

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **VOLTERRANI SIMONA**
 Data di nascita 18/08/1967
 E-mail simona.volterrani@regione.toscana.it

Matricola 0015208

Anzianità aziendale (anno) 18

Direzione di appartenenza ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica DIRIGENTE

Durata nella posizione giuridica (anno) 7
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE DI SETTORE

Denominazione dell'incarico ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Ruolo ricoperto DIRIGENTE

Tipologia di struttura SETTORE COMPLESSO

Declaratoria Organizzazione e razionalizzazione delle strutture e sviluppo del modello organizzativo. Analisi e reingegnerizzazione dei processi di lavoro. Programmazione dei fabbisogni, gestione dei processi di acquisizione e mobilità delle risorse umane. Definizione e gestione delle dotazioni organiche. Sistema professionale e delle competenze e progetti per lo sviluppo organizzativo e del personale. Piani e programmi di formazione per il personale regionale, degli enti strumentali e per gli organi di governo. Programmazione, gestione, rendicontazione delle risorse comunitarie, nazionali, regionali nelle materie attinenti al settore. Progettazione, gestione, sviluppo e monitoraggio del sistema di misurazione e valutazione della qualità della prestazione individuale. Collaborazione e supporto alla Direzione generale della Giunta in merito a: piano della qualità della prestazione organizzativa, relativa relazione conclusiva e correlato sistema di misurazione e valutazione. Supporto tecnico alle funzioni dell'organismo indipendente di valutazione (OIV). Ufficio centrale gestione presenze-assenze e telelavoro. Azioni positive e di pari opportunità. Relazioni sindacali. Rapporti con gli enti del sistema regionale per l'armonizzazione delle politiche del personale e degli istituti contrattuali. Presidio giuridico legislativo sulle materie di competenza. Referente tecnico per gli organismi di coordinamento interregionali e nazionali in materia di organizzazione degli uffici, politiche del personale e contratti.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a)	07/2016 -
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Ruolo	DIRIGENTE
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	
Date (da - a)	12/2015 - 06/2016
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Ruolo	DIRIGENTE
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	
Date (da - a)	09/2015 - 11/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	FORMAZIONE, COMPETENZE, SISTEMI DI VALUTAZIONE
Ruolo	DIRIGENTE
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	
Date (da - a)	08/2015 - 09/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	FORMAZIONE, COMPETENZE, SISTEMI DI VALUTAZIONE
Ruolo	DIRIGENTE
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	
Date (da - a)	05/2012 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	FORMAZIONE, COMPETENZE, SISTEMI DI VALUTAZIONE
Ruolo	DIRIGENTE
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	
Date (da - a)	10/2011 - 05/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	FORMAZIONE, COMPETENZE, SISTEMI DI VALUTAZIONE
Ruolo	DIRIGENTE
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE

Denominazione PO	
Date (da - a)	10/2010 - 10/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	FORMAZIONE, COMPETENZE, SISTEMI DI VALUTAZIONE
Ruolo	DIRIGENTE
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	
Date (da - a)	08/2010 - 10/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SISTEMA DELLE COMPETENZE E FORMAZIONE
Ruolo	DIRIGENTE
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	
Date (da - a)	07/2010 - 08/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RECLUTAMENTO
Ruolo	FUNZIONARIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SVILUPPO PROFESSIONALE E SISTEMI FORMATIVI
Date (da - a)	08/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RECLUTAMENTO
Ruolo	FUNZIONARIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SVILUPPO PROFESSIONALE E SISTEMI FORMATIVI
Date (da - a)	05/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RECLUTAMENTO
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SVILUPPO PROFESSIONALE E SISTEMI FORMATIVI

Date (da - a) 02/2008 - 04/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RECLUTAMENTO

Ruolo ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SVILUPPO PROFESSIONALE E PROGETTAZIONE AZIONI FORMATIVE

Date (da - a) 05/2006 - 01/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RECLUTAMENTO

Ruolo ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SVILUPPO PROFESSIONALE E PROGETTAZIONE AZIONI FORMATIVE

Date (da - a) 10/2005 - 07/2010

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RECLUTAMENTO

Ruolo FUNZIONARIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE -

Denominazione incarico

Denominazione PO

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da - a) 02/1999 - 03/1999

Nome datore di lavoro **Pontech**

Tipo di azienda o settore Privato

Ruolo Collaboratrice attività di ricerca

Principali mansioni e responsabilità

Attività di ricerca nell'ambito del Progetto LINK, coordinato dalla Scuola Superiore S. Anna, con riferimento alle attività di animazione territoriale e all'intervento denominato "Strumenti e metodologie formative per lo sviluppo di competenze dedicate a sostenere progetti di promozione dell'innovazione territoriale".
Parallelamente all'attività di ricerca se ne è svolta una di tipo gestionale consistente nella individuazione dei profili professionali necessari alla gestione dell'intero progetto (della durata triennale), nella predisposizione di uno specifico mansionario e nella pianificazione delle risorse umane utilizzabili

