

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **CARBONE ANNUNZIATA**
 Data di nascita 15/07/1955
 E-mail annunziata.carbone@regione.toscana.it
 Matricola 0016204
 Anzianità aziendale (anno) 14
 Direzione di appartenenza AVVOCATURA
 Area di coordinamento di appartenenza
 Settore di appartenenza AUDIT
 Rapporto di lavoro INDETERMINATO
 Tipologia contratto FULL TIME
 Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO
 Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno) 14
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
 Denominazione dell'incarico SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO ALL'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DELL'AUTORITA' DI AUDIT
 Ruolo ricoperto FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
 Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO STRUTTURA (MEDIO-ALTA)
 Declaratoria Elabora la manualistica e le procedure operative per l'effettuazione delle attività di audit. Coordina le attività di audit sui sistemi. Effettua gli approfondimenti tecnici e giuridici necessari allo svolgimento dell'attività di controllo. Presidia le attività trasversali/amministrative di settore.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2016 - 12/2020
 Principali mansioni e responsabilità
 Struttura organizzativa di riferimento AUDIT
 Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
 Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
 Denominazione PO

SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO ALL'ESPLETAMENTO DELLE
FUNZIONI DELL'AUTORITA' DI AUDIT

Date (da - a) 09/2015 - 12/2015

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

AUDIT E POLITICHE DI SEMPLIFICAZIONE

Ruolo

FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

SUPPORTO GIURIDICO E GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE

Date (da - a) 08/2015 - 09/2015

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

AUDIT

Ruolo

FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

SUPPORTO GIURIDICO E GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE

Date (da - a) 07/2014 - 07/2015

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

AUDIT

Ruolo

FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

SUPPORTO GIURIDICO E GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE

Date (da - a) 07/2012 - 07/2014

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

LAVORO

Ruolo

FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

SUPPORTO GIURIDICO E GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE

Date (da - a) 05/2012 - 07/2012

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

PROGETTI INTEGRATI STRATEGICI E POLITICHE DI TUTELA E DI
PROMOZIONE

Ruolo

FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

SUPPORTO GIURIDICO E GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE

Date (da - a) 02/2012 - 05/2012

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento	PROGETTI INTEGRATI STRATEGICI, POLITICHE DI TUTELA E DI PROMOZIONE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO GIURIDICO E GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE
Date (da - a)	11/2010 - 02/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PROGETTI SPECIALI REGIONALI
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO GIURIDICO E GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE
Date (da - a)	08/2010 - 11/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	UFFICIO ED OSSERVATORIO ELETTORALE. POLITICHE PER LA PARTECIPAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO GIURIDICO E GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE
Date (da - a)	08/2009 - 08/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	UFFICIO ED OSSERVATORIO ELETTORALE REGIONALE.PARTECIPAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO GIURIDICO E GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE
Date (da - a)	05/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	UFFICIO ED OSSERVATORIO ELETTORALE REGIONALE.PARTECIPAZIONE
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO GIURIDICO E GESTIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE
Date (da - a)	02/2008 - 04/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	UFFICIO ED OSSERVATORIO ELETTORALE REGIONALE.PARTECIPAZIONE
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE

Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
Date (da - a)	05/2006 - 01/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	UFFICIO ED OSSERVATORIO ELETTORALE REGIONALE.PARTECIPAZIONE
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
Date (da - a)	10/2005 - 08/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	UFFICIO ED OSSERVATORIO ELETTORALE REGIONALE.PARTECIPAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	10/2005 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	UFFICIO ED OSSERVATORIO ELETTORALE REGIONALE.PARTECIPAZIONE
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	09/2003 - 05/2004
Nome datore di lavoro	Ministero lavoro DTL Firenze
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	COMANDATO 999
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	12/1999 - 09/2002
Nome datore di lavoro	Provincia Firenze
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	07/1981 - 11/1999
Nome datore di lavoro	Ministero Lavoro DTL Firenze
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Principali mansioni
e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento 02 / 1999
Nome istituto Corte di Appello Firenze
Tipologia di studio Licenza di abilitazione
Titolo di studio **Abilitazione esercizio professione di Avvocato**

Data conseguimento 10 / 1982
Nome istituto
Tipologia di studio LAUREA
Titolo di studio **GIURISPRUDENZA** **LAUREA**

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua **FRANCESE**
Livello generale BUONO
Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale
Frequenza di utilizzo MEDIA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza **Office**
Tipologia applicativo/linguaggio
Livello posseduto ALTA

Competenza **Internet**
Tipologia applicativo/linguaggio
Livello posseduto ALTA

Competenza **Applicazioni Gestionali**
Tipologia applicativo/linguaggio
Livello posseduto ALTA

Competenza **Accesso banche dati**
Tipologia applicativo/linguaggio
Livello posseduto

**CORSI SVOLTI IN REGIONE
(i corsi in elenco si riferiscono
agli ultimi cinque anni)**

ALTA

Date (da - a)	06/2015 - 06/2015
Titolo iniziativa	DIRETTIVA APPALTI 24/2014/UE- L' ANALISI DELLE REGIONI
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	7
Date (da - a)	03/2015 - 03/2015
Titolo iniziativa	I FONDI STRUTTURALI: PROGRAMMAZIONE FSE 2014-2020
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO: MODULO 1 - GIURIDICO-NORMATIVO
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	REGIMI DI AIUTO (IMPRESE ED INFRASTRUTTURE): DIRITTO DELLA CONCORRENZA EUROPEA
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	24
Date (da - a)	09/2014 - 09/2014
Titolo iniziativa	L'ATTIVITA' CONTRATTUALE DELLA REGIONE TOSCANA - CORSO BASE
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	07/2014 - 07/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	01/2014 - 01/2014
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	07/2012 - 07/2012
Titolo iniziativa	SUPPORTO ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE DIGITALE
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	03/2012 - 03/2012
Titolo iniziativa	

	EUROPROGETTAZIONE
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	32
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI DI IMPATTO DELLA REGOLAZIONE
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	20
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	02/2011 - 02/2011
Titolo iniziativa	NUOVA PROCEDURA ITER ATTI LEGGE 241
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	01/2005 - 07/2005
Nome istituto	Formez
Area tematica	GIURIDICO - NORMATIVA
Titolo iniziativa	Arbitro controversie nel pubblico impiego iscrizione liste arbitrali ARAN

COMPETENZE ORGANIZZATIVE CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Lavoro di gruppo