 30 55011 Spianate Altopascio (LU)	01727930479	287070	5	32	4.414,80	de minimis	/	4.639,35	Finanziato	**4.034,22**	**605,13**
129	Società Cooperativa Flor-Export	Via Aurelia Sud, 437 km 353 55049 Viareggio (LU)	00143670461	233070	5	31	4.918,05	de minimis	/	4.918,05	Finanziato	**4.276,57**	**641,48**
40	M Group Srl	Viale C. Castracani, 1008 S.Vito 55100 Lucca (LU)	02164650463	267749	5	28	8.000,00	de minimis	/	6.557,37	Finanziato	**5.702,06**	**855,31**
112	Calzaturificio Gagliani Renzo Srl	Via Ville, 240 55010 San Colombano Capannori (LU)	01677940460	287068	5	26	4.414,80	de minimis	/	4.414,80	Finanziato	**3.838,96**	**575,84**
									TOTALE	**42.981,94**		**37.375,60**	**5.606,34**

Allegato I

Graduatoria voucher aziendali ambito provinciale di SIENA

ID	impresa	indirizzo	codice fiscale e/o partita iva	Codice Sibec	n voucher aziendali richiesti	punteggio finale (soglia 25/50)	finanziamento richiesto	regime di aiuto	cofinanziamento (regime di aiuti alla formazione)	finanziamento concesso	esito	Capitolo 61501	Capitolo 61887
61	Castiglion del Bosco Hotel Srl	c/o Borgo snc Loc. Castiglion del Bosco 53024 Montalcino (SI)	01194630529	219155	5	38	15.000,00	de minimis	/	**11.700,00**	finanziato	**10.173,91**	**1.526,09**
136	IPIESSE Srl	Strada dei Laghi, 1 53035 Monteriggioni (SI)	008309205296	287072	5	38	9.016,39	de minimis	/	**9.016,39**	finanziato	**7.840,34**	**1.176,05**
16	SEA Società Europea Autocaravan Spa	Via Val d'Aosta, 4 53036 Poggibonsi (SI)	03345730968	244994	5	32	15.000,00	aiuti alla formazione	15.000,00	**15.000,00**	finanziato	**13.043,48**	**1.956,52**
23	New Service Srl	Loc. Belvedere, 30 53034 Colle di Val d'Elsa (SI)	01073150524	287071	1	30	600,00	aiuti alla formazione	264,00	**600,00**	finanziato	**521,74**	**78,26**
22	Clanis Service Società Cooperativa	c/o Complesso di San Francesco Via Paolozzi, 6 53043 Chiusi (SI)	01070270523	218998	4	30	3.409,20	de minimis	/	**3.409,20**	finanziato	**2.964,52**	**444,68**
									TOTALE	**39.725,59**		**34.543,99**	**5.181,60**
raggiungimento risorse stanziate per l'area territoriale													
79	PHILOGEN Spa	Loc. Bellaria, 35 53018 Sovicille (SI)	00893990523		5	29	3.000,00	de minimis	/	3.000,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
62	Casa vinicola Luigi Cecchi & figli Srl	Loc. Casina dei Ponti, 56 53011 Castellina in Chianti (SI)	CCCNDR59M19G752O		4	26	12.000,00	de minimis	/	9.836,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		

Allegato L

Graduatoria voucher aziendali ambito provinciale di Pistoia

ID	impresa	indirizzo	codice fiscale e/o partita iva	Codice Sibec	n voucher aziendali richiesti	punteggio finale (soglia 25/50)	finanziamento richiesto	regime di aiuto	cofinanziamento (regime di aiuti alla formazione)	finanziamento concesso	esito	Capitolo 61501	Capitolo 61887
113	Fondazione F. Turati Onlus	Via F. Turati, 86 51025 Gavinana San Marcello Pistoiese (PT)	80001150475	264217	5	38	10.500,00	de minimis	/	**10.500,00**	Finanziato	**9.130,43**	**1.369,57**
8	Costruzioni Edili Gatti Anzio	Via Novelletto, 16 51010 Marliana (PT)	GTTNZA48S16G713E	60888	2	33	3.400,00	de minimis	/	**3.400,00**	Finanziato	**2.956,52**	**443,48**
43	Scatolificio Pagni di Pagni Michele & C.	Via delle Padulette, 43 51011 Buggiano (PT)	01532430475	27095	5	32	9.000,00	de minimis	/	**9.000,00**	Finanziato	**7.826,09**	**1.173,91**
42	Arredamenti Goti di Goti Natale & C. snc	Via Marsala, 447 51015 Monsummano Terme (PT)	01208150472	287095	5	32	9.000,00	de minimis	/	**9.000,00**	Finanziato	**7.826,09**	**1.173,91**
97	Scatolificio Niccoli di Niccoli Alberto & C.	Via Parroffia, 16 51018 Pieve a Nievole (PT)	00087810479	27807	5	31	9.000,00	de minimis	/	**9.000,00**	Finanziato	**7.826,09**	**1.173,91**
45	Anico Srl	Via Gen. C.A. Dalla Chiesa, 1094 51036 Castelmartini Larciano (PT)	02950980108	70649	5	30	9.000,00	de minimis	/	**9.000,00**	Finanziato	**7.826,09**	**1.173,91**
48	Mister Wizard Srl	Via E. Fermi, 88 51100 Pistoia (PT)	01077280475	84009	5	30	9.000,00	de minimis	/	**9.000,00**	Finanziato	**7.826,09**	**1.173,91**
									TOTALE	**58.900,00**		**51.217,39**	**7.682,61**
raggiungimento risorse stanziate per l'area territoriale													
126	Quarrata Fornitore Srl	Via del Casone, 67 51039 Quarrata (PT)	01214730473		5	29	2.250,00	de minimis	/	2.250,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
138	IPA IMPIANTI Srl	Via Udine, 22/24 51100 Pistoia (PT)	01839700471		3	28	2.700,00	de minimis	/	2.700,00	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
117	Autocarrozzeria CARPLANET	Corso S. Fedi, 23 51100 Pistoia (PT)	01832570475		2	26	600,00	de minimis	/	491,80	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		
122	Congregazione delle Mantellate Serve di Maria	Corso S. Fedi, 23 51100 Pistoia (PT)	00336090477		5	25	1.500,00	de minimis	/	1.229,50	Finanziabile ma non finanziato per esaurimento dlele risorse		

Allegato M

ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO

Avviso pubblico approvato con Decreto dirigenziale n. 6343 del 23/12/2015 coem modificato con decreto 280 del 02/02/2016 ("*Avviso pubblico per il finanziamento di interventi formativi per la sicurezza mediante assegnazione di voucher aziendali D.LGS 8 aprile 2008 n.81, art.11 comma 1 lett. b) e Legge 19 luglio 1993 n. 236 art.9).*

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa_____,con sede in Via _____n._____ CAP_____CF_____P.IVA_____(d'ora in poi denominato "beneficiario")

richiedente n._____ voucher formativi per la sicurezza per un importo complessivo di euro_____

PREMESSO

- che la Regione Toscana ha approvato con Decreto dirigenziale n. 6343 del 23/12/2015, come modificato con decreto n. 280/2016, l'avviso pubblico per il finanziamento di interventi formativi per la sicurezza mediante assegnazione di voucher aziendali D.LGS 8 APRILE 2008 n.81, art. 11 comma 1 lett. b) e LEGGE 19 LUGLIO 1993 N. 236 ART.9;
- che la Regione Toscana ha approvato con Decreto dirigenziale n.____ del_____ la graduatoria per il finanziamento di interventi formativi per la sicurezza mediante assegnazione di voucher aziendali D.LGS 8 APRILE 2008 n.81, art.11 comma 1 lett. b) e LEGGE 19 LUGLIO 1993 n. 236 art.9), fra i quali risulta ammessa a finanziamento la domanda di n.__ voucher a favore del beneficiario per il/i corso/i di formazione erogato/i da_____ (*indicare il/i soggetto/i erogatore/i della formazione come indicato nella domanda di voucher*);
- che la Regione Toscana con Decreto dirigenziale n.____ del_____ ha assunto l'impegno finanziario a favore del beneficiario per il/i voucher sopra citato/i

DICHIARA

- di essere a conoscenza dei vincoli e degli adempimenti posti a carico del beneficiario di cui all'avviso in oggetto nonché delle condizioni e delle modalità di erogazione del voucher puntualmente specificate all'articolo 12 dell'avviso, e di accettarli integralmente;
- di essere a conoscenza che se il corso non viene portato a termine (vale a dire se la frequenza è inferiore al 70% minimo richiesto e non vi sono cause oggettive e documentate che giustifichino le assenze) o comunque non si verifichino tutte le condizioni indicate nel presente atto e finalizzate alla determinazione della spesa ammessa a finanziamento, il costo non potrà essere rimborsato e rimarrà a carico dell'impresa. L'Amministrazione potrà rimborsare anche soltanto parte dei voucher aziendali inizialmente concessi;
- di essere a conoscenza che l'iva detraibile non può essere chiesta a rimborso;
- di essere *(barrare con una crocetta una delle due opzioni)*

  ☐ soggetto

  ☐ non soggetto in quanto ente non commerciale e contributo percepito per l'esercizio di attività diverse da quelle di cui all'art. 51 del DPR n. 917/86 oppure ONLUS in base all'art. 16 del D.lgs. n. 460/97 oppure _____ (specificare riferimento legislativo fiscale di esenzione _____)

all'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28, comma 2 del DPR n. 600/73;

DICHIARA inoltre

(barrare con una crocetta una delle due opzioni)

□ che il percorso formativo verrà erogato in locali registrati nel sistema di accreditamento regionale

□ che il percorso formativo verrà erogato in locali non registrati nel sistema di accreditamento e pertanto allega la comunicazione di individuazione dei locali stessi e l'autocertificazione relativa alla regolarità rispetto alle norme in materia di sicurezza, conformemente a quanto previsto dalla DGR 635/2015 Sez. A4;

SI IMPEGNA

1. a prendere contatto con l'Ente erogatore del percorso formativo per verificarne le tempistiche di avvio e a consegnare all'Ufficio territoriale competente (UTR) almeno 5 giorni prima dall'avvio del corso la seguente documentazione:
   - dichiarazione inizio corso;
   - calendario del corso;
   - registro didattico per la vidimazione;

2. a concludere gli interventi formativi entro 18 mesi dalla sottoscrizione del presente atto;
3. a non cumulare il beneficio del voucher di cui all'avviso in oggetto con altri benefici assegnati da altri soggetti pubblici o provenienti da enti privati per la medesima tipologia di attività;
4. nel caso di regime di aiuti alla formazione (Reg. UE 651/2014): a cofinanziare l'intervento formativo secondo la percentuale spettante attraverso la dimostrazione dei costi di personale per i lavoratori coinvolti nelle ore effettive di formazione;
5. ad implementare il Sistema Informativo FSE con i dati fisici e finanziari relativi ai voucher aziendali concessi;
6. a rispettare le condizioni e le modalità di erogazione del contributo indicate puntualmente nell'articolo 12 dell'avviso, tenendo presente che condizione necessaria per l'erogazione del voucher è l'effettivo svolgimento dell'intervento formativo e l'effettiva frequenza del/i lavoratore/i. Il voucher assegnato viene erogato a rimborso in un'unica soluzione previa consegna e verifica di tutta la documentazione di seguito elencata:
   - registri individuali in originale debitamente compilati i quali attestino l'effettiva frequenza del lavoratore per almeno il 70% delle ore previste, salvo casi di assenza superiori per ragioni oggettive e documentate, giudicate tali dall'Amministrazione competente, a proprio insidacabile giudizio;
   - attestato finale del percorso formativo;
   - dichiarazione rilasciata dall'ente erogatore del corso, su carta intestata, che attesti la conclusione del corso e la frequenza pari almeno al 70% delle ore previste;
   - richiesta di rimborso e dichiarazione di fine corso;
   - copia conforme della/e fattura/e emessa/e dall'agenzia formativa erogatrice del corso (la fattura deve indicare il codice identificativo del voucher) con regolare quietanza di pagamento ai sensi della DGR 635/2015 tenendo presente che sono ritenuti ammissibili i pagamenti effettuati tramite:
     a) bonifico anche tramite home banking (in tal caso occorre produrre copia dell'estratto conto che attesti l'avvenuto pagamento);
     b) MAV, vaglia o bollettino postale (in tal caso occorre produrre copia della ricevuta);
     c) assegno bancario (in tale caso occorre produrre copia conforme dell'assegno e copia dell'estratto conto che attesti l'avvenuto pagamento);
     d) bancomat e carta di credito (in tale caso occorre produrre copia dell'estratto conto che attesti l'avvenuto pagamento).

     Non saranno rimborsate le somme relative a pagamenti effettuati in contanti.
   - nel caso in cui l'IVA sul corso di formazione non sia detraibile per l'impresa: dichiarazione attestante la posizione IVA dell'impresa e le norme di legge su cui si fonda l'indetraibilità dell'imposta;
   - in caso di cofinanziamento privato da parte dell'azienda: prospetti riepilogativi delle ore di presenza per ciascun lavoratore e calcolo del costo orario; cedolini paga mensili; documento attestante il pagamento delle buste paga e il versamento degli oneri sociali e fiscali;

- le attività svolte in modalità fad (formazione a distanza) devono essere documentate almeno attraverso autocertificazione del beneficiario del voucher in cui siano riportati: gli elementi identificativi dell'attività, le ore totali previste dal modulo didattico, le date di inizio e fine, la data e le ore di attività svolta a distanza, gli argomenti trattati e i tutor/docenti contattati. Al termine dell'attività il registro deve essere controfirmato dal responsabile del corso e corredato della documentazione relativa alle eventuali prove di verifica dell'apprendimento e dei report automatici prodotti dal sistema utilizzato;
- stampa dal Sistema Informativo FSE della Dichiarazione Trimestrale della Spesa (stampa definitiva dell'Ente) timbrata e firmata dall'azienda beneficiaria e del Rendiconto di Spesa generato sullo stesso S.I.

DICHIARA infine

- di voler ricevere il pagamento del voucher di cui all'avviso in oggetto mediante accredito sul conto corrente (il beneficiario deve essere titolare o cointestatario):

NOMINATIVO INTESTATARIO:

NATO A :

IL :

CODICE FISCALE :

RESIDENTE A:

ISTITUTO BANCARIO O POSTALE :

DI: VIA:

AGENZIA N.:

CONTO CORRENTE N. :

ABI :

CAB:

IBAN :

Luogo e data _____

Firma

_____

REGIONE TOSCANA
Direzione Istruzione e Formazione
Settore Programmazione Formazione Strategica e Istruzione e Formazione Tecnica Superiore

DECRETO 7 novembre 2016, **n. 12585**
certificato il 28-11-2016

POR FSE 2014-2020, ASSE C - DD n. 2484 del 28/04/2016 All. B - avviso pubblico per la presentazione di progetti per i corsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) relativi alla filiera Nautica e Logistica - approvazione graduatoria e progetti ammessi a finanziamento.

LA DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

Visto l'Accordo di partenariato 2014-2020, adottato il 29.10.2014 dalla Commissione Europea;

Vista la Decisione della Commissione C(2014) n. 9913 del 12.12.2014 che approva il Programma Operativo " Regione Toscana - Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014 - 2020" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'Occupazione" per la Regione Toscana in Italia;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 17 del 12.01.2015 con la quale è stato preso atto del testo del Programma Operativo Regionale FSE 2014 - 2020 così come approvato dalla Commissione Europea con la sopra citata decisione;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 197 del 02.03.2015 con la quale è stato approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del Programma Operativo Regionale FSE 2014 - 2020;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del 01.03.2016 con la quale è stata approvata la modifica del Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del Programma Operativo Regionale obiettivo "Investimenti crescita e occupazione" (ICO) FSE 2014 - 2020;

Vista la Legge 17 maggio 1999, n. 144 "Misure in materia di investimenti, delega al Governo per il riordino degli incentivi all'occupazione e della normativa che disciplina l'INAIL, nonché disposizioni per il riordino degli enti previdenziali", che all'art. 69 istituisce il sistema dell'Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.);

Vista la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1 comma 631, che prevede la riorganizzazione del sistema dell'istruzione e formazione tecnica superiore, di cui all'art. 69 della Legge 17 maggio 1999, n. 144;

Visti gli Accordi in sede di conferenza unificata ai sensi dell'art. 9, comma 2, lettera c) del Decreto legislativo 28 agosto 1997 sanciti in data 20 marzo 2000, 14 settembre 2000, 1° agosto 2002, 19 novembre 2002, 29 aprile 2004, 25 novembre 2004 e 16 marzo 2006, con i quali sono stati definiti linee guida e standard in applicazione del Decreto interministeriale del 31 ottobre 2000, n. 436;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 gennaio 2008 "Linee guida per la riorganizzazione del sistema di istruzione e formazione tecnica superiore e la costituzione degli istituti tecnici superiori";

Visto il Decreto Ministeriale del 7 febbraio 2013 concernente al definizione dei percorsi di specializzazione tecnica superiore di cui al capo III del D.P.C.M. del 25 gennaio 2008;

Vista la Legge Regionale n. 32/2002 "Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro";

Visto il Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002 approvato con DGR n. 787 del 4/08/2003 ed emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003;

Visto il Programma regionale di Sviluppo 2011-2015, adottato con Risoluzione del Consiglio Regionale n. 49 del 29.06.2011;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 968/2007 (come integrata dalla DGR 910/2009), che

approva la direttiva regionale in materia di accreditamento;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 532/2009 e ss.mm.ii., che approva il disciplinare per l'attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 240/2011, che approva gli indirizzi e le metodologie per l'applicazione alle attività formative selezionate tramite avviso pubblico delle opzioni di semplificazione della spesa di cui al Regolamento (CE) n. 396 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 6 maggio 2009;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 635/2015 che approva le procedure di gestione degli interventi formativi oggetto di sovvenzioni a valere sul POR FSE 2014-2020;

Tenuto conto dei criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 8 maggio 2015;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 449/2015 avente ad oggetto "POR FSE 20142020. Indirizzi relativi alla formazione professionale per l'anno 2015 ai sensi dell'articolo 15 della L.R. 32/2002";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 215 del 22 marzo 2016 avente ad oggetto "Approvazione della programmazione territoriale triennale 2016-2018 dell'istruzione e formazione tecnica superiore e dei Poli Tecnico Professionali";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 344 del 18 aprile 2016 che approva le specifiche riguardanti gli avvisi pubblici relativi alla filiera Nautica e Logistica a valere sugli Assi A "Occupazione" e C "Istruzione e educazione" relativi al POR FSE 2014-2020;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 2484 del 28/04/2016 recante "POR FSE 2014-2020. Approvazione avvisi pubblici attuativi della formazione strategica nella filiera Nautica e Logistica", con il quale è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione di progetti per i corsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) relativi alla filiera Nautica e Logistica, Allegato B) del citato decreto;

Dato atto che alla scadenza del 30/07/2016, prevista dall'articolo 11 del citato avviso pubblico, sono pervenute n. 5 domande di finanziamento, di cui n. 2 presentate per la macroarea Nautica da diporto e n. 3 presentate per la macroarea Sistema portuale/logistica, conservate agli atti del Settore "Programmazione Formazione Strategica e Istruzione e Formazione Tecnica Superiore";

Dato atto che il Settore "Programmazione Formazione Strategica e Formazione e Istruzione Tecnica Superiore", ai sensi dell'art. 6 "Condizioni per l'ammissibilità dei progetti" dell'Avviso pubblico, ha effettuato l'istruttoria di ammissibilità sulle 5 proposte progettuali pervenute e che risultano tutte ammesse a successiva valutazione tecnica, come da Allegato 1) ELENCO PROGETTI PRESENTATI AL 30/07/2016 E AMMESSI ALLA VALUTAZIONE, parte integrante e sostanziale del presente atto, come da verbali conservati agli del Settore;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 8888 del 12/09/2016 di nomina del Nucleo di Valutazione dei progetti IFTS presentati per l'Avviso pubblico, approvato con decreto dirigenziale n. 2484 del 28/04/2016, relativo alla filiera Nautica e Logistica;

Dato atto che il Nucleo di Valutazione, previsto dall'art. 10 "Modalità e criteri per la valutazione dei progetti" dell'avviso pubblico, ha effettuato la valutazione di merito dei progetti ammissibili, come da verbale agli atti del Settore, con il quale sono stati dichiarati finanziabili n. 4 progetti e non finanziabile n. 1 progetto, come da Allegato 2) GRADUATORIE PROGETTI FINANZIABILI E NON FINANZIABILI MACROAREA NAUTICA DA DIPORTO e MACROAREA SISTEMA PORTUALE/ LOGISTICA, parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta i punteggi assegnati a ciascun progetto dal Nucleo di Valutazione, distinti per macroarea;

Visto l'art. 9 dell'avviso pubblico che stabilisce che il costo massimo previsto per ciascun corso è di € 120.000,00;

Considerato che le risorse disponibili per il presente avviso sono pari ad € 240.000,00, a valere sul POR 2014/2020 azione C.3.2.1.a e che pertanto saranno finanziati solo i primi due progetti finanziabili, uno per macroarea, ai sensi dell'art. 12 dell'avviso pubblico, come da Allegato 3) GRADUATORIA PROGETTI FINANZIATI -MACROAREA NAUTICA DA DIPORTO e MACROAREA SISTEMA PORTUALE/LOGISTICA, del presente atto e che gli altri progetti finanziabili ma non finanziati per esaurimento delle risorse, indicati nell'Allegato 4) ELENCO PROGETTI FINANZIABILI MA NON FINANZIATI PER ESAURIMENTO RISORSE, saranno finanziati non appena saranno disponibili le risorse necessarie;

Dato atto che sono state avviate le procedure per i controlli di cui al DPR 445/2000 e che ai sensi dell'art. 16 del sopra citato Avviso pubblico verrà disposta la revoca del finanziamento assegnato nel caso di esito negativo dei controlli effettuati sulle dichiarazioni rese ai sensi della normativa suddetta;

Visto che in base al D.Lgs 118/2011 e in particolare al principio di competenza finanziaria potenziata (allegato 4.2) è necessario assumere gli impegni sulle annualità di bilancio nei quali è previsto che il finanziamento diventi esigibile;

Vista la Decisione n. 2 del 17/10/2016 recante "Aggiornamento della decisione n. 6 del 19.07.2016 che ha approvato il cronoprogramma dei bandi e delle procedure negoziali a valere sui programmi comunitari (annualità 2016 - 2018);

Ritenuto quindi necessario impegnare la cifra di €. 240.000,00 (duecentoquarantamila/00), così come dettagliatamente indicato nell'Allegato 3) parte integrante e sostanziale del presente decreto, a valere sulle risorse del P.O.R. FSE 2014-2020, Asse C, sui pertinenti capitoli di bilancio regionale 2017 e 2018:

Esercizio 2017

Capitolo 62039 impegno di € 85.000,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Capitolo 62040 impegno di € 58.361,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Capitolo 62041 impegno di € 26.639,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Esercizio 2018

Capitolo 62039 impegno di € 35.000,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Capitolo 62040 impegno di € 24.031,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Capitolo 62113 impegno di € 10.969,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Ritenuto di imputare i suddetti impegni 2017 sulle seguenti prenotazioni specifiche assunte con DD. n. 2484/2016 per un totale di € 170.000,00, come segue:

- Riduzione prenotazione specifica n. 20161797 per € 85.000,00 capitolo 62039;
- Riduzione prenotazione specifica n. 20161798 per € 58.361,00 capitolo 62040;
- Riduzione prenotazione specifica n. 20161799 per € 26.639,00 capitolo 62041;

Dato atto che l'impegno e l'erogazione delle risorse finanziarie di cui al presente provvedimento sono comunque subordinati al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché delle disposizioni operative stabilite dalla Giunta regionale in materia;

Verificato che trattasi di contributo esente da ritenuta d'acconto per quanto disposto dalla Legge 67/88 art. 8, comma 34;

Richiamato il D.lgs 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

Visto il Regolamento di attuazione della L.R. 36/2001 approvato con decreti del Presidente della Giunta Regionale n. 61/R del 19.12.2001 e n. 23/R del 19.05.2008, compatibile con i principi elencati nel D. Lgs. 118/2011;

Vista la legge regionale 28 dicembre 2015, n. 83 "Bilancio di previsione 2016-2018";

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2 del 12/01/2016 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018";

DECRETA

1. di dichiarare, sulla base degli esiti dell'ammissibilità agli atti dell'ufficio, ammissibili e quindi ammessi alla fase di valutazione i 5 progetti presentati alla scadenza del 30/07/2016 e pertanto di approvare l'Allegato 1) ELENCO PROGETTI PRESENTATI AL 30/07/2016 E AMMESSI ALLA VALUTAZIONE, parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di approvare integralmente il verbale del Nucleo di Valutazione, nominato con decreto dirigenziale n. 8888 del 12/09/2016, che contiene la valutazione tecnica dei progetti presentati in risposta all'Avviso pubblico per la presentazione di progetti per i corsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) relativi alla filiera Nautica e Logistica, di cui all'Allegato B) del DD 2484 del 28/04/2016 e conservato agli atti del Settore;

3. di approvare l'Allegato 2) GRADUATORIE PROGETTI FINANZIABILI E NON FINANZIABILI MACROAREA NAUTICA DA DIPORTO e MACROAREA SISTEMA PORTUALE/LOGISTICA, parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta i punteggi assegnati a ciascun progetto da parte del Nucleo di valutazione, distinti per macroarea;

4. di approvare l'Allegato 3) GRADUATORIA PROGETTI FINANZIATI -MACROAREA NAUTICA DA DIPORTO e MACROAREA SISTEMA PORTUALE/LOGISTICA e l'Allegato 4) ELENCO PROGETTI FINANZIABILI MA NON FINANZIATI PER ESAURIMENTO RISORSE;

5. di assegnare, per quanto sopra e sulla base di quanto stabilito dall'avviso pubblico di cui al Decreto

Dirigenziale n. 2484/2016, avente ad oggetto "POR FSE 2014-2020. Approvazione avvisi pubblici attuativi della formazione strategica nella filiera Nautica e Logistica", con il quale è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione di progetti per i corsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) relativi alla filiera Nautica e Logistica, Allegato B) del citato decreto, le risorse finanziarie per la realizzazione dei progetti risultati vincitori, per le quote e secondo le modalità indicate nell'Allegato 3), parte integrante e sostanziale del presente atto;

6. di impegnare la cifra di €. 240.000,00 (duecentoquarantamila/00), così come dettagliatamente indicato nell'Allegato 3) parte integrante e sostanziale del presente decreto, a valere sulle risorse del P.O.R. FSE 2014-2020, Asse C, sui pertinenti capitoli di bilancio regionale 2017 e 2018:

Esercizio 2017

Capitolo 62039 impegno di € 85.000,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Capitolo 62040 impegno di € 58.361,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Capitolo 62041 impegno di € 26.639,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Esercizio 2018

Capitolo 62039 impegno di € 35.000,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Capitolo 62040 impegno di € 24.031,00 (V livello 1.04.03.99.999);

Capitolo 62113 impegno di € 10.969,00 (V livello 1.04.03.99.999);

7) di imputare i suddetti impegni 2017 sulle seguenti prenotazioni specifiche assunte con DD. n. 2484/2016 per un totale di € 170.000,00, come segue:

- Riduzione prenotazione specifica n. 20161797 per € 85.000,00 capitolo 62039;
- Riduzione prenotazione specifica n. 20161798 per € 58.361,00 capitolo 62040;
- Riduzione prenotazione specifica n. 20161799 per € 26.639,00 capitolo 62041.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

La Dirigente
Maria Chiara Montomoli

SEGUONO ALLEGATI

DD 2484/2016 - FILIERA NAUTICA E LOGISTICA ALLEGATO 1)

ELENCO PROGETTI PRESENTATI AL 30/07/2016 E AMMESSI ALLA VALUTAZIONE

ID	Acronimo progetto	Titolo progetto	Soggetto Gestore	Specializzazione IFTS	Figura RRFP	Macroarea prescelta	AMMISSIBILE
1	**NET-YACHTING**	**Tecnico delle attività di installazione, configurazione, manutenzione e riparazione di reti informatiche per applicazioni nautiche ed imbarcazioni da diporto**	**ITINERA SERVIZI ALLE IMPRESE**	Tecniche per la progettazione e dello sviluppo di applicazioni informatiche	Tecnico della programmazione e dello sviluppo di programmi informatici	nautica da diporto	SI
2	**S.T.I.L.E.**	**Super Yacht Interiore Luxury Design**	**IIS GALILEI ARTIGLIO**	Tecniche per il disegno e la progettazione industriale	Tecnico della progettazione di prodotti industriali	nautica da diporto	SI
3	**P4S**	**Planning for shipping - Tecnico per la programmazione dellla produzione e la logistica**	**TESEO srl**	Tecniche per la programmazione della produzione e logistica	Tecnico dell'organizzazione dei processi di spedizione della merce	sistema portuale/logistica	SI
4	**TEC.LOG**	**Tecnico per la programmazione della produzione e la logistica**	**ITINERA FORMAZIONE**	Tecniche per la programmazione della produzione e logistica	Tecnico della pianificazione, implementazione e controllo di movimentazione, stoccaggio e lavorazioni di magazzino	sistema portuale/logistica	SI
5	**LOGICA.MENTE**	**Tecnico della logistica**	**CEDIT**	Tecniche per la programmazione della produzione e logistica	Tecnico della pianificazione, implementazione e controllo di movimentazione, stoccaggio e lavorazioni di magazzino	sistema portuale/logistica	SI

DD 2484/2016 - FILIERA NAUTICA E LOGISTICA ALLEGATO 2)

GRADUATORIA PROGETTI FINANZIABILI E NON FINANZIABILI - MACROAREA NAUTICA DA DIPORTO

ID	Acronimo progetto	Titolo progetto	Soggetto Gestore	Specializzazione IFTS	Figura RRFP	Macroarea prescelta	PUNTEGGIO	ESITO
2	S.T.I.L.E.	Super Yacht Interiore Luxury Design	IIS GALILEI ARTIGLIO	Tecniche per il disegno e la progettazione industriale	Tecnico della progettazione di prodotti industriali	nautica da diporto	68	FINANZIABILE
1	NET-YACHTING	Tecnico delle attività di installazione, configurazione, manutenzione e riparazione di reti informatiche per applicazioni nautiche ed imbarcazioni da diporto	ITINERA SERVIZI ALLE IMPRESE	Tecniche per la progettazione e dello sviluppo di applicazioni informatiche	Tecnico della programmazione e dello sviluppo di programmi informatici	nautica da diporto	66	FINANZIABILE

GRADUATORIA PROGETTI FINANZIABILI E NON FINANZIABILI - MACROAREA SISTEMA PORTUALE/LOGISTICA

ID	Acronimo progetto	Titolo progetto	Soggetto Gestore	Specializzazione IFTS	Figura RRFP	Macroarea prescelta	PUNTEGGIO	ESITO
5	LOGICA.MENTE	Tecnico della logistica	CEDIT	Tecniche per la programmazione della produzione e logistica	Tecnico della pianificazione, implementazione e controllo di movimentazione, stoccaggio e lavorazioni di magazzino	sistema portuale/logistica	71	FINANZIABILE

4	**TEC.LOG**	**Tecnico per la programmazione della produzione e la logistica**	**ITINERA FORMAZIONE**	Tecniche per la programmazione della produzione e logistica	Tecnico della pianificazione, implementazione e controllo di movimentazione stoccaggio e lavorazioni di magazzino	sistema portuale/logistica	65	FINANZIABILE
3	**P4S**	**Planning for shipping - Tecnico per la programmazione dellla produzione e la logistica**	**TESEO srl**	Tecniche per la programmazione della produzione e logistica	Tecnico dell'organizzazione dei processi di spedizione della merce	sistema portuale/logistica	52	NON FINANZIABILE

DD 2484/2016 - FILIERA NAUTICA E LOGISTICA ALLEGATO 3)

GRADUATORIA PROGETTI FINANZIATI - MACROAREA NAUTICA DA DIPORTO

ID	Acronimo progetto	Titolo progetto	Soggetto Gestore	Macroarea prescelta	PUNTEGGIO	IMPORTO FINANZIATO (IN EURO)	SUDDIVISIONE IN QUOTE UE, STATO E REGIONE		ANNUALITA'	COD. SIBEC
2	S.T.I.L.E.	Super Yacht Interiore Luxury Design	IIS GALILEI ARTIGLIO	nautica da diporto	68	120.000,00	QUOTA UE CAP. 62039	42500,00	2017	287278
							QUOTA STATO CAP. 62040	29180,50		
							QUOTA RT CAP. 62041	13319,50		
							QUOTA UE CAP. 62039	17500,00	2018	
							QUOTA STATO CAP. 62040	12015,50		
							QUOTA RT CAP. 62113	5484,50		

GRADUATORIA PROGETTI FINANZIATI - MACROAREA SISTEMA PORTUALE/LOGISTICA

ID	Acronimo progetto	Titolo progetto	Soggetto Gestore	Macroarea prescelta	PUNTEGGIO	IMPORTO FINANZIATO (IN EURO)	SUDDIVISIONE IN QUOTE UE, STATO E REGIONE		ANNUALITA'	COD. SIBEC
5	LOGICA.MENTE	Tecnico della logistica	CEDIT	sistema portuale/logistica	71	120000,00	QUOTA UE CAP. 62039	42500,00	2017	287276
							QUOTA STATO CAP. 62040	29180,50		
							QUOTA RT CAP. 62041	13319,50		
							QUOTA UE CAP. 62039	17500,00	2018	
							QUOTA STATO CAP. 62040	12015,50		
							QUOTA RT CAP. 62113	5484,50		

DD 2484/2016 - FILIERA NAUTICA E LOGISTICA ALLEGATO 4)

ELENCO PROGETTI FINANZIABILI MA NON FINANZIATI PER ESAURIMENTO RISORSE - MACROAREA NAUTICA DA DIPORTO

ID	Acronimo progetto	Titolo progetto	Soggetto Gestore	Specializzazione IFTS	Figura RRFP	Macroarea prescelta	PUNTEGGIO
1	NET-YACHTING	Tecnico delle attività di installazione, configurazione, manutenzione e riparazione di reti informatiche per applicazioni nautiche ed imbarcazioni da diporto	ITINERA SERVIZI ALLE IMPRESE	Tecniche per la progettazione e dello sviluppo di applicazioni informatiche	Tecnico della programmazione e dello sviluppo di programmi informatici	nautica da diporto	66

ELENCO PROGETTI FINANZIABILI MA NON FINANZIATI PER ESAURIMENTO RISORSE - MACROAREA SISTEMA PORTUALE/LOGISTICA

4	TEC.LOG	Tecnico per la programmazione della produzione e la logistica	ITINERA FORMAZIONE	Tecniche per la programmazione della produzione e logistica	Tecnico della pianificazione, implementazione e controllo di movimentazione stoccaggio e lavorazioni di magazzino	sistema portuale/logistica	65

REGIONE TOSCANA
Direzione Lavoro
Settore Lavoro

DECRETO 18 novembre 2016, **n. 12607**
certificato il 28-11-2016

Programma Garanzia Giovani - Misura 3. Accompagnamento al lavoro - impegno e liquidazione per le attività svolte nel mese di maggio 2016 da ALI - AGENZIA PER IL LAVORO S.p.A.

IL DIRIGENTE

Vista la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla Youth Employment Iniziative, che rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;

Visto il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo, che sostiene, all'art. 16, l'"Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile";

Considerato che la Commissione europea ha preso atto con nota n. ARES EMPL/E3/MB/gc (2014) del Piano di attuazione della Garanzia Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013;

Considerato che il "Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani" definisce le azioni comuni da intraprendere sul territorio italiano e il PON-YEI costituisce l'atto base di programmazione delle risorse provenienti dalla YEI e che in particolare al par. 2.2.1 "Governance gestionale" indica che l'attuazione della Garanzia Giovani venga realizzata mediante la definizione di un unico Programma Operativo Nazionale (PON YEI), che preveda le Regioni e le Province Autonome come organismi intermedi;

Vista la Convenzione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione Toscana, relativa al Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani, il cui schema è stato approvato con D.G.R. n. 296 del 7 aprile 2014 e sottoscritto in data 30 aprile 2014;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 346 del 28 aprile 2014 "Piano di attuazione della Garanzia per i giovani della Regione Toscana" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 956 del 3 novembre 2014 "Piano esecutivo regionale della Garanzia Giovani per i giovani -Regione Toscana. Approvazione degli aggiornamenti" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 1249 del 22 dicembre 2014 "Avvio della Misura 3 Accompagnamento al lavoro", in attuazione del Piano esecutivo regionale Garanzia Giovani, di cui alla DGR 956/2014;

Preso atto che la sopracitata DGR 1249/2014 destina la somma di € 2.500.000,00 per le attività di Accompagnamento al lavoro realizzate dai soggetti autorizzati e/o accreditati ai servizi al lavoro in ambito regionale che saranno individuati tramite Avviso pubblico;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 324 del 27 gennaio 2015 "Approvazione dell'Avviso rivolto ai soggetti autorizzati e accreditati ai servizi al lavoro per la misura di Accompagnamento al lavoro nell'ambito di Garanzia Giovani";

Preso atto che la Società ALI -Agenzia per il Lavoro Spa ha presentato domanda, Prot. n. AOOGRT/61842 del 12/03/2015/S.070.050 agli atti del Settore Lavoro, per partecipare al Programma Garanzia Giovani finanziato con risorse PON YEI, nell'ambito del sopracitato Avviso e che dai controlli effettuati la Società risulta essere in possesso dei requisiti previsti dal bando;

Vista la Convenzione stipulata in data 02/04/2015 che regola i rapporti tra la Regione Toscana e ALI Agenzia per il Lavoro S.p.A. - ai sensi dell'art. 11 del sopracitato Avviso;

Preso atto che, così come stabilito dall'art. 12 dell'avviso pubblico, rivolto ai soggetti autorizzati e accreditati ai servizi al lavoro per la Misura 3 -Accompagnamento al lavoro nell'ambito del Programma Garanzia Giovani, approvato con il sopra citato Decreto Dirigenziale n. 324/2015, la Società ha inviato istanza di contributo con nota Protocollo n. 463906 - A del 16/11/2016 per le attività svolte nel mese di maggio 2016 per un importo totale di € 25.000,00;

Considerato l'esito positivo dei controlli effettuati dalla funzione RCP della Direzione Lavoro relativamente allo svolgimento delle attività previste, nell'ambito della Misura 3 Accompagnamento al lavoro - Programma Garanzia Giovani, ai documenti probatori presentati ed all'assunzione dei lavoratori indicati nell'istanza di contributo per il mese di maggio 2016;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'impegno e alla liquidazione a favore di ALI -Agenzia per il Lavoro

S.p.A, con sede legale in Roma, Via del Viminale 43 - Cap 00184 - Codice Fiscale e Partita IVA: 05347681008 -Codice IBAN: IT16I0200805364000019436160, per le attività svolte nel mese di maggio 2016, per la Misura 3 -Accompagnamento al Lavoro - prevista dal Programma Garanzia Giovani finanziato con risorse PON YEI, della somma totale di € 25.000,00 a valere sul Bilancio 2016 e sui capitoli sotto riportati:

- Euro € 18.750,00 - capitolo n. 61736 (QUOTA UE);
- Euro € 6.250,00 - capitolo n. 61750 - (QUOTA STATO);

Dato atto che l'impegno e l'erogazione delle risorse finanziarie coinvolte sono comunque subordinate al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché delle disposizioni operative stabilite dalla Giunta Regionale in materia;

Richiamato il D.lgs. 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

Richiamato il Regolamento di Contabilità D.P.G.R. n. 61/R del 19/12/2001 e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.lgs. 118/2011;

Vista la L.R. n. 1 del 07/01/2015 Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008;

Vista la Legge Regionale del 28 Dicembre 2015, n. 83 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2 del 12 gennaio 2016 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018";

DECRETA

1. di riconoscere, per i motivi espressi in narrativa, un contributo pari alla somma totale di € 25.000,00 a favore di ALI -Agenzia per il Lavoro Spa, per le attività svolte nel mese di maggio 2016, per la Misura 3 -Accompagnamento al Lavoro -prevista dal Programma Garanzia Giovani finanziato con risorse PON YEI;

2. di procedere all'impegno e alla liquidazione a favore di ALI -Agenzia per il Lavoro Spa, con sede legale in Roma, Via del Viminale 43, Cap 00184 -Codice Fiscale e Partita IVA: 05347681008 -Codice IBAN: IT16I0200805364000019436160 per le attività svolte nel mese di maggio 2016, per la Misura 3 -Accompagnamento al Lavoro -prevista dal Programma Garanzia Giovani finanziato con risorse PON YEI, della somma totale di € 25.000,00 a valere sul Bilancio 2016 e sui capitoli sotto riportati:

- Euro € 18.750,00 -capitolo n. 61736 (QUOTA UE) -Codifica di V livello del Piano dei Conti 1040399999;
- Euro € 6.250,00 -capitolo n. 61750 -(QUOTA STATO) -Codifica di V livello del Piano dei Conti 1040399999;

3. di notificare il presente atto ai soggetti interessati, a cura del Settore Lavoro.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Francesca Giovani

REGIONE TOSCANA
Direzione Istruzione e Formazione
Settore Sistema Regionale della Formazione.
rogrammazione IEFP, Apprendistato e Tirocini

DECRETO 16 novembre 2016, **n. 12610**
certificato il 28-11-2016

L.R. 32/2002: approvazione impegno e liquidazione richieste di incentivo per l'assunzione tirocinanti a tempo determinato - POR FSE 2014-2020 - ASSE A - SCHEDA 2.1.3.A - TIROCINI EXTRACURRICULARI.

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 (Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro), e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 17 bis e seguenti in materia di Tirocini;

Visto il decreto del Presidente della Giunta regionale dell'8 agosto 2003, n. 47/R e successive modifiche e integrazioni, che emana il Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002 ed in particolare gli artt. 86 bis e seguenti;

Vista la deliberazione del Consiglio Regionale n. 32 del 17/04/2012 che approva il Piano di Indirizzo Generale Integrato 2012-2015 (PIGI);

Vista la Risoluzione del Consiglio regionale n. 49 del 29 giugno 2011 che approva il Programma regionale di Sviluppo 2011-2015, ed in particolar modo il Progetto Integrato di sviluppo "Progetto Giovani Si";

Vista la Strategia Europa 2020, ratificata dal Consiglio europeo del 10 giugno 2010, con la quale l'Unione Europea mira a rilanciare l'economia comunitaria, definendo obiettivi che gli Stati Membri devono raggiungere nel campo dell'occupazione, dell'innovazione, dell'istruzione, dell'integrazione sociale e di clima e energia;

Visto il regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il regolamento (CE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006;

Visti i seguenti atti della Giunta Regionale:

1. Decisione n. 3 del 17.3.2014 "Avvio gestione in anticipazione per l'anno 2014 dei programmi regionali FSE, FESR, FEASR -Ciclo 2014-2020";

2. Decisione n. 13 del 17.03.2014 "Piano di copertura della quota regionale di cofinanziamento al ciclo di programmazione 2014-2020";

Vista la Decisione della Commissione C(2014) n. 9913 del 12/12/2014 che approva il programma operativo "Regione Toscana -Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Toscana in Italia;

Vista la delibera n. 17 del 12/01/2015 di Presa d'atto della Decisione della Commissione C(2014) n. 9913 del 12/12/2014;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 197 del 2.03.2015 con la quale è stato approvato il Provvedimento Attutivo di Dettaglio (PAD) del Programma Operativo Regionale FSE 2014 - 2020, e in particolare l'Obiettivo specifico A.2.1. "Aumentare l'occupazione dei giovani" che al suo interno prevede l'attivazione di politiche attive mirate ad incentivare lo svolgimento di tirocini e l'assunzione mediante l'Azione A.2.1.3.a) "Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato";

Vista la DGR 256 del 2/04/2012 che stabilisce in particolare al punto 2 del dispositivo la misura dell'incentivo da corrispondere ai soggetti ospitanti che hanno assunto a tempo indeterminato tirocinanti che hanno concluso il periodo del tirocinio;

Visti i decreti:

- n. 3367/2014 che approva l'avviso per l'erogazione del contributo regionale per la copertura totale o parziale dell'importo forfetario a titolo di rimborso spese corrisposto al tirocinante e dell'incentivo per l'inserimento lavorativo a tempo indeterminato e determinato con contratto di lavoro di durata non inferiore a due anni;
- n. 1010/2015 di modifica del decreto n. 3367/14, che approva l'avviso pubblico per l'erogazione del contributo a seguito dell'attivazione di tirocini ex L.R. 32/02 e ss.mm.ii. per le domande di ammissione al rimborso inviate alla Regione Toscana a far data dal 1° Aprile 2015 a valere su risorse in anticipazione POR FSE 2014-2020 e risorse regionali;
- n. 3293/2015 che modifica dell'Avviso pubblico relativo alle concessioni di contributo per l'attivazione di tirocini extra curriculari e all'incentivo per l'inserimento lavorativo a tempo indeterminato o determinato di durata non inferiore a due anni -Giovanisì approvato con Decreto dirigenziale n. 1010 del 4/03/2015;

Preso atto delle richieste di incentivo per l'assunzione con contratto a tempo determinato e indeterminato presentate al Settore Formazione e Orientamento dai soggetti elencati nell'Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto necessario assumere l'impegno di spesa per un totale di Euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) sul bilancio regionale 2016, Capitolo POR FSE 2014-2020 -Asse A -scheda 2.1.3.A -Tirocini extracurriculari come segue:

Euro 2.500,00 per i trasferimenti a altri soggetti Codice gestionale 163400 Pdc V livello U. 1.04.04.01.001 di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CAPITOLO 62049 Euro 1.250,00 (Quota UE 50%)

CAPITOLO 62050 Euro 858,25 (Quota Stato 34.33%)

CAPITOLO 62051 Euro 391,75 (Quota Reg 15,67%)

Totale di Euro 2.000,00 Codice gestionale 162301 per i trasferimenti a imprese e privati Pdc V livello 1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CAPITOLO 61933 Euro 1.000,00 (Quota UE 50%)
CAPITOLO 61934 Euro 686,60 (Quota stato 34.33%)
CAPITOLO 62042 Euro 313,40 (Quota Reg 15,67%);

Procedere contestualmente alla liquidazione della somme impegnate con il presente atto a favore dei soggetti ospitanti elencati nel citato Allegato A, per gli importi ivi specificati;

Considerato che i contributi di cui al presente atto risultano esenti da ritenuta d'acconto in quanto si riferiscono a finanziamenti a carico dei programmi comunitari giusto articolo n. 132 comma 1 del Reg. CE 1303/2013;

Legge regionale n. 83 del 28/12/2015 con la quale si approva il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e bilancio pluriennale 2016/2018;

Vista la D.G.R. n. 2 del 12-01-2016 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

Vista la L.R. 23 aprile 2007 n. 23 (Nuovo ordinamento del Bollettino Ufficiale della regione Toscana e norme per la pubblicazione degli atti);

DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, le richieste di incentivo per l'assunzione presentate dai soggetti ospitanti -meglio identificati nell'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto che hanno assunto a tempo determinato e indeterminato i tirocinanti a conclusione del periodo di tirocinio;

2. di assumere l'impegno di spesa l'impegno di spesa per un totale di Euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) sul bilancio regionale 2016, Capitolo POR FSE 2014-2020 -Asse A -scheda 2.1.3.A -Tirocini extracurriculari come segue:

Euro 2.500,00 per i trasferimenti a altri soggetti Codice gestionale 163400 Pdc V livello U. 1.04.04.01.001 di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CAPITOLO 62049 Euro 1.250,00 (Quota UE 50%)
CAPITOLO 62050 Euro 858,25 (Quota Stato 34.33%)
CAPITOLO 62051 Euro 391,75 (Quota Reg 15,67%)
Totale di Euro 2.000,00 Codice gestionale 162301 per i trasferimenti a imprese e privati Pdc V livello 1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CAPITOLO 61933 Euro 1.000,00 (Quota UE 50%)
CAPITOLO 61934 Euro 686,60 (Quota stato 34.33%)
CAPITOLO 62042 Euro 313,40 (Quota Reg 15,67%);

3. di procedere alla liquidazione della somme impegnate con il presente atto a favore dei soggetti ospitanti elencati nel citato Allegato A), per gli importi ivi specificati e nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs118-2011;

4. di dare atto che l´impegno e l´erogazione delle risorse finanziarie coinvolte sono comunque subordinati al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché dalle disposizioni operative stabilite dalla Giunta regionale in materia;

5. di dare atto che avverso al presente è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente per legge nei relativi termini.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Gabriele Grondoni

SEGUE ALLEGATO

Allegato A

ID	SOGGETTO OSPITANTE	CF SO	SIBEC	TIROCINANTE	IBAN	ORARIO	DISABILE / SVANTAGGIATO	IMPORTO INCENTIVO	QUOTA FSE	QUOTA STATO	QUOTA REGIONE	CODICE GESTIONALE
53	MMMAR SRL	05115260480	221903	CECERE GIULIA	IT13M0103002869000000187261	PT	NO	2.000,00	1.000,00	686,60	313,40	162301
78	FUTURA - COOPERATIVA SOCIALE TIPO B - SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA	01174390516	27025	AGRON AGO	IT36W0539014110000000000321	PT	SI	2.500,00	1.250,00	858,25	391,75	163400
	TOTALE COMPLESSIVO							**4.500,00**	**2.250,00**	**1.544,85**	**705,15**	

REGIONE TOSCANA
Direzione Istruzione e Formazione
Settore Sistema Regionale della Formazione.
Programmazione IEFP, Apprendistato e Tirocini

DECRETO 21 novembre 2016, **n. 12614**
certificato il 28-11-2016

L.R. 32/2002 - DGR 782/2016 - modifiche all'avviso pubblico contributo regionale Tirocini non curriculari Giovanisì approvato con DD n. 4269 del 12/06/2016 - POR FSE 2014/2020 - Attività A.2.1.3.a).

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n. 32/2002 "Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", successive modifiche e integrazioni, articoli dal 17bis al 17sexies in materia di Tirocini non curriculari, e in particolare l'art. 17sexies "agevolazioni per i tirocini", in cui si stabilisce che la Regione può concedere contributi per la copertura totale o parziale dell'importo forfetario corrisposto al tirocinante a titolo di rimborso spese;

Visto il Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002 emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003, successive modifiche e integrazioni, ed in particolare gli articoli dall'86bis all'86undecies in materia di Tirocini non curriculari;

Visto il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 recante disposizioni comuni sul FESR, FSE, Fondo di Coesione, FEASR e FEAMP e disposizioni generali sul FESR, FSE, Fondo di Coesione e sul FEAMP, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006, e in particolare il capo III "ammissibilità della spesa e stabilità" e l'articolo 65 che definisce il periodo di ammissibilità della spesa a partire dal 1° gennaio 2014;

Visto il Reg. (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo, che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

Visto l'accordo di partenariato 2014-2020 adottato il 29/10/2014 dalla Commissione europea;

Vista la Decisione della Commissione C(2014) n. 9913 del 12/12/2014 che approva il Programma Operativo "Regione Toscana -Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Toscana;

Vista la DGR n. 17 del 12/01/2015 che prende atto del testo del Programma Operativo Regionale del FSE periodo 2014-2020 della Regione Toscana così come approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9913 del 12/12/2014;

Vista la DGR n. 760 del 01/08/2016 con la quale è stato approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del POR FSE 2014-2020 e in particolare l'Obiettivo specifico A.2.1. "Aumentare l'occupazione dei giovani" che al suo interno prevede l'attivazione di politiche mirate ad incentivare lo svolgimento di tirocini mediante l'Attività A.2.1.3.a) "Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato";

Vista la DGR n. 635 del 18/05/2015 che approva le procedure di gestione degli interventi formativi oggetto di sovvenzione a valere sul POR FSE 2014-20 in relazione alla rendicontazione della spesa;

Visto il Decreto n. 4690 del 10/10/2012 con il quale è stato approvato il "Sistema di Gestione e controllo del POR FSE 2007-13" nelle more dell'approvazione del SiGeCo del POR FSE 2014-20;

Visto il Reg. (UE–EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio che stabilisce il quadro finanziario pluriennale 2014-2020 e in particolare dell'art. 15 relativo alle risorse dell'iniziativa per i giovani del biennio 2014-2015 che, nell'ottica di accelerare l'attuazione della Youth Employment Initiative (YEI) e in coerenza con l'art. 19 del Reg. (UE) n. 1304/2013 e l'art. 29 comma 4 del Reg. (UE) n. 1303/2013, consente l'approvazione e l'avvio dei programmi operativi della YEI prima della presentazione dell'accordo di partenariato, come confermato dalla nota ARES EMPL/E3/MB/gc (2014) della Commissione;

Vista la Comunicazione della Commissione COM(2013) 144 relativa alla YEI e della Raccomandazione del Consiglio del 22/4/2013 pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 che delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione;

Vista la proposta dell'Accordo di Partenariato, trasmesso dal Governo italiano alla Commissione europea in data 22 aprile 2014, che individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani (PON YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;

Visto il "Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani" presentato alla Commissione Europea in data 23 dicembre 2013, di cui la Commissione Europea

ha preso atto con nota n. ARES EMPL/E3/MB7gc(2014) in cui si individuano le Regioni e la Province autonome come organismi intermedi per l'attuazione del PON YEI;

Vista la Convenzione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione Toscana, relativa al PON YEI, il cui schema è stato approvato con D.G.R. n. 296/2014 e sottoscritto in data 30/4/14, poi modificato con DGR n. 311/2015;

Vista la DGR n. 648 del 5/07/2016 che ha approvato l'ultima versione del "Piano esecutivo della Regione Toscana della Garanzia per i Giovani" e in particolare della Scheda n. 5 in cui sono indicati i tirocini extra curriculari come azioni finanziata dal piano in accordo con la L.R. 32/2002;

Vista la DGR n. 896 del 13/09/2016 che aggiorna il documento descrittivo del Sistema di gestione e controllo del PON YEI - Piano esecutivo regionale approvato con DGR n. 1247/2014;

Visto il Programma Regionale di Sviluppo approvato dal Consiglio Regionale con risoluzione n. 49 del 29/6/2011 in relazione al "Progetto Integrato Giovanisì" alla luce di quanto stabilito all'art. 29 comma 1 dalla L.R. n. 1/2015 che prevede che gli strumenti di programmazione in essere rimangono in vigore fino all'approvazione del nuovo PRS e in considerazione della DGR n. 567 del 14/06/2016 con la quale la Giunta ha adottato il Programma Regionale di Sviluppo 2016-2020 trasmettendolo al Consiglio Regionale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 32 del 17/04/2012 che approva il Piano di Indirizzo Generale Integrato 2012-2015 (PIGI);

Vista la L.R. n. 1/2015 "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. n. 20/2008" e in particolare l'art. 29 comma 1 che prevede che gli strumenti di programmazione in essere alla data di entrata in vigore della legge stessa rimangono in vigore fino all'approvazione del nuovo PRS o, comunque, non oltre dodici mesi dall'approvazione del medesimo;

Vista la Decisione della giunta regionale n. 2 del 29/3/16 di "Approvazione del Cronogramma annuale dei bandi e delle procedure negoziali a valere sui programmi comunitari -Annualità 2016" che indica in 8.000.000,00 di Euro le risorse previste per l'Avviso dei tirocini extra curriculari annualità 2016 -Attività A.2.1.3.a) al fine di consentire l'assunzione di impegno di spesa da parte del Settore titolare dei capitoli, come disposto dalla Decisione della giunta regionale n. 10 del 29/3/2016 con oggetto "Pareggio di bilancio - Disposizioni di prima applicazione - annualità 2016";

Visto il Decreto dirigenziale n. 1253 del 02/04/2012 con il quale è approvato lo schema di convenzione tra il soggetto promotore ed il soggetto ospitante e lo schema di progetto formativo ai sensi dell'art. 17ter, comma 4 della L.R. n. 32/2002;

Vista la Decisione di Giunta n. 4 del 07/04/2014 che definisce le direttive per la procedura di approvazione dei bandi per l'erogazione di finanziamenti;

Vista la DGR n. 964 del 03/11/2014 con la quale viene quantificato il contributo mensile per la copertura totale dell'importo forfetario spettante al tirocinante a titolo di rimborso spese per i tirocini svolti presso le imprese artigiane che operino nei settori delle lavorazioni artistiche e tradizionali con le modalità in essa specificate;

Vista la DGR n. 72 del 16/02/2016 con la quale viene deliberato l'obbligo di attivazione di tirocini non curriculari nei casi di contributi regionali alle imprese di importo superiore a 100.000 euro a valere su tutti i fondi europei e regionali prevedendone l'esclusione da qualsiasi contributo regionale in sostituzione e ampliamento di quanto già stabilito dalla DGR n. 996 del 19/10/2015 per i contributi a valere sul fondo FESR;

Vista la Decisione della giunta regionale n. 2 del 29/3/16 di "Approvazione del Cronogramma annuale dei bandi e delle procedure negoziali a valere sui programmi comunitari - Annualità 2016" che indica in 8.000.000,00 di Euro le risorse previste per l'Avviso dei tirocini extra curriculari annualità 2016 -Attività A.2.1.3.a) al fine di consentire l'assunzione di impegno di spesa da parte del Settore titolare dei capitoli, come disposto dalla Decisione della giunta regionale n.10 del 29/3/2016 con oggetto "Pareggio di bilancio - Disposizioni di prima applicazione - annualità 2016".

Preso atto che con DGR n. 782 del 01/08/2016 è stata modificata la DGR n. 996/2015 ridefinendo e integrando gli elementi essenziali dell'intervento in materia di tirocini non curriculari a valere sul POR FSE 2014-2020 e in particolare i criteri di esclusione e di ammissione a finanziamento dei tirocini (allegato "A" alla DGR), dando mandato al Settore "Sistema Regionale della Formazione, Programmazione Iefp, Apprendistato e Tirocini" di modificare l'avviso pubblico approvato con DD n. 4269 del 12/06/2016;

Ritenuto necessario, in considerazione di quanto sopra esposto, procedere a modificare l'Avviso pubblico approvato con DD n. 4269 del 12/06/2016 secondo quanto riportato nell'Allegato "A" al presente decreto e

ad approvare il testo coordinato riportato nell'Allegato "B" al presente decreto, nonché la modulistica di cui agli Allegati 1-2-3 all'Avviso;

Ritenuto inoltre di confermare le precedenti prenotazioni assunte con DD n. 4269 del 12/06/2016 sul bilancio 2016 per un importo pari a Euro 8.000.000,00 in relazione al finanziamento del bando attuativo dell'Attività A.2.1.3.a) - "Contributo all'attivazione di Tirocini non curriculari" del POR FSE periodo di programmazione 2014/2020;

Dato atto che:
- l'impegno delle risorse finanziarie è subordinato al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché dalle disposizioni operative stabilite dalla Giunta regionale in materia;
- le domande di contributo sono ammesse a finanziamento fino all'esaurimento delle risorse stanziate a copertura del presente avviso e che nel momento in cui le richieste di finanziamento risultassero superiori alle risorse disponibili, il Settore procederà alla chiusura immediata dei termini per la presentazione delle domande di contributo a valere sul presente Avviso;

Dato che si provvederà con successivi atti ad impegnare le somme necessarie per l'erogazione del contributo regionale nei confronti dei soggetti ospitanti ammessi a finanziamento;

Vista la Legge regionale n. 83 del 28/12/2015 con la quale si approva il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e bilancio pluriennale 2016/2018;

Vista la DGR n. 2 del 12/01/2016 - "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018";

DECRETA

1. di modificare, sulla base di quanto indicato in narrativa, l'Avviso pubblico relativo al contributo per l'attivazione di tirocini extra curriculari approvato con DD n. 4269 del 12/06/2016 (1) come riportato nell'Allegato "A" al presente atto e conseguentemente la modulistica di cui agli Allegati 1) - 2) - 3) all'Avviso a fare parte integrante e sostanziale al presente atto;

2. di approvare il testo coordinato dell'Avviso pubblico relativo al contributo per l'attivazione di tirocini extra curriculari di cui all'Allegato "B" al presente atto;

3. di confermare le prenotazioni assunte con DD n. 4269 del 12/06/2016 sul bilancio 2016 per un importo pari a Euro 8.000.000,00 in relazione al finanziamento del presente Avviso sull'Attività A.2.1.3.a) -"Contributo all'attivazione di Tirocini non curriculari" del POR FSE periodo di programmazione 2014/2020;

4. di stabilire che l'Avviso, così come modificato dal presente atto, e la modulistica di cui agli allegati 1-2-3 si applicano alle domande di ammissione a contributo per l'attivazione di tirocini extra curriculari inviate ai CPI a far data dall'ottavo giorno successivo alla pubblicazione del presente atto sul B.U.R.T.;

5. di stabilire che alle domande di ammissione a contributo per l'attivazione di tirocini extra curriculari inviate ai CPI fino al settimo giorno successivo alla pubblicazione del presente atto sul B.U.R.T. si applica l'avviso e la modulistica approvati con DD n. 4269 del 12/06/2016;

6. che l'impegno delle risorse finanziarie è subordinato al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché dalle disposizioni operative stabilite dalla Giunta regionale in materia;

7. che le domande di contributo sono ammesse a finanziamento fino all'esaurimento delle risorse stanziate a copertura del presente avviso e che nel momento in cui le richieste di finanziamento risultassero superiori alle risorse disponibili, il Settore procederà alla chiusura immediata dei termini per la presentazione delle domande di contributo;

8. che si provvederà con successivi atti ad impegnare le somme necessarie per l'erogazione del contributo a favore dei soggetti ammessi a finanziamento a valere sul presente avviso.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Gabriele Grondoni

SEGUONO ALLEGATI

(1) N.d.r. Pubblicato sul B.U. n. 29/2016

Allegato 1
Domanda di ammissione al contributo regionale
Tirocini non curriculari GIOVANISI'
(da compilarsi a cura del soggetto ospitante)

Marca da bollo
EURO 16,00
(indicare motivazione se esente:_____
_____)

Alla Regione Toscana c/o Centro per l'Impiego di _____
_____
_____

OGGETTO: POR FSE 2014/20 Azione A.2.1.3.a) - Avviso regionale tirocini non curriculari Giovanisì. Domanda di ammissione al contributo regionale per la copertura totale/parziale dell'importo forfetario corrisposto al tirocinante a titolo di rimborso spese - LR n 32/2002.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il ___/___/____, C.F. _____ in qualità di legale rappresentante del Soggetto ospitante _____ con sede legale a _____ (___) in _____, n._____ CAP _____, C.F. del Soggetto ospitante _____ natura giuridica del soggetto ospitante _____ (N.B. sono escluse le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001) e-mail _____ PEC _____ recapito telefonico _____, tutor del Soggetto ospitante _____ in relazione al tirocinio del sig./sig.ra _____ C.F. del tirocinante _____ promosso da _____ (indicare i dati del soggetto promotore, CF _____ e tutor del S.P. _____) che si svolgerà presso la sede legale/unità locale di _____ (___) in _____, n._____ CAP _____ (N.B. in caso di discordanza tra i dati dichiarati in domanda e quelli della Comunicazione Obbligatoria di instaurazione del tirocinio saranno considerati validi quest'ultimi),

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di concessione del contributo regionale a copertura totale/parziale dell'importo forfetario corrisposto al tirocinante a titolo di rimborso spese e a tal fine - consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art.76 del DPR n.445/2000 - ai sensi degli artt. 46-47 del citato DPR ,

DICHIARA

- tipologia di tirocinio attivato (art. 17 bis, comma 2 della LR n.32/02):
  - ☐ A - tirocini di formazione e orientamento finalizzato ad agevolare le scelte professionali e la occupabilità;
  - ☐ B - tirocini di inserimento al lavoro destinati ai soggetti inoccupati;
  - ☐ C - tirocini di reinserimento al lavoro, destinati ai soggetti disoccupati e ai lavoratori in mobilità, e tirocini di formazione destinati ai soggetti in cassa integrazione guadagni straordinaria e in deroga.

- che il tirocinante è in possesso del seguente **requisito di accesso** al contributo di cui all'art. 4 dell'avviso:
  - ☐ 1 - residente o domiciliato in Toscana che abbia conseguito uno dei titoli di studio previsti dalla DGR n. 782/2016 nei 12 mesi precedenti l'attivazione del tirocinio;
  - ☐ 2 - residente o domiciliato in Toscana fuoriuscito dal sistema di istruzione formale prima del conseguimento di uno dei titoli di studio di cui al punto 1) a condizione che il tirocinante ne abbia dato formale comunicazione all'istituto cui era iscritto almeno entro la data di

presentazione della domanda di contributo, per tirocini attivati entro 12 mesi dalla data di abbandono degli studi;

☐ 3 - residente o domiciliato in uno dei comuni ricadenti nelle aree di crisi della Toscana individuati dalla DGR n. 199/2015 o in uno dei comuni dei territori interessati a fenomeni di crisi socio-economica individuati dalla DGR n. 469/2016;

☐ 4 - disabile, di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68, o svantaggiato, di cui all'art. 17ter, comma 8, lettere a)-b)-c)-d)-e) della LR n. 32/2002, residente o domiciliato in Toscana;

☐ 5 - residente o domiciliato in Toscana in caso di tirocinio attivato da soggetto ospitante iscritto alla sez. speciale "Imprese artigiane" del Registro delle imprese della C.C.I.A.A. con il seguente codice ATECO principale _____ rientrante tra quelli delle lavorazioni artistiche e tradizionali di cui all'allegato 1 alla DGR n. 964/2014.

- che il tirocinante ha una età compresa tra i 18 anni e i 29 anni (30 anni non ancora compiuti) alla data di inizio del tirocinio e non è occupato**;**

- importo forfetario corrisposto al tirocinante a titolo di rimborso spese mensile pari a Euro ____ (min. € 500);

- data inizio periodo di tirocinio: ___/___/____ ;
- data fine periodo di tirocinio: ___/___/_____ ;
- durata del tirocinio espressa in mesi interi _____ e in ore _____ ;

- numero di dipendenti a tempo indeterminato nel luogo di svolgimento del tirocinio (sede legale/unità locale) _____ .

- numero di tirocini in essere alla data di inizio del tirocinio (escluso il presente tirocinio): _____;

- di essere ☐ soggetto
☐ non soggetto in quanto ente non commerciale e contributo percepito per l'esercizio di attività diverse da quelle di cui all'art.51 del DPR n.917/86 oppure ONLUS in base all'art.16 del D. Lgs. n.460/97 oppure _____ (specificare riferimento legislativo fiscale di esenzione _____)

all'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art.28, comma 2 del DPR n.600/73;

Dichiara inoltre:

1. di impegnarsi a rispettare quanto previsto dall'art. 4, comma 2 della convenzione stipulata con il soggetto promotore e dall'art. 86ter del Reg. 47/R/2003 "requisiti e obblighi del soggetto ospitante";
2. di non usufruire attualmente di altri finanziamenti pubblici o privati per lo svolgimento del tirocinio per il quale si richiede il presente contributo;
3. di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti pubblici o privati finalizzati alla realizzazione anche parziale delle attività di tirocinio suddette e di impegnarsi per il futuro a non cumulare altri finanziamenti sulle stesse;
4. che non si tratta di stage/tirocinio promosso da Università, Istituzioni scolastiche, Centri di formazione professionale nell'ambito di attività curriculari o di un periodo di pratica professionale, né di un tirocinio non curriculare attivato nell'ambito di progetti finanziati a valere su fondi europei e regionali di cui alla DGR n. 72/2016 o finalizzato all'inclusione sociale, autonomia o riabilitazione di persone disabili o svantaggiate prese in carico dal servizio sociale professionale e/o dai servizi sanitari competenti, né di un tirocinio attivato a favore di persone non residenti nella UE ai sensi della DGR n. 407/2015;
5. che il tirocinio rispetta la normativa regionale in materia di tirocini non curriculari di cui alla LR n. 32/2002 smi e al Reg. n. 47/2003 smi e in particolare l'art.86 nonies del regolamento;
6. che non è già stato realizzato in passato un tirocinio con il medesimo tirocinante;
7. di essere a conoscenza che l'importo forfetario a titolo di rimborso spese deve essere corrisposto al tirocinante su base mensile o bimestrale entro la fine del mese successivo a quello del mese/bimestre di riferimento mediante bonifico bancario/postale o, nel caso in cui il tirocinante non possieda un

conto corrente, tramite assegno circolare o assegno bancario non trasferibile e che non sono ammesse altre modalità di pagamento né giustificativi di pagamento riferiti a periodi superiori al bimestre o pagamenti effettuati oltre la scadenza sopra indicata;

8. di aver letto l'avviso pubblico e di accettarne integralmente le disposizioni.

Le dichiarazioni di cui ai punti 2 e 3 non si applicano se il soggetto ospitante fruisce di un contributo integrativo per il pagamento del rimborso spese forfetario da parte di un soggetto diverso dalla Regione Toscana. La dichiarazione di cui al punto 6 non si applica in caso di tirocinante di cui all'art.17 ter, comma 8 della L.R. n.32/02.

Il dichiarante prende atto che qualora non emerga la veridicità delle presenti dichiarazioni, l'Amministrazione Regionale disporrà la decadenza da ogni beneficio ai sensi dell'art.75, comma 1 del DPR n.445/00.

Alla presente domanda è allegata la seguente documentazione:

1. Convenzione sottoscritta dal soggetto promotore e dal soggetto ospitante;
2. Progetto formativo sottoscritto dal soggetto promotore, dal soggetto ospitante e dal tirocinante;
3. copia di un documento di identità del legale rappresentante del soggetto ospitante in corso di validità
4. copia di un documento di identità del tirocinante in corso di validità.

Luogo, data Legale rappresentante Soggetto Ospitante

_____,____/____/_____ _____

Tu, al centro dei nostri obiettivi

PARTE RISERVATA AL TIROCINANTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (___) il ____/____/_____, residente nel comune di _____ (___) in _____, n._____ CAP _____, domiciliato/a nel comune di _____ (___) in _____, n._____ CAP _____, (N.B. in caso di tirocinante domiciliato/residente in aree di crisi di cui alla DGR 199/2015 o in territorio interessato a fenomeni di crisi socio-economica di cui alla DGR 469/2016 fa fede quanto dichiarato dal Soggetto Ospitante nella Comunicazione Obbligatoria di instaurazione del tirocinio), sesso (M/F) ____ , C.F. _____ , cittadinanza _____ , numero di telefono _____ , cellulare _____ , e-mail _____ consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art.76 del DPR n.445/2000, ai sensi degli artt. 46-47 del citato DPR,

DICHIARA

a) - di aver conseguito il seguente titolo di studio _____ rientrante tra quelli previsti dalla DGR 782/2016 (requisito di cui al punto 1 art. 4 dell'avviso) rilasciato dall'istituto/scuola/università _____ di _____ in data ____/____/_____ e, nel caso si tratti di diploma di istruzione secondaria di secondo grado, di non essere iscritto a percorsi per il conseguimento della laurea o a percorsi IFTS o di alta formazione tecnico–professionale di livello post secondario (ITS);

b) - di appartenere a una delle seguenti categorie (requisito di cui al punto 4 art. 4 dell'avviso):

☐ disabile di cui all'articolo 1 della Legge n.68/99;

☐ soggetto svantaggiato di cui alle lettere a), b), c), d), e) dell'art.17 ter, comma 8 della L.R. n.32/02 (specificare _____);

c) - di essere uscito in data ____/____/_____ dal sistema di istruzione formale prima del conseguimento del seguente titolo di studio _____ rientrante tra quelli previsti dalla DGR n. 782/2016 e di aver dato formale comunicazione dell'abbandono del corso di studi cui ero iscritto comunicandolo all'istituto/scuola/università _____ di _____ in data ___/___/____ (requisito di cui al punto 2 art. 4 dell'avviso);

N.B. - In caso di tirocinante non residente/domiciliato in area di crisi (requisito di accesso n. 3) o di tirocinio attivato presso un'impresa non rientrante tra quelle dell'artigianato artistico e tradizionale di cui alla DGR 964/2014 (requisito di accesso n. 5), dovrà essere compilata obbligatoriamente almeno una delle precedenti dichiarazioni (lettere a-b-c) relative ai requisiti di accesso di cui ai punti n. 1-2-4 dell'art. 4 dell'avviso.

- di aver assolto l'obbligo di istruzione e di essere in possesso del seguente titolo di studio, se non già indicato alla lettera a) della sezione precedente _____ ;

- di essere iscritto al Centro per l'impiego di _____ dal ____/____/_____ ;

- di NON essere occupato, specificare la propria condizione occupazionale attuale:

☐ in cerca di prima occupazione da _____ mesi;

☐ disoccupato da _____ mesi (inclusa mobilità e CIG straordinaria);

☐ studente

☐ inattivo

☐ NEET, non essendo occupato né iscritto a un regolare corso di studi (secondari superiori o universitari) o di formazione, specificare eventuale iscrizione al progetto Garanzia Giovani:

- essersi iscritto al portale regionale webs.rete.toscana.it/idol/garanziagiovani/index.html o al portale nazionale www.garanziagiovani.gov.it in data ____/____/_____;
- aver sottoscritto il Patto di Servizio in Regione _____ presso il CPI di _____ in data ___/___/_____ ;

- eventuale godimento di prestazione a sostegno del reddito (ad esempio, indennità di mobilità, disoccupazione etc.) per un importo mensile di _____ Euro;

- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice i materia di protezione dei dati personali";

Alla presente dichiarazione allega copia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo, data Firma del Tirocinante

_____,____/____/_____ _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO ISTRUTTORE **ID Tirocinio: _____**

Centro per l'Impiego

Il CPI di _____, verificato il corretto utilizzo del tirocinio ai sensi dell'art.17ter comma 11 della LR n. 32/2002 smi e il rispetto degli obblighi da parte dei soggetti coinvolti nel rapporto di tirocinio ai sensi dell'art. 86undecies del Reg. n. 47/R/2003 smi con esito _____, trasmette la presente domanda di contributo al Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli competente per l'ambito territoriale di _____

Specificare la motivazione in caso di esito negativo:_____.

Data invio ___/____/____

Timbro e firma del Centro per l'Impiego

Settore "Gestione, Rendicontazione e Controlli"

Il Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli competente per l'ambito territoriale di _____, verificato il rispetto delle disposizioni dell'avviso per la concessione del contributo ai tirocini non curriculari e in particolare degli artt. 2-3-4-5, nelle more delle verifiche sulle auto dichiarazioni rilasciate ai sensi del DPR 445/2000, ha concluso l'istruttoria di ammissibilità a finanziamento della presente domanda con il seguente esito:

- AMMISSIBILE ☐ per un importo di Euro _____ ;
- NON AMMISSIBILE ☐ motivo non ammissibilità _____ .

Data invio ___/____/____,

Timbro e firma del Settore

Allegato 2
Domanda di ammissione al contributo regionale per PROROGA del tirocinio
Tirocini non curriculari GIOVANISI'
(da compilarsi a cura del soggetto ospitante)

Alla Regione Toscana c/o Centro per l'Impiego di _____
_____
_____

OGGETTO: POR FSE 2014/20 Azione A.2.1.3.a) - Avviso regionale tirocini non curriculari Giovanisì. Domanda di ammissione al contributo regionale per la copertura totale/parziale dell'importo forfetario corrisposto al tirocinante a titolo di rimborso spese per PROROGA del tirocinio - LR n 32/2002.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il ___/___/____, C.F. _____ in qualità di legale rappresentante del Soggetto ospitante _____ con sede legale a _____ (___) in _____, n._____ CAP _____, C.F. del Soggetto ospitante _____ natura giuridica del soggetto ospitante _____ (N.B. sono escluse le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001) e-mail _____ PEC _____ recapito telefonico _____ in relazione al tirocinio del sig./sig.ra _____ C.F. del tirocinante _____ in corso di svolgimento presso la sede/unità locale di _____ (___) in _____, n._____ CAP _____ (N.B. in caso di discordanza tra i dati dichiarati in domanda e quelli della Comunicazione Obbligatoria di instaurazione del tirocinio saranno considerati validi quest'ultimi),

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di concessione del contributo regionale per PROROGA del tirocinio per la seguente motivazione _____ _____ e tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art.76 del DPR n.445/2000, ai sensi degli artt. 46-47 del citato DPR,

DICHIARA

- che il tirocinante è tuttora in possesso del seguente requisito di accesso al contributo dichiarato nella domanda di ammissione (art. 4 dell'avviso):

☐ 1 - residente o domiciliato in Toscana che abbia conseguito uno dei titoli di studio previsti dalla DGR n. 782/2016 nei 12 mesi precedenti l'attivazione del tirocinio;

☐ 2 - residente o domiciliato in Toscana fuoriuscito dal sistema di istruzione formale prima del conseguimento di uno dei titoli di studio di cui al punto 1) a condizione che il tirocinante ne abbia dato formale comunicazione all'istituto cui era iscritto almeno entro la data di presentazione della domanda di contributo, per tirocini attivati entro 12 mesi dalla data di abbandono degli studi;

☐ 3 - residente o domiciliato in uno dei comuni ricadenti nelle aree di crisi della Toscana individuati dalla DGR n. 199/2015 o in uno dei comuni dei territori interessati a fenomeni di crisi socio-economica individuati dalla DGR n. 469/2016;

☐ 4 - disabile, di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68, o svantaggiato, di cui all'art. 17ter, comma 8, lettere a)-b)-c)-d)-e) della LR n. 32/2002, residente o domiciliato in Toscana;

☐ 5 - residente o domiciliato in Toscana in caso di tirocinio attivato da soggetto ospitante iscritto alla sez. speciale "Imprese artigiane" del Registro delle imprese della C.C.I.A.A. con codice ATECO principale rientrante tra quelli delle lavorazioni artistiche e tradizionali di cui all'allegato 1 alla DGR n. 964/2014.

- data inizio periodo di proroga del tirocinio: ___/___/____ ;
- data fine periodo di proroga del tirocinio: ___/___/_____ ;
- durata periodo di proroga espressa in mesi interi _____ e in ore _____ ;

- che la proroga non supera, sommata al precedente periodo di tirocinio, i limiti massimi previsti dall'art.17 ter, commi 7-8 della L. R. n. 32/02;

- eventuale appartenenza del tirocinante alle seguenti categorie e condizione di non presa in carico:

☐ disabile di cui all'articolo 1 della Legge n.68/99;

☐ soggetto svantaggiato di cui alle lettere a), b), c), d), e) dell'art.17 ter, comma 8 della L.R. n.32/02 (specificare _____);

Alla presente domanda è allegata la seguente documentazione:

a) nuovo Progetto formativo sottoscritto dal soggetto promotore, dal soggetto ospitante e dal tirocinante;
b) copia di un documento di identità del legale rappresentante del soggetto ospitante in corso di validità.

Il dichiarante prende atto che qualora non emerga la veridicità delle presenti dichiarazioni, l'Amministrazione Regionale disporrà la decadenza da ogni beneficio ai sensi dell'art.75, comma 1 del DPR n.445/00.

Luogo, data — Legale rappresentante Soggetto Ospitante

_____,____/____/_____ — _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO ISTRUTTORE **ID Tirocinio: _____**

Centro per l'Impiego

Il CPI di _____, verificato il corretto utilizzo del tirocinio ai sensi dell'art.17ter comma 11 della LR n. 32/2002 smi e il rispetto degli obblighi da parte dei soggetti coinvolti nel rapporto di tirocinio ai sensi dell'art. 86undecies del Reg. n. 47/R/2003 smi con esito _____, trasmette la presente domanda di Proroga al Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli competente per l'ambito territoriale di _____

Specificare la motivazione in caso di esito negativo: _____.

Data invio ___/____/____

Timbro e firma del Centro per l'Impiego

Settore "Gestione, Rendicontazione e Controlli"

Il Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli competente per l'ambito territoriale di _____, verificato il rispetto delle disposizioni dell'avviso per la concessione del contributo ai tirocini non curriculari, ha concluso l'istruttoria di ammissibilità a finanziamento della presente domanda di proroga con il seguente esito:

- AMMISSIBILE ☐ per un importo di Euro _____

- NON AMMISSIBILE ☐ motivo non ammissibilità: _____ .

Data invio ___/____/____,

Timbro e firma del Settore

Allegato 3
Domanda di erogazione del contributo
Tirocini non curriculari GIOVANISI'
(da compilarsi a cura del soggetto ospitante)

Alla Regione Toscana c/o Centro per l'Impiego di _____
_____
_____

OGGETTO: POR FSE 2014/2020 Azione A.2.1.3.a) - Avviso regionale tirocini non curriculari Giovanisì. Domanda di erogazione del contributo regionale per la copertura totale/parziale dell'importo forfetario corrisposto al tirocinante a titolo di rimborso spese - LR n 32/2002.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il ___/___/____, C.F. _____ in qualità di legale rappresentante del Soggetto ospitante _____ con sede legale a _____ (___) in _____, n._____ CAP _____, C.F. del Soggetto ospitante _____ natura giuridica del soggetto ospitante _____ (N.B. sono escluse le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001) e-mail _____ PEC _____ recapito telefonico _____, in relazione al tirocinio che si è svolto presso la sede/unità locale di _____ (___) in _____, n._____ CAP _____ ,

☐ impresa dell'artigianato artistico e tradizionale, iscritta alla sez. speciale "Imprese artigiane" del Registro imprese, di cui all'art. 3 dell'avviso – DGR 964/2014 - codice ATECO principale _____

CHIEDE

l'erogazione di Euro_____ a titolo di contributo a copertura dell'importo corrisposto a titolo di rimborso spese forfetario per il tirocinio ammesso a finanziamento svolto dal sig./sig.ra _____ nato/a a _____ il ___/___/____ residente/domiciliato nel comune di _____ (___) in _____, n._____ CAP _____, C.F. del tirocinante _____ , e a tal fine - consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art.76 del DPR n.445/2000 - ai sensi degli artt. 46-47 del citato DPR,

DICHIARA

- importo corrisposto al tirocinante a titolo di rimborso spese pari a Euro _____ mensili **(min. € 500,00);**
- durata complessiva del periodo di tirocinio (proroga inclusa) richiesto a contributo:

  data inizio: ___/___/____ ;

  data fine: ___/___/_____ ;

  durata espressa in mesi interi _____ e in ore _____ ;

- eventuale appartenenza del tirocinante alle seguenti categorie e condizione di non presa in carico:
  - ☐ disabile di cui all'articolo 1 della Legge n.68/99;
  - ☐ soggetto svantaggiato di cui alle lettere a), b), c), d), e) dell'art.17 ter, comma 8 della L.R. n.32/02 (specificare _____);

- che il tirocinio ha raggiunto la percentuale minima di realizzazione del 70%;
- che il periodo di tirocinio previsto si è regolarmente concluso, oppure specificare _____.
- coordinate bancarie del Soggetto Ospitante su cui si richiede l'accreditamento del contributo:

  IBAN _____ ;

Il dichiarante prende atto che qualora non emerga la veridicità delle presenti dichiarazioni, l'Amministrazione Regionale disporrà la decadenza da ogni beneficio ai sensi dell'art.75, comma 1 del DPR n.445/00.

Alla presente domanda è allegata la seguente documentazione:

a) Rendicontazione dei titoli di pagamento del rimborso spese forfetario corrisposto dal soggetto ospitante al tirocinante su base mensili/bimestrali eseguiti mediante bonifici bancari/postali (ricevuta di bonifico attestante l'esecuzione del pagamento prodotta su carta intestata della banca o di Poste spa dalla quale risulti l'avvenuto addebito sul conto corrente del soggetto ospitante corredata dalla dichiarazione di quietanza rilasciata in carta libera dal tirocinante) oppure mediante assegno circolare (copia conforme all'originale dell'assegno stesso - figlia - e dichiarazione di quietanza rilasciata in carta libera dal tirocinante attestante il ricevimento dell'assegno) o assegno bancario non trasferibile (copia conforme all'originale dell'assegno – figlia - e dell'estratto conto bancario del soggetto ospitante dal quale risulti l'addebito dell'assegno stesso);
b) Relazione finale sul tirocinio sottoscritta dal tutor del soggetto ospitante attestante la regolarità dell'attività svolta e l'acquisizione da parte del tirocinante delle competenze previste dal progetto formativo;
c) Registro delle presenze su cui dovranno essere annotate giornalmente le presenza del tirocinante, l'orario di ingresso e di uscita del tirocinante, l'attività formativa svolta in relazione a quanto previsto dal progetto formativo al fine dimostrare l'effettivo svolgimento del tirocinio e il raggiungimento della percentuale minima di realizzazione del 70%;
d) Copia di un documento di identità del legale rappresentante del Soggetto Ospitante in corso di validità.

Luogo, data

_____,____/____/_____

Legale rappresentante soggetto ospitante

_____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO ISTRUTTORE **ID Tirocinio: _____**

Centro per l'Impiego

Il CPI di _____, verificato con esito _____ il corretto utilizzo del tirocinio ai sensi dell'art.17ter comma 11 della LR n. 32/2002 smi e il rispetto degli obblighi da parte dei soggetti coinvolti nel rapporto di tirocinio ai sensi dell'art. 86undecies del Reg. n. 47/R/2003 smi, con particolare riguardo al raggiungimento della soglia minima di realizzazione del 70% ai fini della registrazione delle competenze acquisite sul libretto formativo ai sensi dell'art. 86decies del Reg. n. 47/R/2003 smi, trasmette la presente domanda di erogazione contributo al Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli competente per l'ambito territoriale di _____ .

Specificare la motivazione in caso di esito negativo o mancata registrazione delle competenze acquisite sul libretto formativo:_____.

Data invio ___/____/____

Timbro e firma del Centro per l'Impiego

Settore "Gestione, Rendicontazione e Controlli"

Il Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli competente per l'ambito territoriale di _____ verificate le disposizioni dell'Avviso pubblico per la concessione del contributo ai tirocini non curriculari e in particolare quanto disposto all'art. 6 in merito alla rendicontazione dei giustificativi di pagamento, ha concluso l'istruttoria di erogazione del contributo ammesso a finanziamento con DD n._____ del ____/____/_____ (domanda iniziale) e DD n._____ del ____/____/_____ (eventuale proroga) con il seguente esito:

- EROGABILE ☐ per un importo di Euro_____ ;

- NON EROGABILE ☐ motivazione: _____ .

