

Gestione Autorizzazioni

Manuale operativo

A cura di Regione Toscana - Settore
Infrastrutture e Tecnologie per lo sviluppo della Società dell'Informazione

Responsabile delle Autorizzazioni

Il Responsabile delle Autorizzazioni di ogni Ente dovrà individuare coloro che dovranno essere autorizzati ai servizi regionali attraverso l'applicazione Gestione Autorizzazione

attraverso l'applicazione

Gestione Autorizzazioni

disponibile alla seguente URL:

<https://accessosicuro.rete.toscana.it>

Applicazione **Gestione Autorizzazioni**

Il Responsabile delle Autorizzazioni attraverso riconoscimento della propria Tessera Sanitaria accede alla seguente URL:

<https://accessosicuro.rete.toscana.it>

-etichetta '**Amministratore autorizzazioni**'

-seleziona l'applicazione '**Gestione Autorizzazioni**'



The screenshot displays the web interface of the Regione Toscana services portal. At the top left, there is a red square logo with a white horse (the coat of arms of Tuscany) and the text "Regione Toscana". Below the logo, the breadcrumb "Sei in: Servizi" is visible. On the right side of the top bar, there is an "Esci" button with a red arrow icon. A red navigation bar on the left contains the text "Servizi Sicuri". Below this bar is a vertical menu with the following items: "Cosa sono", "Servizi", "Deleghe", "Assegnate", "Ricevute", "Aiuto", "Amministrazione", "Gestione Cache", "Gestione Deleghe", "Gestione Certificati", "Gestione Whitelist", and "Gestione Blacklist". The main content area is titled "Servizi" and features a search bar with the placeholder text "Ricerca un servizio per nome o indirizzo web" and a "Cerca" button. Below the search bar is a horizontal menu with three tabs: "Cittadino", "Amministratore ARPA", and "Dipendente Giunta Regione Toscana". The "Amministratore ARPA" tab is active, and a dropdown menu is open below it, showing the option "Amministratore Autorizzazioni". Below this dropdown, the application "Gestione Autorizzazioni" is listed with the description: "Consente la gestione (assegnazione, revoca, cancellazione) delle autorizzazioni per accesso ai servizi".

Dal menù **Collezione** selezionare il comune o comuni per i quali è amministratore delle autorizzazioni.

Compilare i campi obbligatori per :

- aggiungere un nuovo utente
- modificare utente
- cancellare utente

Dal menù **Collezione** selezionare il comune o comuni per i quali è amministratore delle autorizzazioni.

Compilare i campi obbligatori per :

- aggiungere un nuovo utente
- modificare utente
- cancellare utente

Inserimento nuovo utente

- scelta della collezione nella quale si vuole inserire l'utente
- selezionare Aggiungi utenza



Regione Toscana

GESTIONE AUTORIZZAZIONI

AMMINISTRAZIONE FONTE DATI

Sei in: AFD / Arpa Fonti Dati / Gestione Autorizzazioni

Esci

RICERCA

Cerca Persona

Collezione:*

Nome:

Cognome:

Codice Fiscale:

* campi a compilazione obbligatoria

Cerca

Annulla

Aggiungi utenza

Codice Fiscale

Cognome

Nome



- compilare i campi (il codice fiscale è obbligatorio)
- digitare SALVA

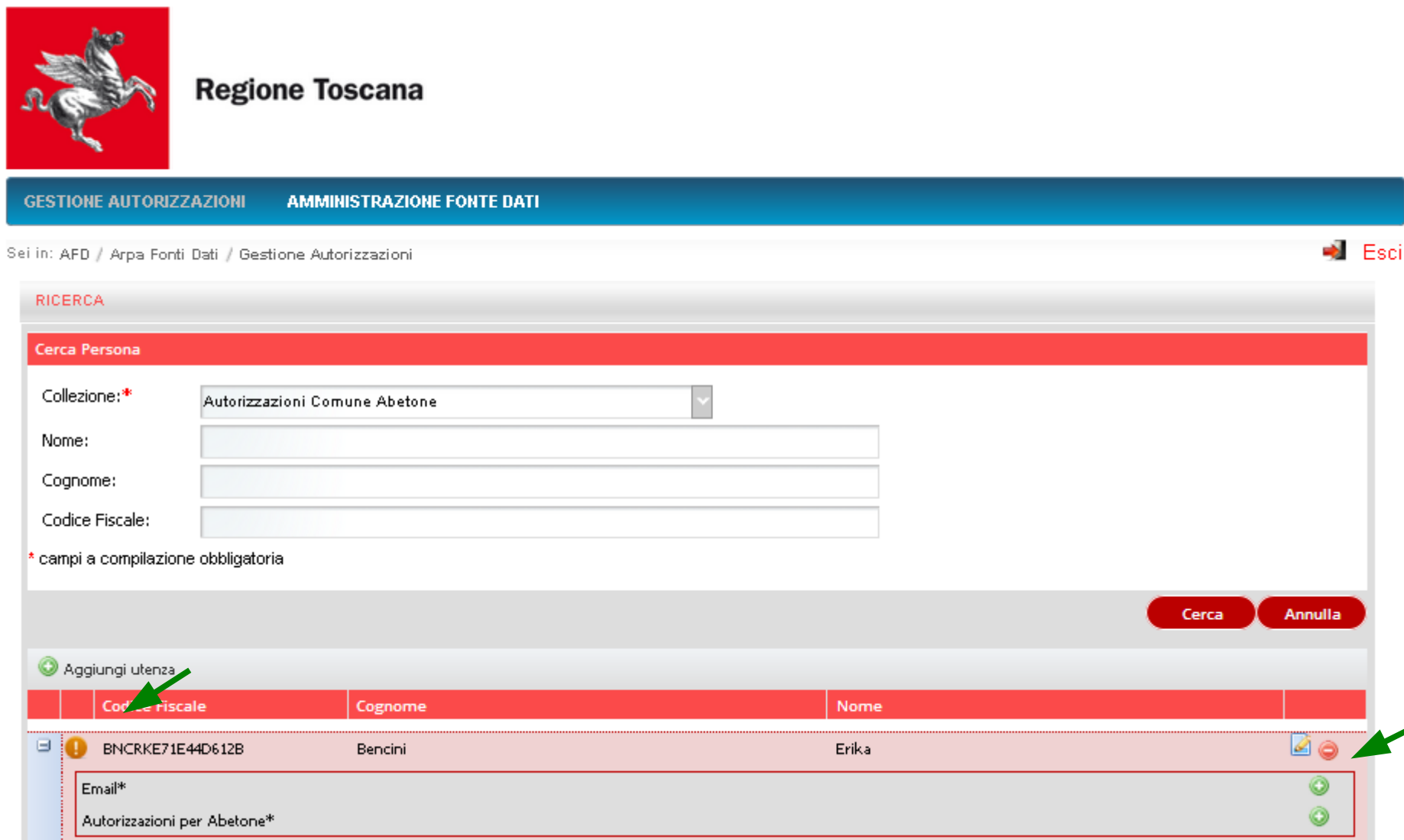
The screenshot displays the web interface for the Regione Toscana. At the top left is the logo of the region, a white horse on a red background, followed by the text "Regione Toscana". Below this is a navigation bar with two tabs: "GESTIONE AUTORIZZAZIONI" and "AMMINISTRAZIONE FONTE DATI". The current page is "Gestione Autorizzazioni", as indicated by the breadcrumb "Sei in: AFD / Arpa Fonti Dati / Gestione Autorizzazioni".

The main content area is titled "RICERCA" and contains a "Cerca Persona" section with input fields for "Collezione:*" (set to "Autorizzazio..."), "Nome:", "Cognome:", and "Codice Fiscale:". A note below these fields states "* campi a compilazione obbligatoria".

A modal window titled "Aggiungi utenza" is open in the center. It contains three input fields: "Codice Fiscale:*" (highlighted in yellow), "Nome:", and "Cognome:". A note below these fields states "* campi a compilazione obbligatoria". At the bottom of the modal are two red buttons: "Salva" and "Annulla".

