

**DATI GENERALI**Cognome e nome **NIGRO RITA MICHELINA**

Data di nascita 29/10/1970

E-mail ritamichelina.nigro@regione.toscana.it

Matricola 0015266

Anzianità aziendale (anno) 17

Direzione di appartenenza DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza POLITICHE DEL FARMACO E APPROPRIATEZZA

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 13

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico ASSISTENZA FARMACEUTICA

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI STAFF, STUDIO E RICERCA, VIGILANZA E CONTROLLO (MEDIO-ALTA)

Declaratoria Programmazione della rete territoriale delle farmacie pubbliche e private. Accordi nazionali e regionali per la assistenza farmaceutica. Farmaco/dispositivo vigilanza. Assistenza farmaceutica. Assistenza integrativa. Gestione del sistema informativo regionale dei prodotti farmaceutici e dei dispositivi medici, compresi lo sviluppo e la manutenzione delle anagrafiche di riferimento. Programmazione dei costi e analisi dei consumi farmaceutici (farmaci/DM). Partecipazione, per gli aspetti di competenza, ai lavori dei tavoli nazionali. Segreteria della Commissione terapeutica regionale. Registri di monitoraggio web based: individuazione e abilitazione delle strutture specialistiche per la prescrizione ed il rilascio dei piani terapeutici web-based.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2016 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento POLITICHE DEL FARMACO E APPROPRIATEZZA

Ruolo

| | |
|--|---|
| Denominazione incarico | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | ASSISTENZA FARMACEUTICA |
| Date (da - a) | 09/2015 - 12/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | POLITICHE DEL FARMACO E APPROPRIATEZZA |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA |
| Date (da - a) | 08/2015 - 09/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | POLITICHE DEL FARMACO, INNOVAZIONE E APPROPRIATEZZA |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA |
| Date (da - a) | 10/2010 - 07/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | POLITICHE DEL FARMACO, INNOVAZIONE E APPROPRIATEZZA |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA |
| Date (da - a) | 07/2010 - 10/2010 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | FARMACEUTICA |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA |
| Date (da - a) | 11/2009 - 07/2010 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | FARMACEUTICA |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA |
| Date (da - a) | 08/2009 - 10/2009 |
| Principali mansioni e responsabilità | |

| | |
|--|--|
| Struttura organizzativa di riferimento | FARMACEUTICA |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA |
| Date (da - a) | 05/2008 - 08/2009 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | FARMACEUTICA |
| Ruolo | FUNZIONE AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA |
| Date (da - a) | 02/2008 - 04/2008 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | FARMACEUTICA |
| Ruolo | FUNZIONE AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA |
| Date (da - a) | 07/2005 - 01/2008 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | FARMACEUTICA |
| Ruolo | FUNZIONE AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA |
| Date (da - a) | 01/2004 - 10/2009 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | FARMACEUTICA |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | |
| Denominazione PO | |
| Date (da - a) | 01/2004 - 08/2009 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | FARMACEUTICA |
| Ruolo | FUNZIONE AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | |
| Denominazione PO | |

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da - a) 03/2002 - 08/2002
Nome datore di lavoro **AZIENDA USL 9 GROSSETO**
Tipo di azienda o settore
Ruolo ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento 01 / 2010
Nome istituto
Tipologia di studio Corso di perfezionamento
Titolo di studio **Qualità leggi ,reg.ti:prob istrut.ria,fat.tà,imp.to,sem.**

Data conseguimento 07 / 1997
Nome istituto
Tipologia di studio LAUREA
Titolo di studio **GIURISPRUDENZA LAUREA**

Data conseguimento 07 / 1989
Nome istituto
Tipologia di studio DIPLOMA DI MATURITA
Titolo di studio **MATURITA SCIENTIFICA DIPLOM**

Lingua **FRANCESE**
Livello generale BUONO
Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale BUONO
Frequenza di utilizzo BASSA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza **Internet**
Tipologia applicativo/linguaggio
Livello posseduto MEDIA
Competenza

| | |
|---|---|
| | Accesso banche dati |
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | MEDIA |
| Competenza | Office |
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | MEDIA |
| Competenza | Applicazioni Gestionali |
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | MEDIA |
| ALBI PROFESSIONALI | |
| Albo professionale | Abilitazione all'esercizio della professione forense |
| Provincia iscrizione | () |
| Data inizio iscrizione | 2001-06-05 |
| Data fine iscrizione | |
| Numero iscrizione | |
| CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni) | |
| Date (da - a) | 02/2015 - 02/2015 |
| Titolo iniziativa | FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - INQUADRAMENTO GENERALE |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 5 |
| Date (da - a) | 02/2015 - 02/2015 |
| Titolo iniziativa | IL NUOVO ISEE |
| Area tematica | COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE |
| Durata corso (ore) | 1 |
| Date (da - a) | 11/2014 - 11/2014 |
| Titolo iniziativa | RAPPORTO IRPET SULLA SITUAZIONE ECONOMICA DELLA TOSCANA: CONSUNTIVO E PREVISIONI 2014-2015 |
| Area tematica | CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO |
| Durata corso (ore) | 1 |
| Date (da - a) | 11/2014 - 11/2014 |
| Titolo iniziativa | NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 4 |

| | |
|--------------------|---|
| Date (da - a) | 03/2014 - 03/2014 |
| Titolo iniziativa | LE NOVITA' DELLA RIFORMA DELL'ISEE |
| Area tematica | COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE |
| Durata corso (ore) | 1 |
| Date (da - a) | 10/2013 - 10/2013 |
| Titolo iniziativa | RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT) |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 4 |
| Date (da - a) | 04/2012 - 04/2012 |
| Titolo iniziativa | SUPPORTO ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE DIGITALE |
| Area tematica | TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO |
| Durata corso (ore) | 4 |
| Date (da - a) | 10/2011 - 10/2011 |
| Titolo iniziativa | ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI |
| Area tematica | COMUNICAZIONE |
| Durata corso (ore) | 2 |
| Date (da - a) | 06/2011 - 06/2011 |
| Titolo iniziativa | L'ATTIVITA' CONTRATTUALE PER GLI APPALTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI ALLA LUCE DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL NUOVO REGOLAMENTO AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI - FORNITURE E SERVIZI |
| Area tematica | TECNICA AMMINISTRATIVA |
| Durata corso (ore) | 16 |

**ULTERIORI COMPETENZE
TECNICHE**

| | |
|--------------------------|--|
| Competenza | Principi e tecniche di interpretazione delle norme |
| Livello di possesso | |
| Modalità di acquisizione | Titolo di studio ed esperienza professionale |

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

- Orientamento al risultato
- Orientamento al cliente
- Organizzazione e controllo
- Lavoro di gruppo