Inserito nella nota di liquidazione n. _____ del _____

Timbro e firma del Settore

ALLEGATO A

Modifiche Avviso Contributo Tirocini extra curriculari Giovanisì – POR FSE

AVVISO APPROVATO CON DD n. 4269 del 12/06/2016	MODIFICHE APPORTATE ALL'AVVISO DAL PRESENTE ATTO
Art. 1 - Finalità e risorse finanziarie	**Art. 1 - Finalità e risorse finanziarie**
In attuazione della Priorità di investimento A.2 (8.ii) "Integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani, in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazione, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate" dell'Asse A "Occupazione" del POR FSE 2014-2020 e in particolare dell'Obiettivo specifico A.2.1. "Aumentare l'occupazione dei giovani", che al suo interno prevede l'attivazione di politiche attive mirate ad incentivare lo svolgimento di tirocini mediante l'Azione A.2.1.3 - Attività a) "Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato", il presente avviso, inserito nell'ambito del Progetto Giovanisì, promuove lo sviluppo di tirocini non curriculari secondo quanto previsto nella legge e nel regolamento disciplinando le modalità di concessione del contributo sulla base di quanto disposto dalle specifiche delibere di giunta e in particolare dalla DGR n. 996 del 19/10/2015con la quale viene rimodulato l'intervento in materia di tirocini non curriculari approvando i nuovi criteri di ammissibilità a finanziamento.	In attuazione della Priorità di investimento A.2 (8.ii) "Integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani, in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazione, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate" dell'Asse A "Occupazione" del POR FSE 2014-2020 e in particolare dell'Obiettivo specifico A.2.1. "Aumentare l'occupazione dei giovani", che al suo interno prevede l'attivazione di politiche attive mirate ad incentivare lo svolgimento di tirocini mediante l'Azione A.2.1.3 - Attività a) "Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato", il presente avviso, inserito nell'ambito del Progetto Giovanisì, promuove lo sviluppo di tirocini non curriculari secondo quanto previsto nella legge e nel regolamento disciplinando le modalità di concessione del contributo sulla base di quanto disposto dalle specifiche delibere di giunta e in particolare dalla **DGR n. 782 del 01/08/2016** con la quale vengono modificati e integrati gli elementi essenziali dell'intervento in materia di tirocini non curriculari e i criteri di ammissibilità a tale finanziamento precedentemente approvati con DGR n. 996/2015.
Gli interventi oggetto del presente avviso sono finanziati a valere sulle risorse destinate dal Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del POR FSE 2014-2020 approvato con DGR n. 124 del 01/03/2016 all'Attività A.2.1.3.a) "Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato" per l'annualità 2016, concorrendo all'indice di realizzazione del POR FSE 2014-2020, in quanto conformi alle finalità e alle regole dello stesso.	Gli interventi oggetto del presente avviso sono finanziati a valere sulle risorse destinate dal Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del POR FSE 2014-2020 approvato con **DGR n. 760 del 01/08/2016** all'Attività A.2.1.3.a) "Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato" per l'annualità 2016, concorrendo all'indice di realizzazione del POR FSE 2014-2020, in quanto conformi alle finalità e alle regole dello stesso.
Nel caso in cui le domande presentate entro il termine stabilito dall'atto di chiusura del bando risultino comunque superiori alla dotazione finanziaria stanziata a copertura del presente avviso, in coerenza con quanto stabilito dai "Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE nella programmazione 2014-2020" approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR FSE 2014-2020 in data 27/5/16, si procederà alla selezione e all'accertamento dell'ammissibilità a finanziamento delle domande in base all'ordine cronologico di presentazione delle stesse. Le domande che sulla base dell'ordine cronologico di presentazione risultino non finanziabili a causa dell'esaurimento delle risorse disponibili non saranno ammesse a finanziamento anche se presentate entro i termini.	Nel caso in cui le domande presentate entro il termine stabilito dall'atto di chiusura del bando risultino comunque superiori alla dotazione finanziaria stanziata a copertura del presente avviso, in coerenza con quanto stabilito dalla **DGR n. 782 del 01/08/2016**, si procederà alla selezione e all'accertamento della loro ammissibilità a finanziamento in base all'ordine cronologico di presentazione delle stesse fino all'esaurimento delle risorse disponibili. Le domande che sulla base dell'ordine cronologico di presentazione risultino non finanziabili a causa dell'esaurimento delle risorse disponibili non saranno ammesse a finanziamento anche se presentate entro i termini.
In merito alla modalità di presentazione delle domande di ammissione a contributo su modulistica cartacea, si dà atto che è in corso di realizzazione una procedura di presentazione on line di tale modulistica e che non appena tale procedura sarà operativa si procederà alla sospensione dell'avviso e alla sua riapertura con la nuova modalità di	In merito alla modalità di presentazione delle domande di ammissione a contributo su modulistica cartacea, si dà atto che è in corso di realizzazione una procedura di presentazione on line di tale modulistica e che non appena tale procedura sarà operativa si procederà alla sospensione dell'avviso e alla sua riapertura con la nuova modalità di

presentazione delle domande di contributo sulla piattaforma IDOL, già in uso per l'invio delle Comunicazioni Obbligatorie di instaurazione, proroga, trasformazione e cessazione del rapporto di tirocinio.	presentazione delle domande di contributo.
Art. 2 - Validità dell'avviso	**Art. 2 - Validità dell'avviso**
Il presente avviso ha validità, e pertanto potranno essere presentate domande di ammissione a contributo, a partire dal sedicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione sul BURT. Non sono ammesse a finanziamento domande di contributo per tirocini iniziati prima della data di inizio validità dell'Avviso, né tirocini già finanziati - anche solo parzialmente - sui precedenti Avvisi pubblici (tirocini Giovanisì FSE e tirocini Garanzia Giovani).	Il presente avviso si applica alle domande di ammissione a contributo inviate ai CPI a far data dall'ottavo giorno successivo alla sua pubblicazione sul BURT. Non sono ammesse a finanziamento domande di proroga del contributo per tirocini iniziati prima del 15 luglio 2016.
Art. 3 - Rimborso spese forfetario e quantificazione del contributo regionale	**Art. 3 - Rimborso spese forfetario e quantificazione del contributo regionale**
L'importo del contributo regionale è quantificato nel modo seguente: 1) Per i tirocini svolti da giovani nella fascia d'età 18-29 anni in possesso e nel rispetto dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 4, l'importo del contributo regionale è pari a € 300,00 mensili; 2) Per i tirocini svolti da giovani disabili o svantaggiati, di cui all'art.17 ter comma 8 della legge, nella fascia d'età 18-29 anni in possesso e nel rispetto dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 4, l'importo del contributo regionale è pari a € 500,00mensili; 3) Per i tirocini svolti da giovani nella fascia d'età 18-29 anni in possesso e nel rispetto dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 4, l'importo del contributo regionale è pari a € 500,00 mensili nel caso in cui il tirocinio si svolto presso un soggetto ospitante di cui alla DGR n. 964/2014che: a) risulti iscritto all'albo delle imprese artigiane del Registro delle Imprese della Camera di Commercio; b) abbia un numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso tra zero e quindici; c) operi nel settore delle lavorazioni artistiche e tradizionali (codice ATECO principale del Soggetto Ospitante rientrante tra quelli indicati nell'allegato 1 all'Accordo approvato con DGR n. 964 del 3/11/2014).	L'importo del contributo regionale è quantificato nel modo seguente: 1) Per i tirocini svolti da giovani nella fascia d'età 18-29 anni in possesso e nel rispetto dei requisiti di ammissibilità di cui ai punti 1-2-3 dell'art. 4, l'importo del contributo regionale è pari a € 300,00 mensili; 2) Per i tirocini svolti da giovani disabili o svantaggiati, di cui all'art.17 ter comma 8 della legge, nella fascia d'età 18-29 anni in possesso e nel rispetto del requisito di ammissibilità di cui al punto 4 dell'art. 4, l'importo del contributo regionale è pari a € 500,00 mensili; 3) Per i tirocini svolti da giovani nella fascia d'età 18-29 anni in possesso e nel rispetto del requisito di ammissibilità di cui al punto 5 dell'art. 4, l'importo del contributo regionale è pari a € 500,00 mensili nel caso in cui il tirocinio si svolto presso un soggetto ospitante operante nei settori delle lavorazioni artistiche e tradizionali di cui alla DGR n. 964/2014.
Art. 4 – Requisiti di ammissibilità e criteri di esclusione	**Art. 4 – Requisiti di ammissibilità e criteri di esclusione**
Restando ferma la possibilità di attivare tirocini non curriculari ai sensi della LR n. 32/2002 anche in assenza del contributo previsto dal presente avviso, in attuazione di quanto stabilito dalla DGR n. 996/2015, che definisce i criteri di ammissibilità al contributo regionale per l'attivazione di tirocini non curriculari, i destinatari ammissibili al contributo finanziato dal presente avviso sono: 1) Tirocinanti residenti o domiciliati in Toscana per tirocini attivati entro 12 mesi dalla data di superamento con esito positivo dell'esame finale per il conseguimento	Restando ferma la possibilità di attivare tirocini non curriculari ai sensi della LR n. 32/2002 anche in assenza del contributo previsto dal presente avviso, in attuazione di quanto stabilito dalla DGR n. 782/2016, che ridefinisce i criteri di ammissibilità al contributo regionale per l'attivazione di tirocini non curriculari, i destinatari ammissibili al contributo all'attivazione di tirocini finanziati dal presente avviso sono: 1) Tirocinanti residenti o domiciliati in Toscana per tirocini attivati entro 12 mesi dalla data di superamento con esito positivo dell'esame finale per il conseguimento

di uno dei seguenti titoli di studio: - attestato di qualifica professionale triennale o diploma quadriennale in esito ai percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFP); - attestato di qualifica professionale; - diploma di istruzione secondaria di secondo grado, in assenza di iscrizione a percorsi per il conseguimento della laurea o a percorsi di Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS) o a percorsi di alta formazione tecnico – professionale di livello post secondario (ITS); - certificato di Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS) o diploma tecnico superiore di livello post secondario (ITS); - laurea e altri titoli post laurea.	di uno dei seguenti titoli di studio: - attestato di qualifica professionale triennale o diploma quadriennale in esito ai percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFP); - attestato di qualifica professionale; - diploma di istruzione secondaria di secondo grado, in assenza di iscrizione a percorsi per il conseguimento della laurea o a percorsi di Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS) o a percorsi di alta formazione tecnico – professionale di livello post secondario (ITS); - certificato di Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS) o diploma tecnico superiore di livello post secondario (ITS); - laurea e altri titoli post laurea (ad esempio dottorato di ricerca, master). *NOTA: Per master sono da intendersi corsi definiti come tali dai regolamenti delle Università o Istituti di alta formazione che li istituiscono, aventi carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale. Ai fini del presente avviso sono ammissibili solo i master erogati da Università o Scuole di alta formazione in possesso del riconoscimento del MIUR che li abilita al rilascio del titolo di master.* Contributo pari a 300,00 euro mensili. 2) Tirocinanti residenti o domiciliati in Toscana fuoriusciti dal sistema di istruzione formale prima del conseguimento di uno dei titoli di studio elencati al punto 1), a condizione che il tirocinante ne abbia dato formale comunicazione all'istituto cui era iscritto almeno entro la data di presentazione della domanda di contributo, per tirocini attivati entro 12 mesi dalla data di abbandono degli studi. Contributo pari a 300,00 euro mensili.
2) Tirocinanti residenti o domiciliati nei seguenti comuni delle aree di crisi individuate dalla DGR 199/2015, anche in assenza del requisito di attivazione del tirocinio entro 12 mesi dal conseguimento di uno dei titoli di studio elencati al precedente punto 1): Campiglia Marittima (LI) Collesalvetti (LI) Livorno (LI) Piombino (LI) Rosignano Marittimo (LI) San Vincenzo (LI) Sassetta (LI) Suvereto (LI) Aulla (MS) Bagnone (MS) Carrara (MS) Casola in Lunigiana (MS) Comano (MS) Filattiera (MS) Fivizzano (MS) Fosdinovo (MS) Licciana Nardi (MS)	3) Tirocinanti residenti o domiciliati in uno dei seguenti comuni, rientranti nelle aree di crisi individuate dalla DGR 199/2015 e nei territori interessati a fenomeni di crisi socio-economica individuati dalla DGR 469/2016: Campiglia Marittima (LI) Collesalvetti (LI) Livorno (LI) Piombino (LI) Rosignano Marittimo (LI) San Vincenzo (LI) Sassetta (LI) Suvereto (LI) Aulla (MS) Bagnone (MS) Carrara (MS) Casola in Lunigiana (MS) Comano (MS) Filattiera (MS) Fivizzano (MS) Fosdinovo (MS) Licciana Nardi (MS)

Massa (MS) Montignoso (MS) Mulazzo (MS) Podenzana (MS) Pontremoli (MS) Tresana (MS) Villafranca in Lunigiana (MS) Zeri (MS)	Massa (MS) Montignoso (MS) Mulazzo (MS) Podenzana (MS) Pontremoli (MS) Tresana (MS) Villafranca in Lunigiana (MS) Zeri (MS) Abbadia San Salvatore (SI) Castiglion D'Orcia (SI) Piancastagnaio (SI) Radicofani (SI) San Quirico D'Orcia (SI) Arcidosso (GR) Castel del Piano (GR) Castell'Azzara (GR) Cinigiano (GR) Roccalbegna (GR) Santa Fiora (GR) Seggiano (GR) Semproniano (GR). Contributo pari a 300,00 euro mensili. 4) Tirocinanti disabili, di cui all'art. 1 della L. n. 68/1999, o svantaggiati, di cui alle lettere a-b-c-d-e dell'art. 17 ter, comma 8 della LR n. 32/2002, residenti o domiciliati in Toscana, ad eccezione di tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, di cui alle Linee Guida approvate in data 22 gennaio 2015 dalla Conferenza Stato Regioni, attivati in favore di persone prese in carico dal servizio sociale professionale o dai servizi sanitari competenti. Contributo pari a 500,00 euro mensili. 5) Tirocinanti residenti o domiciliati in Toscana, per tirocini attivati presso un soggetto ospitante di cui alla DGR n. 964/2014 che operi nei settori delle lavorazioni artistiche e tradizionali e risulti in possesso dei seguenti requisiti: a) sia iscritto all'albo delle imprese artigiane del Registro delle Imprese della Camera di Commercio; b) abbia un numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso tra zero e quindici; c) operi nel settore delle lavorazioni artistiche e tradizionali (codice ATECO principale del Soggetto Ospitante rientrante tra quelli indicati nell'allegato 1 all'Accordo approvato con DGR n. 964 del 3/11/2014). Contributo pari a 500,00 euro mensili.
Tirocini attivati per destinatari che non rientrino in almeno una delle due tipologie di tirocinanti indicate ai precedenti punti 1) e 2) non sono ammissibili al contributo finanziato dal presente avviso.	I tirocini che non rientrino in almeno uno dei casi indicati ai precedenti punti 1)-2)-3)-4)-5) non sono ammissibili al contributo finanziato dal presente avviso.
Per entrambe le tipologie di destinatari, di cui ai precedenti punti 1) e 2), ai fini dell'ammissibilità al contributo regionale finanziato dal presente avviso,	Per le tipologie di destinatari di cui ai precedenti punti 1)-2)-3)-4)-5), ai fini dell'ammissibilità al contributo regionale finanziato dal presente avviso, devono essere

devono essere rispettati i seguenti requisiti: 1. i tirocini devono essere svolti in Toscana presso la sede legale o l'unità locale del soggetto ospitante, che risulti in possesso dei requisiti di cui all'art. 86 ter del regolamento; 2. i tirocinanti devono avere un'età compresa tra i 18 anni e i 29 anni (30 anni non ancora compiuti) alla data di inizio del tirocinio; 3. i tirocinanti non devono essere occupati; 4. la richiesta di contributo deve essere presentata mediante lo schema di domanda di cui all'allegato 1 al presente avviso; 5. devono essere rispettate – per quanto non previsto dal presente avviso - tutte le disposizioni normative in materia di tirocini non curriculari stabilite dalla L.R. n.32/2002 smi e dal Reg. n. 47/R/2003 smi.	rispettati i seguenti requisiti: a) i tirocini devono essere svolti in Toscana presso la sede legale o l'unità locale del soggetto ospitante, che risulti in possesso dei requisiti di cui all'art. 86 ter del regolamento; b) i tirocinanti devono avere un'età compresa tra i 18 anni e i 29 anni (30 anni non ancora compiuti) alla data di inizio del tirocinio e aver assolto l'obbligo di istruzione, di cui all'art.17quater della legge; c) i tirocinanti non devono essere occupati; d) la richiesta di contributo deve essere presentata mediante lo schema di domanda di cui all'allegato 1 al presente avviso; e) devono essere rispettate – per quanto non previsto dal presente avviso - tutte le disposizioni normative in materia di tirocini non curriculari stabilite dalla L.R. n.32/2002 smi e dal Reg. n. 47/R/2003 smi. Le domande di contributo che non risultino in possesso di tutti i requisiti indicati ai precedenti punti a)–b)–c)–d)-e) non sono ammissibili al finanziato del presente avviso.
Sono esclusi dal finanziamento previsto dal presente avviso: 1. i tirocini attivati in qualità di soggetto ospitante da Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001; 2. i tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione di cui alle Linee Guida approvate dalla Conferenza Stato Regioni in data 22/1/15, in favore di persone prese in carico dal servizio sociale professionale o dai servizi sanitari competenti; 3. i tirocini attivati da imprese in ottemperanza a quanto previsto dalla DGR n. 72/2016 in relazione all'obbligo di attivazione di almeno un tirocinio non curriculare nell'ambito dei progetti ammessi a un contributo maggiore di 100.000 euro a valere su tutti i fondi europei e regionali; 4. i tirocini attivati in favore di persone straniere non residenti nella UE ai sensi della DGR n. 407 del 7/04/2015 che abbiano ottenuto il permesso di soggiorno per lo svolgimento del tirocinio ai sensi dell'art. 27 comma 1 punto F del D.Lgs. 286/1998.	Sono esclusi dal finanziamento previsto dal presente avviso: • i tirocini attivati in qualità di soggetto ospitante da Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001; • i tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione di cui alle Linee Guida approvate dalla Conferenza Stato Regioni in data 22/01/15, in favore di persone prese in carico dal servizio sociale professionale o dai servizi sanitari competenti; • i tirocini attivati da imprese in ottemperanza a quanto previsto dalla DGR n. 72/2016 in relazione all'obbligo di attivazione di almeno un tirocinio non curriculare nell'ambito dei progetti ammessi a un contributo maggiore di 100.000 euro a valere su tutti i fondi europei e regionali, compresi i bandi per la concessione di contributi a sostegno agli investimenti in attuazione del Piano di Sviluppo Rurale della Toscana 2014-20; • i tirocini attivati in favore di persone straniere non residenti nella UE ai sensi della DGR n. 407 del 7/04/2015 che abbiano ottenuto il permesso di soggiorno per lo svolgimento del tirocinio ai sensi dell'art. 27 comma 1 punto F del D.Lgs. 286/1998.
Il venir meno, durante lo svolgimento del tirocinio, di una delle condizioni essenziali per l'attivazione del tirocinio determinerà l'esclusione dal contributo.	Il venir meno durante lo svolgimento del tirocinio di una delle prescrizioni previste dalla legge o dal regolamento per l'attivazione del tirocinio determina l'esclusione dal contributo**.**
Il contributo di cui al presente Avviso non è cumulabile, in relazione al medesimo tirocinio, con il contributo previsto	Il contributo di cui al presente Avviso non è cumulabile, in relazione al medesimo tirocinio, con il contributo previsto

dall'Avviso pubblico per lo svolgimento di tirocini obbligatori e non obbligatori per l'accesso alle professioni ordinistiche.	dall'Avviso pubblico per lo svolgimento di tirocini obbligatori e non obbligatori per l'accesso alle professioni ordinistiche.
Art. 5 - Ammissione alla procedura di finanziamento del contributo regionale	**Art. 5 - Ammissione alla procedura di finanziamento del contributo regionale**
Domanda di Proroga In ogni caso non sono ammesse a finanziamento proroghe per tirocini iniziati prima della data di inizio validità del presente Avviso, né per tirocini già finanziati - anche solo parzialmente -sui precedenti Avvisi pubblici per la concessione di contributi su tirocini non curriculari Giovanisì FSE e Garanzia Giovani.	Domanda di Proroga In ogni caso non sono ammesse a finanziamento proroghe per tirocini iniziati prima del 15 luglio 2016.
La mancata sottoscrizione dell'istanza da parte del soggetto ospitante rappresenta una carenza non sanabile della domanda e ne comporta la non ammissione a contributo.	La mancata sottoscrizione o l'incompleta trasmissione dell'istanza da parte del soggetto ospitante rappresenta una carenza non sanabile della domanda e ne comporta la non ammissione a contributo.
Art. 6 - Erogazione del contributo regionale al soggetto ospitante	**Art. 6 - Erogazione del contributo regionale al soggetto ospitante**
In caso di cessazione anticipata del rapporto di tirocinio, la stessa dovrà essere comunicata al Centro per l'Impiego entro 5 giorni dal suo verificarsi, con le modalità previste dalla vigente normativa sulle comunicazioni obbligatorie.	In caso di cessazione anticipata del rapporto di tirocinio, la stessa dovrà essere comunicata al Centro per l'Impiego entro 5 giorni dal suo verificarsi, con le modalità previste dalla vigente normativa sulle comunicazioni obbligatorie. In questo caso il termine di 30 giorni per la presentazione della richiesta di erogazione del contributo decorre dalla data di cessazione anticipata del rapporto di tirocinio.
Art. 9 – Attività di Monitoraggio e Controllo	**Art. 9 – Attività di Monitoraggio e Controllo**
Sono altresì considerati nel computo dei controlli previsti dal SiGeCo le verifiche operate dai Centri per l'Impiego ai sensi dell'articolo 86 undecies del regolamento.	--
Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e di certificazione sottoscritte dal legale rappresentate del soggetto ospitante o dal tirocinante al momento della presentazione delle domande di ammissione e di erogazione del contributo ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono sottoposte a controlli e verifiche da parte della Regione Toscana secondo le modalità e le condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del medesimo Decreto.	Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e di certificazione sottoscritte dal legale rappresentate del soggetto ospitante o dal tirocinante al momento della presentazione delle domande di ammissione e di erogazione del contributo ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono sottoposte a controlli e verifiche da parte della Regione Toscana secondo le modalità previste dalla **DGR n. 1058 del 1/10/2001** "Direttiva per l'applicazione delle disposizioni in materia di semplificazione della documentazione amministrativa di cui al DPR n. 445/2000".
Art. 13 - Informazioni sull'avviso	**Art. 13 - Informazioni sull'avviso**
3. in relazione all'istruttoria di ammissione a finanziamento (mod. allegati 1 e 2) e alla rendicontazione della spesa e all'istruttoria di erogazione del contributo (mod. allegato 3), ai Settori "Gestione, rendicontazione e controlli" competenti per territorio, i cui contatti sono disponibili nella pagina dedicata ai "tirocini" nella sezione "formazione" del sito web della Regione Toscana (http://www.regione.toscana.it).	3. in relazione all'istruttoria di ammissione a finanziamento (mod. allegati 1 e 2) e alla rendicontazione della spesa e all'istruttoria di erogazione del contributo (mod. allegato 3), ai Settori "Gestione, rendicontazione e controlli" competenti per territorio, i cui contatti sono disponibili nella pagina "Por Fse 2014-2020, contributi per i tirocini non curriculari" all'indirizzo web http://www.regione.toscana.it/imprese/lavoro-e-formazione/tirocini/ .

Tu, al centro dei nostri obiettivi

ALLEGATO B

Regione Toscana
Settore Sistema Regionale della Formazione, Programmazione Iefp, Apprendistato e Tirocini

-

AVVISO PUBBLICO CONTRIBUTO PER TIROCINI NON CURRICULARI GIOVANISÌ

-

POR FSE TOSCANA 2014/2020

ATTIVITÀ A.2.1.3.A) - "TIROCINI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE, INSERIMENTO E REINSERIMENTO, PRATICANTATO"

POR FSE 2014/2020 - ASSE A "OCCUPAZIONE"	
Priorità d'investimento	A.2 (8.ii) - "Integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani, in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazioni, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate, anche attraverso l'attuazione della Garanzia per i Giovani"
Obiettivo specifico	A.2.1. "Aumentare l'occupazione dei giovani
Azione	A.2.1.3 "Misure di politica attiva, tra le quali l'apprendistato, incentivi all'assunzione, tirocini e altre misure di integrazione istruzione/formazione/lavoro, azioni di mobilità professionale, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (prioritariamente nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

La Regione Toscana - Settore “Sistema Regionale della Formazione, Programmazione Iefp, Apprendistato e Tirocini” adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione:

- della Legge Regionale n. 32/2002 "Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro”, successive modifiche e integrazioni, d'ora in poi definita “legge”, articoli dal 17 bis al 17 sexies in materia di Tirocini non curriculari e in particolare l'art. 17sexies “agevolazioni per i tirocini”, in cui si stabilisce che la Regione può concedere contributi per la copertura totale o parziale dell’importo forfetario corrisposto al tirocinante a titolo di rimborso spese;

- del Regolamento di esecuzione della LR 32/2002 emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003, successive modifiche e integrazioni, d'ora in poi definito “regolamento” ed in particolare gli articoli dall’86 bis all’86 undecies;

- del Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 recante disposizioni comuni sul FESR, FSE, Fondo di Coesione, FEASR e FEAMP e disposizioni generali sul FESR, FSE, Fondo di Coesione e sul FEAMP, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006, e in particolare il capo III “ammissibilità della spesa e stabilità” e l'articolo 65 che definisce il periodo di ammissibilità della spesa a partire dal 1° gennaio 2014;

- del Reg. (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo, che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

- dell'accordo di partenariato 2014-2020 adottato il 29/10/2014 dalla Commissione europea;

- della Decisione della Commissione C(2014) n. 9913 del 12/12/2014 che approva il Programma Operativo “Regione Toscana - Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020” per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell’ambito dell'obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione” per la Regione Toscana;

- della DGR n. 17 del 12/01/2015 che prende atto del testo del Programma Operativo Regionale del FSE periodo 2014-2020 della Regione Toscana così come approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9913 del 12/12/2014;

- della DGR n. 760 del 01/08/2016 con la quale è stato approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del POR FSE 2014-2020 e in particolare l'Obiettivo specifico A.2.1. “Aumentare l’occupazione dei giovani” che al suo interno prevede l'attivazione di politiche attive mirate ad incentivare lo svolgimento di tirocini mediante l'Attività A.2.1.3.a) “Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato”;

- dei “Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2014-2020” approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR FSE 2014-2020 nella seduta del 27 maggio 2016 in relazione al criterio cronologico di arrivo delle domande, recepito con DGR n. 782/2016 come criterio di selezione e ordinamento delle domande di contributo finanziabili;

- della DGR n. 635 del 18/05/2015 che approva le procedure di gestione degli interventi formativi oggetto di sovvenzione a valere sul POR FSE 2014-2020 in relazione alle modalità di rendicontazione della spesa e in particolare ai giustificativi di pagamento ammissibili;

- del Decreto n. 4690 del 10 ottobre 2012 con il quale è stato approvato il "Sistema di Gestione e controllo del POR CRO FSE 2007-2013" nelle more dell'approvazione del SiGeCo del POR FSE 2014-2020;

- del Reg. (UE–EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio che stabilisce il quadro finanziario pluriennale 2014-2020 e in particolare dell'art. 15 relativo alle risorse dell'iniziativa per i giovani del biennio 2014-2015 che, nell'ottica di accelerare l'attuazione della Youth Employment Initiative (YEI) e in coerenza con l'art. 19 del Reg. (UE) n. 1304/2013 e l'art. 29 comma 4 del Reg. (UE) n. 1303/2013, consente l'approvazione e l'avvio dei programmi operativi della YEI prima della presentazione dell'accordo di partenariato, come confermato dalla nota ARES EMPL/E3/MB/gc (2014) della Commissione;

- della Comunicazione della Commissione COM(2013) 144 relativa alla YEI e della Raccomandazione del Consiglio del 22/4/2013 pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 che delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione;

- della proposta dell'Accordo di Partenariato, trasmesso dal Governo italiano alla Commissione europea in data 22 aprile 2014, che individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani (PON YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;

- del "Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani" presentato alla Commissione Europea in data 23 dicembre 2013, di cui la Commissione Europea ha preso atto con nota n. ARES EMPL/E3/MB7gc(2014) in cui si individuano le Regioni e la Province autonome come organismi intermedi per l'attuazione del PON YEI;

- della Convenzione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione Toscana, relativa al PON YEI, il cui schema è stato approvato con D.G.R. n. 296/2014 e sottoscritto in data 30/4/14, poi modificato con DGR n. 311/2015;

- della DGR n. 648 del 5/7/16 che ha approvato l'ultima versione del "Piano esecutivo della Regione Toscana della Garanzia per i Giovani" e in particolare della Scheda n. 5 in cui sono indicati i tirocini extra curriculari come azioni previste e finanziate dal piano in accordo con la L.R. 32/2002;

- della DGR n. 896 del 13/9/16 che aggiorna il documento descrittivo del Sistema di gestione e controllo del PON YEI – Piano esecutivo regionale della Toscana;

- del Programma Regionale di Sviluppo approvato dal Consiglio Regionale con risoluzione n. 49 del 29/6/2011 in relazione al "Progetto Integrato Giovanisì" e del Piano di indirizzo generale integrato ex art. 31 LR 32/2002 approvato con delibera del Consiglio regionale n. 32/2012, alla luce di quanto stabilito all'art. 29 comma 1 dalla LR n. 1/2015 che prevede che gli strumenti di programmazione in essere rimangono in vigore fino all'approvazione del nuovo PRS e in considerazione della DGR n. 567 del 14/06/2016 con la quale la Giunta ha adottato il Programma Regionale di Sviluppo 2016-2020 trasmettendolo al Consiglio Regionale;

- del Decreto dirigenziale n.1253 del 02/04/2012 con il quale è approvato lo schema di convenzione tra il soggetto promotore ed il soggetto ospitante e lo schema di progetto formativo ai sensi dell'art. 17ter, comma 4 della legge, d'ora in poi definito “decreto”;

- della Decisione di Giunta n. 4 del 07/04/2014 che definisce le direttive per la procedura di approvazione dei bandi per l'erogazione di finanziamenti;

- della DGR n. 782 del 01/08/2016 che modifica la DGR n. 996/2015 ridefinendo e integrando gli elementi essenziali dell'intervento in materia di tirocini non curriculari a valere sul POR FSE e in particolare i criteri di esclusione e di ammissione a finanziamento dei tirocini (allegato “A” alla DGR), dando mandato al Settore “Sistema Regionale della Formazione, Programmazione Iefp, Apprendistato e Tirocini” di modificare l'avviso pubblico approvato con DD n. 4269 del 12/06/2016;

- della DGR n. 964 del 03/11/2014 con la quale viene quantificato il contributo mensile per la copertura totale dell’importo forfetario spettante al tirocinante a titolo di rimborso spese per i tirocini svolti presso le imprese artigiane che operino nei settori delle lavorazioni artistiche e tradizionali con le modalità in essa specificate;

- della DGR n. 72 del 16/02/2016 con la quale viene deliberato l'obbligo di attivazione di tirocini non curriculari nei casi di contributi regionali alle imprese di importo superiore a 100.000 euro a valere su tutti i fondi europei e regionali prevedendone l'esclusione da qualsiasi contributo regionale in sostituzione e ampliamento di quanto già stabilito dalla DGR n. 996 del 19/10/2015 per i contributi a valere sul fondo FESR;

- del Decreto dirigenziale n. 5786 del 1/12/15 “LR 32/02 – Tirocini non curriculari. Attività di controllo in loco. Avvio sperimentazione” che nelle more dell’approvazione del nuovo SiGeCo del POR FSE 2014-2020 ha adottato in via sperimentale le procedure di selezione e controllo in loco dei tirocini non curriculari finanziati dal Settore “Sistema Regionale della Formazione, Programmazione Iefp, Apprendistato e Tirocini”;

- della DGR n. 407 del 7/04/2015 che approva le “indicazioni operative in materia di tirocini attivati in Regione Toscana in favore di persone straniere residenti all'estero”;

- della Decisione della giunta regionale n. 2 del 29/3/16 di “Approvazione del Cronogramma annuale dei bandi e delle procedure negoziali a valere sui programmi comunitari - Annualità 2016” che indica in 8.000.000,00 di Euro le risorse previste per l’Avviso dei tirocini extra curriculari annualità 2016 - Attività A.2.1.3.a) al fine di consentire l’assunzione di impegno di spesa da parte del Settore titolare dei capitoli, come disposto dalla Decisione della giunta regionale n.10 del 29/3/2016 con oggetto “Pareggio di bilancio – Disposizioni di prima applicazione - annualità 2016”.

Art. 1 - Finalità e risorse finanziarie

In attuazione della Priorità di investimento A.2 (8.ii) "Integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani, in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazione, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate" dell'Asse A "Occupazione" del POR FSE 2014-2020 e in particolare dell'Obiettivo specifico A.2.1. "Aumentare l'occupazione dei giovani", che al suo interno prevede l'attivazione di politiche attive mirate ad incentivare lo svolgimento di tirocini mediante l'**Azione A.2.1.3 - Attività a) "Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato"**, il presente avviso, inserito nell'ambito del Progetto Giovanisì, promuove lo sviluppo di tirocini non curriculari secondo quanto previsto nella legge e nel regolamento disciplinando le modalità di concessione del contributo sulla base di quanto disposto dalle specifiche delibere di giunta e in particolare dalla **DGR n. 782 del 01/08/2016** con la quale vengono modificati e integrati gli elementi essenziali dell'intervento in materia di tirocini non curriculari e i criteri di ammissibilità a tale finanziamento precedentemente approvati con DGR n. 996/2015.

Gli interventi oggetto del presente avviso sono finanziati a valere sulle risorse destinate dal Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del POR FSE 2014-2020 approvato con DGR n. 760 del 01/08/2016 all'Attività A.2.1.3.a) "Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato" per l'annualità 2016, concorrendo all'indice di realizzazione del POR FSE 2014-2020, in quanto conformi alle finalità e alle regole dello stesso.

Agli interventi finanziati sul presente avviso sono applicate le procedure per la gestione e il controllo degli interventi oggetto di sovvenzione a valere sul POR FSE 2007-2013 nelle more dell'approvazione del Sistema di gestione e controllo del POR FSE 2014-2020.

Le risorse destinate al finanziamento dell'avviso 2016 a valere sull'Attività A.2.1.3.a) "Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato" del POR FSE 2014-2020 sono pari a **Euro 8.000.000,00.**

Il presente avviso prevede una procedura di presentazione e selezione delle domande a sportello. Le domande di contributo possono pertanto essere presentate fino all'esaurimento delle risorse stanziate a copertura del presente avviso. Nel momento in cui le richieste di finanziamento risultino superiori alle risorse disponibili, il Settore procederà con proprio atto alla chiusura dei termini per la presentazione delle domande di contributo. Le domande presentate successivamente alla data di chiusura dell'avviso, che sarà fissata con atto del Settore, non saranno ammesse a finanziamento.

Nel caso in cui le domande presentate entro il termine stabilito dall'atto di chiusura del bando risultino comunque superiori alla dotazione finanziaria stanziata a copertura del presente avviso, in coerenza con quanto stabilito dalla **DGR n. 782 del 01/08/2016**, si procederà alla selezione e all'accertamento della loro ammissibilità a finanziamento in base all'ordine cronologico di presentazione delle stesse fino all'esaurimento delle risorse disponibili. Le domande che sulla base dell'ordine cronologico di presentazione risultino non finanziabili a causa dell'esaurimento delle risorse disponibili non saranno ammesse a finanziamento anche se presentate entro i termini.

L'impegno e l'erogazione del contributo sono subordinati alla disponibilità delle risorse finanziarie e al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché dalle disposizioni operative stabilite dalla Giunta regionale in materia. Il Settore si riserva la possibilità di sospendere o revocare l'avviso secondo le disposizioni regionali in materia di pareggio di bilancio.

I tirocini svolti da giovani NEET iscritti al portale della Garanzia Giovani, che abbiano sottoscritto il Patto di Servizio presso un CPI sono finanziati nel rispetto del Piano esecutivo della Garanzia per i Giovani, in conformità alle finalità e alle regole dello stesso.

In merito alla modalità di presentazione delle domande di ammissione a contributo su modulistica cartacea, si dà atto che è in corso di realizzazione una procedura di presentazione *on line* di tale modulistica e che non appena tale procedura sarà operativa si procederà alla sospensione dell'avviso e alla sua riapertura con la nuova modalità di presentazione delle domande di contributo.

Art. 2 - Validità dell'avviso

Il presente avviso si applica alle domande di ammissione a contributo inviate ai CPI a far data dall'ottavo giorno successivo alla sua pubblicazione sul BURT.

Non sono ammesse a finanziamento domande di proroga del contributo per tirocini iniziati prima del 15 luglio 2016.

Art. 3 - Rimborso spese forfetario e quantificazione del contributo regionale

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 86quinquies dal regolamento, la convenzione tra soggetto promotore e soggetto ospitante deve prevedere l'erogazione al tirocinante di un rimborso spese forfetario da parte del soggetto ospitante di almeno 500,00 Euro mensili lordi. Il presente Avviso finanzia il contributo destinato alla copertura totale o parziale di tale rimborso spese su richiesta del soggetto ospitante presentata secondo le modalità di cui agli articoli 5 e 6.

I criteri di ammissibilità a finanziamento sono specificati all'art. 4.

L'importo del contributo regionale è quantificato nel modo seguente:

1) Per i tirocini svolti da **giovani nella fascia d'età 18-29 anni** in possesso e nel rispetto dei requisiti di ammissibilità di cui ai punti 1-2-3 dell'art. 4, l'importo del contributo regionale è pari a **€ 300,00 mensili**;

2) Per i tirocini svolti da **giovani disabili o svantaggiati, di cui all'art.17 ter comma 8 della legge, nella fascia d'età 18-29 anni** in possesso e nel rispetto del requisito di ammissibilità di cui al punto 4 dell'art. 4, l'importo del contributo regionale è pari a **€ 500,00 mensili;**

3) Per i tirocini svolti da **giovani nella fascia d'età 18-29 anni** in possesso e nel rispetto del requisito di ammissibilità di cui al punto 5 dell'art. 4, l'importo del contributo regionale è pari a **€ 500,00 mensili** nel caso in cui il tirocinio si svolto presso un **soggetto ospitante operante nei settori delle lavorazioni artistiche e tradizionali di cui alla DGR n. 964/2014.**

Art. 4 – Requisiti di ammissibilità e criteri di esclusione

Restando ferma la possibilità di attivare tirocini non curriculari ai sensi della LR n. 32/2002 anche in assenza del contributo previsto dal presente avviso, in attuazione di quanto stabilito dalla DGR n. 782/2016, che ridefinisce i criteri di ammissibilità al contributo regionale per l'attivazione di tirocini non curriculari, i destinatari ammissibili al contributo all'attivazione di tirocini finanziati dal presente avviso sono:

1) Tirocinanti residenti o domiciliati in Toscana per tirocini attivati entro 12 mesi dalla data di superamento con esito positivo dell'esame finale per il conseguimento di uno dei seguenti titoli di studio:

a) attestato di qualifica professionale triennale o diploma quadriennale in esito ai percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFP);
b) attestato di qualifica professionale;
c) diploma di istruzione secondaria di secondo grado, in assenza di iscrizione a percorsi per il conseguimento della laurea o a percorsi di Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS) o a percorsi di alta formazione tecnico – professionale di livello post secondario (ITS);
d) certificato di Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS) o diploma tecnico superiore di livello post secondario (ITS);
e) laurea e altri titoli post laurea (ad esempio dottorato di ricerca, master[1]).

Contributo pari a 300,00 euro mensili.

2) Tirocinanti residenti o domiciliati in Toscana fuoriusciti dal sistema di istruzione formale prima del conseguimento di uno dei titoli di studio elencati al punto 1), a condizione che il tirocinante ne abbia dato formale comunicazione all'istituto cui era iscritto almeno entro la data di presentazione della domanda di contributo, per tirocini attivati entro 12 mesi dalla data di abbandono degli studi.

Contributo pari a 300,00 euro mensili.

3) Tirocinanti residenti o domiciliati in uno dei seguenti comuni, rientranti nelle aree di crisi individuate dalla DGR 199/2015 e nei territori interessati a fenomeni di crisi socio-economica individuati dalla DGR 469/2016:

- Campiglia Marittima (LI)
- Collesalvetti (LI)
- Livorno (LI)
- Piombino (LI)
- Rosignano Marittimo (LI)
- San Vincenzo (LI)
- Sassetta (LI)
- Suvereto (LI)
- Aulla (MS)
- Bagnone (MS)
- Carrara (MS)

[1]Per master sono da intendersi corsi definiti come tali dai regolamenti delle Università o Istituti di alta formazione che li istituiscono, aventi carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale. Ai fini del presente avviso sono ammissibili solo i master erogati da Università o Scuole di alta formazione in possesso del riconoscimento del MIUR che li abilita al rilascio del titolo di master.

- Casola in Lunigiana (MS)
- Comano (MS)
- Filattiera (MS)
- Fivizzano (MS)
- Fosdinovo (MS)
- Licciana Nardi (MS)
- Massa (MS)
- Montignoso (MS)
- Mulazzo (MS)
- Podenzana (MS)
- Pontremoli (MS)
- Tresana (MS)
- Villafranca in Lunigiana (MS)
- Zeri (MS)
- Abbadia San Salvatore (SI)
- Castiglion D'Orcia (SI)
- Piancastagnaio (SI)
- Radicofani (SI)
- San Quirico D'Orcia (SI)
- Arcidosso (GR)
- Castel del Piano (GR)
- Castell'Azzara (GR)
- Cinigiano (GR)
- Roccalbegna (GR)
- Santa Fiora (GR)
- Seggiano (GR)
- Semproniano (GR).

Contributo pari a 300,00 euro mensili.

4) Tirocinanti disabili, di cui all'art. 1 della L. n. 68/1999, o svantaggiati, di cui alle lettere a-b-c-d-e dell'art. 17 ter, comma 8 della LR n. 32/2002, residenti o domiciliati in Toscana, ad eccezione di tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, di cui alle Linee Guida approvate in data 22 gennaio 2015 dalla Conferenza Stato Regioni, attivati in favore di persone prese in carico dal servizio sociale professionale o dai servizi sanitari competenti.

Contributo pari a 500,00 euro mensili.

5) Tirocinanti residenti o domiciliati in Toscana, per tirocini attivati presso un soggetto ospitante di cui alla DGR n. 964/2014 che operi nei settori delle lavorazioni artistiche e tradizionali e risulti in possesso dei seguenti requisiti:

a) sia iscritto all'albo delle imprese artigiane del Registro delle Imprese della Camera di Commercio;

b) abbia un numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso tra zero e quindici;

c) operi nel settore delle lavorazioni artistiche e tradizionali (codice ATECO principale del Soggetto Ospitante rientrante tra quelli indicati nell'allegato 1 all'Accordo approvato con DGR n. 964 del 3/11/2014).

Contributo pari a 500,00 euro mensili.

I tirocini che non rientrino in almeno uno dei casi indicati ai precedenti punti 1)-2)-3)-4)-5) non sono ammissibili al contributo finanziato dal presente avviso.

Per le tipologie di destinatari di cui ai precedenti punti 1)-2)-3)-4)-5), ai fini dell'ammissibilità al contributo regionale finanziato dal presente avviso, devono essere rispettati i seguenti requisiti:

a) i tirocini devono essere svolti in Toscana presso la sede legale o l'unità locale del soggetto ospitante, che risulti in possesso dei requisiti di cui all'art. 86 ter del regolamento;
b) i tirocinanti devono avere un'età compresa tra i 18 anni e i 29 anni (30 anni non ancora compiuti) alla data di inizio del tirocinio e aver assolto l'obbligo di istruzione, di cui all'art.17quater della legge;
c) i tirocinanti non devono essere occupati;
d) la richiesta di contributo deve essere presentata mediante lo schema di domanda di cui all'allegato 1 al presente avviso;
e) devono essere rispettate – per quanto non previsto dal presente avviso - tutte le disposizioni normative in materia di tirocini non curriculari stabilite dalla L.R. n.32/2002 smi e dal Reg. n. 47/R/2003 smi.

Le domande di contributo che non risultino in possesso di tutti i requisiti indicati ai precedenti punti a)–b)–c)–d)-e) non sono ammissibili al finanziato del presente avviso.

Sono esclusi dal finanziamento previsto dal presente avviso:

- i tirocini attivati in qualità di soggetto ospitante da Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001;
- i tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione di cui alle Linee Guida approvate dalla Conferenza Stato Regioni in data 22/01/15, in favore di persone prese in carico dal servizio sociale professionale o dai servizi sanitari competenti;
- i tirocini attivati da imprese in ottemperanza a quanto previsto dalla DGR n. 72/2016 in relazione all'obbligo di attivazione di almeno un tirocinio non curriculare nell'ambito dei progetti ammessi a un contributo maggiore di 100.000 euro a valere su tutti i fondi europei e regionali, compresi i bandi per la concessione di contributi a sostegno agli investimenti in attuazione del Piano di Sviluppo Rurale della Toscana 2014-20;
- i tirocini attivati in favore di persone straniere non residenti nella UE ai sensi della DGR n. 407 del 7/04/2015 che abbiano ottenuto il permesso di soggiorno per lo svolgimento del tirocinio ai sensi dell'art. 27 comma 1 punto F del D.Lgs. 286/1998.

Il venir meno durante lo svolgimento del tirocinio di una delle prescrizioni previste dalla legge o dal regolamento per l'attivazione del tirocinio determina l'esclusione dal contributo**.**

Il contributo di cui al presente Avviso non è cumulabile, in relazione al medesimo tirocinio, con il contributo previsto dall'Avviso pubblico per lo svolgimento di tirocini obbligatori e non obbligatori per l'accesso alle professioni ordinistiche.

Art. 5 - Ammissione alla procedura di finanziamento del contributo regionale

Il soggetto ospitante, in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente avviso, che intenda chiedere il contributo regionale deve presentare domanda di ammissione alla Regione Toscana per il tramite del Centro per l'Impiego competente per il territorio in cui si trova la sede di svolgimento del tirocinio, utilizzando il modello di domanda di cui all'allegato 1 al presente avviso.

Gli indirizzi dei CPI sono consultabili alla pagina web: http://www.regione.toscana.it/-/uffici-della-regione-toscana-per-il-lavoro

La domanda dovrà essere presentata nel periodo compreso tra il giorno precedente la data di inizio del tirocinio riportata nella Comunicazione Obbligatoria di instaurazione del rapporto di tirocinio e il 15° giorno antecedente ad essa.

La presentazione dell'allegato 1 effettuata lo stesso giorno di avvio del tirocinio o in data successiva rende la richiesta inammissibile. Sarà considerata altresì inammissibile la presentazione dell'allegato 1 effettuata prima del 15° giorno antecedente la data di inizio tirocinio. **Si specifica che fa fede la data indicata dal timbro postale**.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Convenzione sottoscritta dal soggetto promotore e dal soggetto ospitante;
- Progetto formativo sottoscritto dal tirocinante, dal soggetto ospitante e dal soggetto promotore a garanzia della regolarità e qualità dell'esperienza formativa e nel rispetto della normativa e degli obblighi previsti dalla convenzione;
- Copia di un documento di identità del legale rappresentante del soggetto ospitante in corso di validità;
- Copia di un documento di identità del tirocinante in corso di validità.

Domanda di Proroga

In caso di proroga del tirocinio, il soggetto ospitante, che intenda chiedere il contributo per un ulteriore periodo, deve presentare istanza, mediante l'allegato 2 al presente avviso, presentandola alla Regione Toscana per il tramite del Centro per l'Impiego competente per il territorio in cui si trova la sede di svolgimento del tirocinio entro il termine del primo periodo di tirocinio.

Gli indirizzi dei CPI sono consultabili alla pagina web: http://www.regione.toscana.it/-/uffici-della-regione-toscana-per-il-lavoro

Nella domanda di proroga dovrà essere specificata la motivazione e la durata della proroga, che sommata al precedente periodo di tirocinio non dovrà superare i limiti massimi di durata di cui all'art. 17ter commi 7 e 8 della legge.

Alla domanda dovrà essere **allegato** un nuovo **progetto formativo** sottoscritto dal tirocinante, dal soggetto ospitante e dal soggetto promotore a garanzia della regolarità e qualità dell'esperienza formativa e nel rispetto della normativa e degli obblighi previsti dalla convenzione.

La presentazione dell'allegato 2 effettuata oltre il termine del primo periodo di tirocinio rende la richiesta di proroga inammissibile; **si specifica che fa fede la data indicata dal timbro postale**.

In ogni caso non sono ammesse a finanziamento proroghe per tirocini iniziati prima del 15 luglio 2016.

In caso il tirocinio venga prorogato più volte, è ammissibile a finanziamento una sola richiesta di proroga. Non saranno pertanto ammesse a finanziamento ulteriori richieste di proroga successive alla prima.

In caso di ulteriore proroga, oltre la prima:

- il successivo periodo di tirocinio non sarà finanziato dal presente avviso, restando comunque soggetto al rispetto di quanto stabilito dalla legge e dal regolamento;
- la richiesta di erogazione del contributo dovrà essere presentata entro 30 giorni dal termine della prima proroga con le modalità indicate all'art. 6.

Gli eventuali periodi di sospensione durante lo svolgimento del tirocinio (chiusura estiva del soggetto ospitante, per esempio) devono essere indicati nel progetto formativo; quest'ultimo dovrà indicare la durata del tirocinio al netto della sospensione. Tale durata sarà il dato considerato per la determinazione del contributo richiesto e il calcolo del monte presenze. Nel computo del limite massimo di durata del tirocinio non si tiene conto di eventuali periodi di astensione obbligatoria per maternità. Allo stesso modo non si tiene conto dei periodi di malattia o di impedimenti gravi documentati dal tirocinante che hanno reso impossibile lo svolgimento del tirocinio.

Istruttoria di ammissibilità domande di contributo e di proroga

Nella tabella riportata di seguito viene descritto il procedimento amministrativo per la concessione del contributo, indicando gli uffici competenti per le fasi in cui si articola.

Fase procedurale	**Ufficio competente**	**Attività svolta**
Ricezione domande	Centri per l'Impiego	Protocollazione domande e verifica rispetto normativa regionale in materia di tirocini non curriculari
Istruttoria di ammissibilità	Settori Gestione Rendicontazione e Controlli competenti per ambito territoriale	Verifica domande e rispetto delle disposizioni dell'avviso pubblico per la concessione del contributo
Concessione del contributo	Settore Sistema Regionale della Formazione, Programmazione Iefp, Apprendistato e Tirocini	Decreto di ammissione a finanziamento e impegno in bilancio del contributo concesso

In caso di carenza o irregolarità sanabile della richiesta di ammissione a contributo, l'Ufficio competente per la relativa fase istruttoria chiederà, per una sola volta, le necessarie integrazioni al soggetto ospitante, assegnando un termine non inferiore a 7 giorni per l'adempimento; trascorso tale termine si procederà alla definizione dell'istruttoria della domanda sulla base della documentazione in possesso dell'amministrazione.

La mancata sottoscrizione o l'incompleta trasmissione dell'istanza da parte del soggetto ospitante rappresenta una carenza non sanabile della domanda e ne comporta la non ammissione a contributo.

La Regione comunicherà l'esito dell'istruttoria di ammissione a contributo con le modalità di cui all'art. 7 del presente avviso.

Art. 6 - Erogazione del contributo regionale al soggetto ospitante

La richiesta di erogazione del contributo a copertura parziale o totale del rimborso spese forfetario, di cui all'art. 3, deve essere presentata dal Soggetto Ospitante alla Regione Toscana per il tramite del Centro per l'Impiego competente per il territorio in cui si trova la sede di svolgimento del tirocinio, utilizzando il modello di domanda di cui all'allegato 3 al presente avviso.

Gli indirizzi dei CPI sono consultabili alla pagina web: http://www.regione.toscana.it/-/uffici-della-regione-toscana-per-il-lavoro

Tale richiesta deve essere presentata entro 30 giorni successivi al termine del periodo di tirocinio o in caso di proroga entro 30 giorni dal termine della prima proroga ammessa a finanziamento; **si specifica che fa fede la data indicata dal timbro postale**.

Tali termini sono perentori ed il loro mancato rispetto non consentirà alcuna erogazione di contributo da parte della Regione.

Non sono ammesse richieste di contributo intermedie.

La domanda con cui è richiesta l'erogazione del contributo è corredata dalla seguente documentazione:

1. Relazione finale sul tirocinio sottoscritta dal tutor del soggetto ospitante attestante la regolarità dell'attività svolta e l'acquisizione da parte del tirocinante delle competenze previste dal progetto formativo;

2. Registro delle presenze, di cui al punto 3 lettera C dell'art. 86septies del regolamento, su cui dovranno essere annotate giornalmente le presenza del tirocinante, l'orario di ingresso e di uscita del tirocinante e l'attività formativa svolta in relazione a quanto previsto dal progetto formativo al fine dimostrare l'effettivo svolgimento del tirocinio e il raggiungimento della percentuale minima di realizzazione del 70%;

3. Copia di un documento di identità del legale rappresentante del soggetto ospitante in corso di validità;
4. i Giustificativi dai quali risulti l'evidenza dell'effettiva esecuzione del pagamento del rimborso spese forfetario erogato a favore del tirocinante mediante:
   - bonifico bancario/postale, allegando la ricevuta di bonifico attestante l'esecuzione del pagamento prodotta su carta intestata della banca o di Poste spa dalla quale risulti l'avvenuto addebito sul conto corrente del soggetto ospitante (non saranno ammessi ordinativi di bonifico revocabili o documentazione relativa a operazioni di home banking non rispondenti alle caratteristiche sopra specificate), corredata dalla dichiarazione di quietanza rilasciata in carta libera dal tirocinante;

o nel caso in cui il tirocinante non possieda un conto corrente, tramite:
- assegno circolare, allegando dichiarazione di quietanza rilasciata in carta libera dal tirocinante attestante il ricevimento dell'assegno e copia conforme all'originale dell'assegno stesso (figlia);
- assegno bancario non trasferibile, allegando copia conforme all'originale dell'assegno (figlia) e dell'estratto conto bancario del soggetto ospitante dal quale risulti l'addebito dell'assegno stesso.

Nel caso in cui il rimborso forfetario sia assoggettato a ritenuta d'acconto, la documentazione comprenderà anche il mod. F24 quietanzato con evidenza dell'avvenuto versamento all'erario della ritenuta.

Il pagamento del rimborso spese forfetario al tirocinante dovrà essere effettuato su base mensile o bimestrale entro la fine del mese successivo a quello del mese/bimestre di riferimento[2]. Si precisa che non saranno accettati a rimborso pagamenti effettuati con altre modalità di pagamento, né giustificativi di pagamento riferiti a periodi superiori al bimestre o pagamenti effettuati oltre la scadenza sopra indicata.

L'erogazione del contributo regionale può avvenire solo se:
a) in base a quanto riportato nel registro delle presenze, il tirocinante ha effettuato almeno il 70% delle presenze, espresse in ore, previste dal progetto formativo; nel caso di proroga, per la quale è stato richiesto il contributo ai sensi del presente avviso, il 70% delle presenze è dato dalla somma del periodo iniziale di tirocinio e della sua prima proroga;
b) il tirocinio è stato svolto almeno per la durata minima prevista dall'art.17 ter, comma 7 della legge (due mesi).

In caso di cessazione anticipata del rapporto di tirocinio, la stessa dovrà essere comunicata al Centro per l'Impiego entro 5 giorni dal suo verificarsi, con le modalità previste dalla vigente normativa sulle comunicazioni obbligatorie. In questo caso il termine di 30 giorni per la presentazione della richiesta di erogazione del contributo decorre dalla data di cessazione anticipata del rapporto di tirocinio.

Il contributo regionale di cui al presente avviso sarà erogato anche in caso di cessazione del tirocinio senza raggiungimento della percentuale minima di realizzazione del 70% se, entro 20 giorni dall'interruzione del tirocinio, il soggetto ospitante assume il tirocinante con contratto di lavoro a tempo indeterminato, anche di apprendistato, o a tempo determinato di durata non inferiore a due anni a condizione che il tirocinio stesso sia stato svolto per almeno due mesi. In tal caso il soggetto ospitante invia la richiesta di erogazione del contributo con le modalità e nei termini previsti dal presente articolo allegando il contratto di lavoro con cui il tirocinante è stato assunto.

Istruttoria di pagamento

Nella tabella riportata di seguito viene descritto il procedimento amministrativo per l'erogazione del contributo, indicando gli uffici competenti per le fasi in cui si articola.

[2] Tale scadenza dovrà essere rispettata anche nel caso di pagamenti mensili/bimestrali relativi a periodi non esattamente coincidenti con i mesi dell'anno. Ad esempio, nel caso di un pagamento riferito a una mensilità di tirocinio che vada dal 13/09/2016 al 12/10/2016, l'erogazione del rimborso spese al tirocinante andrà effettuata entro la data del 30/11/2016.

Fase procedurale	Ufficio competente	Attività svolta
Ricezione domande	Centri per l'Impiego	Protocollazione domande e verifica rispetto normativa regionale in materia di tirocini non curriculari
Istruttoria e nota di liquidazione del contributo	Settori Gestione Rendicontazione e Controlli competenti per ambito territoriale	Verifica delle domande e della rendicontazione della spesa nel rispetto di quanto disposta dall'avviso pubblico e invio della nota di liquidazione
Erogazione del contributo	Settore Contabilità	Mandato di pagamento

In caso di carenza o irregolarità sanabile della domanda di erogazione del contributo, l'Ufficio competente per la relativa fase istruttoria chiederà, per una sola volta, le necessarie integrazioni al soggetto ospitante, assegnando un termine non inferiore a 7 giorni per l'adempimento; trascorso tale termine si procederà alla definizione dell'istruttoria della domanda sulla base della documentazione in possesso dell'amministrazione.

La mancata sottoscrizione della richiesta di erogazione del contributo da parte del soggetto ospitante rappresenta una carenza non sanabile della domanda e ne comporta la non ammissione alla procedura di erogazione del contributo.

Nel caso di esito negativo, il Settore "Gestione, Rendicontazione e Controlli" competente per ambito territoriale comunicherà al soggetto ospitante la conclusione del procedimento per le sole istruttorie di diniego che non daranno seguito ad alcun pagamento a favore del soggetto ospitante. Per le istruttorie che si concluderanno con l'emissione di un mandato di pagamento, anche parziale, tale mandato di pagamento sarà considerato conclusivo del procedimento amministrativo.

Art. 7 - Modalità di comunicazione

La Regione comunicherà l'ammissione a contributo regionale o l'eventuale diniego mediante la pubblicazione del decreto dirigenziale di impegno sul sito del progetto Giovanisì (http://giovanisi.it/le-opportunita-per-tirocini/).

Il decreto dirigenziale di impegno comprensivo degli allegati contenenti l'elenco dei tirocini ammessi a finanziamento e di quelli non ammessi sarà pubblicato sul BURT e sulla banca dati on line degli atti amministrativi della Giunta Regionale (http://www.regione.toscana.it).

Art. 8 - Informazione e pubblicità

Il procedimento è predisposto in conformità al Regolamento comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi strutturali di cui all'Allegato XII del Reg. (UE) n. 1303/2013 punto 2.2 - Responsabilità dei beneficiari e alla DGR n. 635/2015.

Ai fini del rispetto di quanto stabilito al punto 2 dall'art. 115 del Reg. (UE) 1303/2013 il soggetto ospitante aderendo al presente Avviso è informato e acconsente alla pubblicazione del proprio nominativo nell'elenco delle operazioni di cui al punto 2.1 dell'Allegato XII del Reg. (UE) n. 1303/2013.

Art. 9 – Attività di Monitoraggio e Controllo

In ottemperanza degli obblighi di monitoraggio e controllo previsti della normativa comunitaria del Fondo Sociale Europeo, il soggetto ospitante si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie al completamento dei dati di monitoraggio fisico e finanziario previsti dal FSE.

In relazione a quanto previsto dal Sistema di Gestione e Controllo del FSE, il Soggetto Ospitante si impegna inoltre a fornire, su richiesta dell'amministrazione, la documentazione relativa al tirocinio archiviata presso di sé e a permettere l'accesso alla sede di svolgimento del tirocinio per l'effettuazione dell'eventuale attività di controllo in loco, come previsto dal Decreto n. 4690 del 10 ottobre 2012 nelle more dell'approvazione del nuovo "Sistema di Gestione e controllo del POR CRO FSE 2014-2020". L'attività di controllo in loco potrà essere effettuata anche senza preavviso al fine di accertare il regolare svolgimento del tirocinio per il quale è stato richiesto il contributo.

In base all'art. dell'art. 17 ter, comma 12, della L.R. n. 32 del 26 luglio 2002 in caso di mancato rispetto della convenzione e del progetto formativo, accertato dall'organo di controllo, il soggetto ospitante potrà essere soggetto alle seguenti sanzioni:
- divieto di attivare tirocini per un periodo di un anno dall'accertamento;
- rimborso delle quote eventualmente corrisposte dalla Regione.

Il divieto di attivare tirocini di cui al precedente paragrafo viene disposto con decreto del Settore "Sistema Regionale della Formazione, Programmazione Iefp, Apprendistato e Tirocini". Il rimborso delle quote corrisposte è disposto dal Settore "Gestione, rendicontazione e controlli" competente per ambito territoriale.

Le irregolarità riscontrate saranno inoltre comunicate agli organi ispettivi competenti.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e di certificazione sottoscritte dal legale rappresentate del soggetto ospitante o dal tirocinante al momento della presentazione delle domande di ammissione e di erogazione del contributo ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono sottoposte a controlli e verifiche da parte della Regione Toscana secondo le modalità previste dalla DGR n. 1058 del 1/10/2001 "Direttiva per l'applicazione delle disposizioni in materia di semplificazione della documentazione amministrativa di cui al DPR n. 445/2000".

E' disposta la decadenza dal contributo regionale con contestuale restituzione delle somme eventualmente percepite comprensive degli interessi maturati, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità delle dichiarazioni o il non regolare svolgimento del tirocinio, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art.76 del DPR n.445/2000.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/90 s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso e degli atti di concessione del contributo è il Settore "Sistema Regionale della Formazione, Programmazione Iefp, Apprendistato e Tirocini" della Regione Toscana – Giunta Regionale - Dirigente responsabile Gabriele Grondoni.

In relazione alla procedura di erogazione del contributo e all'emissione delle relative note di liquidazione, le strutture amministrative responsabili sono le seguenti:

- Settore "Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di AREZZO, FIRENZE e PRATO" della Regione Toscana – Giunta Regionale - Dirigente responsabile Enrico Graffia;
- Settore "Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di GROSSETO e LIVORNO" della Regione Toscana – Giunta Regionale - Dirigente responsabile Guido Cruschelli;
- Settore "Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di LUCCA , MASSA CARRARA e PISTOIA" della Regione Toscana – Giunta Regionale - Dirigente responsabile Stefano Nicolai;
- Settore "Gestione, rendicontazione e controlli per gli ambiti territoriali di PISA e SIENA" della Regione Toscana – Giunta Regionale - Dirigente responsabile Cristiana Bruni.

Art. 11 - Modifica e Revoca dell'avviso

Il presente avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza e potrà essere revocato da parte dell'Amministrazione Regionale qualora se ne ravvisi la necessità. La Regione Toscana si riserva la possibilità di sospendere o chiudere il presente avviso in caso di esaurimento delle risorse stanziate per la sua copertura finanziaria.

Art. 12 - Tutela della privacy

I dati personali dei quali gli uffici regionali e degli Enti promotori o loro incaricati entrano in possesso a seguito dell'applicazione e gestione del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", secondo le disposizioni specifiche approvate da ciascun Ente.

Art. 13 - Informazioni sull'avviso

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e sui siti internet della Regione Toscana e del progetto regionale Giovanisì.

Ulteriori informazioni possono essere reperite:

1. in relazione alla normativa regionale sui tirocini non curriculari, presso i Centri per l'Impiego, i cui indirizzi e recapiti telefonici e di posta elettronica sono indicati all'indirizzo web: http://www.regione.toscana.it/-/uffici-della-regione-toscana-per-il-lavoro

2. in relazione a quanto disposto dal presente avviso, al numero verde di Giovanisì 800.098.719, sul sito web http://giovanisi.it/le-opportunita-per-tirocini e all'indirizzo di posta elettronica: info@giovanisi.it

3. in relazione all'istruttoria di ammissione a finanziamento (mod. allegati 1 e 2) e alla rendicontazione della spesa e all'istruttoria di erogazione del contributo (mod. allegato 3), ai Settori "Gestione, rendicontazione e controlli" competenti per territorio, i cui contatti sono disponibili nella pagina "Por Fse 2014-2020, contributi per i tirocini non curriculari" all'indirizzo web http://www.regione.toscana.it/imprese/lavoro-e-formazione/tirocini/ .

Art. 14 - Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si fa riferimento alla L.R. n.32/2002 e s.m.i., al regolamento emanato con D.P.G.R. 8 agosto 2003, n. 47/R e s.m.i. nonché alla regolazione normativa, regolamentare, amministrativa vigente in materia.

ALLEGATI ALL'AVVISO
All. 1: modello di richiesta di ammissione al contributo regionale
All. 2: modello di richiesta di ammissione al contributo regionale per proroga del tirocinio
All. 3: modello di richiesta di erogazione del contributo regionale

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Gabriele Grondoni

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a Soggetto ospitante / Tirocinante,
desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. i dati da Lei forniti verranno trattati per le finalità previste dal presente avviso pubblico, dalla LR 32/2002 e dal POR FSE 2014-2020;
2. il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatizzato;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per poter effettuare l'istruttoria delle domande e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata assegnazione del contributo regionale;
4. i dati (limitatamente agli esiti finali delle procedure di assegnazione del contributo regionale) saranno oggetto di diffusione, anche via internet, secondo le norme regionali regolanti la pubblicità degli atti amministrativi e quelle comunitarie di cui al Reg. (UE) n. 1303/2013;
5. il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Regionale, Giunta Regionale;
6. il responsabile del trattamento è il Settore "Sistema Regionale della Formazione, Programmazione Iefp, Apprendistato e Tirocini" e i Settori "Gestione, rendicontazione e controlli" competenti per gli ambiti territoriali;
7. gli incaricati sono individuati nei dipendenti assegnati all'ufficio del/dei responsabile/i;
8. in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente.

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti
1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
a) dell'origine dei dati personali;
b) delle finalità e modalità del trattamento;
c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

REGIONE TOSCANA
Direzione Istruzione e Formazione
Settore Sistema Regionale della Formazione.
Programmazione IEFP, Apprendistato e Tirocini

DECRETO 17 novembre 2016, **n. 12633**
certificato il 28-11-2016

L.R. 32/2002. Tirocini GIOVANI SI attivati in Regione Toscana approvazione elenco soggetti ospitanti ammessi al contributo regionale per domande presentate entro il termine di scadenza del bando. Impegno di spesa POR FSE 2014-2020 - ASSE A - SCHEDA 2.1.3.A.

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 (Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro), e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 17 bis e seguenti in materia di Tirocini;

Vista la deliberazione del Consiglio Regionale n. 32 del 17/04/2012 che approva il Piano di Indirizzo Generale Integrato 2012-2015 (PIGI);

Vista la Strategia Europa 2020, ratificata dal Consiglio europeo del 10 giugno 2010, con la quale l'Unione Europea mira a rilanciare l'economia comunitaria, definendo obiettivi che gli Stati Membri devono raggiungere nel campo dell'occupazione, dell'innovazione, dell'istruzione, dell'integrazione sociale e di clima e energia;

Visto il regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il regolamento (CE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006;

Visti i seguenti atti della Giunta Regionale:
- Decisione n. 3 del 17.3.2014 "Avvio gestione in anticipazione per l'anno 2014 dei programmi regionali FSE, FESR, FEASR -Ciclo 2014-2020";
- Decisione n. 13 del 17.03.2014 "Piano di copertura della quota regionale di cofinanziamento al ciclo di programmazione 2014-2020";

Vista la Decisione della Commissione C(2014) n. 9913 del 12/12/2014 che approva il programma operativo "Regione Toscana -Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Toscana in Italia;

Vista la delibera n. 17 del 12/01/2015 di Presa d'atto della Decisione della Commissione C(2014) n. 9913 del 12/12/2014;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 197 del 2.03.2015 con la quale è stato approvato il Provvedimento Attutivo di Dettaglio (PAD) del Programma Operativo Regionale FSE 2014 - 2020, e in particolare l'Obiettivo specifico A.2.1. "Aumentare l'occupazione dei giovani" che al suo interno prevede l'attivazione di politiche attive mirate ad incentivare lo svolgimento di tirocini e l'assunzione mediante l'Azione A.2.1.3.a) "Tirocini di orientamento e formazione, inserimento e reinserimento, praticantato";

Visti i decreti:
- n. 3367/2014 che approva l'avviso per l'erogazione del contributo regionale per la copertura totale o parziale dell'importo forfetario a titolo di rimborso spese corrisposto al tirocinante e dell'incentivo per l'inserimento lavorativo a tempo indeterminato e determinato con contratto di lavoro di durata non inferiore a due anni;
- n. 1010/2015 di modifica del decreto n. 3367/14, che approva l'avviso pubblico per l'erogazione del contributo a seguito dell'attivazione di tirocini ex L.R. 32/02 e ss.mm.ii. per le domande di ammissione al rimborso inviate alla Regione Toscana a far data dal 1° Aprile 2015 a valere su risorse in anticipazione POR FSE 2014-2020 e risorse regionali;
- n. 3293/2015 che modifica dell'Avviso pubblico relativo alle concessioni di contributo per l'attivazione di tirocini extra curriculari e all'incentivo per l'inserimento lavorativo a tempo indeterminato o determinato di durata non inferiore a due anni -Giovanisì approvato con Decreto dirigenziale n. 1010 del 4/03/2015;

Dato atto che sono state trasmesse dai Centri per l'impiego competenti per territorio le richieste di ammissione alla procedura di rimborso per l'attivazione o la proroga rispettivamente di nuovi tirocini o di tirocini già attivati ex legge regionale 32/02, art 17bis e seguenti, presentate dalle aziende ospitanti entro i termini di scadenza del bando (tirocini GiovaniSi);

Ritenuto di:

- ammettere alla citata procedura di rimborso i soggetti di cui all'allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto, per un totale di contributo pubblico pari a € 64.900,00 (sessantaquattromilanovecento/00);

- assumere l'impegno di spesa per un totale di € 64.900,00 (sessantaquattromilanovecento/00) sul bilancio regionale 2016, Capitolo POR FSE 2014-2020 -Asse A -scheda 2.1.3.A -Tirocini extracurriculari per gli importi come di seguito specificato, ed a favore dei soggetti, di cui agli allegati 2), 3),4) parti integrante e sostanziale del presente atto come segue:

Totale di Euro 50.200,00 per i trasferimenti a imprese codice gestionale 162301 Pdc V livello 1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese imprese (imprese - società) - a favore dei soggetti di cui all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CAPITOLO 61933 Euro 25.100,00 (Quota UE 50%)

CAPITOLO 61934 Euro 17.233,66 (Quota Stato 34.33%)

CAPITOLO 61935 Euro 7.866,34 (Quota Reg 15,67%)

Codici 162301
Totale 50.200,00
FSE 25.100,00
STATO 17.233,66
REGIONE 7.866,34

Totale di Euro 1.800,00 per i trasferimenti a privati codice gestionale 163200 Pdc V livello U. 1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie favore dei soggetti di cui all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CAPITOLO 62052 Euro 900,00 (Quota UE 50%)

CAPITOLO 62053 Euro 617,94 (Quota Stato 34.33%)

CAPITOLO 62054 Euro 282,06 (Quota Reg 15,67%)

Codici 163200
Totale 1.800,00
FSE 900,00
STATO 617,94
REGIONE 282,06

Totale di Euro 7.500,00 per i trasferimenti a altri soggetti Codice gestionale 163400 Pdc V livello U. 1.04.04.01.001 a favore dei soggetti di cui all'Allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CAPITOLO 62049 Euro 3.750,00 (Quota UE 50%)

CAPITOLO 62050 Euro 2.574,75 (Quota Stato 34.33%)

CAPITOLO 62051 Euro 1.175,25 (Quota Reg 15,67%)

Codici 163400
Totale 7.500,00
FSE 3.750,00
STATO 2.574,75
REGIONE 1.175,25

Euro 5.400,00 per i trasferimenti a soggetti pubblici

CAPITOLO 61936 Euro 2.700,00 (Quota UE 50%)

CAPITOLO 61937 Euro 1.853,82 (Quota Stato 34.33)

CAPITOLO 61938 Euro 846,18 (Quota Reg 15,67%)

Codici 153500
Totale 5.400,00
FSE 2.700,00
STATO 1.853,82
REGIONE 846,18

€ 5.400.00 codice gestionale 153500 Pdc V livello U.1.04.01.02.003 (altri trasferimenti correnti ai Comuni) -a favore dei soggetti di cui, all'Allegato 4, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che i contributi di cui al presente atto risultano esenti da ritenuta d'acconto in quanto si riferiscono a finanziamenti a carico dei programmi comunitari giusto articolo n. 132 comma 1 del Reg. CE 1303/2013;

Legge regionale n. 83 del 28/12/2015 con la quale si approva il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e bilancio pluriennale 2016/2018;

Vista la D.G.R. n. 2 del 12-01-2016 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

Vista la L.R. 23 aprile 2007 n. 23 (Nuovo ordinamento del Bollettino Ufficiale della regione Toscana e norme per la pubblicazione degli atti);

DECRETA

1) di ammettere per le motivazioni espresse in narrativa, le richieste di ammissione alla procedura di rimborso per l'attivazione o la proroga rispettivamente di nuovi tirocini Extracurriculari o di tirocini già attivati ex legge regionale 32/02, art 17bis e seguenti, presentate dalle aziende ospitanti entro i termini di scadenza del bando (tirocini GiovaniSi) per l'importo di € 64.900,00 (sessantaquattromilanovecento/00);

2) di assumere l'impegno di spesa per un totale di € 64.900,00 (sessantaquattromilanovecento/00) sul bilancio regionale 2016, Capitolo POR FSE 2014-2020 -Asse A -scheda 2.1.3.A -Tirocini extracurriculari per gli importi come di seguito specificato, ed a favore dei soggetti, di

cui agli allegati 2), 3),4) parti integrante e sostanziale del presente atto come segue:

Totale di Euro 50.200,00 per i trasferimenti a imprese codice gestionale 162301 Pdc V livello 1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese imprese (imprese - società) a favore dei soggetti di cui all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CAPITOLO 61933 Euro 25.100,00 (Quota UE 50%)

CAPITOLO 61934 Euro 17.233,66 (Quota Stato 34.33%)

CAPITOLO 61935 Euro 7.866,34 (Quota Reg 15,67%)

Codici 162301
Totale 50.200,00
FSE 25.100,00
STATO 17.233,66
REGIONE 7.866,34

Totale di Euro 1.800,00 per i trasferimenti a privati codice gestionale 163200 Pdc V livello U. 1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie favore dei soggetti di cui all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CAPITOLO 62052 Euro 900,00 (Quota UE 50%)

CAPITOLO 62053 Euro 617,94 (Quota Stato 34.33%)

CAPITOLO 62054 Euro 282,06 (Quota Reg 15,67%)

Codici 163200
Totale 1.800,00
FSE 900,00
STATO 617,94
REGIONE 282,06

Totale di Euro 7.500,00 per i trasferimenti a altri soggetti Codice gestionale 163400 Pdc V livello U. 1.04.04.01.001 a favore dei soggetti di cui all'Allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CAPITOLO 62049 Euro 3.750,00 (Quota UE 50%)

CAPITOLO 62050 Euro 2.574,75 (Quota Stato 34.33%)

CAPITOLO 62051 Euro 1.175,25 (Quota Reg 15,67%)

Codici 163400
Totale 7.500,00
FSE 3.750,00
STATO 2.574,75
REGIONE 1.175,25

Euro 5.400,00 per i trasferimenti a soggetti pubblici

CAPITOLO 61936 Euro 2.700,00 (Quota UE 50%)

CAPITOLO 61937 Euro 1.853,82 (Quota Stato 34.33)

CAPITOLO 61938 Euro 846,18 (Quota Reg 15,67%)

Codici 153500
Totale 5.400,00
FSE 2.700,00
STATO 1.853,82
REGIONE 846,18

€ 5.400.00 codice gestionale 153500 Pdc V livello U.1.04.01.02.003 (altri trasferimenti correnti ai Comuni) -a favore dei soggetti di cui, all' Allegato 4, parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di rinviare a successivi atti, la liquidazione delle somme impegnate con il presente atto, secondo le modalità previste dall'Avviso Pubblico, approvato con il decreto dirigenziale n. 3367/14 e s.m.i e nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 118-2011;

4) di dare atto che l´impegno e l´erogazione delle risorse finanziarie coinvolte sono comunque subordinati al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché dalle disposizioni operative stabilite dalla Giunta regionale in materia.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007. Sono esclusi dalla pubblicazione gli allegati 2, 3, 4 nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Il Dirigente
Gabriele Grondoni

SEGUE ALLEGATO

ALLEGATO 1 TIROCINI GIOVANI SI DOMANDE PRESENTATE ENTRO LA CHIUSURA DEL BANDO

Codice tirocinio	Tipologi	Codice soggett	Soggetto ospitante	Codice fiscale soggetto	Data inizio tirocinio	Data fine tirocinio	Durata	Proroga	Data inizio proroga	Data fine proroga	Durata	Integraz	Importo totale da	Quota FSE	Quota Stato	Quota Reg.	Tipologia
PT2015_2546	B	215763	FASTAQ SRL	01475070478	25/05/2015	24/08/2015	3	NO				NO	900,00	450,00	308,97	141,03	162301
FI2015_5225	C	222828	LUISA VIA ROMA S.P.A	00607970480	18/09/2015	17/03/2016	3	SI	18/12/2015	18/03/2016	3	NO	900,00	450,00	308,97	141,03	162301
PI2016_4417	C	223042	PONTLAB S.R.L.	01877340503	14/12/2015	24/09/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
MS2015_1092	B	224884	CONGREGAZIONE SUORE L. MESSAGGIO-	00403090459	13/04/2015	11/04/2016	6	SI	12/10/2015	11/04/2016	6	NO	3.000,00	1.500,00	1.029,90	470,10	163400
PT2015_2461	B	224911	PAVAN S.R.L.	01128180286	16/02/2015	30/08/2015	3	SI	17/05/2015	30/08/2015	3	NO	900,00	450,00	308,97	141,03	162301
FI2015_5751	B	227270	CONTE OF FLORENCE DISTRIBUTION S.P.A.	02292490469	03/12/2015	30/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
FI2015_5813	D	227410	SULL'ARNO SRL	05664440483	16/12/2015	16/04/2016	4	NO				NO	2.000,00	1.000,00	686,60	313,40	162301
PT2015_2430	B	227816	MANPOWER SRL	11947650153	01/07/2015	31/12/2015	3	SI	01/10/2015	31/12/2015	3	NO	900,00	450,00	308,97	141,03	162301
FI2015_5745	C	230253	PROFESSIONAL CAR SERVICE S.R.L.	03966140489	02/12/2015	01/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
PT2016_2557	B	236308	TEXSUS S.P.A. (EX FINPANTEX SPA)	00905010476	30/03/2015	30/09/2015	3	SI	30/06/2015	30/09/2015	3	NO	900,00	450,00	308,97	141,03	162301
FI2015_5769	C	270180	LA SPIGA SNC	05298430488	09/12/2015	08/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
PT2014_1644	A	271458	LA BOTTEGA DELL'ARTE S.R.L.	01705020475	17/09/2014	16/03/2015	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
FI2015_5748	B	276113	BARZI S.R.L.	06344120487	02/12/2015	15/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
PI2015_3137	B	276374	MASSYGROUP SRL	01710880509	09/03/2015	22/09/2015	4	SI	09/07/2015	22/09/2015	2	NO	600,00	300,00	205,98	94,02	162301
FI2015_5212	B	284082	ASZ PARTNERS SRL	05225390482	15/09/2015	13/03/2016	3	SI	14/12/2015	13/03/2016	3	NO	900,00	450,00	308,97	141,03	162301
FI2015_5368	B	284103	GARGIANI STEFANO	GRGSFN61T21 D612R	12/10/2015	12/03/2016	2	SI	12/12/2015	12/03/2016	3	NO	1.500,00	750,00	514,95	235,05	162301
PT2015_2469	B	285	COMUNE DI PESCIA	00141930479	01/09/2014	01/09/2015	6	SI	01/03/2015	01/09/2015	6	NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	153500
PT2015_2475	B	285	COMUNE DI PESCIA	00141930479	30/07/2014	30/07/2015	6	SI	30/01/2015	30/07/2015	6	NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	153500
PT2016_2579	C	285	COMUNE DI PESCIA	00141930479	19/09/2014	19/09/2015	6	SI	19/03/2015	19/09/2015	6	NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	153500
PT2016_2577	B	286227	LAVACHIARA LAUNDRY SERVICE S.R.L.	01775920471	19/05/2014	18/11/2014	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301

ALLEGATO 1 TIROCINI GIOVANI SI DOMANDE PRESENTATE ENTRO LA CHIUSURA DEL BANDO

Codice tirocinio	Tipologi	Codice soggett	Soggetto ospitante	Codice fiscale soggetto	Data inizio tirocinio	Data fine tirocinio	Durata	Proroga	Data inizio proroga	Data fine proroga	Durata	Integraz	Importo totale da	Quota FSE	Quota Stato	Quota Reg.	Tipologia
PT2016_2572	C	286228	CONCERIA GUIDI 1896 SRL	01235040472	21/01/2015	21/07/2015	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
PT2016_2556	D	286229	MISERICORDIA DI CASALGUIDI E CANTAGRILLO	01269600472	07/09/2015	06/12/2015	3	NO				NO	1.500,00	750,00	514,95	235,05	163400
FI2015_5750	C	286356	LOGISAN S.P.A.	05411440489	02/12/2015	01/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
FI2015_5752	C	286357	OLIVIERI SIMONE	LVRSMN75E04 D612Q	03/12/2015	02/03/2016	3	NO				NO	900,00	450,00	308,97	141,03	162301
FI2015_5797	C	286358	ING. MAESTRELLI LUCIANO STUDIO TECNICO INGEGNERIA	MSTLCN59B23I 046I	14/12/2015	13/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	163200
FI2015_5755	C	286359	CHEAP & CHIC SRL	04950660482	04/12/2015	03/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
FI2015_5771	B	286360	IL FORTE SRL	04835010481	09/12/2015	08/12/2016	12	NO				NO	3.600,00	1.800,00	1.235,88	564,12	162301
FI2015_5774	C	286361	SILVERBACK S.A.S. DI GIACOMO FALORNI	06439650489	10/12/2015	09/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
PT2015_2537	C	286362	ANIMA & CORPO SNC	01424780474	24/04/2014	24/10/2014	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
FI2015_5773	B	35743	MACHINA S.R.L.	03793820485	09/12/2015	06/05/2016	5	NO				NO	1.500,00	750,00	514,95	235,05	162301
FI2015_5807	C	42299	GMS SRL	01723760516	14/12/2015	13/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
FI2014_3665	C	42386	SAMARCANDA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ARL ONLUS	01142740479	12/11/2014	11/11/2015	6	SI	12/05/2015	11/11/2015	6	NO	3.000,00	1.500,00	1.029,90	470,10	163400
FI2015_5800	C	42687	ALI - AGENZIA PER IL LAVORO SPA	05347681008	14/12/2015	13/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
FI2015_5772	B	44264	BINFI SPA	03129270488	09/12/2015	08/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
FI2015_5759	B	44399	PHARMACEUTICAL DEVELOPMENT AND SERVICES SRL	05122550485	03/12/2015	01/06/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
PT2015_2495	D	51103	CENTRO SPERIMENTALE PER IL VIVAISMO SRL	00453390478	05/08/2015	04/12/2015	4	NO				NO	2.000,00	1.000,00	686,60	313,40	162301
FI2015_5412	C	83247	CIBREO SRL	04841210489	19/10/2015	19/10/2016	2	SI	19/12/2015	19/04/2016	4	NO	1.200,00	600,00	411,96	188,04	162301
PT2016_2578	C	87759	PANIFICIO TEMPERANI SRL	01446340471	16/02/2015	16/08/2015	3	SI	16/05/2015	17/08/2015	3	NO	900,00	450,00	308,97	141,03	162301
FI2015_5753	B	94484	MEF SRL	00763300480	07/12/2015	06/12/2016	6	NO				NO	1.800,00	900,00	617,94	282,06	162301
TOTALE													64.900,00	32.450,00	22.280,17	10.169,83	

REGIONE TOSCANA
Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale
Settore Attività Faunistico Venatoria, Pesca Dilettantistica, Pesca in Mare

DECRETO 25 novembre 2016, **n. 12653**
certificato il 29-11-2016

L.R. 7/2005 - L.R. 01/2006 - Del. C.R. 3/2012 - Del. G.R. 347/2016 Piano Regionale Agricolo Forestale 2012-2015 (PRAF) Misura E.2.1 - bando di partecipazione ai contributi per la realizzazione di iniziative in favore dell'esercizio della pesca, degli ambienti acquatici, della fauna ittica e dell'uso dei prodotti ittici, approvato con D.D. 10306 dell'11/10/2016. Approvazione graduatoria domande ammesse a contributo, ripartizione e assegnazione risorse.

IL DIRIGENTE

Vista la L.R. 7/2005 recante "Gestione delle risorse ittiche e regolamentazione della pesca nelle acque interne" ed in particolare l'art. 26, comma 2, che prevede che "le risorse per l'attuazione degli interventi di cui alla presente legge sono definiti negli atti della programmazione regionale in coerenza con gli stanziamenti di bilancio di cui all'art. 8 bis" e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 4 bis "Esercizio di funzioni con soggetti terzi" della citata L.R. 7/2005;

Vista la legge regionale 3 marzo 2015, n. 22, recante "Riordino delle funzioni provinciali e attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni). Modifiche alle leggi regionali 32/2002, 67/2003, 41/2005, 68/2011, 65/2014", come modificata dalle leggi regionali 70/2015 e 9/2016;

Vista la legge regionale 24 gennaio 2006, n. 1 "Disciplina degli interventi regionali in materia di agricoltura e di sviluppo rurale" che regola l'intervento della Regione in materia di agricoltura e di sviluppo rurale con le finalità di concorrere e consolidare, accrescere e diversificare la base produttiva regionale e i livelli di occupazione in una prospettiva di sviluppo rurale sostenibile";

Richiamato l'articolo 2, comma 1, della citata legge 1/2006 che stabilisce che il piano regionale agricolo forestale (PRAF) è il documento programmatorio unitario che realizza le politiche agricole, forestali e di sviluppo rurale definite nel programma regionale di sviluppo (PRS) e specificate nel documento di programmazione economico-finanziaria (DPEF), assumendone le priorità, perseguendone gli obiettivi ed applicandone i criteri di intervento per il periodo di riferimento, nel rispetto degli indirizzi di politica agricola comunitaria e nazionale ed in linea con il criterio della gestione flessibile delle risorse finanziarie;

Visto il Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF) 2012-2015 approvato con Deliberazione di Consiglio Regionale n. 3 del 24 gennaio 2012;

Preso atto che nella Sezione E "Pesca nelle Acque Interne" del suddetto PRAF 2012 - 2015 è prevista la misura finanziaria E.2.1 "Sostegno alle attività di valorizzazione della pesca, fauna ittica e ambienti acquatici di interesse regionale" nella quale si prevede la concessione di contributi per azioni volte alla valorizzazione delle iniziative di interesse regionale attinenti il Settore;

Preso atto della Delibera di Giunta Regionale n. 347 del 18/04/2016 avente ad oggetto "L.R. 1/06, Del. CR 3/12, L.R. 1/2015 articolo 29 comma 1. Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF). Attuazione misure/azioni per l'anno 2016." compresa quindi la misura E.2.1 "Sostegno alle attività di valorizzazione della pesca, fauna ittica e ambienti acquatici di interesse regionale";

Considerato che per l'attuazione della suddetta misura è stato emesso il bando di partecipazione ai contributi per la realizzazione di iniziative in favore dell'esercizio della pesca, degli ambienti acquatici, della fauna ittica e dell'uso dei prodotti ittici, approvato con Decreto Dirigenziale n.10306 del 11 ottobre 2016;

Dato atto che il bando di cui al punto precedente è stato pubblicato sul B.U.R.T. n. 42 del 19 ottobre 2016;

Visto che il punto 8.1 del suddetto bando prevede:
- le domande devono pervenire alla Amministrazione regionale entro e non oltre quindici giorni dalla data di pubblicazione bando;
- che il Settore responsabile del procedimento, entro 60 giorni dal termine della scadenza di presentazione delle domande, ovvero entro 80 giorni qualora vi sia la necessità di richiesta di integrazioni e/o chiarimenti sulle domande pervenute,procede all'approvazione della graduatoria delle domande presentate;
- che qualora le risorse finanziarie siano disponibili, con l'atto di approvazione della graduatoria il settore provvede all'assegnazione contestuale del contributo medesimo;

Considerato il Decreto Dirigenziale n.9513 del 16 settembre 2016 che impegna e liquida a favore di ARTEA le risorse necessarie all'attuazione PRAF per l'anno 2016 compresa la misura E.2.1.;

Considerato che il bando ha una dotazione finanziaria disponibile pari a Euro 40.000,00;

Considerato che sono pervenute al Settore "attività faunistica venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare" n. 4 domande di contributo che concorrono alla graduatoria redatta secondo i criteri di priorità previsti dal punto 7 del sopra citato bando di partecipazione;

Ritenuto pertanto di approvare la graduatoria delle domande ammesse a contributo, fino all'esaurimento delle risorse disponibili, per la misura E.2.1 del PRAF 2012-2015, come da allegato a facente parte integrante e sostanziale del presente atto e contenente la data del termine per la realizzazione dell'iniziativa;

Visto che il punto 6 del bando prevede che qualora le risorse disponibili non siano in grado di coprire l'importo del contributo richiesto per l'ultima domanda collocata utilmente in graduatoria tale domanda può essere finanziata parzialmente previo esplicito assenso del soggetto stesso, sotto forma di dichiarazione;

Considerato che il soggetto collocato utilmente al terzo posto della graduatoria dovrà dichiarare entro 10 giorni dalla ricezione del presente atto, l'assenso all'assegnazione del parziale contributo che è comunque subordinato alla realizzazione completa dell'iniziativa considerando pertanto l'eventuale mancata risposta quale rinuncia al contributo stesso, che potrà essere messo a disposizione per l'ultima domanda in graduatoria per la quale attualmente non ci sono le risorse disponibili;

Ritenuto altresì di assegnare l'importo complessivo di euro 40.000,00 ripartito secondo l'ordine di graduatoria e per gli importi individuati nell'allegato A al presente atto, con le modalità stabilite per ogni beneficiario nell'allegato B al presente decreto;

Ritenuto inoltre di rimandare l'erogazione degli anticipi richiesti al momento della presentazione della domanda di contributo successivamente alla presentazione della garanzia fideiussoria nonché alla dichiarazione secondo quanto previsto al punto 9.1 del bando di partecipazione.