Date (da - a) 02/1998 - 02/1999

Nome datore di lavoro **Consorzio Pisa Ricerche**

Tipo di azienda o settore Pubblico

Ruolo

	Borsa di Studio annuale
Principali mansioni e responsabilità	Borsa di Studio annuale finanziata da Piaggio per il settore Trasferimento Tecnologico e Innovazione. Le attività si sono concentrate sull'attività di ricerca coordinata dalla Scuola Sant'Anna e denominata Progetto LINK. In particolare ho seguito l'avvio delle attività di ricerca nel Progetto P1 fase WP1 - Analisi territoriale e Progetto P6 - Promozione dell'innovazione territoriale.
Date (da - a)	02/1997 - 06/1998
Nome datore di lavoro	Tepro Analysiss
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Collaboratrice per attività di ricerca
Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca sul mercato del lavoro nel settore Lapideo. Le attività sono state svolte in collaborazione con Internazionali Marmi e Macchine Carrara s.p.a. e con Irpet e con il coordinamento della Scuola Sant'Anna. In particolare è stata portata avanti una job analysis nel settore dell'artigianato artistico, finalizzata ad uno studio sui profili professionali presenti nel comparto lapideo. Inoltre è stata analizzata l'evoluzione dei ruoli professionali nel settore lapideo e per la predisposizione di un programma che ne soddisfi le esigenze formative. Nell'ambito della ricerca è stato sperimentato uno strumento informatico per il benchmarking delle risorse umane, volto a monitorare gli aspetti organizzativi e di criticità delle figure professionali e delle competenze interne nelle aziende del comparto.
Date (da - a)	06/1996 - 12/1996
Nome datore di lavoro	Unicoop Firenze
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Stagere
Principali mansioni e responsabilità	Stagere presso la direzione del personale della Unicoop Firenze, ho collaborato nell'ambito della gestione delle risorse umane e dello sviluppo organizzativo. In particolare la collaborazione ha riguardato l'attività di reclutamento, selezione e valutazione del personale, sviluppando un modello di validazione di un test psico-attitudinale utilizzato dall'azienda per la selezione su grandi numeri. Inoltre è stata curata la progettazione e la realizzazione di un'indagine sul clima organizzativo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	10 / 2008
Nome istituto	SDA BOCCONI
Tipologia di studio	MASTER
Titolo di studio	EXECUTIVE MASTER MANAGEMENT ENTE REGIONE
Data conseguimento	11 / 1996
Nome istituto	SCUOLA SUPERIORE DI STUDI UNIVERSITARI E DI PERF. SANT'ANNA
Tipologia di studio	MASTER
Titolo di studio	MASTER IN MANAGEMENT DELL'INNOVAZIONE
Data conseguimento	06 / 1995
Nome istituto	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	SCIENZE POLITICHE LAUREA

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA

Lingua	ITALIANO
Livello generale	MADRELINGUA
Capacità di lettura	MADRELINGUA
Capacità di scrittura	MADRELINGUA
Capacità di espressione orale	MADRELINGUA
Frequenza di utilizzo	ALTA

ALTRE LINGUE

Lingua	INGLESE
Livello generale	BUONO
Capacità di lettura	BUONO
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	BUONO
Frequenza di utilizzo	MEDIA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

Competenza	Applicazioni Gestionali
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

**CORSI SVOLTI IN REGIONE
(i corsi in elenco si riferiscono
agli ultimi cinque anni)**

Date (da - a)

	03/2013 - 03/2013
Titolo iniziativa	PRESENTAZIONE IN STAFF DG DEL NUOVO PROCESSO DI ADOZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	02/2013 - 02/2013
Titolo iniziativa	SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA: L'ESPERIENZA DEL MEF
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2013 - 02/2013
Titolo iniziativa	1À CONFERENZA ANNUALE DELLA DIRIGENZA
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2013 - 02/2013
Titolo iniziativa	SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA: ESPERIENZE INTERNAZIONALI
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	12/2012 - 12/2012
Titolo iniziativa	SVILUPPARE LE ABILITA' DI COMUNICAZIONE E TEAM BUILDING
Area tematica	ORGANIZZATIVA
Durata corso (ore)	12
Date (da - a)	05/2012 - 10/2012
Titolo iniziativa	FORMAZIONE DEI DIRIGENTI SU SALUTE E SICUREZZA
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	07/2012 - 07/2012
Titolo iniziativa	VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE: INDICATORI E MISURABILITA'
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	07/2012 - 07/2012
Titolo iniziativa	INCONTRO CON ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	11/2011 - 11/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico	Università per Stranieri di Siena
Descrizione incarico	Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09)
Data inizio	01-01-2016
Data fine	01-01-2019
Note	Componente esterno del Nucleo di Valutazione dell'Università per Stranieri di Siena per il triennio 2016-2019.

PUBBLICAZIONI

Titolo pubblicazione	Paper "Mercato del lavoro e settori lapideo e sussidiario: tendenze evolutive e rapporti con il quadro produttivo", all'interno di "Domanda e offerta di lavoro nel settore lapideo: struttura di monitoraggio permanente", AA.VV.
Data	01-04-1998