

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **FAZZI ANTONIO**  
 Data di nascita 29/07/1969  
 E-mail antonio.fazzi@regione.toscana.it

Matricola 0016162

Anzianità aziendale (anno) 15

Direzione di appartenenza AVVOCATURA

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno) 15  
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA A CONTENUTO PROFESSIONALE (MEDIO-ALTA)

Declaratoria Rappresentanza e difesa della Regione e degli enti dipendenti di fronte agli organi di giustizia amministrativa, civile e penale in materia sanitaria e nelle altre materie assegnate dall'Avvocato Generale. Consulenza legale e pareristica nelle materie suddette.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**  
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 03/2017 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento AVVOCATURA

Ruolo FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE

Date (da - a)

02/2017 - 03/2017

Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento AVVOCATURA  
Ruolo FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -  
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione PO ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE  
Date (da - a) 01/2016 -

Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento AVVOCATURA  
Ruolo FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -  
Denominazione incarico  
Denominazione PO  
Date (da - a) 08/2015 - 12/2015

Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA  
Ruolo FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -  
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione PO ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 10  
Date (da - a) 04/2013 - 07/2015

Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA  
Ruolo FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -  
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione PO ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 10  
Date (da - a) 11/2011 - 04/2013

Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA I  
Ruolo FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -  
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione PO ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 10  
Date (da - a) 11/2010 - 10/2011

Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA LEGISLATIVA E GIURIDICA I  
Ruolo FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -  
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO	ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 10
Date (da - a)	08/2009 - 11/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SUPPORTO ALL'ATTIVITA' NORMATIVA E CONSULENZA GIURIDICA PER LE DIREZIONI: DIRITTO ALLA SALUTE E POLITICHE DI SOLIDARIETA', POLITICHE FORMATIVE, BENI E ATTIVITA' CULTURALI, BILANCIO E FINANZE
Ruolo	FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 10
Date (da - a)	05/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SUPPORTO ALL'ATTIVITA' NORMATIVA E CONSULENZA GIURIDICA PER LE DIREZIONI: DIRITTO ALLA SALUTE E POLITICHE DI SOLIDARIETA', POLITICHE FORMATIVE, BENI E ATTIVITA' CULTURALI, BILANCIO E FINANZE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 10
Date (da - a)	12/2007 - 11/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SUPPORTO ALL'ATTIVITA' NORMATIVA E CONSULENZA GIURIDICA PER LE DIREZIONI: DIRITTO ALLA SALUTE E POLITICHE DI SOLIDARIETA', POLITICHE FORMATIVE, BENI E ATTIVITA' CULTURALI, BILANCIO E FINANZE
Ruolo	FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	12/2007 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SUPPORTO ALL'ATTIVITA' NORMATIVA E CONSULENZA GIURIDICA PER LE DIREZIONI: DIRITTO ALLA SALUTE E POLITICHE DI SOLIDARIETA', POLITICHE FORMATIVE, BENI E ATTIVITA' CULTURALI, BILANCIO E FINANZE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	

Denominazione PO	
Date (da - a)	01/2007 - 11/2007
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico

Denominazione PO

### **ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

Date (da - a)	12/1998 - 08/2002
Nome datore di lavoro	<b>Studio legale</b>
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	pratica legale ed attività di collaborazione con lo Studio legale
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	06/1990 - 07/1995
Nome datore di lavoro	<b>Piscina ITI Lucca</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Istruttore federale di nuoto
Principali mansioni e responsabilità	

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento	12 / 1998
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	<b>GIURISPRUDENZA</b> <b>LAUREA</b>

### **COMPETENZE INFORMATICHE**

Competenza	<b>Office</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	<b>Internet</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA

Competenza **Accesso banche dati**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto MEDIA

### **ALBI PROFESSIONALI**

Albo professionale

**Abilitazione all'esercizio della professione forense**

Provincia iscrizione

()

Data inizio iscrizione

2004-12-07

Data fine iscrizione

Numero iscrizione

### **CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)**

Date (da - a)

09/2014 - 09/2014

Titolo iniziativa

NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO

Area tematica

NORMATIVA

Durata corso (ore)

4

Date (da - a)

05/2014 - 05/2014

Titolo iniziativa

GLI ACCORDI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELLA L.241/90

Area tematica

NORMATIVA

Durata corso (ore)

22

Date (da - a)

11/2013 - 11/2013

Titolo iniziativa

RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)

Area tematica

NORMATIVA

Durata corso (ore)

4

Date (da - a)

12/2011 - 12/2011

Titolo iniziativa

NUOVI ORIENTAMENTI DELLA CORTE COSTITUZIONALE IN MATERIA DI  
COMPETENZA RESIDUALE REGIONALE

Area tematica

NORMATIVA

Durata corso (ore)

16

### **COMPETENZE ORGANIZZATIVE CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Consapevolezza organizzativa