DECRETA

1. di approvare la graduatoria delle domande presentate entro la scadenza del 03/11/2016 di cui al bando di partecipazione approvato con decreto dirigenziale n. 10306 del 11/10/2016 (1), come da allegato A facente parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'attuazione di quanto previsto nella misura E.2.1 del PRAF 2012-2015 approvato con Del. C.R. n. 03/2012;

2. di assegnare l'importo complessivo pari a euro 40.000,00 ripartito secondo l'ordine di graduatoria tra i soggetti beneficiari per gli importi individuati nel suddetto allegato A e con le modalità di cui all'allegato B al presente decreto;

3. di stabilire in 10 giorni dalla ricezione del presente atto il termine entro il quale il soggetto collocato utilmente al terzo posto della graduatoria dovrà dichiarare l'assenso all'assegnazione del parziale contributo all'iniziativa, che dovrà essere comunque realizzata completamente, considerando l'eventuale mancata risposta come rinuncia al contributo, che potrà in tal caso essere messo a disposizione per l'ultima domanda in graduatoria per la quale attualmente non ci sono le risorse disponibili;

4. di procedere all'erogazione dell'anticipo richiesto al momento della presentazione della domanda di contributo successivamente alla presentazione della garanzia fideiussoria nonché alle dichiarazioni di cui al punto 9.1 del bando in oggetto;

5. di rimandare le liquidazioni dei contributi assegnati, ovvero il saldo degli stessi, successivamente alla presentazione della rendicontazione delle spese sostenute e a tutto quanto previsto al punto 9 del suddetto bando;

6. di trasmettere il presente decreto ai soggetti individuati nella suddetta graduatoria e di inserirlo sul SIA di ARTEA.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR nei termini di legge, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla data di notificazione, di comunicazione o di piena conoscenza comunque acquisita.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paolo Banti

SEGUONO ALLEGATI

(1) N.d.r. Pubblicato sul B.U. n. 42/2016

Allegato A

Risorse: 40,000,00 **PRAF - MISURA E.2.1**

Bando di partecipazione ai contributi approvato con Decreto Dirigenziale n. 10306 del11/10/2016 (BURT 19/10/2016)
Graduatoria domande ammesse - scadenza 03/11/2016

N.	Soggetto	Titolo iniziativa	Importo complessivo iniziativa (annuale)	Data presentazione domanda	Priorità	Contributo assegnato (2016)		Termine scadenza progetto
						%	Euro	
1	ARCI PESA FISA COMITATO REGIONALE TOSCANO	Conoscenza della fauna ittica, dei fiumi, delle regole di pesca nelle acque interne della Toscana ed insegnamento pratico della pesca dilettantistica	11.000,00	28/10/2016	2	90%	**9.900,00**	31/10/2017
2	FIPSAS (Federazione Italiana Pesca Sportiva Attività Subacquee) COMITATO REGIONALE TOSCANO	Cultura dell'acqua ed avviamento alla pesca sportiva	20.200,00	02/11/2016	2	90%	**18.180,00**	30/06/2017
3	FIPSAS - COMITATO REGIONALE TOSCANO (capofila) ARCI PESA FISA COMITATO REGIONALE TOSCANO	cartellazione dei fiumi e dei campi gara toscani	16.500,00	02/11/2016	2	72%	**11.920,00**	31/10/2017
4	CONFCOOPERATIVE TOSCANA SUD	un acquario a scuola	18.000,00	03/11/2016	1	0%	0	
		totale contributo					**40.000,00**	

N° iniziativa	beneficiario	codice fiscale e/o partita iva	modalità versamento
1	ARCI PESA FISA COMITATO REGIONALE TOSCANO	94018110489	Accredito in conto corrente IBAN: IT09X0100502807000000000600
2	FIPSAS (Federazione Italiana Pesca Sportiva Attività Subacquee) COMITATO REGIONALE TOSCANO	01382061008	Accredito in conto corrente IBAN: IT42D0100502807000000037560
3	FIPSAS (Federazione Italiana Pesca Sportiva Attività Subacquee) COMITATO REGIONALE TOSCANO	01382061009	Accredito in conto corrente IBAN: IT42D0100502807000000037560

REGIONE TOSCANA
Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale
Settore Attività Faunistico Venatoria, Pesca Dilettantistica, Pesca in Mare

DECRETO 25 novembre 2016, **n. 12688**
certificato il 29-11-2016

L.R. 3/94; Delib. GR 1159 del 22/11/2016 PRAF 2016: avviso pubblico rivolto alle Associazioni venatorie per la presentazione di iniziative di promozione, diffusione e utilizzo della APP per il tesserino venatorio digitale.

IL DIRIGENTE

Vista la Legge 11 febbraio 1992 n. 157 "Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio";

Vista la L.R. 12 gennaio 1994 n. 3 "recepimento della legge n. 157 dell'11/02/1992, norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio";

Vista la L.R. 20/2002 "Calendario venatorio e modifiche alla L.R. n. 3 del 12.01.1994" ed in particolare l'art. 6 "Tesserino venatorio";

Vista la legge regionale 24 gennaio 2006, n. 1 "Disciplina degli interventi regionali in materia di agricoltura e di sviluppo rurale";

Visto il Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF) 2012-2015 approvato con Deliberazione di Consiglio Regionale n. 3 del 24 gennaio 2012;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 11965 del 3.11.2016 "L.R. 1/2006; Del. CR 3/2012; L.R. 1/2015. Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF). DGR 347/2016. Impegno e liquidazione delle risorse necessarie all'attuazione del Piano per l'anno 2016";

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 1159 del 22.11. 2016 "L.R. 1/06; Del. C.R. 3/12; L.R. 1/2015 art. 29 comma 1. Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF). Attuazione di ulteriori misure/azioni per l'anno 2016";

Dato atto che l'allegato B "Piano finanziario PRAF 2016" della suddetta deliberazione Giunta Regionale 1159/2016 stabilisce per ogni misura ed azione le risorse finanziarie previste;

Vista in particolare la Misura F.1.24 "Diffusione e promozione della App per il tesserino venatorio elettronico" Azione a): "iniziative promozionali per la diffusione della App tesserino venatorio elettronico presso i cacciatori toscani", la cui dotazione finanziaria è stabilita in Euro 100.000,00;

Considerato che la medesima Misura F.1.24 azione a) prevede che il Settore responsabile del procedimento, provvede con proprio decreto all'approvazione di un avviso pubblico rivolto alle Associazioni venatorie riconosciute a livello nazionale o che dimostrino di avere più di 500 iscritti in toscana, per la presentazione di iniziative di promozione, diffusione e utilizzo del tesserino venatorio digitale da intraprendere presso i loro iscritti;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione dell'avviso pubblico di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, rivolto alle Associazioni venatorie di cui al punto precedente per acquisire proposte progettuali contenenti iniziative di promozione, diffusione e utilizzo del tesserino venatorio digitalizzato presso i propri iscritti;

Considerato che agli esiti del presente avviso pubblico si provvederà all'approvazione delle iniziative presentate coerenti con la descrizione oggetto dell'avviso di cui all'allegato A, e all'assegnazione delle risorse in proporzione alla rispettiva e documentata consistenza associativa a livello regionale;

DECRETA

1. di approvare l'avviso pubblico rivolto alle Associazioni venatorie riconosciute a livello nazionale o che dimostrino di avere più di 500 iscritti in toscana, per la presentazione di iniziative di promozione, diffusione e utilizzo della APP per il tesserino venatorio digitale da intraprendere presso i loro iscritti, di cui all'allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto, nell'ambito della misura finanziaria F.1.24 di cui al Piano Regionale Agricolo e Forestale 2016 approvato con deliberazione Giunta Regionale n. 1159 del 22.11.2016.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paolo Banti

SEGUE ALLEGATO

La REGIONE TOSCANA, con il presente

AVVISO PUBBLICO

Intende finanziare INIZIATIVE DI PROMOZIONE, DIFFUSIONE E UTILIZZO DELLA APP PER IL TESSERINO VENATORIO DIGITALIZZATO

DESCRIZIONE

Nel 2015 è stata avviata dalla Regione Toscana la sperimentazione dell'App "tesserino venatorio elettronico" per il superamento del tesserino venatorio cartaceo su 100 cacciatori circa. L'intento è quello di promuovere la diffusione dell'utilizzo della App per il tesserino venatorio digitale da parte del maggior numero possibile di cacciatori, mediante incontri, corsi, e altre iniziative promozionali

DESTINATARI DELL'AVVISO

Le Associazioni venatorie, possono presentare proposte progettuali sempre che siano riconosciute a livello nazionale o che dimostrino di avere più di 500 cacciatori iscritti.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per poter partecipare alla selezione, le Associazioni venatorie devono presentare una domanda di contributo come da modulo allegato al presente avviso, redatta in bollo, su carta intestata, sottoscritta dal legale rappresentante con facoltà di impegnare il soggetto beneficiario verso terzi, e contenente i seguenti dati:

- nome dell'associazione, sede, codice fiscale e/o Partita IVA;
- indicazione del nominativo e delle generalità del legale rappresentante;
- Atto costitutivo o Statuto;
- documentazione probatoria inerente la propria consistenza associativa. In alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 445/2000 in cui la consistenza associativa viene dichiarata;

Alla domanda dovrà essere inoltre allegata una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante che dichiari il possesso dei seguenti requisiti:

- "non aver subito, negli ultimi 5 anni, sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità europea che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari. Questo requisito deve essere posseduto e dichiarato da tutti coloro che sono legali rappresentanti dell'associazione"

Qualora il soggetto richiedente, rientri nelle esenzioni di imposta di bollo previste D.P.R. 26.10.1972 n. 642 Allegato B "Atti, documenti e registri esenti dall'imposta di bollo in modo assoluto" deve presentare la dichiarazione nella quale deve essere indicato il presupposto giuridico per l'applicazione dell'esenzione.

Ai precedenti documenti dovrà essere allegata una proposta progettuale contenente una dettagliata descrizione delle iniziative di promozione, diffusione e utilizzo del suddetto tesserino venatorio digitalizzato presso i propri iscritti. Tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire alla Regione Toscana, Settore Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare, **entro il giorno 15 dicembre 2016** , pena l'esclusione, con una delle seguenti modalità:

A. invio con modalità telematica

1.trasmissione tramite interfaccia web **Ap@ci**, registrandosi al seguente indirizzo: https://web.e.toscana.it/apaci e selezionando come Ente Pubblico destinatario "**Regione Toscana Giunta**".

2.trasmissione tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC istituzionale di **Regione Toscana**: regionetoscana@postacert.toscana.it

B. invio con modalità cartacea

1.Raccomandata A/R, inviando il modulo compilato in ogni sua parte, con gli allegati richiesti, all'indirizzo: Regione Toscana, Settore Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare via di Novoli 26 - 50127 Firenze

2.Consegnata a mano all'Ufficio protocollo della Regione presso la sede di cui sopra.

CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE
Il controllo delle dichiarazioni sostitutive viene effettuato secondo le modalità indicate al punto 19 lett. G della "Direttiva per l'applicazione delle disposizioni in materia di semplificazione della documentazione amministrativa di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445" approvata con deliberazione Giunta Regionale 1 ottobre 2001, n. 1058.

In particolare l'Amministrazione Regionale dopo l'approvazione delle iniziative ammesse a contributo**,** procede ai seguenti controlli a pena di decadenza:

- controllo a campione sui beneficiari ammessi a contributo del possesso dei requisiti dichiarati nonché della consistenza associativa .

Il richiedente deve consentire, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, il trattamento e la tutela dei dati personali.

FORMA DEL SOSTEGNO
Contributo a fondo perduto. **Fino ad un massimo del 90%** sulle spese previste per ogni cacciatore coinvolto nelle iniziative promozionali oggetto del presente avviso. Le risorse a disposizione sono pari a 100.000,00 euro. Sarà preso a parametro una spesa pro-capite per cacciatore iscritto a ciascuna delle Associazioni che presentano iniziative coerenti con la descrizione oggetto del presente avviso

CRITERI PER LA SELEZIONE
n. di iscritti al 31/12/2015 documentati

MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE E DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI
Il Settore Attivita' Faunistico Venatoria, Pesca Dilettantistica, Pesca in mare della Direzione Agricoltura della Regione Toscana provvederà all'approvazione delle iniziative ammesse a

contributo e all'assegnazione delle risorse in proporzione alla rispettiva consistenza associativa a livello regionale. Sulla base della rendicontazione delle spese sostenute che devono sempre essere comprovate da fatture o da altri documenti aventi forza probante equivalente nei casi in cui le norme vigenti non prevedono emissione di fattura, esclusivamente intestate al soggetto beneficiario del contributo, riconducibili alle iniziative oggetto del presente avviso e già quietanzate, nonché di una relazione sui risultati conseguiti compreso il n. di cacciatori aderenti al tesserino digitale, il Settore da mandato ad Artea di liquidare le risorse precedentemente assegnate. L'atto di approvazione delle iniziative e assegnazione delle risorse verrà predisposto entro il 31 dicembre 2016. L'atto di liquidazione è adottato entro 60 giorni dal ricevimento della rendicontazione delle spese e della relazione sui risultati conseguiti.

UTILIZZO DEL LOGO DELLA REGIONE TOSCANA

Gli atti principali dell'iniziativa oggetto di contributo (pubblicità, locandine, pubblicazioni ecc.) devono riportare, a pena di decadenza del contributo medesimo, la dicitura **"Iniziativa realizzata con il contributo della Regione Toscana"** e il Logo della Regione Toscana. I soggetti beneficiari sono tenuti ad uniformarsi agli standard adottati dalla Regione toscana , rivolgendosi all'ufficio competente e inoltrando la richiesta all'indirizzo marchio@regione.toscana.it

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali raccolti in occasione del presente procedimento, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, verranno utilizzati esclusivamente per i fini collegati al procedimento relativo al presente avviso, conservati fino alla conclusione del medesimo e successivamente archiviati.

Per informazioni:
per la parte amministrativa: Stefania De Stefano tel. 055/4383603, email: stefania.destefano@regione.toscana.it
Per la parte tecnica relativa alla APP tesserino venatorio digitale: Errico Roberto tel. 055/4385474, email: roberto.errico@regione.toscana.it
. La App verrà fornita alle Associazioni venatorie in seguito all'affidamento della gara di fornitura della APP stessa, in corso di aggiudicazione..

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso verrà pubblicato, per generale conoscenza, sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana, sulla banca dati della Regione Toscana consultabile nel seguente sito internet http://www.regione.toscana.it/regione/leggi-atti-e-normative/atti-regionali

nonché sul sito Istituzionale della Regione Toscana e consultabile sul sito internet:
http://www.regione.toscana.it/cittadini/ambiente/caccia-e-pesca

Fac-simile di domanda di contributo

(Carta intestata)

Bollo Euro 16,00

A: Regione Toscana - Giunta Regionale
Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale
Settore "Attività Faunistico Venatoria, Pesca Dilettantistica, Pesca in Mare

Via di Novoli , 26 50127 Firenze

regionetoscana@postacert.toscana.it

https://web.e.toscana.it/apaci
destinatario"**Regione Toscana Giunta**".

Oggetto: domanda di contributo per **INIZIATIVE DI PROMOZIONE, DIFFUSIONE E UTILIZZO DELLA APP PER IL TESSERINO VENATORIO DIGITALIZZATO** di cui alla Misura F.1.24 del PRAF 2016

Il sottoscritto ……..……. in qualità di legale rappresentante dell'Associazione Venatoria……

CHIEDE

di partecipare all'avviso per l'assegnazione dei contributi previsti dalla Misura F.1.24 "Diffusione e promozione della App per il tesserino venatorio elettronico" Azione a): "iniziative promozionali

per la diffusione della App tesserino venatorio elettronico presso i cacciatori toscani", per la realizzazione delle iniziative denominate
……..……
……...

L'importo del contributo richiesto ammonta a Euro ……, pari al …% dell'importo totale previsto per la realizzazione dell'iniziativa.

Autorizzo la Regione Toscana, ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 196/2003, al trattamento e tutela dei dati personali.

Il sottoscritto dichiara

- che l'Associazione rientra nell'esenzione da imposta di bollo previste dal D.P.R. 26.101972 n. 642 Allegato B "Atti, documenti e registri esenti dall'imposta di bollo in modo assoluto", in base alla seguente norma (specificare motivo dell'esenzione) …….
……

- esatta ragione sociale: ……
- codice fiscale e/o partita IVA: ……...
- sede legale: …….
- sede operativa: ……

− la totale assenza di finalità di lucro dell'iniziativa;

- le seguenti modalità di uso del logo/ marchio "Regione Toscana"
……
……

− che il contributo in oggetto **è soggetto** □ **non è soggetto** □ alla ritenuta ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 600/73 e successive modifiche;

− recapito telefonico, numero fax , indirizzo, indirizzo di posta elettronica e di eventuale Posta elettronica certificata
…….....
.....
.....
.....
cui inviare tutte le comunicazioni;

− nome, cognome, recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica e eventuale posta certificata del referente del
progetto……...;

− modalità di accreditamento del contributo (indicare COD IBAN): ……
……
……...;

Il sottoscritto si impegna a fornire alla Regione Toscana ogni informazione sui dati e/o risultati ottenuti nell'ambito della realizzazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo.

Si allega alla presente:

- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 del possesso dei requisiti di cui al punto “Modalità di partecipazione” dell’Avviso del/i legale/i rappresentante/i
- Eventuale dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 sulla consistenza associativa al 31.12.2015 firmata dal legale rappresentante
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- Programma completo e dettagliato del progetto/iniziativa;
- Piano finanziario e tipologia delle spese previste, ripartite per voci di spesa;
-

Luogo e data Firma

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 10 novembre 2016, **n. 12694**
certificato il 29-11-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Dicomano (FI) - impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art. 1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R. n. 1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo 1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Vista la L.R. n. 9 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R. 70 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n. 2003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie -interventi di investimento", lo stanziamento di €.1.537.500,00 per l'esercizio 2016, di €.1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €.1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dal Comune di Dicomano (FI), recante ad oggetto "Campi da Tennis via Fabbroni. Completamento dotazione impiantistica sportiva palestra polivalente impianto sportivo" per un importo di

€.74.607,18, e per il quale la stessa concertazione ha individuato un contributo di €. 25.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dal Comune di Dicomano (FI) (prot.R.T.AOOGRT/445770 del 04/11/2016/U.060) in cui si certifica l'avvenuto inizio lavori dell'opera che terminerà nel 2017 e il costo complessivo era confermato in €.74.607,18;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €.17.500,00, sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.7.500,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e la Città Metropolitana di Firenze, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa -il progetto presentato dal Comune di Dicomano (FI), recante ad oggetto "Campi da Tennis via Fabbroni. Completamento dotazione impiantistica sportiva palestra polivalente impianto sportivo";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €.17.500,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.7.500,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità (codice V livello U.2.03.01.02.003), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Città Metropolitana di Firenze in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa -il progetto presentato dal Comune di Dicomano (FI), recante ad oggetto "Campi da Tennis via Fabbroni. Completamento dotazione impiantistica sportiva palestra polivalente impianto sportivo";

3. di procedere alla liquidazione della somma di €. 25.000,00 con successivi atti, a favore del Comune di Dicomano (FI) ai sensi degli artt.44 e 45 del D.P.G.R.61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 10 novembre 2016, **n. 12695**
certificato il 29-11-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Minucciano (LU) - impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art. 1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura

e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n.18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R.n.1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo 1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Vista la L.R. n. 69 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R. n. 970 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n. 62003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie - interventi di investimento", lo stanziamento di €. 1.537.500,00 per l'esercizio 2016, di €.1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €. 1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dal Comune di Minucciano (LU), recante ad oggetto "Riqualificazione area per attività sportiva ad uso della scuola primaria di Gorfigliano" per un importo di €. 150.000,00, e per il quale la stessa concertazione ha individuato un contributo di €.20.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dal Comune di Minucciano (Lu) (prot. R.T.AOOGRT/445866 del 04/11/2016/U.060.010) in cui si certifica l'avvenuto inizio lavori dell'opera che terminerà nel 2017 e il costo complessivo era confermato in €.150.000,00;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €. 14.000,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.6.000,00 sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e la Provincia di Lucca, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura

e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Minucciano (LU), recante ad oggetto "Riqualificazione area per attività sportiva ad uso della scuola primaria di Gorfigliano";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €.14.000,00, sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.6.000,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità (codice V livello U.2.03.01.02.003), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Lucca in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Minucciano (LU), recante ad oggetto "Riqualificazione area per attività sportiva ad uso della scuola primaria di Gorfigliano";

3. di procedere alla liquidazione della somma di €. 20.000,00 con successivi atti, a favore del Comune di Minucciano (LU) ai sensi degli artt. 44 e 45 del D.P.G.R. 61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

REGIONE TOSCANA
Direzione Istruzione e Formazione
Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli per gli Ambiti Territoriali di Pisa e Siena

DECRETO 29 novembre 2016, **n. 12709**
certificato il 29-11-2016

L.R. 32/2002 - approvazione delle attività formative riconosciute presentate alla scadenza del 31 agosto 2016 per gli ambiti territoriali di Pisa e Siena.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale del 26 luglio 2002, n. 32 recante "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata dalla legge regionale 25 gennaio 2016 n. 2, ed in particolare l'art. 17, comma 2 che prevede che "l'offerta di formazione professionale riconosciuta è realizzata senza alcun finanziamento pubblico a seguito di atto unilaterale con il quale l'organismo formativo accreditato si impegna a rispettare le condizioni e i vincoli per la realizzazione dell'attività formativa";

Visto il il Regolamento di esecuzione della L.R. 32/02 ci cui al decreto del Presidente della Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 17 dicembre 2007, n. 968 con la quale è stata approvata la direttiva per l'accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 22 giugno 2009, n. 532 avente ad oggetto l'approvazione del "Disciplinare per l'attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/02";

Vista la Delibera di Giunta regionale del 18 maggio 2015, n. 635 e s.m.i. che approva le procedure di gestione degli interventi formativi;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 23 febbraio 2016, n. 106 che approva gli Indirizzi sulla formazione professionale riconosciuta ex art. 17, comma 2 della L.R. 32/02, che al punto 2 dà "mandato ai dirigenti degli uffici territoriali regionali competenti in materia di formazione professionale di approvare gli atti necessari a dare attuazione alla deliberazione";

Visto il decreto dirigenziale n. 1412 del 01/04/2016 con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per l'attività riconosciuta (ex art. 17 comma 2, L.R. 32/02

e s.m.i) per l'ambito territoriale di Pisa e Siena ed in particolare l'art. 2 che ha stabilito le scadenze annuali per la presentazione delle domande;

Preso atto che alla scadenza del 31/08/2016, in risposta al citato avviso pubblico, sono state presentate complessivamente 209 domande di riconoscimento di corsi di formazione professionale di cui n. 107 domande presso la sede di Pisa, 73 domande presso la sede di Siena e 29 progetti presentati su entrambe le sedi;

Visto il decreto dirigenziale n. 4828 del 27/06/2016 con il quale è stato nominato il Nucleo di verifica dell'Avviso pubblico per l'attività riconosciuta;

Visti gli esiti della verifica delle domande esaminate dal Nucleo di verifica, come da verbali agli atti del Settore;

Ritenuto con il presente atto:
- di approvare gli esiti della verifica di ammissibilità e dell'istruttoria tecnica delle domande di riconoscimento delle attività formative presentate alla scadenza del 31/08/2016 per gli ambiti territoriali di Pisa e Siena;
- di riconoscere e autorizzare le singole attività formative presentate dagli organismi formativi riportate nell'Allegato A "Corsi riconosciuti negli ambiti territoriali di Pisa e Siena - scadenza del 31/08/2016";

- di non ammettere al riconoscimento le singole attività formative, indicate nell'Allegato B "Corsi non riconosciuti negli ambiti territoriali di Pisa e Siena -scadenza del 31/08/2016", per le motivazioni indicate a fianco di ciascuna;

DECRETA

1. di approvare gli esiti della verifica di ammissibilità e dell'istruttoria tecnica delle domande di riconoscimento delle attività formative presentate alla scadenza del 31/08/2016, per gli ambiti territoriali di Pisa e Siena, che risultano dai verbali agli atti del Settore;

2. di riconoscere e autorizzare le singole attività formative presentate dagli organismi formativi, riportate nell'Allegato A "Corsi riconosciuti negli ambiti territoriali di Pisa e Siena -scadenza del 31/08/2016";

3. di non ammettere al riconoscimento le singole attività formative, indicate nell'Allegato B "Corsi non riconosciuti negli ambiti territoriali di Pisa e Siena -scadenza del 31/08/2016", per le motivazioni indicate a fianco di ciascuna;

4. di trasmettere gli esiti del presente atto agli organismi formativi interessati.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Cristiana Bruni

SEGUONO ALLEGATI

Allegato A

Corsi riconosciuti negli ambiti territoriali di Pisa e Siena

(Avviso pubblico per l'attività riconosciuta **- Scadenza del 31 Agosto 2016**)

Tabella 1. - Ambito territoriale di PISA

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi
1	**AFORISMA**	Q	**ADDETTO ALL'APPROVIGIONAMENTO DELLA CUCINA, CONSERVAZIONE E TRATTAMENTO DELLE MATERIE PRIME E ALLA PREPARAZIONE DEI PASTI.**	€ 2.300,00	14
2	**AFORISMA**	Q	**ADDETTO ALLA RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E AUTOARTICOLATI.**	€ 2.400,00	14
3	**AFORISMA**	Q	**RESPONSABILE DEL MARKETING E DELLE STRATEGIE COMMERCIALI PER LA VENDITA ONLINE DI PRODOTTI O SERVIZI.**	€ 1.600,00	15
4	**AFORISMA**	Q	**TECNICO DELLA PROGETTAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CONGRESSUALI, FIERE CONVEGNI.**	€ 1.500,00	17
5	**AFORISMA**	Q	**ESPERTO NELLA CONDUZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ FISICA**	€ 1.100.00	15

			ADATTATA.		
6	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO INCENDIO BASSO.**	€ 100,00	10
7	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO INCENDIO MEDIO.**	€ 200,00	10
8	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO INCENDIO ELEVATO.**	€ 480,00	10
9	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITÀ ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 100,00	10
10	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITÀ ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 150,00	10
11	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TITOLARI DI IMPRESE ALIMENTARI RESPONSABILI DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITÀ ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 150,00	10
12	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TITOLARI DI IMPRESE ALIMENTARI RESPONSABILI DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITÀ ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 200,00	10
13	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI**	€ 150,00	10

			RISCHI (RISCHIO BASSO)		
14	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO MEDIO)**	€ 300,00	10
15	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO ALTO)**	€ 450,00	10
16	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)**	€ 280,00	10
17	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO IN AZIENDE DI GRUPPO A.**	€ 200,00	10
18	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO IN AZIENDE DI GRUPPO B E C.**	€ 150,00	10
19	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER MONTAGGIO SMONTAGGIO E TRASFORMAZIONE PONTEGGI.**	€ 350,00	8
20	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA.**	€ 340,00	8
21	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA (PERCORSO ABBREVIATO EX ART. 52**	€ 190,00	8

			REGOLAMENTO 23/R/2010.		
22	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI.**	€ 240,00	8
23	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTI AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI.(PERCORSO ABBREVIATO EX ART.52 REGOLAMENTO 23/R/2010).**	€ 140,00	8
24	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA-ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI.**	€ 390,00	8
25	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA-ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI (PERCORSO ABBREVIATO EX ART. 52 REGOLAMENTO 23/R/2010)**	€ 240,00	8
26	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TECNICI ADDETTI AI LAVORI ELETTRICI FUORI TENSIONE-PES**	€ 290,00	8
27	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TECNICI ADDETTI AI LAVORI ELETTRICI FUORI TENSIONE-PAV**	€ 190,00	8
28	**AFRAM**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TECNICI ADDETTI AI LAVORI ELETTRICI IN BASSA TENSIONE SOTTO TENSIONE.**	€ 120,00	8

29	**AFRAM**	E	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA ADDETTO AI SERVIZI DI CONTROLLO ATTIVITÀ DI INTRATTENIMENTO E SPETTACOLO IN LUOGHI APERTI AL PUBBLICO O IN PUBBLICI ESERCIZI**	€ 370,00	10
30	**CASARTIGIANI SERVICE**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO INCENDIO BASSO.**	€ 100,00	15
31	**CASARTIGIANI SERVICE**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO BASSO)**	€ 250,00	15
32	**CASARTIGIANI SERVICE**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO MEDIO)**	€ 400,00	10
33	**CASARTIGIANI SERVICE**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO ALTO)**	€ 580,00	10
34	**CASARTIGIANI SERVICE**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO IN AZIENDE DI GRUPPO B E C.**	€ 180,00	15
35	**CASARTIGIANI SERVICE**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER COLORO CHE ESERCITANO ATTIVITÀ DI ESTETICA**	€ 200,00	15
36	**CAT CONFCOMMERCIO**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER COLORO CHE ESERCITANO ATTIVITÀ**	€ 180,00	15

			DI TATUAGGIO		
37	**CEDIT**	E	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE TECNICO DI TINTOLAVANDERIA.**	€ 1.190,00	12
38	**CENTRO STUDI ESTETICA**	Q	**ESTETISTA (ADDETTO)**	€ 4.980,00	15
39	**CENTRO STUDI ESTETICA**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER COLORO CHE ESERCITANO ATTIVITÀ DI ESTETICA**	€ 200,00	12
40	**COPERNICO**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO BASSO)**	€ 200,00	8
41	**COPERNICO**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO MEDIO)**	€ 350,00	8
42	**COPERNICO**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO ALTO)**	€ 500,00	8
43	**COPERNICO**	E	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI IMPIANTI TERMICI DI POTENZA SUPERIORE A 232 KW.**	€ 750,00	10

44	**COPERNICO**	Q	**ADDETTO AL TRUCCO CON DERMOPIGMENTAZIONE.**	€ 900,00	8
45	**COSVIG**	E	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER INSTALLATORE E MANUTENTORE DI IMPIANTI ENERGETICI ALIMENTATI DA FONTI RINNIVABILI.**	€ 950,00	8
46	**COSVIG**	A	**FORMAZIONE OBLIGATORIA PER TECNICI ADDETTI AI LAVORI ELETTRICI FUORI TENSIONE- PAV.**	€ 85,00	8
47	**COSVIG**	A	**FORMAZIONE OBLIGATORIA PER TECNICI ADDETTI AI LAVORI ELETTRICI FUORI TENSIONE- PES.**	€ 120,00	8
48	**FONDAZIONE MADONNA DEL SOCCORSO**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA DI AGGIORNAMENTO PER CONSULENTI DI PRODOTTI FITOSANITARI.**	€ 120,00	6
49	**FONDAZIONE MADONNA DEL SOCCORSO**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA DI AGGIORNAMENTO PER DISTRIBUTORI DI PRODOTTI FITOSANITARI.**	€ 120,00	6
50	**FONDAZIONE MADONNA DEL SOCCORSO**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITÀ ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 70,00	15
51	**FONDAZIONE MADONNA DEL SOCCORSO**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TITOLARI DI IMPRESE ALIMENTARI RESPONSABILI DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITÀ ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 120,00	10

52	**FONDAZIONE MADONNA DEL SOCCORSO**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TITOLARI DI IMPRESE ALIMENTARI RESPONSABILI DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITÀ ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 145,00	10
53	**FONDAZIONE MADONNA DEL SOCCORSO**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO ALLA PRODUZIONE E SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI SENZA GLUTINE.**	€ 120,00	10
54	**IMPARAORA**	Q	**TECNICO QUALIFICATO IN TATUAGGIO**	€ 3.000,00	10
55	**IMPARAORA**	Q	**ESTETISTA (ADDETTO)**	€ 5.000,00	10
56	**IMPARAORA**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI(PERCORSO ABBREVIATO EX ART. 52 REGOLAMENTO 23/R/2010.**	€ 200,00	9
57	**IMPARAORA**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI.**	€ 380,00	9
58	**IMPARAORA**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA.**	€ 300,00	9
59	**IMPARAORA**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA (PERCORSO ABBREVIATO EX ART. 52 REGOLAMENTO 23/R/2010.**	€ 200,00	9

60	**MICROCOSMO SNC**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TITOLARI DI IMPRESE ALIMENTARI RESPONSABILI DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITÀ ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 244,00	17
61	**MICROCOSMO SNC**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITÀ ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 183,00	17
62	**MICROCOSMO SNC**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TITOLARI DI IMPRESE ALIMENTARI RESPONSABILI DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITÀ ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 183,00	17
63	**MICROCOSMO SNC**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITÀ ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 122,00	17
64	**MICROCOSMO SNC**	E	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER IL COMMERCIO E LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE.**	€ 1.098,00	10
65	**PRATIKA**	Q	**TECNICO DELL'ANALISI DEI FABBISOGNI INDIVIDUALI, DELLA CONSULENZA PER LO SCILUOOO DELL'ESPERIENZA FORMATIVA/LAVORATIVA E DELLA VALIDAZIONE DELLE ESPERIENZE.**	€ 2.500,00	15
66	**Q&S QUALITA' E SICUREZZA**	E	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER UTILIZZATORI PROFESSIONALI DI PRODOTTI FITOSANITARI.**	€ 183,00	14
67	**Q&S QUALITA' E**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A**	€ 244,00	14

	SICUREZZA		**RISCHIO INCENDIO MEDIO.**		
68	**Q&S QUALITA' E SICUREZZA**	E	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER IL COMMERCIO E LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE.**	€ 732,00	14
69	**SMILE TOSCANA**	C	**ADA 109 E 112 FIG.39 AGGIORNAMENTO E COMUNICAZIONE SULLA NORMATIVA NAZIONALE, COMUNITARIA E REGIONALE SULLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO. PIANIFICAZIONE DEI PROGRAMMI DI ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE- ADA 1996 E 1992 FIG. 461 GESTIONE DEL PROCESSO DI REALIZZAZIONE DEL MANUFATTO IN PELLE CALZATURA/PELLETTERIA. GESTIONE DELLE FASI DEL PROCESSO CONCIARIO REPARTO AD UMIDO E REPARTO RIFINIZIONE.**	€ 4.000,53	15
70	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**POTATURA ADA/UC 876***	€ 1.018,00	10
71	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**CONTROLLO DEI CICLI PRODUTTIVI E PROCESSI DI LAVORAZIONE- GESTIRE LE MACCHINE E LE TECNOLOGIE PRODUTTIVE CONOSCENDO LE CONDIZIONI DI ESERCIZIO, LE CARATTERISTICHE DELLE STESSE E GLI OBIETTIVI PRODUTTIVI DELL'AZIENDA. EFFETTUARE LE VARIE OPERAZIONI DI CANTINA RELATIVE ALLA TRASFORMAZIONE DELL'UVA IN VINO AL MONITORAGGIO DEL PROCESSO DI INVECCHIAMENTO AL CONTROLLO E ALLA MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE IN CANTINA.(ADA 1047-**	€ 1.570,00	10

			1048-892)*		
72	**TOSCANA FORMAZIONE**	E	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER OPERATORE AGRITURISTICO***	€ 700,00	12
73	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI COMMERCIALI E GESTIONE DELLE RELAZIONI COMMERCIALI.(ADA 232-233)***	€ 1.590,00	10
74	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**INNESTO ADA 1158***	€ 1.170,00	12
75	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE-PAGHE E CONTRIBUTI***	€ 1.000,00	10
76	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI IN UNA OTTICA DI COERENTE RIDEFINIZIONE DEL BUDGET E PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET (ADA 1627-1828)***	€ 1.460,00	10
77	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**VALUTAZIONE E CONTROLLO DELLA CONTABILITÀ E DEL BILANCIO***	€ 650,00	10
78	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI SEGRETERIA AMMINISTRATIVA. ADA 1773***	€ 810,00	10
79	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**ANALISI DEL MERCATO DI RIFERIMENTO E POSIZIONAMENTO DEL PRODOTTO/SERVIZIO ALL'INTERNO DEL SEGMENTO DI MERCATO IDENTIFICATO. ADA 1655-1657***	€ 1.330,00	10

80	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**PROJET MANAGEMENT ADA/UC 90***	680NEL FORMULARIO 650	10
81	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**AGRITURISMI E WEB: PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI COMMERCIALI ADA 232***	€ 650,00	10
82	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**CURA DEL PROCESSO DI VENDITA DEL CLIENTE***	€ 1.018,00	10
83	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**DEFINIZIONE DEL PIANO DI MARKETING E ASSISTENZA E CUSTOMER MANAGEMENT***	€ 1.590,00	10
84	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**PROGETTAZIONE DEL SITO WEB***	€ 650,00	10
85	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**COMMERCIALIZZAZIONE DELL'INNOVAZIONE E COMUNICAZIONE E NETWORKING***	€ 1.330,00	10
86	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**REDAZIONE DI TAVOLE GRAFICHE BIDIMENSIONALI***	€ 650,00	10
87	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**REDAZIONE DI TAVOLE TRIDIMENSIONALI***	€ 650,00	10
88	**TOSCANA FORMAZIONE**	Q	**TECNICO DELLA PROGETTAZIONE DI PRODOTTI INDUSTRIALI 344***	€ 3.500,00	10
89	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**MONITORAGGIO E SUPERVISIONE DEL SISTEMA CQ ADA 1666***	€ 650,00	10

90	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**STESURA DEL PROGRAMMA ANNUALE DI PRODUZIONE ED ELABORAZIONE DELLA REPORTISTICA NECESSARIA ALLA DIFFUSIONE DI PROGRAMMA DI PRODUZIONE. ADA 1509-1506+**	€ 1.200,00	10
91	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**GESTIONE DELL'ACCOGLIENZA***	€ 1.018,00	10
92	**ULISSE**	Q	**ACCONCIATORE (ADDETTO)**	€ 4.200,00	15
93	**ULISSE**	Q	**ACCONCIATORE (ADDETTO) PERCORSO DI SPECIALIZZAZIONE ABILITANTE ALL'ESERCIZIO IN FORMA AUTONOMA DELLA PROFESSIONE DI ACCONCIATORE.**	€ 2.100,00	15
94	**VALORI AZIENDALI**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITÀ ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 107,00	22
95	**VALORI AZIENDALI**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITÀ ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 161,04	22
96	**VALORI AZIENDALI**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA DI AGGIORNAMENTO PER CONSULENTI DI PRODOTTI FITOSANITARI.**	€ 161,04	22
97	**VALORI AZIENDALI**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA DI AGGIORNAMENTO PER DISTRIBUTORI DI PRODOTTI FITOSANITARI.**	€ 161,04	22
98	**VALORI AZIENDALI**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA DI AGGIORNAMENTO PER UTILIZZATORI DI PRODOTTI FITOSANITARI.**	€ 161,04	22

99	**VALORI AZIENDALI**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO IN AZIENDE DI GRUPPO A.**	€ 219,00	15
100	**VALORI AZIENDALI**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO IN AZIENDE DI GRUPPO B E C.**	€ 183,00	15
101	**VALORI AZIENDALI**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA-ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI.**	€ 475,80	25
102	**VALORI AZIENDALI**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA-ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI (PERCORSO ABBREVIATO EX ART. 52 REGOLAMENTO 23/R/2010)**	€ 292,80	25

Tabella 2. - Ambito territoriale di SIENA

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi
1	**Ce.fo.Art. Centro Formazione per l'Artigianato**	Q	**ACCONCIATORE - ADDETTO**	€ 4.200,00	13
2	**PITAGORA SRL**	A	**F.O. PER ADDETTO AD ATTIVITA'**	€ 109,80	20

	Security Project		**ALIMENTARI SEMPLICI**		
3	**PITAGORA SRL Security Project**	A	**F.O. PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 146,40	20
4	**PITAGORA SRL Security Project**	A	**F.O. PER TITOLARE DI IMPRESE ALIMENTARI E RESPONSABILE DI ATTIVITA' ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 146,40	20
5	**PITAGORA SRL Security Project**	A	**F.O. PER TITOLARE DI IMPRESE ALIMENTARI E RESPONSABILE DI ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 183,00	20
6	**PITAGORA SRL Security Project**	E	**F.O. PER LA RIMOZIONE, SMALTIMENTO, BONIFICA AMIANTO – ADDETTO**	€ 427,00	20
7	**PITAGORA SRL Security Project**	E	**F.O. PER LA RIMOZIONE, SMALTIMENTO, BONIFICA AMIANTO – DIRIGENTE**	€ 732,00	20
8	**PITAGORA SRL Security Project**	A	**F.O. PER ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI**	€ 244,00	20
9	**PITAGORA SRL Security Project**	A	**F.O. PER RESPONSABILE DELLA PISCINA**	€ 366,00	20
10	**PITAGORA SRL Security Project**	E	**F.O. PER TECNICO COMPETENTE IN ACUSTICA AMBIENTALE**	€ 976,00	20
11	**PITAGORA SRL Security Project**	A	**F.O. DI AGGIORNAMENTO PER CONSULENTI DI PRODOTTI FITOSANITARI**	€ 103,70	20
12	**PITAGORA SRL Security Project**	E	**F.O. PER CONSULENTI DI PRODOTTI FITOSANITARI**	€ 195,20	20
13	**PITAGORA SRL**	A	**F.O. PER RESPONSABILE DEI SERVIZI DI**	€ 427,00	20

	Security Project		**PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) E ADDETTO AI SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ASPP) – Modulo base A**		
14	**PITAGORA SRL Security Project**	A	**F.O. RESPONSABILE SPP E ADDETTO SPP – Modulo di specializzazione (B) – Macro-settore di attività ATECO 2002: CA, CB, F**	€ 732,00	20
15	**PITAGORA SRL Security Project**	A	**F.O. per RESPONSABILE DEI SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) – Modulo di specializzazione C**	€ 305,00	20
16	**PITAGORA SRL Security Project**	A	**F.O PER TECNICI ADDETTI AI LAVORI ELETTRICI FUORI TENSIONE – PES**	€ 366,00	20
17	**ERATA**	A	**F.O. PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 120,00	10
18	**ERATA**	A	**F.O. PER TITOLARE DI IMPRESE ALIMENTARI E RESPONSABILE DI ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 150,00	10
19	**ERATA**	A	**F.O. PER RESPONSABILE DELLA PISCINA E ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI (percorso abbreviato ex art. 52 regolamento 23/R/2010)**	€ 200,00	13
20	**ERATA**	A	**F.O. PER RESPONSABILE DELLA PISCINA E ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI**	€ 300,00	13
21	**SECUR CONTROL srl**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO BASSO)**	€ 292,80	20
22	**SECUR CONTROL srl**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO MEDIO)**	€ 427,00	20

23	**SECUR CONTROL srl**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO ALTO)**	€ 512,40	20
24	**METRICA Società Cooperativa**	C	**OPERAZIONI DI CANTINA UC 892 (Tecnico delle attività di conduzione del vigneto e di gestione della cantina)**	€ 380,00	10
25	**METRICA Società Cooperativa**	A	**F.O PER ADDETTI ALLA PRODUZIONE/SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI SENZA GLUTINE**	€ 115,00	8
26	**METRICA Società Cooperativa**	C	**DISTRIBUZIONE PASTI E BEVANDE UC 1711 (Addetto all'approvvigionamento della cucina, conservazione e trattamento delle materie prime e alla preparazione e distribuzione di pietanze e bevande)**	€ 500,00	10
27	**METRICA Società Cooperativa**	C	**ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SEGRETERIA UC 1773 (Addetto alle attività di assistenza e consulenza turistica al banco e/o al telefono)**	€ 500,00	10
28	**METRICA Società Cooperativa**	E	**F.O. PER OPERARE NELL'AMBITO DELL'ASSISTENZA FAMILIARE**	€ 850,00	10
29	**CESCOT SIENA Società Cooperativa Confesercenti**	A	**F.O PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 208,00	25
30	**AGENZIA FORMATIVA NUOVI ORIZZONTI**	A	**F.O PER ADDETTI ALLA PRODUZIONE/SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI SENZA GLUTINE**	€ 100,00	16
31	**PROFESSIONE CONSULENTI srl**	E	**F.O PER CONSULENTI DI PRODOTTI FITOSANITARI**	€ 244,00	19

32	**BLUINFO FORMAZIONE SAS**	Q	**ADDETTO INFORMATICO**	€ 990,00	10
33	**BLUINFO FORMAZIONE SAS**	C	**CONTABILITA' GENERALE**	€ 800,00	10
34	**BLUINFO FORMAZIONE SAS**	A	**F.O PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITA' A RISCHIO DI INCENDIO BASSO**	€ 65,00	16
35	**BLUINFO FORMAZIONE SAS**	A	**F.O PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITA' A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO**	€ 95,00	16
36	**BLUINFO FORMAZIONE SAS**	A	**F.O DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITA' A RISCHIO DI INCENDIO BASSO**	€ 35,00	16
37	**BLUINFO FORMAZIONE SAS**	A	**F.O DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITA' A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO**	€ 75,00	16
38	**HEIMAT società cooperativa**	A	**F.O PER ADDETTI ALLA PRODUZIONE/SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI SENZA GLUTINE**	€ 100,00	12
39	**HEIMAT società cooperativa**	E	**F.O. PER UTILIZZATORI PROFESSIONALI DI PRODOTTI FITOSANITARI**	€ 255,00	12
40	**HEIMAT società cooperativa**	A	**F.O. DI AGGIORNAMENTO PER UTILIZZATORI PROFESSIONALI DI PRODOTTI FITOSANITARI**	€ 190,00	12
41	**HEIMAT società cooperativa**	A	**F.O. DI AGGIORNAMENTO PER DISTRIBUTORI DI PRODOTTI FITOSANITARI**	€ 190,00	12

42	**HEIMAT società cooperativa**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO MEDIO)**	€ 320,00	12
43	**HEIMAT società cooperativa**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO ALTO)**	€ 480,00	12
44	**HEIMAT società cooperativa**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)**	€ 320,00	12
45	**HEIMAT società cooperativa**	A	**F.O PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 160,00	12
46	**HEIMAT società cooperativa**	A	**F.O PER TITOLARE DI IMPRESE ALIMENTARI E RESPONSABILE DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 210,00	12
47	**LA FABBRICA DELLE IDEE SRL**	A	**F.O PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITA' A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO**	€ 183,00	8
48	**LA FABBRICA DELLE IDEE SRL**	A	**F.O PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 183,00	8
49	**LA FABBRICA DELLE IDEE SRL**	A	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AL PRONTO SOCCORSO IN AZIENDE DI GRUPPO B E C**	€ 183,00	8
50	**SCUOLA DI ESTETICA D'INDIO**	A	**F.O PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITA' A RISCHIO DI INCENDIO BASSO**	€ 75,00	12
51	**SCUOLA DI**	A	**F.O PER ADDETTI ANTINCENDIO IN**	€ 150,00	12

	ESTETICA D'INDIO		**ATTIVITA' A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO**		
52	**SCUOLA DI ESTETICA D'INDIO**	A	**F.O PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITA' A RISCHIO DI INCENDIO ELEVATO**	€ 300,00	12
53	**SCUOLA DI ESTETICA D'INDIO**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO BASSO)**	€ 300,00	12
54	**SCUOLA DI ESTETICA D'INDIO**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO MEDIO)**	€ 450,00	12
55	**SCUOLA DI ESTETICA D'INDIO**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO ALTO)**	€ 600,00	12
56	**SCUOLA DI ESTETICA D'INDIO**	A	**F.O PER IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)**	€ 450,00	12
57	**MASONI CONSULTING SRL**	A	**F.O PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 80,00	9
58	**MASONI CONSULTING SRL**	A	**F.O PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE**	€ 120,00	9
59	**MASONI CONSULTING SRL**	A	**F.O. PER TITOLARE DI IMPRESE ALIMENTARI E RESPONSABILE DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITA' ALIMENTARI SEMPLICI**	€ 120,00	6
60	**MASONI CONSULTING SRL**	A	**F.O. PER TITOLARE DI IMPRESE ALIMENTARI E RESPONSABILE DEI**	€ 180,00	6

			PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE		
61	**MASONI CONSULTING SRL**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO BASSO)**	€ 300,00	6
62	**MASONI CONSULTING SRL**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO MEDIO)**	€ 480,00	6
63	**MASONI CONSULTING SRL**	A	**F.O. PER DATORI DI LAVORO CHE SVOLGONO DIRETTAMENTE I COMPITI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RISCHIO ALTO)**	€ 650,00	6
64	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**POTATURA UC 876***	€ 1.018,00	10
65	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**CONTROLLO DEI CICLI PRODUTTIVI E PROCESSI DI LAVORAZIONE - GESTIONE DELLE MACCHINE E DELLE TECNOLOGIE PRODUTTIVE - OPERAZIONI DI CANTINA (1047-1048-892)***	€ 1.570,00	10
66	**TOSCANA FORMAZIONE**	E	**FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER OPERATORE AGRITURISTICO***	€ 700,00	12
67	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI COMMERCIALI E GESTIONE DELLE RELAZIONI COMMERCIALI ***	€ 1.590,00	10
68	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**INNESTO***	€ 1.170,00	12
69	**TOSCANA**	C	**AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE –**	€ 1.000,00	10

	FORMAZIONE		**PAGHE E CONTRIBUTI***		
70	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI IN UN'OTTICA DI COERENTE RIDEFINIZIONE DEL BUDGET E PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET***	€ 1.460,00	10
71	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**VALUTAZIONE E CONTROLLO DELLA CONTABILITÀ E DEL BILANCIO***	€ 650,00	10
72	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI SEGRETERIA AMMINISTRATIVA***	€ 810,00	10
73	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**ANALISI DEL MERCATO DI RIFERIMENTO E POSIZIONAMENTO DEL PRODOTTO/SERVIZIO ALL'INTERNO DEL SEGMENTO IDENTIFICATO ***	€ 1.330,00	10
74	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**PROJECT MANAGEMENT***	€ 680,00	10
75	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**AGRITURISMI E WEB: PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI COMMERCIALI***	€ 650,00	10
76	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**CURA DEL PROCESSO DI VENDITA DEL CLIENTE***	€ 1.018,00	10
77	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**DEFINIZIONE DEL PIANO DI MARKETING E ASSISTENZA E CUSTOMER MANAGEMENT***	€ 1.590,00	10
78	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**PROGETTAZIONE DEL SITO WEB***	€ 650,00	12
79	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**CORSO PER HOSTESS E STEWARD CONGRESSI ED EVENTI – GESTIONE FRONT OFFICE E ACCOGLIENZA PARTECIPANTI ALL'EVENTO**	€ 1.500,00	12
80	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**COMMERCIALIZZAZIONE DELL'INNOVAZIONE E COMUNICAZIONE**	€ 1.330,00	10

			E NETWORKING*		
81	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**REDAZIONE DI TAVOLE GRAFICHE BIDIMENSIONALI***	€ 650,00	10
82	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**REDAZIONE DI TAVOLE GRAFICHE TRIDIMENSIONALI***	€ 650,00	10
83	**TOSCANA FORMAZIONE**	Q	**TECNICO DELLA PROGETTAZIONE DI PRODOTTI INDUSTRIALI***	€ 3.500,00	10
84	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**MONITORAGGIO E SUPERVISIONE DEL SISTEMA CQ***	€ 650,00	10
85	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**STESURA DEL PROGRAMMA ANNUALE DI PRODUZIONE ED ELABORAZIONE DELLA REPORTISTICA NECESSARIA ALLA DIFFUSIONE DEL PROGRAMMA DI PRODUZIONE***	€ 1.200,00	10
86	**TOSCANA FORMAZIONE**	C	**GESTIONE DELL'ACCOGLIENZA***	€ 1.018,00	10
87	**TOSCANA FORMAZIONE**	Q	**TECNICO QUALIFICATO GUIDA AMBIENTALE**	€ 2.500,00	12

*Progetto presentato per entrambe le sedi territoriali

Allegato B

Corsi non riconosciuti negli ambiti territoriali di Pisa e Siena

(Avviso pubblico per l'attività riconosciuta **- Scadenza del 31/08/2016**)

Tabella 1 – Ambito territoriale di Pisa

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi	Motivi del mancato riconoscimento
1	ADECCO FORMAZIONE SRL	C	ACCOGLIENZA (UC 541 e 1773 - ADDETTO AL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, ALL'ACQUISIZIONE DELLE PRENOTAZIONI, ALLA GESTIONE DEI RECLAMI ED ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI SEGRETERIA)*	€ 1.098,00	6	NON INDICATE SEDI DI SVOLGIMENTO; MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELLE UNITA' DI COMPETENZA
2	ADECCO FORMAZIONE SRL	C	ECONOMICS (UC 1937 e 1936 - TECNICO DELLE ATTIVITÀ DI VERIFICA DEI COSTI, CONTROLLO DI GESTIONE, REDAZIONE E VERIFICA DEL BILANCIO)*	€ 1.098,00	6	NON INDICATE SEDI DI SVOLGIMENTO; MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA
3	ADECCO FORMAZIONE SRL	C	QUALITY PROMOTER (UC 1665 e 204 TECNICO DEL CONTROLLO QUALITÀ – TECNICO DI ELABORAZIONE, DEFINIZIONE,	€ 1.098,00	6	NON INDICATE SEDI DI SVOLGIMENTO; MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI

			AGGIORNAMENTO E GESTIONE DI PROCEDURE IN MATERIA DI ASSICURAZIONE QUALITÀ)*			FILIERA
4	AGRICOLTURA È VITA	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER OPERATORE DI FATTORIA DIDATTICA.	€ 600,00	22	RINUNCIA con nota del 14/11/2016 prot. 460141
5	AGRICOLTURA È VITA	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE DELLA PISCINA ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI.	€ 350,00	22	RINUNCIA con nota del 14/11/2016 prot. 460141
6	AGRICOLTURA È VITA	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TITOLARI DI IMPRESE ALIMENTARI RESPONSABILI DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITÀ ALIMENTARI COMPLESSE	€ 200,00	22	RINUNCIA con nota del 14/11/2016 prot. 460141
7	AGRICOLTURA È VITA	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TITOLARI DI IMPRESE ALIMENTARI RESPONSABILI DEI PIANI DI AUTOCONTROLLO DI ATTIVITÀ ALIMENTARI SEMPLICI	€ 150,00	22	RINUNCIA con nota del 14/11/2016 prot. 460141
8	AGRICOLTURA È VITA	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITÀ ALIMENTARI COMPLESSE	€ 150,00	22	RINUNCIA con nota del 14/11/2016 prot. 460141
9	AGRICOLTURA È VITA	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AD ATTIVITÀ	€ 100,00	22	RINUNCIA con nota del 14/11/2016 prot. 460141

			ALIMENTARI SEMPLICI			
10	AGRICOLTURA È VITA	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA DI AGGIORNAMENTO PER DISTRIBUTORI DI PRODOTTI FITOSANITARI.	€ 150,00	22	RINUNCIA con nota del 14/11/2016 prot. 460141
11	AGRICOLTURA È VITA	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TECNICI CHE SVOLGONO I CONTROLLI FUNZIONALI DELLE MACCHINE IRRORATRICI.	€ 400,00	22	RINUNCIA con nota del 14/11/2016 prot. 460141
12	CASARTIGIANI SERVICE	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO INCENDIO MEDIO.	€ 150,00	8	NON RISPETTO DELLA COERENZA E COMPLETEZZA DELLE UNITA' DI COMPETENZA
13	CASARTIGIANI SERVICE	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO IN AZIENDE DI GRUPPO A.	€ 250,00	10	NON RISPETTO DELLA COERENZA E COMPLETEZZA DELLE UNITA' DI COMPETENZA
14	CEDIT	E	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RESPONSABILE TECNICO DELL'ATTIVITÀ DI PANIFICAZIONE (PERCORSO ABBREVIATO EX ART. 6, C. 4 L.18/2011)	€ 680,00	12	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI MANCA LA DOCUMENTAZIONE: PLANIMETRIA LOCALI NON REGISTRATI. PROVE D'ESAME NON COERENTI E CORRETTE RISPETTO AL

						PERCORSO.
15	CENTRO STUDI ESTETICA	Q	ESTETISTA (ADDETTO)PERCORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER ESTETISTE PER LA GESTIONE DI ATTIVITÀ AUTONOMA	€ 2.490,00	15	NON RISPETTO DELLA COERENZA E COMPLETEZZA DELLE UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili)
16	COSVIG	C	ASSISTENZA E CUSTOMER MANAGEMENT UC 870-SVILUPPO DELL'APPLICAZIONE DI E-BUSINESS UC 894-MANUTENZIONE DEL SITO DI ASSISTENZA AGLI UTENTI UC 820 (169-181)	€ 900,00	10	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI. MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELLE UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili)
17	COSVIG	C	ASSISTENZA E CUSTOMER MANAGEMENT UC 870-ANALISI DEI REQUISITI E DEL CONTESTO COMPETITIVO UC 867 (169).	€ 785,00	10	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI. MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELLE UNITA' DI

						COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili)
18	COSVIG	C	ASSISTENZA E CUSTOMER MANAGEMENT UC 870- SVILUPPO DELL'APPLICAZIONE DI E-BUSINESS UC 894- ANALISI DEI REQUISITI E DEL CONTESTO COMPETITIVO UC 867 (169)	€ 855,00	10	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI. MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELLE UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili)
19	DREAM	E	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER UTILIZZATORI PROFESSIONALI DI PRODOTTI FITOSANITARI.	€ 200,00	6	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI. PROVE D'ESAME NON COERENTI E CORRETTE RISPETTO AL PERCORSO

20	DREAM	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA DI AGGIORNAMENTO PER UTILIZZATORI DI PRODOTTI FITOSANITARI.	€ 150,00	6	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI. PROVE D'ESAME NON COERENTI E CORRETTE RISPETTO AL PERCORSO
21	DREAM	E	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DISTRIBUTORI DI PRODOTTI FITOSANITARI.	€ 250,00	6	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI. PROVE D'ESAME NON COERENTI E CORRETTE RISPETTO AL PERCORSO
22	DREAM	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA DI AGGIORNAMENTO PER DISTRIBUTORI DI PRODOTTI FITOSANITARI.	€ 120,00	6	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI. PROVE D'ESAME NON COERENTI E CORRETTE RISPETTO AL PERCORSO
23	DREAM	E	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER CONSULENTI DI PRODOTTI FITOSANITARI.	€ 250,00	6	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI.
24	ITINERA FORMAZIONE	C	GESTIONE DELLA PROMOZIONE DEI SERVIZI E DELL'IMMAGINE DELL'ENTE. ADA 356	€ 520,00	12	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI. MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI

						FILIERA.
25	ITINERA FORMAZIONE	C	PROGETTAZIONE, DEFINIZIONE E PROMOZIONE DI PIANI DI SVILUPPO TURISTICO/PROMOZIONE DEL TERRITORIO LOCALE. (ADA 377/370)	€ 600,00	12	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI. MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA.
26	FONDAZIONE MADONNA DEL SOCCORSO	Q	TECNICO DELL'ANIMAZIONE SOCIO-EDUCATIVA	€ 1.000,00	15	NON CORRETTEZZA REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI. MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA.
27	IMPARAORA	A	FORMAZIONE OBBLIGATORIA DI AGGIORNAMENTO PER UTILIZZATORI DI PRODOTTI FITOSANITARI.	€ 120,00	9	MANCA LA DOCUMENTAZIONE: IL FORMULARIO.
28	SCUOLA TESSIERI	C	PREPARAZIONE PIATTI UC 1710- CURA DEGLI AMBIENTI DELLE ATTREZZATURE ED UTENSILI UC 1707- TRATTAMENTO DELLE MATERIE PRIME UC 1708.(FIG. 413)	€ 4.367,60	10	MANCA LA DOCUMENTAZIONE: CD, COPIA CONTRATTO ALLIEVI. MANCA FIRMA SUL FORMULARIO.

29	SCUOLA TESSIERI	C	PREPARAZIONE DI PRODOTTI PANARI, DOLCIARI, DA FORNO ADA/UC 448- CURA DEGLI AMBIENTI DELLE ATTREZZATURE ED UTENSILI UC 1707- TRATTAMENTO DELLE MATERIE PRIME E DEI SEMILAVORATI UC 1708.	€ 4.367,60	10	MANCA LA DOCUMENTAZIONE: CD, COPIA CONTRATTO ALLIEVI. MANCA FIRMA SUL FORMULARIO.
30	SCUOLA TESSIERI	C	PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE E SNACK UC 1712- DISTRIBUZIONE PASTI E BEVANDE UC 1711.	€ 4.367,60	10	MANCA LA DOCUMENTAZIONE: CD,COPIA CONTRATTO ALLIEVI. MANCA FIRMA SUL FORMULARIO.
31	TOSCANA FORMAZIONE	C	CONDUZIONE DELLE PRODUZIONI ARBOREE ED ORTOFLORICOLE FILIERA DELL'OLIVO.(1050)*	€ 1.460,00	10	MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELL'UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili)
32	TOSCANA FORMAZIONE	Q	TECNICO DELLA DEFINIZIONE DI STRATEGIE DI MERCATO DELLA PIANIFICAZIONE DI AZIONI D MARKETING E DELLA GESTIONE DI RAPPORTI CON LA CLIENTELA E LE RETI DI VENDITA.(1061-232-233-181)*	€ 3.500,00	10	MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELL'UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili)

33	TOSCANA FORMAZIONE	C	PROMOZIONE DELLA STRUTTURA RICETTIVA*	€ 810,00	10	MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELL'UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili)
34	TOSCANA FORMAZIONE	Q	MANAGER DELL'ACCOGLIENZA-TECNICO DELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL CLIENTE, PROMOZIONE DELLA STRUTTURA RICETTIVA E GESTIONE DEL PERSONALE PREPOSTO AL RICEVIMENTO*	€ 3.500,00	10	MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELL'UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili) PREVISIONE PROVE D'ESAME NON COERENTI E CORRETTE.

Tabella 2 – Ambito territoriale di Siena

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi	Motivi del mancato riconoscimento
1	PITAGORA SRL	A	F.O PER TECNICI ADDETTI AI	€ 244,00	20	NON CORRETTEZZA

	SECURITY PROJECT		LAVORI ELETTRICI FUORI TENSIONE – PAV				DEI REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI; NON RISPETTO DELLA COMPLETEZZA DELLA DESCRIZIONE PROFILO
2	PITAGORA SRL SECURITY PROJECT	E	F.O PER INSTALLATORE E MANUTENTORE STRAORDINARIO DI IMPIANTI ENERGETICI ALIMENTATI DA FONTI RINNOVABILI	€ 732,00	20	NECESSARIO AGGIORNAMENTO DEL PROFILO IN BASE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI NORMATIVE
3	METRICA SOCIETÀ COOPERATIVA	A	F.O. PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI SEMPLICI	€ 110,00	10	NON CORRETTEZZA DEI REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI; PREVISIONE DI VERIFICHE DI APPRENDIMENTO E PROVE D'ESAME NON COERENTI RISPETTO AL PERCORSO
4	METRICA SOCIETÀ COOPERATIVA	A	F.O. PER ADDETTO AD ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE	€ 150,00	10	NON CORRETTEZZA DEI REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI; PREVISIONE DI VERIFICHE DI APPRENDIMENTO E PROVE D'ESAME NON COERENTI RISPETTO AL PERCORSO
5	AGRICOLTURA E' VITA ETRURIA	A	F.O PER OPERATORE DI FATTORIA DIDATTICA	€ 600,00	25	RINUNCIA con nota del 27/10/2016 prot.

	SRL					436036
6	AGRICOLTURA E' VITA ETRURIA SRL	A	F.O. PER RESPONSABILE DELLA PISCINA – ADDETTO AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI	€ 250,00	25	RINUNCIA con nota del 27/10/2016 prot. 436036
7	CONSULTA LAVORO SIENA	C	ADDETTO ALLA PREPARAZIONE, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI	€ 2.500,00	6	DOMANDA DI RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO NON COMPLETA.
8	HEIMAT SOCIETÀ COOPERATIVA	E	F.O. PER DISTRIBUTORI DI PRODOTTI FITOSANITARI	€ 280,00	12	NON CORRETTEZZA DEI REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI
9	ADECCO FORMAZIONE SRL	C	ACCOGLIENZA (UC 541 e 1773 - ADDETTO AL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, ALL'ACQUISIZIONE DELLE PRENOTAZIONI, ALLA GESTIONE DEI RECLAMI ED ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI SEGRETERIA)*	€ 1.098,00	6	NON INDICATE SEDI DI SVOLGIMENTO; MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELLE UNITA' DI COMPETENZA
10	ADECCO FORMAZIONE SRL	C	ECONOMICS (UC 1937 e 1936 - TECNICO DELLE ATTIVITÀ DI VERIFICA DEI COSTI, CONTROLLO DI GESTIONE, REDAZIONE E VERIFICA DEL BILANCIO)*	€ 1.098,00	6	NON INDICATE SEDI DI SVOLGIMENTO; MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA
11	ADECCO FORMAZIONE SRL	C	QUALITY PROMOTER (UC 1665 e 204 TECNICO DEL CONTROLLO QUALITÀ –	€ 1.098,00	6	NON INDICATE SEDI DI SVOLGIMENTO; MANCANZA DI

			TECNICO DI ELABORAZIONE, DEFINIZIONE, AGGIORNAMENTO E GESTIONE DI PROCEDURE IN MATERIA DI ASSICURAZIONE QUALITÀ)*				RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA
12	TOSCANA FORMAZIONE	C	CONDUZIONE DELLE PRODUZIONI ARBOREE ED ORTOFLORICOLE. FILIERA DELL'OLIVO*	€ 1.460,00	10	MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELL'UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili)	
13	TOSCANA FORMAZIONE	Q	TECNICO DELLA DEFINIZIONE DI STRATEGIE DI MERCATO DELLA PIANIFICAZIONE DI AZIONI DI MARKETING E DELLA GESTIONE DI RAPPORTI CON LA CLIENTELA E LA RETE DI VENDITA*	€ 3.500,00	10	MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELL'UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili)	
14	TOSCANA FORMAZIONE	C	PROMOZIONE DELLA STRUTTURA RICETTIVA*	€ 810,00	10	MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELL'UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e	

						Profili)
15	TOSCANA FORMAZIONE	Q	MANAGER DELL'ACCOGLIENZA – TECNICO DELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL CLIENTE, PROMOZIONE DELLA STRUTTURA RICETTIVA E GESTIONE DEL PERSONALE PREPOSTO AL RICEVIMENTO*	€ 3.500,00	10	MANCANZA DI RISPETTO DEGLI STANDARD MINIMI DI DURATA E DI FILIERA E NON RISPETTO DELLA COERENZA DELL'UNITA' DI COMPETENZA (ADA O UC Figure e Profili) PREVISIONE PROVE D'ESAME NON COERENTI E CORRETTE.

*Progetto presentato per entrambe le sedi territoriali

REGIONE TOSCANA
Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale
Settore Agroambiente e Sostegno allo Sviluppo delle Attività Agricole

DECRETO 28 novembre 2016, **n. 12713**
certificato il 30-11-2016

Praf 2016, Misura A.2.9. azione a) "Sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo-forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna" - approvazione bando seconda sessione.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 24 gennaio 2006, n. 1 "Disciplina degli interventi regionali in materia di agricoltura e di sviluppo rurale", che regola l'intervento della Regione in questi settori con le finalità di concorrere a consolidare, accrescere e diversificare la base produttiva regionale e i livelli di occupazione in una prospettiva di sviluppo rurale sostenibile;

Richiamato l'articolo 2, comma 1, della citata legge che stabilisce che il Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF) è il documento programmatorio unitario che realizza le politiche agricole, forestali e di sviluppo rurale definite nel programma regionale di sviluppo (PRS) e specificate nel documento di programmazione economico-finanziaria (DPEF), assumendone le priorità, perseguendone gli obiettivi ed applicandone i criteri di intervento per il periodo di riferimento, nel rispetto degli indirizzi di politica agricola comunitaria e nazionale ed in linea con il criterio della gestione flessibile delle risorse finanziarie;

Vista la legge regionale 7 gennaio 2015, n. 2 (capo X) articolo 15 "Modifiche all'articolo 2 della L.R. 1/2006" che richiama che il Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF) è lo strumento di programmazione settoriale che, ai sensi dell'articolo 10 della legge regionale 7 gennaio 2015, n. 1 (disposizioni in materia di programmazione economica finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla legge regionale 20/2008), attua le strategie di intervento per le politiche agricole, forestali e di sviluppo rurale definite nel programma regionale di sviluppo (PRS), nel rispetto degli indirizzi di politica agricola comunitaria e nazionale;

Visto il Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF) 2012 -2015 approvato con Deliberazione di Consiglio Regionale n. 3 del 24 gennaio 2012;

Vista la delibera della Giunta Regionale 1 marzo 2016, n. 135 "L.R. 1/06; Del. CR 3/12; L.R. 1/2015 articolo 29 comma 1. Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF). Attuazione misure/azioni per l'anno 2016;

Vista la Delibera di Giunta regionale n.347 del 18.04.2016 relativa all'attuazione di ulteriori misure/azioni per l'anno 2016 del Piano Regionale Agricolo Forestale (PRAF);

Considerato che tra le ulteriori misure/azioni attivate vi è la misura A.2.9 -Sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna attraverso l'azione di Sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna;

Dato atto che la citata Delibera di Giunta regionale 347/2016 assegna alla misura A.2.9 azione a), la dotazione finanziaria di euro120.000,00;

Considerato che la scheda di attuazione della misura A.2.9, azione a), di cui all'allegato D della Delibera GR 347/2016 prevede che il Dirigente responsabile del settore competente provveda con proprio atto all'approvazione delle modalità attuative della medesima misura;

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 1127/2016 che riapprova, per alcune modifiche tecniche apportate dal dirigente, la scheda di attuazione della misura PRAF azione A.2.9 a " Sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna", attivata con la delibera di Giunta Regionale 18 aprile 2016, n. 347;

Visto il decreto n. 2837/2016 con cui è stata attivata la misura in due sessioni al fine di consentire la più ampia partecipazione dei soggetti interessati e il razionale utilizzo delle risorse assegnate con la citata delibera 347/2016;

Visto il decreto n. 7448/2016 con il quale sono state ammesse a contributo risorse pari a euro 80.000 relativi alla prima sessione della attivazione della misura;

Ritenuto a tal fine assegnare alla seconda sessione risorse pari a 40.000 euro tenuto conto del periodo intercorso dalla precedente attivazione della misura;

Ritenuto di emanare le procedure di attuazione di cui all'allegato A al presente Decreto secondo le indicazioni emanate dalla Giunta Regione nell'ambito della scheda di attuazione della misura A.2.9 azione a) del PRAF;

Visti i seguenti allegati parti integranti al presente atto: fac-simile domanda (allegato 1), modello di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 (allegato 2), modello di dichiarazione di assoggettabilità ritenuta 4% Irpef ai sensi dell'art. 28 del DPR 600/73 (allegato 3), modulo di richiesta per uso stemma della Regione Toscana (allegato 4), fac-simile della richiesta di accertamento finale delle spese sostenute (allegato 5);

Richiamato il paragrafo 9 del PRAF "Procedure di attuazione del Piano Regionale Agricolo Forestale" che stabilisce che tutte le risorse necessarie alla attuazione del PRAF sono trasferite annualmente ad ARTEA, che assume il ruolo di Organismo Pagatore del Piano e che tali risorse sono annualmente impegnate alla Agenzia, in una o più soluzioni, in base alle disponibilità di bilancio;

Preso atto delle disponibilità di bilancio di previsione 2016 sui capitoli di spesa su cui sono stanziate le risorse che afferiscono al Piano Regionale Agricolo Forestale;

DECRETA

1. di approvare le procedure di attuazione per l'annualità 2016 della misura A.2.9 azione a) "Sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo-forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna" di cui all'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto, secondo le indicazioni emanate dalla Giunta Regionale con delibera GR 745/2014, con delibera GR 62/2015, con delibera GR 347/2016, con delibera GR 1127/2016 e nell'ambito della scheda di attuazione della misura stessa;

2. di approvare il fac-simile della domanda (allegato 1);

3. di approvare il modello di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 (allegato 2);

4. di approvare il modello di dichiarazione di assoggettabilità ritenuta 4% Irpef ai sensi dell'art. 28 del DPR 600/73 (allegato 3);

5. di approvare il modulo di richiesta per uso stemma della Regione Toscana (allegato 4);

6. di approvare il fac-simile della richiesta di accertamento finale delle spese sostenute (allegato 5);

7. di trasmettere il presente decreto ad ARTEA.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR nei termini di legge, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dello stesso.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Antonino Mario Melara

SEGUONO ALLEGATI

Allegato A

PIANO REGIONALE AGRICOLO FORESTALE (PRAF) 2012-2016

MISURA A.2.9 Azione a) "Sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna"

PROCEDURE D'ATTUAZIONE - ANNUALITÀ 2016 – seconda sessione

1 - Descrizione della misura e interventi ammissibili a finanziamento

La Regione Toscana nell'ambito delle proprie competenze in materia di valorizzazione delle produzioni agricole e dei prodotti agroalimentari tradizionali e di qualità, del patrimonio agricolo forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna della Toscana, dispone la concessione di specifici contributi per il sostegno per attività di organizzazione di congressi, convegni, seminari, work-shop, celebrazioni, manifestazioni, stampa atti ed iniziative diverse aventi analoghe finalità .

I contributi sono finalizzati alla eseguenti iniziative in materia agricola:

- per la qualificazione e la tipicizzazione delle produzioni toscane;
- per studi ed iniziative riguardanti la valorizzazione delle produzioni agricole e dei prodotti agroalimentari tipici e tradizionali e di qualità, del patrimonio agricolo-forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna della Toscana;
- per attività di animazione locale della filiera bosco legno;
- per iniziative per la valorizzazione del patrimonio agricolo-forestale di proprietà della Regione Toscana;
- per iniziative finalizzate all'affermazione di nuovi valori ecologico-ambientali;
- per la promozione delle innovazioni tecniche e biologiche.

La rispondenza delle iniziative alle finalità è valutata dal settore regionale competente per materia.

2 – Beneficiari

Possono presentare domanda di contributo i seguenti soggetti purché non aventi finalità di lucro:

- Enti locali,
- Università,
- Organizzazioni professionali,
- Associazioni,
- Consorzi,
- Cooperative,

Non possono presentare domanda gli Enti dipendenti dalla Regione, le Agenzie regionali o le società partecipate dalla Regione.

3 - Forma del sostegno

Per la realizzazione degli interventi di cui al paragrafo 1 è concesso un sostegno sotto forma di contributo a fondo perduto.
Il tetto massimo di contribuzione è previsto fino al 80% del costo totale ammesso e accertato, nel limite massimo di euro 5.000,00 per contributo.-
L'aiuto concesso in forza della presente misura, a soggetti di natura privata, è concesso ai sensi del regolamento "de minimis" n. 1407/2013. Ai sensi del citato Regolamento, l'importo complessivo dei contributo che un soggetto privato può ricevere non può superare i € 200.000 nell'arco di tre esercizi finanziari. Gli aiuti in "de minimis" sono considerati concessi nel momento in cui al soggetto privato è accordato il diritto di ricevere gli aiuti, indipendentemente dalla data di erogazione degli aiuti in "de minimis".

4 - Condizioni di accesso

4.1. Requisiti del richiedente
Per poter essere ammessi al sostegno i richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- *Soggetti di diritto pubblico*
  non essere soggetti a commissariamento per dissesto finanziario.
- *Soggetti privati*
  non aver riportato sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che determinano l'esclusione dalle procedure di appalto ai sensi dell'art.80 del decreto lgsl 50/2016. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:
  a. del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
  b. dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
  c. dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
  d. degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

  L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

  In caso di richiesta di contributi concessi in 'de minimis', ai sensi dell'art. 3 del Reg. (CE) 1407/2013, occorre dichiarare di non essere beneficiario di altri aiuti concessi in forza di detto regime di importo tale da superare, con il nuovo contributo richiesto, il massimale di 200.000 euro, espresso in termini di sovvenzione diretta di denaro al lordo di qualsiasi imposta o altro onere durante i due esercizi finanziari precedenti e l'esercizio finanziario in corso. Se l'aiuto è concesso in forma diversa da una sovvenzione diretta di denaro, l'importo dell'aiuto è l'equivalente sovvenzione lordo.

Il possesso dei requisiti sopra specificati, deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato 2). Il richiedente deve essere consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro, ai sensi dell'art. 76 del suddetto DPR qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso.

Il richiedente deve consentire, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, il trattamento e la tutela dei dati personali.

4.2. criteri di ammissibilità dell'iniziativa

Può essere finanziata al massimo una iniziativa per richiedente.
Sono ammissibili esclusivamente gli interventi che rispondono almeno ad un obiettivo indicato in un Piano e/o Programma Regionale.
Il punteggio minimo per essere ammessi al finanziamento è di 5 punti, assegnati in base ai seguenti parametri:

Il richiedente non ha presentato domanda nell'annualità precedente	3 punti
Organizzazione di azioni di sensibilizzazioni su tematiche inerenti lo sviluppo rurale, la forestazione e la valorizzazione dell'ambiente agro silvo pastorale	3 punti
Ricaduta dell'iniziativa su scala locale	1 punti
Ricaduta dell'iniziativa su scala regionale	3 punti
Ricaduta dell'iniziativa su scala nazionale	4 punti
pubblicazione studi e atti di convegni	2 punti

I punteggi inerenti la ricaduta dell'iniziativa non sono tra loro cumulabili

Il contributo verrà concesso ai richiedenti in base all'ordine cronologico di arrivo fino ad esaurimento delle risorse.

4.3. Uso del marchio Regione Toscana

Fatta eccezione per le iniziative di cui al punto 6.1 secondo capoverso, su tutto il materiale divulgativo dell'iniziativa oggetto del contributo deve essere apposto il marchio della Regione Toscana.
A tal fine, contestualmente alla presentazione della richiesta di contributo, va allegato il modulo Allegato 4, debitamente compilato in tutte le sue parti.
È cura dell'ufficio competente:

- la trasmissione della richiesta a marchio@regione.toscana.it
- l'invio del marchio al richiedente, una volta ottenuta l'approvazione.

5. Spere ammissibili

La spesa ammissibile sarà determinata dall'esame tecnico del preventivo, e delle singole voci costituenti il medesimo.
Sono ammissibili le spese strettamente afferenti la realizzazione dell'iniziativa ad esclusione delle seguenti:

- spese per il personale dipendente;
- le spese per i servizi di catering o assimilabili.

6. Procedura amministrativa

6.1. Presentazione domanda di aiuto e relativa documentazione

La domanda di contributo deve essere presentata dalla pubblicazione sul BURT. Sono ammissibili a contributo le iniziative concluse entro il 31/12/2016 e quelle già svolte, purchè successive alla data di emanazione della delibera di Giunta regionale 347 del 18.04.2016 di attuazione della misura/azione 2.9 per l'annualità 2016.

La domanda di contributo, redatta su carta intestata utilizzando il fac-simile allegato 1 al presente atto, e sottoscritta dal legale rappresentante, deve pervenire tramite procedura telematica denominata "ap@ci" attraverso la registrazione al sito https://servizisicuri.e.toscana.it/apaci (se si è già in possesso di una smart card) oppure http://web.e.toscana.it/apacib (se non si possiede una smart card). Nel campo "oggetto" di tale procedura, inserire: Misura A.2.9 azione a) PRAF annualità 2016 – richiesta contributo per *(indicare il titolo dell'iniziativa)*. La domanda di contributo può essere inviata anche tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it.

I soggetti privati unitamente alla domanda dovranno trasmettere la dichiarazione di assoggettabilità ritenuta 4% Irpef/Ires (allegato 3) e la dichiarazione di detrazione IVA (allegato 2).

La domanda di contributo deve contenere:

A. il titolo dell'iniziativa, data e luogo di svolgimento;

B. l'importo del contributo richiesto espresso in euro e l'importo totale previsto per la realizzazione dell'iniziativa;

C. il programma completo e dettagliato dell'iniziativa dal quale risultano almeno i seguenti elementi:
- obbiettivi dell'iniziativa;
- destinatari dell'iniziativa (target)
- modalità di uso del marchio "Regione Toscana";
- eventuali coorganizzatori con indicazione delle risorse da questi messe a disposizione;

D. il piano finanziario con indicazione delle tipologie di spese previste, ripartite per voci di spesa (n.b. se il richiedente opera la detrazione IVA come da DPR 633/72, le spese preventivate vanno indicate al netto di IVA);

E. nr conto, ABI, CAB, IBAN, nome banca, filiale, indirizzo ed intestazione del conto per l'accredito;

F. la dichiarazione redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nella quale il legale rappresentate, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato D.P.R. 445/2000 dichiara, sotto la propria responsabilità quanto segue:
- esatta ragione sociale;
- codice fiscale e/o partita IVA;
- dati anagrafici di colui che sottoscrive la richiesta;
- sede legale;
- sede operativa;
- totale assenza di finalità di lucro del richiedente;
- possesso delle condizioni di accesso di cui al paragrafo 4;

G. l'impegno a fornire alla Regione Toscana ogni informazione sui dati e/o risultati ottenuti nell'ambito della realizzazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo;

H. la richiesta per l'uso dello stemma della Regione Toscana, per tutte le iniziative ad eccezione di quelle già svolte (paragrafo 6.1, secondo capoverso)

I. autorizzazione, ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 196/2003, al trattamento e tutela dei dati personali;

J. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

6.2. Motivi di non ammissibilità della domanda di contributo

La domanda di contributo non è ammissibile nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancato raggiungimento del punteggio minimo di cui al paragrafo 4.2;
- esaurimento dei fondi disponibili sulla misura A.2.9 azione a) del PRAF 2016 a valere sul presente bando.

6.3. Procedura istruttoria e approvazione della domanda

- Approvazione della domanda

Il Settore "Agroambiente e sostegno allo sviluppo delle attività agricole" istruisce le domande pervenute in base all'ordine cronologico di arrivo e in particolare verifica il raggiungimento del punteggio minimo.

L'istruttoria della singola domanda si conclude, entro 30 *giorni dalla presentazione* della stessa, con la concessione del contributo tenuto conto delle risorse disponibili.

- Domanda di pagamento

I soggetti ammessi a contributo presentano la domanda di pagamento del saldo, come da fac-simile allegato 5, alla Regione Toscana – Giunta Regionale tramite procedura telematica denominata "ap@ci" oppure per posta elettronica certificata (PEC) agli indirizzi indicati nel terzo capoverso del paragrafo 6.1. Nel campo "oggetto" della procedura, inserire: Misura A.2.9 azione a) PRAF annualità 2016 – richiesta pagamento di contributo per *(indicare il titolo dell'iniziativa)* – "Programmazione agricola-forestale, zootecnia, sistemi informativi, promozione e comunicazione in agricoltura".

La domanda di pagamento deve pervenire entro 120 giorni dalla conclusione dell'iniziativa. Per le iniziative di cui al punto 6.1 secondo capoverso la domanda di pagamento deve pervenire entro 90 gg dalla concessione del contributo.

La domanda di pagamento deve contenere la rendicontazione delle spese sostenute per l'iniziativa oggetto della richiesta di contributo per l'iniziativa ammessa a contributo e deve essere completa di:

- relazione illustrativa dei risultati conseguiti;
- descrizione analitica delle eventuali entrate/o cofinanziamento da parte di soggetti diversi dalla Regione Toscana relativi all'iniziativa oggetto del contributo;
- descrizione analitica delle spese sostenute con riferimento alle tipologie di spesa indicate nel piano finanziario di cui al punto D del 6.1 "Presentazione domanda di aiuto e relativa documentazione";
- idonea documentazione di spesa in originale o in copia conforme all'originale e debitamente quietanzata;
- riepilogo della documentazione contabile allegata;
- dichiarazione in cui il legale rappresentante attesta la veridicità delle spese e che per ciascuna fattura non sono state ricevute note di credito escluso quelle ivi indicate.

Sull'originale dei documenti contabili deve essere apposta apposita dicitura che attesti che la spesa corrispondente ha beneficiato di finanziamento pubblico, specificandone l'origine (numero e data del decreto dirigenziale con il quale il contributo è stato concesso e l'importo).

Nel caso in cui il beneficiario sia un ente pubblico è sufficiente che alla domanda di pagamento del saldo vi sia allegata la seguente documentazione:

- relazione illustrativa dei risultati conseguiti;
- prospetto dal quale risultino le eventuali entrate e/o cofinanziamento da parte di soggetti diversi dalla Regione Toscana relativi all'iniziativa oggetto del contributo;

- prospetto delle spese sostenute, distinte tra spese già liquidate e spese da liquidare, con l'indicazione del beneficiario, tipologia della spesa, numero dell'impegno e ove sia stata già effettuata la liquidazione, numero e data del mandato di pagamento.

In fase di rendicontazione finale, fermo restando l'importo massimo del contributo concesso, sono accolte variazioni tra voci di spesa entro il limite del 20% dell'importo previsto nel piano finanziario iniziale o nell'eventuale richiesta di variante Per giustificati motivi il beneficiario può apportare limitate modifiche progettuali ed economiche all'iniziativa approvata. Tali modifiche non possono comportare una sostanziale variazione dell'iniziativa né un aumento del contributo concesso e devono, comunque, essere preventivamente autorizzate dal Settore responsabile del procedimento.

Qualora dall'istruttoria della rendicontazione presentata risulta che le spese effettivamente sostenute per l'iniziativa sono inferiori a quelle originariamente ammesse a finanziamento, il contributo è proporzionalmente rideterminato.

Nel caso in cui la domanda di pagamento del saldo, o la documentazione inviata a corredo non sia completa, il Settore invia una richiesta di integrazione. Il beneficiario è tenuto a presentare le proprie osservazioni e/o la documentazione eventualmente richiesta alla Regione Toscana.

Il settore provvede alla liquidazione del saldo entro 90 giorni dalla ricezione della domanda di pagamento del saldo.

- Riduzioni e revoche

Nel caso di mancata realizzazione di mancato dell'iniziativa nonché nei casi di realizzazione parziale o difforme da quelle autorizzata è disposta la revoca, totale o parziale, del finanziamento concesso.

In caso di revoca parziale, l'importo da revocare è determinato in modo proporzionale alla percentuale di mancata realizzazione.

- Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Settore " Agroambiente e sostegno allo sviluppo delle attività agricole"

Allegato 1

Fac simile richiesta contributo

Marca da bollo di € 16,00 (se dovuta)

Domanda da presentare su carta intestata dell'Ente o del soggetto richiedente

Alla Regione Toscana

Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale
Settore "Agroambiente e sostegno allo sviluppo delle attività agricole"
Via di Novoli, 26
50127 - FIRENZE

Oggetto: richiesta di contributo relativo alla misura A.2.9 azione a) del PRAF annualità 2016 – seconda sessione" Agroambiente e sostegno allo sviluppo delle attività agricole".

Il sottoscritto …… nato il ……

a…… Prov (……). in qualità di rappresentante di

……

con sede legale in ……

via …… CAP……

comune ……Prov (……)

Codice Fiscale del soggetto giuridico

|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

Telefono …… Cellulare……

e-mail ……

richiede l'erogazione di un contributo ai sensi della misura A.2.9 azione a) del PRAF annualità 2016 a sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo-forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna.

Caratteristiche dell'iniziativa:

- Titolo dell'iniziativa ……
- data e luogo di svolgimento ……
- Importo del contributo richiesto € ……
- Importo totale previsto per la realizzazione dell'iniziativa € ……
- Percentuale di contribuzione propria. ……%

- Programma completo e dettagliato dell'iniziativa:
  - obiettivi dell'iniziativa (descrizione sintetica): ……
    ……
    ……
    ……
  - destinatari dell'iniziativa (target): ……
  - modalità di uso del marchio della "Regione Toscana" : ……
    ……
- Eventuali coorganizzatori con indicazione delle risorse da questi messe a disposizione:
  ……
  ……
- Piano finanziario con indicazione delle tipologie di spese previste, ripartite per voci di spesa: *(n.b. se il richiedente opera la detrazione IVA come da DPR 633/72, le spese preventivate vanno indicate al netto di IVA)*
  ……
  ……
  ……
- Dati per l'accredito: nr conto……
  ABI……CAB……IBAN……
  Banca …… Filiale……
  Intestazione del conto……
- Barrare le caselle seguente a seconda del possesso dei requisiti di priorità:

Il richiedente non ha presentato domanda nell'annualità precedente	3 punti
Organizzazione di azioni di sensibilizzazioni su tematiche inerenti lo sviluppo rurale, la forestazione e la valorizzazione dell'ambiente agro silvo pastorale	3 punti
Ricaduta dell'iniziativa su scala locale	1 punti
Ricaduta dell'iniziativa su scala regionale	3 punti
Ricaduta dell'iniziativa su scala nazionale	4 punti
pubblicazione studi e atti di convegni	2 punti

I punteggi inerenti la ricaduta dell'iniziativa non sono tra loro cumulabili

☐ Mi impegno altresì a fornire alla Regione Toscana ogni informazione sui dati e/o risultati ottenuti nell'ambito della realizzazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo.

☐ Autorizzo la Regione Toscana, ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 196/2003, al trattamento e tutela dei dati personali.

In allegato trasmetto:

☐ la Dichiarazione sostitutiva prevista dal paragrafo 6.1 lettera E della procedura (allegato 2);

☐ la dichiarazione di assoggettabilità ritenuta 4% IRPEF/IRES (allegato 3);

☐ Richiesta per uso stemma Regione Toscana (per le iniziative non ancora svolte – allegato 4)

Data Firma

Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il sottoscritto …… nato il ……

a…… Prov (……), in qualità di rappresentante

del ……

con sede in ……,

in relazione alla richiesta di contributo relativo alla misura A.2.9 azione a) del PRAF annualità 2016 "*Sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo-forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna*",

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000

DICHIARA

- esatta ragione sociale: ……
- codice fiscale e/o partita IVA: ……
- sede legale: ……
- sede operativa: ……
- totale assenza di finalità di lucro del richiedente: ……

Per i soggetti di diritto pubblico

- che l'ente …… (è/non è) soggetto a commissariamento per dissesto finanziario

Per soggetti privati

- non essere beneficiario di altri aiuti concessi ai sensi dell'art.3 del Regolamento U.E. 1407/2013 regime "de minimis" tale da superare, con il nuovo contributo richiesto, il massimale di 200.000 euro, espresso in termini di sovvenzione diretta di denaro al lordo di qualsiasi imposta o altro onere durante i due esercizi finanziari precedenti e l'esercizio finanziario in corso. Se l'aiuto è concesso in forma diversa da una sovvenzione diretta di denaro, l'importo dell'aiuto è l'equivalente sovvenzione lordo

- non aver riportato sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che determinano l'esclusione dalle procedure di appalto ai sensi dell'art.8 del Decreto Lgs, 50/2016. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:
  - del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
  - dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
  - dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
  - degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

che, relativamente alle fatture ed ai giustificativi delle spese sostenute per l'iniziativa oggetto di contributo

☐ sarà

☐ non sarà

operata la relativa detrazione IVA ai sensi del DPR nr. 633/72

Data Timbro e firma

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore della dichiarazione stessa o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/2000.

DICHIARAZIONE ASSOGGETTABILITA' RITENUTA 4% IRPEF/IRES
(adempimenti ai sensi art. 28 D.P.R. n. 600/73)

Il/la sottoscritto/a _____ _____

nato/a a _____ Prov (____) il _____

residente a _____via_____

CAP_____ comune _____Prov (_____)

Codice Fiscale|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

in qualità di _____ del Soggetto giuridico_____

con sede legale in _____ via _____

CAP_____ comune _____Prov (_____)

Codice Fiscale del soggetto giuridico |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

Telefono _____ Cellulare _____Fax _____

e-mail _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità è punito ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00 con le sanzioni previste dalla legge penale e dalle leggi speciali in materia,

DICHIARA CHE .....
(indicare il nome dell'associazione , consorzio, cooperativa ecc.)