At the bottom of the page, there is a table with a red header and a single row. The header row contains the columns: "Codice Fiscale", "Cognome", "Nome", and an empty column. Below the header is a single row with empty cells. To the right of the table are two red buttons: "Cerca" and "Annulla".

A inserimento compiuto la nuova utenza viene visualizzata con l'icona . Significa che dobbiamo andare a valorizzare i suoi attributi agendo sull'icona .



The screenshot shows the web interface of the Regione Toscana system. At the top left is the logo of the region, a white horse on a red square, followed by the text "Regione Toscana". Below this is a blue navigation bar with "GESTIONE AUTORIZZAZIONI" and "AMMINISTRAZIONE FONTE DATI". The breadcrumb trail reads "Sei in: AFD / Arpa Fonti Dati / Gestione Autorizzazioni" and there is an "Esci" button. The main content area is titled "RICERCA" and contains a "Cerca Persona" form with fields for "Collezione:" (set to "Autorizzazioni Comune Abetone"), "Nome:", "Cognome:", and "Codice Fiscale:". Below the form is a table with columns "Codice Fiscale", "Cognome", and "Nome". A row is highlighted in red, showing the tax ID "BNCRKE71E44D612B", the surname "Bencini", and the name "Erika". To the right of this row are two icons: a yellow warning icon and a red minus icon. Below the table, there is a section for "Email*" with a "green plus" icon, and "Autorizzazioni per Abetone*" with a "green plus" icon. A green arrow points to the "green plus" icon in the "Email*" field, and another green arrow points to the "red minus" icon in the table row.

Regione Toscana

GESTIONE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRAZIONE FONTE DATI

Sei in: AFD / Arpa Fonti Dati / Gestione Autorizzazioni Esci

RICERCA

Cerca Persona

Collezione:* Autorizzazioni Comune Abetone

Nome:

Cognome:

Codice Fiscale:

