

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **VIVOLI GIULIA**
 Data di nascita 01/07/1965
 E-mail giulia.vivoli@regione.toscana.it
 Matricola 0014352
 Anzianità aziendale (anno) 21
 Direzione di appartenenza ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI
 Area di coordinamento di appartenenza
 Settore di appartenenza PATRIMONIO E LOGISTICA
 Rapporto di lavoro Indeterminato
 Tipologia contratto FULL TIME
 Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO
 Posizione giuridica D
 Durata nella posizione giuridica (anno) 17
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
 Denominazione dell'incarico AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE
 Ruolo ricoperto FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
 Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO STRUTTURA (MEDIO-ALTA)

Declaratoria Amministrazione ordinaria e straordinaria del patrimonio regionale. Atti di utilizzazione dei beni, riscossione canoni, tasse e tributi. Acquisizioni, alienazioni e permuta. Registri di consistenza. Conservazione beni mobili. Gestione locazioni passive. Sottoscrizione atti di liquidazione sui capitoli di competenza. Responsabilità del procedimento nelle gare e negli affidamenti nelle materie di competenza. Coordinamento e assistenza giuridico legale per le questioni relative al patrimonio regionale. Attività di studio ed elaborazione legislativa per le proposte di legge e di regolamento di competenza del settore. Contributi interpretativi su questioni normative di particolare complessità di competenza del settore. Raccordo e collaborazione con l'Avvocatura regionale.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2016 - 12/2020
 Principali mansioni e responsabilità
 Struttura organizzativa di riferimento PATRIMONIO E LOGISTICA
 Ruolo

	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE
Date (da - a)	08/2015 - 12/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE
Date (da - a)	05/2012 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE
Date (da - a)	04/2011 - 05/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE
Date (da - a)	10/2010 - 03/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	RISORSE FINANZIARIE
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE
Date (da - a)	07/2010 - 10/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE
Date (da - a)	08/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	

Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA	
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -	
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA	
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE	
Date (da - a)	05/2008 - 08/2009	
Principali mansioni e responsabilità		
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA	
Ruolo	TECNICA AMMINISTRATIVA	
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA	
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE	
Date (da - a)	05/2008 - 05/2008	
Principali mansioni e responsabilità		
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO	
Ruolo	TECNICA AMMINISTRATIVA	
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA	
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE	
Date (da - a)	02/2008 - 04/2008	
Principali mansioni e responsabilità		
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO	
Ruolo	TECNICA AMMINISTRATIVA	
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA	
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE	
Date (da - a)	01/2004 - 01/2008	
Principali mansioni e responsabilità		
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO	
Ruolo	TECNICA AMMINISTRATIVA	
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA	
Denominazione PO	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE	
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Date (da - a)	02/1995 - 06/1995	
Nome datore di lavoro	Comune di Firenze	
Tipo di azienda o settore		
Ruolo	FUNZIONARIO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO	D1D
Principali mansioni e responsabilità		

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	06 / 1991
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	GIURISPRUDENZA LAUREA
Lingua	INGLESE
Livello generale	BUONO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	BASSA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale	Abilitazione per l'iscrizione albo degli Avvocati
Provincia iscrizione	()
Data inizio iscrizione	1997-10-15
Data fine iscrizione	
Numero iscrizione	

**CORSI SVOLTI IN REGIONE
(i corsi in elenco si riferiscono
agli ultimi cinque anni)**

Date (da - a)	03/2015 - 03/2015
Titolo iniziativa	L'INVENTARIO DEL PATRIMONIO REGIONALE
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE TRA LA GESTIONE DEL BILANCIO IN GIUNTA ED IN CONSIGLIO REGIONALE
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	11/2014 - 11/2014
Titolo iniziativa	CORSO GESTIONE E MONITORAGGIO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - LIVELLO 1
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2014 - 10/2014
Titolo iniziativa	IL BILANCIO CONSOLIDATO
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	09/2014 - 09/2014
Titolo iniziativa	LE MODIFICHE APPORTATE ALLA GESTIONE FINANZIARIA DELLA REGIONE DALL'APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA DI ARMONIZZAZIONE DEI BILANCI
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	14
Date (da - a)	09/2014 - 09/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	07/2014 - 07/2014
Titolo iniziativa	INTRODUZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI RILEVAZIONE CONTABILE, COMPORTANTE L'AFFIANCAMENTO, A FINI CONOSCITIVI, DELLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE ALLA CONTABILITA' FINANZIARIA DELL'ENTE
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	04/2014 - 05/2014
Titolo iniziativa	E-SEMINAR REGISTRO DI FIRMA
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	0

Date (da - a)	04/2014 - 04/2014
Titolo iniziativa	CASI CONCRETI DI DEMATERIALIZZAZIONE
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	01/2014 - 02/2014
Titolo iniziativa	INTRODUZIONE A BUSINESS OBJECTS
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	24
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2013 - 02/2013
Titolo iniziativa	ASPETTI GIURIDICI DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (NORMATIVA NAZIONALE E REGIONALE)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	10/2012 - 03/2013
Titolo iniziativa	LINGUA INGLESE A GRUPPI
Area tematica	LINGUE
Durata corso (ore)	40
Date (da - a)	02/2012 - 02/2012
Titolo iniziativa	IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	02/2012 - 02/2012
Titolo iniziativa	SIBEC - NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO E CONTABILITA' - CONSULTAZIONE DATI
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	09/2011 - 03/2012
Titolo iniziativa	L'ORDINAMENTO CONTABILE REGIONALE: ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA STATALE
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	12
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	

	06/2011 - 06/2011
Titolo iniziativa	L'ATTIVITA' CONTRATTUALE PER GLI APPALTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI ALLA LUCE DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL NUOVO REGOLAMENTO AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI - FORNITURE E SERVIZI
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	04/2011 - 04/2011
Titolo iniziativa	DPR 5 OTTOBRE 2010 N. 207 - REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	16

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Consapevolezza organizzativa