☐ **E' SOGGETTA ALLA RITENUTA IREF/IRES DEL 4% (EX ART. 28 DPR 600/73)**

☐ **NON E' SOGGETTA ALLA RITENUTA IRPEF/IRES DEL 4% (EX ART. 28 DPR 600/73) IN QUANTO**:

- ENTE NON COMMERCIALE E CONTRIBUTO PERCEPITO PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DIVERSE DA QUELLE DI CUI ALL'ART. 51 D.P.R. 917/86 (TESTO UNICO DELLE IMPOSTE SUI REDDITI)
- O.N.L.U.S. IN BASE DELL'ART. 16 DEL D.LGS. 460/97
- ALTRO (Specificare riferimento legislativo fiscale di esenzione)_____

Luogo, _____(data) Timbro e firma

_____

Allegare copia del documento di riconoscimento

Allegato 4

RICHIESTA PER USO STEMMA DELLA REGIONE TOSCANA

L'utilizzo dello stemma della Regione Toscana è disciplinato dalla L.R. 3/2/1995, n. 18, dalla Deliberazione del Consiglio Regionale 7/3/1995, n. 173, dalla Deliberazione della Giunta Regionale 20/1/1997, n. 21 e dalla Decisione di Giunta 3/5/1999, n.42.
L'impiego dello stemma della Regione Toscana è riservato ai sensi di legge: è depositato e quindi tutelato sia agli effetti nazionali che internazionali, ai sensi del R.D. 21/6/1942, n. 929, modificato dal D.Lgs. 4/12/1992, n.480, dal D.Lgs. 19/3/1996, n. 198 e dal D.Lgs. 8/10/199, n. 447.

Settore competente:
REGIONE TOSCANA
DIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA
P.O. PRESIDIO DEL PIANO GENERALE DELLA COMUNICAZIONE
E TUTELA DEL MARCHIO
Piazza Duomo 10 – 50122 Firenze
marchio@regione.toscana.it
tel. 055 4384847-4756-4907
fax 055 4384881
°°°°°°°°°°°°°°°°

La concessione dell'autorizzazione è subordinata all'invio di una bozza del materiale che riporterà lo stemma della Regione. Una volta ricevuta l'autorizzazione, il richiedente si impegna ad inviare copia del prodotto realizzato.

Soggetto richiedente:

_____
_____

È necessaria l'indicazione del numero telefonico e dell'indirizzo e-mail per poter procedere all'invio del logo per posta elettronica

Tel. _____
mail _____

Breve descrizione dell'iniziativa per la quale viene richiesto il logo
(specificare se fa parte di un progetto regionale e se sì indicare gli estremi dell'atto, eventuali partner e sponsor **ed il termine ultimo per l'invio del logo**)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Luogo e durata dell'iniziativa

_____
_____
_____

Materiali sui quali è prevista la riproduzione del logo (locandine, brochure, filmati, prodotti editoriali, pagine web, etc)

_____
_____
_____
_____
_____

Presenza di ulteriori marchi e/o segni identificativi (se sì, indicare quali e di quali enti)

_____
_____
_____
_____

Diffusione programmata del materiale (locale, regionale, nazionale, internazionale)

_____
_____
_____
_____

Si prega di segnalare i contatti già intervenuti con gli uffici regionali, specificando nome e cognome del referente

Massimo Ceccatelli - Settore "Agroambiente e sostegno allo sviluppo delle attività agricole"
Riccardo Muni - Settore "Agroambiente e sostegno allo sviluppo delle attività agricole"

Il Richiedente

Allegato 5

Fac simile richiesta di accertamento finale delle spese sostenute
Domanda da presentare su carta intestata dell'Ente o del soggetto richiedente

Alla Regione Toscana
Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale
Settore " Agroambiente e sostegno allo sviluppo delle attività agricole"
Via di Novoli, 26
50127 - FIRENZE

Oggetto: richiesta di accertamento finale delle spese oggetto del contributo relativo alla misura A.2.9 azione a) del PRAF annualità 2016 – seconda sessione "Sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo-forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna".

Il sottoscritto …… nato il ……

a…… Prov (……). in qualità di rappresentante del

……

con sede in ……

richiede l'accertamento finale delle spese oggetto del contributo ai sensi della misura A.2.9 azione a) del PRAF annualità 2016 a sostegno alle attività di valorizzazione delle produzioni agricole, dei prodotti agroalimentari di qualità, del patrimonio agricolo-forestale, delle aree interne, delle zone rurali e di montagna.

Caratteristiche dell'iniziativa:

Titolo dell'iniziativa ……;
Periodo di svolgimento ……;
luogo di svolgimento ……;

Importo totale inizialmente previsto per la realizzazione dell'iniziativa € ……;
Importo totale rendicontato per la realizzazione dell'iniziativa € ……;

Indicare eventuali coorganizzatori diversi dalla Regione Toscana con indicazione delle risorse da questi messe a disposizione: ……
……
……
……
……;

Descrizione analitica delle spese sostenute con riferimento alle tipologie di spesa indicate nel Piano finanziario di cui al punto D del paragrafo 6.1 del Bando: ……
……
……
……
……
……
……;

In allegato trasmetto:

☐ la Relazione illustrativa dei risultati svolti

☐ Riepilogo della documentazione contabile allegata

☐ Documentazione di spesa in originale o in copia conforme all'originale e relativi giustificativi di pagamento

☐ dichiarazione in cui il legale rappresentante attesta la veridicità delle spese e che per ciascuna fattura non sono state ricevute note di credito escluso quelle ivi indicate;

Data Firma

REGIONE TOSCANA
Direzione Istruzione e Formazione
Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli per gli Ambiti Territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia

DECRETO 29 novembre 2016, **n. 12714**
certificato il 30-11-2016

L.R. n. 32/2002 - approvazione delle attività formative riconosciute presentate alla scadenza del 31 agosto 2016 per gli ambiti territoriali di "Lucca, Massa Carrara e Pistoia".

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale del 26 luglio 2002, n. 32 recante "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orienamento, formazione professionale e lavoro", come modificata dalla legge regionale 25 gennaio 2016 n. 2, ed in particolare l'art. 17, comma 2 che prevede che "l'offerta di formazione professionale riconosciuta è realizzata senza alcun finanziamento pubblico a seguito di atto unilaterale con il quale l'organismo formativo accreditato si impegna a rispettare le condizioni e i vincoli per la realizzazione dell'attività formativa";

Visto il Regolamento di esecuzione della l.r. 32/2002, emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 17 dicembre 2007, n. 968 con la quale è stata approvata la direttiva per l'accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 22 giugno 2009, n. 532 avente ad oggetto l'approvazione del "Disciplinare per l'attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/02";

Vista la Delibera di Giunta regionale del 18 maggio 2015, n. 635 e s.m.i. che approva le procedure di gestione degli interventi formativi;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 23 febbraio 2016, n. 106 che approva gli Indirizzi sulla formazione professionale riconosciuta ex art. 17, comma 2 della L.R. 32/02, che al punto 2 dà "mandato ai dirigenti degli uffici territoriali regionali competenti in materia di formazione professionale di approvare gli atti necessari a dare attuazione alla deliberazione";

Visto il decreto dirigenziale n.1410/2016 con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per l'attività riconosciuta (ex art. 17 comma 2, L.R. 32/02 e s.m.i) per l'ambito territoriale di Lucca Massa Carrara e Pistoia e successiva modifica con Decreto n. 6768 del 29/07/2016 ed in particolare l'art. 2 che ha stabilito le scadenze annuali per la presentazione delle domande;

Preso atto che alla scadenza del 31/08/2016 in risposta al citato avviso pubblico, sono state presentate complessivamente n. 29 domande di riconoscimento di corsi di formazione professionale di cui n. 11 domande presso la sede di Lucca, n. 7 domande presso la sede di Massa Carrara. e n. 11domande presso la sede di Pistoia;

Visto il decreto dirigenziale n. 3444 del 26/05/2016 con il quale è stato nominato il Nucleo di verifica dell'Avviso pubblico per l'attività riconosciuta;

Visti gli esiti della verifica delle domande esaminate dal Nucleo di verifica, come da verbali agli atti del Settore;

Ritenuto con il presente atto:
- di approvare gli esiti della verifica di ammissibilità e dell'istruttoria tecnica delle domande di riconoscimento delle attività formative presentate alla scadenza del 31/08/2016 per gli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia;
- di riconoscere e autorizzare le singole attività formative presentate dagli organismi formativi riportate nell'Allegato A "Corsi riconosciuti negli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia - scadenza del 31/08/2016";
- di non ammettere al riconoscimento le singole attività formative, indicate nell'Allegato B "Corsi non riconosciuti negli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia -scadenza del 31/08/2016", per le motivazioni indicate a fianco di ciascuna;

DECRETA

1. di approvare gli esiti della verifica di ammissibilità e dell'istruttoria tecnica delle domande di riconoscimento delle attività formative presentate alla scadenza del 31/08/2016, per gli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia che risultano dai verbali agli atti del Settore;

2. di riconoscere e autorizzare le singole attività formative presentate dagli organismi formativi, riportate nell'Allegato A "Corsi riconosciuti negli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia - scadenza del 31/08/2016";

3. di non ammettere al riconoscimento le singole attività formative, indicate nell'Allegato B "Corsi non

riconosciuti negli ambiti territoriali di Lucca Massa Carrara e Pistoia-scadenza del 31/08/2016“, per le motivazioni indicate a fianco di ciascuna;

4. di trasmettere gli esiti del presente atto agli organismi formativi interessati.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Stefano Nicolai

SEGUONO ALLEGATI

Allegato A
Corsi riconosciuti negli ambiti territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia

(Avviso pubblico per l'attività riconosciuta **- Scadenza del 31/08/2016**)

Tabella 1. - Ambito territoriale di LUCCA

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi
1	AUSER – filo d'argento	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari complesse	65,00	10
2	Smile Toscana	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per tenici addetti ai lavori elettrici fuori tensione - PAV	110,00	15
3	Smile Toscana	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per la rimozione, smaltimento, bonifica amianto - Addetto	450,00	15
4	Smile Toscana	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per tenici addetti ai lavori elettrici fuori tensione - PES	150,00	15
5	Smile Toscana	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per agente rappresentante di commercio	490,00	15
6	Smile Toscana	dovuti per legge	Formazione obbligatoria addetto ai servizi di controllo attività di intrattenimento e spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi	700,00	15
7	Smile Toscana	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per operatori addetti alla produzione/somministrazione di alimenti senza glutine	80,00	15
8	Smile Toscana	C-ADA	Gestione dell'accoglienza	670,00	15
9	Smile Toscana	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari complesse	120,00	15
10	Smile Toscana	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per titolare di imprese alimentari - responsabile dei piani di autocontrollo di attività alimentari complesse	150,00	15
11	Smile Toscana	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per addetto al pronto soccorso in aziende di gruppo A	150,00	15
12	Smile Toscana	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per addetto al pronto soccorso in aziende di gruppo B e C	120,00	15
13	Smile Toscana	C-ADA	Redazione ed amissione dei documenti di vendita e acquisto	720,00	15

14	Smile Toscana	C-ADA	Sviluppo del sito web	600,00	15
15	Smile Toscana	C-ADA	Gestione amministrativa del magazzino	700,00	15
16	IIS "Carrara Nottolini Busdraghi"	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari semplici	75,00	12
17	IIS "Carrara Nottolini Busdraghi"	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari complesse	110,00	12
18	IIS "Carrara Nottolini Busdraghi"	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per titolare di imprese alimentari - responsabile dei piani di autocontrollo di attività alimentari semplici	130,00	12
19	IIS "Carrara Nottolini Busdraghi"	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per titolare di imprese alimentari - responsabile dei piani di autocontrollo di attività alimentari complesse	150,00	12
20	IIS "Carrara Nottolini Busdraghi"	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per addetto al pronto soccorso in aziende di gruppo A	220,00	12
21	IIS "Carrara Nottolini Busdraghi"	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per addetto al pronto soccorso in aziende di gruppo B e C	150,00	12
22	IIS "Carrara Nottolini Busdraghi"	dovuti per legge	Formazione obbligatoria del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	320,00	12
23	IIS "Carrara Nottolini Busdraghi"	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per operatori addetti alla produzione/somministrazione di alimenti senza glutine	120,00	12
24	SO.GE.SA. 2000 Srl	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per coloro che esercitano attività di piercing	250,00 per i soci Confartigianato; 350,00 per i non soci	15
25	SO.GE.SA. 2000 Srl	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per coloro che esercitano attività di tatuaggio	250,00 per i soci Confartigianato; 350,00 per i non soci	15
26	SO.GE.SA. 2000 Srl	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per tenici addetti ai lavori elettrici fuori tensione - PAV	150,00 per i soci Confartigianato; 250,00 per i non soci	10
27	SO.GE.SA. 2000 Srl	dovuti per legge	Formazione obbligatoria per tecnici addetti ai lavori elettrici fuori tensione - PES	230,00 per i soci Confartigianato; 330,00 per i non soci	10
28	Zefiro Società Cooperativa Sociale	Qualifica	Tecnico qualificato guida ambientale (escursionista)	2.500,00	15
29	QUEC	C-ADA	Espletamento dell'attività di segreteria amministrativa	950,00	15

30	ETRUSCAFORM	C-ADA	ADA (1919) - Realizzazione di prodotti grafico-editoriali (FIG.441)	€ 1.000,00	10
31	ETRUSCAFORM	C-ADA	ADA (456) - Gestione Amministrativa (FIG.14)	€ 1.000,00	10
32	Formetica	C-ADA	Esecuzione interventi a guasto UC 1438	€ 450,00	15
33	Formetica	C-ADA	Operazioni saldatura e riparazione di parte meccanica Uc1519	€ 450,00	15
34	Formetica	C-ADA	Esecuzione del pezzo meccanico alle macchine utensili UC 1448	€ 450,00	15
35	Agenzia Formativa Master	Qualifica	tecnico qualificato guida turistica	€ 1.500,00	10
36	Agenzia Formativa Master	Qualifica	tecnico qualificato in mediazione culturale e linguistica per immigrati	€ 1.500,00	10
37	Agenzia Formativa Master	E	formazione obbligatoria per responsabile tecnico per la revisione periodica dei veicoli a motore e loro rimorchi	€ 500,00	15
38	Agenzia Formativa Master	Qualifica	acconciatore (addetto) – percorso abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore (art.3 co 1 lt b L174/05	€ 600,00	15
39	Agenzia Formativa Master	Qualifica	acconciatore (Addetto) percorso di specializzazione abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore	€ 1.500,00	15
40	Sophia società consortile a r.l.	A	FORMAZIONE obbligatoria per addetto alla conduzione di impianti termici di potenza superiore a 232 kw	€ 740,00	15
41	Sophia società consortile a r.l.	C-ADA	Rhino - affinamento, modifica e ridefinizione del disegno ed esecuzione del disegno del pezzo (o macchina impianto) (UC 1456 e 1457)	€ 900,00	10
42	Sophia società consortile a r.l.	C-ADA	Esecuzione degli obblighi connessi alla normativa previdenziale, assicuraiva e fiscale (UC 1694) ed elaborazione dei documenti relativi all'amministrazione del personale - esperto paghe e contributi (UC 1695)	€ 900,00	15
43	Sophia società consortile a r.l.	C-ADA	PREPARAZIONE PIATTI UC 1710 E TRATTAMENTO DELLE MATERIE PRIME E DEI SEMILAVORATI UC 1708	€ 900,00	15
44	Sophia società consortile a r.l.	C-ADA	PREPARAZIONE PRODOTTI PANARI, DOCLCIARI, DA FORNO UC 448 E PULIZIA E MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE, DELLE DOTAZIONI E DELL'AREA DI VENDITA UC 452	€ 900,00	15
45	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa sociale	C-ADA	manutenzione aree verdi:potature e sfalci UC 146	€ 450,00	15
46	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa	C-ADA	la preparazione dei piatti: tradizione e creatività in cucin a UC 1710	€ 450,00	15

	sociale				
47	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa sociale	C-ADA	WORk team: pianificazione e gestione del lavoro UC 424	€ 450,00	15
48	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa sociale	C-ADA	FOreing trade office: gestione della trattativa commerciale UC1653	€ 450,00	15
49	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa sociale	C-ADA	La gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro UC 1693	€ 450,00	15
50	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa sociale	C-ADA	Installazione e configurazione della rete UC 1040	€ 450,00	15

Tabella 2. - Ambito territoriale di MASSA CARRARA

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi
1	ESEDRA SRL	Qualifica	Addetto all'Assistenza di base	€ 1.400,00	16
2	ESEDRA SRL	C-ADA	ADA 1590 - Gestione della contabilità generale e contabilità del bilancio (FIG. 373)	€ 1.000,00	12
3	EUROFORM	C-ADA	ADA 1712 -Preparazione e somministrazione di alimenti e bevande e snack (FIG.412)	€ 1.612,00	12
4	CNA/CSA	Qualifica	S.ARTA – Addetto di sartoria artigianale – addetto alla realizzazione, rifinitura e stiratura dei capi di abbigliamento (FIG. 74)	€ 3.550,00	12
5	CNA/CSA	E	Panificatore (FO Responsabile tecnico delle attività di panificazione)	€ 2.490,00	12
6	CEDIT	E	Formazione obbligatoria per responsabile tecnico di tintolavanderia	€ 1.990,00	12
7	CEDIT	E	Formazione obbligatoria per responsabile tecnico dell'attività di panificazione (Percorso abbreviato ex art.6, c.4 L.18/11)	€ 680,00	12

8	Comunità Montebrugiana	C-ADA	ADA (1708) trattamento delle materie prime e dei semi lavorati (FIG. 413)	Nessun costo, corso rivolto a persone inserite in comunità	15
9	Comunità Montebrugiana	C-ADA	ADA (944) Realizzazione di opere murarie ed altre lavorazioni connesse (FIG. 229)	Nessun costo, corso rivolto a persone inserite in comunità	15
10	Comunità Montebrugiana	C-ADA	ADA (1808) Istallazione dell'impianto elettrico (FIG. 408)	Nessun costo, corso rivolto a persone inserite in comunità	15
11	Comunità Montebrugiana	C-ADA	ADA (1829) Lavorazioni di assemblaggio di parti meccaniche attraverso processi di saldatura (FIG. 416)	Nessun costo, corso rivolto a persone inserite in comunità	15
12	Comunità Montebrugiana	C-ADA	ADA (1744) Istallazione dell'impianto termoidraulico (FIG. 416)	Nessun costo, corso rivolto a persone inserite in comunità	15
13	ETRUSCAFORM	C-ADA	ADA (1919) - Realizzazione di prodotti grafico-editoriali (FIG.441)	€ 1.000,00	10
14	ETRUSCAFORM	C-ADA	ADA (456) - Gestione Amministrativa (FIG.14)	€ 1.000,00	10
15	Agenzia Formativa Master	Qualifica	tecnico qualificato guida turistica	€ 1.500,00	10
16	Agenzia Formativa Master	Qualifica	tecnico qualificato in mediazione culturale e linguistica per immigrati	€ 1.500,00	10
17	Agenzia Formativa Master	E	formazione obbligatoria per responsabile tecnico per la revisione periodica dei veicoli a motore e loro rimorchi	€ 500,00	15
18	Agenzia Formativa Master	Qualifica	acconciatore (addetto) – percorso abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore (art.3 co 1 lt b L174/05	€ 600,00	15
19	Agenzia Formativa Master	Qualifica	acconciatore (Addetto) percorso di specializzazione abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore	€ 1.500,00	15

Tabella 3. - Ambito territoriale di PISTOIA

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi
1	Cescot Pistoia srl	C- ADA	Preparazione e somministrazione di bevande e snack (UC 1712)	€ 800,00	15
2	Cescot Pistoia srl	C- ADA	Gestione del contatto con il cliente (UC 1652) -la gestione del cliente	€ 550,00	15
3	Cescot Pistoia srl	C- ADA	Gestione della contabilità generale (UC 1590) – la contabilità aziendale	€ 550,00	15
4	Cescot Pistoia srl	C- ADA	Preparazione di pasti (UC 1710) -Reinventarsi in cucina	€ 800,00	15
5	Cescot Pistoia srl	C- ADA	Accoglienza (UC 1638) – Front Office e accoglienza	€ 650,00	15
6	Cescot Pistoia srl	C- ADA	Gestione amministrativa del magazzino (UC 592) – Tecniche di gestione del magazzino	€ 550,00	15
7	Cescot Pistoia srl	C- ADA	Gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro (UC1693) – La gestione di paghe e contributi	€ 550,00	15
8	Cescot Pistoia srl	C- ADA	Preparazione di prodotti panari, dolciari, da forno (UC 448) - Pane e pizza	€ 800,00	15
9	Cescot Pistoia srl	C- ADA	Preparazione di prodotti panari, dolciari, da forno (UC 448) - I segreti dell'arte pasticcera	€ 800,00	15
10	Cescot Pistoia srl	E	Formazione obbligatoria per agente di affari in mediazione – sezione immobiliare	€ 550,00	15
11	CESAT SOC. COOP.	E	Formazione obbligatoria per addetto alla conduzione di impianti termici di potenza superiore a 232kw	€ 780,00	20
12	CESAT SOC. COOP.	E	Formazione Obbligatoria per operare nell'ambito dell'assistenza familiare	€ 980,00	20
13	SE.AF. Coop sociale	Qualifica	Tecnico Qualificato Guida Ambientale (escursionista)	€ 1.800,00	15
14	Fondazione Nazionale Carlo Collodi	A	Formazione obbligatoria per addetto al pronto soccorso in aziende del gruppo B e C	€ 200,00	30
15	Saperi Aperti società cooperativa	Qualifica	Addetto alla realizzazione, rifinitura e stiratura di capi di abbigliamento	€ 2.950,00	12
16	Anpas Toscana	A	Formazione obbligatoria per addetto al pronto soccorso in Aziende B e C	€ 55,00	0
17	Centro Studi 'Cultura e	C- ADA	Progettazione di interventi formativi UC 229	€ 1.220,00	6

	Sviluppo'				
18	Centro Studi 'Cultura e Sviluppo'	C- ADA	Progettazione in campo europeo UC 1839	€ 1.220,00	6
19	Formetica	C- ADA	Esecuzione interventi a guasto UC 1438	€ 450,00	15
20	Formetica	C- ADA	Operazioni saldatura e riparazione di parte meccanica Uc1519	€ 450,00	15
21	Formetica	C- ADA	Esecuzione del pezzo meccanico alle macchine utensili UC 1448	€ 450,00	15
22	Agenzia Formativa Master	Qualifica	tecnico qualificato guida turistica	€ 1.500,00	10
23	Agenzia Formativa Master	Qualifica	tecnico qualificato in mediazione culturale e linguistica per immigrati	€ 1.500,00	10
24	Agenzia Formativa Master	E	formazione obbligatoria per responsabile tecnico per la revisione periodica dei veicoli a motore e loro rimorchi	€ 500,00	15
25	Agenzia Formativa Master	Qualifica	acconciatore (addetto) – percorso abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore (art.3 co 1 lt b L174/05	€ 600,00	15
26	Agenzia Formativa Master	Qualifica	acconciatore (Addetto) percorso di specializzazione abilitante all'esercizio in forma autonoma della professione di acconciatore	€ 1.500,00	15
27	Sophia società consortile a r.l.	A	FORMAZIONE obbligatoria per addetto alla conduzione di impianti termici di potenza superiore a 232 kw	€ 740,00	15
28	Sophia società consortile a r.l.	C- ADA	Rhino - affinamento, modifica e ridefinizione del disegno ed esecuzione del disegno del pezzo (o macchina impianto) (UC 1456 e 1457)	€ 900,00	10
29	Sophia società consortile a r.l.	C- ADA	Esecuzione degli obblighi connessi alla normativa previdenziale, assicuraiva e fiscale (UC 1694) ed elaborazione dei documenti relativi all'amministrazione del personale - esperto paghe e contributi (UC 1695)	€ 900,00	15
30	Sophia società consortile a r.l.	C- ADA	PREPARAZIONE PIATTI UC 1710 E TRATTAMENTO DELLE MATERIE PRIME E DEI SEMILAVORATI UC 1708	€ 900,00	15
31	Sophia società consortile a r.l.	C- ADA	PREPARAZIONE PRODOTTI PANARI, DOCLCIARI, DA FORNO UC 448 E PULIZIA E MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE, DELLE DOTAZIONI E DELL'AREA DI VENDITA UC 452	€ 900,00	15
32	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa sociale	C- ADA	manutenzione aree verdi:potature e sfalci UC 146	€ 450,00	15
33	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa	C- ADA	la preparazione dei piatti: tradizione e creatività in cucin a UC 1710	€ 450,00	15

	sociale				
34	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa sociale	C- ADA	WORk team: pianificazione e gestione del lavoro UC 424	€ 450,00	15
35	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa sociale	C- ADA	FOreing trade office: gestione della trattativa commerciale UC1653	€ 450,00	15
36	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa sociale	C- ADA	La gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro UC 1693	€ 450,00	15
37	Per-Corso Agenzia Formativa srl impresa sociale	C- ADA	Installazione e configurazione della rete UC 1040	€ 450,00	15

Allegato B

Corsi NON riconosciuti negli ambiti territoriali di Lucca, Massa Carrara e Pistoia

(Avviso pubblico per l'attività riconosciuta **- Scadenza del 31/08/2016**)

Tabella 1. - Ambito territoriale di LUCCA

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi	Motivi del mancato riconoscimento
1	Smile Toscana	C- ADA	Gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro	680,00	15	Mancato rispetto standard minimo di durata per la progettazione del percorso formativo riferito all'ADA (C.3.1.2.D ai sensi DGR 532/09 e ss.mm.ii.)

Tabella 2. - Ambito territoriale di MASSA CARRARA

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi	Motivi del mancato riconoscimento
1	Etruscaform	C- ADA	ADA 448 Preparazione di prodotti panari, dolciari da forno	600,00	12	Mancato rispetto standard di progettazione

Tabella 3. - Ambito territoriale di Pistoia

Num. progr.	Organismo formativo	Tipologia Corso di formazione (Q – corso di qualifica; C – ADA; A – corso di aggiornamento; E - esito positivo)	Titolo attività formativa	Costo	Numero allievi	Motivi del mancato riconoscimento
1	Saperi Aperti società cooperativa	C- ADA	Controllo pezzi e passaggi a cucito UC 630	€ 930,00	12	durata superiore allo standard minimo non motivata con conoscenze e capacità aggiuntive
2	Saperi Aperti società cooperativa	C- ADA	Cucitura a macchina di confezioni UC 632	€ 930,00	12	durata superiore allo standard minimo non motivata con conoscenze e capacità aggiuntive
3	Saperi Aperti società cooperativa	C- ADA	Cuciture per punti particolari UC 634	€ 930,00	12	durata superiore allo standard minimo non motivata con conoscenze e capacità aggiuntive
4	Saperi Aperti società cooperativa	C- ADA	Realizzazione dei cartamodelli UC 989	€ 930,00	12	durata superiore allo standard minimo non motivata con conoscenze e capacità aggiuntive
5	Saperi Aperti società cooperativa	C- ADA	Rifinitura del capo confezionato UC 635	€ 930,00	12	durata superiore allo standard minimo non motivata con conoscenze e capacità aggiuntive
6	Formetica	C- ADA	Installazione e configurazione dei dispositivi di programmazione e controllo della produzione UC 1246	€ 450,00	15	i requisiti minimi di ingresso previsti non sono quelli previsti per la figura di 'Tecnico' (vedi. Sezione C della DGRT 532/2009 e smi) ma fanno riferimento ai requisiti di ingresso di livello inferiore (Addetto)

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 8 novembre 2016, **n. 12747**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Unione dei Colli Marittimi Pisani: manutenzione straordinaria della palestra comunale in comune di Montescudaio. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n.21" Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art.1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R. n. 1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo 1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Vista la L.R. n. 69 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R. n. 970 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n. 62003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie - interventi di investimento", lo stanziamento di €. 1.537.500,00 per l'esercizio 2016, di €.1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €. 1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dall'Unione Colli Marittimi Pisani, recante ad oggetto "Manutenzione straordinaria della palestra comunale in Comune di Montescudaio" per

un importo di €.45.000,00, e per il quale la stessa concertazione ha individuato un contributo di €.16.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dall'Unione Colli Marittimi Pisani (prot.AOOGRT/431531 del 25/10/2016/U.060.010) in cui si comunicava l'opera è inizierà nel corso dell'anno 2016 e terminerà nel 2017 e il costo complessivo era confermato in €.45.000,00;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €.11.200,00, sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.4.800,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Pisa, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dall'Unione Colli Marittimi Pisani, recante ad oggetto "Manutenzione straordinaria della palestra comunale in Comune di Montescudaio";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n.2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €. 11.200,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.4.800,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità (codice V livello U.2.03.01.02.005), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Pisa in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dall'Unione Colli Marittimi Pisani, recante ad oggetto "Manutenzione straordinaria della palestra comunale in Comune di Montescudaio";

3. di procedere alla liquidazione della somma di €. 16.000,00 con successivi atti, a favore dell'Unione Colli Marittimi Pisani ai sensi degli artt.44 e 45 del D.P.G.R.61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità;

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

REGIONE TOSCANA
Direzione Attività Produttive
Settore Ricerca Industriale, Innovazione e Trasferimento Tecnologico

DECRETO 14 novembre 2016, **n. 12752**
certificato il 01-12-2016

POR CRE FESR 2014/2020 - bandi per aiuti agli investimenti in ricerca, sviluppo e innovazioni di cui al decreto dirigenziale n. 3389 del 30.07.2014. Rettifica e completamento graduatoria del Bando 2 "Progetti di ricerca e sviluppo delle PMI" approvata con il decreto dirigenziale n. 5906/2015 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE

Visti:
- il Regolamento (CE) n. 1301/2013, del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17122013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17122013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di coesione, sul

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

- il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013;

Vista la L.R. n. 35 del 20 marzo 2000 "Disciplina degli interventi regionali in materia di attività produttive e competitività delle imprese" e s.m.i.;

Vista la Delibera della Giunta Regione Toscana n. 542 del 30.6.2014 con oggetto: "Gestione in anticipazione del Programma Regionale FESR Ciclo 20142020. Direttive di attuazione per la selezione di proposte progettuali in materia di ricerca, sviluppo e innovazione" e ss.mm.ii;

Vista la delibera della Giunta Regione Toscana n. 1023 del 18/11/2014 avente ad oggetto "Programma operativo regionale FESR 20142020. Obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione. (Regione Toscana: tornare a crescere). Approvazione proposta POR revisionata a seguito osservazioni della CE" ed in particolare l'Azione 1.1.5 Aiuti agli investimenti in R&S;

Vista la Delibera Giunta Regione Toscana n. 180 del 2.03.2015 con oggetto: "Regolamento (UE) n. 1303/2013. Presa d'atto della decisione di esecuzione della Commissione europea che approva determinati elementi del Programma Operativo Toscana per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";

Visto il decreto n. 3389 del 30/07/2014 e s.m.i. avente ad oggetto "POR FESR 2014 - 2020 Gestione in anticipazione. Approvazione dei bandi per aiuti agli investimenti in ricerca, sviluppo ed innovazione";

Dato atto che con il predetto decreto n. 3389 del 30/07/2014 sono stati indetti i seguenti tre bandi:

- Bando 1. Progetti strategici di ricerca e sviluppo;
- Bando 2. Progetti di ricerca e sviluppo delle PMI;
- Bando 3. Aiuti all'innovazione delle PMI;

Dato atto che i bandi 1 e 2 sono attuativi dell'Azione 1.1.5 del Programma operativo regionale FESR 2014-2020;

Vista la L.R. 21/05/2008, n. 28 e s.m.i., con la quale la Regione Toscana ha disciplinato l'acquisizione della quota necessaria ad ottenere la totale partecipazione azionaria nella Società Sviluppo Italia Toscana s.c.p.a. con la finalità di trasformarla in società per lo svolgimento di servizi strumentali all'attività regionale con la nuova denominazione Sviluppo Toscana S.p.A.;

Vista in particolare la L.R. 5/08/2014, n. 50, di modifica della predetta L.R. 21/05/2008, n. 28, con la quale sono state inserite nell'oggetto sociale di Sviluppo Toscana S.p.A. "le funzioni di organismo intermedio responsabile delle attività di gestione, controllo e pagamento del programma operativo regionale (POR) del fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) per il periodo 2014 - 2020";

Visto il Decreto n. 8022 del 03/08/2016, con il quale è stata approvata la Convenzione fra la Regione Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. per l'affidamento a quest'ultima dei compiti di gestione inerenti l'Azione 1.1.5 del POR FESR 20142020;

Visto il decreto dirigenziale n. 5906 del 20.11.2015 con il quale è stata approvata la graduatoria "generale" (allegato 1) delle imprese ammesse, la graduatoria "filiera green" (allegato 2) e l'elenco dei progetti non ammessi (allegato 3) relativi al suddetto Bando n. 2 "Progetti di ricerca e sviluppo delle PMI";

Visti i successivi decreti dirigenziali n. 859 del 1.03.2016 e n. 9545/2016 con i quali è stata rettificata la graduatoria "generale" delle imprese ammesse, la graduatoria "filiera green" di cui al decreto dirigenziale n. 5906/2015;

Preso atto che con i decreti dirigenziali sopra menzionati sono stati ritenuti finanziabili i primi 39 progetti presenti nella graduatoria "generale", allegato A del decreto dirigenziale n. 859/2016 e i primi 5 progetti presenti nella graduatoria "filiera green" di cui all'allegato B di detto decreto;

Visto il decreto dirigenziale n. 10750 del 30.09.2016 con il quale è stato approvato lo scorrimento della graduatoria "generale" delle imprese ammesse e della graduatoria "filiera green", relativi al suddetto Bando n. 2 "Progetti di ricerca e sviluppo delle PMI";

Preso atto che con il decreto dirigenziale n. 10750/2016 sono stati ritenuti finanziabili i progetti collocati nella graduatoria "generale" fino alla posizione n. 82, allegato A del decreto 10750/2016 e i progetti collocati nelle posizioni dalla n. 12 alla n.14 della graduatoria "filiera green" di cui all'allegato B del decreto dirigenziale n. 859/2016;

Preso atto che con decreto dirigenziale n. 10492 del 17/10/2016 è stato revocato il contributo concesso con

DD 5906/2015 e ss.mm.ii all'impresa "Noxerior srl", pari ad Euro 67.299.31;

Preso atto, altresì, che con decreto dirigenziale n. 12454 del 9/11/2016 è stato revocato il contributo concesso con DD 5906/2015 e ss.mm.ii al raggruppamento di imprese, capofila "Gaspari Menotti S.p.A.", per un importo complessivo pari ad Euro 457.596,80;

Ritenuto, conseguentemente, opportuno rettificare la graduatoria "generale", allegato A del decreto 10750/2016, al fine di tener conto delle revoche di cui ai precedenti capoversi, approvando l'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che il plafond delle risorse complessive disponibili destinabili al finanziamento del bando 2 ammonta ad Euro 13.574.638,47;

Ritenuto di riservare ai progetti della filiera green del bando 2 risorse pari ad Euro 3.331.101,13;

Preso atto che con le risorse riservate alla graduatoria delle imprese appartenenti alla "filiera green" si riescono a finanziare tutti i progetti collocati dalla posizione n.24 alla n.32 della fascia prioritaria ed i progetti n.1 e n. 2 della fascia non prioritaria, di detta graduatoria (Allegato B al decreto dirigenziale n. 859/2016), tenuto conto che i progetti collocati dalla posizione n.15 alla n. 23 sono già stati finanziati con il DD 5906/2015 e successivi nell'ambito della graduatoria generale;

Ritenuto di riservare ai progetti della graduatoria "generale" risorse pari ad euro 10.243.537,34;

Preso atto che con le risorse riservate alla graduatoria "generale" del bando 2, pari ad Euro 10.243.537,34, si riescono a finanziare tutti i progetti collocati dalla posizione n. 81 (progetto INDIGO di Co.ME.SA S.r.l.) fino al completamento della stessa e quindi alla n.135 (progetto PreDomus di Homleg S.r.l.), di cui all'allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto, con esclusione dei progetti finanziati a valere sulla graduatoria dei progetti "filiera green";

Ritenuto di procedere per il finanziamento dei suddetti progetti all'assunzione dell'impegno, per complessivi euro 13.574.638,47 sul bilancio gestionale pluriennale 20172018 in favore del soggetto gestore Sviluppo Toscana SpA (CF 00566850459) con sede in Via Cavour 39 50129 Firenze, come di seguito dettagliato:

capitolo 51791, del bilancio gestionale pluriennale anno 2017, euro 4.338.195,96;

capitolo 51792, del bilancio gestionale pluriennale anno 2017, euro 3.036.737,17;

capitolo 51793, del bilancio gestionale pluriennale anno 2017, euro 852.187,54;

capitolo 51795, del bilancio gestionale pluriennale anno 2017, euro 449.271,25;

capitolo 51791, del bilancio gestionale pluriennale anno 2018, euro 2.449.123,28;

capitolo 51792, del bilancio gestionale pluriennale anno 2018, euro 1.714.386,29;

capitolo 51793, del bilancio gestionale pluriennale anno 2018, euro 481.101,45;

capitolo 51795, del bilancio gestionale pluriennale anno 2018, euro 253.635,53;

Considerato che l'impegno assunto sul capitolo 51793 annualità 2017, di cui al precedente capoverso, verrà allocato in nuovo pertinente capitolo del Bilancio 2017;

Tenuto conto che l'impegno delle risorse finanziarie coinvolte è comunque subordinato al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché delle disposizioni operative stabilite dalla Giunta Regionale in materia;

Vista la L.R. n. 1 del 07/01/2015 "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008";

Vista la L.R. n. 81 del 28.12.2015 "Legge di stabilità per l'anno 2016";

Vista la L.R. n. 82 del 28.12.2015 "Disposizioni di carattere finanziario. Collegato alla legge di stabilità per l'anno 2016;

Vista la L.R. n. 83 del 28.12.2015 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018";

Vista la Delibera G.R. n. 2 del 12.01.2016 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario 20162018 e del Bilancio Finanziario Gestionale 20162018";

Dato atto che, onde ottemperare alle disposizioni contenute nell'art 27 del DLgs 33/2013 le informazioni relative ai progetti finanziati con il presente atto sono sintetizzate nell'allegato 1 al presente atto, visionabili sulla Banca Dati Incentivi Imprese (http://www.regione.toscana.it/ /onlinela bancadati incentivialleimpreseaperta-integratae interoperativa) e sulla piattaforma di Sviluppo Toscana S.p.A. al seguente link: http://www.sviluppo.toscana.it/ finanziatiRSI2014; Dato atto che il presente atto viene trasmesso, per gli opportuni adempimenti, a Sviluppo Toscana S.p.A. ed all'autorità di Gestione del POR FESR 20142020;

DECRETA

1) di finanziare, con le risorse riservate alla graduatoria delle imprese appartenenti alla "filiera green" del bando 2 (allegato B del DD 859/2016), pari ad Euro 3.331.101,13, finanziare tutti i progetti collocati dalla posizione n. 24 alla n. 32 della fascia prioritaria ed i progetti n.1 e n. 2 della fascia non prioritaria, di detta graduatoria (Allegato B al decreto dirigenziale n. 859/2016), tenuto conto che i progetti collocati dalla posizione n.15 alla n. 23 sono già stati finanziati con il DD 5906/2015 e successivi nell'ambito della graduatoria generale;

2) di rettificare la graduatoria "generale", allegato A del decreto 10750/2016, per le motivazioni espresse in narrativa, approvando l'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, che sostituisce il precedente;

3) di finanziare, con le risorse riservate alla graduatoria "generale" del bando 2 (Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto), pari ad euro 10.243.537,34, i progetti collocati dalla posizione n. 81 (progetto INDIGO di Co.ME.SA S.r.l.) fino al completamento della stessa e quindi alla n.135 (progetto PreDomus di Homleg srl), di cui all'allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto, con esclusione dei progetti finanziati a valere sulla graduatoria dei progetti "filiera green";

4) di procedere per il finanziamento dei suddetti progetti all'assunzione dell'impegno, per complessivi euro 13.574.638,47 sul bilancio gestionale pluriennale 20172018 (codice V livello 2.03.03.01.001) in favore del soggetto gestore Sviluppo Toscana S.p.A. (CF 0056-6850459) con sede in via Cavour 39 50129 Firenze, come di seguito dettagliato:

capitolo 51791, del bilancio gestionale pluriennale anno 2017, euro 4.338.195,96;

capitolo 51792, del bilancio gestionale pluriennale anno 2017, euro 3.036.737,17;

capitolo 51793, del bilancio gestionale pluriennale anno 2017, euro 852.187,54;

capitolo 51795, del bilancio gestionale pluriennale anno 2017, euro 449.271,25;

capitolo 51791, del bilancio gestionale pluriennale anno 2018, euro 2.449.123,28;

capitolo 51792, del bilancio gestionale pluriennale anno 2018, euro 1.714.386,29;

capitolo 51793, del bilancio gestionale pluriennale anno 2018, euro 481.101,45;

capitolo 51795, del bilancio gestionale pluriennale anno 2018, euro 253.635,53;

5) dato atto che l'impegno assunto sul capitolo 51793 annualità 2017, di cui al precedente capoverso, verrà allocato in nuovo pertinente capitolo del Bilancio 2017;

6) di trasmettere, per gli opportuni adempimenti, il presente atto a Sviluppo Toscana S.p.A. e di incaricare la stessa della comunicazione degli esiti dell'istruttoria secondo le modalità previste dal bando approvato con decreto 3389/2014;

7) di trasmettere, per gli opportuni adempimenti, il presente atto all'Autorità di Gestione del POR FESR 20142020.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Elisa Nannicini

SEGUE ALLEGATO

REGIONE TOSCANA
PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FESR 2014 - 2020
BANDO N. 2: PROGETTI DI RICERCA E SVILUPPO DELLE PMI

Allegato A

GRADUATORIA GENERALE

FASCIA PRIORITARIA

	CUP Sviluppo Toscana	Acronimo Progetto	Ragione Sociale Proponente	Ruolo	Investimento richiesto complessivo	Contributo richiesto complessivo	Investimento ammesso complessivo	Contributo ammesso complessivo	Investimento ammesso Singolo	Contributo ammesso Singolo	Priorità	Punteggio Complessivo	Rating di legalità	Data Presentazione	Ora Presentazione	Filiera Green	SSL Piombino	Ammessi sotto condizione risolutiva
1	3389.30072014.068000058	FILME	**SECO S.R.L.**	**Capofila**	1.994.209,77	855.744,40	1.990.209,77	854.144,40	829.000,00	331.600,00	ICT e fotonica	103,00	NO	05/06/2015	12:36:03	NO	NO	
	3389.30072014.068000058	FILME	CAFEL ELETTRONICA S.R.L.	Partner					215.500,00	96.975,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000058	FILME	CONSORTIUM UBIQUITOUS TECHNOLOGIES S.C.A.R.L.	Partner					276.009,80	124.204,41	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000058	FILME	NEXTWORKS SRL	Partner					201.499,97	90.674,99	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000058	FILME	TRIOPLAST SRL	Partner					218.200,00	98.190,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000058	FILME	Università degli Studi di Siena	Partner					250.000,00	112.500,00	ICT e fotonica							
2	3389.30072014.068000084	i-WASTE	**WASTE RECYCLING S.P.A.**	**Capofila**	1.808.400,00	763.380,00	1.801.204,55	760.142,05	1.008.000,00	403.200,00	Fabbrica intelligente	100,00	NO	05/06/2015	15:46:00	SI	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000084	i-WASTE	ALLEANTIA S.R.L.	Partner					294.840,42	132.678,19	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000084	i-WASTE	SINERGEST S.R.L.	Partner					297.964,13	134.083,86	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000084	i-WASTE	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA	Partner					200.400,00	90.180,00	Fabbrica intelligente							
3	3389.30072014.068000102	FUTURE FASHION	**DOLMEN S.P.A.**	**Capofila**	1.778.000,00	751.100,00	1.778.000,00	751.100,00	500.000,00	200.000,00	Chimica e nanotecnologie	100,00	NO	05/06/2015	15:55:54	NO	NO	
	3389.30072014.068000102	FUTURE FASHION	CABRO S.P.A.	Partner					480.000,00	192.000,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000102	FUTURE FASHION	CHIMICAITALIANA S.R.L.	Partner					398.000,00	179.100,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000102	FUTURE FASHION	EMMETEX"ETICHETTIFICIO - S.R.L.	Partner					200.000,00	90.000,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000102	FUTURE FASHION	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA	Partner					200.000,00	90.000,00	Chimica e nanotecnologie							
4	3389.30072014.068000122	Smart Shoes	**CALZATURIFICIO MARUSKA - S.R.L.**	**Capofila**	2.715.250,00	1.221.862,50	2.715.250,00	1.221.862,50	1.000.250,00	450.112,50	Fabbrica intelligente	100	NO	05/06/2015	16:35:55	NO	NO	
	3389.30072014.068000122	Smart Shoes	NUBESS S.R.L.	Partner					335.000,00	150.750,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000122	Smart Shoes	ROBOT SYSTEM AUTOMATION S.R.L.	Partner					1.030.000,00	463.500,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000122	Smart Shoes	SUED S.R.L.	Partner					350.000,00	157.500,00	Fabbrica intelligente							
5	3389.30072014.068000006	BioGEL	**ECOPOL S.p.A.**	**Capofila**	1.313.000,00	578.130,00	1.313.000,00	578.130,00	254.400,00	101.760,00	Chimica e nanotecnologie	99,50	NO	04/06/2015	09:25:48	SI	NO	
	3389.30072014.068000006	BioGEL	Consiglio Nazionale delle Ricerche	Partner					195.000,00	87.750,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000006	BioGEL	Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Scienza e Tecnologia dei Materiali	Partner					195.000,00	87.750,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000006	BioGEL	GEOTHERMAL ENERGY CONSULTING S.R.L.	Partner					252.500,00	113.625,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000006	BioGEL	TEA SISTEMI S.P.A.	Partner					416.100,00	187.245,00	Chimica e nanotecnologie							
6	3389.30072014.068000025	JOIN	**Ambrogio S.r.l.**	**Capofila**	1.101.134,01	495.510,31	1.101.134,01	495.510,31	524.398,30	235.979,24	ICT e fotonica	99,50	NO	04/06/2015	12:21:37	NO	NO	
	3389.30072014.068000025	JOIN	SYNTHEMA S.R.L.	Partner					263.673,08	118.652,89	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000025	JOIN	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					156.451,22	70.403,05	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000025	JOIN	WINET - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	Partner					156.611,41	70.475,13	ICT e fotonica							
7	3389.30072014.068000043	DANTE	**WEST SYSTEMS S.R.L.**	**Capofila**	1.642.782,01	729.376,90	1.642.782,01	729.376,90	682.804,00	307.261,80	ICT e fotonica	98,00	NO	05/06/2015	16:01:39	NO	NO	
	3389.30072014.068000043	DANTE	BROOKLIN S.R.L.	Partner					204.218,00	91.898,10	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000043	DANTE	Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR)	Partner					201.560,00	90.702,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000043	DANTE	LTA S.R.L.	Partner					197.500,00	79.000,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000043	DANTE	NEXT TECHNOLOGY TECNOTESSILE SOCIETA' NAZIONALE DI RICERCA R.L.	Partner					183.200,01	82.440,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000043	DANTE	RADIOMETRICS S.R.L.	Partner					173.500,00	78.075,00	ICT e fotonica							
8	3389.30072014.068000241	PHA	**FEMTO ENGINEERING - S.R.L.**	**Capofila**	2.000.000,00	885.000,00	2.000.000,00	885.000,00	672.500,00	302.625,00	Chimica e nanotecnologie	97,50	NO	05/06/2015	16:52:07	SI	NO	
	3389.30072014.068000241	PHA	Consiglio Nazionale delle Ricerche	Partner					200.000,00	90.000,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000241	PHA	COOPERATIVA SOCIALE GIOVANILE DI LAVORO - SOCIETA' COOPERATIVA IDENTIFICABILE IN SIGLA C.S.G.L.	Partner					300.000,00	120.000,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000241	PHA	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA	Partner					200.000,00	90.000,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000241	PHA	ZEFIRO S.R.L.	Partner					427.500,00	192.375,00	Chimica e nanotecnologie							Ammesso con riserva

	3389.30072014.068000241	PHA	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA	Partner					200.000,00	90.000,00	Chimica e nanotecnologie							
9	3389.30072014.068000054	ecoSTAR	**T.T. TECNOSISTEMI S.P.A.**	**Capofila**	1.482.500,00	627.987,50	1.482.500,00	627.987,50	492.000,00	196.800,00	ICT e fotonica	97,00	NO	04/06/2015	15:42:31	NO	NO	
	3389.30072014.068000054	ecoSTAR	MANIFATTURA'MAIANO - S.P.A.	Partner					290.750,00	116.300,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000054	ecoSTAR	Netsens s.r.l.	Partner					291.500,00	131.175,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000054	ecoSTAR	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE – Dip. Di Chimica	Partner					230.000,00	103.500,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000054	ecoSTAR	UNIVERSITA' DI FIRENZE – Dip. Di Medicina Sperimentale e Clinica	Partner					178.250,00	80.212,50	ICT e fotonica							
10	3389.30072014.068000098	TouriNet	**SISTEMI TERRITORIALI - S.R.L.**	**Capofila**	1.197.150,00	538.717,50	1.197.150,00	538.717,50	774.200,00	348.390,00	ICT e fotonica	97,00	NO	05/06/2015	16:43:52	NO	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000098	TouriNet	RETESVILUPPO SOCIETA' COOPERATIVA	Partner					191.000,00	85.950,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000098	TouriNet	SIMURG CONSULENZE E SERVIZI DI MIRANI DANIELE, SALVUCCI CLAUDIO E TOIGO MORENO S.N.C	Partner					231.950,00	104.377,50	ICT e fotonica							
11	3389.30072014.068000033	SPIRIT	**SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLO FORESTALE - D.R.E.AM. ITALIA**	**Capofila**	898.426,18	404.291,79	898.426,18	404.291,79	319.056,65	143.575,49	ICT e fotonica	95,00	NO	04/06/2015	12:57:57	SI	NO	
	3389.30072014.068000033	SPIRIT	Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR)	Partner					108.603,68	48.871,66	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000033	SPIRIT	Consiglio per la Ricerca e la Sperimentazione in Agricoltura	Partner					110.510,50	49.729,73	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000033	SPIRIT	DR WOLF S.R.L.	Partner					219.746,36	98.885,86	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000033	SPIRIT	G.S.T. ITALIA S.P.A.	Partner					140.508,99	63.229,05	ICT e fotonica							
12	3389.30072014.068000056	ARACNE	**WINMEDICAL S.R.L.**	**Capofila**	2.798.500,00	1.259.325,00	2.790.100,00	1.255.545,00	902.500,00	406.125,00	ICT e fotonica	95,00	NO	05/06/2015	12:09:55	NO	NO	
	3389.30072014.068000056	ARACNE	3LOGIC MK S.R.L.	Partner					549.850,00	247.432,50	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000056	ARACNE	CONSORTIUM UBIQUITOUS TECHNOLOGIES SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	Partner					332.750,00	149.737,50	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000056	ARACNE	CONSORZIO NAZIONALE INTERUNIVERSITARIO PER LE TELECOMUNICAZIONI - CNIT	Partner					498.750,00	224.437,50	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000056	ARACNE	EXTRA S.R.L.	Partner					506.250,00	227.812,50	ICT e fotonica							
13	3389.30072014.068000129	RESTANT Plus	**SINT TECHNOLOGY SRL**	**Capofila**	198.590,55	69.506,69	198.590,55	69.506,69	198.590,55	69.506,69	Fabbrica intelligente	95,00	NO	05/06/2015	16:22:28	NO	NO	
14	3389.30072014.068000009	SHIELD	**Digitel Italia S.p.A.**	**Capofila**	1.131.600,08	509.220,04	1.131.600,08	509.220,04	703.796,56	316.708,45	ICT e fotonica	94,50	NO	04/06/2015	15:29:36	NO	NO	
	3389.30072014.068000009	SHIELD	ALBALOG SOCIETA A RESPONSABILITA LIMITATA	Partner					134.077,93	60.335,07	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000009	SHIELD	DIGITAL TELECOMMUNICATION SERVICES SOCIETA' RESPONSABILITA' LIMITATA, CON SIGLA D.T.S. S.R.L.	Partner					162.670,35	73.201,66	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000009	SHIELD	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					131.055,24	58.974,86	ICT e fotonica							
15	3389.30072014.068000148	IN.DRA.TA.	**AMUTEC S.r.l.**	**Capofila**	2.343.719,25	1.054.673,67	2.343.719,25	1.054.673,67	1.274.352,50	573.458,63	Fabbrica intelligente	94,00	NO	05/06/2015	09:22:22	NO	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000148	IN.DRA.TA.	PROXIMA S.r.l.	Partner					382.684,45	172.208,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000148	IN.DRA.TA.	SFERA S.R.L.	Partner					686.682,30	309.007,04	Fabbrica intelligente							
16	3389.30072014.068000017	TESEO	**Nivi Group SpA**	**Capofila**	1.372.957,08	578.702,77	1.372.957,08	578.702,77	782.558,42	313.023,37	ICT e fotonica	93,50	NO	04/06/2015	16:19:28	NO	NO	
	3389.30072014.068000017	TESEO	R.C. PROJECT S.R.L.	Partner					149.702,22	67.366,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000017	TESEO	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					205.275,95	92.374,18	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000017	TESEO	VIVIDO S.r.l.	Partner					235.420,49	105.939,22	ICT e fotonica							
17	3389.30072014.068000101	CONCIAVO	**Laboratori ARCHA Srl**	**Capofila**	1.250.000,00	562.500,00	1.234.000,00	555.300,00	600.000,00	270.000,00	Chimica e nanotecnologie	93,50	NO	05/06/2015	15:37:32	SI	NO	
	3389.30072014.068000101	CONCIAVO	BIODEPUR S.R.L.	Partner					234.000,00	105.300,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000101	CONCIAVO	DERMOCHIMICA S.P.A.	Partner					400.000,00	180.000,00	Chimica e nanotecnologie							Ammesso con riserva
18	3389.30072014.068000075	ISOFI	**BERTOLOTTI SOC. PER AZ. - IMPIANTI PER L'INDUSTRIA SIDERURGICA E MINERARIA**	**Capofila**	199.999,99	60.000,00	199.999,99	60.000,00	199.999,99	60.000,00	Fabbrica intelligente	93,50	NO	05/06/2015	16:21:27	NO	NO	
19	3389.30072014.068000018	NEOLITE	**COSTRUZIONI APPARECCHIATURE ELETTRONICHE NUCLEARI C.A.E.N. - SOCIETA' PER AZIONI**	**Capofila**	1.880.000,00	799.000,00	1.880.000,00	799.000,00	940.000,00	376.000,00	ICT e fotonica	93,00	NO	05/06/2015	13:49:18	NO	NO	
	3389.30072014.068000018	NEOLITE	AGE SCIENTIFIC S.R.L.	Partner					188.000,00	84.600,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000018	NEOLITE	DESYS S.R.L.	Partner					188.000,00	84.600,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000018	NEOLITE	Istituto Nazionale di Fisica Nucleare	Partner					188.000,00	84.600,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000018	NEOLITE	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					188.000,00	84.600,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000018	NEOLITE	UNIVERSITA' DI PISA	Partner					188.000,00	84.600,00	ICT e fotonica							
20	3389.30072014.068000132	MAV 9056	**VOLENTIERI PELLENC - S.R.L.**	**Capofila**	194.848,91	58.454,67	194.848,91	58.454,67	194.848,91	58.454,67	Fabbrica intelligente	89,00	NO	03/06/2015	16:04:54	NO	NO	
21	3389.30072014.068000221	VECOPREBIO	**VERINLEGNO SPA**	**Capofila**	92.397,00	27.719,10	92.397,00	27.719,10	92.397,00	27.719,10	Chimica e nanotecnologie	89,00	NO	05/06/2015	10:02:18	NO	NO	
22	3389.30072014.068000137	LIGHTAN	**CONSORZIO CUOIO-DEPUR SOCIETA' PER AZIONI**	**Capofila**	2.097.850,00	912.590,00	2.085.850,00	907.790,00	616.850,00	246.740,00	Fabbrica intelligente	89,00	NO	05/06/2015	16:27:37	SI	NO	
	3389.30072014.068000137	LIGHTAN	ARTIGIANO DEL CUOIO - S.R.L.	Partner					210.000,00	94.500,00	Fabbrica intelligente							

	3389.30072014.068000137	LIGHTAN	CHIMONT INTERNATIONAL SPA	Partner					210.000,00	94.500,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000137	LIGHTAN	JONIX S.R.L.	Partner					419.000,00	188.550,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000137	LIGHTAN	P.O.TE.CO. S.C.R.L.	Partner					210.000,00	94.500,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000137	LIGHTAN	"TEMPESTI S.P.A."	Partner					210.000,00	94.500,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000137	LIGHTAN	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					210.000,00	94.500,00	Fabbrica intelligente							
23	3389.30072014.068000088	NEFE	**ITALFIMET SRL**	**Capofila**	2.577.196,50	1.072.640,13	2.577.196,50	1.072.640,13	575.188,00	258.834,60	Chimica e nanotecnologie	88,50	NO	05/06/2015	15:15:43	NO	NO	
	3389.30072014.068000088	NEFE	L.E.M. S.R.L.	Partner					815.721,00	326.288,40	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000088	NEFE	"MAMI S.R.L."	Partner					926.245,00	370.498,00	Chimica e nanotecnologie							Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000088	NEFE	TECNOMET S.R.L.	Partner					260.042,50	117.019,13	Chimica e nanotecnologie							
24	3389.30072014.068000112	ATOM-FI	**TOPCAST S.R.L.**	**Capofila**	198.956,64	69.634,82	198.956,64	69.634,82	198.956,64	69.634,82	Fabbrica intelligente	88,00	NO	05/06/2015	09:32:53	NO	NO	
25	3389.30072014.068000145	CloudAddresses	**CITYPOST S.P.A.**	**Capofila**	1.567.500,00	635.500,00	1.557.500,00	631.500,00	1.040.000,00	416.000,00	ICT e fotonica	88,00	NO	05/06/2015	16:16:44	NO	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000145	CloudAddresses	DIGITECH S.R.L.	Partner					170.000,00	76.500,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000145	CloudAddresses	ESA SYSTEM SRL	Partner					347.500,00	139.000,00	ICT e fotonica							
26	3389.30072014.068000228	ProGhiVer	**FONDERIE PALMIERI SPA**	**Capofila**	135.243,66	40.573,10	135.243,66	40.573,10	135.243,66	40.573,10	Chimica e nanotecnologie	87,50	NO	29/05/2015	17:48:18	SI	NO	
27	3389.30072014.068000126	GREEN HIGHWAYS	**BINDI S.P.A.**	**Capofila**	2.958.069,13	1.331.131,11	2.429.304,46	1.093.187,01	936.735,85	421.531,13	Chimica e nanotecnologie	87,50	NO	05/06/2015	10:59:30	SI	NO	
	3389.30072014.068000126	GREEN HIGHWAYS	C.A.B. - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	Partner					480.796,53	216.358,44	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000126	GREEN HIGHWAYS	C.M.M. DI MONALDI MAURIZIO & C. S.N.C.	Partner					265.310,86	119.389,89	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000126	GREEN HIGHWAYS	LUCOS S.R.L.	Partner					746.461,22	335.907,55	Chimica e nanotecnologie							
28	3389.30072014.068000072	NGW	**NERI ROMUALDO S.P.A.**	**Capofila**	2.153.788,10	931.691,51	2.005.867,30	865.752,15	737.762,80	295.105,12	Fabbrica intelligente	87,50	NO	05/06/2015	15:00:33	NO	NO	
	3389.30072014.068000072	NGW	Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Scienza e Tecnologia dei Materiali (INSTM)	Partner					350.170,00	157.576,50	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000072	NGW	ITALIMPIANTI ORAFI S.P.A.	Partner					664.715,50	299.121,98	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000072	NGW	RIACETECH S.R.L.	Partner					253.219,00	113.948,55	Fabbrica intelligente							
29	3389.30072014.068000031	GENOMA	**AM3 SPIN-OFF S.R.L.**	**Capofila**	86.767,50	30.368,63	86.767,50	30.368,63	86.767,50	30.368,63	ICT e fotonica	87,00	NO	04/06/2015	16:40:01	SI	NO	
30	3389.30072014.068000149	NUOVA TRONCATRICE	**MAFLEX SRL**	**Capofila**	117.233,74	41.031,81	117.233,74	41.031,81	117.233,74	41.031,81	Fabbrica intelligente	87,00	NO	05/06/2015	09:21:48	NO	NO	
31	3389.30072014.068000155	RIACE	**NUOVA C.E.V. SOC.COOP.**	**Capofila**	539.214,50	242.646,53	539.214,50	242.646,53	355.122,50	159.805,13	Fabbrica intelligente	87,00	NO	05/06/2015	09:58:41	SI	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000155	RIACE	EUROPEGLASS DI MEUCCI WALTER E PESCI GIANNI S.N.C.	Partner					119.715,00	53.871,75	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000155	RIACE	PLS CONSULTING S.R.L.	Partner					64.377,00	28.969,65	Fabbrica intelligente							
32	3389.30072014.068000055	MAPP	**D. ELECTRON S.R.L.**	**Capofila**	1.266.555,00	569.949,75	1.264.555,00	569.049,75	447.100,00	201.195,00	Fabbrica intelligente	87,00	NO	05/06/2015	12:11:36	NO	NO	
	3389.30072014.068000055	MAPP	COSTRUZIONI MECCANICHE VALDARNO S.P.A. C.O.M.E.V.	Partner					555.955,00	250.179,75	Fabbrica intelligente							Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000055	MAPP	PEAR - MECCANICHE ARRIGO PECCHIOLI - SRL	Partner					261.500,00	117.675,00	Fabbrica intelligente							
33	3389.30072014.068000192	Wearable Walker	**DONATI S.R.L.**	**Capofila**	1.200.000,00	527.500,00	876.130,00	385.133,50	182.500,00	73.000,00	Fabbrica intelligente	87,00	NO	05/06/2015	14:31:18	NO	NO	
	3389.30072014.068000192	Wearable Walker	fabrica 136	Partner					90.000,00	40.500,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000192	Wearable Walker	Scuola Superiore di studi universitari e di perfezionamento S.Anna	Partner					141.017,00	63.457,65	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000192	Wearable Walker	s&t servizi e tecnologie srl	Partner					100.000,00	45.000,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000192	Wearable Walker	WEARABLE ROBOTICS S.R.L.	Partner					362.613,00	163.175,85	Fabbrica intelligente							
34	3389.30072014.068000052	Metalcat	**SAFIMET S.P.A.**	**Capofila**	2.656.957,50	1.107.733,38	2.656.957,50	1.107.733,38	1.757.950,00	703.180,00	Chimica e nanotecnologie	86,50	SI	05/06/2015	16:36:17	NO	NO	
	3389.30072014.068000052	Metalcat	RUBBERPLAST SRL	Partner					345.007,50	155.253,38	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000052	Metalcat	TECNO CAD SERVICE SNC DI GIANLUCA DE MASTRO & C.	Partner					554.000,00	249.300,00	Chimica e nanotecnologie							
35	3389.30072014.068000270	SPrInT	**Tea Ambiente srl**	**Capofila**	839.403,20	377.731,44	839.403,20	377.731,44	274.958,60	123.731,37	ICT e fotonica	86,50	NO	04/06/2015	16:57:25	SI	NO	
	3389.30072014.068000270	SPrInT	ECOL STUDIO SPA	Partner					282.206,25	126.992,81	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000270	SPrInT	R.J.C. SOFT srl	Partner					282.238,35	127.007,26	ICT e fotonica							
36	3389.30072014.068000029	MINISTAR	**SAITEC - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA**	**Capofila**	1.250.000,00	551.000,00	1.249.976,63	550.989,48	519.976,63	233.989,48	ICT e fotonica	86,50	NO	05/06/2015	16:19:42	NO	NO	
	3389.30072014.068000029	MINISTAR	Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR)	Partner					375.000,00	168.750,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000029	MINISTAR	GESTIONE SILO SRL	Partner					125.000,00	56.250,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000029	MINISTAR	PROMEL SRL	Partner					230.000,00	92.000,00	ICT e fotonica							

37	3389.30072014.068000004	E.C.G. Extruder for Cushion Gum	**CIMA IMPIANTI SPA (COSTRUZIONI INDUSTRIALI METALMECCANICHE ED AFFINI)**	**Capofila**	1.318.299,66	550.003,86	1.318.299,86	550.003,86	653.640,25	261.456,10	Fabbrica intelligente	86,00	SI	03/06/2015	10:39:44	NO	NO	
	3389.30072014.068000004	E.C.G. Extruder for Cushion Gum	LAVORAZIONI MECCANICHE ARTIGIANE (L.M.A.) S.R.L.	Partner					222.845,96	100.280,68	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000004	E.C.G. Extruder for Cushion Gum	PR SRL	Partner					230.834,09	103.875,34	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000004	E.C.G. Extruder for Cushion Gum	TELIND SRL	Partner					210.979,36	84.391,74	Fabbrica intelligente							
38	3389.30072014.068000014	GET	**Menci & C. S.p.A.**	**Capofila**	1.410.682,32	573.247,84	1.410.682,32	573.247,84	986.362,00	394.544,80	Fabbrica intelligente	86,00	SI	05/06/2015	11:01:17	SI	NO	
	3389.30072014.068000014	GET	Faroda Elettrosistemi S.r.l.	Partner					179.498,32	80.774,24	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000014	GET	SMB S.r.l.	Partner					244.822,00	97.928,80	Fabbrica intelligente							
39	3389.30072014.068000281	ORTRO	**Geoin S.r.l.**	**Capofila**	159.093,64	55.682,77	159.093,64	55.682,77	159.093,64	55.682,77	ICT e fotonica	86,00	NO	04/06/2015	18:41:17	NO	NO	
40	3389.30072014.068000222	ARCHEO 3.0	**SOCIETA' COOPERATIVA ARCHEOLOGIA BREVEMENTE DETTA "COOPERATIVA ARCHEOLOGIA"**	**Capofila**	1.862.744,12	809.815,10	1.862.744,12	809.815,10	568.395,15	227.358,06	ICT e fotonica	86,00	NO	04/06/2015	19:23:58	NO	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000222	ARCHEO 3.0	Aeffegroup Srl	Partner					607.098,97	273.194,54	ICT e fotonica							Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000222	ARCHEO 3.0	Consiglio Nazionale delle Ricerche	Partner					200.350,00	90.157,50	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000222	ARCHEO 3.0	CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE (CNR)	Partner					300.600,00	135.270,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000222	ARCHEO 3.0	STUDIO FLU SRL	Partner					186.300,00	83.835,00	ICT e fotonica							
41	3389.30072014.068000237	SPES	**CECCHI SRL**	**Capofila**	125.500,00	43.925,00	125.500,00	43.925,00	125.500,00	43.925,00	ICT e fotonica	86,00	NO	05/06/2015	14:41:22	NO	NO	
42	3389.30072014.068000089	FLUISAN	**GENERAL BEVERAGE SRL**	**Capofila**	196.994,09	59.098,23	196.994,09	59.098,23	196.994,09	59.098,23	Fabbrica intelligente	86,00	NO	05/06/2015	14:56:56	NO	NO	
43	3389.30072014.068000064	COFFEENHANCED	**La Marzocco S.r.l.**	**Capofila**	2.390.945,80	995.903,70	2.390.945,80	995.903,70	1.600.438,20	640.175,28	Fabbrica intelligente	86,00	NO	05/06/2015	16:25:28	NO	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000064	COFFEENHANCED	OMCF S.R.L.	Partner					365.416,00	164.437,20	Fabbrica intelligente							Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000064	COFFEENHANCED	SIRIO - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	Partner					425.091,60	191.291,22	Fabbrica intelligente							Ammesso con riserva
44	3389.30072014.068000303	DESIRE	**WISER SRL**	**Capofila**	186.001,00	65.100,35	186.001,00	65.100,35	186.001,00	65.100,35	ICT e fotonica	85,50	NO	04/06/2015	18:15:06	NO	NO	
45	3389.30072014.068000093	ProVE	**"MAKOR S.R.L." UNIPERSONALE**	**Capofila**	1.906.335,13	812.346,41	1.906.335,13	812.346,41	910.087,95	364.035,18	Fabbrica intelligente	85,50	NO	05/06/2015	16:08:46	NO	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000093	ProVE	C.E.L.D.I. DI DEL DOTTORE IRIO	Partner					205.236,00	92.356,20	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000093	ProVE	PARCHETTIFICIO TOSCANO S.R.L.	Partner					290.016,18	130.507,28	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000093	ProVE	TECHNOTEAM S.R.L.	Partner					295.995,00	133.197,75	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000093	ProVE	VALERIA CASSIOLI SRL - UNIPERSONALE -	Partner					205.000,00	92.250,00	Fabbrica intelligente							
46	3389.30072014.068000011	NANOCHEMGRES	**BEL CHIMICA SRL**	**Capofila**	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	Chimica e nanotecnologie	85,00	NO	03/06/2015	09:55:50	NO	NO	
47	3389.30072014.068000179	La Città ai Bambini	**F2S.r.l.**	**Capofila**	1.762.000,00	792.900,00	1.762.000,00	792.900,00	543.000,00	244.350,00	ICT e fotonica	85,00	NO	04/06/2015	17:31:48	NO	NO	
	3389.30072014.068000179	La Città ai Bambini	Mandragora S.r.l.	Partner					368.000,00	165.600,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000179	La Città ai Bambini	Net Studio S.r.l.	Partner					333.500,00	150.075,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000179	La Città ai Bambini	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					517.500,00	232.875,00	ICT e fotonica							
48	3389.30072014.068000066	UBIMOL	**M.E.T.A. S.r.l.**	**Capofila**	1.200.000,00	540.000,00	1.200.000,00	540.000,00	349.900,00	157.455,00	ICT e fotonica	85,00	NO	05/06/2015	11:49:06	NO	NO	
	3389.30072014.068000066	UBIMOL	01S srl	Partner					250.100,00	112.545,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000066	UBIMOL	Istituto di Linguistica Computazionale "Antonio Zampolli" (ILC) - CNR -	Partner					180.000,00	81.000,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000066	UBIMOL	PerSafe srl	Partner					120.000,00	54.000,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000066	UBIMOL	Universita' di Pisa	Partner					180.000,00	81.000,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000066	UBIMOL	ViDiTrust srl	Partner					120.000,00	54.000,00	ICT e fotonica							
49	3389.30072014.068000248	carboNTex	**CARBON DREAM S.P.A.**	**Capofila**	200.000,00	60.000,00	200.000,00	60.000,00	200.000,00	60.000,00	Chimica e nanotecnologie	85,00	NO	05/06/2015	14:48:04	SI	NO	
50	3389.30072014.068000051	CHIROS	**SYNTHESIS SRL - PROGETTAZIONE INDUSTRIALE**	**Capofila**	1.046.550,00	470.947,50	1.046.550,00	470.947,50	313.000,00	140.850,00	Fabbrica intelligente	84,50	NO	04/06/2015	16:10:25	NO	NO	
	3389.30072014.068000051	CHIROS	Laboratori Victoria SRL	Partner					211.550,00	95.197,50	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000051	CHIROS	SCUOLA SUPERIORE DI STUDI UNIVERSITARI E DI PERFEZIONAMENTO SANT'ANNA	Partner					252.500,00	113.625,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000051	CHIROS	Tognetti Gabriele	Partner					269.500,00	121.275,00	Fabbrica intelligente							
51	3389.30072014.068000048	K.I.T. - KALOS INFIBRA TISSUEWELL	**TISSUEWELL S.R.L.**	**Capofila**	1.221.455,67	543.200,21	1.221.455,67	543.200,21	650.621,52	292.779,68	Fabbrica intelligente	84,00	NO	04/06/2015	17:56:45	NO	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000048	K.I.T. - KALOS INFIBRA TISSUEWELL	INFIBRA S.R.L.	Partner					129.096,71	51.638,68	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000048	K.I.T. - KALOS INFIBRA TISSUEWELL	KALOS S.R.L.	Partner					441.737,44	198.781,85	Fabbrica intelligente							

52	3389.30072014.068000139	ACQUA360	**CONSORZIO AQUARNO SPA**	**Capofila**	2.253.900,00	926.423,75	2.244.900,00	922.823,75	991.000,00	396.400,00	Fabbrica intelligente	84,00	NO	05/06/2015	16:07:30	SI	NO	
	3389.30072014.068000139	ACQUA360	CONCERIA SETTEBELLO S.P.A.	Partner					253.100,00	101.240,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000139	ACQUA360	DELTACQUE S.R.L.	Partner					247.000,00	111.150,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000139	ACQUA360	P.O.TE.CO. S.C.R.L.	Partner					250.275,00	112.623,75	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000139	ACQUA360	SANLORENZO S.P.A.	Partner					253.250,00	101.300,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000139	ACQUA360	VICTORIA - S.R.L.	Partner					250.275,00	100.110,00	Fabbrica intelligente							
53	3389.30072014.068000146	ISPOM	**AEGIS 2K - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA**	**Capofila**	182.036,00	63.712,60	182.036,00	63.712,60	182.036,00	63.712,60	ICT e fotonica	84,00	NO	05/06/2015	16:13:43	NO	NO	
54	3389.30072014.068000059	M.O.M.E.N.T.O.	**DECOSYSTEM S.R.L.**	**Capofila**	160.010,00	56.003,50	160.010,00	56.003,50	160.010,00	56.003,50	ICT e fotonica	83,50	NO	26/05/2015	16:54:06	NO	NO	
55	3389.30072014.068000012	eSERVANT	**QUID Informatica S.p.A.**	**Capofila**	2.228.625,00	958.343,75	2.228.625,00	958.343,75	890.750,00	356.300,00	ICT e fotonica	83,50	NO	04/06/2015	16:40:45	NO	NO	
	3389.30072014.068000012	eSERVANT	MAGENTA S.R.L.	Partner					223.500,00	100.575,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000012	eSERVANT	SINTRA CONSULTING S.R.L.	Partner					223.000,00	100.350,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000012	eSERVANT	SOKOM S.R.L.	Partner					223.125,00	100.406,25	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000012	eSERVANT	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					442.750,00	199.237,50	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000012	eSERVANT	Universita' di Siena	Partner					225.500,00	101.475,00	ICT e fotonica							
56	3389.30072014.068000099	MPV	**UNIVERSAL TISSUE TECHNOLOGY SRL**	**Capofila**	1.605.598,02	722.519,11	1.321.784,49	594.803,02	669.998,05	301.499,12	Fabbrica intelligente	83,50	NO	05/06/2015	12:46:57	NO	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000099	MPV	SOFTWARE AUTOMATION DRIVES AND SERVICE S.R.L.	Partner					322.687,69	145.209,46	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000099	MPV	U.T.E. "PROGETTI S.R.L.	Partner					329.098,75	148.094,44	Fabbrica intelligente							Ammesso con riserva
57	3389.30072014.068000307	ACHE	**R.L.C.SISTEMI SRL**	**Capofila**	86.068,00	30.123,80	86.068,00	30.123,80	86.068,00	30.123,80	Fabbrica intelligente	83,50	NO	05/06/2015	16:30:57	NO	NO	
58	3389.30072014.068000071	INNOROV	**STELLA DI MARE SRL**	**Capofila**	1.270.365,81	571.664,61	1.270.365,81	571.664,61	188.265,12	84.719,30	ICT e fotonica	83,50	NO	05/06/2015	16:54:07	SI	NO	
	3389.30072014.068000071	INNOROV	DEDA TECNICA S.R.L.	Partner					832.120,69	374.454,31	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000071	INNOROV	MDM TEAM S.R.L.	Partner					249.980,00	112.491,00	ICT e fotonica							
59	3389.30072014.068000080	DI-ASD	**ORTHOKEY ITALIA SRL**	**Capofila**	1.381.724,00	621.775,80	1.380.724,00	621.325,80	563.225,00	253.451,25	ICT e fotonica	83,00	NO	05/06/2015	11:46:01	NO	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000080	DI-ASD	FONDAZIONE STELLA MARIS	Partner					206.925,00	93.116,25	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000080	DI-ASD	MATHEMA Srl	Partner					161.800,00	72.810,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000080	DI-ASD	Signo Motus S.r.l.	Partner					309.624,00	139.330,80	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000080	DI-ASD	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					139.150,00	62.617,50	ICT e fotonica							
60	3389.30072014.068000261	NANOFARM	**PLASMA DIAGNOSTICS AND TECHNOLOGIES SRL**	**Capofila**	342.625,00	154.181,25	342.625,00	154.181,25	100.800,00	45.360,00	Chimica e nanotecnologie	83,00	NO	05/06/2015	16:21:51	NO	NO	
	3389.30072014.068000261	NANOFARM	DI.V.A.L. TOSCANA S.R.L.	Partner					79.500,00	35.775,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000261	NANOFARM	Lead Discovery Siena srl	Partner					80.600,00	36.270,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000261	NANOFARM	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					81.725,00	36.776,25	Chimica e nanotecnologie							
61	3389.30072014.068000176	EGG (Electroforming Green Gold)	**ESA S.R.L.**	**Capofila**	700.565,00	315.254,25	700.138,58	315.062,36	199.573,58	89.808,11	Chimica e nanotecnologie	83,00	NO	05/06/2015	16:56:28	NO	NO	
	3389.30072014.068000176	EGG (Electroforming Green Gold)	C.I.M.A. DI MAGI L. S.R.L.	Partner					170.000,00	76.500,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000176	EGG (Electroforming Green Gold)	ECO-TECH FINISH S.R.L.	Partner					185.565,00	83.504,25	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000176	EGG (Electroforming Green Gold)	RAIKA S.R.L.	Partner					145.000,00	65.250,00	Chimica e nanotecnologie							
62	3389.30072014.068000252	ESTRAREAL	**ROGGI S.R.L.**	**Capofila**	160.557,00	56.194,95	160.557,00	56.194,95	160.557,00	56.194,95	Fabbrica intelligente	82,50	NO	03/06/2015	17:06:44	NO	NO	
63	3389.30072014.068000216	S.T.E.R.I.-A.L.L.U.	**"METALCO - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA" ABBREVIABILE IN "METALCO S.R.L."**	**Capofila**	184.109,50	64.438,33	184.109,50	64.438,33	184.109,50	64.438,33	Fabbrica intelligente	82,50	NO	04/06/2015	11:02:20	NO	NO	
64	3389.30072014.068000023	NanoBioAlgae	**ENRICO GIOTTI - S.P.A.**	**Capofila**	2.855.150,00	1.187.960,00	2.845.265,00	1.183.625,75	976.350,00	390.540,00	Chimica e nanotecnologie	82,50	NO	04/06/2015	11:12:38	SI	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000023	NanoBioAlgae	CAMPANELLA COSTRUZIONI MECCANICHE S.R.L.	Partner					611.395,00	275.127,75	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000023	NanoBioAlgae	Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Scienza e Tecnologia dei Materiali (INSTM)	Partner					299.000,00	134.550,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000023	NanoBioAlgae	OFFICINA PROFUMO FARMACEUTICA DI SANTA MARIA NOVELLA S.P.A.	Partner					524.320,00	209.728,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000023	NanoBioAlgae	TESSILTOSCHI INDUSTRIE TESSILI - SOCIETA' PER AZIONI IN FORMA ABBREVIATA TESSILTOSCHI S.P.A.	Partner					434.200,00	173.680,00	Chimica e nanotecnologie							
65	3389.30072014.068000199	R.&S.PRO.AIR.FLA.	**CATARSI ING. PIERO E C.S.R.L.**	**Capofila**	1.254.000,00	533.115,00	1.113.918,00	474.352,20	538.218,00	215.287,20	Fabbrica intelligente	82,00	NO	04/06/2015	18:49:43	NO	NO	
	3389.30072014.068000199	R.&S.PRO.AIR.FLA.	AM TESTING SRL	Partner					261.950,00	117.877,50	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000199	R.&S.PRO.AIR.FLA.	ILT TECNOLOGIE S.R.L.	Partner					313.750,00	141.187,50	Fabbrica intelligente							Ammesso con riserva
66	3389.30072014.068000019	BioWool	**ECAFIL BEST SPA INDUSTRIA FILATI**	**Capofila**	1.816.200,00	736.492,50	1.809.307,50	733.735,50	701.430,00	280.572,00	Chimica e nanotecnologie	82,00	NO	05/06/2015	11:57:35	SI	NO	

	3389.30072014.068000019	BioWool	Consiglio Nazionale delle Ricerche	Partner					200.250,00	90.112,50	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000019	BioWool	MENCHI TESSUTI S.P.A.	Partner					558.132,50	223.253,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000019	BioWool	RIFINIZIONE VIGNALI S.P.A.	Partner					349.495,00	139.798,00	Chimica e nanotecnologie							
67	3389.30072014.068000100	GOL ICE	**GELATI STOCCHI SRL**	**Capofila**	702.429,52	311.730,61	702.429,52	311.730,61	130.018,82	58.508,47	Chimica e nanotecnologie	82,00	NO	05/06/2015	12:41:46	NO	NO	
	3389.30072014.068000100	GOL ICE	PEGASO FOOD & TRADE S.R.L.	Partner					70.914,98	31.911,74	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000100	GOL ICE	SOLOFRUTTA S.R.L.	Partner					125.047,55	56.271,40	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000100	GOL ICE	ITALCOL S.P.A. ITALIANA ALCOOL E OLII	Partner					87.253,65	34.901,46	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000100	GOL ICE	VIS NATURAE SOCIETA' COOPERATIVA	Partner					97.927,02	44.067,16	Chimica e nanotecnologie							Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000100	GOL ICE	CONSULENTE ENOLOGICA - S.R.L.-	Partner					191.267,50	86.070,38	Chimica e nanotecnologie							
68	3389.30072014.068000134	AGRIN-MEC	**FERTILIZZANTI CERTALDO SRL**	**Capofila**	826.407,50	371.883,38	826.407,50	371.883,38	380.662,50	171.298,13	Fabbrica intelligente	82,00	NO	05/06/2015	12:47:34	SI	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000134	AGRIN-MEC	AUTOTRASPORTI GROTTI S.N.C. DI GROTTI MARCO & C.	Partner					84.045,00	37.820,25	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000134	AGRIN-MEC	F.LLI PETRALLI SRL	Partner					134.000,00	60.300,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000134	AGRIN-MEC	Università degli studi di Firenze	Partner					227.700,00	102.465,00	Fabbrica intelligente							
69	3389.30072014.068000038	SG-SA-PL	**Altopack S.p.A.**	**Capofila**	200.000,00	60.000,00	200.000,00	60.000,00	200.000,00	60.000,00	Fabbrica intelligente	81,50	SI	05/06/2015	15:55:01	NO	NO	
70	3389.30072014.068000238	DeMethAVax	**Epigen Therapeutics S.r.l.**	**Capofila**	160.482,84	56.168,99	150.420,99	52.647,35	150.420,99	52.647,35	Chimica e nanotecnologie	81,50	NO	05/06/2015	14:24:04	NO	NO	
71	3389.30072014.068000037	SaveMyBike	**TAGES SOCIETA' COOPERATIVA**	**Capofila**	815.007,53	366.753,39	815.007,53	366.753,39	163.272,00	73.472,40	ICT e fotonica	81,00	NO	04/06/2015	17:37:31	SI	NO	
	3389.30072014.068000037	SaveMyBike	GEOSOLUTIONS DI GIANNECCHINI SIMONE & C. SAS	Partner					157.791,00	71.005,95	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000037	SaveMyBike	NEWGOO SRL	Partner					276.944,53	124.625,04	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000037	SaveMyBike	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA – Centro di Servizi Polo Universitario Sistemi Logistici	Partner					108.500,00	48.825,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000037	SaveMyBike	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA – Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione	Partner					108.500,00	48.825,00	ICT e fotonica							
72	3389.30072014.068000077	Nano-IT	**ASSO - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA**	**Capofila**	784.179,40	352.880,73	738.882,94	332.497,32	280.425,54	126.191,49	Chimica e nanotecnologie	81,00	NO	04/06/2015	18:51:18	SI	NO	
	3389.30072014.068000077	Nano-IT	BAMA di Mazzoncini Morello	Partner					115.615,40	52.026,93	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000077	Nano-IT	PLASTITALIA S.R.L. SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	Partner					161.735,00	72.780,75	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000077	Nano-IT	QUANTA S.R.L.	Partner					181.107,00	81.498,15	Chimica e nanotecnologie							
73	3389.30072014.068000160	DOMO4MAB	**ZENIT COOP. SOC. CONS A R.L.**	**Capofila**	2.278.515,38	967.704,37	1.932.213,44	967.704,37	591.500,00	236.600,00	ICT e fotonica	80,50	NO	05/06/2015	15:23:46	NO	NO	
	3389.30072014.068000160	DOMO4MAB	ARCHEDOMUS s.r.l.	Partner					240.139,38	108.062,72	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000160	DOMO4MAB	AURORA CUCINE - SOCIETA' COOPERATIVA	Partner					411.350,00	185.107,50	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000160	DOMO4MAB	BARDI S.P.A.	Partner					561.051,00	224.420,40	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000160	DOMO4MAB	MOBILIFICIO FATTORINI S.R.L.	Partner					245.250,00	110.362,50	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000160	DOMO4MAB	NENCINI E CALOSSI - S.N.C.	Partner					229.225,00	103.151,25	ICT e fotonica							
74	3389.30072014.068000070	LOCOMUI_Driver	**Engicam S.r.l.**	**Capofila**	200.000,00	70.000,00	193.000,00	67.550,00	193.000,00	67.550,00	ICT e fotonica	80,00	SI	05/06/2015	16:39:18	SI	NO	
75	3389.30072014.068000003	SECUR&SAFE RAIL	**CPA ELETTRONICA SRL**	**Capofila**	1.116.264,89	502.319,20	1.116.264,89	502.319,20	767.918,60	345.563,37	Fabbrica intelligente	80,00	NO	03/06/2015	11:52:39	NO	NO	
	3389.30072014.068000003	SECUR&SAFE RAIL	FRATELLI CASIPOLI SRL	Partner					158.071,29	71.132,08	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000003	SECUR&SAFE RAIL	MAVI-MATIC SRL	Partner					190.275,00	85.623,75	Fabbrica intelligente							
76	3389.30072014.068000079	LADIES	**Mecoil Diagnosi Meccaniche srl**	**Capofila**	813.015,00	351.938,00	813.015,00	351.938,00	284.870,00	128.191,50	ICT e fotonica	80,00	NO	04/06/15	10.35.44	NO	NO	
	3389.30072014.068000079	LADIES	COSTRUZIONE STRUMENTI OFTALMICI C.S.O. S.R.L.	Partner					278.375,00	111.350,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000079	LADIES	L4T-Light4Tech srl	Partner					249.770,00	112.396,50	ICT e fotonica							
77	3389.30072014.068000166	SE.PO.RA	**ITALPROGETTI S.P.A.**	**Capofila**	200.000,00	60.000,00	200.000,00	60.000,00	200.000,00	60.000,00	Fabbrica intelligente	79,50	NO	05/06/2015	13:00:14	NO	NO	
78	3389.30072014.068000057	DRAE	**AMBIENTE S.C.**	**Capofila**	595.000,00	247.490,05	595.000,00	247.490,05	405.199,00	162.079,60	ICT e fotonica	79,50	NO	05/06/2015	16:29:51	NO	NO	
	3389.30072014.068000057	DRAE	2R STUDIO DI RICCI FRANCESCO E RENZONI MARCO S.N.C.	Partner					63.267,00	28.470,15	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000057	DRAE	8080 srl	Partner					63.267,00	28.470,15	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000057	DRAE	NETFARM S.R.L.	Partner					63.267,00	28.470,15	ICT e fotonica							
79	3389.30072014.068000308	EASY-EBIKE	**F.A.P.- SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA**	**Capofila**	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	Fabbrica intelligente	79,00	SI	05/06/2015	12:11:25	SI	NO	
80	3389.30072014.068000114	DICCAP	**Giotto Biotech S.r.l.**	**Capofila**	62.000,00	21.700,00	62.000,00	21.700,00	62.000,00	21.700,00	Chimica e nanotecnologie	79,00	NO	05/06/2015	11:41:59	NO	NO	
81	3389.30072014.068000034	INDIGO	**COMESA - S.R.L.**	**Capofila**	1.427.767,13	603.770,21	1.427.767,13	603.770,21	774.500,00	309.800,00	ICT e fotonica	78,50	SI	05/06/2015	10:15:35	NO	NO	

	3389.30072014.068000034	INDIGO	Iser Tech S.p.A.	Partner					250.000,00	112.500,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000034	INDIGO	QUESTIT S.r.l.	Partner					203.247,27	91.461,27	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000034	INDIGO	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					200.019,86	90.008,94	ICT e fotonica							
82	3389.30072014.068000230	U.N.I.C.O.	**VALMET PLATING S.R.L.**	**Capofila**	199.800,00	69.930,00	196.400,00	68.740,00	196.400,00	68.740,00	Chimica e nanotecnologie	78,50	NO	27/05/2015	16:48:11	NO	NO	
83	3389.30072014.068000045	VISIONASSET	**FASEP 2000 - S.R.L.**	**Capofila**	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	ICT e fotonica	78,50	NO	28/05/2015	17:37:46	NO	NO	
84	3389.30072014.068000242	HT-HG	**SA.SE. IDRAULICA S.R.L.**	**Capofila**	1.406.000,00	632.700,00	1.280.000,13	576.000,06	218.323,50	98.245,58	ICT e fotonica	78,50	NO	05/06/2015	16:52:16	NO	NO	
	3389.30072014.068000242	HT-HG	CONSIGLIO PER LA RICERCA E LA SPERIMENTAZIONE IN AGRICOLTURA	Partner					225.427,00	101.442,15	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000242	HT-HG	ELCON G & S S.R.L.	Partner					276.080,00	124.236,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000242	HT-HG	I.BRAIN SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	Partner					132.925,00	59.816,25	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000242	HT-HG	SERRE CAMPIONI DI CAMPIONI LIDO E OMERO SNC	Partner					165.625,00	74.531,25	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000242	HT-HG	TESENE S.R.L.	Partner					132.411,63	59.585,23	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000242	HT-HG	UNIVERSITà DEGLI STUDI DI PISA	Partner					129.208,00	58.143,60	ICT e fotonica							
85	3389.30072014.068000193	HERIBITS	**SPACE S.p.a.**	**Capofila**	1.833.200,00	824.940,00	1.833.200,00	824.940,00	846.000,00	380.700,00	ICT e fotonica	78,00	NO	04/06/2015	13:50:41	NO	NO	
	3389.30072014.068000193	HERIBITS	Resolvo srl	Partner					244.250,00	109.912,50	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000193	HERIBITS	Rigel Engineering S.r.l.	Partner					350.750,00	157.837,50	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000193	HERIBITS	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA	Partner					392.200,00	176.490,00	ICT e fotonica							
86	3389.30072014.068000111	Mousse Color For Men	**G & P COSMETICS S.R.L.**	**Capofila**	187.404,65	65.591,63	187.404,65	65.591,63	187.404,65	65.591,63	Chimica e nanotecnologie	78,00	NO	05/06/2015	12:41:18	NO	NO	
87	3389.30072014.068000287	STAMPI INDISTRUTTIBILI	**FONDERIE BARTALESI SRL**	**Capofila**	159.165,75	55.708,01	145.793,06	51.027,57	145.793,06	51.027,57	Chimica e nanotecnologie	78,00	NO	05/06/2015	15:21:49	SI	NO	
88	3389.30072014.068000181	ECKCO2	**Snap-on Climate Solutions Srl**	**Capofila**	199.600,00	59.880,00	199.600,00	59.880,00	199.600,00	59.880,00	Fabbrica intelligente	78,00	NO	05/06/2015	15:34:54	NO	NO	
89	3389.30072014.068000260	ILV014	**MICROSISTEMI S.R.L.**	**Capofila**	120.000,00	42.000,00	120.000,00	42.000,00	120.000,00	42.000,00	ICT e fotonica	78,00	NO	05/06/2015	16:17:39	NO	NO	
90	3389.30072014.068000008	AOT	**GALLI E MORELLI S.R.L.**	**Capofila**	327.400,00	147.330,00	325.850,00	146.632,50	136.800,00	61.560,00	ICT e fotonica	77,50	SI	05/06/2015	10:55:52	NO	NO	
	3389.30072014.068000008	AOT	BASSOTTI ANTONIO E C. S.N.C.	Partner					63.250,00	28.462,50	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000008	AOT	BENEFORTI DONATELLA E C. S.N.C.	Partner					125.800,00	56.610,00	ICT e fotonica							
91	3389.30072014.068000002	T4Innovation	**MANTECO SPA**	**Capofila**	1.091.759,70	444.371,36	1.091.759,70	444.371,36	536.030,20	214.412,08	Fabbrica intelligente	77,50	NO	05/06/2015	13:22:59	SI	NO	
	3389.30072014.068000002	T4Innovation	LANARTEX DI ROSATI PATRIZIA E C. S.A.S.	Partner					153.349,50	69.007,28	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000002	T4Innovation	NEW MILL S.P.A.	Partner					402.380,00	160.952,00	Fabbrica intelligente							
92	3389.30072014.068000249	ARTELINEA Neptech	**ARTELINEA - S.P.A.**	**Capofila**	171.440,00	60.004,00	171.440,00	60.004,00	171.440,00	60.004,00	ICT e fotonica	77,50	NO	05/06/2015	14:47:29	NO	NO	
93	3389.30072014.068000144	MAPPER	**SAIMA SICUREZZA S.P.A.**	**Capofila**	1.379.250,00	592.825,00	1.379.250,00	592.825,00	556.750,00	222.700,00	ICT e fotonica	77,50	NO	05/06/2015	16:24:07	NO	NO	
	3389.30072014.068000144	MAPPER	L.M.C. MECCANICA SRL con socio unico	Partner					322.500,00	145.125,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000144	MAPPER	MENCI SOFTWARE S.R.L.	Partner					300.000,00	135.000,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000144	MAPPER	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					200.000,00	90.000,00	ICT e fotonica							
94	3389.30072014.068000156	WIDI 2014	**enomatic srl**	**Capofila**	154.681,95	54.138,68	154.681,95	54.138,68	154.681,95	54.138,68	Fabbrica intelligente	77,00	NO	05/06/2015	11:18:50	NO	NO	
95	3389.30072014.068000068	AMS	**ADVANCED MICROWAVE ENGINEERING S.R.L. E IN FORMA ABBREVIATA A.M.E. S.R.L.**	**Capofila**	197.944,00	69.280,40	197.944,00	69.280,40	197.944,00	69.280,40	Fabbrica intelligente	77,00	NO	05/06/2015	12:52:33	SI	NO	
96	3389.30072014.068000275	FITS.ME	**Lifetronic Società a Responsabilità Limitata**	**Capofila**	277.335,00	124.800,75	277.335,00	124.800,75	74.285,00	33.428,25	ICT e fotonica	77,00	NO	05/06/2015	16:36:21	NO	NO	
	3389.30072014.068000275	FITS.ME	Consiglio Nazionale delle Ricerche	Partner					83.000,00	37.350,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000275	FITS.ME	TERTIUM Technology S.r.l.	Partner					57.500,00	25.875,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000275	FITS.ME	Virtualis snc	Partner					62.550,00	28.147,50	ICT e fotonica							
97	3389.30072014.068000266	CO.PLAT	**PROJEST S.P.A.**	**Capofila**	200.000,00	60.000,00	200.000,00	60.000,00	200.000,00	60.000,00	ICT e fotonica	76,50	NO	05/06/2015	14:46:26	NO	NO	
98	3389.30072014.068000195	ETPC	**CEG - Elettronica Industriale S.p.A.**	**Capofila**	1.212.525,01	503.274,70	1.051.127,17	438.715,56	685.833,33	274.333,33	Fabbrica intelligente	76	NO	05/06/2015	16:40:27	SI	NO	
	3389.30072014.068000195	ETPC	Nuova Master Srl	Partner					169.676,84	76.354,58	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000195	ETPC	S.E.I.A. S.R.L.	Partner					195.617,00	88.027,65	Fabbrica intelligente							
99	3389.30072014.068000047	R&S 2014	**SOFTSYSTEM S.R.L.**	**Capofila**	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	Fabbrica intelligente	76,00	NO	05/06/2015	11:16:25	NO	NO	
100	3389.30072014.068000109	LEDA	**Officina Master di Livi Raffaello**	**Capofila**	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	Fabbrica intelligente	76,00	NO	05/06/2015	11:43:05	NO	NO	
101	3389.30072014.068000001	NANOcube	**TECHA SRL**	**Capofila**	1.621.776,00	729.799,20	1.209.449,69	544.252,35	453.498,14	204.074,16	Chimica e nanotecnologie	75,50	NO	05/06/2015	15:35:06	NO	NO	
	3389.30072014.068000001	NANOcube	Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR)	Partner					205.239,87	92.357,94	Chimica e nanotecnologie							

	3389.30072014.068000001	NANOcube	FLORA - S.R.L.	Partner					216.741,90	97.533,85	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000001	NANOcube	LINARI ENGINEERING SRL	Partner					333.969,78	150.286,40	Chimica e nanotecnologie							
102	3389.30072014.068000163	MISIRAC	**MEDra srl**	**Capofila**	198.725,00	69.553,75	198.725,00	69.553,75	198.725,00	69.553,75	Fabbrica intelligente	75,50	NO	05/06/2015	16:38:07	NO	NO	
103	3389.30072014.068000040	MITA	**NOVATEC - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA**	**Capofila**	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	Fabbrica intelligente	75,00	NO	05/06/2015	09:11:00	SI	NO	
104	3389.30072014.068000005	DINER	**ECM S.p.A.**	**Capofila**	2.990.231,79	1.245.745,03	2.990.231,79	1.245.745,03	1.251.716,35	500.686,54	ICT e fotonica	74,50	SI	05/06/2015	09:16:33	NO	NO	
	3389.30072014.068000005	DINER	CENTRO RICERCHE E ATTIVITA' INDUSTRIALI S.R.L.	Partner					309.488,75	139.269,94	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000005	DINER	ELFI S.r.l.	Partner					343.268,07	154.470,63	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000005	DINER	Tecnau Transport Division S.r.l.	Partner					340.289,56	153.130,30	ICT e fotonica							Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000005	DINER	T. & T. Sistemi S.r.l.	Partner					745.469,06	298.187,62	ICT e fotonica							
105	3389.30072014.068000118	GENIALE	**VISIA IMAGING S.R.L.**	**Capofila**	570.000,00	256.500,00	570.000,00	256.500,00	280.000,00	126.000,00	ICT e fotonica	74,50	NO	05/06/2015	11:53:23	NO	NO	
	3389.30072014.068000118	GENIALE	FABBRI SRL	Partner					80.000,00	36.000,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000118	GENIALE	JAEWA- SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	Partner					90.000,00	40.500,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000118	GENIALE	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE - – Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione	Partner					120.000,00	54.000,00	ICT e fotonica							
106	3389.30072014.068000044	GTD-CORONA	**ME.RO SOCIETA' PER AZIONI**	**Capofila**	200.000,00	60.000,00	200.000,00	60.000,00	200.000,00	60.000,00	Fabbrica intelligente	74,00	SI	05/06/2015	13:06:22	NO	NO	
107	3389.30072014.068000049	SPETTRO X	**Sinerlab S.R.L.**	**Capofila**	632.153,35	284.469,01	632.153,35	284.469,01	160.003,35	72.001,51	Chimica e nanotecnologie	74,00	NO	05/06/2015	16:31:36	NO	NO	
	3389.30072014.068000049	SPETTRO X	CEZA S.R.L.	Partner					196.650,00	88.492,50	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000049	SPETTRO X	Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Scienza e Tecnologia dei Materiali (INSTM)	Partner					160.000,00	72.000,00	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000049	SPETTRO X	Galvanica Pasquali S.R.L.	Partner					115.500,00	51.975,00	Chimica e nanotecnologie							
108	3389.30072014.068000117	M31-RESGS	**BEES S.r.l.**	**Capofila**	876.631,24	394.484,06	876.631,24	394.484,06	424.783,19	191.152,44	ICT e fotonica	73,50	NO	04/06/2015	11:40:47	SI	NO	
	3389.30072014.068000117	M31-RESGS	Arredoline Costruzioni S.r.l.	Partner					200.000,00	90.000,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000117	M31-RESGS	CIMAS Di Ciabini Moreno E C. S.n.c.	Partner					91.098,05	40.994,12	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000117	M31-RESGS	E.M.G. POWER ELECTRIC S.R.L.	Partner					160.750,00	72.337,50	ICT e fotonica							
109	3389.30072014.068000174	M.E.T. 2	**FORMULA MEDICINE S.R.L.**	**Capofila**	170.139,20	59.548,72	170.139,20	59.548,72	170.139,20	59.548,72	ICT e fotonica	73,00	NO	05/06/2015	12:22:41	NO	NO	
110	3389.30072014.068000251	TANC	**NEWTON TRASFORMATORI S.P.A.**	**Capofila**	2.950.000,00	1.269.750,00	2.575.375,37	1.108.538,27	1.007.612,75	403.045,10	Fabbrica intelligente	73,00	NO	05/06/2015	15:33:12	SI	NO	
	3389.30072014.068000251	TANC	FACEM OWI S.R.L.	Partner					263.810,00	118.714,50	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000251	TANC	INDUSTRIE MECCANICHE S.R.L.	Partner					531.340,00	239.103,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000251	TANC	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					257.537,54	115.891,89	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000251	TANC	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA	Partner					257.537,54	115.891,89	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000251	TANC	Universita' di Pisa	Partner					257.537,54	115.891,89	Fabbrica intelligente							
111	3389.30072014.068000053	REC-VISIO	**T.I.M.E. - S.R.L.**	**Capofila**	2.217.240,00	997.758,00	1.979.361,35	890.712,61	1.015.631,00	457.033,95	ICT e fotonica	72,50	NO	05/06/2015	15:25:30	NO	NO	
	3389.30072014.068000053	REC-VISIO	EVIDENCE SRL	Partner					207.694,00	93.462,30	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000053	REC-VISIO	MEDEA S.R.L.	Partner					205.986,00	92.693,70	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000053	REC-VISIO	Scuola Superiore di Studi e Perfezionamento Universitario Sant'Anna	Partner					550.050,35	247.522,66	ICT e fotonica							
112	3389.30072014.068000143	AWMail	**AWTech srl**	**Capofila**	195.900,00	68.565,00	195.900,00	68.565,00	195.900,00	68.565,00	ICT e fotonica	72,50	NO	05/06/2015	16:22:11	NO	NO	
113	3389.30072014.068000294	NANOTERM	**RICCIARINI TESSILE S.P.A.**	**Capofila**	2.001.405,69	836.108,02	765.880,22	325.902,15	374.878,88	149.951,55	Chimica e nanotecnologie	72,00	NO	05/06/2015	11:13:11	NO	NO	
	3389.30072014.068000294	NANOTERM	CAREZZA S.R.L.	Partner					134.284,36	60.427,96	Chimica e nanotecnologie							
	3389.30072014.068000294	NANOTERM	NICOL PREZIOSI S.N.C. DI PIANTINI NICOLETTA & C.	Partner					256.716,98	115.522,64	Chimica e nanotecnologie							
114	3389.30072014.068000278	INFO	**CIRCLECAP SRL**	**Capofila**	196.152,00	68.653,20	196.152,00	68.653,20	196.152,00	68.653,20	ICT e fotonica	72,00	NO	05/06/2015	14:49:15	NO	NO	
115	3389.30072014.068000027	URI ISLAND	**Diesse Diagnostica Senese S.p.A.**	**Capofila**	2.075.100,27	861.012,61	2.047.600,27	850.012,61	1.177.975,11	471.190,04	Fabbrica intelligente	71,00	NO	03/06/2015	16:56:17	NO	NO	Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000027	URI ISLAND	Everex S.r.l.	Partner					619.450,10	278.752,55	Fabbrica intelligente							Ammesso con riserva
	3389.30072014.068000027	URI ISLAND	Fait Group S.p.A.	Partner					250.175,06	100.070,02	Fabbrica intelligente							
116	3389.30072014.068000184	DREAM	**INERA S.R.L**	**Capofila**	612.459,80	275.606,91	612.459,80	275.606,91	297.250,00	133.762,50	ICT e fotonica	71,00	NO	05/06/2015	14:31:12	NO	NO	
	3389.30072014.068000184	DREAM	CONNECTIS S.R.L.	Partner					69.000,00	31.050,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000184	DREAM	CULTURANUOVA S.R.L.	Partner					165.709,80	74.569,41	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000184	DREAM	PIN SOC.CONS. A R.L. - SERVIZI DIDATTICI E SCIENTIFICI PER L'UNIVERSITA' DI FIRENZE	Partner					80.500,00	36.225,00	ICT e fotonica							

117	3389.30072014.068000039	E.D.M. - Ejector Drone Module	**PRIMA - S.R.L.**	**Capofila**	672.126,73	302.457,03	584.950,41	263.227,68	270.911,96	121.910,38	Fabbrica intelligente	70,50	NO	03/06/2015	15:16:21	NO	NO	
	3389.30072014.068000039	E.D.M. - Ejector Drone Module	ELETTRA S.R.L.	Partner					157.895,95	71.053,18	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000039	E.D.M. - Ejector Drone Module	MECCANICA C.N.C. S.R.L.	Partner					156.142,50	70.264,12	Fabbrica intelligente							
118	3389.30072014.068000194	NEW4FIL	**PAFASYSTEM S.R.L.**	**Capofila**	199.667,99	69.883,80	199.667,99	69.883,80	199.667,99	69.883,80	Fabbrica intelligente	70,00	NO	05/06/2015	11:08:04	NO	NO	
119	3389.30072014.068000282	RSP240	**H.S.T. S.R.L. HANDLING SYSTEM TECHNOLOGY**	**Capofila**	200.000,00	70.000,00	174.426,39	61.049,24	174.426,39	61.049,24	Fabbrica intelligente	70,00	NO	05/06/2015	11:52:12	NO	NO	
120	3389.30072014.068000065	ECOMAPS	**dgNet srl**	**Capofila**	636.302,26	286.336,03	636.302,26	286.336,03	318.030,10	143.113,55	ICT e fotonica	69,50	NO	05/06/2015	10:44:41	SI	NO	
	3389.30072014.068000065	ECOMAPS	ECOFLASH srl	Partner					92.254,10	41.514,35	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000065	ECOMAPS	INSTM Consorzio interuniversitario per la scienza e la tecnologia dei materiali	Partner					160.000,00	72.000,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000065	ECOMAPS	SINAPSI srl	Partner					66.018,06	29.708,13	ICT e fotonica							
121	3389.30072014.068000120	Cav_Ott	**COOPERATIVA CAVATORI LORANO SOCIETA' COOPERATIVA**	**Capofila**	696.928,73	309.819,23	696.928,73	309.819,23	161.982,57	72.892,16	ICT e fotonica	69,50	NO	05/06/2015	12:28:15	NO	NO	
	3389.30072014.068000120	Cav_Ott	CGT SPINOFF S.R.L.	Partner					171.000,00	76.950,00	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000120	Cav_Ott	COOPERATIVA APUANA - VAGLI SOPRA - SOCIETA' COOPERATIVA	Partner					75.974,09	30.389,64	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000120	Cav_Ott	SOCIETA' COOPERATIVA FRA I CONDOMINI LAVORATORI DEI BENI SOCIALI DI LEVIGLIANI	Partner					91.985,64	41.393,54	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000120	Cav_Ott	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA	Partner					195.986,43	88.193,89	ICT e fotonica							
122	3389.30072014.068000310	PRO DVB-T2	**LA MICROMEGA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA**	**Capofila**	120.349,16	42.122,21	76.639,55	26.823,84	76.639,55	26.823,84	ICT e fotonica	69,50	NO	05/06/2015	13:29:16	NO	NO	
123	3389.30072014.068000253	ENCOLOR DESIGN	**ENECOM S.R.L.**	**Capofila**	883.150,00	397.417,50	807.260,08	363.267,03	356.200,03	160.290,01	Fabbrica intelligente	69,00	NO	05/06/2015	13:29:27	SI	NO	
	3389.30072014.068000253	ENCOLOR DESIGN	Consiglio Nazionale delle Ricerche	Partner					242.000,00	108.900,00	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000253	ENCOLOR DESIGN	INIZIATIVE EDILI - S.R.L.	Partner					81.410,00	36.634,50	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000253	ENCOLOR DESIGN	MEMEX SRL	Partner					127.650,05	57.442,52	Fabbrica intelligente							
124	3389.30072014.068000095	A.S.M.E.Y.	**GI.TI.BI. FILATI - S.R.L.**	**Capofila**	120.250,00	36.075,00	120.250,00	36.075,00	120.250,00	36.075,00	Fabbrica intelligente	69,00	NO	05/06/2015	15:11:09	NO	NO	
125	3389.30072014.068000170	MM	**MEACCI SRL**	**Capofila**	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	Fabbrica intelligente	68,50	NO	28/05/2015	10:12:25	NO	NO	
126	3389.30072014.068000178	SANO	**ORION S.R.L.**	**Capofila**	199.792,80	69.927,48	199.792,80	69.927,48	199.792,80	69.927,48	Chimica e nanotecnologie	66,50	NO	05/06/2015	12:08:12	NO	NO	
127	3389.30072014.068000083	MODAG	**TOSCANA SPAZZOLE INDUSTRIALI S.R.L.**	**Capofila**	199.475,00	69.816,25	199.475,00	69.816,25	199.475,00	69.816,25	Fabbrica intelligente	65,50	NO	02/06/2015	17:10:41	NO	NO	
128	3389.30072014.068000107	A.QU.A.	**project s.r.l.**	**Capofila**	840.228,25	378.102,72	743.632,33	334.634,56	281.530,77	126.688,85	Fabbrica intelligente	65,50	NO	05/06/2015	16:28:00	NO	NO	
	3389.30072014.068000107	A.QU.A.	FOR ELECTRIC SRL	Partner					210.022,50	94.510,13	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000107	A.QU.A.	INORMING SRL	Partner					84.080,06	37.836,03	Fabbrica intelligente							
	3389.30072014.068000107	A.QU.A.	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	Partner					167.999,00	75.599,55	Fabbrica intelligente							
129	3389.30072014.068000295	KSNEW	**KENTSTRAPPER SRL**	**Capofila**	83.507,05	29.227,47	66.413,35	23.244,67	66.413,35	23.244,67	Fabbrica intelligente	63,50	NO	05/06/2015	12:13:54	NO	NO	
130	3389.30072014.068000165	MABC (Modular Architecture Based CNC)	**ECS SISTEMI ELETTRONICI S.P.A.**	**Capofila**	197.129,71	68.995,40	197.129,71	68.995,40	197.129,71	68.995,40	Fabbrica intelligente	62,50	NO	05/06/2015	12:17:59	NO	NO	
131	3389.30072014.068000130	L.A.R.GA.	**PROMETEC SRL**	**Capofila**	197.982,17	59.394,65	197.982,17	59.394,65	197.982,17	59.394,65	Fabbrica intelligente	62,50	NO	05/06/2015	12:35:45	NO	NO	
132	3389.30072014.068000092	TurfUp	**Mar.Project Srl**	**Capofila**	800.000,00	360.000,00	492.891,94	221.801,37	85.238,36	38.357,26	ICT e fotonica	60,50	NO	04/06/2015	17:35:17	NO	NO	
	3389.30072014.068000092	TurfUp	E.T.G. - S.R.L.	Partner					151.037,31	67.966,79	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000092	TurfUp	GEOGRAPHIKE SRL	Partner					70.759,89	31.841,95	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000092	TurfUp	TURF EUROPE S.R.L.	Partner					49.289,19	22.180,14	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000092	TurfUp	Universita' degli Studi di Firenze	Partner					66.094,89	29.742,70	ICT e fotonica							
	3389.30072014.068000092	TurfUp	Universita' di Pisa	Partner					70.472,30	31.712,53	ICT e fotonica							

FASCIA NON PRIORITARIA

	CUP Sviluppo Toscana	Acronimo Progetto	Ragione Sociale Proponente	Ruolo	Investimento richiesto complessivo	Contributo richiesto complessivo	Investimento ammesso complessivo	Contributo ammesso complessivo	Investimento ammesso Singolo	Contributo ammesso Singolo	Priorità	Punteggio Complessivo	Rating di legalità	Data Presentazione	Ora Presentazione	Filiera Green	SSL Piombino
133	3389.30072014.068000212	CRONO.VIS.	**VISCONTI S.R.L.**	**Capofila**	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	200.000,00	70.000,00	Ambito non prioritario	68,50	NO	04/06/2015	11:45:28	NO	NO
134	3389.30072014.068000209	RECYC.LEA.F.	**M.T.T. S.P.A. - MANIFATTURA TESSILE TOSCANA**	**Capofila**	144.816,00	50.685,60	144.816,00	50.685,60	144.816,00	50.685,60	Ambito non prioritario	63,00	NO	05/06/2015	11:50:23	SI	NO
135	3389.30072014.068000234	PreDomus	**HOMLEG S.R.L.**	**Capofila**	199.500,00	69.825,00	155.415,00	54.395,25	155.415,00	54.395,25	Ambito non prioritario	62,50	NO	03/06/2015	13:53:14	SI	NO

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 15 novembre 2016, **n. 12755**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Arezzo: campo sportivo Quarata. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art. 1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n.18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R. n. 1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo 1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Vista la L.R. n. 69 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R. n. 970 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n. 62003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie - interventi di investimento", lo stanziamento di €. 1.537.500,00 per l'esercizio 2016, di €.1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €.1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dal Comune di Arezzo, recante ad oggetto "Messa a norma ed adeguamento impianto di illuminazione campo sportivo Quarata" per un importo di €.43.000,00, e per il quale la stessa concertazione ha

individuato un contributo di €.20.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dal Comune di Arezzo (prot. AOOGRT/398745 del 05/10/2016/U.060.010) in cui si comunicava l'opera inizierà nel corso dell'anno 2016;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €.14.000,00, sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.6.000,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Arezzo, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Arezzo, recante ad oggetto "Messa a norma ed adeguamento impianto di illuminazione campo sportivo Quarata";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €.14.000,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.6.000,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità (codice V livello U.2.03.01.02.003), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Arezzo in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Arezzo, recante ad oggetto "Messa a norma ed adeguamento impianto di illuminazione campo sportivo Quarata";

3. di procedere alla liquidazione della somma di €.20.000,00 con successivi atti, a favore del Comune di Arezzo ai sensi degli artt.44 e 45 del D.P.G.R.61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

REGIONE TOSCANA
Direzione Politiche Mobilità, Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale

DECRETO 17 novembre 2016, **n. 12764**
certificato il 01-12-2016

REG. (CE) - 1080/2006 - Por Creo Fesr 2007-2013 - linee d'intervento 1.1A e 1.1.B. Dichiarazione di economia e chiusura delle attività.

IL DIRETTORE

Visto il Reg.(CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'Unione Europea dell'11 luglio 2006, recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali;

Visto il Reg. (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 5 luglio 2006, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

Visto il Reg. (CE) n. 1828/2006 della Commissione delle Comunità Europee dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'UE recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e del Reg. (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'UE relativo al Fondo Europeo di Sviluppo regionale;

Vista la Delibera della Giunta Regionale n.698 dell'8/10/2007 relativa alla presa d'atto della Decisione della Commissione C(2007) n. 3785 del 01 agosto 2007 che approva il Programma Operativo per l'Intervento Comunitario del FESR obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione" nella Regione Toscana per il periodo di programmazione 2007/2013;

Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 1236 del 21/12/2015 relativa alla presa d'atto della Decisione della Commissione C(2015) 8575 final del 30/11/2015 recante modifica della Decisione C(2007) 3785 che approva il Programma Operativo per l'Intervento Comunitario del FESR obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione" nella Regione Toscana per il periodo di programmazione 2007/2013;

Richiamata la Delibera della Giunta Regionale n. 1157 del 30/11/2015 di approvazione del Documento di Attuazione Regionale del POR "Competitività regionale e Occupazione" FESR 2007/2013 versione n. 25;

Visto il piano finanziario del Programma Operativo per l'Intervento Comunitario del FESR obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione" nella Regione Toscana per il periodo di programmazione 2007/2013 n. 17;

Atteso che nel DAR è prevista all'Asse I "Ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico, innovazione e imprenditorialità" la scheda di attività 1.1 "Sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca industriale congiunti tra gruppi di imprese, università e centri di ricerca", suddivisa in 4 linee di intervento, di cui la linea di intervento 1.1 A prevede il sostegno alla realizzazione di progetti di ricerca in materia di ambiente e trasporti, logistica, infomobilità e la linea di intervento 1.1 B prevede il sostegno alla realizzazione di progetti di sviluppo sperimentale in materia di energia;

Vista la Decisione C(2013) 1573 final del 20/03/2013 sull'approvazione degli orientamenti sulla chiusura dei programmi operativi adottati per beneficiare dell'assistenza del Fondo europeo di sviluppo regionale, del Fondo sociale europeo e del Fondo di coesione (2007-2013);

Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 116 del 19/02/2014 "POR CReO FESR 2007-2013. Orientamenti sulla chiusura dei programmi operativi adottati per beneficiare dell'assistenza del Fondo europeo di sviluppo regionale. Indirizzi per la chiusura delle attività/linee di intervento del Programma";

Vista la Decisione C(2015) 2771 final del 30/04/2015 che modifica la Decisione C(2013)1573 sull'approvazione degli orientamenti sulla chiusura dei programmi operativi adottati per beneficiare dell'assistenza del Fondo europeo di sviluppo regionale, del Fondo sociale europeo e del Fondo di coesione (2007-2013);

Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 179 del 02/03/2015 "POR CReO FESR 2007-2013. Orientamenti sulla chiusura dei programmi operativi adottati per beneficiare dell'assistenza del Fondo europeo di sviluppo regionale. Indirizzi per la chiusura delle attività/linee di intervento del Programma. Primo aggiornamento";

Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 1047 del 03/11/2015 "POR CReO FESR 2007-2013 Toscana. Indirizzi per la chiusura delle Attività/Linee di Intervento. Secondo aggiornamento";

Vista la "Disciplina Comunitaria in materia di Aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione" - Comunicazione della Commissione 2006/C 323/01;

Vista la Decisione della Commissione C(2008) 2336 del 27/05/2008 "Notifica Aiuti di Stato n. 753/2007 - Italia - Aiuti alla RSI in Toscana", che fa seguito alla notifica elettronica avanzata dalla Regione Toscana in data 14 dicembre 2007 (SANI 834), nonché il Corrigendum C(2008) 5227 del 17.09.2009 e la proroga del regime concessa dalla Commissione con Decisione C(2014) 761 del 10 febbraio 2014;

Preso atto che con decreto dirigenziale n. 5478 del 14/11/2008 si è proceduto all'approvazione di un unico bando "sostegno a progetti di ricerca congiunti tra gruppi di imprese e organismi di ricerca in materia di ambiente, trasporti, logistica, infomobilità ed energia" per le linee di intervento 1.1 A (progetti di ricerca in materia di ambiente e trasporti, logistica) e 1.1 B (progetti di sviluppo sperimentale in materia di energia) dell'attività 1.1;

Preso atto che con decreto dirigenziale n. 3659 del 24/07/2009 venivano approvate le determinazioni assunte dal Nucleo Tecnico di valutazione nella seduta finale del 16/07/2009, le proposte di graduatorie dei progetti con relativo punteggio finale distintamente per le linee di intervento 1.1 A e 1.1 B e l'elenco dei progetti esclusi;

Visto il decreto dirigenziale n. 360 del 1/02/2010 con il quale sono state approvate le graduatorie per le due linee di intervento con l'ammissione a finanziamento per la 1.1 A e per la 1.1 B, ed è stato approvato contestualmente lo schema di convenzione fra Regione Toscana e i raggruppamenti beneficiari;

Visti il decreto dirigenziale n. 4374/2010, decreto dirigenziale n. 6372/2010, decreto dirigenziale n. 6336/2011 e decreto dirigenziale n. 1613/2012, con i quali

sono stati approvati l'aggiornamento e lo scorrimento delle graduatorie di ammissione a finanziamento di cui al decreto dirigenziale n. 360/2010;

Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 381 del 30/03/2015 con la quale viene resa possibile l'ammissibilità a beneficio del maggior investimento rendicontato verificato ammissibile dai progetti per i quali ricorre tale condizione, nel limite delle risorse non utilizzate disponibili;

Visto il decreto dirigenziale n. 3761 del 18/08/2015 con il quale si è preso atto dell'ammissibilità a beneficio del maggior investimento realizzato da alcuni progetti e verificato ammissibile da ARTEA, così come disposto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 381/2015, ammettendo a beneficio i maggiori investimenti, nel limite delle risorse non utilizzate disponibili;

Visto l'allegato A del decreto di cui sopra che indica il totale dei costi rendicontati e ammessi, il maggior contributo riconosciuto e il contributo complessivo ammissibile erogato e certificabile per i progetti delle Linee di Intervento 1.1 A e B;

Rilevato che lo stesso decreto dirigenziale n. 3761/2015 rimanda ad atto successivo la dichiarazione delle economie;

Rilevato che in sede di verifica del flusso informativo di dati dei progetti cofinanziati nell'ambito del POR CreO FESR 2007-2013 da inoltrare sul Sistema nazionale di Monitoraggio di IGRUE sono emersi dei minimi disallineamenti fra i contributi ammessi e erogabili indicati nell'allegato A del decreto dirigenziale n. 3761/2015 e le somme effettivamente erogate ai soggetti componenti i partenariati beneficiari come confermato dalla comunicazione via mail del 31 agosto 2015 da parte di ARTEA, soggetto Responsabile del Controllo e Pagamento per il POR CReO FESR 2007-2013;

Preso atto che il sistema di monitoraggio dei progetti di cui sopra prevede la validazione sul Sistema nazionale di Monitoraggio IGRUE secondo un protocollo di colloquio definito a livello nazionale che richiede la valorizzazione delle risorse con due decimali dopo la virgola;

Considerato pertanto necessario adeguare l'allegato A del decreto dirigenziale n. 3761/2015, adottando l'approssimazione a due decimali e riallineando pertanto la spesa ammessa ed il contributo ammesso, erogato e certificato ai pagamenti effettuati da ARTEA ed indicati da questa nelle proposte di certificazione;

Preso atto della decertificazione della spesa, operata da Artea nei confronti del progetto CREA capofilato da Massa Spin-off srl, che, in coerenza con le condizioni del bando, stabilisce in euro 2.208.660,23 la spesa certificata a fronte di una spesa rendicontata e ammissibile di euro 2.286.334,8;

Considerato che a fronte del decreto dirigenziale n. 3761/2015 veniva riconosciuto un maggior contributo ad alcuni progetti per euro 486.232,53 e che il totale dei pagamenti effettuati da Artea a seguito delle verifiche di ammissibilità delle spese ammontava ad euro 486.232,41, determinando di conseguenza un'economia di spesa di euro 0,12 sull'impegno 1559/2011 del capitolo 51412, prodotta da un ulteriore minimo disallineamento dello stesso ordine di quelli descritti precedentemente;

Preso atto che le attività relative alle Linee di Intervento 1.1 A e B del POR CReO FESR 20072013 possano considerarsi concluse, i progetti ammessi a beneficio conclusi, le erogazioni ai soggetti dei partenariati beneficiari e le attività di controllo sono state completamente effettuate da parte di ARTEA, soggetto Responsabile di Controllo e Pagamento;

Preso atto che, a seguito delle erogazioni di cui sopra, sono state regolarizzate a favore di Artea le somme relative all'utilizzo dei fondi delle linee di intervento sui pertinenti impegni di spesa, rispettando le quote di compartecipazione Ue-Stato-Regione e con la commutazione in quietanza di entrata sui relativi accertamenti; il contributo complessivo ammesso erogato e certificato indicato nell'Allegato A al presente decreto è coerente al Piano Finanziario n. 17 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 1157 del 30 novembre 2015;

Verificata la sussistenza delle risorse non utilizzate sul bilancio regionale per una somma complessiva di euro 504.733,39 (comprensivi di euro 0,12 di economia sul decreto dirigenziale n. 3761/2015), già impegnate a favore di Artea per il pagamento dei contributi sulle linee di intervento 1.1 A e 1.1 B a fronte del decreto dirigenziale n. 982/2010 secondo la seguente articolazione:

- euro 391.821,88 euro sul capitolo 51467 (impegno 6235/2016);
- euro 112.911,51 euro sul capitolo 51412 (impegno 1559/2011);

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla dichiarazione di economia per la somma complessiva di Euro 504.733,39 a valere sugli impegni di cui al punto precedente;

Preso atto che con comunicazione del 28 aprile 2016, protocollata AOOGRT n. 179641/L.050 del 06/05/2016, completa di allegati, confermata da visura camerale agli atti, veniva comunicata la variazione di denominazione

della Società Tioxide Europe S.r.l., capofila del progetto Biagro (finanziato sulla linea di intervento 1.1 A) in Huntsman P&A Italy S.r.l., con effetto dal 2 novembre 2015, mantenendo lo stesso codice fiscale/partita IVA;

Vista la Legge Regionale 28 dicembre 2015, n. 81 "Legge di stabilità per l'anno 2016";

Vista la Legge Regionale 28 dicembre 2015, n. 83 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016/2018";

Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 2 del 12 gennaio 2016 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018";

DECRETA

1) di adeguare l'allegato A del decreto dirigenziale n. 3761/2015, adottando l'approssimazione a due decimali e permettendo il riallineamento della spesa ammessa e del contributo ammesso, erogato e certificato agli effettivi pagamenti effettuati da ARTEA ed in linea con il protocollo di colloquio definito a livello nazionale dal Sistema nazionale di Monitoraggio IGRUE e prendendo atto della variazione della denominazione e della decertificazione descritte in premessa;

2) di stabilire concluse le attività relative alle Linee di Intervento 1.1 A e B del POR CReO FESR 2007-2013, per le quali:

- i progetti ammessi a beneficio risultano conclusi;
-le erogazioni ai soggetti dei partenariati beneficiari e le attività di controllo sono state completamente effettuate da parte di ARTEA, soggetto Responsabile di Controllo e Pagamento;
- sono state regolarizzate a favore di Artea le somme relative all'utilizzo dei fondi delle linee di intervento sui pertinenti impegni di spesa, rispettando le quote di compartecipazione Ue-Stato-Regione e con la commutazione in quietanza di entrata sui relativi accertamenti;
- il contributo complessivo ammesso erogato e certificato indicato nell'Allegato A al presente decreto è coerente al Piano Finanziario n. 17 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 1157 del 30 novembre 2015;

3) di procedere alla dichiarazione di economia per la somma complessiva di Euro 504.733,39, a valere sui seguenti impegni:

- euro 391.821,88 euro sul capitolo 51467 (impegno 6235/2016);
- euro 112.911,51 euro sul capitolo 51412 (impegno 1559/2011);

4) di trasmettere il presente atto all'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura - Artea.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Direttore
Enrico Becattini

SEGUE ALLEGATO

ALLEGATO A) Bando regionale POR CREO FESR 2007-2013 ATTIVITA' 1.1 - Linee di Intervento 1.1a e 1.1b (approvato con D.D. n. 5478 del 14.11.2008 e successive modifiche e integrazioni)

GRADUATORIA PROGETTI AMMESSI A CONTRIBUTO - LINEE DI INTERVENTO 1.1A

NUMERO DOMANDA	SOGGETTO CAPOFILA	Materia		TITOLO DEL PROGETTO	SPESA AMMESSA	CONTRIBUTO AMMESSO, EROGATO E CERTIFICATO
2008DUA00000000080054330586000000002	CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE	1.1.a	ambiente	Sistemi Innovativi di Misura per la Protezione dell'Ambiente e della Salute (SIMPAS)	2.221.773,13	1.732.982,95
2008DUA00000000080003670504000000009	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA	1.1.a	ambiente	Processi sostenibili e applicazioni ad alto valore aggiunto da materiali plastici post-uso e post-consumo nei cicli industriali della Toscana (RIGEPLAST)	1.122.096,51	816.408,13
2008DUA00000000093008800505000000001	SCUOLA SUP. STUDI UNIV. E PERFEZIONAMENTO 'S.ANNA'	1.1.a	trasporti, logistica, infomobilita'	IPERMOB	3.094.308,16	2.320.063,41
2008DUA00000000006186660152000000001	HUNTSMAN P&A ITALY SRL	1.1.a	ambiente	Barriere BioreAttive a base di Gessi Rossi per discariche (BiAGRo)	1.494.790,80	988.173,75
2008DUA00000000005506570489000000001	HYDROGEA VISION S.R.L.	1.1.a	ambiente	Riduzione dell'Impatto delle Pressioni Agricole sulla Risorsa Idrica (RIPARI)	1.505.265,42	1.023.579,96
2008DUA00000000000089860472000000001	ECM S.P.A.	1.1.a	trasporti, logistica, infomobilita'	Sistema Radio in Sicurezza per rendere più efficiente e veloce la circolazione ferroviaria (SRsecure)	5.000.000,00	2.889.289,37
2008DUA00000000001071300501000000001	WEST SYSTEMS SRL	1.1.a	ambiente	Utilizzo ad Emissioni Zero del Biogas povero di metano Media Impresante carbonatazione minerale. Zero-Emission CH4-poor Biogas Utilization through mineral carbonation (ZEBU)	1.803.805,40	1.149.540,66
2008DUA00000000005767120487000000002	MASSA SPIN-OFF S.R.L.	1.1.a	ambiente	Sistema di Cartucce Reattive per gli Effluenti Acidi di miniera (CREA)	2.208.660,23	1.592.812,18
2008DUA00000000003447690482000000001	INTERPORTO DELLA TOSCANA CENTRALE S.P.A.	1.1.a	trasporti, logistica, infomobilita'	TraMeS	1.545.435,89	1.093.434,88
2008DUA00000000001381580511000000001	PROJECT SRL	1.1.a	trasporti, logistica, infomobilita'	T.E.S.E.O.	2.760.616,74	1.912.933,02
TOTALE LINEA 1.1 A					**22.756.752,28**	**15.519.218,31**

GRADUATORIA PROGETTI AMMESSI A CONTRIBUTO - LINEA DI INTERVENTO 1.1B

NUMERO DOMANDA	SOGGETTO CAPOFILA	Materia		TITOLO DEL PROGETTO	SPESA AMMESSA	CONTRIBUTO AMMESSO, EROGATO E CERTIFICATO
2008DUA00000000001633070485000000001	IN.TEC. S.R.L.	1.1.b	energia	Ricerca, progettazione, realizzazione e sperimentazione di un gruppo frigorifero ad alto rendimento e recupero di calore (REFALCAL)	1.443.028,68	865.817,21
2008DUA00000000001737090504000000001	NAVICELLI DI PISA S.P.A.	1.1.b	energia	Smart Grids Navicelli	2.263.601,49	1.128.148,22
2008DUA00000000003700310489000000001	INDUSTRIE BITOSSI S.P.A.	1.1.b	energia	Sviluppo di un processo innovativo a basso consumo energetico per la sinterizzazione di ceramici tecnici in allumina ad alta densità (SINTER-CLEAN)	1.363.734,52	593.630,89
2008DUA00000000000394820484000000001	SILO SPA	1.1.b	energia	Produzione ed utilizzo di oli vegetali esterificati (non alimentari) per la generazione di energia (OVEST)	1.312.464,35	689.024,28
2008DUA00000000001362920504000000001	PONTEDERA E TECNOLOGIA SCRL	1.1.b	energia	Sistema di Alimentazione di Veicoli ad Idrogeno ed Ammoniaca (SAVIA)	1.958.831,69	1.119.835,11
2008DUA00000000004151630482000000001	FONDAZIONE PER IL CLIMA E LA SOSTENIBILITA'	1.1.b	energia	MOdello di Distretto Energetico Rurale inNOvativo (MODERNO) *	1.192.866,84	679.273,10
TOTALE LINEA 1.1 B					**9.534.527,57**	**5.075.728,81**

GRADUATORIA PROGETTI AMMESSI A CONTRIBUTO - LINEA DI INTERVENTO 1.1 A e 1.1 B	SPESA AMMESSA	CONTRIBUTO AMMESSO, EROGATO E CERTIFICATO
TOTALE LINEE 1.1 A e 1.1 B	**32.291.279,9**	**20.594.947,12**

NOTA:
* A seguito di controllo in loco effettuato in data 27/03/2013 dall'organismo intermedio responsabile del controllo e pagamento ARTEA, sul progetto Moderno sono state rilevate irregolarità per una spesa pari a 54,00 euro a cui corrisponde una riduzione del contributo pari a 32,40 euro; di conseguenza la spesa certificata è pari a 1.192.812,84 euro ed il contributo pubblico certificato pari a 679.240,70.

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12765**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica Sportiva 2015 - contributo Comune di Ponsacco: realizzazione tendostruttura e opere complementari in località Curigliano. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art. 1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R. n. 1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo 1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dal Comune di Ponsacco (PI) concernente la "Realizzazione tendostruttura e opere complementari in località Curigliano" per un importo di €.99.950,00, e per il quale la stessa concertazione ha individuato un contributo di €.32.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dal Comune di Ponsacco (PI) (prot. R.T.AOOGRT/463891 del 16/11/2016/U.060.010) in cui si comunica che i lavori inizieranno entro il 31.12.2016, che termineranno nel 2017 confermando il progetto presentato;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €. 22.400,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €. 9.600,00 sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e la Provincia di Pisa, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Ponsacco (PI) concernente la "Realizzazione tendostruttura e opere complementari in località Curigliano";

Vista la L.R. n. 69 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R. n. 970 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n.62003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie - interventi di investimento", lo stanziamento di €. 1.537.500,00 per l'esercizio 2016, di €. 1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €. 1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n.2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €.22.400,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016 e €.9.600,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità (codice V livello U.2.03.01.02.003), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Pisa in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Ponsacco (PI) concernente la "Realizzazione tendostruttura e opere complementari in località Curigliano";

3) di procedere alla liquidazione della somma di €.32.000,00 con successivi atti, a favore del Comune di Ponsacco (PI) ai sensi degli artt. 44 e 45 del D.P.G.R. 61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12766**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Sinalunga (SI): nuovo impianto illuminazione a Bettolle e Sinalunga. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n.21" Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art. 1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio

Regionale n.18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R. n. 1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo

1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dal Comune di Sinalunga (SI) concernente la realizzazione di "Nuovo impianto illuminazione a Bettolle e Sinalunga" per un importo di €. 122.744,20, e per il quale la stessa concertazione ha individuato un contributo di €.22.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dal Comune di Sinalunga (SI) (prot.R.T.AOOGRT/462478 del 15/11/2016/ U.060.010) in cui si comunica che i lavori sono iniziati e che termineranno nel 2018, confermando il progetto presentato;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €.15.400,00, sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.6.600,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2018, che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e la Provincia di Siena, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Sinalunga (SI) concernente la realizzazione di "Nuovo impianto illuminazione a Bettolle e Sinalunga";

Vista la L.R. n. 69 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R. n. 970 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n. 62003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie - interventi

di investimento", lo stanziamento di €.1.537.500,00 per l'esercizio 2016, di €.1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €.1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n.2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €. 15.400,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016 e €. 6.600,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2018 che presenta la necessaria disponibilità (codice V livello U.2.03.01.02.003), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Prato in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Sinalunga (SI) concernente la realizzazione di "Nuovo impianto illuminazione a Bettolle e Sinalunga";

3) di procedere alla liquidazione della somma di €.22.000,00 con successivi atti, a favore del Comune di Sinalunga (SI) ai sensi degli artt. 44 e 45 del D.P.G.R. 61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità;

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12767**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Pratovecchio (AR). Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21" Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art.1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R. n. 1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai

beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo 1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dal Comune di Pratovecchio (AR) concernente "Adeguamento alle normative specifiche per il rilascio del CPI e riqualificazione dell'impianto sportivo di via Uffenheim in Pratovecchio" per un importo di €.49.000,00, e per il quale la stessa concertazione ha individuato un contributo di €.15.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dal Comune di Pratovecchio (AR) (prot.R.T.AOOGRT/464152 del 16/11/2016/ U.060.010) in cui si comunica che i lavori sono già iniziati e che termineranno nel 2017 confermando il progetto presentato;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €. 10.500,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €. 4.500,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e la Provincia di Prato, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Pratovecchio (AR) concernente "Adeguamento alle normative specifiche per il rilascio del CPI e riqualificazione dell'impianto sportivo di via Uffenheim in Pratovecchio";

Vista la L.R. n. 69 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R. n. 970 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n. 62003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie - interventi di investimento", lo stanziamento di €. 1.537.500,00 per l'esercizio 2016, di €.1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €. 1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €.10.500,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016 e €.4.500,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità (codice

V livello U.2.03.01.02.003), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Arezzo in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Pratovecchio (AR) concernente "Adeguamento alle normative specifiche per il rilascio del CPI e riqualificazione dell'impianto sportivo di via Uffenheim in Pratovecchio";

3) di procedere alla liquidazione della somma di €. 15.000,00 con successivi atti, a favore del Comune di Pratovecchio (AR) ai sensi degli artt. 44 e 45 del D.P.G.R.61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

REGIONE TOSCANA
Direzione Lavoro
Settore Lavoro

DECRETO 24 novembre 2016, **n. 12768**
certificato il 01-12-2016

Programma Garanzia Giovani - Misura 3. Accompagnamento al lavoro - impegno e liquidazione per le attività svolte nel mese di Luglio 2016 da IFOA - ISTITUTO FORMAZIONE OPERATORI AZIENDALI.

IL DIRIGENTE

Vista la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla Youth Employment Iniziative, che rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;

Visto il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo, che sostiene, all'art. 16, l'"Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile";

Considerato che la Commissione europea ha preso atto con nota n. ARES EMPL/E3/MB/gc (2014) del Piano di attuazione della Garanzia Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013;

Considerato che il "Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani" definisce le azioni comuni da intraprendere sul territorio italiano e il PON-YEI costituisce l'atto base di programmazione delle risorse provenienti dalla YEI e che in particolare al par. 2.2.1 "Governance gestionale" indica che l'attuazione della Garanzia Giovani venga realizzata mediante la definizione di un unico Programma Operativo Nazionale (PON YEI), che preveda le Regioni e le Province Autonome come organismi intermedi;

Vista la Convenzione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione Toscana, relativa al Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani, il cui schema è stato approvato con D.G.R. n. 296 del 7 aprile 2014 e sottoscritto in data 30 aprile 2014;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 346 del 28 aprile 2014 "Piano di attuazione della Garanzia per i giovani della Regione Toscana" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 956 del 3 novembre 2014 "Piano esecutivo regionale della Garanzia Giovani per i giovani - Regione Toscana. Approvazione degli aggiornamenti";

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 1249 del 22 dicembre 2014 "Avvio della Misura 3 Accompagnamento al lavoro", in attuazione del Piano esecutivo regionale Garanzia Giovani, di cui alla DGR 956/2014;

Preso atto che la sopracitata DGR 1249/2014 destina la somma di € 2.500.000,00 per le attività di Accompagnamento al lavoro realizzate dai soggetti autorizzati e/o accreditati ai servizi al lavoro in ambito regionale che saranno individuati tramite Avviso pubblico;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 324 del 27 gennaio 2015 "Approvazione dell'Avviso rivolto ai soggetti autorizzati e accreditati ai servizi al lavoro per la misura di Accompagnamento al lavoro nell'ambito di Garanzia Giovani";

Preso atto che la Società IFOA - Istituto Formazione Operatori Aziendali - ha presentato domanda, con Protocollo n. A00GRT/43401/S70 del 20/02/2015 agli atti del Settore Lavoro, per partecipare al Programma Garanzia Giovani finanziato con risorse PON YEI, nell'ambito del

sopracitato Avviso e che dai controlli effettuati la Società risulta essere in possesso dei requisiti previsti dal bando;

Vista la Convenzione stipulata in data 27/03/2015 che regola i rapporti tra la Regione Toscana e IFOA - Istituto Formazione Operatori Aziendali - ai sensi dell'art. 11 del sopracitato Avviso;

Preso atto che, così come stabilito dall'art. 12 dell'Avviso pubblico, rivolto ai soggetti autorizzati e accreditati ai servizi al lavoro per la Misura 3 - Accompagnamento al lavoro nell'ambito del Programma Garanzia Giovani, approvato con il sopra citato Decreto Dirigenziale n. 324/2015, la Società ha inviato istanza di contributo con nota Protocollo n. 470324 -A del 21/11/2016 per le attività svolte nel mese di luglio 2016 per un importo totale di € 18.100,00;

Considerato l'esito positivo dei controlli effettuati dalla funzione RCP della Direzione Lavoro relativamente allo svolgimento delle attività previste, nell'ambito della Misura 3 Accompagnamento al lavoro -Programma Garanzia Giovani, ai documenti probatori presentati ed all'assunzione dei lavoratori indicati nell'istanza di contributo per il mese di luglio 2016;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'impegno e alla liquidazione a favore di IFOA - Istituto Formazione Operatori Aziendali, con sede legale in Reggio nell'Emilia, Via Gianna Giglioli Valle 11 - Cap 42124 (Prov. Reggio nell'Emilia) -Codice Fiscale e Partita IVA n. 00453310351, Codice IBAN: IT74W0638512804074000000025L, per le attività svolte nel mese di luglio 2016, per la Misura 3 Accompagnamento al Lavoro -prevista dal Programma Garanzia Giovani finanziato con risorse PON YEI, della somma totale di € 18.100,00 a valere sul Bilancio 2016 e sui capitoli sotto riportati:

- Euro € 13.575,00 - capitolo n. 61736 - (QUOTA UE);
- Euro € 4.525,00 - capitolo n. 61750 - (QUOTA STATO);

Dato atto che l'impegno e l'erogazione delle risorse finanziarie coinvolte sono comunque subordinate al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché delle disposizioni operative stabilite dalla Giunta Regionale in materia;

Richiamato il D.lgs 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

Richiamato il Regolamento di Contabilità D.P.G.R. n. 61/R del 19/12/2001 e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.lgs 118/2011;

Vista la L.R. n. 1 del 07/01/2015 Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008;

Vista la Legge Regionale del 28 Dicembre 2015, n. 83 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2 del 12 gennaio 2016 "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018";

DECRETA

1. di riconoscere, per i motivi espressi in narrativa, un contributo pari alla somma totale di € 18.100,00 a favore di IFOA - Istituto Formazione Operatori Aziendali, per le attività svolte nel mese di luglio 2016, per la Misura 3 -Accompagnamento al Lavoro -prevista dal Programma Garanzia Giovani finanziato con risorse PON YEI;

2. di procedere all'impegno e alla liquidazione a favore di IFOA - Istituto Formazione Operatori Aziendali con sede legale in Reggio nell'Emilia, Via Gianna Giglioli Valle 11 - Cap 42124 (Prov. Reggio nell'Emilia) -Codice Fiscale e Partita IVA n. 00453310351, Codice IBAN: IT74W0638512804074000000025L, per le attività svolte nel mese di luglio 2016, per la Misura 3 -Accompagnamento al Lavoro -prevista dal Programma Garanzia Giovani finanziato con risorse PON YEI, della somma totale di € 18.100,00 a valere sul Bilancio 2016 e sui capitoli sotto riportati:

- Euro € 13.575,00 -capitolo n. 61736 -(QUOTA UE) -Codifica di V livello del Piano dei Conti 1040399999;
- Euro € 4.525,00 - capitolo n. 61750) - (QUOTA STATO - Codifica di V livello del Piano dei Conti 1040399999;

3. di notificare il presente atto ai soggetti interessati, a cura del Settore Lavoro.

Il presente atto è pubblicato in amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Francesca Giovani

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12771**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica Sportiva 2015 - contributo Comune di Barga (LU): completamento messa a norma campo di calcio Orlando in Fornaci di Barga. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art. 1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n.18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R. n. 1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo 1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dal Comune di Barga (LU) concernente "Completamento messa a norma del campo di calcio Orlando in Fornaci Barga" per un importo di €. 55.000,00, e per il quale la stessa concertazione ha individuato un contributo di €. 25.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dal Comune di Barga (LU) (prot. R.T.AOOGRT/465921 del 17/11/2016/U.060.010) in cui si comunica che i lavori sono già iniziati e che termineranno nel 2017 confermando il progetto presentato;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €. 17.500,00, sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.7.500,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e la Provincia di Lucca, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Barga (LU) concernente "Completamento messa a norma del campo di calcio Orlando in Fornaci Barga";

Vista la L.R. n. 69 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R.n.970 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n.62003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie - interventi di investimento", lo stanziamento di €. 1.537.500,00 per l'esercizio 2016, di €. 1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €. 1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €. 17.500,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016 e €. 7.500,00 sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità (codice V livello U.2.03.01.02.003), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Lucca in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Barga (LU) concernente "Completamento messa a norma del campo di calcio Orlando in Fornaci Barga";

3) di procedere alla liquidazione della somma di €.25.000,00 con successivi atti, a favore del Comune di Barga (LU) ai sensi degli artt. 44 e 45 del D.P.G.R. 61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12772**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Gavorrano: realizzazione campi da tennis - Bagno di Gavorrano. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art. 1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio

Regionale n.18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R. n. 1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo 1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dal Comune di Gavorrano (GR) concernente "Realizzazione campi da tennis - Bagno di Gavorrano" per un importo di €. 360.000,00, e per il quale la stessa concertazione ha individuato un contributo di €.75.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dal Comune di Gavorrano (GR) (prot.R.T.AOOGRT/463748 del 16/11/2016/U.060.010) in cui si comunica che i lavori inizieranno nel 2016 e che termineranno nel 2017 confermando il progetto presentato;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €. 52.500,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €. 22.500,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e la Provincia di Grosseto, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Gavorrano (GR) concernente "Realizzazione campi da tennis - Bagno di Gavorrano";

Vista la L.R. n. 69 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R. n. 970 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n.62003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie - interventi di investimento", lo stanziamento di €. 1.537.500,00 per

l'esercizio 2016, di €.1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €.1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €. 52.500,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016 e €. 22.500,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità (codice V livello U.2.03.01.02.003), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Grosseto in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Gavorrano (GR) concernente "Realizzazione campi da tennis - Bagno di Gavorrano";

3) di procedere alla liquidazione della somma di €.25.000,00 con successivi atti, a favore del Comune di Gavorrano (GR) ai sensi degli artt.44 e 45 del D.P.G.R.61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12774**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Provincia di Pistoia. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art. 1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R. n. 1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo 1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dalla Provincia di Pistoia concernente "Realizzazione di nuovo campo da gioco con copertura tessile e struttura in legno lamellare e servizio dell'Istituto Agrario Barone de Franceschi di Pistoia" per un importo di €.450.000,00, e per il quale la stessa concertazione ha individuato un contributo di €.150.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dalla Provincia di Pistoia (PT) (prot. R.T.AOOGRT/468402-A del 18/11/2016/ U.060.010) in cui si comunica che i lavori sono iniziati nel 2016 e che termineranno nel 2018 confermando il progetto presentato;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €.105.000,00, sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.45.000,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2018 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare - in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e la Provincia di Pistoia, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dalla Provincia di Pistoia concernente "Realizzazione di nuovo campo da gioco con copertura tessile e struttura in legno lamellare e servizio dell'Istituto Agrario Barone de Franceschi di Pistoia";

Vista la L.R. n. 69 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R. n. 970 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n.62003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie - interventi di investimento", lo stanziamento di €.1.537.500,00 per l'esercizio 2016, di €.1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €.1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n.2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €. 105.000,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016 e €. 45.000,00 sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2018 che presenta la necessaria disponibilità (codice V livello U.2.03.01.02.002), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Provincia di Pistoia in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della

cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dalla Provincia di Pistoia concernente "Realizzazione di nuovo campo da gioco con copertura tessile e struttura in legno lamellare e servizio dell'Istituto Agrario Barone de Franceschi di Pistoia";

3) di procedere alla liquidazione della somma di €. 150.000,00 con successivi atti, a favore della Provincia di Pistoia ai sensi degli artt. 44 e 45 del D.P.G.R. 61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

REGIONE TOSCANA
Direzione Lavoro
Settore Lavoro

DECRETO 15 novembre 2016, **n. 12780**
certificato il 01-12-2016

Avviso per la presentazione di progetti volti alla realizzazione di opere e servizi di pubblica utilità - approvazione graduatoria ed elenco non ammissibili.

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002 n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" e successive modifiche;

Visto il D.P.G.R. 8 Agosto 2003 n. 47/R "Regolamento di esecuzione della L.R. 26/07/2002 n. 32 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro)" e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale n.32 del 17/04/2012 che approva il Piano di Indirizzo Generale Integrato 2012-2015 (PIGI);

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

Vista la decisione di esecuzione della Commissione europea C(2014)9913 del 12 dicembre 2014 che "approva determinati elementi del programma operativo "Regione Toscana Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020", per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nel quadro dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la regione Toscana in Italia. CCI 2014IT05SF015";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 17 del 12 gennaio 2015, avente ad oggetto "Regolamento (UE) n. 1303/2013 -Presa d'atto della Decisione della Commissione C(2014) n. 9913 che approva il programma operativo "Regione Toscana Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020", nel quadro dell'obiettivo "investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";

Vista la Delibera G.R. n. 197 del 02/03/2015 "Regolamento (CE) n. 1304/2013 - Provvedimento attuativo di dettaglio (PAD) del POR Obiettivo "ICO" FSE 2014-2020" e successive modifiche ed integrazioni;

Preso atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 315 del 11/04/2016 con cui sono stati approvati gli "Elementi essenziali per l'emanazione dell'avviso finalizzato ad interventi per l'impiego temporaneo e straordinario in lavori di pubblica utilità" di cui all'Allegato A della DGR 315/2016;

Dato atto che con Decreto n. 2901/2016, in attuazione di quanto disposto con DGR 315/2016, è stato approvato l'Avviso regionale per la presentazione di progetti di opere e servizi di pubblica utilità;

Visto il Decreto n. 10265 del 12/10/2016 con cui è stato nominato il Nucleo Tecnico di Valutazione dei progetti presentati a valere sull'avviso sopracitato, ai sensi dell'art. 14 dell'avviso;

Preso atto degli esiti dell'istruttoria di ammissibilità,

eseguita a cura del Settore Lavoro ai sensi dell'art. 13 del sopracitato Avviso pubblico, e dell'elenco dei progetti ammissibili alla fase successiva di valutazione tecnica e di quelli non ammissibili con relative motivazioni di non ammissibilità;

Viste le risultanze degli esiti della valutazione tecnica effettuata dal Nucleo Tecnico di Valutazione e della graduatoria dei progetti ammissibili sulla base dei punteggi da essi conseguiti, ai sensi dell'art. 14 dell'Avviso;

Ritenuto necessario procedere ad approvare la graduatoria di merito dei progetti ammissibili tipologia A, come meglio specificato nell'Allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto e la graduatoria di merito dei progetti ammissibili tipologia B, come meglio specificato nell'Allegato B parte integrante e sostanziale del presente atto, per le quali non sorge nessuna obbligazione giuridica a carico del bilancio regionale;

Ritenuto altresì di dover procedere all'approvazione dell'elenco dei progetti non ammissibili, di cui all'Allegato C parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che l'impegno di spesa relativo ai progetti ammissibili in graduatoria di cui agli Allegati A e B verrà adottato con successivo atto, al momento della stipula della convenzione con i soggetti attuatori, in considerazione dei tempi di erogazione del finanziamento così come previsto dall'art. 16 dell'Avviso, nel rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio, nonché delle disposizioni operative stabilite dalla Giunta regionale in materia;

Vista la L.R. 28 dicembre 2015, n. 83 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016 - 2018";

Vista la Delibera di Giunta n. 2 del 12 gennaio 2016 "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018";

DECRETA

1. di approvare la graduatoria di merito dei progetti ammissibili tipologia A, come meglio specificato nell'Allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto e la graduatoria di merito dei progetti ammissibili tipologia B, come meglio specificato nell'Allegato B parte integrante e sostanziale del presente atto, per le quali non sorge nessuna obbligazione giuridica a carico del bilancio regionale;

2. di approvare l'elenco dei progetti non ammissibili, di cui all'Allegato C parte integrante e sostanziale del presente atto;

3. di dare atto che, per i motivi espressi in narrativa, si procederà ad adottare l'impegno di spesa con successivo atto, nel rispetto dell'equilibrio di bilancio.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Francesca Giovani

SEGUONO ALLEGATI

ALLEGATO A – GRADUATORIA PROGETTI AMMISSIBILI TIPOLOGIA A A VALERE SULL'AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D. N. 2901/2016

N	DENOMINAZIONE CAPOFILA	TITOLO PROGETTO	TOTALE COSTO PROGETTO	TOTALE CONTRIBUTO REGIONALE	COFINANZIAMENTO	TOTALE CONTRIBUTO REGIONALE PROGRESSIVO	PUNTEGGIO	FINANZIATO SI/NO
1	Comune di CARRARA	LA MIA CARRARA - LAvoro e aMbiente A CARRARA	€ 297.429,60	€ 155.350,00	€ 142.079,60	€ 155.350,00	70	SI
2	Comune di LIVORNO	A.Li: "Lavori di Pubblica Utilità per il Riordino straordinario di Archivi del Comune di Livorno	€ 211.792,14	€ 91.000,00	€ 120.792,14	€ 246.350,00	66	SI
3	Comune di MASSA	S.PAESAT.I Sicuezreza PAESAggio e Tutela Idrogeologica -TWO	€ 121.763,04	€ 61.749,96	€ 60.013,08	€ 308.099,96	64	SI
4	Comune di MASSA	R.U.GIA.DA Recupero Urbano Giardini d'Amare	€ 376.513,75	€ 162.500,00	€ 214.013,75	€ 470.599,96	58	SI
5	Comune di ROSIGNANO MARITTIMO	PULCREA - Lavori di Pubblica Utilità Collesalvetti, Rosignano M.mo e Rea Spa	€ 181.947,84	€ 52.000,00	€ 129.947,84	€ 522.599,96	57	SI
6	Comune di PIOMBINO	PA Plus: La Pubblica Amministrazione per il cittadino: Più Lavoro nell'ambito Urbano e dei Servizi	€ 130.392,00	€ 52.000,00	€ 78.392,00	€ 574.599,96	55	SI
7	UNIONE COMUNI AMIATA VAL D'ORCIA	AM.O.R.I: AMiata val d'Orcia R.ete Integrata	€ 148.261,00	€ 65.000,00	€ 83.261,00	€ 639.599,96	54	SI

ALLEGATO B – GRADUATORIA PROGETTI AMMISSIBILI TIPOLOGIA B A VALERE SULL'AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D. N. 2901/2016

N	DENOMINAZIONE CAPOFILA	TITOLO PROGETTO	TOTALE COSTO PROGETTO	TOTALE CONTRIBUTO REGIONALE	COFINANZIAMENTO	TOTALE CONTRIBUTO REGIONALE PROGRESSIVO	PUNTEGGIO	FINANZIATO SI/NO
1	Comune di VOLTERRA	RESTART: opeRE e Servizi di pubblica UtiliTA' peR l'alTa Val di Cecina	€ 117.428,76	€ 52.000,00	€ 65.428,76	€ 52.000,00	55	SI

ALLEGATO C – ELENCO PROGETTI NON AMMISSIBILI PRESENTATI SULL'AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DECRETO N. 2901/2016

N.	DENOMINAZIONE CAPOFILA	TITOLO PROGETTO	ESITO ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITA'	MOTIVAZIONE DI NON AMMISSIBILITA'
1	Comune di Borgo a Mozzano	VALORIZZAZIONE PATRIMONIO PUBBLICO URBANO E BENI CULTURALI	NON AMMISSIBILE	Non ammissibile ai sensi degli artt. 13, 6.2 e 9 dell'avviso: importo finanziamento regionale richiesto inferiore alla soglia minima e contributo richiesto per lavoratore superiore alla soglia massima di € 6.500,00

REGIONE TOSCANA
Direzione Istruzione e Formazione
Settore Sistema Regionale della Formazione.
Programmazione IEFP, Apprendistato e Tirocini

DECRETO 25 novembre 2016, **n. 12792**
certificato il 01-12-2016

DD 4223/2016 e s.m.i. e DD 5259/2016: riammissione progetti alla successiva fase di valutazione.

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE -EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2 dicembre 2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;

Vista la Decisione della Commissione C(2014) n. 9913 del 1 2.12.2014 che approva il Programma Operativo " Regione Toscana - Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014 - 2020" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo " Investimenti a favore della crescita e dell'Occupazione " per la Regione Toscana in Italia;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 17 del 12 gennaio 2015 con il quale è stato preso atto del testo del Programma Operativo Regionale FSE 2014 – 2020 così come approvato dalla Commissione Europea con la sopra citata decisione;

Visto l'Asse A "Occupazione" del POR FSE 2014-2020 ed in particolare l'Azione A.2.1.4 - Percorsi formativi di IeFP, accompagnati da azioni di comunicazione e di adeguamento dell'offerta in coerenza con le direttrici di sviluppo economico e imprenditoriale dei territori per aumentarne l'attrattività";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 197 del 02 marzo 2015 "Regolamento (UE) 1304/2013 -Provvedimento attuativo di dettaglio (PAD) del POR Obiettivo"ICO" FSE 2014-2020. Approvazione-, così come modificata con DGR n. 124 del 1 marzo 2016;

Vista la proposta dell'Accordo di Partenariato, trasmesso dal Governo italiano alla Commissione europea in data 22 aprile 2014, che individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani (PON YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;

Vista la Comunicazione della Commissione COM(2013) 144 relativa alla YEI e la Raccomandazione del Consiglio del 22/4/2013 pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 che delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione;

Visto il "Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani" presentato alla Commissione Europea in data 23 dicembre 2013, di cui la Commissione Europea ha preso atto con nota n. ARES EMPL/E3/MB7gc(2014) in cui si individuano le Regioni e la Province autonome come organismi intermedi per l'attuazione del PON YEI;

Vista la Convenzione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione Toscana, relativa al Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani, il cui schema è stato approvato con Deliberazione G.R. n. 296 del 7 aprile 2014 e sottoscritto in data 30 aprile 2014;

Vista la Delibera della Giunta regionale n. 511 del 16 giugno 2014, e successivi aggiornamenti, che ha approvato il Piano esecutivo Regionale della Regione Toscana della Garanzia per i Giovani (allegato A) e la Governance del Piano di attuazione della Garanzia Giovani (Allegato B);

Visto il D. Lgs. 17 maggio 2005, n. 226 "Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell'art. 2 della L. 28 marzo 2003, n. 53" e in particolare il Capo III;

Vista la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007) e in particolare l'art. 1, commi 622, 624, 632 e successivo DM n. 139/2007 concernente l'obbligo d'istruzione;

Visto l'Accordo tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano sottoscritto in data 29 aprile 2010,

riguardante il primo anno di attuazione 2010/2011 dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale a norma dell'art. 27 comma 2 del D. Lgs. 226/2005, che scaturisce dall'attuazione del Titolo V della Costituzione relativamente al passaggio di competenze in materia di istruzione professionale dallo Stato alle Regioni;

Visto il Decreto interministeriale del 15 giugno 2010, adottato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, che recepisce il suddetto accordo riguardante l'avvio dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale a norma dell'art. 27, comma 2 del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;

Vista l'Intesa approvata in sede di Conferenza Unificata in data 16 dicembre 2010 di cui all'art. 13 comma 1-quinques della Legge n. 40/2007, concernente indicazioni e orientamenti per la realizzazione di organici raccordi tra i percorsi quinquennali degli Istituti Professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale;

Visto l'Accordo in Conferenza Stato - Regioni del 27 luglio 2011 sugli atti necessari per il passaggio a nuovo ordinamento dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, recepito con Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali dell'11 novembre 2011;

Visto l'Accordo in Conferenza Stato - Regioni del 19 gennaio 2012 riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale approvato con l'Accordo in Conferenza Stato - Regioni del 27 luglio 2011;

Visto il D. Lgs. 14 settembre 2015 n. 150 recante disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014 n. 183" e, in particolare, l'articolo 32, comma 3;

Visto l'Accordo sul progetto sperimentale recante "Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale sottoscritto il 24 settembre 2015 in sede di Conferenza Stato - Regioni;

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 1230 del 15 dicembre 2015 recante l'"Approvazione Schema di Protocollo d'Intesa tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e la Regione Toscana in merito alla sperimentazione relativa al "sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale;

Vista la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32, "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, orientamento, formazione professionale e lavoro" e s.m.i. e in particolare l'art. 13 bis, comma 1, lettera a) e comma 3;

Vista la deliberazione del Consiglio Regionale n. 32 del 17/04/2012 che approva il Piano di Indirizzo Generale Integrato 2012-2015 (PIGI) e preso atto che la legge regionale 7 gennaio 2015, n. 1 (Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008) all'art. 29, comma 1 prevede che gli strumenti di programmazione in essere alla data di entrata in vigore della legge stessa rimangono in vigore fino all'approvazione del nuovo PRS o, comunque, non oltre dodici mesi dall'approvazione del medesimo;

Visto il Regolamento di esecuzione della sopra richiamata L.R. 32/2002 emanato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R;

Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 968 del 17 dicembre 2007 e s.m.i. con la quale è stata approvata la direttiva per l'accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 532 del 22 giugno 2009 e s.m.i. avente per oggetto "Approvazione del disciplinare per l'attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 26 luglio 2002 n. 32";

Considerato che le figure di cui ai citati Accordi del 29 aprile 2010 e del 19 gennaio 2012 identificano standard formativi nazionali rispetto ai quali le figure professionali regionali rappresentano contestualizzazione rispondente ai fabbisogni professionali del territorio, così come previsto dal D. Lgs. 226/2005, art. 27, comma 2, lettera a);

Vista la Decisione della Giunta regionale n. 4 del 07/04/2014 che approva le "Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l'erogazione dei finanziamenti"

Visti i "Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2014-2020" approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR FSE 2014-2020 nella seduta dell'8 maggio 2015;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 359 del 27 aprile 2016 che approva le "Linee generali per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione

Professionale per l'anno scolastico e formativo 2016-2017";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 473 del 24 maggio 2016 avente ad oggetto "DGR 359/2016 -Elementi essenziali per l'adozione degli avvisi pubblici per la presentazione di progetti formativi biennali di Istruzione e Formazione Professionale per drop out per l'annualità 20162017";

Visto il decreto dirigenziale n. 5259 del 21/06/2016 avente ad oggetto "Approvazione avviso pubblico per la presentazione di progetti formativi biennali di Istruzione e Formazione Professionale rivolto a soggetti che hanno assolto l'obbligo d'istruzione e sono fuoriusciti dal sistema scolastico, comprensivi della sperimentazione del sistema duale - Annualità 2016-2017";

Visto il decreto dirigenziale n. 4223 del 09/06/2016 avente ad oggetto "POR FSE 2014-2020 Approvazione Avviso pubblico per la presentazione di progetti formativi biennali di Istruzione e Formazione Professionale rivolti a soggetti che hanno assolto l'obbligo di istruzione e sono fuoriusciti dal sistema scolastico. Annualità 2016/2017", come modificato dal decreto dirigenziale n. 5459 del 05/07/2016 avente ad oggetto "DD 4223/2016 "POR FSE 2014-2020 Approvazione Avviso pubblico per la presentazione di progetti formativi biennali di Istruzione e Formazione Professionale rivolti a soggetti che hanno assolto l'obbligo di istruzione e sono fuoriusciti dal sistema scolastico. Annualità 2016/2017" - Modifica";

Visto il Decreto Dirigenziale n. 11169 del 02/11/2016 di approvazione degli esiti di istruttoria di ammissibilità dei progetti pervenuti sull'Avviso approvato con il suddetto D.D. n. 5259/2016 e dato atto che gli stessi dichiaravano non ammesso n. 1 progetto, come dettagliatamente specificato nell'allegato B) del Decreto stesso;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 11170 del 02/11/2016 di approvazione degli esiti di istruttoria di ammissibilità dei progetti pervenuti sull'Avviso approvato con il suddetto D.D. n. 4223/2016 e s.m.i. e dato atto che gli stessi dichiaravano non ammessi n. 12 progetti, come dettagliatamente specificato nell'allegato B) del Decreto stesso;

Vista l'istanza di riesame ed autotutela e preavviso di ricorso giurisdizionale presentata in data 14 novembre 2016 dall'avvocato Riccardo Farnetani per conto di Asev Spa in relazione ai progetti Team (ID n. 39), Eta Beta (ID n. 41), Mangia e Bevi (ID n. 40), presentati sull'Avviso pubblico approvato con D.D. 4223/2016 e s.m.i., ed Autocolor (ID n. 10), presentato sull'Avviso pubblico approvato con D.D. 5259/2016;

Considerato che l'istanza chiede la riammissione dei progetti suddetti sulla base della considerazione che la modalità di apposizione delle sottoscrizioni e sigle è conforme alle previsioni dell'avviso e che, in base all'orientamento giurisprudenziale ed ai pareri dell'Anac occorre interpretare l'avviso in modo conservativo e nel rispetto del principio di massima partecipazione;

Considerato altresì che, oltre ai progetti sopra citati oggetto di istanza di riammissione, nel Decreto n. 11170/2016 di approvazione degli esiti di istruttoria di ammissibilità dei progetti, vi sono altri 7 progetti dichiarati non ammissibili per motivazioni similari a quelle dei quattro progetti di cui sopra (ID identificativi n. 26-93-103-105-106-107-154);

Considerato che è stata effettuata una verifica giuridica con l'Avvocatura Regionale sui progetti sopra elencati la quale ha messo in evidenza i seguenti elementi:

- gli avvisi contenevano una non piena conformità tra quanto previsto all'articolo 11 in relazione alla modalità di sottoscrizione di formulario e scheda Ucs e quanto previsto all'articolo 12 relativo all'ammissibilità; in particolare quest'ultimo articolo prevede che i progetti siano "compilati sull'apposito formulario rilegato, con pagine numerate progressivamente, siglato in ogni pagina dal legale rappresentante del capofila dell'ATI/ATS costituita/costituenda, completo della Scheda preventivo a costi standard e debitamente sottoscritto.";
- la verifica dei formulari presentati dalle agenzie formative fa emergere che non vi è dubbio circa la riconducibilità della volontà di riconoscere la paternità della scheda Ucs a tutti i componenti del partenariato poiché essa è parte del formulario medesimo;
- la verifica della domanda di partecipazione presentata dalle agenzie formative fa emergere che non vi è altresì dubbio circa la volontà dei componenti dei partenariati di allegare alla stessa la scheda Ucs quale parte integrante della stessa;
- la scheda Ucs, oltre a non riportare lo spazio per le firme dei sottoscrittori, ha caratteristiche di scarsa discrezionalità nei contenuti;

Ritenuto opportuno, sulla base delle motivazioni sopra riportate, di dover riammettere alla successiva fase di valutazione, in via di autotutela, i progetti esclusi con il succitato Decreto n. 11169/2016 e n. 11170/2016 ed indicati nell'allegato A, parte integrale e sostanziale del presente atto e trasmetterli pertanto ai rispettivi nuclei di valutazione, nominati con D.D. 10919 del 24/10/2016;

DECRETA

1. sulla base delle motivazioni riportate in narrativa, di riammettere alla successiva fase di valutazione, in via di autotutela, i progetti esclusi con il succitato Decreto n.

11169/2016 e n. 11170/2016 ed indicati nell'allegato A, parte integrale e sostanziale del presente atto;

2. di provvedere a trasmettere i progetti riammessi di cui all'Allegato A) ai rispettivi nuclei di valutazione, nominati con D.D. 10919 del 24/10/2016.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso all'Autorità Giudiziaria competente nei termini di legge.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Gabriele Grondoni

SEGUE ALLEGATO

Allegato A)

DIREZIONE ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settore Sistema Regionale della Formazione. Programmazione IEFP, Apprendistato e Tirocini

Decreto n. 4223 del 09-06-2016 modificato con Decreto n. 5459 del 05/07/2016

POR FSE 2014-2020 – Approvazione Avviso pubblico per la presentazione di progetti formativi biennali di Istruzione e Formazione Professionale rivolti a soggetti che hanno assolto l'obbligo di istruzione e sono fuoriusciti dal sistema scolastico. Annualità 2016/2017

scadenza 12 agosto 2016

Progetti riammessi alla successiva fase di valutazione

ID Identificativo	Soggetto attuatore	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Partner 4	Partner 5	Area territoriale	Sub area territoriale	Titolo del Progetto
26	Coop 21	ISI E. Balducci	ISIS IPSSAR G. Vasari	CPIA1 Firenze			Firenze	Valdarno Fiorentino/ Valdisieve	AZIMUT
39	ASEV	CPIA Firenze	Co&So Empoli	ISS Ferrari Brunelleschi	Sophia SCARL		Firenze	Empolese Valdelsa	TEAM – Tecnico meccatronico delle riparazioni (addetto)
40	ASEV	CPIA Firenze	Co&So Empoli	ISIS F. Enriques			Firenze	Empolese Valdelsa	MANGIA E BEVI (Addetto all'approvvigionamento della cucina, conservazione e trattamento delle materie prime e alla distribuzione di pasti e bevande
41	ASEV	CPIA Firenze	Co&So Empoli	ISS Ferrari Brunelleschi			Firenze	Empolese Valdelsa	ETA BETA (Addetto alla preparazione, installazione, controllo e manutenzione degli impianti elettrici)
93	CDC	IIS Polo Commerciale Artistico Grafico Museale "L. Bianciardi"					Grosseto	Grosseto	Aiuto CHEF
103	Sophia SCARL	IIS "B. Cellini"	Pegaso Network	Confartis	APAB		Firenze	Firenze	FORM_E Estetista (addetto)
105	Sophia SCARL	ISS "E. Fermi"	Pegaso Network	Confartis	CPIA 1 Firenze		Firenze	Empolese Valdelsa	HAIR FORM
106	Sophia SCARL	IIS "B. Cellini"	Pegaso Network	Confartis	CPIA 1 Firenze		Firenze	Firenze	HAIR STYLE
107	Sophia SCARL	ISS "E. Fermi"	Pegaso Network	Confartis	CPIA 1 Firenze	ASEV	Firenze	Empolese Valdelsa	BEAUTY FORM
154	Ce.FO.ART.	Toscana formazione	IIS "G. Caselli"				Siena	Siena	IDRO TERM

Decreto n. 5259 del 21/06/2016

Approvazione Avviso pubblico per la presentazione di progetti formativi biennali di Istruzione e Formazione Professionale rivolti a soggetti che hanno assolto l'obbligo di istruzione e sono fuoriusciti dal sistema scolastico con sperimentazione del sistema duale. Annualità 2016/2017

Scadenza 07/09 2016

Progetti riammessi alla successiva fase di valutazione

ID Identificativo	Soggetto attuatore	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Partner 4	Partner 5	Area territoriale	Sub area territoriale	Titolo del Progetto
10	ASEV	IIS Ferraris Brunelleschi	Sophia SCARL				Firenze	Empolese Valdelsa	AUTOCOLOR

REGIONE TOSCANA
Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale
Settore Welfare e Sport

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 12794**
certificato il 01-12-2016

Impiantistica sportiva 2015 - contributo Comune di Empoli (FI): Stadio Castellani - rifacimento pista di atletica con realizzazione nuovo impianto all'interno del complesso esistente. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";

Richiamato in particolare l'art. 1, comma 3, lettera o) della citata legge ove, fra le finalità della stessa, si individua l'adeguamento degli impianti sportivi pubblici e delle loro attrezzature al fine dell'utilizzo da parte della collettività, favorendo l'innovazione tecnologica, il risparmio energetico e la riduzione dell'impatto ambientale;

Visto il Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa 2012-2015, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n.18 del 21 febbraio 2012 e prorogato ai sensi dell'articolo 29 della L.R. n. 1/2015;

Visto l'obiettivo 1.7.6 del piano regionale sopra citato, relativo al sostegno ad interventi di impiantistica sportiva mediante contributi in conto capitale;

Considerato che, conformemente a quanto stabilito dal suddetto Piano, sono pervenute, entro la data del 28.02.2015, richieste per progetti di impiantistica sportiva da parte di amministrazioni pubbliche presenti nei territori delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che, successivamente, sempre nell'anno 2015, è stata svolta la procedura di concertazione tra la Regione Toscana e le suddette Province e la Città Metropolitana di Firenze, come previsto dal punto 1.7.6.3 del suddetto Piano, al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale rivolto alle amministrazioni pubbliche regionali;

Rilevato altresì che il vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa prevede, inoltre, al punto 1.7.6.4, che:

A - I contributi in conto capitale sono concessi ai beneficiari individuati con i criteri di cui al paragrafo 1.7.6 e sono liquidati:

1. nella misura del 70 per cento del contributo concesso a seguito di presentazione del certificato di inizio lavori, qualora i medesimi non siano ancora iniziati alla data di presentazione della domanda;

2. a saldo, in seguito a presentazione di apposita certificazione del direttore dei lavori o, per lavori eseguiti in economia, dal tecnico comunale attestante la regolare esecuzione dell'opera e, ove necessario, l'avvenuto collaudo con esito positivo.

B - I soggetti beneficiari del contributo in conto capitale devono, a pena di pronuncia di revoca dei finanziamenti, presentare il certificato di inizio lavori delle opere entro il termine improrogabile di 8 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana. Il mancato completamento delle opere finanziate entro 24 mesi dalla data di pubblicazione degli atti relativi alla concessione del finanziamento sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è motivo di pronuncia di decadenza e revoca dei finanziamenti;

Dato atto che gli esiti della concertazione, sopra richiamata, sono contenuti in appositi verbali sottoscritti dall'Assessore regionale competente in materia di Sport e dal Presidente delle Province toscane nonché dal Sindaco della Città Metropolitana di Firenze e che tali verbali sono conservati agli atti del fascicolo presso il Settore scrivente;

Rilevato che, fra i progetti ammessi al finanziamento regionale sulla base degli esiti della suddetta concertazione intervenuta nel corso del 2015, risulta essere presente quello presentato dal Comune di Empoli (FI), recante ad oggetto "Stadio Castellani - rifacimento pista di atletica con realizzazione nuovo impianto all'interno del complesso esistente" per un importo di €. 545.000,00, e per il quale la stessa concertazione ha individuato un contributo di €. 150.000,00 erogabile da parte della Regione Toscana;

Vista la nota inviata dal Comune di Empoli (FI) (prot. R.T.AOOGRT/471633-A del 22/11/2016/U.060.010) in cui si comunica che i lavori sono già iniziati e che termineranno nel 2017, confermando il progetto presentato;

Ritenuto opportuno procedere agli adempimenti amministrativi per la definizione delle procedure di impegno e liquidazione, a fronte dell'avvenuto rispetto dei termini per l'inizio e la conclusione delle opere finanziate in osservanza del disposto dei punti 1.7.6.4 e 1.7.6.5 del Piano regionale per la promozione della cultura e

della pratica dell'attività sportiva e motorio-ricreativa quadriennio 2012-2015;

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di €.105.000,00, sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016, e €.45.000,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità, al fine di finanziare - in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e la Città Metropolitana di Firenze, in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Empoli (FI), recante ad oggetto "Stadio Castellani - rifacimento pista di atletica con realizzazione nuovo impianto all'interno del complesso esistente";

Vista la L.R. n. 69 del 04.10.2016 (pubblicata sul B.U.R.T. 44 del 05.10.2016 con la quale si approva il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018);

Vista la D.G.R.n.970 dell'11/10/2016 recante "Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 in conseguenza delle variazioni apportate al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018. Seconda variazione";

Considerato che il bilancio regionale prevede, al capitolo n. 62003 "Finanziamento per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie - interventi di investimento", lo stanziamento di €. 1.537.500,00 per l'esercizio 2016, di €.1.200.000,00 per l'esercizio 2017 e di €. 1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 12 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e il Bilancio Finanziario Gestionale 2016-2018;

DECRETA

1. di prendere atto degli esiti della concertazione intervenuta nel 2015 tra la Regione Toscana, le Province toscane e la Città Metropolitana di Firenze -in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa al fine di individuare i progetti da ammettere al finanziamento regionale alle amministrazioni pubbliche regionali in ambito di impiantistica sportiva;

2. di dover conseguentemente provvedere ad impegnare la somma di €. 105.000,00, sul capitolo n. 62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2016 e €. 45.000,00 sul capitolo n.62003 del bilancio regionale per l'esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità (codice V livello U.2.03.01.02.003), al fine di finanziare -in attuazione degli esiti della procedura di concertazione intervenuta nel 2015 tra Regione Toscana e Città Metropolitana di Firenze in conformità a quanto previsto dal punto 1.7.6.3 del vigente Piano regionale per la promozione della cultura e della pratica dell'attività sportiva e motorio ricreativa - il progetto presentato dal Comune di Empoli (FI), recante ad oggetto Stadio Castellani - rifacimento pista di atletica con realizzazione nuovo impianto all'interno del complesso esistente";

3) di procedere alla liquidazione della somma di €.150.000,00 con successivi atti, a favore del Comune di Empoli (FI) ai sensi degli artt. 44 e 45 del D.P.G.R. 61/R/2001 compatibilmente con i vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 D.lgs. 33/2013.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il Dirigente
Paola Garvin

A.R.T.E.A. AGENZIA REGIONALE TOSCANA EROGAZIONI IN AGRICOLTURA

DECRETO 23 novembre 2016, **n. 115**

Sostituzione dell'allegato A) al decreto n. 114 del 09/11/2016 avente ad oggetto: Reg. (UE) n. 1308/2013 - OCM vino. Reg. (CE) n. 555/08. Piano Nazionale di Sostegno per le campagne viticole dal 2013/2014 al 2017/2018. Procedure attuative per l'annualità 2016-2017.

IL DIRETTORE

Visto il proprio decreto n. 114 del 09/11/2016 Reg. (UE) n. 1308/2013 - OCM vino. Reg. (CE) n. 555/08. Piano Nazionale di Sostegno per le campagne viticole dal 2013/2014 al 2017/2018. Procedure attuative per l'annualità 2016-2017. Anno finanziario 2017. Determinazioni procedurali successive alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 512 del 30/05/2016, per la finanziabilità e la relativa notifica ai soggetti finanziati, per la presentazione delle domande di anticipo, di ac-

certamento finale, per le verifiche amministrative, i controlli in loco, il pagamento".;

Preso atto che il suddetto decreto contiene esclusivamente nell'allegato A) alcuni errori materiali relativi a:

- errata numerazione dei sottotitoli del capitolo 9, e quindi dell'indice dell'intero allegato;
- errato caricamento del modello del computo consuntivo della spesa pubblicato dalla pagina 28 alla pagina 40;

Ritenuto quindi opportuno procedere alla sostituzione integrale dell'allegato A) al decreto n. 114 del 9/11/2016, con l'approvazione dell'allegato A) al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'allegato A) parte integrante e sostanziale al presente atto;

2. di sostituire integralmente l'allegato A) al decreto n. 114 del 9/11/2016 con l'allegato A) approvato con il presente atto;

3. che le disposizioni procedurali approvate con il presente atto si applicano a tutte le domande di cui all'allegato A al decreto di ARTEA n. 48 del 14/04/2016 ammissibili e non ancora finanziate alla data del 16 ottobre 2016.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul B.U.R.T. ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi di ARTEA ai sensi dell'art. 18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è soggetto a pubblicità sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 33/2013 ed è pertanto pubblicato sul sito istituzionale di ARTEA all'indirizzo www.artea.toscana.it nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore
Roberto Pagni

SEGUE ALLEGATO

Allegato A) al Decreto ARTEA n.114 del 09/11/2016

A.R.T.€.A. *Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura*

Reg. (CE) 1308/2013 – Organizzazione Comune del Mercato Vitivinicolo -
Piano Nazionale di Sostegno per le campagne viticole dal 2013/2014 al 2017/2018

Misura di Ristrutturazione e Riconversione vigneti

Campagna 2016/2017.

Procedure attuative per la determinazione della finanziabilità e la relativa notifica ai soggetti finanziati, per la presentazione delle domande di anticipo, di accertamento finale, per le verifiche amministrative, i controlli in loco ed il pagamento.

Delibera di Giunta Regionale n.359 del 30/03/2015

e

Delibera di Giunta Regionale n.512 del 30/05/2016

Versione 02

Novembre 2016

Allegato A) al Decreto ARTEA n.114 del 09/11/2016

Indice

Premessa, norma attuative, terminologia. .....

1. Adempimenti e scadenze.....

2 . Fascicolo aziendale.....

3. Istanze.....

3.1 Presentazione tramite DUA.....

3.1.1 Domande di "ACCERTAMENTO FINALE" .....

3.1.2 Comunicazione sulle "SPESE SOSTENUTE al 15 ottobre" (Art. 37ter).....

3.2 Presentazione diversamente dalla DUA .....

3.2.1 Richieste di pagamento anticipo .....

3.2.2 Richieste di variante.....

3.2.3 Richieste di proroga .....

3.2.4 Comunicazioni di cessione del vigneto con subentro .....

3.2.5 Comunicazioni di rinuncia .....

4 Sottoscrizione, ricevibilità e protocollazione di tutte le istanze .....

4.1 Istanze presentate tramite DUA.....

4.2 Istanze non presentate tramite DUA.....

5 Domanda di ACCERTAMENTO FINALE senza anticipo e di ACCERTAMENTO FINALE con svincolo garanzia.....

6 Comunicazione per l'accertamento delle spese sostenute .....

Come indicato al precedente punto 3.1.3, è obbligatorio che i beneficiari che hanno ricevuto il contributo in conto anticipo comunichino la spesa sostenuta per la realizzazione dell'intervento fino al 15 ottobre di ogni anno. .....

7 Ammissibilità ed elegibilità delle spese. .....

8 Approvazione e pubblicazione della graduatoria per l'annualità 2016-2017.....

8.1 Approvazione graduatoria.....

8.2 Pubblicazione graduatoria.....

9 Controlli e recuperi.....

9.1 Controlli amministrativi ed in loco per le domande iniziali .....

9.1.1 Controlli amministrativi .....

9.1.2 Controlli in loco

9.2 Controlli amministrativi ed in loco per le domande di accertamento finale

9.2.1 Controlli amministrativi

9.2.2 Controlli in loco

9.3.1 Recuperi da controlli a seguito di pagamento dell'anticipo

9.3.2 Sanzioni ex DM n. 4615 del 05/08/2014 (con riferimento al precedente paragrafo "3.1.3 Comunicazione sulle "SPESE SOSTENUTE al 15 ottobre" (Art. 37ter)"

9.3.3 Correzione di errori palesi

10 Monitoraggio

Allegato A) al Decreto ARTEA n.114 del 09/11/2016

Premessa, norma attuative, terminologia.

Con **deliberazione della Giunta Regionale n. 512 del 30 maggio 2016** è stato determinato di **non procedere** alla apertura dei termini per la presentazione di domande Iniziali per la Ristrutturazione e Riconversione dei vigneti per la campagna 2016-2017, in quanto le richieste finanziarie delle domande inoltrate nell'anno precedente ed indicate nel decreto ARTEA n. 48 del 14/04/2016 sono risultate superiori alle risorse assegnate sia per il 2015-2016 che per il 2016-2017.

Nella DGR n. 512 del 30 maggio 2016 è stato determinato quindi che per la campagna 2016-2017 la misura della ristrutturazione e riconversione dei vigneti sarà finalizzata esclusivamente alla liquidazione delle domande già presentate, fino ad esaurimento dei fondi.

Nelle procedure di seguito riportate sono indicate le tempistiche e le modalità operative che ARTEA utilizzerà per l'assegnazione delle risorse e per l'attuazione della misura nella campagna 2016-2017, nei riguardi dei soggetti indicati nel Decreto ARTEA n. 48 del 14/04/2016 non ancora finanziati alla data del 16 ottobre 2016.

Norme attuative

- REGOLAMENTO (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, (CEE) n. 234/79, (CE) n. 1037/2001 e (CE) n. 1234/2007 del Consiglio, entrato in vigore il 1° gennaio 2014;
- REGOLAMENTO (CE) N. 555/2008 DELLA COMMISSIONE del 27 giugno 2008 recante *modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 479/2008 del Consiglio relativo all'organizzazione comune del mercato vitivinicolo, in ordine ai programmi di sostegno, agli scambi con i paesi terzi, al potenziale produttivo e ai controlli nel settore vitivinicolo*, e successive modifiche ed integrazioni.
- Decreto del Ministro delle Politiche agricole, alimentari e forestali, n.15938 del 20/12/2013 concernente disposizioni nazionali di attuazione dei regolamenti (CE) n. 1234/2007 del Consiglio e n.555/2008 della Commissione per quanto riguarda l'applicazione della misura della riconversione e ristrutturazione dei vigneti.
- Deliberazione G.R. n. 38 del 20 gennaio 2014, "*Regolamento (CE) n. 1234/2007 - OCM vino. Disposizioni attuative della misura della ristrutturazione e riconversione dei vigneti per la campagna 2013/2014 e successive e approvazione del prezzario per le opere connesse all'applicazione della misura*" modificata dalla Deliberazione G.R. n. 359 del 30 marzo 2015 "*Regolamento (UE) n. 1308/2013 - OCM vino. Modifiche ed integrazioni agli allegati C ed E alla Deliberazione di Giunta Regionale del 20 gennaio 2014, n. 38 recante disposizioni attuative della misura della ristrutturazione e riconversione dei vigneti e approvazione del prezzario per le opere connesse all'applicazione della misura*";
- Deliberazione G.R. Toscana n. 512 del 30 maggio 2016 *"Regolamento (UE) n. 1308/2013. Programma nazionale di sostegno del settore vitivinicolo. Attivazione delle misure e attribuzione della dotazione finanziaria relativa alla campagna 2016/2017. Integrazione all'allegato C alla delibera di Giunta regionale n. 38 del 20 gennaio 2014, già modificata ed integrata dalla delibera di Giunta regionale n. 359 del 30 marzo 2015";*
- Commissione Europea. Documento di lavoro A/16864/2008. Linee guida per la misurazione della superficie delle particelle viticole nell'ambito dei regolamenti (CE) nn. 479/2008 e 555/2008.
- AGEA Coordinamento ACIU n. 2010.32 del 15/01/2010. Oggetto: Termine di presentazione delle domande.

- Nota AGEA ACIU 2014 n. 351 del 29/05/2014, 'termini per l'acquisizione delle domande di Ristrutturazione e riconversione vigneti';
- AGEA Coordinamento. ACIU 2011.143 del 17/02/2011. Oggetto: Vitivinicolo. Istruzioni generali sulle misurazioni dei vigneti in Italia.
- Manuale ARTEA controlli. Decreto ARTEA n. 65 del 20/04/2011 "Disposizioni tecniche per i controlli in loco nell'ambito della misura di ristrutturazione e riconversione dei vigneti inserita nel programma nazionale di sostegno di cui al Reg. (CE) n. 479/2008"
- Decreto ARTEA sulla DUA n. 32 del 31/03/2015 'Disposizioni per la costituzione ed aggiornamento del Fascicolo Aziendale nel Sistema Informativo di ARTEA e per la gestione della Dichiarazione Unica Aziendale (DUA) – abrogazione decreto n. 16/2014 e succ. mod. e integrazioni'.
- Decreto di ARTEA n. 64 del 15/05/2015 Reg. (CE) 1308/2013 – Organizzazione Comune del Mercato Vitivinicolo -Piano Nazionale di Sostegno per le campagne viticole dal 2013/2014 al 2017/2018 - Misura di Ristrutturazione e Riconversione vigneti. Procedure attuative campagna 2015-2016 per la presentazione delle domande di aiuto, di pagamento anticipo e di accertamento finale e per le verifiche amministrative ed i controlli in loco;
- DM MIPAAF n. 4615 del 5 agosto 2014 sulle disposizioni nazionali di attuazione riguardo la comunicazione relativa gli anticipi (art. 37 ter).
- Circolare AGEA ACIU 2014 704 del 31/10/2014, attuazione DM MIPAAF n. 4615 del 5 agosto 2014.
- DM MIPAAF DIPEISR n. 3535 del 28 novembre 2014 di modifica al decreto n. 4615 del 5 agosto 2014, limitatamente alla campagna 2013/2014.

Terminologia

- U.T.E. : Unita Tecnico Economica
- D.U.A. : Dichiarazione Unica Aziendale
- MISURA: misura di riconversione e ristrutturazione vigneti
- B.U.R.T. : Bollettino Ufficiale della Regione Toscana
- P.E.C. : posta elettronica certificata
- C.U.A.A. : Codice Unico di identificazione delle Aziende Agricole
- S.I.G.C. : Sistema Integrato di Gestione e Controllo. L'insieme del sistema dei controlli che utilizza tutti i mezzi tecnici, banche dati, riferimenti cartografici, GIS, ecc. – Anagrafe Artea
- C.U.P. : Codice Unico Progetto
- G.I.S. : Sistema di Identificazione Geografica
- Anno finanziario : dal 16 ottobre al 15 ottobre dell'anno successivo
- Campagna viticola : dal 1° agosto al 31 luglio anno successivo (Reg. 479/2008 all. 1 punto 1)

1. Adempimenti e scadenze

Per quanto concerne le procedure relative alla DUA e la tenuta della documentazione aziendale si fa riferimento a quanto disposto dal decreto ARTEA n. 16 del 31 gennaio 2014 - *Disposizioni per la costituzione ed aggiornamento del Fascicolo Aziendale nel Sistema Informativo di ARTEA e per la*

gestione della Dichiarazione Unica Aziendale (DUA) – abrogazione decreti nn. 291/2009 e 292/2009, ed eventuali successive modifiche e integrazioni.

La tabella sottostante riporta in sintesi le fasi principali del procedimento.

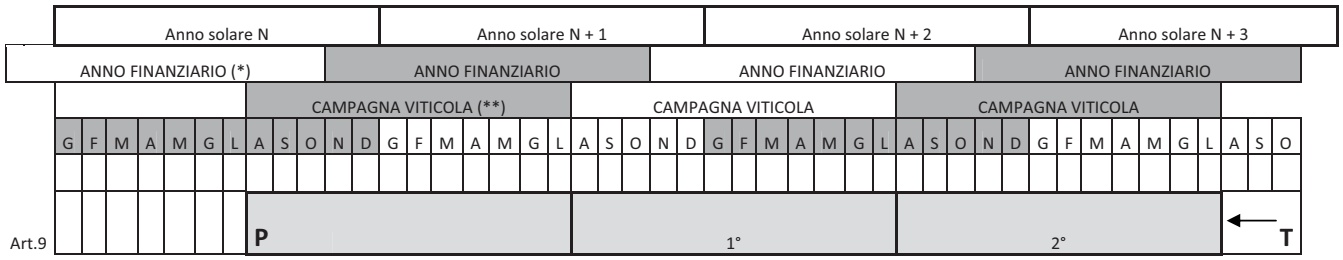
ADEMPIMENTI	SCADENZE
A. Domanda di sostegno iniziale annualità 2016/2017	**A. <u>NON è attivata la presentazione di nuove domande di sostegno</u>**
- Pubblicazione dell'atto di finanziabilità sul sito di ARTEA e successiva pubblicazione sul BURT per le domande indicate nel decreto ARTEA n. 48/2016 non ancora finanziate	- Nel periodo dal 21 al 30 novembre 2016, con valore di notifica personale per le domande finanziabili e non finanziabili.
B. Domanda di accertamento finale senza anticipo C. Domanda di pagamento anticipo	B. Entro il 31 gennaio 2017 C. Entro il 31 gennaio 2017
D. Conclusione dei lavori Completa realizzazione dell'intervento.	D. Entro il termine del 31 luglio della seconda campagna viticola successiva al pagamento dell'anticipo (**vedi §**)
E. Domanda di 'accertamento finale e svincolo garanzia' (solo le aziende che hanno ricevuto un anticipo)	E. In qualsiasi momento dell'anno dopo l'esecuzione dei lavori ed entro il termine del 31 luglio della seconda campagna viticola successiva al pagamento dell'anticipo **(vedi §)**
F. Comunicazione ad ARTEA per l'accertamento delle spese sostenute (solo da parte delle aziende che hanno ricevuto un anticipo) (Art. 37 ter del Reg (CE) 555/08)	F. Dal 1 al 30 novembre di ogni anno (*) successivo al pagamento dell'anticipo e fino alla domanda di 'accertamento finale e svincolo garanzia'
G. Comunicazioni di variante. Comprende sia le varianti di progetto che di beneficiario (modifiche, subentro, rinunce)	G. Indicato nei successivi capitoli del presente documento
H. Richieste di proroga alla conclusione dei lavori	H. Almeno 60 giorni prima della scadenza dei lavori prevista.

(*) indicato con Decreto MIPAAF n. 4615 del 5 agosto 2014, salvo relative proroghe.

- La protocollazione nel Sistema Informativo ARTEA avviene entro 4 giorni dalla data di ricezione.
- L'avvio del procedimento è da considerarsi alla data di protocollazione.

In merito ai precedenti punti **B** e **C**, è bene precisare che, come indicato al Capitolo 10 (specificatamente al punto 10.8) dell'allegato C alla DGR n. 359/2015, è possibile, da parte di ARTEA e con modalità da essa stabilite, richiedere le Domande di 'accertamento finale senza anticipo' e 'pagamento anticipo' anche ai soggetti non individuati immediatamente finanziabili.

(§)



(*) Anno finanziario = dal 16 ottobre al 15 ottobre anno successivo

(**) Campagna viticola = dal 1° agosto al 31 luglio anno successivo (Reg. 479/2008 allegato 1 punto 1).

P	= Pagamento dell'anticipo
T	= Termine esecuzione lavori e presentazione della domanda di accertamento finale e svincolo garanzia

2 . Fascicolo aziendale

Ai sensi della Legge regionale n. 45/07 'Norme in materia di imprenditore e imprenditrice agricoli e di impresa agricola', i soggetti che intendono accedere ai benefici previsti dal presente bando sono tenuti a documentare la propria posizione anagrafica mediante la costituzione/aggiornamento del fascicolo aziendale elettronico che, ai fini del presente bando, deve contenere almeno i documenti di seguito indicati consultabili on line (mediante documento scannerizzato):

Oggetto	Tipo Documento

Identità /Riconoscimento (Titolare o suo rappresentante legale)	Documento di riconoscimento
Documentazione relativa alla titolarità delle superfici ed alla durata della conduzione	Proprietà: Atto di compravendita registrato, oppure visura catastale aggiornata, oppure visura immobiliare aggiornata; In caso di altro tipi di conduzione (individuando chiaramente le particelle catastali condotte) : a) Contratti di affitto, di comodato, di uso in concessione di suolo pubblico e/o altro atto assimilabile. b Visura catastale con intestatari delle particelle condotte. c)Atti costitutivi di società o acquisizioni di azienda o ramo di azienda
Documenti fiscali e societari	copia codice fiscale e partita IVA per i casi non riscontrabili in anagrafe tributaria Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'esonero della partita IVA Atto costitutivo /Statuto
Riferimenti bancari	IBAN

3. Istanze

3.1 Presentazione tramite DUA

La DUA id 10000 deve essere utilizzata per:

- le domande di accertamento finale senza anticipo;
- le domande di accertamento finale e con svincolo garanzia;
- le comunicazioni per l'accertamento delle spese sostenute (37ter).

L'opportunità da scegliere nella relativa sezione della DUA è:

- **OCM - Ristrutturazione e riconversione vigneti anno 2016**

Nell'ambito di tale opportunità è necessario poi selezionare il tipo di modulo utile alla gestione delle istanze.

3.1.1 Domande di "ACCERTAMENTO FINALE"

La domanda deve essere redatta una volta conclusa la realizzazione del vigneto.

Per realizzazione del vigneto si intende la completa conclusione di tutte le azioni di impianto del vigneto compresa l'armatura di sostegno ed i relativi accessori.

Alla data di presentazione della domanda tutte le spese sostenute per lavori/servizi/acquisti eseguiti da soggetti terzi, devono essere fatturate e pagate.

Il mancato rispetto del termine per la presentazione delle domande di accertamento finale comporta, salvo proroga, la decadenza dai benefici e la revoca del contributo.

3.1.1.1 Accertamento finale senza anticipo.

La domanda di accertamento finale senza anticipo può essere presentata dai soggetti che hanno concluso, compreso i pagamenti, la realizzazione del vigneto con l'iscrizione dello stesso a schedario.

La domanda di accertamento finale senza anticipo deve pervenire ad ARTEA entro il 31 gennaio 2017.

In caso di scorrimento della graduatoria, con inserimento a finanziamento di nuovi nominativi inizialmente esclusi, il termine di presentazione della domanda di accertamento senza anticipo sarà indicato nello stesso atto di scorrimento della graduatoria e di assegnazione del contributo o nella apposita comunicazione inviata direttamente al richiedente.

3.1.1.2 Accertamento finale con svincolo garanzia.

La domanda di accertamento finale con svincolo garanzia deve essere presentata dai soggetti che hanno ricevuto il contributo in conto anticipo, hanno concluso, compreso i pagamenti, la realizzazione del vigneto con l'iscrizione dello stesso a schedario .e richiedono lo svincolo della garanzia.

Tali domande possono essere presentate in qualsiasi momento dell'anno dopo l'esecuzione dei lavori e l'iscrizione del vigneto allo schedario regionale compreso il riallineamento del dato tra schedario e GIS e comunque non oltre il 31 luglio della seconda campagna viticola successiva al pagamento dell'anticipo (vedi tabella § del capitolo 1).

La data esatta del pagamento è riscontrabile sul sito di ARTEA (homepage > pagamenti).

3.1.2 Comunicazione sulle "SPESE SOSTENUTE al 15 ottobre" (Art. 37ter)

Tutti i beneficiari a cui è stato pagato il contributo in conto anticipo, devono presentare ad ARTEA una comunicazione annuale delle spese sostenute.

La rendicontazione riguarda, con riferimento all'intervento oggetto di contributo:

- le spese sostenute fino alla data del 15 ottobre di ogni anno;
- l'ammontare dell'importo dell'anticipo non ancora utilizzato.

Nessuna comunicazione può risultare uguale a zero in quanto per potere beneficiare dell'anticipo i lavori devono essere obbligatoriamente iniziati.

Il periodo di raccolta delle comunicazioni tramite DUA va dal **1° al 30 novembre** di ogni anno. Nel caso in cui il 30 novembre sia sabato o giorno festivo, il termine per la raccolta delle comunicazioni scade il primo giorno feriale successivo.

1^ comunicazione: entro il 30 novembre anno N. L'accertamento delle spese sostenute è riferito al periodo dall'inizio dei lavori fino al 15 ottobre anno N.

2^ comunicazione: entro il 30 novembre anno N+1. L'accertamento delle spese sostenute è riferito al periodo dall'inizio dei lavori fino al 15 ottobre anno N+1.

Considerando che la scadenza per la presentazione della domanda di 'accertamento finale e svincolo garanzia' per gli anticipi pagati dal 1° agosto al 15 ottobre dell'anno N è il 31 luglio dell'anno N+3 (vedi §), l'ultima comunicazione per l'accertamento delle spese sostenute sarà quella del 30 novembre N +2 (a condizione che la domanda di 'accertamento finale e svincolo garanzia' non sia stata richiesta prima).

Come indicato dal DM MIPAAF n. 4615 del 05/08/2014, al beneficiario dell'anticipo che non adempia all'obbligo di trasmissione delle comunicazioni per l'accertamento delle spese sostenute entro il 30 novembre di ciascun anno, è applicata una penalità pari all'1% del valore dell'anticipo percepito.

3.2 Presentazione diversamente dalla DUA

Tutte le istanze sotto elencate devono pervenire ad ARTEA **sotto forma cartacea**.

3.2.1 Richieste di pagamento anticipo

Possono presentare tale richiesta solo i beneficiari che nella graduatoria hanno avuto la copertura finanziaria dell'intervento.

La richiesta di pagamento dell'anticipo dei soggetti potenzialmente finanziabili deve pervenire ad ARTEA entro il 31 gennaio 2017.

Ai sensi del punto **10.7** dell'**allegato A** della **deliberazione G.R. n. 359 del 30 marzo 2015**, in assenza di una richiesta (di anticipo o di saldo senza anticipo) fatta nei termini **la domanda iniziale inserita nella graduatoria decade, ed il procedimento è concluso.**

Alla richiesta di pagamento dell'anticipo deve essere allegata:

- Garanzia fidejussoria, rilasciata a favore di ARTEA, pari al 120% del contributo da erogare, redatta conformemente al modello approvato di cui all'ALLEGATO 1 alle presenti disposizioni. A tale garanzia si applicano le disposizioni del Reg. (CE) 282 /2012**.**

- Dichiarazione a firma del richiedente e (ove previsto) anche del direttore dei lavori dalla quale risulti che i lavori sono iniziati e la data di inizio degli stessi. La dimostrazione dell'inizio dei lavori[1] deve essere circostanziata, indicando esattamente l'acquisto o l'azione svolta.

Il pagamento degli anticipi verrà effettuato da ARTEA, salvo situazioni circostanziate, dal 1° febbraio al 15 ottobre 2017.

3.2.2 Richieste di variante

La richiesta di variante prevista al punto **14** dell'**allegato C** alla **deliberazione G.R. n. 359 del 30 marzo 2015** deve pervenire ad ARTEA prima della realizzazione dell'intervento o contestualmente alla richiesta di accertamento finale.

La richiesta di variante deve essere opportunamente motivata.

Fermo restando il rispetto delle condizioni di accesso, che devono essere possedute al momento della presentazione dell'istanza, sono ammesse richieste di variante esclusivamente per comprovati motivi di ordine tecnico, non prevedibili all'atto della richiesta di sostegno, o per sopravvenute cause di forza maggiore.

Per le domande liquidate in conto anticipo, se la variante determina l'attribuzione di un minor punteggio e tale punteggio avesse determinato l'esclusione del beneficiario dai finanziabili della campagna nella quale il sostegno è stato erogato, la domanda decade e l'importo già liquidato è recuperato.

L'importo già liquidato è recuperato anche nel caso che la variante determina il mancato rispetto delle finalità generali dell'intervento.

L'istanza di variante deve essere accompagnata da una relazione tecnica sottoscritta e dalla necessaria documentazione utile alla sua verifica.

La variante può essere relativa ad una minore superficie realizzabile, alla diversa ubicazione del vigneto esclusivamente all'interno della UTE, a modifiche tecniche sul sistema di allevamento o sulla base ampelografica, all'utilizzo di diritti diversi da quelli dichiarati in domanda iniziale sia parziale che totale.

L'istruttoria che determina l'accoglimento della variante comprende anche una verifica del punteggio attribuito in sede di graduatoria.

3.2.3 Richieste di proroga

In attuazione della **deliberazione G.R. n. 359 del 30 marzo 2015**, tutte le operazioni di riconversione e ristrutturazione devono essere realizzate al massimo entro cinque anni dalla data della domanda di sostegno, corrispondente alla data di protocollo della domanda di sostegno iniziale.

---

[1] L'inizio dei lavori può coincidere con la data di preparazione del terreno e/o con la data di acquisto di materiali necessari all'esecuzione dei lavori e/o le prestazioni di professionisti che hanno svolto attività direttamente connesse alla realizzazione del progetto (quali rilievi geologici, misurazioni, etc).

Trascorso tale termine, entro il quale deve essere presentata domanda di accertamento finale, la domanda di sostegno decade.

Per tutte le domande liquidate in conto anticipo e salvo proroghe, è obbligatoria l'esecuzione delle operazioni entro la fine della seconda campagna viticola successiva al pagamento dell'anticipo in attuazione dell'articolo 9, paragrafo 2 del regolamento (CE) n. 555/2008 (vedi **§**).

Entro lo stesso termine deve essere presentata ad ARTEA la domanda di accertamento finale.

Il non rispetto di tali termini comporta la decadenza della domanda.

Sono ammesse proroghe (punto **11.3** dell'**allegato C** alla deliberazione G.R. **n. 359 del 30 marzo 2015**) per cause di forza maggiore previste all'articolo 2 del regolamento (UE) n. 1306/2013, nonché nei casi previsti dal regolamento (CE) n. 555/2008 all'articolo 9, paragrafo 2, secondo comma.

La richiesta di proroga deve pervenire almeno 2 mesi prima della data di scadenza prevista per la realizzazione dell'intervento**.**

La richiesta di proroga deve essere opportunamente motivata mediante idonea documentazione.

La proroga per la conclusione dei lavori e presentazione della Domanda di Accertamento Finale può essere concessa fino al termine massimo previsto per la realizzazione delle operazioni.

3.2.4 Comunicazioni di cessione del vigneto con subentro

La cessione del vigneto con subentro è subordinata al possesso dei requisiti di accesso. Nel caso di cessione precedente all'accertamento finale è necessario possedere gli stessi requisiti di priorità (o superiori) del soggetto cedente:

La comunicazione di cessione dei terreni/vigneti ad altro soggetto che subentra, deve essere sempre comunicata all'interno del periodo di impegno e deve indicare la denominazione ed il codice fiscale del subentrante.

A) Subentro dopo la domanda iniziale ma prima della erogazione dell'anticipo

Alla comunicazione deve essere allegata:

- la documentazione relativa alla cessione (affitto, compravendita, etc), se non già presenti e consultabili nel fascicolo elettronico;
- la dichiarazione del subentrante al "subentro nella conduzione delle superfici" compreso il carico di tutti i vincoli ed impegni previsti dal procedimento;
- l'indicazione del possesso di tutti i requisiti di accesso;
- l'indicazione del possesso di tutti i requisiti di priorità

B) Subentro dopo l'erogazione dell'anticipo ma prima della domanda di Accertamento finale

Alla comunicazione deve essere allegata:

- la documentazione relativa alla cessione (affitto, compravendita, etc), se non già presenti e consultabili nel fascicolo elettronico;

- la dichiarazione del subentrante al "subentro nella conduzione delle superfici" compreso il carico di tutti i vincoli ed impegni previsti dal procedimento;
- l'indicazione del possesso di tutti i requisiti di accesso;
- l'indicazione del possesso di tutti i requisiti di priorità;
- una nuova polizza intestata al subentrante.

C) Subentro dopo la domanda di Accertamento finale

Alla comunicazione deve essere allegata:

- la documentazione relativa alla cessione (affitto, compravendita, etc), se non già presenti e consultabili nel fascicolo elettronico;
- la dichiarazione del subentrante al "subentro nella conduzione delle superfici" compreso il carico di tutti i vincoli ed impegni previsti dal procedimento;

Il subentrante in ogni caso è tenuto contestualmente a generare/aggiornare la propria posizione anagrafica nel sistema informativo di ARTEA

La comunicazione deve avvenire, salvo casi di forza maggiore opportunamente documentati, **non oltre 4 mesi dal subentro.**

Nei casi ove il subentro è precedente all'accertamento finale, il mancato rispetto di tale termine comporta la mancata ammissibilità del subentro ed il conseguente recupero dell'anticipo.

Il solo trasferimento dei dati a schedario/potenziale dall'Azienda cedente all'Azienda subentrante non è considerato valido ai fini del presente procedimento.

3.2.5 Comunicazioni di rinuncia

Il Beneficiario può comunicare la propria volontà di rinunciare al contributo richiesto/percepito in qualsiasi momento.

La rinuncia deve essere motivata con idonea relazione sottoscritta dal richiedente.

Nel caso di rinuncia per cause di forza maggiore, alla relazione deve essere allegata tutta la documentazione probante la causa di forza maggiore.

In caso di decesso, contestualmente all'invio della comunicazione, deve essere inserita dagli aventi titolo la relativa documentazione all'interno del fascicolo aziendale elettronico ARTEA.

Nel caso di rinuncia comunicata prima dell'erogazione del contributo, la domanda esce dalla graduatoria ed il relativo procedimento amministrativo si conclude.

Nel caso di rinuncia successiva alla erogazione del contributo, al soggetto viene notificato il recupero totale del contributo ai sensi del paragrafo 4 del DM 15938/2013, come indicato al successivo capitolo 9.

4 Sottoscrizione, ricevibilità e protocollazione di tutte le istanze

Qualora il termine di presentazione di ogni istanza scada di sabato o in un giorno festivo, lo stesso termine è prorogato al primo giorno feriale successivo**.** Ai fini della ricevibilità delle istanze **fa fede la data di ricezione e non quella di spedizione** (in qualunque modo essa venga fatta). La domanda incompleta decade anche se pervenuta entro i termini.

4.1 Istanze presentate tramite DUA

La domanda si considera ricevuta :

1) In caso di DUA sottoscritta direttamente nel sistema informatico ARTEA mediante le modalità telematiche di cui al decreto ARTEA n. 16/2014 e eventuali successive modifiche ed integrazioni, e precisamente con :

   - firma elettronica qualificata o firma digitale, purché il certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato;
   - autenticazione al sistema informativo con Carta Nazionale dei Sevizi (smart card rilasciata da Certificatore riconosciuto) o Carta d'Identità Elettronica (CIE),
   - autenticazione al sistema informativo mediante rilascio di utenza e password (da parte di ARTEA).

2) In caso di DUA sottoscritta mediante modalità autografa la firma deve essere posta esclusivamente nell'apposito modulo stampato dal sistema informativo. Il modulo deve essere presentato allo sportello CAA convenzionato (di norma quello delegato dall'azienda alla tenuta del Fascicolo aziendale) o ad ARTEA.

   La DUA debitamente sottoscritta deve pervenire a mezzo posta o consegnata a mano.

   - ✓ a mezzo posta. In tal caso deve essere sottoscritta e accompagnata da fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento valido del richiedente;
   - ✓ consegna a mano. In tal caso deve essere sottoscritta in presenza dell'addetto CAA ovvero presentata unitamente a fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento valido del richiedente.

   Sulla DUA sottoscritta con firma autografa lo sportello appone il timbro di ricezione con la data, ed esegue la registrazione della stessa nel sistema informativo entro 4 giorni dalla scadenza del termine ultimo di presentazione.

La domanda presentata oltre i termini non è ammissibile. La protocollazione avviene in via automatica, sul sistema informativo di ARTEA successivamente alla registrazione della data di ricezione.

4.2 Istanze non presentate tramite DUA

Ai fini della ricevibilità delle altre richieste e/o comunicazioni non presentate tramite DUA, **fa fede la data di ricezione.**

5 Domanda di ACCERTAMENTO FINALE senza anticipo e di ACCERTAMENTO FINALE con svincolo garanzia

(per la compilazione della modulistica vedere anche lo specifico manuale)

La richiesta di accertamento finale ai fini della verifica dell'esecuzione della MISURA è subordinata:

a) all'iscrizione della superficie vitata oggetto di sostegno nello schedario viticolo di cui all'articolo 4 della legge regionale n.68/2013 conformemente alle normative sul potenziale viticolo. Tale superficie deve risultare idonea alla produzione di vino a denominazione di origine protetta o ad indicazione geografica protetta. L'aggiornamento del potenziale deve essere effettuato non solo per l'iscrizione dei nuovi vigneti ma anche per le superfici con intervento di sovrainnesto e delle modifiche tecniche in modo da registrare le modifiche intervenute per i vigneti relative alla struttura portante, alla forma di allevamento e alla varietà di uva coltivate.

b) alla completa realizzazione dei nuovi vigneti. Il vigneto è completo quando risultano realizzate tutte le seguenti azioni:

- messa a dimora delle barbatelle;
- completa installazione dei pali di testata;
- completa installazione dei pali intermedi;
- presenza dei sostegni alle barbatelle (tutore alla barbatella);
- completa messa in opera degli ancoraggi di testata (ove necessari);
- completa messa in opera dei fili di sostegno;

(per la forma di allevamento ad alberello la messa in opera delle barbatelle e dei sostegni alle stesse)

c) alla completa realizzazione delle operazioni previste per le azioni di miglioramento delle tecniche di gestione.

d) alla completa realizzazione delle operazioni previste per l'azione del sovrainnesto.

Nei casi di ACCERTAMENTO FINALE senza anticipo, l'autorizzazione al pagamento è effettuato previa verifica della rendicontazione delle spese nonché dell'esecuzione delle operazioni con controllo in loco.

Nei casi di ACCERTAMENTO FINALE con svincolo garanzia, lo svincolo delle garanzie costituite ai sensi dell'articolo 9, paragrafo 2 del regolamento (CE) n. 555/2008 della Commissione è effettuato previa verifica della rendicontazione e del pagamento delle spese nonché dell'esecuzione delle operazioni con controllo in loco. La polizza è svincolata, salvo interruzione dei tempi, entro un periodo massimo che non può superare **12 mesi** che decorrono dalla data di presentazione della domanda di accertamento.

Al momento della presentazione della domanda di ACCERTAMENTO FINALE con svincolo garanzia, la polizza in corso dovrà garantire una copertura di 12 mesi.

Con la scelta della opportunità è OBBLIGATORIO:

5.1 Procedere alla compilazione della sezione "Vigneti"

All'interno della stessa dovranno essere indicati i riferimenti catastali e gli appezzamenti di tutte le particelle condotte con valido titolo di possesso sulle quali sono stati realizzati gli interventi della MISURA oggetto della domanda.

Devono essere importate le particelle oggetto di intervento con riferimento alle indicazioni riportate dallo schedario viticolo **e successivamente indicati i dati delle superfici oggetto di ristrutturazione individuati con la metodologia di misurazione prevista dalla Unione Europea e indicata al successivo punto 6.5.**

Per ogni appezzamento dovrà essere indicata l'azione con i termini "Ho impiantato", "Sovrainnesto","Modifiche tecniche".

In caso di realizzazione di superfici inferiori rispetto alla superficie liquidata in conto anticipo, è previsto il recupero del contributo erogato in eccesso conformemente alle indicazioni riportate al successivo capitolo 9.

5.2 Procedere alla compilazione della sezione "Giustificativi di Spesa"

Nella sezione devono essere inseriti gli estremi delle fatture e dei giustificativi di pagamento.

La sezione funziona come un contenitore che è collegato al progetto da rendicontare e che permetterà di collegare le fatture (per intero o per la quota parte di spesa) al progetto.

5.3 Procedere alla compilazione della sezione "OCM Vigneti Ristrutturazione e Riconversione"

Con riferimento al punto 12.2 dell'**allegato C** alla deliberazione G.R. **n. 359 del 30 marzo 2015,** tale sezione individua le operazioni svolte ed il costo **"effettivamente sostenuto",** riferito **alle fatture pagate ed ai lavori in economia realizzati**.

5.3.1 Compilazione del progetto

Una volta selezionata la UTE di riferimento, attraverso il tasto "Scegli", deve essere inserito nella domanda lo stesso 'CUP Progetto' della domanda iniziale.

Una volta inserito nella DUA il progetto da rendicontare procedere alla sua compilazione inserendo le macrovoci desunte dal computo consuntivo e sotto ognuna di esse richiamare le fatture, per l'importo da rendicontare (per intero o quota parte).

L'importo finale del progetto dovrà combaciare con il totale del computo consuntivo.

La congruità dei costi sostenuti sarà oggetto di verifica e di valutazione anche con riferimento ai prezzi di mercato e del prezzario regionale (eventualmente aggiornato alla data di realizzazione delle opere) sulla base inoltre di quanto esposto nella apposita relazione tecnica descrittiva delle operazioni realizzate e tenuto conto delle caratteristiche agronomiche e della tipologia del vigneto.

La valutazione di tali elementi potrà determinare la compensazione tra le voci di costo aggregate, rispetto a quanto previsto nel computo metrico preventivo, ed indicherà la spese riconosciute, **fermo restando che l'importo complessivo del sostegno non può comunque essere superiore all'importo già dichiarato ammissibile.**

I costi in economia sono rendicontabili solo se i relativi lavori sono effettuati con manodopera/dotazioni/macchine aziendali o a noleggio. Nella relazione tecnica dovranno essere indicate: il numero di persone utilizzato ed i macchinari utilizzati per le singole operazioni in economia.

5.3.2 Dichiarazioni

Per permettere una migliore e più consapevole compilazione della domanda di accertamento, inserire:

- La data ed il numero del decreto di approvazione della graduatoria di ammissibilità e finanziabilità della domanda di sostegno iniziale.
- In caso di subentro, il codice fiscale del soggetto che ha presentato la domanda iniziale.
- L'indicazione in merito ad eventuali variante rispetto alla domanda iniziale.
- La data di presentazione della domanda iniziale.

5.3.3 Calcolo delle priorità

Compilare la tabella relativa al "calcolo delle priorità in "media ponderata" indicando i requisiti e le priorità possedute, nonché le superfici, gli appezzamenti e i regimi di intervento. Tali dichiarazioni sono utilizzate per la determinazione del contributo spettante.

5.3.4 Inserire nell'apposita sezione "documenti", sotto forma di files informatici, (che siano scaricabili informaticamente e leggibili una volta stampati), i documenti necessari alla rendicontazione (se non già presenti nel sistema informatico di ARTEA – Fascicolo Aziendale elettronico):

- Se il richiedente non è proprietario, dichiarazione di consenso/impegno all'intervento sottoscritta dal proprietario (se non già prodotta con la domanda iniziale e/o in caso di variazione della proprietà) e copia del documento d'identità di quest'ultimo;

- contratto di compravendita o contratto di affitto o di altra conduzione dal quale si evince il possesso del terreno (se non già prodotta con la domanda iniziale e non variata e se non già presente e scaricabile dall'anagrafe di ARTEA);

- il computo consuntivo del Progetto, relativo all'intero intervento che contiene i lavori effettivamente eseguiti, fatturati da terzi ed i lavori eseguiti in proprio (in economia – **per tali lavori le indicazioni di merito devono essere riportate nella apposita Relazione Tecnica**) . Il computo è firmato dal richiedente e, ove previsto, da tecnico abilitato. Per la redazione del computo consuntivo deve essere utilizzato il modello in allegato;

- relazione finale firmata dal richiedente e, ove previsto da tecnico abilitato, sulla esecuzione dell'intervento, con indicazione: della ubicazione, della varietà di vitigni piantata, del tipo di vino che si vuole produrre, della struttura di sostegno in rapporto al tipo di gestione prevista (raccolta meccanica/manuale, potatura meccanica/manuale).

Indicazione dei lavori che sono stati svolti in economia, indicando per ogni operazione le persone ed i macchinari impiegati.

Indicazione di eventuali varianti intervenute compreso la modifica del tipo di diritto utilizzato.

Indicazioni relative egli eventuali interventi di tipo ambientale realizzati, previsti nella domanda iniziale e nelle priorità (la realizzazione degli interventi previsti è obbligatoria e la non realizzazione comporta la decadenza della domanda e conseguente recupero totale del contributo).

Nella relazione devono essere dettagliatamente indicati e giustificati anche tutti gli eventuali maggiori costi sostenuti nella realizzazione delle operazioni.

- le mappe catastali o ortofoto con il poligono dei vigneti realizzati che identificano territorialmente gli appezzamenti.

Le mappe devono essere redatte accuratamente e sono ottenute:

tramite definizione dell'area interessata ottenuta tramite GIS pubblico disponibile su ARTEA,

in alternativa

tramite scannerizzazione della mappa catastale (scala 1:2000) sulla quale riportare dettagliatamente l'area interessata.

L'individuazione del vigneto sulla cartografia deve essere dettagliata, accurata, chiaramente leggibile ed essere disponibile in uno dei seguenti formati:

- formato immagine: TIF o JPEG;

- formato documento: PDF, DOC o RTF.

Può essere allegato uno shapefile di misurazioni GPS per l'importazione e la visualizzazione su Geoweb ARTEA.

In tal caso deve essere fornito, per ogni appezzamento, uno shapefile POLIGONALE georiferito in coordinate GAUSS-BOAGA OVEST in metri. La precisione del rilievo GPS deve essere sub metrica ed è necessario che gli strumenti di misurazione siano quelli previsti dal documento di lavoro della Commissione UE n. A\16864\2008 reperibile sul sito ARTEA.

Qualora vengano allegati i suddetti shapefiles, gli stessi devono contenere i seguenti campi:

PROVINCIA (testo, 2) esempio: AR, FI, ecc.

ISTAT (testo, 6) indicazione del codice istat del comune.

SEZIONE (testo, 1) eventuale sezione del comune.

FOGLIO (testo, 8) codice foglio ricavato come da codifica ARTEA, oppure dare indicazione del solo numero del foglio.

PART (testo, 5) deve indicare il numero della particella catastale.

M_DIV (data, gg/mm/aaaa) data del rilievo.

NOTE (testo, 50) può contenere informazioni sul rilievo. Indicare la qualifica ed il nome del rilevatore.

SESTO TRA FILA (numerico in metri) nel caso di vigneti.

SESTO SU FILA (numerico in metri) nel caso di vigneti.

Oggetto della misurazione è, per ciascun appezzamento, la superficie vitata netta. La superficie vitata netta è delimitata dal perimetro esterno dei ceppi di vite e si ottiene seguendo scrupolosamente i confini della superficie vitata. A tale misurazione si aggiunge, se presente, una fascia cuscinetto della larghezza pari alla metà della distanza tra i filari, come previsto dal Reg.CE n.555/2008.

A tale riguardo è si dà atto che le procedure di verifica, controllo ed attribuzione delle superfici sono definite dal Decreto ARTEA n. 65 del 20/04/2011 e s.m.i.. consultabile sul sito ARTEA.

Si evidenzia che, nel caso siano inseriti gli shapefiles come sopra indicato, gli stessi, contribuiscono alla semplificazione ed allo snellimento delle procedure.

Gli shapefiles saranno inoltre utilizzabili per prevenire contraddittori e contenziosi.

Tutta la documentazione originale relativa alla realizzazione del progetto ed alla sua rendicontazione deve essere conservata presso la sede aziendale e dovrà essere resa disponibile al momento del controllo in loco.

6 Comunicazione per l'accertamento delle spese sostenute

Come indicato al precedente punto 3.1.3, è obbligatorio che i beneficiari che hanno ricevuto il contributo in conto anticipo comunichino la spesa sostenuta per la realizzazione dell'intervento fino al 15 ottobre di ogni anno.

Successivamente alla scelta dell'opportunità nella DUA, viene generata la sezione "Ocm vigneti Ristrutturazione e Riconversione".

E' necessario procedere a:

- selezionare l' UTE interessata all'intervento;

- selezionare il CUP (codice unico progetto) relativo alla domanda iniziale.

Le dichiarazioni di spesa riguardano:

- Le spese sostenute entro il 15/10 anno corrente - fatturate
- Le spese sostenute entro il 15/10 anno corrente - in economia

E' previsto che sia indicata anche la data presunta per la completa realizzazione dell'intervento (completa realizzazione dei lavori e dei pagamenti).

7 Ammissibilità ed elegibilità delle spese.

L'eligibilità delle spese decorre dalla data di ricezione della DUA e termina, entro il termine massimo previsto per la presentazione della domanda di accertamento finale.

Non sono quindi ammissibili le azioni e le spese sostenute successivamente alla presentazione della domanda di accertamento finale.

Tutte le spese sostenute devono essere chiaramente riconducibili all'intervento richiesto e documentate attraverso documenti di spesa e giustificativi di pagamento conformi alla normativa contabile e fiscale, nonché tracciabili e verificabili.

L'ammissibilità provvisoria della domanda indicata nella graduatoria iniziale non costituisce diritto al finanziamento in capo al soggetto richiedente.

Le spese in economia sono dimostrate attraverso la produzione della specifica contabilità dei lavori e la produzione di un computo metrico consuntivo a firma del titolare o di un professionista abilitato.

Tutte le altre spese sono dimostrate con documentazione fiscale rilasciata dai fornitori di beni e servizi.

NON SONO AMMESSI PAGAMENTI IN CONTANTI.

Le spese possono essere pagate attraverso i seguenti giustificativi:

a) Bonifico o ricevuta bancaria (Riba). Il beneficiario deve produrre il bonifico/Riba, con i riferimenti a ciascuna fattura rendicontata. La ricevuta del bonifico/Riba, deve essere allegata alla pertinente fattura. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite internet, il beneficiario del contributo è tenuto a produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero CRO della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento. La ricevuta del bonifico o della Riba deve essere completa degli elementi che permettono di collegarla al documento di spesa di cui rappresenta la quietanza:

- il numero proprio di identificazione CRO;

- la data di emissione;

- la causale di pagamento, completa del numero della fattura a cui si riferisce (per esempio:

saldo/acconto n. ……, fattura n. ..., del ……, della ditta ……);

- i dati identificativi dell'ordinante il pagamento, che devono corrispondere a quelli del richiedente;

- l'importo pagato, che deve corrispondere all'importo del documento di cui costituisce quietanza.

La Cambiale agraria può essere considerata ai fini della spesa solamente se interamente pagata attraverso pagamento bancario alla data della domanda di accertamento finale. Non è ammissibile qualsiasi altro pagamento o scambio di merce se pur contabilizzato.

b) Bollettino postale. Tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla ricevuta originale del bollettino. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, il nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo).

c) Vaglia postale. Tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia documentata dalla ricevuta originale del vaglia postale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo).

d) Mandato di pagamento. Nel caso in cui il beneficiario sia un soggetto pubblico il pagamento può essere documentato con la copia del mandato di pagamento. Esso deve riportare l'indicazione degli estremi del documento di spesa saldato e l'attestazione di liquidazione (ad esempio il timbro del tesoriere che dimostra l'avvenuta esecuzione del mandato). Nel caso in cui il beneficiario sia un soggetto privato che per proprio regolamento interno effettua i pagamenti tramite un tesoriere esterno, i pagamenti possono essere documentati con le copie dei mandati di pagamento come per i soggetti pubblici.

e) Assegno circolare o bancario con la dicitura "non trasferibile". In sede di rendicontazione deve essere fornita la copia dell'assegno, nonché la copia dell'estratto da cui si possa rilevare l'addebito corrispondente. Sempre in sede di rendicontazione, a meno che risulti già nell'atto di vendita o nel contratto di fornitura, deve essere presentata una dichiarazione liberatoria del fornitore/venditore nella quale, si attesta che l'assegno è stato ricevuto in pagamento di una determinata fattura e che lo stesso non ha più nulla da avere dal beneficiario.

Il documento di spesa deve essere pagato di norma con un solo specifico giustificativo.

Gli originali di tali documenti devono essere conservati per almeno 5 anni successivi alla data della domanda di pagamento; deve inoltre essere assicurata la pronta reperibilità degli originali a richiesta, anche in caso di eventuali controlli successivi all'accertamento finale ed entro il periodo di impegno quinquennale.

8 Approvazione e pubblicazione della graduatoria per l'annualità 2016-2017

8.1 Approvazione graduatoria

Conformemente alle disposizioni indicate dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 512 del 30 maggio 2016, ARTEA procede con specifico atto dirigenziale alla approvazione della 1^ graduatoria per l'assegnazione delle risorse 2016-2017, nel periodo tra il 21 ed il 30 novembre 2016, attingendo dalle domande dei soggetti indicati nel Decreto ARTEA n. 48 del 14/04/2016 non ancora finanziati alla data del 16 ottobre 2016.

In linea con le indicazioni contenute al punto 10 dell'**allegato C** alla deliberazione G.R. **n. 359 del 30 marzo 2015** e più specificatamente al punto 10.8, laddove si rendesse necessario, ARTEA, successivamente alla 1^ graduatoria, procede con propri successivi atti, allo scorrimento della graduatoria.

Per la predisposizione della graduatoria si applicano i criteri di priorità contenuti al punto 9 dell'**allegato C** alla deliberazione G.R. **n. 359 del 30 marzo 2015.**

Nella 1^ graduatoria e negli eventuali, successivi scorrimenti, ARTEA indica le domande potenzialmente finanziabili in base alle risorse disponibili ed eventualmente le domande non coperte dal contributo. Per ciascuna di esse indica anche il sostegno spettante.

L'individuazione dei potenziali beneficiari non costituisce diritto al finanziamento in capo al soggetto richiedente.

8.2 Pubblicazione graduatoria

La notifica di ammissibilità derivante dalla 1^ graduatoria (quella che viene redatta per la prima volta) non è effettuata con modalità di comunicazione personale.

Ai sensi della normativa vigente, il decreto ARTEA di approvazione della 1^ graduatoria e la graduatoria allegata per l'assegnazione delle risorse del 2016-2017 saranno pubblicati sul sito di ARTEA www.artea.toscana.it

La pubblicazione sul sito ARTEA e la successiva pubblicazione sul BURT costituisce la notifica personale.

La pubblicazione sul sito ARTEA è fatta nel periodo compreso tra il 21 novembre ed il 30 novembre 2016.

Nel Decreto ARTEA di approvazione della 1^ graduatoria saranno indicate le date di presentazione, per gli aventi titolo, della domanda di accertamento finale senza anticipo oppure di richiesta di pagamento anticipato.

In caso di scorrimento della graduatoria, con inserimento a finanziamento di nuovi nominativi esclusi nella 1^ graduatoria preliminare, viene redatto uno o più ulteriori decreti ARTEA di approvazione della nuova graduatoria.

Nei decreti ARTEA di approvazione delle graduatorie di scorrimento saranno indicate le date di presentazione, per gli aventi titolo, della domanda di accertamento finale senza anticipo oppure di richiesta di pagamento anticipato.

Nel caso di graduatorie di scorrimento, il termine di presentazione della domanda di accertamento finale senza anticipo oppure di richiesta di pagamento anticipato è comunicato al richiedente con invio all'indirizzo PEC indicata nella domanda o, in alternativa, risultante dalla posizione Camerale (CCIAA).

9 Controlli e recuperi

Per l'ammissibilità delle domande vengono svolti controlli amministrativi e controlli in loco sulla base delle prescrizioni regolamentari e sulle norme d'attuazione della misura.

9.1 Controlli amministrativi ed in loco per le domande iniziali

9.1.1 Controlli amministrativi

I controlli amministrativi vengono effettuati sul 100% delle domande finanziabili conformemente a quanto stabilito dalla normativa comunitaria, nazionale, regionale e dalle presenti procedure d'attuazione e si avvalgono delle informazioni ricavate dallo schedario viticolo regionale.

E' prevista:

- la verifica della presenza della dichiarazione di vendemmia e di produzione raccolta;
- la verifica della presenza e conformità delle unità vitate dichiarate in domanda e oggetto del sostegno con lo schedario viticolo e con i risultati del controllo in loco;
- la verifica della proprietà o conduzione delle superfici oggetto di ristrutturazione o riconversione;
- la verifica della presenza e conformità delle unità vitate dichiarate in domanda e oggetto del sostegno con lo schedario viticolo e con i risultati del controllo in loco;
- la verifica del rispetto dei massimali e minimali di superficie;
- la verifica del rispetto dei vincoli minimi di spesa atti ad assicurare la correttezza del calcolo del contributo;
- la verifica su sistema Gis, successivamente alla misurazione del vigneto in campo, della esattezza dei poligoni rispetto alle ortofoto e la definizione della superficie ammissibile
- la verifica dell'invio entro i termini delle comunicazioni sull'accertamento delle spesa sostenuta e la relativa congruità.
- la verifica della presenza di quanto stabilito al precedente paragrafo 6.

Viene inoltre svolto ogni altro controllo amministrativo pertinente.

9.1.2 Controlli in loco

Con riferimento all'art. 81 del Reg (CE) n. 555/2008, così come modificato dal Reg. (UE) n. 772/2010 della Commissione, per quanto riguarda le verifiche di tutte le operazioni di ristrutturazione e riconversione che comportano, per la concessione di diritti di reimpianto, **l'estirpazione di un vigneto**, si procede, successivamente alla presentazione della domanda iniziale ed attraverso lo strumento grafico e lo schedario viticolo informatizzato, ad effettuare controlli su fotoaeree sul 100% delle domande interessate.

In attuazione dell'articolo 79 del Reg (CE) n. 555/2008 ed al fine di confermare l'attendibilità del sistema grafico con fotoaeree, sono svolti controlli in loco su un campione pari ad almeno il 7,5 % delle domande.

L'attività di controllo è svolta dagli uffici sul territorio competenti della gestione del potenziale viticolo regionale.

ARTEA determina il campione di domande sulla base dei seguenti parametri:

- Campione casuale: **20%**

- Campione rischio: 80%:

  Età del vigneto da estirpare (sotto i 10 anni e sopra i 30): 70 % (**56 %** del totale);

  Dimensione del vigneto da estirpare (sotto 1 Ha e sopra 5): 30 % (**24 %** del totale).

Le domande campionate sono comunicate agli uffici per essere incluse nei controlli in loco al momento della dichiarazione di intento alla estirpazione effettuata dalla azienda attraverso il sistema informatico di ARTEA.

L'iscrizione del diritto, da "estirpazione di un proprio vigneto", nel registro dei diritti del sistema informatizzato di ARTEA che ne riporta l'esatta misura e la durata, conferma la positività del controllo.

9.2 Controlli amministrativi ed in loco per le domande di accertamento finale

Sia i controlli amministrativi che in loco vengono effettuati sul 100% delle domande conformemente a quanto stabilito dalla normativa comunitaria, nazionale, regionale e dalle presenti procedure d'attuazione.

9.2.1 Controlli amministrativi

I controlli amministrativi vengono effettuati sul 100% delle domande e si avvalgono dello schedario viticolo.

E' prevista la verifica:

- della presentazione della dichiarazione di avvenuto impianto e della data di impianto;
- della presenza e conformità delle unità vitate dichiarate in domanda oggetto del sostegno, con lo schedario viticolo;
- della proprietà o conduzione delle superfici oggetto di ristrutturazione o riconversione;
- della documentazione indicata al precedente paragrafo 6;
- del rispetto dei massimali e minimali di superficie;
- del rispetto dei vincoli minimi di spesa atti ad assicurare la correttezza del calcolo del contributo;

Viene inoltre svolto ogni altro controllo amministrativo pertinente.

9.2.2 Controlli in loco

Vengono effettuati da ARTEA sul 100% delle domande, sia nel caso di 'accertamento finale senza anticipo' sia nel caso di 'accertamento finale per svincolo di garanzia fideiussoria'.

I controlli in loco prevedono:

- la verifica della corretta e completa realizzazione del nuovo vigneto e/o delle azioni di miglioramento delle tecniche di gestione o sovrainnesto;
- la misurazione della superficie degli appezzamenti a vigneto realizzati, la struttura presente ivi compresa la paloneria, il sistema di allevamento previsto, la base ampelografica e la certificazione del materiale di propagazione.
- la presenza e correttezza della documentazione di rendicontazione richiesta (a tal fine tutta la documentazione originale deve essere vistata e annullata dal controllore);
- la verifica delle fatture e della documentazione contabile in originale, sulle quali è apposto un timbro che riporti il riferimento "*ARTEA visto di controllo Regolamento UE 1308/13, e la data del controllo*" e l'importo ammesso a contributo se diverso dal totale riportato nella fattura;
- La determinazione della spesa ammissibile successivamente al controllo della spesa rendicontata;
- La congruità della spesa con i prezzi di mercato e con quanto ammesso in fase di approvazione del progetto iniziale sarà riconosciuta con una tolleranza fino al +5%, salvo i casi particolari dettagliatamente dimostrati, rendicontati e descritti nella relazione finale.

Le modalità e le procedure relative ai controlli in loco sono definite nel merito in apposito manuale operativo di ARTEA ai quali si rimanda per le eventuali applicazioni di misurazione di tolleranza o per casistiche particolari. Su analogo documento ARTEA saranno inoltre descritte le procedure relative alle verifiche in tema di condizionalità in attuazione della normativa vigente

I manuali sono disponibili sul sito di ARTEA al seguente percorso: www.artea.toscana.it - Servizi on line - Aiuti Comunitari – Vitivinicolo - Ristrutturazione e riconversione vigneti –

9.3 Recuperi

9.3.1 Recuperi da controlli a seguito di pagamento dell'anticipo

Conformemente alle indicazione previste dal **D.M. n. 15938 del 20/12/2013:**

Nel caso di pagamento anticipato dell'aiuto, qualora l'intervento previsto non sia stato effettuato o lo sia stato in modo parziale ai sensi dell'articolo 9, paragrafo 2, comma 4 del regolamento (CE) n. 555/2008 e, comunque, in tutti i casi in cui non viene accertato il diritto all'aiuto dell'importo anticipato ed effettivamente pagato, ai fini dello svincolo della garanzia, l'azienda contraente è tenuta a rimborsare l'importo dell'anticipo non riconoscibile all'aiuto maggiorato del 20%.

Tuttavia, qualora la motivazione del mancato riconoscimento sia dovuta a:

- ricalcolo dell'importo in conseguenza di prezzari regionali superiori ai costi unitari effettivamente sostenuti;
- errori dell'Amministrazione;
- mancati adempimenti per cause di forza maggiore debitamente documentate ai sensi della normativa comunitaria vigente;

l'azienda contraente, ai fini dello svincolo della garanzia, è tenuta a rimborsare l'importo della quota dell'anticipo non riconoscibile all'aiuto maggiorata del calcolo degli interessi – secondo il tasso di interesse legale – calcolati per i giorni a partire dal sessantesimo giorno dalla data di comunicazione della lettera di richiesta di restituzione.

Tale ultima modalità di calcolo si applica anche ai casi in cui la differenza tra la superficie su cui sono state realizzate le opere e la superficie per la quale è stato già pagato l'aiuto, possa essere scaturita da errori di stima derivanti dalla mancata considerazione di elementi tecnici non puntualmente valutabili in fase progettuale e sia possibile per l'Ente istruttore accertare che l'impianto effettivamente realizzato conservi la stessa validità tecnico economica.

Il recupero può essere parziale o totale e prevede le seguenti fasi:

- Nei casi previsti, si inoltra al beneficiario lettera di "Avvio del procedimento di recupero" contenente un resoconto degli elementi istruttori che hanno portato alla formulazione del recupero e l'importo della somma da recuperare;
- Nei tempi indicati, il beneficiario può inviare memorie difensive o richiedere audizione:
    - se le motivazioni fornite sono ritenute sufficienti e non c'è più necessità di procedere al recupero, si chiude l'istruttoria e si procede allo svincolo con esito positivo; si inoltra comunicazione al beneficiario;
    - se le motivazioni fornite sono insufficienti, si inoltra comunicazione al beneficiario per informare dell'esito finale dell'istruttoria supplementare e l'importo della somma da recuperare;
- Se il beneficiario non ha inoltrato memorie difensive ne richiesto un'audizione nei tempi indicati, si procede al recupero;

Nei casi di rinuncia al contributo da parte del beneficiario si procede direttamente al recupero senza avvio del procedimento.

9.3.2 Sanzioni ex DM n. 4615 del 05/08/2014 (con riferimento al precedente paragrafo "3.1.3 Comunicazione sulle "SPESE SOSTENUTE al 15 ottobre" (Art. 37ter)"

In ottemperanza del DM n. 4615 del 05/08/2014 al beneficiario dell'anticipo che non adempia all'obbligo di trasmissione delle comunicazioni di spesa, è applicata una penalità pari all'1% del valore dell'anticipo percepito.

9.3.3 Correzione di errori palesi

In ottemperanza all'art. 101 del Reg. (CE) n. 555/2008, qualsiasi comunicazione, domanda o richiesta, comprese le domande di aiuto, può essere corretta, in caso di errori palesi, in qualsiasi momento dopo la sua trasmissione.

La richiesta di correzione, in carta libera, è inoltrata ad ARTEA che, a seguito di istruttoria, valuta se ammettere o meno quanto richiesto.

Nel caso della determinazione di ammissibilità della domanda con graduatoria, la richiesta di correzione deve pervenire ad ARTEA entro 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'atto relativo all'approvazione.

Gli istruttori, nel caso in cui riscontrino evidenti errori palesi, possono comunque procedere alla loro correzione, dandone comunicazione al richiedente.

10.Monitoraggio

E' fatto obbligo a ciascun beneficiario finale di indicare tutte le informazioni utili al monitoraggio degli interventi finanziati, sulla base della modulistica predisposta dall'Organismo Pagatore ARTEA. Al beneficiario finale è altresì richiesta la disponibilità a fornire ulteriori dati e informazioni qualora la Regione Toscana, e/o suoi incaricati ne rilevino la necessità.

Il Direttore
Roberto Pagni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATO

Allegato A) al Decreto ARTEA n.114 del 09/11/2016

COMPUTO CONSUNTIVO DELL'INTERVENTO

	Ragione Sociale	CUAA
Azienda:		

TITOLO DEL PROGETTO	
Superficie estirpazione (Ha)	
Superficie totale nuovo vigneto (Ha)	
Superficie sovrainnesto (Ha)	
Superficie modifiche tecniche (Ha)	

Schema riassuntivo

Codice	Operazione	totale operazione	Di cui voci spesa aggiunte dal beneficiario
A	**LAVORI PER ELIMINAZIONE IMPIANTO PREESISTENTE**	**0,00**	0,00
B	**OPERE DI SISTEMAZIONE DEL TERRENO**	**0,00**	0,00
C.1 + C.2 + C.3	**SCASSO, PREPARAZIONE E CONCIMAZIONE DEL TERRENO**	**0,00**	0,00
C.4	**ACQUISTO E MESSA IN OPERA DI BARBATELLE**	**0,00**	0,00
C.5 + C.6	**ACQUISTO E MONTAGGIO PALI, FILI E ALTRI MATERIALI**	**0,00**	0,00
D	**REALIZZAZIONE DI IMPIANTO DI IRRIGAZIONE RELATIVAMENTE ALLA SOLA SUPERFICIE VITATA**	**0,00**	0,00
E	**RICONVERSIONE VARIETALE ATTRAVERSO SOVRAINNESTO**	**0,00**	0,00
F	**INTERVENTI PER LA MODIFICA DELLE TECNICHE DI GESTIONE**	**0,00**	0,00
TOTALE		**0,00**	
	di cui voci di spesa aggiunte dal beneficiario	0,00	

Allegato A) al Decreto ARTEA n.114 del 09/11/2016

		PREZZARIO		SPESA EFFETTIVAMENTE SOSTENUTA				
Codice	Operazione	Unità di misura	Prezzo unitario	Quantità	Spesa totale sostenuta	Spesa in economia	Spesa fatturata	Indicazione delle fatture relative alle voci di spesa e note
A	**LAVORI PER ELIMINAZIONE IMPIANTO PREESISTENTE**							
A.1	Spese di estirpazione delle piante compresa estrazione radici, smontaggio delle strutture di sostegno, raccolta residui vegetali e materiali, escluso il trasporto del materiale in discarica e il costo dello smaltimento, da stimare in fase preventiva e da documentare con fattura all'accertamento finale:							
A.1.a)	in condizioni ordinarie	euro/ha	2.000,00		0,00			
A.1.b)	in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	3.000,00		0,00			
A.2	Spese di smontaggio delle sole strutture di sostegno (palificazione e fili), raccolta, trasporto e smaltimento, escluso il trasporto del materiale in discarica e il costo dello smaltimento, da stimare in fase preventiva e da documentare con fattura all'accertamento finale, per opere di							
A.2.a)	in condizioni ordinarie	euro/ha	1.000,00		0,00			
A.2.b)	in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	1.500,00		0,00			
A.3	Costo del trasporto del materiale in discarica e dello smaltimento da stimare in fase preventiva e da documentare con fattura all'accertamento finale	euro			0,00			
A.Altro	Voci aggiunte da beneficiario da specificare nel dettaglio in nota e in relazione	euro			0,00			
TOTALE A		euro			0,00	0,00	0,00	
B	**B OPERE DI SISTEMAZIONE DEL TERRENO**							
B.1	Realizzazione o ripristino di muretti a secco con pietrame altezza fino a 1,50 m	euro/mc	140,00		0,00			
B.2	Realizzazione di ciglioni attraverso lo scavo eseguito con mezzo meccanico, in terreno di qualsiasi natura e consistenza, con esclusione della roccia da mina, compreso profilatura del piano e delle scarpate, sistemazioni in loco ed eventuale allontanamento del materiale di risulta	euro/mc	7,00		0,00			
B.3	Spietramento effettuato con escavatore dotato di pala grigliata e recupero materiale sul posto con esclusione della frantumazione del pietrame da stimare in fase preventiva e da documentare con fattura				0,00			
B.3.a)	in condizioni ordinarie	euro/ha	4.000,00		0,00			
B.3.b)	in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	6.000,00		0,00			
B.Altro	Voci aggiunte da beneficiario da specificare nel dettaglio in nota e in relazione	euro			0,00			
TOTALE B		euro			0,00	0,00	0,00	

C	OPERE DI REALIZZAZIONE E DI MIGLIORAMENTO DELL'IMPIANTO								
C.1	Lavorazioni di preparazione								
C.1.1	Livellamento del suolo:								
C.1.1.a)	in condizioni ordinarie	euro/ha	1.200,00			0,00			
C.1.1.b)	in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	2.000,00			0,00			
C.1.1.c)	finalizzato alla sistemazione superficiale dei campi e livellamento di dossi di lieve entità	euro/ha	400,00			0,00			
C.1.2	Rippatura incrociata eseguita alla profondità compresa fra 0,50 e 0,90 m. La rippatura con un solo passaggio è dimezzata:								
C.1.2.a)	in condizioni ordinarie	euro/ha	1.400,00			0,00			
C.1.2.b)	in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	2.000,00			0,00			
C.1.3	Rippatura incrociata eseguita alla profondità superiore a 0,90 m. Nel caso di rippatura con un solo passaggio gli importi sono dimezzati:								
C.1.3.a)	in condizioni ordinarie	euro/ha	2.200,00			0,00			
C.1.3.b)	in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	3.000,00			0,00			
C.1.4	Dissodamento o scasso eseguito con aratro alla profondità compresa fra 0,60 e 1 mt:								
C.1.4.a)	in condizioni ordinarie	euro/ha	1.200,00			0,00			
C.1.4.b)	in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	1.600,00			0,00			
C.1.5	Dissodamento o scasso eseguito con aratro alla profondità superiore a 1 mt:								
C.1.5.b)	in condizioni ordinarie	euro/ha	1.800,00			0,00			
C.1.5.a)	in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	2.200,00			0,00			
C.1.6	Scasso totale con due escavatori in parallelo, uno per dissodare l'altro per spietrare, con escavatore provvisto di benna semplice e grigliata, con recupero del materiale di risulta e livellamento del terreno:								
C.1.6.a)	in condizioni ordinarie	euro/ha	14.000,00			0,00			
C.1.6.b)	in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	20.000,00			0,00			
C.1.7	Scasso eseguito con miniescavatore (solo per le zone di particolare valenza ambientale e paesaggistica di cui al punto 8.6 dell'allegato C)	euro/ha	30.000,00			0,00			
C.1.8	Scasso eseguito a mano (solo per le zone di particolare valenza ambientale e paesaggistica di cui al punto 8.6 dell'allegato C)	euro/mc	50,00			0,00			
C.1.9	Aratura di ripasso su terreno rippato, scassato o dissodato	euro/ha	400,00			0,00			

C.1.10	Amminutamento del terreno mediante:							
C.1.10.a)	erpicatura	euro/ha	100,00		0,00			
C.1.10.b)	fresatura	euro/ha	300,00					
C.2	Concimazione e trattamenti							
C.2.1	Distribuzione di concime organico all'impianto con esclusione del costo del letame da determinare in fase preventiva e documentare con fattura all'accertamento finale compreso trasporto e ogni altro onere:							
C.2.1.a)	spandimento letame in quantità di almeno 400 q/ha con mezzo meccanico	euro/ha	240,00		0,00			
C.2.1.b)	spandimento localizzato manuale	euro/pianta	0,15		0,00			
C.2.2	Distribuzione di concime minerale all'impianto o concime organico pellettizzato con esclusione del costo del concime da determinare in fase preventiva e documentare con fattura all'accertamento finale compreso trasporto e ogni altro onere:							
C.2.2.a)	spandimento mediante mezzo meccanico	euro/ha	50,00		0,00			
C.2.2.b)	spandimento localizzato manuale	euro/pianta	0,05		0,00			
C.2.2.c)	costo del concime da determinare in fase preventiva e documentare con fattura all'accertamento finale	euro			0,00			
C.2.3	Trattamento all'impianto per disinfestazione del terreno attraverso distribuzione di antiparassitario diserbanti con esclusione del prodotto da determinare in fase preventiva e documentare confattura all'accertamento finale compreso trasporto e ogni altro onere	euro/ha	60,00		0,00			
C.3	Squadro del terreno e picchettatura	euro/pianta	0,15		0,00			
C.Altro	Voci aggiunte da beneficiario da specificare nel dettaglio in nota e in relazione	euro			0,00			
TOTALE C.1 + C.2 + C.3		euro			0,00	0,00	0,00	
C.4	Materiale vegetale							
C.4.1 + C.4.2.a	Acquisto e messa in opera *manuale* di barbatella di categoria "certificata" o "standard" compreso trasporto e ogni altro onere per la fornitura in azienda	euro/cad	1,60		0,00			
C.4.1 + C.4.2.b	Acquisto e messa in opera *meccanica* di barbatella di categoria "certificata" o "standard" compreso trasporto e ogni altro onere per la fornitura in azienda	euro/cad	1,50		0,00			
C.Altro	Voci aggiunte da beneficiario da specificare nel dettaglio in nota e in relazione	euro			0,00			
TOTALE C.4		euro			0,00	0,00	0,00	

C.5	Paloneria e tutori							
C.5.1	Acquisto di palo di legno:							
C.5.1.a)	Ø 12-14 cm h 2,5 – 3,0 m	euro/cad	6,50		0,00			
C.5.1.b)	Ø 10-12 cm h 2,0 - 3,0 m	euro/cad	6,00		0,00			
C.5.1.c)	Ø 8-10 cm h 2,0 - 2,5 m	euro/cad	4,00		0,00			
C.5.2	Acquisto di palo in metallo:							
C.5.2.a)	h 2,5-3,0 m spessore 1,5 - 2 mm	euro/cad	6,00		0,00			
C.5.2.b)	h 2,0 - 2,5 m spessore 1,25 mm	euro/cad	4,50		0,00			
C.5.3	Distribuzione e messa in opera di palo:							
C.5.3.a)	di testata	euro/cad	3,50		0,00			
C.5.3.b)	intermedi	euro/cad	2,50		0,00			
C.5.4 + C.5.5	Acquisto, distribuzione e messa in opera di tutore di sostegno delle piante di altezza di circa 1,0 - 1,2 m:							
C.5.4.a) + C.5.5	legno	euro/cad	1,00		0,00			
C.5.4.b) + C.5.5	metallo	euro/cad	0,65		0,00			
C.5.4.c) + C.5.5	canna	euro/cad	0,45		0,00			
C.6	Altro materiale							
C.6.1	Acquisto di filo in ferro zincato, acciaio o crapal di qualsiasi sezione	euro/kg	1,70		0,00			
C.6.2	Messa in opera di filo in ferro zincato, acciaio o crapal di qualsiasi sezione	euro/ml	0,10		0,00			
C.6.3 + C.6.4	Acquisto e messa in opera di piastra e asta zincata, ancora, cavetto in accaio	euro/cad	15,00		0,00			
C.6.5 + C.6.6	Acquisto e messa in opera di tendifilo, gripple	euro/cad	1,00		0,00			
C.6.7 + C.6.8	Acquisto e messa in opera di molla distanziatrice, mensola per sostegno fili	euro/cad	1,50		0,00			
C.6.9	Acquisto e messa in opera di chiodi, arpette, legacci e materiale vario per legatura delle viti	euro/pianta	0,10		0,00			
C.Altro	Voci aggiunte da beneficiario da specificare nel dettaglio in nota e in relazione	euro			0,00			
TOTALE C.5 + C.6		euro			0,00	0,00	0,00	

D	**REALIZZAZIONE DI IMPIANTO DI IRRIGAZIONE RELATIVAMENTE ALLA SOLA SUPERFICIE VITATA**							
Il costo dell'impianto di irrigazione, da calcolare in maniera analitica con riferimento alle voci sotto elencate, ha comunque un massimale ammissibile di 5000euro/ha. Le voci di acquisto del materiale si intendono comprensive di trasporto e di ogni altro onere per la fornitura in azienda. Le voci di messa in opera dei materiali si intendono comprensive di distribuzione in campo e ogni altro onere.								
D.1	Acquisto di materiale per la distribuzione dell'acqua nell'impianto e messa in opera							
D.1.1 + D.1.2	Acquisto e messa in opera di condotta collettrice in PE ad alta densità di diametro esterno compreso fra 40 e 65	euro/ml	3,50		0,00			
D.1.3 + D.1.4	Acquisto e messa in opera di raccordo fra condotta collettrice e ala gocciolante o tubazione distributrice	euro/cad	4,00		0,00			
D.1.5 + D.1.6	Acquisto e messa in opera di sospensore della tubazione collettrice, dell'ala gocciolante o tubazione distributrice	euro/cad	0,30		0,00			
D.1.7 + D.1.8	Acquisto e messa in opera di chiusura fine linea	euro/cad	7,50		0,00			
D.2	Impianto ad ala gocciolante							
D.2.1 + D.2.2	Acquisto e messa in opera di ala gocciolante	euro/ml	0,90		0,00			
D.3	Impianto a irrigazione localizzata							
D.3.1 + D.3.2	Acquisto e messa in opera di tubazione distributrice in PE alta densità di diametro esterno di almeno 20 mm	euro/ml	0,60		0,00			
D.3.3 + D.3.5	Acquisto e messa in opera di erogatore a goccia o sorso	euro/cad	0,80		0,00			
D.3.4 +D.3.5	Acquisto e messa in opera di spruzzatore	euro/cad	1,00		0,00			
D.Altro	Voci aggiunte da beneficiario da specificare nel dettaglio in nota e in relazione	euro			0,00			
TOTALE D		euro			0,00	0,00	0,00	
E	**RICONVERSIONE VARIETALE ATTRAVERSO SOVRAINNESTO**							
E.1	Taglio della vecchia pianta di vite, raccolta, accatastamento, trasporto e eliminazione ceppi e altri residui vegetali	euro/pianta	0,30		0,00			
E.2	Acquisto di gemma per innesto o sovrainnesto	euro/gemm	0,10		0,00			
E.3	Innesto della pianta mediante tecnica di spacco compresa legatura, impeciatura e ogni altro onere	euro/pianta	1,00		0,00			
E.4	Innesto della pianta mediante tecnica di sovrainnesto a verde (occhio o scudetto) compresa legatura e ogni altro onere	euro/pianta	0,60		0,00			
E.5	Materiale per innesto o sovrainnesto (rafia, nastro, pece, colla) compreso la manodopera per la messa in opera	euro/pianta	0,05		0,00			
E.Altro	Voci aggiunte da beneficiario da specificare nel dettaglio in nota e in relazione	euro			0,00			
TOTALE E	Voci aggiunte da beneficiario da specificare nel dettaglio in nota e in relazione	euro			0,00	0,00	0,00	

F	INTERVENTI PER LA MODIFICA DELLE TECNICHE DI GESTIONE								
F.1	Interventi di modifica della struttura di sostegno								
F.1.1	Spese di smontaggio delle sole strutture di sostegno (palificazione e fili), raccolta, trasporto e smaltimento, escluso il trasporto del materiale in discarica e il costo dello smaltimento, da stimare in fase preventiva e da documentare con fattura all'accertamento finale, per opere di miglioramento:								
F.1.1.a)	in condizioni ordinarie	euro/ha	1.000,00			0,00			
F.1.2.b)	in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	1.500,00			0,00			
F.1.2.c)	Costo del trasporto del materiale in discarica e dello smaltimento da stimare in fase preventiva e da documentare con fattura all'accertamento finale	euro				0,00			
F.1.2	Spese di acquisto e messa in opera della nuova struttura (Da determinare con riferimento alle voci C.5 e C.6 sopra indicate) Riportare dettagli spesa								
	C.5 Paloneria e tutori								
	C.5.1 Acquisto di palo di legno:								
	C.5.1.a) Ø 12-14 cm h 2,5 – 3,0 m	euro/cad	6,50			0,00			
	C.5.1.b) Ø 10-12 cm h 2,0 - 3,0 m	euro/cad	6,00			0,00			
	C.5.1.c) Ø 8-10 cm h 2,0 - 2,5 m	euro/cad	4,00			0,00			
	C.5.2 Acquisto di palo in metallo:								
	C.5.2.a) h 2,5-3,0 m spessore 1,5 - 2 mm	euro/cad	6,00			0,00			
	C.5.2.b) h 2,0 - 2,5 m spessore 1,25 mm	euro/cad	4,50			0,00			
	C.5.3 Distribuzione e messa in opera di palo:								
	C.5.3.a) di testata	euro/cad	3,50			0,00			
	C.5.3.b) intermedi	euro/cad	2,50			0,00			
	C.5.4 + C.5.5 Acquisto, distribuzione e messa in opera di tutore di sostegno delle piante di altezza di circa 1,0 - 1,2 m:								
	C.5.4.a) + C.5.5 legno	euro/cad	1,00			0,00			
	C.5.4.b) + C.5.5 metallo	euro/cad	0,65			0,00			
	C.5.4.c) + C.5.5 canna	euro/cad	0,45			0,00			
	C.6 Altro materiale								
	C.6.1 + C.6.2 Acquisto e messa in opera di filo in ferro zincato, acciaio o crapal di qualsiasi sezione	euro/kg	1,80			0,00			
	C.6.3 + C.6.4 Acquisto e messa in opera di piastra e asta zincata, ancora, cavetto in accaio	euro/cad	15,00			0,00			
	C.6.5 + C.6.6 Acquisto e messa in opera di tendifilo, gripple	euro/cad	1,00			0,00			
	C.6.7 + C.6.8 Acquisto e messa in opera di molla distanziatrice, mensola per sostegno fili	euro/cad	1,50			0,00			
	C.6.9 Acquisto e messa in opera di chiodi, arpette, legacci e materiale vario per legatura delle viti	euro/pianta	0,10			0,00			

F.2	Interventi di modifica della forma di allevamento	euro/ha	2.700,00			0,00			
F.3	Interventi di modifica sul terreno (Da determinare con riferimento alle voci B sopra indicate) Riportare dettagli di spesa								
	B.1 Realizzazione o ripristino di muretti a secco con pietrame altezza fino a 1,50 m	euro/mc	140,00			0,00			
	B.2 Realizzazione di ciglioni attraverso lo scavo eseguito con mezzo meccanico, in terreno di qualsiasi natura e consistenza, con esclusione della roccia da mina, compreso profilatura del piano e delle scarpate, sistemazioni in loco ed eventuale allontanamento del materiale di risulta	euro/mc	7,00			0,00			
	B.3 Spietramento effettuato con escavatore dotato di pala grigliata e recupero materiale sul posto con esclusione della frantumazione del pietrame da stimare in fase preventiva e da documentare con fattura								
	B.3.a) in condizioni ordinarie	euro/ha	4.000,00			0,00			
	B.3.b) in condizioni difficili (riportare adeguata e dettagliata giustificazione tecnico-agronomica nella relazione tecnica)	euro/ha	6.000,00			0,00			
F.4	Interventi per irrigazione (Da determinare con riferimento alle voci D sopra indicate) Riportare dettagli di spesa								
	D.1 Acquisto di materiale per la distribuzione dell'acqua nell'impianto e messa in opera								
	D.1.1 + D.1.2 Acquisto e messa in opera di condotta collettrice in PE ad alta densità di diametro esterno compreso fra 40 e 65	euro/ml	3,50			0,00			
	D.1.3 + D.1.4 Acquisto e messa in opera di raccordo fra condotta collettrice e ala gocciolante o tubazione distributrice	euro/cad	4,00			0,00			
	D.1.5 + D.1.6 Acquisto e messa in opera di sospensore della tubazione collettrice, dell'ala gocciolante o tubazione distributrice	euro/cad	0,30			0,00			
	D.1.7 + D.1.8 Acquisto e messa in opera di chiusura fine linea	euro/cad	7,50			0,00			
	D.2 Impianto ad ala gocciolante					0,00			
	D.2.1 + D.2.2 Acquisto e messa in opera di ala gocciolante	euro/ml	0,90			0,00			
	D.3 Impianto a irrigazione localizzata					0,00			
	D.3.1 + D.3.2 Acquisto e messa in opera di tubazione distributrice in PE alta densità di diametro esterno di almeno 20 mm	euro/ml	0,60			0,00			
	D.3.3 + D.3.5 Acquisto e messa in opera di erogatore a goccia o sorso	euro/cad	0,80			0,00			
	D.3.4 +D.3.5 Acquisto e messa in opera di spruzzatore	euro/cad	1,00			0,00			
F.Altro	Voci aggiunte da beneficiario da specificare nel dettaglio in nota e in relazione	euro				0,00			
TOTALE F		euro				0,00	0,00	0,00	

		Spesa totale sostenuta	Spesa in economia	Spesa fatturata	
totale A-F	TOTALE COMPLESSIVO SPESA SOSTENUTA	0,00	0,00	0,00	
Di cui voci aggiunte				0,00	
NOTE					

INCARICHI

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: Radiodiagnostica per la direzione della U.O.C. "RADIODIAGNOSTICA Piombino-Portoferraio" presso l'azienda USL Toscana Nord Ovest (148/2016/SC).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di Estar n. 445 del 25.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato e con rapporto esclusivo, nel profilo di Dirigente Medico - disciplina: Radiodiagnostica (Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi) per la direzione della struttura complessa "U.O.C. Radiodiagnostica Piombino-Portoferraio" presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest - Ambito territoriale livornese.

La selezione è indetta ai sensi delle norme di cui al D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al DPR 484/1997, al DM Sanità 30.01.1998 e s.m.i., alla L.R.T 40/2005 e s.m.i., dal "Regolamento procedure concorsuali e selettive" di ESTAR, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 154 del 06.04.2016, laddove compatibile con il presente avviso.

Mission della struttura

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest si è costituita in data 01.01.2016 con l'unificazione delle Aziende UU.SS. LL.: n. 1 di Massa Carrara, n. 2 di Lucca, N. 5 di Pisa, n. 6 di Livorno, n. 12 di Viareggio, circa 13.000 dipendenti, 1 milione e 200 mila assistiti, 12 zone-distretto e 13 stabilimenti ospedalieri.

La UOC Radiodiagnostica Piombino-Portoferraio, all'interno dell'Ambito territoriale livornese della AUSL, ha sede presso il Presidio ospedaliero di Piombino (Via C. Forlanini, 24), opera su due stabilimenti ospedalieri, Piombino-Villa Marina e Portoferraio (Isola d'Elba), e serve una popolazione residente di circa 92.000 abitanti.

La UOC è una struttura organizzativa complessa, dotata di piena autonomia tecnico professionale.

L'incarico verrà svolto coerentemente alle linee di indirizzo professionale impartite nell'ambito dell'Area omogenea della Radiodiagnostica e del Dipartimento Diagnostica per Immagini della AUSL, ovvero:

- omogeneizzare le procedure diagnostiche e il livello qualitativo delle prestazioni;

- garantire il coordinamento organizzativo e la responsabilità professionale sulle due sedi di erogazione (PP. OO. Cecina e Piombino) delle attività relative alla diagnostica pesante ad alta complessità ed elevata tecnologia;

- garantire un'offerta prestazionale in linea con le esigenze dettate dai criteri di priorità di patologia, migliorando i tempi di erogazione delle prestazioni e il livello di soddisfazione dell'utenza;

- procedere alla migliore organizzazione dell'erogazione del servizio, massimizzando l'utilizzo e la produttività delle apparecchiature di diagnostica pesante, compatibilmente con le risorse assegnate ed estendendo la programmazione dell'attività anche agli orari serali ed ai giorni festivi;

- favorire il pieno sviluppo del modello assistenziale del Day Service, garantendo l'erogazione delle prestazioni necessarie in tempi adeguati per tutti i pacchetti prestazionali.

Gli obiettivi sopra riportati dovranno essere raggiunti anche attraverso l'implementazione, nell'ambito della rete RIS PACS aziendale, della refertazione a distanza e dell'organizzazione ad essa correlata.

Nell'ambito dell'assistenza ospedaliera, la UOC Radiodiagnostica Piombino-Portoferraio svolge funzioni di governo e di coordinamento organizzativo di tutte le attività proprie del livello di assistenza ospedaliera che non siano, dalla legge o dal regolamento aziendale, affidate ad altre strutture, e concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali; promuove e collabora alle iniziative di miglioramento della qualità dei servizi sanitari e delle relative prestazioni; promuove e coordina le azioni finalizzate al miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie, anche in rete con gli altri presidi ospedalieri aziendali.

Gli obiettivi e le risorse attribuiti alla struttura sono contrattati in sede di budget e sono così riassumibili:

- implementazione progressiva nel Presidio ospedaliero dell'organizzazione per intensità di cure;

- ottimizzazione dei processi di erogazione delle prestazioni diagnostiche;

- ottimizzazione dei fattori produttivi all'interno del Presidio ospedaliero (personale, tecnologie ecc), con particolare riferimento all'appropriatezza del setting di erogazione delle prestazioni nel rispetto degli standard LEA;

- programmazione, monitoraggio e controllo delle attività della struttura, nel rispetto degli obiettivi di budget assegnati all'Area e al Dipartimento Diagnostica per Immagini;

- programmazione, monitoraggio e controllo delle attività erogate nel rispetto degli obiettivi ed indirizzi regionali;

- garanzia di qualità e sicurezza clinico sanitaria nell'organizzazione delle prestazioni.

Tipologia delle attività svolte nella struttura

La struttura ha competenze gestionali, organizzative, igienico sanitarie, di prevenzione, medico legali, scientifiche, di formazione, di aggiornamento, di promozione della qualità dei servizi sanitari e delle rispettive presta-

zioni. Inoltre, promuove e coordina le azioni finalizzate al miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie.

Caratteristiche richieste al Direttore della struttura

L'incarico di direzione della UOC Radiodiagnostica Piombino-Portoferraio, in relazione alla tipologia di attività svolte nella stessa, richiede competenze, conoscenze ed esperienze:

- nell'ambito dell'imaging radiodiagnostica, nell'acquisizione delle pratiche diagnostiche con tecnologie TC e RMN nel contesto della rete aziendale;

- nella diagnostica conseguita anche in ambito neuroradiologico, che abbia formato culturalmente il candidato e lo abbia reso esperto nell'acquisizione delle pratiche diagnostiche con le varie tecnologie;

- nell'ambito delle attività mirate alla pianificazione, direzione, preparazione e controllo dei piani di lavoro di tutta la struttura diagnostica, comprensiva anche della sezione di diagnostica tradizionale.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B. Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità è effettuato da una struttura del Servizio sanitario nazionale prima dell'immissione in servizio.

C. Laurea in Medicina e Chirurgia.

D. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi della U.E. consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

E. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

F. Curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, come specificato all'art. 6 del DPR 484/1997. La specifica attività professionale di cui al predetto DPR, consistente in una casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, da stabilirsi con DM Sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino all'emanazione del decreto stesso, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 DPR 484/1997. La casistica deve comunque essere presentata.

G. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

H. Età. La partecipazione a procedure concorsuali o selettive indette da PP. AA. non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione (redatte in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato) debitamente sottoscritte, pena esclusione, devono essere spedite con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale dell'ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14) - 50135 FIRENZE; in tal caso all'esterno della busta deve essere indicato il mittente e deve essere riportata la dicitura "DOMANDA UOC RADIODIAGNOSTICA PIOMBINO"

- mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.; in tal caso la dicitura di cui sopra ("DOMANDA UOC RADIODIAGNOSTICA PIOMBINO" (148/2016/SC)

deve essere riportata nell'oggetto della mail. La validità di tale modalità di invio è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata personale. Non è possibile l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzato alla casella PEC sopra indicata. Si prega inoltre di inviare domanda, debitamente sottoscritta pena esclusione, e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file di dimensioni non superiori a 50 megabyte, anche se compresso.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, *entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale.* Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di partecipazione (che deve contenere l'indicazione esatta della selezione cui si riferisce) gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. Cognome e nome; luogo e data di nascita; residenza;

2. Di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero:

- non avere la cittadinanza di uno stato membro UE, ma di essere familiare di un cittadino UE e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D. Lgs. 30/2007), ovvero:

- essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento), ovvero:

- essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);

3. Il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4. Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);

5. Il possesso dei requisiti specifici di partecipazione di cui ai precedenti punti C, D, E (vedi paragrafo successivo);

6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

7. I servizi prestati come impiegati presso PP. AA. e le eventuali cause di cessazione degli stessi, ovvero di non aver mai prestato servizio presso PP. AA.;

8. Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1.

ESTAR non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti specifici di partecipazione

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti specifici di partecipazione, costituiti dai titoli indicati di seguito, mediante apposita dichiarazione sostitutiva (vedi fac simile allegato):

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

- Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Altre dichiarazioni

L'indicazione di documenti e titoli, ulteriormente posseduti dal candidato rispetto ai requisiti di cui sopra e dei quali lo stesso chiede la valutazione, deve essere contenuta in apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà (vedi fac simile allegato).

Documentazione da allegare

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato un curriculum professionale, datato e firmato, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del DPR 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale (art. 15 comma 3 DPR 484/1997).

Il contenuto del curriculum dovrà concernere:

1. la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2. la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3. la tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. A tale riguardo si precisa che le casistiche devono essere riferite al decennio precedente la data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del presente avviso;

4. i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

5. l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6. la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché le pregresse idoneità nazionali;

7. la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I candidati sono invitati a formulare il proprio curriculum utilizzando il fac simile allegato, predisposto come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (vedi paragrafo sull'obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive).

Devono inoltre essere allegati:

1. Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;

2. Eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti alla disciplina oggetto della selezione, devono essere edite a stampa e pertanto comunque presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome. È ammessa la presentazione di copie, purché il candidato, mediante dichiarazione sostitutiva resa secondo le modalità specificate, dichiari che le stesse sono conformi all'originale. È altresì ammessa la presentazione, in luogo degli originali e/o delle copie, di CD (o altro supporto digitale) contenente i file delle pubblicazioni in formato PDF.

3. La casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale deve essere certificata dal Direttore sanitario, sulla base di attestazione del Dirigente responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 DPR 484/1997.

4. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Importante: obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al DPR 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c.bis):

- le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa ad ESTAR da parte dei candidati.

Per lo stesso motivo gli stessi sono invitati a formulare la domanda di partecipazione utilizzando la modulistica allegata al presente bando. La corretta e completa compilazione della domanda e del curriculum secondo i fac-simile proposti consente infatti ad ESTAR di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI GENERICHE O INCOMPLETE. L'INTERESSATO È TENUTO A SPECIFICARE CON ESATTEZZA TUTTI GLI ELEMENTI E I DATI NECESSARI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE.

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46

DPR 445/2000: iscrizione in ordini professionali, titoli di studio, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali di cui al punto 1 del citato art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000: da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare eventuali copie di documenti) devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà seguendo il fac simile allegato e corredato da unica fotocopia fronte retro di un valido documento di identità, senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. I candidati sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

Ogni dichiarazione deve contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

ESTAR è tenuto a effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità da seguire per le dichiarazioni sostitutive

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, specializzazione, etc., devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 DPR 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità, per i servizi prestati presso il SSN; motivo di cessazione del rapporto;

- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi art. 23 DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

- per lo svolgimento di attività libero professionale, deve obbligatoriamente essere data l'indicazione dell'orario di attività settimanale;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se le struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;

- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data/e di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti);

- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Per quanto riguarda le pubblicazioni, si ribadisce che, dovendo essere edite a stampa, devono essere comunque allegate almeno in copia; il candidato pertanto è tenuto ad evidenziare il proprio nome e ad indicare il numero progressivo con cui ogni singolo scritto è contrassegnato nell'elenco dei documenti. In luogo della copia cartacea è ammessa la presentazione di copia digitale, su CD o altro supporto contenente i lavori in formato PDF.

Modalità di svolgimento della selezione

Una apposita Commissione esaminatrice nominata da ESTAR con le modalità previste dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., procederà allo svolgimento della selezione e predisporrà una terna di candidati idonei sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale dei concorrenti;

b) dell'effettuazione di un colloquio, diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali. Organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere.

La Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

- curriculum massimo 40 punti;

- colloquio massimo 60 punti.

La valutazione del curriculum professionale dei concorrenti viene effettuato in riferimento a:

A) Esperienze di carattere professionale sulla base delle definizioni di cui all'art. 8 comma 3 DPR 484/1997 ed in relazione alla caratteristica della struttura ed agli specifici fabbisogni richiesti per la direzione della struttura stessa, di cui:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (punteggio massimo 5 punti);

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (punteggio massimo 10 punti);

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, con riguardo alle caratteristiche specifiche del candidato sopra descritte (punteggio massimo 15 punti);

B) Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni, con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali. In particolare:

- soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori; partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali (punteggio massimo 2 punti);

- attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento effettuate, dando particolare rilevanza all'attività svolta nell'ambito oggetto della selezione (punteggio massimo 3 punti);

- produzione scientifica, di ricerca e di proprietà intellettuale (non autocertificabile) strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (punteggio massimo 4 punti);

- continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca nel corso dei precedenti incarichi (punteggio massimo 1 punto).

La data ed il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata a. r. almeno 20 giorni prima della data di effettuazione del medesimo. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. Il candidato che non risulti presente nel giorno, ora e luogo indicati sarà considerato rinunciatario, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso.

Sorteggio componenti della commissione

Il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice, previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., avrà luogo il decimo giorno successivo alla scadenza del presente avviso presso la Sezione territoriale Centro di ESTAR (Ufficio Concorsi), Via San Salvi 12 (Palazzina 9) - Firenze.

Al sorteggio è preposta apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 6 DPR 483/1997. Nel caso in cui il giorno stabilito coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Nel caso in cui, sempre in tale giorno, la Commissione di sorteggio risulti indisponibile per cause di forza maggiore (es. assenza improvvisa di un componente), ovvero nel caso in cui uno o più sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, si procederà nuovi sorteggi, che si effettueranno, nel medesimo luogo ed alla stessa ora, ogni primo e quindicesimo giorno del mese, fin quando non verrà completata la Commissione. Nel caso in cui uno dei giorni,come sopra determinati, coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Conferimento dell'incarico

Secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., il Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest individuerà il candidato da nominare nell'ambito di una terna di idonei predisposta dalla Commissione esaminatrice sulla base dei migliori punteggi riportati. Ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, la scelta dovrà essere adeguatamente motivata.

L'incarico avrà durata quinquennale, rinnovabile per lo stesso periodo o per periodo più breve, e potrà essere conferito solo in regime di rapporto esclusivo, da mantenere per tutta la durata dell'incarico stesso. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tale caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento del predetto limite.

Nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il Dirigente cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, si procederà alla sostituzione conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

Adempimenti dell'incaricato

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest, per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro - che sarà stipulato ai sensi del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN. vigente al momento dell'assunzione - nonché per la

firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti delle aziende sanitarie. Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL vigente per la Dirigenza Medica e Veterinaria. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/2001.

Restituzione dei documenti

I documenti presentati potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto il colloquio solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dalla data di esecutività del provvedimento con cui è stato conferito l'incarico da parte dell'Azienda interessata.

In caso di eventuali ricorsi davanti alla competente autorità giudiziaria, i documenti potranno essere restituiti solo dopo l'esito dei ricorsi stessi.

Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale, le spese saranno a carico degli interessati.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso ESTAR per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per finalità inerenti alla gestione della procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Sul sito internet aziendale saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di ESTAR, il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Dipartimento Gestione Servizi al personale.

L'interessato potrà far valere il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli ed aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, effettuato da ESTAR per le finalità suddette.

Norme finali

ESTAR si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso le Aziende del SSN e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge applicabili in materia.

Avverso questo avviso è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi ad ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 - Firenze (tel. 0553799096/97) secondo il seguente orario: da lunedì a venerdì ore 11/13. Il presente avviso di selezione è consultabile sul sito web www.estar.toscana.it a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Direttore Generale
Nicolò Pestelli

SEGUONO ALLEGATI

(148/2016/SC)

AL DIRETTORE GENERALE
ESTAR
Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14)
50135 FIRENZE

estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it

Il sottoscritto COGNOME…….. NOME…..……...…….
Nato a ……..…….…… il ……..
Codice fiscale ……
Residente in Via/Piazza ……n ……
Località ……. Prov. ..…..... CAP ……..…
Recapiti telefonici ……..……
E mail …….

Domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (*indicare unicamente se diverso dalla residenza*):
Via / Piazza ……..……...…… n. ……..…
Località ……..……..… Prov. ……. CAP …….
Recapiti telefonici……. ……

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica unificata, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quiquennale nel profilo di **DIRIGENTE MEDICO** – disciplina "Ginecologia e Ostetricia", per la direzione della struttura complessa **UOC Radiodiagnostica Piombino-Portoferraio** presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest – Ambito territoriale livornese (148/2016/SC).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000), il sottoscritto dichiara:

- di possedere cittadinanza ……..……...……, oppure di essere in una delle condizioni di cui al punto A) del paragrafo "Requisiti di ammissione" e precisamente: ……;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune (o Stato estero) di .....;
- di avere ☐/ non avere ☐ riportato condanne penali;
- di essere ☐/ non essere ☐ sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di ……..……...…… in data ……...…..……;
- di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in……..……..…
  conseguito presso l'Università di ……...…… in data ……..……;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di ……..……..... dal ……..……, posizione n. ……..……;
- posizione nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):……...…;
- di prestare servizio presso ……..,
  in qualità di ……;
- di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale, conseguito in data ……..…...…… presso ……..,

oppure di impegnarsi ad acquisire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico;

- di aver preso visione di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione e di essere pertanto a conoscenza del fatto che saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012;

Il sottoscritto autorizza ESTAR al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:
1) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2) Elenco documenti allegati, datato e firmato;
3) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

FIRMA

……

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto ….…….…… …..……,
codice fiscale ……..…….……
nato a ……..…… il ……..……,
residente in Via/Piazza ……..……. n ……..…..,
Località ……. Prov. ..…..... CAP ……..…
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

Laurea in ……
conseguita presso ……..…….. ……
voto …….. in data ……..…… ……..

Specializzazione in ……
conseguita presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario) ……
conseguito presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Iscrizione albo ordine dei Medici Chirurghi di ……..……
n. posizione …….. decorrenza iscrizione ……..…

Esperienze lavorative e/o professionali:
Azienda / Ente (indicare esatta denominazione): ……
Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato): ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Profilo professionale (indicare esatta denominazione, disciplina e tipologia del rapporto in caso di co co co e/o prestazione d'opera): ……...
A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)
A tempo pieno / a tempo parziale (indicare n. ore settimanali o percentuale): ……..
Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non interessa solo in caso di servizi presso SSN) le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma DPR 761/1979

Soggiorni di studio o di addestramento professionale (qualora attinenti alla disciplina e effettuati in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori):
Struttura: ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Attività svolte: ……

Pubblicazioni /abstract / poster / altro presentate (indicare se originale,copia conforme o altro):
Titolo: ……
Autori ……
Rivista scientifica / altro ……
Originale/copia conforme/file PDF (cancellare le ipotesi che non interessano)

Attività didattica (presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario):
Corso …….....
Materia di insegnamento:.....……
Struttura ….....…….....
Anno accademico ……..…… Ore docenza n. ……

Partecipazione ad attività di aggiornamento, convegni, seminari, etc:
Titolo del Corso ……..
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento….....
Data/e di svolgimento……..…… Ore complessive n. ……
Modalità di svolgimento (indicare se come uditore o come relatore; con esame finale o senza; se con ECM e quanti): .....……...

Il sottoscritto allega casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita all'ultimo decennio, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 del DPR 484/1997.

Il sottoscritto dichiara inoltre che le fotocopie eventualmente allegate sono conformi agli originali in suo possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.

Luogo e data ……

FIRMA

……

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: PEDIATRIA per la direzione della U.O.C. "PEDIATRIA" P.O. Cecina presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest (150/2016/SC).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di Estar n. 448 del 25.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato e con rapporto esclusivo, nel profilo di Dirigente Medico - disciplina: Pediatria (Area Medica e delle Specialità Mediche) per la direzione della struttura complessa "U.O.C. Pediatria P. O. Cecina" presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest - ambito territoriale livornese.

La selezione è indetta ai sensi delle norme di cui al D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al DPR 484/1997, al DM Sanità 30.01.1998 e s.m.i., alla L.R.T 40/2005 e s.m.i., dal "Regolamento procedure concorsuali e selettive" di ESTAR, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 154 del 06.04.2016, laddove compatibile con il presente avviso.

Mission della struttura

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest si è costituita in data 01.01.2016 con l'unificazione delle Aziende UU.SS. LL.: n. 1 di Massa Carrara, n. 2 di Lucca, N. 5 di Pisa, n. 6 di Livorno, n. 12 di Viareggio, circa 13.000 dipendenti, 1 milione e 200 mila assistiti, 12 zone-distretto e 13 stabilimenti ospedalieri.

La UOC Pediatria P. O. Cecina, all'interno dell'Ambito territoriale livornese della AUSL, ha sede presso il Presidio ospedaliero di Cecina (Via Montanara, 14 - Loc. Ladronaia) e serve una popolazione residente di circa 82.000 abitanti.

La UOC è una struttura organizzativa complessa, dotata di piena autonomia tecnico professionale, con attività di degenza ordinaria, Osservazione Breve, Day Hospital e ambulatoriale (ordinaria e Day Service), organizzata secondo il modello di "Area Pediatrica". Vi trovano assistenza anche minori con patologie chirurgiche secondo percorsi e protocolli concordati con le specialità presenti nel Presidio (Chirurgia Generale, Ortopedia, Ginecologia) e con problematiche di natura neuropsichiatria, con particolare riferimento ai disturbi del comportamento alimentare.

Il Punto Nascita, deputato all'assistenza di neonati di E. G. > 34 settimane, dispone di un'area di degenza per l'assistenza al neonato con piccole patologie, con 3 incubatrici e una apparecchio per la CPAP, integrata con gli altri punti nascita aziendali e in stretta collaborazione con la TIN di riferimento presso la AOUP.

L'assistenza al neonato sano è organizzata secondo il modello del Roaming-in.

La UOC partecipa alla divulgazione e alla implementazione dell'allattamento al seno secondo i principi dell'UNICEF, seguendo in modo puntuale i dieci passi previsti.

Le attività specialistiche ambulatoriali (Allergologia, Pneumologia, Diabetologia pediatrica, Ecografia, Neuropediatria, Consulenze per il Pronto Soccorso) e di prevenzione per pazienti interni ed esterni sia in urgenza che programmata, sono gestionalmente e funzionalmente collocate all'interno del Dipartimento Materno Infantile della AUSL Toscana Nord Ovest.

Nell'ambito dell'assistenza ospedaliera la UOC Pediatria svolge funzioni di governo e di coordinamento organizzativo di tutte le attività proprie del livello di assistenza ospedaliera che non siano, dalla legge o dal regolamento aziendale, affidate ad altre strutture, e concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali; promuove e collabora alle iniziative di miglioramento della qualità dei servizi sanitari e delle relative prestazioni; promuove e coordina le azioni finalizzate al miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie, anche in rete con gli altri presidi ospedalieri aziendali.

Gli obiettivi, la casistica e le risorse attribuiti alla struttura sono contrattati in sede di budget di Dipartimento e sono così riassumibili:

- implementazione progressiva nel Presidio ospedaliero dell'organizzazione per intensità di cure;
- ottimizzazione dei processi di deospedalizzazione (potenziamento attività ambulatoriali, Day Service, dimissioni protette ecc.) in raccordo con l'assistenza territoriale e i pediatri di libera scelta;
- ottimizzazione dei fattori produttivi all'interno del Presidio ospedaliero (personale, tecnologie ecc), con particolare riferimento all'appropriatezza del setting di erogazione delle cure nel rispetto degli standard LEA;
- programmazione, monitoraggio e controllo delle attività della struttura nel rispetto degli obiettivi di budget assegnati al macrolivello Dipartimento Materno Infantile;
- programmazione, monitoraggio e controllo delle attività erogate nel rispetto degli obiettivi ed indirizzi regionali;
- garanzia di qualità e sicurezza clinico sanitaria nell'organizzazione delle prestazioni.

Tipologia delle attività svolte nella struttura

La struttura ha competenze gestionali, organizzative, igienico sanitarie, di prevenzione, medico legali, scientifiche, di formazione, di aggiornamento, di promozione della qualità dei servizi sanitari e delle rispettive prestazioni. Inoltre, promuove e coordina le azioni finalizzate

al miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie.

Alla struttura compete l'organizzazione integrata delle prestazioni sanitarie ospedaliere e l'esecuzione dei programmi assistenziali orizzontali, che si realizzano con l'integrazione delle linee verticali di produzione in ambito ospedaliero.

Alla Direzione del Presidio ospedaliero compete la responsabilità dell'organizzazione e del funzionamento dell'ospedale per il tramite dei dipartimenti ospedalieri, dei dipartimenti non ospedalieri e delle strutture aziendali che assicurano attività di supporto e logistiche, dei fornitori e, in genere, dei terzi che garantiscono prestazioni specifiche e finalizzate.

Assicura direttamente alcuni servizi per il pubblico con orari quotidiani di apertura.

Caratteristiche richieste al Direttore della struttura

L'incarico di direzione della UOC Pediatria P. O. Cecina, in relazione alla tipologia di attività svolte nella stessa, richiede specificatamente:

- Formazione ed esperienza, documentate e validate da una casistica quali e quantitativamente descritta, anche attraverso il riferimento al peso dei DRG trattati, nei diversi campi della Pediatria e della Neonatologia, relativamente alle attività cliniche di diagnosi e terapia, in riferimento alle sue più frequenti e diversificate applicazioni;

- Attitudine al trasferimento delle conoscenze ai dirigenti medici in servizio presso la struttura;

- Capacità organizzative finalizzate alla gestione dell'attività di pediatria nell'ambito delle filiere dell'urgenza e dell'attività programmata;

- Esperienza anche gestionale, ed in attività di coordinamento, nei percorsi trasversali ed integrati con il territorio, con le altre strutture aziendali, con i Medici di Medicina Generale e i Pediatri di Libera Scelta e con gli specialisti esterni, in una logica dipartimentale;

- Attitudine alla valutazione dell'appropriatezza delle prestazioni ed alla capacità di promuovere con i Pediatri di Libera Scelta e con i Pediatri ospedalieri percorsi di miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva;

- Attitudine alla riorganizzazione dell'intera attività ambulatoriale, all'interno di un processo di forte integrazione con le attività territoriali (erogate dai Pediatri di Libera Scelta) e consultoriali (erogate nell'ambito dei distretti), perseguendo come obiettivo la standardizzazione dei comportamenti e funzionamenti sul bacino di utenza aziendale;

- Attitudine, in relazione a quanto specificato nel punto precedente, alla gestione delle attività di presa in carico domiciliare di pazienti con patologie croniche;

- Conoscenza e disposizione allo sviluppo del modello ambulatoriale di Day Service;

- Attitudine alla gestione dipartimentale dei casi clinici ed alla integrazione operativa con le altre attività specialistiche della struttura aziendale, nel rispetto delle linee programmatiche fissate dal vigente Piano Sanitario Regionale, nonché secondo la programmazione aziendale e interaziendale con la AOU Pisana;

- Attitudine allo sviluppo di un'integrazione con l'area ostetrico ginecologica, con particolare riferimento all'implementazione e consolidamento di protocolli relativi alla gestione del "percorso prenatale" e della "dimissione precoce";

- Capacità di perseguimento degli obiettive regionali ed aziendali correlati all'adozione della firma digitale dei referti e di alimentazione dei flussi informativi correlati al progetto regionale della carta sanitaria;

- Capacità comunicative con i pazienti e con i loro familiari e conoscenza degli strumenti del Risk Management;

- Attitudine al lavoro in equipe insieme a medici della propria e di altre unità operative, riferite a diverse discipline specialistiche, nonché con il personale del comparto;

- Produzione scientifica aggiornata e strettamente pertinente alla disciplina;

- Organizzazione e funzionamento di strutture complesse in ospedali di medie dimensioni;

- Gestione budgetaria e negoziazione di budget.

È richiesto infine lo svolgimento di funzioni di dirigente con delega alla sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008, nel rispetto della regolamentazione aziendale.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B. Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità è effettuato da una struttura del Servizio sanitario nazionale prima dell'immissione in servizio.

C. Laurea in Medicina e Chirurgia.

D. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi della U.E. consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

E. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

F. Curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, come specificato all'art. 6 del DPR 484/1997. La specifica attività professionale di cui al predetto DPR, consistente in una casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, da stabilirsi con DM Sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino all'emanazione del decreto stesso, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 DPR 484/1997. La casistica deve comunque essere presentata.

G. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

H. Età. La partecipazione a procedure concorsuali o selettive indette da PP. AA. non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione (redatte in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato) debitamente sottoscritte, pena esclusione, devono essere spedite con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale dell'ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14) - 50135 FIRENZE; in tal caso all'esterno della busta deve essere indicato il mittente e deve essere riportata la dicitura "DOMANDA UOC PEDIATRIA CECINA"

- mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.; in tal caso la dicitura di cui sopra ("DOMANDA UOC PEDIATRIA CECINA"- (150/2016/SC) deve essere riportata nell'oggetto della mail. La validità di tale modalità di invio è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata personale. Non è possibile l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzato alla casella PEC sopra indicata. Si prega inoltre di inviare domanda, debitamente sottoscritta pena esclusione, e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file di dimensioni non superiori a 50 megabyte, anche se compresso.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, *entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di partecipazione (che deve contenere l'indicazione esatta della selezione cui si riferisce) gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. Cognome e nome; luogo e data di nascita; residenza;

2. Di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero:

- non avere la cittadinanza di uno stato membro UE, ma di essere familiare di un cittadino UE e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D. Lgs. 30/2007), ovvero:

- essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento), ovvero:

- essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);

3. Il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4. Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);

5. Il possesso dei requisiti specifici di partecipazione di cui ai precedenti punti C, D, E (vedi paragrafo successivo);

6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

7. I servizi prestati come impiegati presso PP. AA. e le eventuali cause di cessazione degli stessi, ovvero di non aver mai prestato servizio presso PP. AA.;

8. Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1.

ESTAR non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti specifici di partecipazione

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti specifici di partecipazione, costituiti dai titoli indicati di seguito, mediante apposita dichiarazione sostitutiva (vedi fac simile allegato):

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

- Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Altre dichiarazioni

L'indicazione di documenti e titoli, ulteriormente posseduti dal candidato rispetto ai requisiti di cui sopra e dei quali lo stesso chiede la valutazione, deve essere contenuta in apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà (vedi fac simile allegato).

Documentazione da allegare

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato un curriculum professionale, datato e firmato, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del DPR 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale (art. 15 comma 3 DPR 484/1997).

Il contenuto del curriculum dovrà concernere:

1. la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2. la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3. la tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. A tale riguardo si precisa che le casistiche devono essere riferite al decennio precedente la data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del presente avviso;

4. i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

5. l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6. la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché le pregresse idoneità nazionali;

7. la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I candidati sono invitati a formulare il proprio curriculum utilizzando il fac simile allegato, predisposto

come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (vedi paragrafo sull'obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive).

Devono inoltre essere allegati:

1. Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;

2. Eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore / coautore, attinenti alla disciplina oggetto della selezione, devono essere edite a stampa e pertanto comunque presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome. È ammessa la presentazione di copie, purché il candidato, mediante dichiarazione sostitutiva resa secondo le modalità specificate, dichiari che le stesse sono conformi all'originale. È altresì ammessa la presentazione, in luogo degli originali e/o delle copie, di CD (o altro supporto digitale) contenente i file delle pubblicazioni in formato PDF.

3. La casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale deve essere certificata dal Direttore sanitario, sulla base di attestazione del Dirigente responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 DPR 484/1997.

4. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Importante: obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al DPR 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c.bis):

- le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa ad ESTAR da parte dei candidati.

Per lo stesso motivo gli stessi sono invitati a formulare la domanda di partecipazione utilizzando la modulistica allegata al presente bando. La corretta e completa compilazione della domanda e del curriculum secondo i fac-simile proposti consente infatti ad ESTAR di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI GENERICHE O INCOMPLETE. L'INTERESSATO È TENUTO A SPECIFICARE CON ESATTEZZA TUTTI GLI ELEMENTI E I DATI NECESSARI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE.

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 DPR 445/2000: iscrizione in ordini professionali, titoli di studio, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali di cui al punto 1 del citato art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000: da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare eventuali copie di documenti) devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà seguendo il fac simile allegato e corredato da unica fotocopia fronte retro di un valido documento di identità, senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. I candidati sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

Ogni dichiarazione deve contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

ESTAR è tenuto a effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità da seguire per le dichiarazioni sostitutive

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, specializzazione, etc., devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo

pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 DPR 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità, per i servizi prestati presso il SSN; motivo di cessazione del rapporto;

- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi art. 23 DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

- per lo svolgimento di attività libero professionale, deve obbligatoriamente essere data l'indicazione dell'orario di attività settimanale;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se le struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;

- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data/e di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti);

- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Per quanto riguarda le pubblicazioni, si ribadisce che, dovendo essere edite a stampa, devono essere comunque allegate almeno in copia; il candidato pertanto è tenuto ad evidenziare il proprio nome e ad indicare il numero progressivo con cui ogni singolo scritto è contrassegnato nell'elenco dei documenti. In luogo della copia cartacea è ammessa la presentazione di copia digitale, su CD o altro supporto contenente i lavori in formato PDF.

Modalità di svolgimento della selezione

Una apposita Commissione esaminatrice nominata da ESTAR con le modalità previste dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., procederà allo svolgimento della selezione e predisporrà una terna di candidati idonei sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale dei concorrenti;

b) dell'effettuazione di un colloquio, diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali. Organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere.

La Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

- curriculum massimo 40 punti;

- colloquio massimo 60 punti.

La valutazione del curriculum professionale dei concorrenti viene effettuato in riferimento a:

A) Esperienze di carattere professionale sulla base delle definizioni di cui all'art. 8 comma 3 DPR 484/1997 ed in relazione alla caratteristica della struttura ed agli specifici fabbisogni richiesti per la direzione della struttura stessa, di cui:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (punteggio massimo 5 punti);

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (punteggio massimo 10 punti);

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, con riguardo alle caratteristiche del candidato sopra descritte (punteggio massimo 15 punti);

B) Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni, con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali. In particolare:

- soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori; partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali (punteggio massimo 2 punti);

- attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento effettuate, dando particolare rilevanza all'attività svolta nell'ambito oggetto della selezione (punteggio massimo 3 punti);

- produzione scientifica, di ricerca e di proprietà intellettuale (non autocertificabile) strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (punteggio massimo 4 punti);

- continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca nel corso dei precedenti incarichi (punteggio massimo 1 punto).

La data ed il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata a. r. almeno 20 giorni prima della data di effettuazione del medesimo. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido

documento di identità. Il candidato che non risulti presente nel giorno, ora e luogo indicati sarà considerato rinunciatario, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso.

Sorteggio componenti della commissione

Il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice, previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., avrà luogo il decimo giorno successivo alla scadenza del presente avviso presso la Sezione territoriale Centro di ESTAR (Ufficio Concorsi), Via San Salvi 12 (Palazzina 9) - Firenze.

Al sorteggio è preposta apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 6 DPR 483/1997. Nel caso in cui il giorno stabilito coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Nel caso in cui, sempre in tale giorno, la Commissione di sorteggio risulti indisponibile per cause di forza maggiore (es. assenza improvvisa di un componente), ovvero nel caso in cui uno o più sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, si procederà nuovi sorteggi, che si effettueranno, nel medesimo luogo ed alla stessa ora, ogni primo e quindicesimo giorno del mese, fin quando non verrà completata la Commissione. Nel caso in cui uno dei giorni,come sopra determinati, coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Conferimento dell'incarico

Secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., il Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest individuerà il candidato da nominare nell'ambito di una terna di idonei predisposta dalla Commissione esaminatrice sulla base dei migliori punteggi riportati. Ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, la scelta dovrà essere adeguatamente motivata.

L'incarico avrà durata quinquennale, rinnovabile per lo stesso periodo o per periodo più breve, e potrà essere conferito solo in regime di rapporto esclusivo, da mantenere per tutta la durata dell'incarico stesso. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tale caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento del predetto limite.

Nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il Dirigente cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, si procederà alla sostituzione conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

Adempimenti dell'incaricato

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest, per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro - che sarà stipulato ai sensi del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN. vigente al momento dell'assunzione - nonché per la firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti delle aziende sanitarie. Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL vigente per la Dirigenza Medica e Veterinaria. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/2001.

Restituzione dei documenti

I documenti presentati potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto il colloquio solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dalla data di esecutività del provvedimento con cui è stato conferito l'incarico da parte dell'Azienda interessata.

In caso di eventuali ricorsi davanti alla competente autorità giudiziaria, i documenti potranno essere restituiti solo dopo l'esito dei ricorsi stessi.

Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale, le spese saranno a carico degli interessati.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso ESTAR per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per finalità inerenti alla gestione della procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Sul sito internet aziendale saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di ESTAR, il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Dipartimento Gestione Servizi al personale.

L'interessato potrà far valere il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli ed aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, effettuato da ESTAR per le finalità suddette.

Norme finali

ESTAR si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso le Aziende del SSN e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge applicabili in materia.

Avverso questo avviso è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi ad ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 - Firenze (tel. 0553799096/97) secondo il seguente orario: da lunedì a venerdì ore 11/13. Il presente avviso di selezione è consultabile sul sito web www.estar.toscana.it a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Direttore Generale
Nicolò Pestelli

SEGUONO ALLEGATI

(150/2016/SC)

AL DIRETTORE GENERALE
ESTAR
Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14)
50135 FIRENZE

estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it

Il sottoscritto COGNOME…….. NOME…..……...…….
Nato a ……..…….…… il ……..
Codice fiscale ……
Residente in Via/Piazza ……n ……
Località ……. Prov. ..…..... CAP ……..…
Recapiti telefonici ……..……
E mail …….

Domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (*indicare unicamente se diverso dalla residenza*):
Via / Piazza ……..……...…… n. ……..…
Località ……..……..… Prov. ……. CAP …….
Recapiti telefonici……. ……

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica unificata, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di **DIRIGENTE MEDICO** - disciplina "Pediatria", per la direzione della struttura complessa **UOC Pediatria P. O. Cecina** presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest - Ambito territoriale livornese (150/2016/SC).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000), il sottoscritto dichiara:

- di possedere cittadinanza ……..…...……, oppure di essere in una delle condizioni di cui al punto A) del paragrafo "Requisiti di ammissione" e precisamente: ……;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune (o Stato estero) di .....;
- di avere ☐/ non avere ☐ riportato condanne penali;
- di essere ☐/ non essere ☐ sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di ……..…….…… in data ……..…..……;
- di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in……..……..…
  conseguito presso l'Università di ……...…… in data ……..……;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di ……..……..... dal ……..……, posizione n. ……..……;
- posizione nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):……..…;
- di prestare servizio presso ……..,
  in qualità di ……;
- di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale, conseguito in data ……..…...…… presso ……..,

oppure di impegnarsi ad acquisire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico;

- di aver preso visione di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione e di essere pertanto a conoscenza del fatto che saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012;

Il sottoscritto autorizza ESTAR al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:
1) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2) Elenco documenti allegati, datato e firmato;
3) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

FIRMA

……

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto ….…….…… ….……,
codice fiscale ……..…….……
nato a ……..…… il ……..……,
residente in Via/Piazza ……..……. n ……..…..,
Località ……. Prov. ..…..... CAP ……..…
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

Laurea in ……
conseguita presso ……..…….. ……
voto …….. in data ……..…… ……..

Specializzazione in ……
conseguita presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario) ……
conseguito presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Iscrizione albo ordine dei Medici Chirurghi di ……..……
n. posizione …….. decorrenza iscrizione ……..…

Esperienze lavorative e/o professionali:
Azienda / Ente (indicare esatta denominazione): ……
Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato): ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Profilo professionale (indicare esatta denominazione, disciplina e tipologia del rapporto in caso di co co co e/o prestazione d'opera): ……...
A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)
A tempo pieno / a tempo parziale (indicare n. ore settimanali o percentuale): ……..
Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non interessa solo in caso di servizi presso SSN) le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma DPR 761/1979

Soggiorni di studio o di addestramento professionale (qualora attinenti alla disciplina e effettuati in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori):
Struttura: ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Attività svolte: ……

Pubblicazioni /abstract / poster / altro presentate (indicare se originale,copia conforme o altro):
Titolo: ……
Autori ……
Rivista scientifica / altro ……
Originale/copia conforme/file PDF (cancellare le ipotesi che non interessano)

Attività didattica (presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario):
Corso …….....
Materia di insegnamento:.....……
Struttura ….....…….....
Anno accademico ……..…… Ore docenza n. ……

Partecipazione ad attività di aggiornamento, convegni, seminari, etc:
Titolo del Corso ……..
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento….....
Data/e di svolgimento……..…… Ore complessive n. ……
Modalità di svolgimento (indicare se come uditore o come relatore; con esame finale o senza; se con ECM e quanti): .....……...

Il sottoscritto allega casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita all'ultimo decennio, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 del DPR 484/1997.

Il sottoscritto dichiara inoltre che le fotocopie eventualmente allegate sono conformi agli originali in suo possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.

Luogo e data ……

FIRMA

……

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: GINECOLOGIA E OSTETRICIA-per la direzione della U.O.C. "OSTETRICIA E GINECOLOGIA" P.O. Cecina presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest (151/2016/SC).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di Estar n. 449 del 25.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato e con rapporto esclusivo, nel profilo di Dirigente Medico - disciplina: Ginecologia e Ostetricia (Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche) per la direzione della struttura complessa "U. O. C. Ostetricia e Ginecologia P. O. Cecina" presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest - Ambito territoriale livornese.

La selezione è indetta ai sensi delle norme di cui al D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al DPR 484/1997, al DM Sanità 30.01.1998 e s.m.i., alla L.R.T 40/2005 e s.m.i., dal "Regolamento procedure concorsuali e selettive" di ESTAR, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 154 del 06.04.2016, laddove compatibile con il presente avviso.

Mission della struttura

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest si è costituita in data 01.01.2016 con l'unificazione delle Aziende UU.SS. LL.: n. 1 di Massa Carrara, n. 2 di Lucca, N. 5 di Pisa, n. 6 di Livorno, n. 12 di Viareggio, circa 13.000 dipendenti, 1 milione e 200 mila assistiti, 12 zone-distretto e 13 stabilimenti ospedalieri.

La UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Cecina, all'interno dell'Ambito territoriale livornese della AUSL, ha sede presso il Presidio ospedaliero di Cecina (Via Montanara, 14 - loc. Ladronaia) e serve una popolazione residente di circa 82.000 abitanti.

La UOC è una struttura organizzativa complessa, dotata di piena autonomia tecnico professionale, con attività di degenza ordinaria, Day Surgery, ambulatoriale di Day Service e di prevenzione per pazienti interni ed esterni, sia in urgenza che programmata.

Nell'ambito dell'assistenza ospedaliera la UOC Ostetricia e Ginecologia P. O. Cecina svolge funzioni di governo e di coordinamento organizzativo di tutte le attività proprie del livello di assistenza ospedaliera che non siano, dalla legge o dal regolamento aziendale, affidate ad altre strutture, e concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali; promuove e collabora alle iniziative di miglioramento della qualità dei servizi sanitari e delle relative prestazioni; promuove e coordina le azioni finalizzate al miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie, anche in rete con gli altri presidi ospedalieri aziendali.

Gli obiettivi, la casistica e le risorse attribuiti alla struttura sono contrattati in sede di budget e sono così riassumibili:

- implementazione progressiva nel Presidio ospedaliero dell'organizzazione per intensità di cure;
- ottimizzazione dei processi di deospedalizzazione (potenziamento attività ambulatoriali, Day Service, dimissioni protette ecc.) in raccordo con l'assistenza territoriale;
- ottimizzazione dei fattori produttivi all'interno del Presidio ospedaliero (personale, tecnologie ecc), con particolare riferimento all'appropriatezza del setting di erogazione delle cure nel rispetto degli standard LEA;
- programmazione, monitoraggio e controllo delle attività della struttura nel rispetto degli obiettivi di budget assegnati al macrolivello Ospedale;
- programmazione, monitoraggio e controllo delle attività erogate nel rispetto degli obiettivi ed indirizzi regionali;
- garanzia di qualità e sicurezza clinico sanitaria nell'organizzazione delle prestazioni.

Tipologia delle attività svolte nella struttura

La struttura ha competenze nei diversi campi dell'Ostetricia e della Ginecologia, relativamente all'attività:

- clinica di diagnosi e terapia in riferimento alle sue più frequenti e diversificate applicazioni, ed alle attività di coordinamento nei percorsi trasversali ed integrati con il territorio, con le altre strutture aziendali, con i MMG e pediatri di libera scelta e con gli specialisti esterni, in una logica dipartimentale;
- tecnico professionale nell'ambito specialistico di Ostetricia e Ginecologia, valicata casistica quali e quantitativamente qualificata, con particolare riferimento alla adozione di percorsi finalizzati alla riduzione dei tagli cesarei e alla esperienza nella gestione di gravidanze a rischio.

La struttura ha competenze gestionali, organizzative, igienico sanitarie, di prevenzione, medico legali, scientifiche, di formazione, di aggiornamento, di promozione della qualità dei servizi sanitari e delle rispettive prestazioni. Inoltre, promuove e coordina le azioni finalizzate al miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie.

Alla struttura compete l'organizzazione integrata delle prestazioni sanitarie ospedaliere e l'esecuzione dei programmi assistenziali orizzontali, che si realizzano con l'integrazione delle linee verticali di produzione in ambito ospedaliero.

Alla Direzione del Presidio ospedaliero compete la responsabilità dell'organizzazione e del funzionamento dell'ospedale per il tramite dei dipartimenti ospedalieri, dei dipartimenti non ospedalieri e delle strutture azien-

dali che assicurano attività di supporto e logistiche, dei fornitori e, in genere, dei terzi che garantiscono prestazioni specifiche e finalizzate.

Assicura direttamente alcuni servizi per il pubblico con orari quotidiani di apertura.

Caratteristiche richieste al Direttore della struttura

L'incarico di direzione della UOC Ostetricia e Ginecologia P. O. Cecina, in relazione alla tipologia di attività svolte nella stessa, richiede specificatamente:

- Attitudine al trasferimento delle conoscenze ai dirigenti medici in servizio presso la struttura;
- Attitudine alla gestione dipartimentale dei casi clinici ed alla integrazione operativa nell'ospeale per intensità di cure;
- Capacità comunicative con i pazienti e con i loro familiari e conoscenza degli strumenti del Risk Management;
- Capacità organizzative, finalizzate alla gestione dell'attività chirurgica nell'ambito delle filiere dell'urgenza e dell'attività programmata;
- Capacità organizzative secondo un modello di integrazione dell'attività chirurgica, nel rispetto delle linee programmatiche fissate dal vigente Piano Sanitario Regionale, nonché secondo la programmazione di Area Vasta ed Aziendale, in una logica di rete;
- Attitudine al lavoro in equipe insieme a medici di unità operative di altra disciplina specialistica, nonché con il personale del comparto;
- Produzione scientifica aggiornata e strettamente pertinente alla disciplina, edita su riviste italiane e straniere;
- Organizzazione e funzionamento di strutture complesse in ospedali di medie dimensioni;
- Gestione budgetaria e negoziazione di budget.

Il candidato prescelto dovrà inoltre, dopo il conferimento dell'incarico, presentare proposte operative per l'organizzazione dell'intero percorso assistenziale presso la U.O. di riferimento, favorendone l'integrazione e l'omogeneizzazione con quelli delle altre UU. OO. Ostetricia e Ginecologia aziendali.

È richiesto infine lo svolgimento di funzioni di dirigente con delega alla sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008, nel rispetto della regolamentazione aziendale.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B. Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità è effettuato da una struttura del Servizio sanitario nazionale prima dell'immissione in servizio.

C. Laurea in Medicina e Chirurgia.

D. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi della U.E. consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

E. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

F. Curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, come specificato all'art. 6 del DPR 484/1997. La specifica attività professionale di cui al predetto DPR, consistente in una casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, da stabilirsi con DM Sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino all'emanazione del decreto stesso, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 DPR 484/1997. La casistica deve comunque essere presentata.

G. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso

H. Età. La partecipazione a procedure concorsuali o selettive indette da PP. AA. non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla

data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione (redatte in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato) debitamente sottoscritte, pena esclusione, devono essere spedite con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale dell'ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14) - 50135 FIRENZE; in tal caso all'esterno della busta deve essere indicato il mittente e deve essere riportata la dicitura "DOMANDA UOC OSTETRICIA CECINA"

- mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.; in tal caso la dicitura di cui sopra ("DOMANDA UOC OSTETRICIA CECINA" - 151/2016/SC) deve essere riportata nell'oggetto della mail. La validità di tale modalità di invio è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata personale. Non è possibile l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzato alla casella PEC sopra indicata. Si prega inoltre di inviare domanda, debitamente sottoscritta pena esclusione, e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file di dimensioni non superiori a 50 megabyte, anche se compresso.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, *entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di partecipazione (che deve contenere l'indicazione esatta della selezione cui si riferisce) gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. Cognome e nome; luogo e data di nascita; residenza;

2. Di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero:

- non avere la cittadinanza di uno stato membro UE, ma di essere familiare di un cittadino UE e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D. Lgs. 30/2007), ovvero:

- essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento), ovvero:

- essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);

3. Il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4. Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);

5. Il possesso dei requisiti specifici di partecipazione di cui ai precedenti punti C, D, E (vedi paragrafo successivo);

6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

7. I servizi prestati come impiegati presso PP. AA. e le eventuali cause di cessazione degli stessi, ovvero di non aver mai prestato servizio presso PP. AA.;

8. Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1.

ESTAR non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti specifici di partecipazione

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti specifici di partecipazione, costituiti dai titoli indicati di seguito, mediante apposita dichiarazione sostitutiva (vedi fac simile allegato):

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità

di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

- Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Altre dichiarazioni

L'indicazione di documenti e titoli, ulteriormente posseduti dal candidato rispetto ai requisiti di cui sopra e dei quali lo stesso chiede la valutazione, deve essere contenuta in apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà (vedi fac simile allegato).

Documentazione da allegare

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato un curriculum professionale, datato e firmato, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del DPR 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale (art. 15 comma 3 DPR 484/1997).

Il contenuto del curriculum dovrà concernere:

1. la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2. la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3. la tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. A tale riguardo si precisa che le casistiche devono essere riferite al decennio precedente la data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del presente avviso;

4. i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

5. l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6. la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché le pregresse idoneità nazionali;

7. la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I candidati sono invitati a formulare il proprio curriculum utilizzando il fac simile allegato, predisposto come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (vedi paragrafo sull'obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive).

Devono inoltre essere allegati:

1. Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;

2. Eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore / coautore, attinenti alla disciplina oggetto della selezione, devono essere edite a stampa e pertanto comunque presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome. È ammessa la presentazione di copie, purché il candidato, mediante dichiarazione sostitutiva resa secondo le modalità specificate, dichiari che le stesse sono conformi all'originale. È altresì ammessa la presentazione, in luogo degli originali e/o delle copie, di CD (o altro supporto digitale) contenente i file delle pubblicazioni in formato PDF.

3. La casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale deve essere certificata dal Direttore sanitario, sulla base di attestazione del Dirigente responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 DPR 484/1997.

4. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Importante: obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al DPR 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c.bis):

- le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni

di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa ad ESTAR da parte dei candidati.

Per lo stesso motivo gli stessi sono invitati a formulare la domanda di partecipazione utilizzando la modulistica allegata al presente bando. La corretta e completa compilazione della domanda e del curriculum secondo i fac-simile proposti consente infatti ad ESTAR di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI GENERICHE O INCOMPLETE. L'INTERESSATO È TENUTO A SPECIFICARE CON ESATTEZZA TUTTI GLI ELEMENTI E I DATI NECESSARI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE.

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 DPR 445/2000: iscrizione in ordini professionali, titoli di studio, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali di cui al punto 1 del citato art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000: da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare eventuali copie di documenti) devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà seguendo il fac simile allegato e corredato da unica fotocopia fronte retro di un valido documento di identità, senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. I candidati sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

Ogni dichiarazione deve contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

ESTAR è tenuto a effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità da seguire per le dichiarazioni sostitutive

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, specializzazione, etc., devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 DPR 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità, per i servizi prestati presso il SSN; motivo di cessazione del rapporto;

- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi art. 23 DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

- per lo svolgimento di attività libero professionale, deve obbligatoriamente essere data l'indicazione dell'orario di attività settimanale;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se le struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;

- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data/e di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti);

- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Per quanto riguarda le pubblicazioni, si ribadisce che, dovendo essere edite a stampa, devono essere comunque allegate almeno in copia; il candidato pertanto è tenuto ad evidenziare il proprio nome e ad indicare il numero

progressivo con cui ogni singolo scritto è contrassegnato nell'elenco dei documenti. In luogo della copia cartacea è ammessa la presentazione di copia digitale, su CD o altro supporto contenente i lavori in formato PDF.

Modalità di svolgimento della selezione

Una apposita Commissione esaminatrice nominata da ESTAR con le modalità previste dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., procederà allo svolgimento della selezione e predisporrà una terna di candidati idonei sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale dei concorrenti;

b) dell'effettuazione di un colloquio, diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali. Organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere.

La Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

- curriculum massimo 40 punti;
- colloquio massimo 60 punti.

La valutazione del curriculum professionale dei concorrenti viene effettuato in riferimento a:

A) Esperienze di carattere professionale sulla base delle definizioni di cui all'art. 8 comma 3 DPR 484/1997 ed in relazione alla caratteristica della struttura ed agli specifici fabbisogni richiesti per la direzione della struttura stessa, di cui:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (punteggio massimo 5 punti);

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (punteggio massimo 10 punti);

- alla tipologia qualitativa e quantitativa/casistica chirurgica e delle procedure chirurgiche invasive delle prestazioni effettuate, con riguardo alle caratteristiche specifiche del candidato sopra descritte (punteggio massimo 15 punti);

B) Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni, con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali. In particolare:

- soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori; partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali (punteggio massimo 2 punti);

- attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento effettuate, dando particolare rilevanza all'attività svolta nell'ambito oggetto della selezione (punteggio massimo 3 punti);

- produzione scientifica, di ricerca e di proprietà intellettuale (non autocertificabile) strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (punteggio massimo 4 punti);

- continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca nel corso dei precedenti incarichi (punteggio massimo 1 punto).

La data ed il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata a. r. almeno 20 giorni prima della data di effettuazione del medesimo. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. Il candidato che non risulti presente nel giorno, ora e luogo indicati sarà considerato rinunciatario, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso.

Sorteggio componenti della commissione

Il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice, previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., avrà luogo il decimo giorno successivo alla scadenza del presente avviso presso la Sezione territoriale Centro di ESTAR (Ufficio Concorsi), Via San Salvi 12 (Palazzina 9) - Firenze.

Al sorteggio è preposta apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 6 DPR 483/1997. Nel caso in cui il giorno stabilito coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Nel caso in cui, sempre in tale giorno, la Commissione di sorteggio risulti indisponibile per cause di forza maggiore (es. assenza improvvisa di un componente), ovvero nel caso in cui uno o più sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, si procederà nuovi sorteggi, che si effettueranno, nel medesimo luogo ed alla stessa ora, ogni primo e quindicesimo giorno del mese, fin quando non verrà completata la Commissione. Nel caso in cui uno dei giorni,come sopra determinati, coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Conferimento dell'incarico

Secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., il Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest individuerà il candidato da nominare nell'ambito di una terna di idonei predisposta dalla Commissione esaminatrice sulla base dei migliori punteggi riportati. Ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, la scelta dovrà essere adeguatamente motivata.

L'incarico avrà durata quinquennale, rinnovabile per lo stesso periodo o per periodo più breve, e potrà essere conferito solo in regime di rapporto esclusivo, da mantenere per tutta la durata dell'incarico stesso. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tale caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento del predetto limite.

Nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il Dirigente cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, si procederà alla sostituzione conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

Adempimenti dell'incaricato

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest, per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro - che sarà stipulato ai sensi del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN. vigente al momento dell'assunzione - nonché per la firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti delle aziende sanitarie. Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL vigente per la Dirigenza Medica e Veterinaria. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/2001.

Restituzione dei documenti

I documenti presentati potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto il colloquio solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dalla data di esecutività del provvedimento con cui è stato conferito l'incarico da parte dell'Azienda interessata.

In caso di eventuali ricorsi davanti alla competente autorità giudiziaria, i documenti potranno essere restituiti solo dopo l'esito dei ricorsi stessi.

Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale, le spese saranno a carico degli interessati.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso ESTAR per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per finalità inerenti alla gestione della procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Sul sito internet aziendale saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di ESTAR, il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Dipartimento Gestione Servizi al personale.

L'interessato potrà far valere il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli ed aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, effettuato da ESTAR per le finalità suddette.

Norme finali

ESTAR si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso le Aziende del SSN e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge applicabili in materia.

Avverso questo avviso è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi ad ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 - Firenze (tel. 0553799096/97) secondo il seguente orario: da lunedì a venerdì ore 11/13. Il presente avviso di selezione è consultabile sul sito web www.estar.toscana.it a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Direttore Generale
Nicolò Pestelli

SEGUONO ALLEGATI

(151/2016/SC)

AL DIRETTORE GENERALE
ESTAR
Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14)
50135 FIRENZE

estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it

Il sottoscritto COGNOME…….. NOME…..……...…….
Nato a ……..…….…… il ……..
Codice fiscale ……
Residente in Via/Piazza ……n ……
Località ……. Prov. ..…..... CAP ……..…
Recapiti telefonici ……..……
E mail …….

Domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (*indicare unicamente se diverso dalla residenza*):
Via / Piazza ……..……..…… n. ……..…
Località ……..……..… Prov. ……. CAP …….
Recapiti telefonici……. ……

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica unificata, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quiquennale nel profilo di **DIRIGENTE MEDICO** - disciplina "Ginecologia e Ostetricia", per la direzione della struttura complessa **UOC Ostetricia e Ginecologia P. O. Cecina** presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest - Ambito territoriale livornese (151/2016/SC).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000), il sottoscritto dichiara:

- di possedere cittadinanza ……..…...……, oppure di essere in una delle condizioni di cui al punto A) del paragrafo "Requisiti di ammissione" e precisamente: ……;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune (o Stato estero) di .....;
- di avere ☐/ non avere ☐ riportato condanne penali;
- di essere ☐/ non essere ☐ sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di ……..……..…… in data ……..…..……;
- di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in…….……..… conseguito presso l'Università di ……...…… in data ……..……;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di ……..……..... dal ……..……, posizione n. ……..……;
- posizione nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):……...…;
- di prestare servizio presso ……..., in qualità di ……;
- di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale, conseguito in data ……..…...…… presso ……...,

oppure di impegnarsi ad acquisire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico;

- di aver preso visione di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione e di essere pertanto a conoscenza del fatto che saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012;

Il sottoscritto autorizza ESTAR al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:
1) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2) Elenco documenti allegati, datato e firmato;
3) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

FIRMA

……

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto ….……..…… …..……,
codice fiscale ……..……..……
nato a ……..…… il ……..……,
residente in Via/Piazza …….……. n ……..…..,
Località ……. Prov. ..…..... CAP ……..…
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

Laurea in ……
conseguita presso ……..…….. ……
voto …….. in data ……..…… ……..

Specializzazione in ……
conseguita presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario) ……
conseguito presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Iscrizione albo ordine dei Medici Chirurghi di ……..……
n. posizione …….. decorrenza iscrizione ……..…

Esperienze lavorative e/o professionali:
Azienda / Ente (indicare esatta denominazione): ……
Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato): ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Profilo professionale (indicare esatta denominazione, disciplina e tipologia del rapporto in caso di co co co e/o prestazione d'opera): ……...
A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)
A tempo pieno / a tempo parziale (indicare n. ore settimanali o percentuale): ……..
Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non interessa solo in caso di servizi presso SSN) le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma DPR 761/1979

Soggiorni di studio o di addestramento professionale (qualora attinenti alla disciplina e effettuati in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori):
Struttura: ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Attività svolte: ……

Pubblicazioni /abstract / poster / altro presentate (indicare se originale,copia conforme o altro):
Titolo: ……
Autori ……
Rivista scientifica / altro ……
Originale/copia conforme/file PDF (cancellare le ipotesi che non interessano)

Attività didattica (presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario):
Corso …….....
Materia di insegnamento:.....……
Struttura ….....…….....
Anno accademico ……..…… Ore docenza n. ……

Partecipazione ad attività di aggiornamento, convegni, seminari, etc:
Titolo del Corso ……..
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento….....
Data/e di svolgimento……..…… Ore complessive n. ……
Modalità di svolgimento (indicare se come uditore o come relatore; con esame finale o senza; se con ECM e quanti): .....……...

Il sottoscritto allega casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita all'ultimo decennio, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 del DPR 484/1997.

Il sottoscritto dichiara inoltre che le fotocopie eventualmente allegate sono conformi agli originali in suo possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.

Luogo e data ……

FIRMA

……

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: MEDICINA INTERNA per la direzione della U.O.C. "MEDICINA INTERNA VERSILIA" presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest (152/2016/SC).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di Estar n. 450 del 25.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato e con rapporto esclusivo, nel profilo di Dirigente Medico - disciplina: Medicina Interna (Area Medica e delle Specialità Mediche) per la direzione della struttura complessa "U. O. C. Medicina Interna Versilia" presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest - Ambito territoriale di Viareggio.

La selezione è indetta ai sensi delle norme di cui al D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al DPR 484/1997, al DM Sanità 30.01.1998 e s.m.i., alla L.R.T 40/2005 e s.m.i., dal "Regolamento procedure concorsuali e selettive" di ESTAR, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 154 del 06.04.2016, laddove compatibile con il presente avviso.

Mission della struttura

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest si è costituita in data 01.01.2016 con l'unificazione delle Aziende UU.SS. LL.: n. 1 di Massa Carrara, n. 2 di Lucca, n. 5 di Pisa, n. 6 di Livorno, n. 12 di Viareggio, ha circa 13.000 dipendenti, 1 milione e 200 mila assistiti, 12 zone-distretto e 13 stabilimenti ospedalieri. È articolata in Dipartimenti ed i posti letto sono organizzati per intensità di cura.

La UOC Medicina Interna Versilia è inserita all'interno del Dipartimento delle Medicine Specialistiche e risponde a bisogni sanitari in regime di ricovero ed ambulatoriale del territorio di insistenza della Versilia.

Dal punto di vista logistico, la UOC opera su una sede, presso l'Ospedale della Versilia (Via Aurelia 335 - Lido di Camaiore). L'Ospedale copre un bacino di utenza di circa 167.000 abitanti, ha 405 posti letto totali, registra 18.066 ricoveri e 76.605 accessi al pronto soccorso annui (dati 2015).

Tipologia delle attività svolte nella struttura

La struttura è dotata di 39 posti letto ordinari; nell'anno 2015 ha effettuato 1.634 ricoveri (peso medio 1,45 degenza media 8,95 T. O. pl 102,8%).

Primi cinque DRG:

- 087 Edema polmonare e insufficienza respiratoria;
- 127 Insufficienza cardiaca e shock;
- 014 Emorragia intracranica e infarto;
- 098 Polmonite semplice e pleurite;
- 576 Setticemia senza ventilazione meccanica.

La UOC Medicina Interna è una struttura autonoma dal punto di vista professionale, ma relativamente agli aspetti gestionali e ai percorsi assistenziali trasversali risponde al modello per intensità di cura. Pertanto si confronta con le strutture professionali dell'Area e del Presidio ospedaliero relativamente al percorso in urgenza e con i livelli assistenziali territoriali riguardo alle dimissioni "difficili".

Caratteristiche richieste al Direttore della struttura

L'incarico di direzione della UOC Medicina Interna Versilia, in relazione alla tipologia di attività svolte nella stessa, richiede specificatamente:

- Consolidata esperienza nella gestione ed implementazione del modello per intensità di cura della Regione Toscana;
- Garantire l'erogazione delle prestazioni in regime di ricovero ed ambulatoriale nel P. O. Versilia, provvedendo ad organizzare le risorse disponibili per fornire la migliore assistenza possibile in termini di appropriatezza, efficacia, efficienza e sostenibilità;
- Garantire l'assistenza in Day Service ed ambulatoriale nell'ambito della rete specialistica dipartimentale e con particolare riferimento alla necessità di assicurare adeguato supporto per la gestione appropriata dei Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali (PDTA);
- Sviluppare i processi di miglioramento continuo della qualità assistenziale, con particolare riferimento alle attività di Gestione del Rischio Clinico e allo sviluppo della qualità professionale, ispirandosi alla cosiddetta Medicina Basata sull'Evidenza;
- Procedere costantemente alla valutazione dell'appropriatezza delle prestazioni erogate ed interagire con i medici di medicina generale e con le altre UU. OO. al fine di favorire i percorsi di miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva;
- Garantire la massima collaborazione per la realizzazione, l'implementazione e la gestione dei Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali (PDTA), con modalità condivisa con le altre strutture organizzative ed i professionisti coinvolti, in particolare con i medici delle cure primarie;
- Collaborare allo sviluppo dell'organizzazione e funzionalità dipartimentale e garantire una buona gestione dipartimentale dei casi clinici, anche con riferimento all'uso ottimale dei posti letto;
- Programmare l'aggiornamento continuo del personale assegnato alla UOC, garantendo sia la formazione tradizionale che quella sul campo;
- Mantenere relazioni costanti, principalmente per fini comunicativi e formativi, con i Medici delle Cure Primarie e con le strutture specialistiche di riferimento per l'Area Vasta;
- Curare il mantenimento di un clima interno favorente le migliori condizioni di svolgimento dell'attività

assistenziale e porre ogni impegno affinché gli utenti abbiano una percezione positiva della qualità assistenziale ricevuta;

Il perseguimento di tali obiettivi richiede inoltre:

- Competenze cliniche consolidate e propensione allo sviluppo di approcci organizzativi e clinici innovativi;

- Capacità di organizzare il lavoro coordinato di squadra;

- Capacità di interagire con gli specialisti ospedalieri delle varie discipline ed analogamente con i medici delle cure primarie;

- Competenze clinico gestionali specifiche rispetto alla patologia prevalente.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B. Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità è effettuato da una struttura del Servizio sanitario nazionale prima dell'immissione in servizio.

C. Laurea in Medicina e Chirurgia.

D. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi della U.E. consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

E. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

F. Curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, come specificato all'art. 6 del DPR 484/1997. La specifica attività professionale di cui al predetto DPR, consistente in una casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, da stabilirsi con DM Sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino all'emanazione del decreto stesso, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 DPR 484/1997. La casistica deve comunque essere presentata.

G. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso

H. Età. La partecipazione a procedure concorsuali o selettive indette da PP. AA. non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione (redatte in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato) debitamente sottoscritte, pena esclusione, devono essere spedite con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale dell'ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14) - 50135 FIRENZE; in tal caso all'esterno della busta deve essere indicato il mittente e deve essere riportata la dicitura "DOMANDA UOC MEDICINA VERSILIA"

- mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.; in tal caso la dicitura di cui sopra ("DOMANDA UOC MEDICINA VERSILIA"- (152/2016/SC) deve essere riportata nell'oggetto della mail. La validità di tale modalità di invio è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata personale. Non è possibile l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzato alla casella PEC sopra indicata. Si prega

inoltre di inviare domanda, debitamente sottoscritta pena esclusione, e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file di dimensioni non superiori a 50 megabyte, anche se compresso.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, *entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di partecipazione (che deve contenere l'indicazione esatta della selezione cui si riferisce) gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. Cognome e nome; luogo e data di nascita; residenza;

2. Di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero:

- non avere la cittadinanza di uno stato membro UE, ma di essere familiare di un cittadino UE e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D. Lgs. 30/2007), ovvero:

- essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento), ovvero:

- essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);

3. Il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4. Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);

5. Il possesso dei requisiti specifici di partecipazione di cui ai precedenti punti C, D, E (vedi paragrafo successivo);

6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

7. I servizi prestati come impiegati presso PP. AA. e le eventuali cause di cessazione degli stessi, ovvero di non aver mai prestato servizio presso PP. AA.;

8. Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1.

ESTAR non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti specifici di partecipazione

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti specifici di partecipazione, costituiti dai titoli indicati di seguito, mediante apposita dichiarazione sostitutiva (vedi fac simile allegato):

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

- Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Altre dichiarazioni

L'indicazione di documenti e titoli, ulteriormente posseduti dal candidato rispetto ai requisiti di cui sopra e dei quali lo stesso chiede la valutazione, deve essere contenuta in apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà (vedi fac simile allegato).

Documentazione da allegare

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato un curriculum professionale, datato e firmato, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del DPR 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale (art. 15 comma 3 DPR 484/1997).

Il contenuto del curriculum dovrà concernere:

1. la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2. la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3. la tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. A tale riguardo si precisa che le casistiche devono essere riferite al decennio precedente la data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del presente avviso;

4. i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

5. l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6. la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché le pregresse idoneità nazionali;

7. la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I candidati sono invitati a formulare il proprio curriculum utilizzando il fac simile allegato, predisposto come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (vedi paragrafo sull'obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive).

Devono inoltre essere allegati:

1. Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;

2. Eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore / coautore, attinenti alla disciplina oggetto della selezione, devono essere edite a stampa e pertanto comunque presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome. È ammessa la presentazione di copie, purché il candidato, mediante dichiarazione sostitutiva resa secondo le modalità specificate, dichiari che le stesse sono conformi all'originale. È altresì ammessa la presentazione, in luogo degli originali e/o delle copie, di CD (o altro supporto digitale) contenente i file delle pubblicazioni in formato PDF.

3. La casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale deve essere certificata dal Direttore sanitario, sulla base di attestazione del Dirigente responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 DPR 484/1997.

4. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Importante: obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al DPR 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c.bis):

- le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa ad ESTAR da parte dei candidati.

Per lo stesso motivo gli stessi sono invitati a formulare la domanda di partecipazione utilizzando la modulistica allegata al presente bando. La corretta e completa compilazione della domanda e del curriculum secondo i fac-simile proposti consente infatti ad ESTAR di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI GENERICHE O INCOMPLETE. L'INTERESSATO È TENUTO A SPECIFICARE CON ESATTEZZA TUTTI GLI ELEMENTI E I DATI NECESSARI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE.

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 DPR 445/2000: iscrizione in ordini professionali, titoli di studio, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali di cui al punto 1 del citato art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000: da utilizzare, in particolare, per

autocertificare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare eventuali copie di documenti) devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà seguendo il fac simile allegato e corredato da unica fotocopia fronte retro di un valido documento di identità, senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. I candidati sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

Ogni dichiarazione deve contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

ESTAR è tenuto a effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità da seguire per le dichiarazioni sostitutive

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, specializzazione, etc., devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 DPR 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità, per i servizi prestati presso il SSN; motivo di cessazione del rapporto;

- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi art. 23 DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

- per lo svolgimento di attività libero professionale, deve obbligatoriamente essere data l'indicazione dell'orario di attività settimanale;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se le struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;

- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data/e di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti);

- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Per quanto riguarda le pubblicazioni, si ribadisce che, dovendo essere edite a stampa, devono essere comunque allegate almeno in copia; il candidato pertanto è tenuto ad evidenziare il proprio nome e ad indicare il numero progressivo con cui ogni singolo scritto è contrassegnato nell'elenco dei documenti. In luogo della copia cartacea è ammessa la presentazione di copia digitale, su CD o altro supporto contenente i lavori in formato PDF.

Modalità di svolgimento della selezione

Una apposita Commissione esaminatrice nominata da ESTAR con le modalità previste dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., procederà allo svolgimento della selezione e predisporrà una terna di candidati idonei sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale dei concorrenti;

b) dell'effettuazione di un colloquio, diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali. Organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere.

La Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

- curriculum massimo 40 punti;

- colloquio massimo 60 punti.

La valutazione del curriculum professionale dei concorrenti viene effettuato in riferimento a:

A) Esperienze di carattere professionale sulla base delle definizioni di cui all'art. 8 comma 3 DPR 484/1997 ed in relazione alla caratteristica della struttura ed agli

specifici fabbisogni richiesti per la direzione della struttura stessa, di cui:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (punteggio massimo 6 punti);

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, dei ruoli di responsabilità rivestiti, del contesto organizzativo, della padronanza di metodiche diagnostiche in cui il dirigente ha operato, nonché dei particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti (punteggio massimo 12 punti);

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo all'attività casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità, in linea con i principi di cui all'art. 6 commi 1 e 2 del DPR 484/1997 (punteggio massimo 12 punti);

B) Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni, con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali. In particolare:

- soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori; partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore, nonché alle pregresse idoneità nazionali (punteggio massimo 4 punti);

- attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario (punteggio massimo 1 punto);

- produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina, e in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali o internazionali (punteggio massimo 4 punti);

- continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca nel corso dei precedenti incarichi (punteggio massimo 1 punto).

La data ed il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata a. r. almeno 20 giorni prima della data di effettuazione del medesimo. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. Il candidato che non risulti presente nel giorno, ora e luogo indicati sarà considerato rinunciatario, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso.

Sorteggio componenti della commissione

Il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice, previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., avrà luogo il decimo giorno successivo alla scadenza del presente avviso presso la Sezione territoriale Centro di ESTAR (Ufficio Concorsi), Via San Salvi 12 (Palazzina 9) - Firenze.

Al sorteggio è preposta apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 6 DPR 483/1997. Nel caso in cui il giorno stabilito coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Nel caso in cui, sempre in tale giorno, la Commissione di sorteggio risulti indisponibile per cause di forza maggiore (es. assenza improvvisa di un componente), ovvero nel caso in cui uno o più sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, si procederà nuovi sorteggi, che si effettueranno, nel medesimo luogo ed alla stessa ora, ogni primo e quindicesimo giorno del mese, fin quando non verrà completata la Commissione. Nel caso in cui uno dei giorni,come sopra determinati, coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Conferimento dell'incarico

Secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., il Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest individuerà il candidato da nominare nell'ambito di una terna di idonei predisposta dalla Commissione esaminatrice sulla base dei migliori punteggi riportati. Ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, la scelta dovrà essere adeguatamente motivata.

L'incarico avrà durata quinquennale, rinnovabile per lo stesso periodo o per periodo più breve, e potrà essere conferito solo in regime di rapporto esclusivo, da mantenere per tutta la durata dell'incarico stesso. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tale caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento del predetto limite.

Adempimenti dell'incaricato

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest, per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro - che sarà stipulato ai sensi del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN. vigente al momento dell'assunzione - nonché per la firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti delle aziende sanitarie. Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL vigente per la Dirigenza Medica e Veterinaria. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione

di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/2001.

Restituzione dei documenti

I documenti presentati potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto il colloquio solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dalla data di esecutività del provvedimento con cui è stato conferito l'incarico da parte dell'Azienda interessata.

In caso di eventuali ricorsi davanti alla competente autorità giudiziaria, i documenti potranno essere restituiti solo dopo l'esito dei ricorsi stessi.

Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale, le spese saranno a carico degli interessati.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso ESTAR per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per finalità inerenti alla gestione della procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Sul sito internet aziendale saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di ESTAR, il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Dipartimento Gestione Servizi al personale.

L'interessato potrà far valere il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli ed aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, effettuato da ESTAR per le finalità suddette.

Norme finali

ESTAR si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso le Aziende del SSN e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge applicabili in materia.

Avverso questo avviso è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi ad ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 - Firenze (tel. 0553799096/97) secondo il seguente orario: da lunedì a venerdì ore 11/13. Il presente avviso di selezione è consultabile sul sito web www.estar.toscana.it a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Direttore Generale
Nicolò Pestelli

SEGUONO ALLEGATI

(152/2016/SC)

AL DIRETTORE GENERALE
ESTAR
Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14)
50135 FIRENZE

estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it

Il sottoscritto COGNOME…….. NOME…..……...…….
Nato a ……..…….…… il ……..
Codice fiscale ……
Residente in Via/Piazza ……n ……
Località ……. Prov. ...…..... CAP ……..…
Recapiti telefonici ……..……
E mail …….

Domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (*indicare unicamente se diverso dalla residenza*):
Via / Piazza ……..……...…… n. ……..…
Località ……..……..… Prov. ……. CAP …….
Recapiti telefonici……. ……

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica unificata, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di **DIRIGENTE MEDICO** - disciplina "Medicina Interna", per la direzione della struttura complessa **UOC Medicina Interna Versilia** presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest - Ambito territoriale di Viareggio (152/2016/SC).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000), il sottoscritto dichiara:

- di possedere cittadinanza ……..…...……, oppure di essere in una delle condizioni di cui al punto A) del paragrafo "Requisiti di ammissione" e precisamente: ……;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune (o Stato estero) di .....;
- di avere ☐/ non avere ☐ riportato condanne penali;
- di essere ☐/ non essere ☐ sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di ……..……...…… in data ……...…..……;
- di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in……..……..…
  conseguito presso l'Università di ……...…… in data ……...……;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di ……..……..... dal ……..……, posizione n. ……..……;
- posizione nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):……...…;
- di prestare servizio presso ……..,
  in qualità di ……;
- di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale, conseguito in data ……..…...…… presso ……..,

oppure di impegnarsi ad acquisire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico;

- di aver preso visione di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione e di essere pertanto a conoscenza del fatto che saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012;

Il sottoscritto autorizza ESTAR al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:
1) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2) Elenco documenti allegati, datato e firmato;
3) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

FIRMA

……

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto ….…….…… ….…….,
codice fiscale ……..…….……
nato a ……..…… il ……..……,
residente in Via/Piazza …….……. n ……..…..,
Località ……. Prov. ..…..... CAP ……..…
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

Laurea in ……
conseguita presso ……..…….. ……
voto …….. in data ……..…… ……..

Specializzazione in ……
conseguita presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario) ……
conseguito presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Iscrizione albo ordine dei Medici Chirurghi di ……..……
n. posizione …….. decorrenza iscrizione ……..…

Esperienze lavorative e/o professionali:
Azienda / Ente (indicare esatta denominazione): ……
Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato): ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Profilo professionale (indicare esatta denominazione, disciplina e tipologia del rapporto in caso di co co co e/o prestazione d'opera): ……...
A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)
A tempo pieno / a tempo parziale (indicare n. ore settimanali o percentuale): ……..
Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non interessa solo in caso di servizi presso SSN) le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma DPR 761/1979

Soggiorni di studio o di addestramento professionale (qualora attinenti alla disciplina e effettuati in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori):
Struttura: ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Attività svolte: ……

Pubblicazioni /abstract / poster / altro presentate (indicare se originale,copia conforme o altro):
Titolo: ……
Autori ……
Rivista scientifica / altro ……
Originale/copia conforme/file PDF (cancellare le ipotesi che non interessano)

Attività didattica (presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario):
Corso …….....
Materia di insegnamento:.....……
Struttura ….....…….....
Anno accademico ……..…… Ore docenza n. ……

Partecipazione ad attività di aggiornamento, convegni, seminari, etc:
Titolo del Corso ……..
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento….....
Data/e di svolgimento……..…… Ore complessive n. ……
Modalità di svolgimento (indicare se come uditore o come relatore; con esame finale o senza; se con ECM e quanti): .....……...

Il sottoscritto allega casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita all'ultimo decennio, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 del DPR 484/1997.

Il sottoscritto dichiara inoltre che le fotocopie eventualmente allegate sono conformi agli originali in suo possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.

Luogo e data ……

FIRMA

……

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: MEDICINA INTERNA per la direzione della U.O.C. "MEDICINA INTERNA LUNIGIANA" presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest (149/2016/SC).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di Estar n. 446 del 25.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato e con rapporto esclusivo, nel profilo di Dirigente Medico - disciplina: Medicina Interna (Area Medica e delle Specialità Mediche) per la direzione della struttura complessa "U.O.C. Medicina Interna Lunigiana" presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest - Ambito territoriale di Massa Carrara.

La selezione è indetta ai sensi delle norme di cui al D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al DPR 484/1997, al DM Sanità 30.01.1998 e s.m.i., alla L.R.T 40/2005 e s.m.i., dal "Regolamento pro_cedure concorsuali e selettive" di ESTAR, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 154 del 06.04.2016, laddove compatibile con il presente avviso.

Mission della struttura

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest si è costituita in data 01.01.2016 con l'unificazione delle Aziende UU.SS. LL.: n. 1 di Massa Carrara, n. 2 di Lucca, n. 5 di Pisa, n. 6 di Livorno, n. 12 di Viareggio, ha circa 13.000 dipendenti, 1 milione e 200 mila assistiti, 12 zone-distretto e 13 stabilimenti ospedalieri.

La Zona della Lunigiana, con superficie di 925,84 kmq, ha una popolazione di circa 52.000 abitanti divisi su 13 comuni (Aulla, Bagnone, Casola, Comano, Filattiera, Fivizzano, Licciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Pontremoli, Tresana, Villafranca, Zeri).

Nella Zona della Lunigiana è costituita la Società della Salute.

La rete ospedaliera della Lunigiana è costituita da 1 Presidio ospedaliero zonale, articolato in due stabilimenti ospedalieri: Fivizzano e Pontremoli.

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest è articolata in Dipartimenti ed i posti letto sono organizzati per intensità di cura. La UOC Medicina Interna Lunigiana è inserita all'interno del Dipartimento delle Medicine Specialistiche.

Dal punto di vista logistico, la UOC opera su due sedi, i succitati Ospedali di Pontremoli e Fivizzano.

Tipologia delle attività svolte nella struttura

L'Ospedale di Pontremoli è dotato di 23 posti letto; nell'anno 2015 ha effettuato 1.037 ricoveri (peso medio 1,31degenza media 7,26 T. O. pl 90%).

Primi tre DRG:

- 097 Edema polmonare e insufficienza respiratoria;
- 127 Insufficienza cardiaca e shock;
- 014 Emorragia intracranica e infarto.

L'Ospedale di Fivizzano è dotato di 22 posti letto; nell'anno 2015 ha effettuato 872 ricoveri (peso medio 1,26 degenza media 8,29 T. O. pl 90%).

Primi tre DRG:

- 097 Edema polmonare e insufficienza respiratoria;
- 127 Insufficienza cardiaca e shock;
- 014 Emorragia intracranica e infarto.

Con riferimento all'anno 2015, il numero di accessi ai PP. SS. dei due ospedali è stato pari a: Pontremoli 10.702, Fivizzano 6.054.

Caratteristiche richieste al Direttore della struttura

L'incarico di direzione della UOC Medicina Interna Lunigiana, in relazione alla tipologia di attività svolte nella stessa, richiede le seguenti competenze specifiche:

- Garantire l'erogazione delle prestazioni in regime di ricovero ed ambulatoriale nei due Ospedali, provvedendo ad organizzare le risorse disponibili per fornire la migliore assistenza possibile in termini di appropriatezza, efficacia, efficienza e sostenibilità;
- Garantire l'assistenza in Day Service ed ambulatoriale nell'ambito della rete specialistica dipartimentale e con particolare riferimento alla necessità di assicurare adeguato supporto per la gestione appropriata dei Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali (PDTA);
- Sviluppare i processi di miglioramento continuo della qualità assistenziale, con particolare riferimento alle attività di Gestione del Rischio Clinico e allo sviluppo della qualità professionale, ispirandosi alla cosiddetta Medicina Basata sull'Evidenza;
- Procedere costantemente alla valutazione dell'appropriatezza delle prestazioni erogate ed interagire con i medici di medicina generale e con le altre UU. OO. al fine di favorire i percorsi di miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva;
- Garantire la massima collaborazione per la realizzazione, l'implementazione e la gestione dei Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali (PDTA), con modalità condivisa con le altre strutture organizzative ed i professionisti coinvolti, in particolare con i medici delle cure primarie;
- Collaborare allo sviluppo dell'organizzazione e funzionalità dipartimentale e garantire una buona gestione dipartimentale dei casi clinici, anche con riferimento all'uso ottimale dei posti letto;
- Programmare l'aggiornamento continuo del personale assegnato alla UOC, garantendo sia la formazione tradizionale che quella sul campo;
- Mantenere relazioni costanti, principalmente per fini comunicativi e formativi, con i Medici delle Cure

Primarie e con le strutture specialistiche di riferimento per l'Area Vasta;

- Curare il mantenimento di un clima interno favorente le migliori condizioni di svolgimento dell'attività assistenziale e porre ogni impegno affinché gli utenti abbiano una percezione positiva della qualità assistenziale ricevuta.

Il perseguimento di tali obiettivi richiede inoltre:

- Competenze cliniche consolidate e propensione allo sviluppo di approcci organizzativi e clinici innovativi;

- Capacità di organizzare il lavoro coordinato di squadra;

- Capacità di interagire con gli specialisti ospedalieri delle varie discipline ed analogamente con i medici delle cure primarie;

- Competenze clinico gestionali specifiche rispetto alla patologia prevalente.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B. Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità è effettuato da una struttura del Servizio sanitario nazionale prima dell'immissione in servizio.

C. Laurea in Medicina e Chirurgia.

D. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi della U.E. consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

E. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

F. Curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, come specificato all'art. 6 del DPR 484/1997. La specifica attività professionale di cui al predetto DPR, consistente in una casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, da stabilirsi con DM Sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino all'emanazione del decreto stesso, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 DPR 484/1997. La casistica deve comunque essere presentata.

G. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

H. Età. La partecipazione a procedure concorsuali o selettive indette da PP. AA. non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione (redatte in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato) debitamente sottoscritte, pena esclusione, devono essere spedite con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale dell'ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14) - 50135 FIRENZE; in tal caso all'esterno della busta deve essere indicato il mittente e deve essere riportata la dicitura "DOMANDA UOC MEDICINA LUNIGIANA"

- mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.; in tal caso la dicitura di cui sopra ("DOMANDA UOC MEDICINA LUNIGIANA" - (149/2016/SC) deve essere riportata nell'oggetto della mail. La validità di tale modalità di invio è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata

personale. Non è possibile l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzato alla casella PEC sopra indicata. Si prega inoltre di inviare domanda, debitamente sottoscritta pena esclusione, e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file di dimensioni non superiori a 50 megabyte, anche se compresso.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, *entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di partecipazione (che deve contenere l'indicazione esatta della selezione cui si riferisce) gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. Cognome e nome; luogo e data di nascita; residenza;

2. Di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero:

- non avere la cittadinanza di uno stato membro UE, ma di essere familiare di un cittadino UE e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D. Lgs. 30/2007), ovvero:

- essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento), ovvero:

- essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);

3. Il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4. Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);

5. Il possesso dei requisiti specifici di partecipazione di cui ai precedenti punti C, D, E (vedi paragrafo successivo);

6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

7. I servizi prestati come impiegati presso PP. AA. e le eventuali cause di cessazione degli stessi, ovvero di non aver mai prestato servizio presso PP. AA.;

8. Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1.

ESTAR non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti specifici di partecipazione

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti specifici di partecipazione, costituiti dai titoli indicati di seguito, mediante apposita dichiarazione sostitutiva (vedi fac simile allegato):

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

- Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Altre dichiarazioni

L'indicazione di documenti e titoli, ulteriormente

posseduti dal candidato rispetto ai requisiti di cui sopra e dei quali lo stesso chiede la valutazione, deve essere contenuta in apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà (vedi fac simile allegato).

Documentazione da allegare

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato un curriculum professionale, datato e firmato, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del DPR 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale (art. 15 comma 3 DPR 484/1997).

Il contenuto del curriculum dovrà concernere:

1. la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2. la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3. la tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. A tale riguardo si precisa che le casistiche devono essere riferite al decennio precedente la data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del presente avviso;

4. i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

5. l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6. la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché le pregresse idoneità nazionali;

7. la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I candidati sono invitati a formulare il proprio curriculum utilizzando il fac simile allegato, predisposto come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (vedi paragrafo sull'obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive).

Devono inoltre essere allegati:

1. Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;

2. Eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore / coautore, attinenti alla disciplina oggetto della selezione, devono essere edite a stampa e pertanto comunque presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome. È ammessa la presentazione di copie, purché il candidato, mediante dichiarazione sostitutiva resa secondo le modalità specificate, dichiari che le stesse sono conformi all'originale. È altresì ammessa la presentazione, in luogo degli originali e/o delle copie, di CD (o altro supporto digitale) contenente i file delle pubblicazioni in formato PDF.

3. La casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale deve essere certificata dal Direttore sanitario, sulla base di attestazione del Dirigente responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 DPR 484/1997.

4. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Importante: obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al DPR 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c.bis):

- le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa ad ESTAR da parte dei candidati.

Per lo stesso motivo gli stessi sono invitati a formulare la domanda di partecipazione utilizzando la modulistica allegata al presente bando. La corretta e completa compilazione della domanda e del curriculum secondo i fac-simile proposti consente infatti ad ESTAR di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI GENERICHE O INCOMPLETE. L'INTERESSATO È TENUTO A SPECIFICARE CON ESATTEZZA TUTTI GLI ELEMENTI E I DATI NECESSARI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE.

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 DPR 445/2000: iscrizione in ordini professionali, titoli di studio, titoli di specializzazione, di abilitazione, di

formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali di cui al punto 1 del citato art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000: da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare eventuali copie di documenti) devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà seguendo il fac simile allegato e corredato da unica fotocopia fronte retro di un valido documento di identità, senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. I candidati sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

Ogni dichiarazione deve contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

ESTAR è tenuto a effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità da seguire per le dichiarazioni sostitutive

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, specializzazione, etc., devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 DPR 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità, per i servizi prestati presso il SSN; motivo di cessazione del rapporto;

- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi art. 23 DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

- per lo svolgimento di attività libero professionale, deve obbligatoriamente essere data l'indicazione dell'orario di attività settimanale;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se le struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;

- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data/e di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti);

- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Per quanto riguarda le pubblicazioni, si ribadisce che, dovendo essere edite a stampa, devono essere comunque allegate almeno in copia; il candidato pertanto è tenuto ad evidenziare il proprio nome e ad indicare il numero progressivo con cui ogni singolo scritto è contrassegnato nell'elenco dei documenti. In luogo della copia cartacea è ammessa la presentazione di copia digitale, su CD o altro supporto contenente i lavori in formato PDF.

Modalità di svolgimento della selezione

Una apposita Commissione esaminatrice nominata da ESTAR con le modalità previste dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., procederà allo svolgimento della selezione e predisporrà una terna di candidati idonei sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale dei concorrenti;

b) dell'effettuazione di un colloquio, diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali. Organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere.

La Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

- curriculum massimo 40 punti;

- colloquio massimo 60 punti.

La valutazione del curriculum professionale dei concorrenti viene effettuato in riferimento a:

A) Esperienze di carattere professionale sulla base delle definizioni di cui all'art. 8 comma 3 DPR 484/1997 ed in relazione alla caratteristica della struttura ed agli specifici fabbisogni richiesti per la direzione della struttura stessa, di cui:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (punteggio massimo 6 punti);

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, dei ruoli di responsabilità rivestiti, del contesto organizzativo, della padronanza di metodiche diagnostiche in cui il dirigente ha operato, nonché dei particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti (punteggio massimo 12 punti);

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo all'attività casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità, in linea con i principi di cui all'art. 6 commi 1 e 2 del DPR 484/1997 (punteggio massimo 12 punti);

B) Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni, con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali. In particolare:

- soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori; partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore, nonché alle pregresse idoneità nazionali (punteggio massimo 4 punti);

- attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario (punteggio massimo 1 punto);

- produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina, e in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali o internazionali (punteggio massimo 4 punti);

- continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca nel corso dei precedenti incarichi (punteggio massimo 1 punto).

La data ed il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata a. r. almeno 20 giorni prima della data di effettuazione del medesimo. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. Il candidato che non risulti presente nel giorno, ora e luogo indicati sarà considerato rinunciatario, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso.

Sorteggio componenti della commissione

Il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice, previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., avrà luogo il decimo giorno successivo alla scadenza del presente avviso presso la Sezione territoriale Centro di ESTAR (Ufficio Concorsi), Via San Salvi 12 (Palazzina 9) - Firenze.

Al sorteggio è preposta apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 6 DPR 483/1997. Nel caso in cui il giorno stabilito coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Nel caso in cui, sempre in tale giorno, la Commissione di sorteggio risulti indisponibile per cause di forza maggiore (es. assenza improvvisa di un componente), ovvero nel caso in cui uno o più sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, si procederà nuovi sorteggi, che si effettueranno, nel medesimo luogo ed alla stessa ora, ogni primo e quindicesimo giorno del mese, fin quando non verrà completata la Commissione. Nel caso in cui uno dei giorni,come sopra determinati, coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Conferimento dell'incarico

Secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., il Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest individuerà il candidato da nominare nell'ambito di una terna di idonei predisposta dalla Commissione esaminatrice sulla base dei migliori punteggi riportati. Ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, la scelta dovrà essere adeguatamente motivata.

L'incarico avrà durata quinquennale, rinnovabile per lo stesso periodo o per periodo più breve, e potrà essere conferito solo in regime di rapporto esclusivo, da mantenere per tutta la durata dell'incarico stesso. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tale caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento del predetto limite.

Adempimenti dell'incaricato

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest, per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro - che sarà stipulato ai sensi del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN. vigente al momento dell'assunzione - nonché per la firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti delle aziende sanitarie. Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL vigente per la Dirigenza Medica e Veterinaria. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa

di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/2001.

Restituzione dei documenti

I documenti presentati potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto il colloquio solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dalla data di esecutività del provvedimento con cui è stato conferito l'incarico da parte dell'Azienda interessata.

In caso di eventuali ricorsi davanti alla competente autorità giudiziaria, i documenti potranno essere restituiti solo dopo l'esito dei ricorsi stessi.

Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale, le spese saranno a carico degli interessati.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso ESTAR per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per finalità inerenti alla gestione della procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Sul sito internet aziendale saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di ESTAR, il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Dipartimento Gestione Servizi al personale.

L'interessato potrà far valere il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli ed aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, effettuato da ESTAR per le finalità suddette.

Norme finali

ESTAR si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso le Aziende del SSN e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge applicabili in materia.

Avverso questo avviso è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi ad ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 - Firenze (tel. 0553799096/97) secondo il seguente orario: da lunedì a venerdì ore 11/13. Il presente avviso di selezione è consultabile sul sito web www.estar.toscana.it a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Direttore Generale
Nicolò Pestelli

SEGUONO ALLEGATI

(149/2016/SC)

AL DIRETTORE GENERALE
ESTAR
Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14)
50135 FIRENZE

estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it

Il sottoscritto COGNOME…….. NOME…..……...…….
Nato a ……..…….…… il ……..
Codice fiscale ……
Residente in Via/Piazza ……n ……
Località ……. Prov. ...…..... CAP ……..…
Recapiti telefonici ……..……
E mail …….

Domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (*indicare unicamente se diverso dalla residenza*):
Via / Piazza ……..……...…… n. ……..…
Località ……..……..… Prov. ……. CAP …….
Recapiti telefonici……. ……

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica unificata, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quiquennale nel profilo di **DIRIGENTE MEDICO** - disciplina "Medicina Interna", per la direzione della struttura complessa **UOC Medicina Interna Lunigiana** presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest - Ambito territoriale di Massa Carrara (149/2016/SC).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000), il sottoscritto dichiara:

- di possedere cittadinanza ……..……...……, oppure di essere in una delle condizioni di cui al punto A) del paragrafo "Requisiti di ammissione" e precisamente: ……;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune (o Stato estero) di .....;
- di avere ☐/ non avere ☐ riportato condanne penali;
- di essere ☐/ non essere ☐ sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di ……..……...…… in data ……...…..……;
- di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in……..……..…
  conseguito presso l'Università di ……...…… in data ……...……;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di ……..……..... dal ……..……, posizione n. ……..……;
- posizione nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):……...…;
- di prestare servizio presso ……..,
  in qualità di ……;
- di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale, conseguito in data ……..…...…… presso ……..,

oppure di impegnarsi ad acquisire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico;

- di aver preso visione di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione e di essere pertanto a conoscenza del fatto che saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012;

Il sottoscritto autorizza ESTAR al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:
1) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2) Elenco documenti allegati, datato e firmato;
3) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

FIRMA

……

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto ….…….…… ….……,
codice fiscale ……..…….……
nato a ……..…… il ……..……,
residente in Via/Piazza …….……. n ……..…..,
Località ……. Prov. ..…..... CAP ……..…
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

Laurea in ……
conseguita presso ……..…….. ……
voto …….. in data ……..…… ……..

Specializzazione in ……
conseguita presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario) ……
conseguito presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Iscrizione albo ordine dei Medici Chirurghi di ……..……
n. posizione …….. decorrenza iscrizione ……..…

Esperienze lavorative e/o professionali:
Azienda / Ente (indicare esatta denominazione): ……
Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato): ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Profilo professionale (indicare esatta denominazione, disciplina e tipologia del rapporto in caso di co co co e/o prestazione d'opera): ……...
A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)
A tempo pieno / a tempo parziale (indicare n. ore settimanali o percentuale): ……..
Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non interessa solo in caso di servizi presso SSN) le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma DPR 761/1979

Soggiorni di studio o di addestramento professionale (qualora attinenti alla disciplina e effettuati in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori):
Struttura: ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Attività svolte: ……

Pubblicazioni /abstract / poster / altro presentate (indicare se originale,copia conforme o altro):
Titolo: ……
Autori ……
Rivista scientifica / altro ……
Originale/copia conforme/file PDF (cancellare le ipotesi che non interessano)

Attività didattica (presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario):
Corso …….....
Materia di insegnamento:.....……
Struttura ….....…….....
Anno accademico ……..…… Ore docenza n. ……

Partecipazione ad attività di aggiornamento, convegni, seminari, etc:
Titolo del Corso ……..
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento….....
Data/e di svolgimento……..…… Ore complessive n. ……
Modalità di svolgimento (indicare se come uditore o come relatore; con esame finale o senza; se con ECM e quanti): .....……...

Il sottoscritto allega casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita all'ultimo decennio, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 del DPR 484/1997.

Il sottoscritto dichiara inoltre che le fotocopie eventualmente allegate sono conformi agli originali in suo possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.

Luogo e data ……

FIRMA

……

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel profilo di dirigente medico disciplina: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO per la direzione della U.O. "ACCREDITAMENTO E QUALITÀ" presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana (147/2016/SC).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di Estar n. 441 del 24.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato e con rapporto esclusivo, nel profilo di Dirigente Medico - disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero (Area si Sanità Pubblica) per la direzione della struttura complessa "U.O. Accreditamento e Qualità" presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana.

La selezione è indetta ai sensi delle norme di cui al D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al DPR 484/1997, al DM Sanità 30.01.1998 e s.m.i., alla L.R.T 40/2005 e s.m.i., dal "Regolamento procedure concorsuali e selettive" di ESTAR, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 154 del 06.04.2016, laddove compatibile con il presente avviso.

Mission della struttura e tipologia delle attività svolte

La UO Accreditamento e Qualità dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Pisana afferisce all'Area Funzionale di Clinical Governance e opera in stretta connessione con tutte le strutture organizzative della AOUP, sia cliniche che tecnico-amministrative, delle professioni sanitarie, delle strutture in posizione di staff e con la Direzione Aziendale medesima.

La UO ha come obiettivo generale quello di costruire, mantenere e sviluppare un sistema di valutazione e di miglioramento della qualità delle attività aziendali.

A tal fine:

- promuove, supporta e diffonde la cultura del cambiamento organizzativo, del miglioramento continuo; contribuisce all'individuazione delle esigenze dei clienti esterni ed interni;

- propone alla Direzione Aziendale interventi volti all'individuazione dei processi, alle loro criticità e alle possibili soluzioni organizzative da adottare, anche con riferimento ai processi di comunicazione interna;

- contribuisce all'elaborazione del supporto metodologico e tecnico per i progetti aziendali nella loro interfaccia con i sistemi di qualità definiti, nonché all'elaborazione degli strumenti di valutazione dei progetti stessi;

- assicura il raccordo tra le strategie e le politiche generali attuate dalla Direzione Aziendale in tema di qualità e le procedure di promozione, controllo e verifica della qualità attuate dalle realtà operative, nei propri ambiti tecnici di competenza;

- collabora con le strutture competenti all'elaborazione e all'aggiornamento della Carta dei Servizi;

- coordina le attività inerenti l'Accreditamento Istituzionale

- conduce programmi di miglioramento con la metodologia kaizen.

La UO partecipa a programmi aziendali e sovraaziendali: Ospedale Senza Dolore, Progetti HPH, Medicina di Genere, Controllo delle Infezioni Ospedaliere, Buon Uso del Sangue, HTA, Clinical Risk Management, Analisi di Costo, Accreditamento, Certificazione di Qualità, Codice Rosa, Informatizzazione della documentazione clinica, Dematerializzazione.

Caratteristiche richieste al Direttore della struttura

- Conoscenza delle tecniche di miglioramento rapido della qualità;

- Conoscenza delle metodiche del Pensiero Snello e del TPS;

- Conoscenze della Gestione di Sistemi Qualità ISO 9000;

- Competenze di team building e di programmazione di servizi ambulatoriali e per degenti, conoscenza delle tecniche di "visual management" e di Clinical Risk Management;

- Competenze di valorizzazione e promozione professionale delle risorse umane;

- Competenze di organizzazione e programmazione di reparti di degenza high-care;

- Competenze di organizzazione e programmazione di attività outpatients;

- Competenze in tema di continuità delle cure;

- Competenze in materie di Medicina di Genere;

- Competenze manageriali di interpretazione dati sulla casistica, derivanti dai flussi amministrativi correnti;

- Conoscenza delle tecniche manageriali richieste dall'implementazione dei programmi Ospedale Senza Dolore, Medicina di Genere, Progetti HPH, Ospedale Aperto, Controllo delle Infezioni Ospedaliere, Buon Uso del Sangue, HTA, Clinical Risk Management, Accreditamento.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso

di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

B. Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità è effettuato da una struttura del Servizio sanitario nazionale prima dell'immissione in servizio. Data la natura dei compiti previsti per i posti a selezione, ai sensi della legge 120/1991, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego.

C. Laurea in Medicina e Chirurgia.

D. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi della U.E. consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

E. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

F. Curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, come specificato all'art. 6 del DPR 484/1997. La specifica attività professionale di cui al predetto DPR, consistente in una casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, da stabilirsi con DM Sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino all'emanazione del decreto stesso, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 DPR 484/1997. La casistica deve comunque essere presentata.

G. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

H. Età. La partecipazione a procedure concorsuali o selettive indette da PP. AA. non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione (redatte in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato) debitamente sottoscritte, pena esclusione, devono essere spedite con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale dell'ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14) - 50135 FIRENZE; in tal caso all'esterno della busta deve essere indicato il mittente e deve essere riportata la dicitura "DOMANDA UO ACCREDITAMENTO QUALITÀ AOUP"

- mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.; in tal caso la dicitura di cui sopra ("DOMANDA UO ACCREDITAMENTO QUALITÀ AOUP" (147/2016/SC) deve essere riportata nell'oggetto della mail. La validità di tale modalità di invio è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata personale. Non è possibile l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzato alla casella PEC sopra indicata. Si prega inoltre di inviare domanda, debitamente sottoscritta pena esclusione, e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file di dimensioni non superiori a 50 megabyte, anche se compresso.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, *entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di partecipazione (che deve contenere l'indicazione esatta della selezione cui si riferisce) gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste

dall'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. Cognome e nome; luogo e data di nascita; residenza;

2. Di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero:

- non avere la cittadinanza di uno stato membro UE, ma di essere familiare di un cittadino UE e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D. Lgs. 30/2007), ovvero:

- essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento), ovvero:

- essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);

3. Il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4. Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);

5. Il possesso dei requisiti specifici di partecipazione di cui ai precedenti punti C, D, E (vedi paragrafo successivo);

6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

7. I servizi prestati come impiegati presso PP. AA. e le eventuali cause di cessazione degli stessi, ovvero di non aver mai prestato servizio presso PP. AA.;

8. Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1.

ESTAR non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti specifici di partecipazione

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti specifici di partecipazione, costituiti dai titoli indicati di seguito, mediante apposita dichiarazione sostitutiva (vedi fac simile allegato):

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 DPR 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11 - 12 - 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute, si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal D. M. Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. E' altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

- Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1- lettera "d" del DPR 484/1997, come modificato dall'art. 13 D. Lgs. 229/1999 - "art. 16 quinquies". Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Altre dichiarazioni

L'indicazione di documenti e titoli, ulteriormente posseduti dal candidato rispetto ai requisiti di cui sopra e dei quali lo stesso chiede la valutazione, deve essere contenuta in apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà (vedi fac simile allegato).

Documentazione da allegare

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato un curriculum professionale, datato e firmato, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/1997, in cui sia documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del DPR 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale (art. 15 comma 3 DPR 484/1997).

Il contenuto del curriculum dovrà concernere:

1. la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2. la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3. la tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. A tale riguardo si precisa che le casistiche devono essere riferite al decennio precedente la data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del presente avviso;

4. i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

5. l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6. la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché le pregresse idoneità nazionali;

7. la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I candidati sono invitati a formulare il proprio curriculum utilizzando il fac simile allegato, predisposto come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (vedi paragrafo sull'obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive).

Devono inoltre essere allegati:

1. Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;

2. Eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore / coautore, attinenti alla disciplina oggetto della selezione, devono essere edite a stampa e pertanto comunque presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome. È ammessa la presentazione di copie, purché il candidato, mediante dichiarazione sostitutiva resa secondo le modalità specificate, dichiari che le stesse sono conformi all'originale. È altresì ammessa la presentazione, in luogo degli originali e/o delle copie, di CD (o altro supporto digitale) contenente i file delle pubblicazioni in formato PDF

3. La casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale deve essere certificata dal Direttore sanitario, sulla base di attestazione del Dirigente responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 DPR 484/1997.

4. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Importante: obbligo di utilizzo di dichiarazioni sostitutive

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al DPR 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c.bis):

- le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa ad ESTAR da parte dei candidati.

Per lo stesso motivo gli stessi sono invitati a formulare la domanda di partecipazione utilizzando la modulistica allegata al presente bando. La corretta e completa compilazione della domanda e del curriculum secondo i fac-simile proposti consente infatti ad ESTAR di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

ESTAR INFORMA I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI GENERICHE O INCOMPLETE. L'INTERESSATO È TENUTO A SPECIFICARE CON ESATTEZZA TUTTI GLI ELEMENTI E I DATI NECESSARI PER UNA CORRETTA VALUTAZIONE.

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 DPR 445/2000: iscrizione in ordini professionali, titoli di studio, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali di cui al punto 1 del citato art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000: da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare eventuali copie di documenti) devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà seguendo il fac simile allegato e corredato da unica fotocopia fronte retro di un valido documento di identità, senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. I candidati sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

Ogni dichiarazione deve contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

ESTAR è tenuto a effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità da seguire per le dichiarazioni sostitutive

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, specializzazione, etc., devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 DPR 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità, per i servizi prestati presso il SSN; motivo di cessazione del rapporto;

- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi art. 23 DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

- per lo svolgimento di attività libero professionale, deve obbligatoriamente essere data l'indicazione dell'orario di attività settimanale;

- per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se le struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;

- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data/e di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti);

- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Per quanto riguarda le pubblicazioni, si ribadisce che, dovendo essere edite a stampa, devono essere comunque allegate almeno in copia; il candidato pertanto è tenuto ad evidenziare il proprio nome e ad indicare il numero progressivo con cui ogni singolo scritto è contrassegnato nell'elenco dei documenti. In luogo della copia cartacea è ammessa la presentazione di copia digitale, su CD o altro supporto contenente i lavori in formato PDF.

Modalità di svolgimento della selezione

Una apposita Commissione esaminatrice nominata da ESTAR con le modalità previste dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., procederà allo svolgimento della selezione e predisporrà una terna di candidati idonei sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale dei concorrenti;

b) dell'effettuazione di un colloquio, diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali. Organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere.

La Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

- curriculum massimo 40 punti;
- colloquio massimo 60 punti.

La valutazione del curriculum professionale dei concorrenti viene effettuato in riferimento a:

A) Esperienze di carattere professionale sulla base delle definizioni di cui all'art. 8 comma 3 DPR 484/1997 ed in relazione alla caratteristica della struttura ed agli specifici fabbisogni richiesti per la direzione della struttura stessa, di cui:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (punteggio massimo 5 punti);

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (punteggio massimo 10 punti);

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate nella disciplina oggetto della selezione, con riguardo alle caratteristiche del candidato sopra descritte (punteggio massimo 15 punti);

B) Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni, con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali. In particolare:

- soggiorni di studio o di addestramento professionale

per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori; partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali (punteggio massimo 2 punti);

- attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento effettuate, dando particolare rilevanza all'attività svolta nell'ambito oggetto della selezione (punteggio massimo 2 punti);

- produzione scientifica, di ricerca e di proprietà intellettuale (non autocertificabile) strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (punteggio massimo 4 punti);

- continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi (punteggio massimo 2 punti).

La data ed il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati con lettera raccomandata a. r. almeno 20 giorni prima della data di effettuazione del medesimo. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. Il candidato che non risulti presente nel giorno, ora e luogo indicati sarà considerato rinunciatario, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso.

Sorteggio componenti della commissione

Il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice, previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., avrà luogo il decimo giorno successivo alla scadenza del presente avviso presso la Sezione territoriale Centro di ESTAR (Ufficio Concorsi), Via San Salvi 12 (Palazzina 9) - Firenze.

Al sorteggio è preposta apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 6 DPR 483/1997. Nel caso in cui il giorno stabilito coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Nel caso in cui, sempre in tale giorno, la Commissione di sorteggio risulti indisponibile per cause di forza maggiore (es. assenza improvvisa di un componente), ovvero nel caso in cui uno o più sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, si procederà nuovi sorteggi, che si effettueranno, nel medesimo luogo ed alla stessa ora, ogni primo e quindicesimo giorno del mese, fin quando non verrà completata la Commissione. Nel caso in cui uno dei giorni,come sopra determinati, coincida con una festività o con altro giorno di chiusura degli uffici, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Conferimento dell'incarico

Secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 7bis D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., il Direttore Generale dell'AOU Pisana individuerà il candidato da nominare nell'ambito di una terna di idonei predisposta dalla Commissione esaminatrice sulla base dei migliori punteggi riportati. Ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, la scelta dovrà essere adeguatamente motivata.

L'incarico avrà durata quinquennale, rinnovabile per lo stesso periodo o per periodo più breve, e potrà essere conferito solo in regime di rapporto esclusivo, da mantenere per tutta la durata dell'incarico stesso. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente in materia. In tale caso la durata dell'incarico è correlata al raggiungimento del predetto limite.

Adempimenti dell'incaricato

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, presso l'AOU Pisana, per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro - che sarà stipulato ai sensi del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN. vigente al momento dell'assunzione - nonché per la firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti delle aziende sanitarie. Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL vigente per la Dirigenza Medica e Veterinaria. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/2001.

Restituzione dei documenti

I documenti presentati potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto il colloquio solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dalla data di esecutività del provvedimento con cui è stato conferito l'incarico da parte dell'Azienda interessata.

In caso di eventuali ricorsi davanti alla competente autorità giudiziaria, i documenti potranno essere restituiti solo dopo l'esito dei ricorsi stessi.

Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale, le spese saranno a carico degli interessati.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati per-

sonali forniti dai candidati saranno raccolti presso ESTAR per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per finalità inerenti alla gestione della procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Sul sito internet aziendale saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di ESTAR, il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Dipartimento Gestione Servizi al personale.

L'interessato potrà far valere il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli ed aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, effettuato da ESTAR per le finalità suddette.

Norme finali

ESTAR si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso le Aziende del SSN e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge applicabili in materia.

Avverso questo avviso è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi ad ESTAR - UOC Procedure Concorsuali e Selettive - Via di San Salvi, 12 - Firenze (tel. 0553799096/97) secondo il seguente orario: da lunedì a venerdì ore 11/13. Il presente avviso di selezione è consultabile sul sito web www.estar.toscana.it a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Direttore Generale
Nicolò Pestelli

SEGUONO ALLEGATI

(147/2016/SC)

AL DIRETTORE GENERALE
ESTAR
Via di San Salvi, 12 (Palazzina 14)
50135 FIRENZE

estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it

Il sottoscritto COGNOME…….. NOME…..……...…….
Nato a ……..…….…… il ……..
Codice fiscale ……
Residente in Via/Piazza ……n ……
Località ……. Prov. ...…..... CAP ……..…
Recapiti telefonici ……..……
E mail …….

Domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (*indicare unicamente se diverso dalla residenza*):
Via / Piazza ……..……...…… n. ……..…
Località ……..……..… Prov. ……. CAP …….
Recapiti telefonici……. ……

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica unificata, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quiquennale nel profilo di **DIRIGENTE MEDICO** - disciplina "Direzione Medica di Presidio Ospedaliero", per la direzione della struttura complessa **UO Accreditamento e Qualità** presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana (147/2016/SC).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000), il sottoscritto dichiara:

- di possedere cittadinanza ……..……, oppure di essere in una delle condizioni di cui al punto A) del paragrafo "Requisiti di ammissione" e precisamente: ……;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune (o Stato estero) di .....;
- di avere ☐/ non avere ☐ riportato condanne penali;
- di essere ☐/ non essere ☐ sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di ……..……..…… in data ……..…..……;
- di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in……..……..…
  conseguito presso l'Università di ……...…… in data ……..……;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di ……..……..... dal ……..……, posizione n. ……..……;
- posizione nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):……..…;
- di prestare servizio presso ……..,
  in qualità di ……;
- di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale, conseguito in data ……..…...…… presso ……..,

oppure di impegnarsi ad acquisire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico;

- di aver preso visione di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione e di essere pertanto a conoscenza del fatto che saranno pubblicati i dati di cui al punto d) dell'art. 4 legge 189/2012;

Il sottoscritto autorizza ESTAR al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:
1) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2) Elenco documenti allegati, datato e firmato;
3) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

FIRMA

……

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto ….……..…… ….……,
codice fiscale ……..……..……
nato a ……..…… il ……..……,
residente in Via/Piazza …….…… n ……..…..,
Località ……. Prov. ..…..... CAP ……..…
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

Laurea in ……
conseguita presso ……..…….. ……
voto …….. in data ……..…… ……..

Specializzazione in ……
conseguita presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario) ……
conseguito presso ……..…….. ……
in data ……..…… …….

Iscrizione albo ordine dei Medici Chirurghi di ……..……
n. posizione …….. decorrenza iscrizione ……..…

Esperienze lavorative e/o professionali:
Azienda / Ente (indicare esatta denominazione): ……
Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato): ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Profilo professionale (indicare esatta denominazione, disciplina e tipologia del rapporto in caso di co co co e/o prestazione d'opera): ……...
A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)
A tempo pieno / a tempo parziale (indicare n. ore settimanali o percentuale): ……..
Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non interessa solo in caso di servizi presso SSN) le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma DPR 761/1979

Soggiorni di studio o di addestramento professionale (qualora attinenti alla disciplina e effettuati in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori):
Struttura: ……
Dal (gg/mm/aaaa) ……. al (gg/mm/aaaa) …….
Attività svolte: ……

Pubblicazioni /abstract / poster / altro presentate (indicare se originale,copia conforme o altro):
Titolo: ……
Autori ……
Rivista scientifica / altro ……
Originale/copia conforme/file PDF (cancellare le ipotesi che non interessano)

Attività didattica (presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario):
Corso …….....
Materia di insegnamento:.....……
Struttura ….....…….....
Anno accademico ……..…… Ore docenza n. ……

Partecipazione ad attività di aggiornamento, convegni, seminari, etc:
Titolo del Corso ……..
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento….....
Data/e di svolgimento……..…… Ore complessive n. ……
Modalità di svolgimento (indicare se come uditore o come relatore; con esame finale o senza; se con ECM e quanti): .....……...

Il sottoscritto allega casistica di specifiche esperienze ed attività professionali, riferita all'ultimo decennio, secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 5 del DPR 484/1997.

Il sottoscritto dichiara inoltre che le fotocopie eventualmente allegate sono conformi agli originali in suo possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.

Luogo e data ……

FIRMA

……

BORSE DI STUDIO

AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST

Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio finalizzata all'affidamento a laureati in Scienze Biologiche con laurea quinquennale di n. 1 borsa di studio annuale (con possibilità di proroga) in "Hypertension in high school students: Genetic and Environmental Factors".

In esecuzione della Determinazione del Direttore Generale n. 1129 del 24/10/2016, questa Azienda bandisce la presente selezione per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 (una) BORSA DI STUDIO ANNUALE, nell'ambito del progetto: "Hypertension in high school students: Genetic and Environmental Factors".

Sede di svolgimento dell'attività: Livorno.

L'attività consisterà in:

Studio osservazionale il cui scopo è testare l'ipotesi che la mutazione dell'Adducina 1 e dell'Ouabaina endogene giochino un ruolo chiave nel sistema di innesco della rete dei geni regolatori negli adolescenti con ipertensione obesità correlata. Inoltre verificare il rapporto fra stili di vita e soprappeso, obesità ed ipertensione arteriosa e le loro possibili conseguenze sulla funzione renale nell'eta adolescenziale.

La durata complessiva della borsa è di 12 mesi, (con possibilità di proroga di altri 12).

L'importo della borsa di studio ammonta a € 9.600,00 lordi onnicomprensivi, da erogarsi in 12 ratei mensili posticipati di € 800,00 ciascuno, e comporta l'impegno di n. 25 ore settimanali. Dagli importi versati saranno detratte le imposte sulla persona fisica nelle percentuali dovute, ma non saranno prelevati i contributi previdenziali.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

1) L'esame delle urine

2) La fisiologia renale.

Art. 1 - Requisiti di ammissione

Per essere ammessi e partecipare alla presente procedura selettiva per titoli e colloquio è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea in SCIENZE BIOLOGICHE (laurea quinquennale)

2. Voto di Laurea di almeno - 105 - su - 110 -

3. Abilitazione all'esercizio della professione di BIOLOGO

4. Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei BIOLOGI

5. Comprovata esperienza in: citologia urinaria, esame urine

I predetti requisiti devono essere posseduti al momento dell'apposizione della firma sulla domanda di ammissione.

Art. 2 - Presentazione domanda

I candidati dovranno far pervenire la domanda redatta in carta semplice, utilizzando o riproducendo, a pena di esclusione, lo schema allegato al presente bando (compilato al PC), esclusivamente a mezzo raccomandata R.R. del solo gestore "Poste Italiane" indirizzata a: AZIENDA USL TOSCANA NORDOVEST - VIA BONCOMPAGNI 1/A - 57025 PIOMBINO (LI) *entro il termine tassativo del 20° giorno dal primo giorno di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.T. (Bollettino Ufficiale Regione Toscana).* Le domande pervenute a questa Azienda prima o oltre tale termine saranno dichiarate inammissibili (non fa fede il timbro postale, ma la data di effettivo arrivo della domanda alla USL). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali.

Sulla busta della domanda o nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato a chiare lettere: "NEFBIO2016 DOMANDA BORSA NEFROLOGIA AMBITO LIVORNO".

In applicazione del nuovo codice dell'Amministrazione digitale (CAD), le domande di ammissione potranno essere inviate anche tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata al candidato – esclusivamente in un unico file formato PDF - al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda U.S.L. Nord Ovest: direzione.uslnordovest@postacert.toscana.it. Le domande provenienti da caselle non certificate, certificate ma non intestate al candidato, inviate a una casella differente da quella indicata, non saranno ammesse. Ai fini della scadenza dei termini, fa fedi il rilascio – entro la scadenza prevista – della RICEVUTA DI AVVENUTA CONSEGNA dal sistema di posta elettronica certificata che attesta l'avvenuta ricezione della comunicazione: l'assenza di questa notifia indica che la domanda non è stata ricevuta dal sistema. E' onere del candidato verificare, attraverso la notifica di cui sopra, l'avvenuta ricezione della domanda da parte della USL.

Ai sensi della vigente normativa l'Amministrazione non potrà accettare nessun tipo di certificazione in ordine agli stati e alle qualità richieste dal presente bando che dovranno invece essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio (la domanda ha già valore di autocertificazione se presentata nell'apposito schema).

I candidati devono dimostrare il possesso dei requisiti mediante la forma di semplificazione delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e all'art.15, comma 1 della L. 183/11.

Nella domanda dovranno essere riprodotti e compilati tutti i campi presenti nello schema riportato insieme a tale bando come parte integrante dello stesso, nonché le firme richieste.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, ma deve essere presente copia di un documento di identità in corso di validità, la cui

mancanza, come quella della firma, è causa di esclusione.

L'elenco delle domande non ammesse perché giunte oltre i termini o escluse per vizi di forma sarà pubblicato sul sito web aziendale (www.usl6.toscana.it), nella pagina della Formazione del Personale, almeno 10 giorni prima della data della selezione. Nessuna comunicazione individuale verrà inviata ai candidati, che potranno comunque contestare la propria non ammissione o esclusione entro 5 giorni dalla pubblicazione delle suddette liste. Nella stessa pagina sarà pubblicato, almeno 5 gg. prima della prova, anche l'elenco dei candidati convocati, specificando per ognuno di loro il giorno e l'ora in cui dovranno presentarsi per il colloquio. La graduatoria finale sarà pubblicata nella stessa pagina della Formazione e rimarrà consultabile, almeno fino alla scadenza, nella sezione Amministrazione Trasparente / Consulenti e Collaboratori/Borse di Studio.

A corredo della domanda l'aspirante dovrà produrre, a pena di esclusione:

1. curriculum professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;

2. elenco completo e sintetico, debitamente sottoscritto, dei titoli e degli argomenti degli articoli scientifici pubblicati, con indicazione delle fonti e del contributo personale apportato nella loro compilazione e redazione (le copie degli articoli non andranno allegate);

3. fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

I candidati devono dimostrare il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti unicamente rilasciando dichiarazioni sostitutive di autocertificazione di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e all'art.15, comma 1 della L. 183/11: non è ammessa la produzione di documenti in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale.

Le dichiarazioni rese nella domanda sotto forma di autocertificazione devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni previsti dalle certificazioni che sostituiscono. Le dichiarazioni incomplete e/o incomprensibili non saranno ritenute valide ai fini della formulazione della graduatoria.

L'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate, riservandosi l'esclusione dalla graduatoria in caso di difformità tra situazione dichiarata e situazione effettiva accertata ed eventualmente di trasmetterne le risultanze all'autorità competente ai sensi del D.P.R. n 445 del 28/12/2000. Chiunque rilasci dichiarazioni non veritiere o false è punito ai sensi del codice penale e decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di tali dichiarazioni.

Art. 3 - Selezione e commissione giudicatrice

La U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio, a seguito del recepimento delle domande pervenute dai candidati interessati nei termini previsti dal bando e complete di quanto richiesto nel bando stesso, provvede a convocare formalmente la commissione esaminatrice ed i candidati ammessi, per l'espletamento della prova di selezione.

I candidati, (oltre o in alternativa alle modalità su esposte all'art. 2) potranno essere convocati al colloquio anche a mezzo di posta elettronica, pertanto sono pregati di specificare nella domanda la propria email personale con estrema chiarezza e di controllare periodicamente il proprio account di posta elettronica (ivi compresa la cartella spam/posta indesiderata).

Questa Amministrazione non si fa carico di indirizzi email trascritti in modo errato o non leggibile.né di mancate o non tempestive letture delle email stesse da parte dei candidati. La posta elettronica sarà usata da questa Azienda per qualsiasi altra comunicazione relativa alla presente selezione, anche successiva alla prova di ammissione: pertanto il candidato dovrà comunicarne eventuali variazioni per tutto il tempo di presenza come idoneo in graduatoria.

L'U.S.L. Nordovest non assume alcuna responsabilità in caso di eventuale dispersione di comunicazioni da parte dell'Azienda, dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dei recapiti da parte degli aspiranti o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e recapiti personali indicati nella domanda, nè per eventuali disguidi postali.

La Commissione giudicatrice è formata dal Responsabile della Struttura proponente lo studio o suo delegato (con funzioni di presidente), da un suo collaboratore e da un funzionario dell'Azienda in qualità di segretario verbalizzante.

La Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 50 punti e può assegnare da 0 a 20 punti per il curriculum professionale e formativo e da 0 a 30 punti per il colloquio.

Sono dichiarati idonei solo coloro che raggiungono il punteggio minimo di 15 punti nel colloquio.

A parità di punteggio l'assegnatario viene individuato secondo il criterio dell'età anagrafica (preferendo il più giovane).

Soltanto i titoli riportati dal candidato nello schema di domanda qui allegato saranno valutati ai fini del punteggio.

I candidati convocati che non si presentano al colloquio sono dichiarati non idonei.

Al termine dei lavori la Commissione redige una tabella dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente e compila la graduatoria generale di merito. Il Dirigente della U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio provvede ad approvare la graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice e ad attribuire la borsa di studio con proprio decreto dirigenziale.

Tale graduatoria viene pubblicata nel sito web aziendale (www.usl6.toscana.it) (sezione Amministrazione Tra-

sparente e pagina della Formazione del Personale) e resta aperta per tutta la durata della borsa di studio al fine di consentire la continuazione della stessa in caso di rinuncia, decadenza o revoca. Da tale graduatoria (nei termini temporali della sua vigenza) potranno essere attivate ulteriori borse con le medesime caratteristiche di quelle bandite.

L'esito viene comunicato al vincitore tramite email con lettera di assegnazione incarico.

Entro 5 giorni dal ricevimento di tale comunicazione l'assegnatario deve far conoscere, pena la decadenza, la propria accettazione della borsa. In caso contrario si scorre la graduatoria di merito e il Direttore della U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio provvede a comunicare la nuova assegnazione al primo candidato risultato idoneo nella graduatoria.

Art. 4 - Svolgimento dell'attività

Il vincitore della borsa di studio inizia la frequenza alla data e presso la Struttura Organizzativa Professionale indicate nella lettera di assegnazione inviata dall'U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio. Le modalità per il concreto svolgimento sono determinate all'atto dell'inizio dell'attività in accordo con il Responsabile della Ricerca/ Progetto.

L'attività del borsista non costituisce e non può costituire rapporto di impiego La borsa non dà diritto ad alcun trattamento previdenziale.

Il borsista si impegna, in caso di affidamento della borsa, a non avere in corso altre borse o rapporti di lavoro dipendente o specializzazioni retribuite, incompatibili o concorrenziali con lo svolgimento della borsa stessa.

Il pagamento dei ratei della borsa di studio viene effettuato solo a seguito di apposita dichiarazione firmata dal Responsabile del Progetto e attestante lo svolgimento regolare ed effettivo dell'attività da parte del borsista. Tale dichiarazione, rilasciata a cadenza mensile, deve essere inviata all'U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio per la relativa comunicazione all'Ufficio Stipendi.

Il borsista, prima dell'inizio della frequenza e/o di qualsiasi attività relativa alla borsa medesima, deve produrre copia di adeguata polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, nonché per il caso di infortunio e malattia ed eventi di qualsiasi altra natura che possano accadere al contraente nell'esercizio dell'attività borsistica, con previsione di adeguato massimale.

Ai sensi del D.lgs n. 81/2008, art. 2 ed art. 41 l'idoneità sanitaria del borsista deve essere certificata dal medico competente di ASL6 con visita prenotata tramite il Servizio di Sorveglianza Sanitaria. Ex D.lgs n. 81/2008, il borsista è anche tenuto a sostenere il percorso formativo sulla sicurezza che l'Azienda gestisce tramite piattaforma FAD (Formazione a Distanza).

L'assegnatario che, pur avendo accettata la borsa di studio, non abbia iniziato la relativa attività di ricerca alla data indicata nella lettera di assegnazione incarico, incorre nella revoca dell'assegnazione della borsa medesima. Possono essere giustificati, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute od a casi di forza maggiore debitamente comprovati e documentati.

Art. 5 - Verifica dell'attività

Al termine dello studio il Responsabile del Progetto dovrà produrre, come risultato dell'attività, una relazione finale sulla ricerca complessivamente svolta con il risultato delle analisi eseguite in base ai parametri e agli indicatori citati nel progetto a tali fini elaborato. Tale relazione finale, firmata dal borsista, dovrà essere conservata agli atti presso gli uffici della struttura di riferimento dell'attività ed inviata per conoscenza alla U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio.

Art. 6 - Obblighi del borsista

Il borsista non può svolgere attività non comprese nel progetto. Pur non essendovi alcun vincolo di subordinazione, il borsista è tenuto:

a) ad osservare le disposizioni impartite dal Responsabile del Progetto;

b) a tenere un comportamento rispettoso nei confronti degli utenti e dei dipendenti. I competenti Uffici della U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio procederanno alla revoca immediata dell'autorizzazione concessa su segnalazione del Dirigente Responsabile nel caso di comportamenti non adeguati tenuti dal borsista;

c) al rispetto delle norme di sicurezza individuale e/o collettiva vigenti;

d) a trattare e a mantenere nella più assoluta e completa riservatezza i dati e le notizie apprese nel corso dell'attività svolta;

e) a rispettare le norme sulla privacy;

f) a relazionare periodicamente secondo quanto previsto dal precedente art.5;

g) in caso di infortunio o danno di qualsiasi tipo, deve informare immediatamente il Responsabile della struttura che lo ospita, dandone contestualmente comunicazione alla U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio ed alla Compagnia Assicurativa di riferimento.

Compatibilmente con l'orario d'ufficio dei dipendenti e con le attività lavorative della Unità Operativa aziendale ove si svolge la borsa di studio e con le finalità di cui in premessa, il Responsabile del Progetto concorda con il borsista le modalità di accesso di quest'ultimo alla Unità Operativa.

Il borsista non è soggetto a nessun vincolo orario. Il borsista non può, in nessun caso:

1) trattenersi nei locali della unità operativa oltre il tempo di presenza stabilito per lo svolgimento delle attività così come concordato con il Responsabile;

2) essere adibito a compiti di responsabilità;

3) eseguire le attività del personale dipendente della AUSL e/o in sostituzione dello stesso;

4) sottoscrivere atti e documenti ufficiali;

5) essere adibito ad attività alcuna che esuli dal ruolo di "borsista";

6) essere adibito al maneggio di denaro.

Art. 7 - Obblighi del responsabile del progetto

Il Responsabile del Progetto:

1) risponde personalmente della corretta gestione della borsa di studio garantendo il pieno rispetto del presente regolamento;

2) ha l'obbligo di segnalare tempestivamente alla U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio qualsiasi variazione, anomalia nello svolgimento, infrazione commessa dal borsista, etc. nel corso del periodo di studio autorizzato;

3) trasmette alla U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio la relazione dettagliata del borsista accompagnata dal giudizio di valutazione conclusivo, secondo quanto previsto dal precedente art.5;

4) rilascia una dichiarazione mensile sull'attività svolta dal borsista per la liquidazione dei ratei allo stesso;

5) in caso di infortunio occorso al borsista o di danno da questi causato, si assicura che il borsista abbia denunciato tempestivamente l'accaduto alle proprie compagnie di assicurazione.

Il Responsabile della Struttura ospitante il borsista è tenuto a verificare il rispetto degli obblighi in materia di sicurezza ed in specie:

A) visita medica di idoneità

B) corso FAD sulla sicurezza

C) utilizzo di idonei dispositivi da parte del borsista.

Art. 8 - Rinuncia ed escussione della graduatoria

In caso di rinuncia dell'assegnatario la U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio, su formale richiesta del Responsabile del Dipartimento ospitante la borsa, provvede alla chiamata dei candidati utilmente collocati in graduatoria in ordine di punteggio e, in caso di accettazione, assegna poi con decreto dirigenziale il relativo incarico per il tempo residuo in cui la borsa non è stata svolta.

Onde assicurare continuità ed efficacia al progetto di studio in corso, la richiesta di cui al punto precedente deve pervenire all'U.O. Formazione entro e non oltre 15 giorni dalla rinuncia dell'assegnatario.

Art. 9 - Interruzione

E' facoltà dell'Azienda, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, revocare lo studio assegnato senza che da parte dei candidati o del vincitore possa vantarsi alcuna pretesa o diritto; nel caso di avvenuta attribuzione, al borsista viene riconosciuto il periodo di ricerca effettivamente svolto sino al momento della revoca.

E' facoltà del borsista rinunciare all'attività con un preavviso di almeno 30 giorni; se tale termine non viene osservato e, in mancanza di valide motivazioni, ne derivi nocumento all'attività di studio in corso, è facoltà dell'Azienda rivalersi sul residuo dell'ultimo rateo dovuto al borsista rinunciatario.

Art. 10 - Revoca

La borsa di studio può essere revocata nel caso che l'assegnatario:

1. Non porti avanti regolarmente lo studio;

2. Si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, ivi inclusa la violazione del Codice Etico;

3. Dia prova di non possedere sufficiente attitudine alla realizzazione del progetto;

4. Abbia dichiarato il falso o presentato documentazione falsa al fine di vedersi attribuita la borsa di studio.

In tali ipotesi il Responsabile del Dipartimento aziendale presso il quale si svolge lo studio deve farne formale e motivata richiesta alla U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio che verificherà la sussistenza delle condizioni previste, sentito eventualmente anche il borsista.

A seguito di tale verifica il Direttore della U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio provvede alla eventuale revoca con proprio decreto.

Art. 11 - Proroga

La borsa di studio può essere prorogata alla scadenza (con identiche caratteristiche e per non più di 12 mesi) con decreto del Direttore della U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio, su istanza motivata del Responsabile del Dipartimento ospitante e a condizione che sussista la copertura finanziaria.

La richiesta di proroga deve pervenire U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio prima della scadenza naturale della borsa.

Art. 12 - Adempimenti relativi al trattameno dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003 'Codice in materia di protezione dei dati personali', il Responsabile della struttura ospitante il borsista designa quest'ultimo quale incaricato del trattamento dei dati eventualmente raccolti per le finalità relative allo studio, impartendo le necessarie istruzioni anche con riferimento ad eventuali richieste di successivo utilizzo dei dati stessi.

Art. 13 - Sicurezza sul lavoro ex d.lgs. 81/2008

L'assegnatario è tenuto ad osservare le norme in materia di prevenzione e protezione previste dalla legge e dai regolamenti aziendali adottati ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 2008.

L'Azienda provvede con oneri a proprio carico agli accertamenti sanitari ed alla formazione in materia.

Prima dell'avvio dell'attività di studio il borsista è sottoposto a visita medica da parte del Medico Competente e, una volta conseguita l'idoneità, trasmette all'U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio la relativa comunicazione.

Non appena iniziata l'attività di studio e comunque senza indugio, ha l'obbligo di sostenere il percorso formativo e, una volta ultimato, di inviare all'U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali, Contratti Libero Professionali e Borse di Studio il certificato di fine corso ottenuto.

Qualora lo studio sia da effettuarsi presso strutture all'interno delle quali risulta rilevato il rischio da radiazioni ionizzanti, il borsista prima dell'avvio dell'attività firmerà apposito modulo impegnandosi così a seguire le norme che regolano l'area.

Art. 14 - Codice etico

Con la comunicazione relativa al conferimento della borsa di studio l'assegnatario riceve copia del Codice Etico Aziendale che, con l'accettazione della borsa di studio, si impegna a rispettare integralmente.

Art. 15 - Trasparenza

Il conferimento della borsa di studio è oggetto di pubblicazione sul sito web aziendale con le modalità e i termini previsti dalla normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Art. 16 - Conflitto di interessi

Ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, il candidato si impegna a dichiarare:

a) l'insussistenza di cause di esclusione per l'affidamento di incarichi pubblici;

b) di avere i requisiti di legge necessari per l'espletamento dell'incarico in oggetto;

c) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse con l'USL Nordovest di sensi della normativa vigente in materia;

d) di non essere titolare di imprese, né di avere compartecipazioni in quote di imprese che possano configurare conflitti di interesse con Il S.S.N.

e) di non aver riportato condanne penali né avere carichi o procedimenti penali pendenti;

f) di non avere altre cause di incompatibilità a svolgere le prestazioni di cui all'incarico in oggetto;

g) di impegnarsi a segnalare a questa Azienda eventuali situazioni di conflitto di interessi insorte durante lo svolgimento della borsa.

Art. 17 - Clausola di salvaguardia

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per informazioni: Dott. Luca Stefanelli, tel. 0565/67145, email luca.stefanelli@uslnordovest.toscana.it

su delega
del Direttore Generale USL Toscana Nordovest
Maria Teresa De Lauretis

Il Direttore
U.O.C. Gestione Specialisti Ambulatoriali,
Contratti Libero Professionali e Borse di Studio
Maida Pistolesi

SEGUE ALLEGATO

AZIENDA SANITARIA U.S.L. TOSCANA NORD OVEST

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO A LAUREATI IN SCIENZE BIOLOGICHE CON LAUREA QUINQUENNALE DI n° 1 BORSA DI STUDIO ANNUALE (CON POSSIBUILITA' DI PROROGA) IN "Hypertension in high school students: Genetic and Environmental Factors"

SCHEMA DI DOMANDA (da utilizzare o riprodurre e compilare al PC)

da indirizzare a:

USL Toscana Nord Ovest
Via Boncompagni 1/a - 57025 Piombino (LI)

Sulla busta della domanda o nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato a chiare lettere: **"NEFBIO2016 DOMANDA BORSA NEFROLOGIA AMBITO LIVORNO"**

Il sottoscritto _____,
presa visione del bando emesso da codesta Azienda, **chiede di essere ammess__** alla selezione per titoli e colloquio per il conferimento della Borsa di Studio di cui sopra.
A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dal Codice penale, cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false e mendaci,

DICHIARA

1). di essere nato a _____ il _____
2). di essere residente a _____ via _____ n° _____
PROV.: ____ CAP: _____ CODICE FISCALE: _____
CELLULARE: _____
EMAIL: _____
3) di essere cittadino italiano;
4). di essere in possesso di:
A)_Diploma di Laurea in _____
conseguito il _____ presso _____ con votazione _____
B)_Specializzazione in _____
conseguita il _____ presso _____
C)_Master in _____
conseguito il _____ presso _____
5). di essere iscritto all'Ordine/Albo dei _____
di _____ dal _____ n°. _____
6) e di essere conseguentemente abilitato alla professione di _____
7). di impegnarsi, in caso di affidamento della borsa, a non avere in corso altre borse o rapporti di lavoro dipendente o specializzazioni retribuite, incompatibili o concorrenziali con lo svolgimento della borsa stessa.
8). di aver svolto come lavoratore dipendente (quindi non in libera prof.) le seguenti **attività lavorative,** con mansioni inerenti all'abilitazione professionale e successive all'iscrizione all'albo (specificare datore di lavoro, qualifica, mansioni, ore settimanali, date esatte di inizio e fine attività):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

9). di essere stato titolare delle seguenti **borse di studio**, con mansioni inerenti all'abilitazione professionale e successive all'iscrizione all'albo (indicare sedi, oggetto, mansioni svolte, ore settimanali, inizio e fine periodo):

10) di avere la seguente esperienza in citologia urinaria e esame urine:

11) di avere al proprio attivo le seguenti **pubblicazioni, poster, abstract** (indicare autori, argomento, data, riferimenti bibliografici):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

12). di essere a conoscenza che la propria **email personale** verrà utilizzata da questa Amministrazione per qualunque comunicazione riguardante la presente selezione;
13). di aver preso visione e di accettare le norme e le prescrizioni indicate nel bando;

Chiede che tutte le **comunicazioni** relative al presente avviso, comprese convocazioni e assegnazioni, siano inviate ad una tra le seguenti **email**, (non pec) che il candidato dichiara di visionare regolarmente, inclusa la casella spam/posta indesiderata; (scrivere con estrema chiarezza):

1) **email n° 1:**
2) **email:n° 2:**

Si impegna inoltre a comunicarne eventuali variazioni, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in caso di mancata lettura o tardiva comunicazione di variazione.

Allega:

1) **fotocopia di valido documento di identità** (con foto riconoscibile)
2) **curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato**
3) **elenco e riferimenti degli articoli pubblicati su materie inerenti la borsa, datato e sottoscritto** (non allegare alla domanda copie degli articoli; barrare questo punto 3) se non sono presenti articoli pubblicati)

SI PREGA DI NON ALLEGARE COPIE O ORIGINALI DI ATTESTATI, DIPLOMI, CERTIFICATI.

Data _____ Firma _____

Trattamento dati personali:
Dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nell'avviso e che tutte le informazioni e i dati personali raccolti saranno trattati ai sensi e per gli effetti di cui al presente avviso ai sensi del D. Lgs. 196/2003.
In caso di assegnazione della borsa, autorizza cotesta Azienda a pubblicare il proprio curriculum formativo, l'indicazione del compenso e la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi sul sito internet aziendale, con relazione alla selezione svolta per la borsa di cui risulta assegnatario. Tale adempimento si rende necessario in base al d.lgs. 33/2013, che ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Data _____ Il Dichiarante _____

Conflitto di interessi:
Ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:
a) l'insussistenza di cause di esclusione per l'affidamento di incarichi pubblici;
b) di avere i requisiti di legge necessari per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
c) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse con l'USL Nordovest di sensi della normativa vigente in materia;
d) di non essere titolare di imprese, né di avere compartecipazioni in quote di imprese che possano configurare conflitti di interesse con Il S.S.N.
e) di non aver riportato condanne penali né avere carichi o procedimenti penali pendenti;
f) di non avere altre cause di incompatibilità a svolgere le prestazioni di cui all'incarico in oggetto;
g) di impegnarsi a segnalare a questa Azienda evenuali situazioni di conflitto di interessi insorte durante lo svolgimento della borsa.

Data _____ Il Dichiarante _____

AVVISI DI GARA

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISA

Bando di gara per procedura aperta per lavori di interventi di messa in sicurezza e ripristino frane sulle strade regionali e provinciali Area 1 ovest ex Zona A (Codice 15).

SEGUE ALLEGATO

ENTE APPALTANTE: PROVINCIA DI PISA – Via Pietro Nenni n. 30 - tel. 050/929111 telefax 050/502328 codice fiscale 80000410508.

PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 in esecuzione della determinazione dirigenziale n 1519 del 03/11/2016

PROGETTO VALIDATO CON NOTA del 3/10/2016

CODICE CIG (Codice di identificazione gara): 6833626691

CUP: E57H16000910002

OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DELL'ESECUZIONE: L'appalto ha per oggetto lavori di INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO FRANE SULLE STRADE REGIONALI E PROVINCIALI area 1 ovest ex Zona A (COD. 15)

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO A BASE D'ASTA: 259.028,71 di cui € 254.382,48 soggetti a ribasso ed € 4.646,23 relativi agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. La categoria prevalente è la OG3 e la relativa classifica è la I importo fino a € 258.000,00. Nei lavori in appalto sono comprese, altresì, opere appartenenti alla Categoria OS21 per l'importo di € 90.501,28.

Ai sensi dell'art. 12 del D.L. 47/2014 convertito in Legge 80/2014 la Categoria OS21 è indicata dall'art. 12 c. 2 lett. b) del D.L. 47/2014 convertito in Legge 80/2014 e pertanto deve necessariamente essere eseguita dai soggetti in possesso della relativa qualificazione; quindi il soggetto qualificato per la sola categoria prevalente dovrà a pena di esclusione subappaltare tale categoria ovvero scorporare la medesima costituendo R.T.I.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Pena l'esclusione i concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere, oltre ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, adeguata attestazione di qualificazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della

domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al sopracitato comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 519,00. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Relativamente ai documenti per i quali gli Enti certificanti hanno stipulato le relative convenzioni con l'ANAC la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC (ex Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dall'art.81, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera a), del D.Lgs. 50/2016 mediante criterio dell'aggiudicazione del minor prezzo, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara in quanto trattasi di appalto a misura. Si procederà al calcolo dell'anomalia, ai sensi dell'art. 97 comma 2, del D.Lgs. 50/2016, procedendo al sorteggio in sede di

gara di uno dei seguenti metodi:

a) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;

b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, *(arrotondato all'unità superiore*), con esclusione del dieci per cento, (*rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso*), tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra, *(come da comunicato dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 5 0ttobre 2016 - indicazioni operative);*

c) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del 20 per cento;

d) media aritmetica dei ribassi in termini assoluti di tutte le offerte ammesse, decurtata del 20 per cento;

e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,4.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 sopracitato.

Nel caso di offerte in numero inferiore a dieci non si procede ad esclusione automatica, ma la

stazione appaltante può valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, in base ad elementi specifici, come previsto dall'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

TERMINE DI ESECUZIONE: I lavori dovranno essere portati a termine entro 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori.

La stazione appaltante può avvalersi della facoltà di procedere alla consegna anticipata nei termini di cui all'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

Per il giorno stabilito per la consegna dei lavori, di cui verrà redatto apposito verbale, la ditta appaltatrice dovrà fornire il P.O.S. redatto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Per ogni giorno di ritardo oltre il termine di ultimazione dei lavori è prevista la penale pecuniaria dello 0,6 per mille (zerovirgolasei per mille) dell'ammontare netto contrattuale complessivo come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA: Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 123/2004, l'appaltatore deve corredare l'offerta con una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, da prestare a sua scelta in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice o anche mediante garanzia o fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24.2.1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile nonché l'operatività

della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'offerta è altresì corredata, ai sensi dell'art. 93 comma 8, a pena di esclusione dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016. La sopra detta garanzia dovrà avere efficacia per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Alla garanzia provvisoria si applicano le riduzioni dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e conformi allo schema tipo approvato con il D.M. 123/2004.

MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: L'appalto è finanziato con risorse regionali.

I pagamenti saranno erogati per stati di avanzamento di lavori, purché l'importo, al netto del ribasso d'asta e delle ritenute di legge non sia inferiore a € 70.000,00 ai sensi dell'art. 30 del Capitolato Speciale d'Appalto. I pagamenti avverranno nel termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento da parte della Provincia della fattura emessa dalla Ditta appaltatrice; la specifica dell'avvenuto pagamento si intende dalla data di emissione del mandato.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE: Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 costituiti da imprese singole, da imprese riunite o consorziate di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016. Ai fini della certificazione del

sistema di qualità aziendale, si applica quanto disposto dall'art. 92 comma 8 del DPR 207/2010.

Saranno ammesse anche imprese stabilite in stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dall'art. 45, comma 1, D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 92 comma 1 del DPR 207/2010, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Per raggruppamento di tipo orizzontale si intende una riunione di operatori economici finalizzata a realizzare i lavori della stessa categoria. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

Ai sensi dell'art. 92 comma 2 del DPR 207/2010, nel caso di ricorso al R.T.I. del tipo orizzontale, per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) e) f) del Codice dei contratti, alla capogruppo è richiesto il possesso dei requisiti prescritti nella misura minima del 40%, dell'importo dei lavori; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Per raggruppamento di tipo verticale si intende una riunione di operatori economici nell'ambito della quale uno di essi realizza i lavori della categoria prevalente. Per lavori scorporabili si intendono lavori non appartenenti alla categoria prevalente, indicati nel bando di gara, assumibili da uno dei mandanti. Per i raggruppamenti di tipo verticale i requisiti di cui all'art. 84 del D.Lgs.

50/2016, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo, per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsi per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. Ai sensi dell'art. 92 comma 3 del DPR 207/2010, nel caso di ricorso al R.T.I. del tipo verticale per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) e) f) del Codice dei contratti, l'impresa mandataria possiede i requisiti di qualificazione nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti, sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

La singola impresa e le imprese che intendono riunirsi in raggruppamento temporaneo, in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna impresa sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti, pena l'esclusione, ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del C.P.

Le imprese consorziate indicate quali esecutrici devono presentare le dichiarazioni relative ai requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48 c. 7 del D.Lgs. 50/2016 è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

In caso di risoluzione del contratto si applica quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 ter del D.Lgs. 6/9/2011 n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Provincia interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

FACOLTA' DI SVINCOLO: Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 (centoottanta) giorni dalla data di aggiudicazione.

SUBAPPALTO: Il subappalto è consentito previa autorizzazione della stazione appaltante ed è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

All'atto dell'offerta devono essere indicati i lavori che si intendono subappaltare o scorporare.

Ai sensi dell'art. 105, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 è fatto obbligo all'affidatario di depositare il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

Qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 13 dell'art. 105 del citato decreto la stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

AMMISSIONE IMPRESE RIUNITE: Come previsto dall'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016

è consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti, di cui all'art. 45 comma 2, lett. d) ed e) del citato decreto anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Non è consentito il raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti concomitante o successivo alle procedure di affidamento relative all'appalto.

AVVALIMENTO: Il concorrente singolo o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 puo' soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Ai sensi dell'art. 89, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti, ai fini di quanto sopra previsto allega, oltre all'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, le seguenti dichiarazioni:

a) dichiarazione sottoscritta dalla impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;
b) dichiarazione sottoscritta dalla impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti tecnici e

delle risorse oggetto di avvalimento;

c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La dichiarazione di avvalimento a cura del concorrente dovrà essere resa nel DGUE – parte II lett. C, con specifica indicazione dei requisiti oggetto di avvalimento e dell'impresa ausiliaria; il DGUE dovrà essere presentato anche dall'ausiliaria;

Nel caso in cui l'operatore economico abbia segnalato nella parte II lett. C del DGUE di avvalersi della capacità di altri soggetti, la busta A dovrà contenere anche la documentazione relativa all'ausiliario

Per quanto non espressamente previsto si rinvia all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

PIANI DI SICUREZZA: Prima della stipulazione del contratto di appalto e comunque entro 30 giorni dall'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria è obbligata a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Per partecipare alla gara le imprese, dovranno far pervenire al seguente indirizzo: Provincia di Pisa U.O. Gare, Contratti e Centrale di Committenza Via Pietro Nenni n. 30 - 56124 PISA, a pena di esclusione **entro le ore 12:00 del giorno 16/12/2016,** un plico sigillato con ceralacca o con altro mezzo idoneo a garantirne la segretezza, e controfirmato sui lembi di chiusura.

Viene ammessa anche la consegna del plico a mano dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal Lunedì al Venerdì e dalle ore 15 alle ore 17 il Martedì e Giovedì.

In caso di consegna a mano la data e l'ora di arrivo, apposti dall'ufficio protocollo alla presenza della persona che recapita il plico, farà fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra fissato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del concorrente, essendo l'Amministrazione aggiudicatrice esonerata da qualunque responsabilità ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico non giunga a destinazione entro il termine perentorio di cui sopra.

Il plico deve contenere al suo interno, **pena l'esclusione** ai sensi della normativa vigente, i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, disponibile sul sito Internet www.provincia.pisa.it – Sezione Bandi di gara.

2. Dichiarazioni rese dal legale rappresentante redatte sulla base del facsimile DGUE, contenenti le indicazioni del presente bando e del Capitolato, compilato secondo le Linee Guida emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. E' a carico del partecipante, l'onere di barrare le sezioni del documento che non interessano.

Le dichiarazioni di cui alla Parte III lett. A) del DGUE dovranno essere rese per ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Tali dichiarazioni potranno essere rese: o apponendo la firma di tutti i soggetti sullo stesso DGUE, oppure con separate dichiarazioni rese da ciascuno dei soggetti.

I nominativi di tutti i soggetti devono essere inseriti nella parte II lett. B del DGUE. Nel caso di soggetti cessati (ivi compresi, in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, anche gli amministratori ed i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi

o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando) che abbiano riportato sentenze che integrano la causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, le imprese dovranno dichiarare le misure adottate per comprovare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. La dissociazione dovrà risultare dall'estromissione dall'incarico, dall'avvio di azione di responsabilità nei confronti del soggetto cessato e, nel caso di socio, anche dai provvedimenti espulsivi dello stesso a causa di tale condotta.

Dovrà essere presentato un distinto DGUE per ogni soggetto riunito, indicando nella parte II – forma della partecipazione, tutti gli operatori economici che partecipano al gruppo di operatori economici già costituito in qualità di mandanti e di mandatario ovvero tutti gli operatori economici che parteciperanno al gruppo da costituirsi in caso di aggiudicazione in qualità di mandanti e di mandatario designato.

Nel caso di partecipazione di consorzi stabili:

- nel DGUE parte II – forma della partecipazione vanno indicati il consorziato/i consorziati, per il quale/i quali il consorzio stabile partecipa;
- ciascun consorziato esecutore deve presentare un DGUE distinto.

L'eventuale assenza di alcuni dei motivi di esclusione indicati al predetto art. 80 e non singolarmente individuati nel DGUE, può essere dichiarata nella Parte III – sez. D del DGUE, ossia "Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla Legislazione nazionale dello Stato Membro dell'Ente Aggiudicatore".

Ai fini dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 indicate nel DGUE si ricorda che le dichiarazioni devono essere rese dai soggetti di cui all'art. 80 comma 3

3. Dichiarazione per Raggruppamento Temporaneo di Imprese

4. Modello Avvalimento

5. garanzia provvisoria pari a € 5.180,57 ovvero 2% dell'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. L'impresa in possesso delle certificazioni del sistema di qualità aziendale

conforme alle norme europee, godrà dei benefici di cui all'art. 93 comma 7, del D.Lgs. 50/2016 . Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48 c. 1 del Codice o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 c.2 lett.e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

In caso di ATI non costituita la garanzia deve essere intestata a tutti i soggetti associati.

La garanzia provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016.

6. Ricevuta di versamento del contributo di cui all'A.N.A.C. ex Autorità di Vigilanza, dell'importo di Euro 20,00 con le modalità indicate nelle istruzioni relative alle contribuzioni dovute ai sensi dell'art. 1 comma 67 del D.Lgs. 266/2005 e più precisamente:

a) online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e

allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere inserito in originale nel plico grande.

Nel caso di RTI dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'Impresa mandataria – capogruppo.

Oltre ai documenti di cui ai precedenti punti all'interno del plico deve essere inserito, relativamente alla gara cui si intenda partecipare, il documento "**PASSOE**" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

7. busta piccola sigillata con ceralacca o con altro mezzo idoneo a garantirne la segretezza, controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta economica, in bollo, redatta in lingua italiana, con l'indicazione della impresa partecipante, sottoscritta con nome e cognome per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della Società od Ente Cooperativo, con l'indicazione del luogo e data di nascita. L'offerta deve essere compilata nei seguenti termini: "Offro per l'appalto dei lavori di INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO FRANE SULLE STRADE REGIONALI E PROVINCIALI area 1 ovest ex Zona A (COD. 15)" il ribasso del……(in cifre e in lettere) sull'importo a base di gara. Il ribasso offerto dovrà essere

espresso al massimo con tre cifre decimali. In caso di ribasso espresso con più di tre cifre decimali, si procederà ad arrotondare il terzo decimale all'unità superiore se il quarto decimale è compreso tra cinque e nove. In caso di discordanza tra cifre e lettere sarà considerata valida l'indicazione espressa in lettere. L'offerta, redatta sul modello predisposto dalla stazione appaltante, dovrà contenere, pena l'esclusione, l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016

.

Su tale busta piccola deve essere apposta la dicitura: **"offerta economica relativa all'appalto dei lavori INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO FRANE SULLE STRADE REGIONALI E PROVINCIALI area 1 ovest ex Zona A (COD. 15)"** e deve essere indicato il nominativo della Ditta concorrente.

Sulla busta esterna del plico contenente l'offerta economica e tutti i documenti richiesti, deve apporsi la seguente dicitura: **"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 20/12/2016 RELATIVA ALL'APPALTO DEI LAVORI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO FRANE SULLE STRADE REGIONALI E PROVINCIALI area 1 ovest ex Zona A (COD. 15)"** e deve essere indicato il nominativo della Ditta partecipante.

ALTRE INFORMAZIONI: La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice, dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Il pagamento del contributo a favore dell'ANAC è comunque richiesto a pena di esclusione.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 ,

comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Non sono ammesse offerte in aumento e/o condizionate.

Non si farà luogo ad esperimento di miglioria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 c. 6 ultimo periodo del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2006 la stazione appaltante si riserva di non appaltare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea rispetto all'oggetto del contratto.

Il recapito del plico contenente l'offerta e i documenti rimane a rischio del mittente: non saranno accettati reclami se per qualsiasi motivo detto plico non perverrà in tempo utile.

Con la partecipazione alla presente gara l'impresa si impegna in caso di aggiudicazione, all'osservanza e all' accettazione di tutte le clausole e condizioni del presente Bando.

La documentazione tecnica relativa all'appalto è visibile presso la Provincia di Pisa –Settore Viabilità– Via P. Nenni, n.30 nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 13,15 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00 (Tel. 050 929637– Fax 050 929660).

La procedura aperta avrà luogo presso la sede della Provincia di Pisa sita in Via Pietro Nenni n. 30 **il giorno 20/12/2016 alle ore 09,30.**

In caso di presentazione di un elevato numero di offerte, le operazioni di gara potranno proseguire nei giorni successivi.

Della gara e del relativo esito sarà redatto apposito verbale.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1, del citato decreto provvede all'aggiudicazione.

Come disposto dall'art. 40 del D.Lgs. 50/2016, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di

informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione; in caso contrario l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

I concorrenti hanno l'obbligo di indicare nella dichiarazione di partecipazione il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica e numero di fax, al fine dell'invio delle comunicazioni.

ADEMPIMENTI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA: La stazione appaltante procede alla verifica del rispetto degli adempimenti previsti dalla legge e ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., i controlli sulle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicatario dovrà costituire la garanzia definitiva prima della stipulazione del contratto definitivo di appalto, nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile, nonchè la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte della Provincia di Pisa e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente

che segue nella graduatoria.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 l'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla Provincia di Pisa almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

L'importo della somma assicurata corrisponde all'importo del contratto.

La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Il massimale stabilito è pari a Euro 500.000.

L'impresa aggiudicataria dovrà produrre tutti i documenti previsti dalla normativa vigente e quanto previsto dalla Legge 136/2010, entro il termine perentorio stabilito dalla Provincia, la quale stabilirà anche il giorno e l'ora della stipulazione del contratto. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Pisa della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Resta comunque stabilito e convenuto contrattualmente che l'appaltatore non potrà pretendere alcun pagamento prima della firma e della repertoriazione del contratto, né verranno riconosciuti interessi moratori o corrispettivi per gli eventuali crediti maturati dall'impresa prima di tale data.

Il presente appalto è soggetto alle norme relative all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) di cui alla legislazione vigente.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria i diritti di segreteria, le spese di redazione, bollo, registrazione comprese quelle concernenti il rilascio di copie.

L'aggiudicazione definitiva non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato previa acquisizione della documentazione richiesta.

Per quanto non previsto nel presente bando sono applicabili e si intendono inserite nel contratto di appalto le norme e le condizioni contenute nel capitolato generale di cui al D.M. 145/2000, nel capitolato speciale d'appalto, nelle disposizioni di legge e regolamenti in vigore disciplinanti la materia, in particolare il D.Lgs. 50/2016.

Qualora senza giustificato motivo l'aggiudicatario non si presenti alla stipula del contratto nel termine stabilito dalla Provincia, ovvero nel termine indicato nell'eventuale diffida, decade dalla aggiudicazione, salva ed impregiudicata l'azione di danno.

Ai sensi dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

All'appaltatore sarà corrisposta un'anticipazione nella misura e alle condizioni indicate al comma 18 dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016.

Responsabile del procedimento è l'Ing. Cristiano Ristori.

Trattamento dei dati personali dell'appaltatore: in relazione al D.Lgs. 196/2003 riguardante la "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", i dati verranno inseriti nei nostri archivi. E' facoltà dell'appaltatore richiedere la rettifica e/o la cancellazione dei suoi dati.

Il presente bando è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio della Provincia di Pisa e dei Comuni di Ponsacco, Vicopisano, Calci, Cascina e Crespina Lorenzana ed è disponibile sul sito Internet: www.provincia.pisa.it, sezione bandi di gara, sul sito http://webs.rete.toscana.it/PubbBandi/GetElencoBandi.do?pagina=1 e sul sito www.serviziocontrattipubblici.it istituito dal Ministero delle infrastrutture.

Il Responsabile el Procedimento

Cristiano Ristori

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISA

Bando di gara per procedura aperta per lavori di interventi di messa in sicurezza - rifacimento pavimentazioni su SSRR E SSPP dell'Area 2 est ex Zona B (Codice 15).

SEGUE ALLEGATO

ENTE APPALTANTE: PROVINCIA DI PISA – Via Pietro Nenni n. 30 - tel. 050/929111 telefax 050/502328 codice fiscale 80000410508.

PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1522 del 03/11/2016

PROGETTO VALIDATO CON NOTA del 3/10/2016

CODICE CIG (Codice di identificazione gara): 6833686814

CUP: E57H16000900002

OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DELL'ESECUZIONE: L'appalto ha per oggetto lavori di INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA – RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI SU SSRR E SSPP DELL'AREA 2 EST ex ZONA B (CODICE 15)

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO A BASE D'ASTA: 247.172,14 di cui € 233.574,76 soggetti a ribasso ed € 13.597,38 relativi agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. La categoria prevalente è la OG3 e la relativa classifica è la I importo fino a € 258.000,00.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Pena l'esclusione i concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere oltre ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, adeguata attestazione di qualificazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al sopracitato comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 495,00. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese,

integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Relativamente ai documenti per i quali gli Enti certificanti hanno stipulato le relative convenzioni con l'ANAC la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC (ex Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dall'art.81, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera a), del D.Lgs. 50/2016 mediante criterio dell'aggiudicazione del minor prezzo, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara in quanto trattasi di appalto a misura. Si procederà al calcolo dell'anomalia, ai sensi dell'art. 97 comma 2, del D.Lgs. 50/2016, procedendo al sorteggio in sede di gara di uno dei seguenti metodi:

a) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;

b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, *(arrotondato all'unità*

superiore), con esclusione del dieci per cento, (*rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso*), tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra, *(come da comunicato dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 5 0ttobre 2016 - indicazioni operative);*

c) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del 20 per cento;

d) media aritmetica dei ribassi in termini assoluti di tutte le offerte ammesse, decurtata del 20 per cento;

e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,4.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 sopracitato.

Nel caso di offerte in numero inferiore a dieci non si procede ad esclusione automatica, ma la stazione appaltante può valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, in base ad elementi specifici, come previsto dall'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

TERMINE DI ESECUZIONE: I lavori dovranno essere portati a termine entro 365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori.

La stazione appaltante può avvalersi della facoltà di procedere alla consegna anticipata nei termini

di cui all'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

Per il giorno stabilito per la consegna dei lavori, di cui verrà redatto apposito verbale, la ditta appaltatrice dovrà fornire il P.O.S. redatto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Per ogni giorno di ritardo oltre il termine di ultimazione dei lavori è prevista la penale pecuniaria dello 0,3 per mille (zerovirgolatre per mille) dell'ammontare netto contrattuale complessivo come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA: Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 123/2004, l'appaltatore deve corredare l'offerta con una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, da prestare a sua scelta in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice o anche mediante garanzia o fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24.2.1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'offerta è altresì corredata, ai sensi dell'art. 93 comma 8, a pena di esclusione dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016. La sopra detta garanzia dovrà avere efficacia per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione

dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Alla garanzia provvisoria si applicano le riduzioni dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e conformi allo schema tipo approvato con il D.M. 123/2004.

MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: L'appalto è finanziato con risorse regionali.

I pagamenti saranno erogati per stati di avanzamento di lavori, purché l'importo, al netto del ribasso d'asta e delle ritenute di legge non sia inferiore a € 80.000,00 ai sensi dell'art. 30 del Capitolato Speciale d'Appalto. I pagamenti avverranno nel termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento da parte della Provincia della fattura emessa dalla Ditta appaltatrice; la specifica dell'avvenuto pagamento si intende dalla data di emissione del mandato.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE: Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 costituiti da imprese singole, da imprese riunite o consorziate di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016. Ai fini della certificazione del sistema di qualità aziendale, si applica quanto disposto dall'art. 92 comma 8 del DPR 207/2010.

Saranno ammesse anche imprese stabilite in stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dall'art. 45, comma 1, D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 92 comma 1 del DPR 207/2010, il concorrente singolo può partecipare alla gara

qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Per raggruppamento di tipo orizzontale si intende una riunione di operatori economici finalizzata a realizzare i lavori della stessa categoria. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

Ai sensi dell'art. 92 comma 2 del DPR 207/2010, nel caso di ricorso al R.T.I. del tipo orizzontale, per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) e) f) del Codice dei contratti, alla capogruppo è richiesto il possesso dei requisiti prescritti nella misura minima del 40%, dell'importo dei lavori; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Per raggruppamento di tipo verticale si intende una riunione di operatori economici nell'ambito della quale uno di essi realizza i lavori della categoria prevalente. Per lavori scorporabili si intendono lavori non appartenenti alla categoria prevalente, indicati nel bando di gara, assumibili da uno dei mandanti. Per i raggruppamenti di tipo verticale i requisiti di cui all'art. 84 del D.Lgs. 50/2016, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo, per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsi per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. Ai sensi dell'art. 92 comma 3 del DPR 207/2010, nel

caso di ricorso al R.T.I. del tipo verticale per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) e) f) del Codice dei contratti, l'impresa mandataria possiede i requisiti di qualificazione nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti, sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

La singola impresa e le imprese che intendono riunirsi in raggruppamento temporaneo, in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna impresa sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti, pena l'esclusione, ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del C.P.

Le imprese consorziate indicate quali esecutrici devono presentare le dichiarazioni relative ai requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48 c. 7 del D.Lgs. 50/2016 è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

In caso di risoluzione del contratto si applica quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 ter del D.Lgs. 6/9/2011 n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Provincia interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

FACOLTA' DI SVINCOLO: Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 (centoottanta) giorni dalla data di aggiudicazione.

SUBAPPALTO: Il subappalto è consentito previa autorizzazione della stazione appaltante ed è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

All'atto dell'offerta devono essere indicati i lavori che si intendono subappaltare o scorporare.

Ai sensi dell'art. 105, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 è fatto obbligo all'affidatario di depositare il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

Qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 13 dell'art. 105 del citato decreto la stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

AMMISSIONE IMPRESE RIUNITE: Come previsto dall'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 è consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti, di cui all'art. 45 comma 2, lett. d) ed e) del citato decreto anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione

della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Non è consentito il raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti concomitante o successivo alle procedure di affidamento relative all'appalto.

AVVALIMENTO: Il concorrente singolo o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 puo' soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Ai sensi dell'art. 89, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti, ai fini di quanto sopra previsto allega, oltre all'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, le seguenti dichiarazioni:

a) dichiarazione sottoscritta dalla impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;

b) dichiarazione sottoscritta dalla impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La dichiarazione di avvalimento a cura del concorrente dovrà essere resa nel DGUE – parte II lett. C, con specifica indicazione dei requisiti oggetto di avvalimento e dell'impresa ausiliaria; il DGUE dovrà essere presentato anche dall'ausiliaria;

Nel caso in cui l'operatore economico abbia segnalato nella parte II lett. C del DGUE di avvalersi della capacità di altri soggetti, la busta A dovrà contenere anche la documentazione relativa all'ausiliario

Per quanto non espressamente previsto si rinvia all'art. 89 del D.Lgs 50/2016.

PIANI DI SICUREZZA: Prima della stipulazione del contratto di appalto e comunque entro 30 giorni dall'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria è obbligata a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Per partecipare alla gara le imprese, dovranno far pervenire al seguente indirizzo: Provincia di Pisa U.O. Gare, Contratti e Centrale di Committenza Via Pietro Nenni n. 30 - 56124 PISA, a pena di esclusione **entro le ore 12:00 del giorno 16/12/2016,** un plico sigillato con ceralacca o con altro mezzo idoneo a garantirne la segretezza, e controfirmato sui lembi di chiusura.

Viene ammessa anche la consegna del plico a mano dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal Lunedì al Venerdì e dalle ore 15 alle ore 17 il Martedì e Giovedì.

In caso di consegna a mano la data e l'ora di arrivo, apposti dall'ufficio protocollo alla presenza della persona che recapita il plico, farà fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra fissato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del concorrente, essendo l'Amministrazione aggiudicatrice esonerata da qualunque responsabilità ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico non giunga a destinazione entro il termine perentorio di cui sopra.

Il plico deve contenere al suo interno, **pena l'esclusione** ai sensi della normativa vigente, i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, disponibile sul sito Internet www.provincia.pisa.it – Sezione Bandi di gara.

2. Dichiarazioni rese dal legale rappresentante redatte sulla base del facsimile DGUE, contenenti le indicazioni del presente bando e del Capitolato, compilato secondo le Linee Guida emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. E' a carico del partecipante, l'onere di barrare le sezioni del documento che non interessano.

Le dichiarazioni di cui alla Parte III lett. A) del DGUE dovranno essere rese per ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Tali dichiarazioni potranno essere rese: o apponendo la firma di tutti i soggetti sullo stesso DGUE, oppure con separate dichiarazioni rese da ciascuno dei soggetti.

I nominativi di tutti i soggetti devono essere inseriti nella parte II lett. B del DGUE. Nel caso di soggetti cessati (ivi compresi, in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, anche gli amministratori ed i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando) che abbiano riportato sentenze che integrano la causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, le imprese dovranno dichiarare le misure adottate per comprovare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. La dissociazione dovrà risultare

dall'estromissione dall'incarico, dall'avvio di azione di responsabilità nei confronti del soggetto cessato e, nel caso di socio, anche dai provvedimenti espulsivi dello stesso a causa di tale condotta;

Dovrà essere presentato un distinto DGUE per ogni soggetto riunito, indicando nella parte II – forma della partecipazione, tutti gli operatori economici che partecipano al gruppo di operatori economici già costituito in qualità di mandanti e di mandatario ovvero tutti gli operatori economici che parteciperanno al gruppo da costituirsi in caso di aggiudicazione in qualità di mandanti e di mandatario designato.

Nel caso di partecipazione di consorzi stabili:

- nel DGUE parte II – forma della partecipazione vanno indicati il consorziato/i consorziati, per il quale/i quali il consorzio stabile partecipa;

- ciascun consorziato esecutore deve presentare un DGUE distinto.

L'eventuale assenza di alcuni dei motivi di esclusione indicati al predetto art. 80 e non singolarmente individuati nel DGUE, può essere dichiarata nella Parte III – sez. D del DGUE, ossia "Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla Legislazione nazionale dello Stato Membro dell'Ente Aggiudicatore".

Ai fini dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 indicate nel DGUE si ricorda che le dichiarazioni devono essere rese dai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del citato decreto

3. Dichiarazione per Raggruppamento Temporaneo di Imprese

4. Modello Avvalimento

5. garanzia provvisoria pari a € 4.943,44 ovvero 2% dell'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. L'impresa in possesso delle certificazioni del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee, godrà dei benefici di cui all'art. 93 comma 7, del D.Lgs. 50/2016. Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48 c. 1 del Codice o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 c.2 lett.e) del Codice, il concorrente può godere del

beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

In caso di ATI non costituita la garanzia deve essere intestata a tutti i soggetti associati.

La garanzia provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016.

6. Ricevuta di versamento del contributo di cui all'A.N.A.C. ex Autorità di Vigilanza, dell'importo di Euro 20,00 con le modalità indicate nelle istruzioni relative alle contribuzioni dovute ai sensi dell'art. 1 comma 67 del D.Lgs. 266/2005 e più precisamente:

a) **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

b) **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso

tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere inserito in originale nel plico grande.

Nel caso di RTI dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'Impresa mandataria – capogruppo.

Oltre ai documenti di cui ai precedenti punti all'interno del plico deve essere inserito, relativamente alla gara cui si intenda partecipare, il documento "**PASSOE**" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

7. busta piccola sigillata con ceralacca o con altro mezzo idoneo a garantirne la segretezza, controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta economica, in bollo, redatta in lingua italiana, con l'indicazione

della impresa partecipante, sottoscritta con nome e cognome per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della Società od Ente Cooperativo, con l'indicazione del luogo e data di nascita. L'offerta deve essere compilata nei seguenti termini: "Offro per l'appalto dei lavori di INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA – RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI SU SSRR E SSPP DELL'AREA 2 EST ex ZONA B (CODICE 15)" il ribasso del……(in cifre e in lettere) sull'importo a base di gara. Il ribasso offerto dovrà essere espresso al massimo con tre cifre decimali. In caso di ribasso espresso con più di tre cifre decimali, si procederà ad arrotondare il terzo decimale all'unità superiore se il quarto decimale è compreso tra cinque e nove. In caso di discordanza tra cifre e lettere sarà considerata valida l'indicazione espressa in lettere. L'offerta,

redatta sul modello predisposto dalla stazione appaltante, dovrà contenere, **pena l'esclusione**, l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 .

Su tale busta piccola deve essere apposta la dicitura: **"offerta economica relativa all'appalto dei lavori INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA – RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI SU SSRR E SSPP DELL'AREA 2 EST ex ZONA B (CODICE 15)"** e deve essere indicato il nominativo della Ditta concorrente.

Sulla busta esterna del plico contenente l'offerta economica e tutti i documenti richiesti, deve apporsi la seguente dicitura: "**OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 21/12/2016 RELATIVA ALL'APPALTO DEI LAVORI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA – RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI SU SSRR E SSPP DELL'AREA 2 EST ex ZONA B (CODICE 15)"** e deve essere indicato il nominativo della Ditta partecipante.

ALTRE INFORMAZIONI: La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice, dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Il pagamento del contributo a favore dell'ANAC è comunque richiesto a pena di esclusione.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 , comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Non sono ammesse offerte in aumento e/o condizionate.

Non si farà luogo ad esperimento di miglioria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta

congrua ed in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 c. 6 ultimo periodo del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2006 la stazione appaltante si riserva di non appaltare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea rispetto all'oggetto del contratto.

Il recapito del plico contenente l'offerta e i documenti rimane a rischio del mittente: non saranno accettati reclami se per qualsiasi motivo detto plico non perverrà in tempo utile.

Con la partecipazione alla presente gara l'impresa si impegna in caso di aggiudicazione, all'osservanza e all' accettazione di tutte le clausole e condizioni del presente Bando.

La documentazione tecnica relativa all'appalto è visibile presso la Provincia di Pisa – Settore Viabilità – Via P. Nenni, n.30 nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 13,15 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00 (Tel. 050 929637 – Fax 050 929660).

La procedura aperta avrà luogo presso la sede della Provincia di Pisa sita in Via Pietro Nenni n. 30 **il giorno 21/12/2016 alle ore 09,30.**

In caso di presentazione di un elevato numero di offerte le operazioni di gara potranno proseguire nei giorni successivi.

Della gara e del relativo esito sarà redatto apposito verbale.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1, del citato decreto provvede all'aggiudicazione.

Come disposto dall'art. 40 del D.Lgs. 50/2016, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno

essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione; in caso contrario l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

I concorrenti hanno l'obbligo di indicare nella dichiarazione di partecipazione il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica e numero di fax, al fine dell'invio delle comunicazioni.

ADEMPIMENTI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA: La stazione appaltante procede alla verifica del rispetto degli adempimenti previsti dalla legge e ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., i controlli sulle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicatario dovrà costituire la garanzia definitiva prima della stipulazione del contratto definitivo di appalto, nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile, nonchè la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte della Provincia di Pisa e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs 50/2016 l'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla Provincia di Pisa almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una

polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

L'importo della somma assicurata corrisponde all'importo del contratto.

La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Il massimale stabilito è pari a Euro 250.000.

L'impresa aggiudicataria dovrà produrre tutti i documenti previsti dalla normativa vigente e quanto previsto dalla Legge 136/2010, entro il termine perentorio stabilito dalla Provincia, la quale stabilirà anche il giorno e l'ora della stipulazione del contratto. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Pisa della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Resta comunque stabilito e convenuto contrattualmente che l'appaltatore non potrà pretendere alcun pagamento prima della firma e della repertoriazione del contratto, né verranno riconosciuti interessi moratori o corrispettivi per gli eventuali crediti maturati dall'impresa prima di tale data.

Il presente appalto è soggetto alle norme relative all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) di cui alla legislazione vigente.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria i diritti di segreteria, le spese di redazione, bollo, registrazione comprese quelle concernenti il rilascio di copie.

L'aggiudicazione definitiva non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato previa acquisizione della documentazione richiesta.

Per quanto non previsto nel presente bando sono applicabili e si intendono inserite nel contratto di appalto le norme e le condizioni contenute nel capitolato generale di cui al D.M. 145/2000, nel capitolato speciale d'appalto, nelle disposizioni di legge e regolamenti in vigore disciplinanti la materia, in particolare il D.Lgs. 50/2016.

Qualora senza giustificato motivo l'aggiudicatario non si presenti alla stipula del contratto nel termine stabilito dalla Provincia, ovvero nel termine indicato nell'eventuale diffida, decade dalla aggiudicazione, salva ed impregiudicata l'azione di danno.

Ai sensi dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

All'appaltatore sarà corrisposta un'anticipazione nella misura e alle condizioni indicate al comma 18 dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016.

Responsabile del procedimento è l'Ing. Cristiano Ristori.

Trattamento dei dati personali dell'appaltatore: in relazione al D.Lgs. 196/2003 riguardante la "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", i dati verranno inseriti nei nostri archivi. E' facoltà dell'appaltatore richiedere la rettifica e/o la cancellazione dei suoi dati.

Il presente bando è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio della Provincia di Pisa e dei Comuni di Montopoli in Val d'Arno, San Miniato, Bientina, Palaia e Santa Maria a Monte ed è disponibile sul sito Internet: www.provincia.pisa.it, sezione bandi di gara, sul sito http://webs.rete.toscana.it/PubbBandi/GetElencoBandi.do?pagina=1 e sul sito www.serviziocontrattipubblici.it istituito dal Ministero delle infrastrutture.

Il Responsabile del Procedimento

Cristiano Ristori

COMUNE DI SINALUNGA (Siena)

Asta pubblica per l'alienazione di area posta in Pieve di Sinalunga, con accesso da via Sacco e da via Vanzetti, distinta al CT del comune di Sinalunga foglio 42 particella 106, gravata da diritto di superficie.

Il Comune di Sinalunga, in esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Comunale n. 84 del 30/10/2015 e n. 40 del 29/04/2016, ha indetto un'asta pubblica per il giorno 13 gennaio 2017 ore 9:30, con il metodo delle offerte segrete al rialzo, ai sensi dell'art. 73, lett. c), del R.D. 23/05/1924, n. 827, per la vendita di un'area di proprietà comunale posta in Pieve di Sinalunga, con accesso da via Sacco e da via Vanzetti, distinta al CT del Comune di Sinalunga foglio 42 particella 106, gravata da diritto di superficie. La base d'asta è fissata in € 116.000,00. L'offerta minima in aumento è fissata in € 1.000,00 (euro mille/00) e successivi multipli.

Le offerte, redatte con le modalità indicate nel bando, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Sinalunga, piazza Garibaldi, 44 - 53048 Sinalunga (SI) inderogabilmente entro e non oltre le *ORE 18:00 DEL GIORNO 12 GENNAIO 2017.*

Per informazioni, visione e ritiro del testo integrale del bando di gara, rivolgersi presso gli uffici dell'Area Funzione Tecnica del Comune di Sinalunga: tel. 0577 635214 - 249 in orario di ufficio, o sul sito

www.comune.sinalunga.si.it

Responsabile del Procedimento: P.E. Leandro Tavanti, Responsabile dell'Area Funzione Tecnica del Comune di Sinalunga.

Il Responsabile
Leandro Tavanti

MONTEDOMINI AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA FIRENZE

13^ avviso di vendita del complesso immobiliare "ISTITUTO DEMIDOFF" - via San Niccolò n. 30 e via del Giardino Serristori n. 5.

SEGUE ALLEGATO

1) ENTE: Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini - Sant'Ambrogio - Fuligno - Bigallo (A.S.P. Firenze Montedomini), Via de' Malcontenti, 6 - 50122 FIRENZE, Tel. 055 23391 - Fax: 055 2339449 - web: www.montedomini.net - e-mail: segreteria@montedomini.net, Cod. Fisc. 80001110487 - P. I.V.A.: 03297220489.
2) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr. Marco Uccello - Responsabile Servizio Economico Finanziario (tel. 055/2339403 - Fax 055/7469461 - mail : m.uccello@montedomini.net
3) Dati:
3.1) Procedura di gara: Asta pubblica con schede segrete ai sensi dell'art. 20 del Regolamento per le alienazioni del patrimonio immobiliare dell'ASP Montedomini approvato con deliberazione n. 10 del 2007 e ss.ii.mm.. Deliberazioni del C.d.A. n.35 del 24/11/2016 ad alienare con approvazione della perizia tecnico\estimativa. Determinazione del Direttore n -280 del 28/11/2016.

3.2) Data del decorso dei trenta giorni dalla trasmissione delle ultime integrazioni alla deliberazione n. 21 del 12/12/2013 al Comune di Firenze (ex art. 14 co. 8 e 9 della L.R. n. 43/2004): 16/4/2014.
3.3) Interesse culturale (ex art. 12 del D.lgs 42 del 2004): data di conclusione negativa del procedimento di valutazione di interesse culturale o di autorizzazione all'alienazione: 12/12/2007. In allegato agli di gara vengono accluse le comunicazioni trasmesse dalla Soprintendenza speciale per il patrimonio storico artistico ed etnoantropologico e per il polo museale della città di Firenze : Nota n. 14371 del 12/12/2007 di non interesse artistico storico del complesso Demidoff - D.D.R 279/2014:Dichiarazione di interesse storico artistico dei beni mobili conservati e costituenti l'ambiente Farmacia e altri beni mobili dislocati all'interno del Complesso Demidoff - Nota n. 2863 del 10/3/216 di autorizzazione all'alienazione dei beni mobili conservati e costituenti l'ambiente Farmacia e altri beni mobili dislocati all'interno del Complesso Demidoff
3.4) Classe energetica: Classe G.
4) PREZZO A BASE D'ASTA (a corpo): € 3.750.000,00
5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più alto sulla base d'asta con le modalità indicate nel disciplinare di gara.
6) DOCUMENTI: l'avviso di vendita, il disciplinare, i modelli di domanda e di offerta e la perizia tecnico\estimativa e la comunicazioni della Soprintendenza sono pubblicati sul sito Internet indicato al punto 1.
7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle gare pubbliche art. 80 Decr. Lgs. 50 del 2016 ed ulteriori disposizione di legge secondo quanto previsto dal disciplinare.
8) GARANZIA :
- garanzia infruttifera pari alla cifra di **€ 200.000,00** prodotta secondo quanto previsto dal disciplinare di gara e costituita alternativamente con le seguenti modalità:
assegno circolare intestato all'ASP Montedomini;
- fideiussione bancaria o polizza assicurativa con beneficiario l'ASP Firenze Montedomini recante indicazione delle seguenti clausole: 1) rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale; 2) operatività a semplice richiesta scritta entro quindici giorni; 3) rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957 del codice civile; 4) svincolo soltanto previa comunicazione scritta dell'ASP Montedomini.
9) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE: secondo quanto prescritto nel disciplinare di gara.
10) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: 12 GENNAIO 2017 ore 12.00 presso la sede indicata al punto 1.
11) APERTURA DELLE OFFERTE: 13 GENNAIO 2017 ore 10.00 presso la sede indicata al punto 1.
DIRETTORE GENERALE

Emanuele Pellicanò

UNIONE DEI COMUNI CIRCONDARIO EMPOLESE VAL D'ELSA EMPOLI (Firenze)

Bando di gara concessione del servizio di tesoreria comunale.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE I.1): Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa, Piazza della Vittoria, 54 Empoli (FI) codice postale: 50053 Italia - Punti di contatto: Servizio Ragioneria, all'attenzione di: Dott.ssa Paola Taddei Telefono: 0571 629355 Posta elettronica: p.taddei@comune.castelfiorentino.fi.it. Indirizzo internet (URL) Amministrazione aggiudicatrice:

www.comune.castelfiorentino.fi.it, Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL): http://start.e.toscana.it/circondario-empolese/. Lo schema di convenzione, la documentazione e ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati. Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate ai punti di contatto sopra indicati. I.3) Concessione di servizi a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici: L'Amministrazione aggiudicatrice opera per conto del comune di Castelfiorentino.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO II.1.1): Concessione del servizio di tesoreria comunale - C.I.G. n. 686462321B II.1.2) Il servizio dovrà essere espletato in appositi locali insistenti nel capoluogo del Comune di CastelfiorentinoII.1.6) CPV 66600000-6 II).2.1 VALORE DELLA CONCESSIONE il servizio è prestato dal concessionario a titolo gratuito. - II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: Il servizio di tesoreria, ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs 267/2000, consiste nel complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente: II.1.7) Divisione in lotti: NO. II.2.1) QUANTITATIVO IVA esclusa: Importo complessivo di gara posto ai soli fini della procedura € 3.000.000,00 II.3) DURATA DELL'APPALTO: anni cinque.

SEZIONE IV: IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 95 D.Lgs. n. 50/2016IV.3.4). *Termine per il ricevimento delle offerte: Data 20/12/2016 ore: 12:00* IV.3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: Italiano. IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: giorni 180 IV.3.8) Apertura delle offerte: Data 20/12/2016 ore 15:00 Luogo: Palazzo Comunale di Empoli (FI), Via G. Del Papa n. 41. VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 14/11/2016.

SEZIONE VI: VI. 3) Informazioni complementari: Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul sistema di acquisti telematici dei Comuni e dell'Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa, è possibile rivolgersi al Call Center del gestore del sistema telematico tramite il tel. +390286838415, o all'indirizzo di posta elettronica

infopleiade@i-faber.com

Il Responsabile Centrale Unica di Committenza
Sandra Bertini

MODALITÀ TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI DESTINATI ALLA PUBBLICAZIONE

Con l'entrata in vigore dal 1 gennaio 2008 della L.R. n. 23 del 23 aprile 2007 "Nuovo ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e norme per la pubblicazione degli atti. Modifiche alla legge regionale 20 gennaio 1995, n. 9 (Disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti)", cambiano le tariffe e le modalità per l'invio degli atti destinati alla pubblicazione sul B.U.R.T.

Tutti gli Enti inserzionisti devono inviare i loro atti per la pubblicazione sul B.U.R.T. in formato esclusivamente digitale. Le modalità tecniche per l'invio elettronico degli atti destinati alla pubblicazione sono state stabilite con Decreto Dirigenziale n. 5615 del 12 novembre 2007. **L'invio elettronico avviene mediante interoperabilità dei sistemi di protocollo informatici (DPR 445/2000 artt. 14 e 55) nell'ambito della infrastruttura di Cooperazione Applicativa Regionale Toscana. Le richieste di pubblicazione firmate digitalmente (D.Lgs. 82/2005) hanno come allegato digitale l'atto di cui è richiesta la pubblicazione. Per gli enti ancora non dotati del protocollo elettronico, per i soggetti privati e le imprese la trasmissione elettronica deve avvenire esclusivamente tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it.**

Il materiale da pubblicare deve pervenire all'Ufficio del B.U.R.T. entro il mercoledì per poter essere pubblicato il mercoledì della settimana successiva.

Il costo della pubblicazione è a carico della Regione.

La pubblicazione degli atti di enti locali, altri enti pubblici o soggetti privati obbligatoria per previsione di legge o di regolamento è effettuata senza oneri per l'ente o il soggetto interessato.

I testi da pubblicare, trasmessi unitamente alla istanza di pubblicazione, devono possedere i seguenti requisiti formali:

- testo - in forma integrale o per estratto (ove consentito o espressamente richiesto);
- collocazione fuori dai margini del testo da pubblicare di firme autografe, timbri, loghi o altre segnature;
- utilizzo di un carattere chiaro tondo preferibilmente times newroman, corpo 10;
- indicazione, all'inizio del testo, della denominazione dell'ente emettitore e dell'oggetto dell'atto sintetizzato nei dati essenziali;
- inserimento nel testo di un unico atto o avviso; più atti o avvisi possono essere inseriti nello stesso testo se raggruppati per categorie o tipologie omogenee.

Per ogni eventuale chiarimento rivolgersi alla redazione del B.U.R.T. tel. n. 0554384611-4631