* campi a compilazione obbligatoria

Cerca Annulla

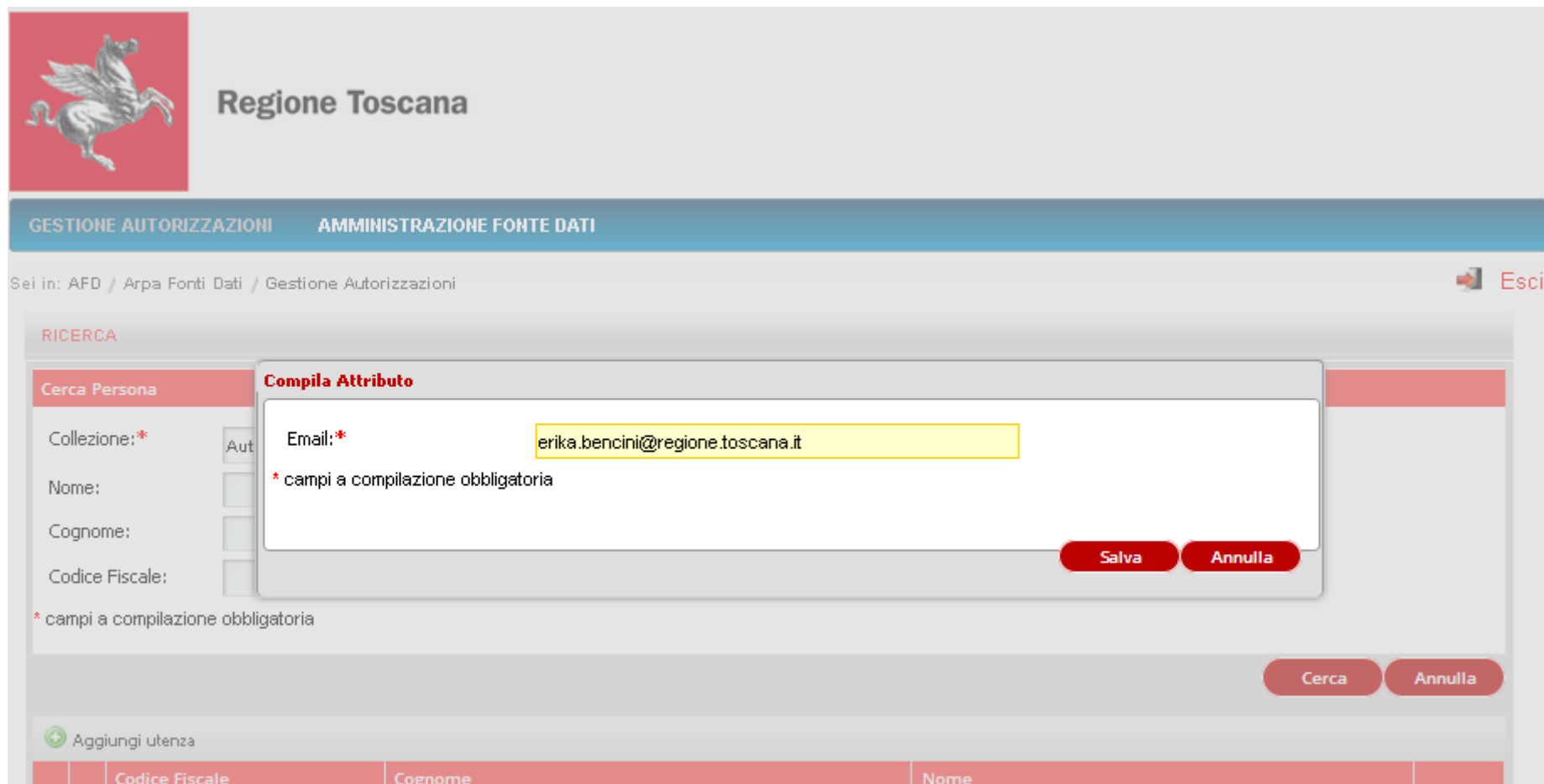
Aggiungi utenza

| Codice Fiscale | Cognome | Nome |
|------------------|---------|-------|
| BNCRKE71E44D612B | Bencini | Erika |

Email*

Autorizzazioni per Abetone*

Valorizzare l'attributo 'Email istituzionale'



The screenshot shows the web interface of the Regione Toscana. At the top left is the logo of the region, a white horse on a red background. To its right, the text "Regione Toscana" is displayed. Below this is a blue navigation bar with two tabs: "GESTIONE AUTORIZZAZIONI" and "AMMINISTRAZIONE FONTE DATI". Underneath the navigation bar, the breadcrumb "Sei in: AFD / Arpa Fonti Dati / Gestione Autorizzazioni" is visible on the left, and an "Esci" button is on the right. The main content area is titled "RICERCA" and contains a "Cerca Persona" section with several input fields: "Collezione:*" (with an "Aut" dropdown), "Nome:", "Cognome:", and "Codice Fiscale:". A modal dialog box titled "Compila Attributo" is open in the center, featuring an "Email:*" field with the value "erika.bencini@regione.toscana.it" highlighted in yellow. Below the email field, a red asterisk indicates that the field is mandatory. At the bottom of the dialog are "Salva" and "Annulla" buttons. At the bottom of the main page, there is a "Cerca" and "Annulla" button pair, and a "Aggiungi utenza" button with a plus icon. At the very bottom, a table header is partially visible with columns for "Codice Fiscale", "Cognome", and "Nome".

Regione Toscana

GESTIONE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRAZIONE FONTE DATI

Sei in: AFD / Arpa Fonti Dati / Gestione Autorizzazioni Esci

RICERCA

Cerca Persona

Collezione:* Aut

Nome:

Cognome:

Codice Fiscale:

* campi a compilazione obbligatoria

Compila Attributo

Email:*

* campi a compilazione obbligatoria

Salva Annulla

Cerca Annulla

Aggiungi utenza

| Codice Fiscale | Cognome | Nome |
|----------------|---------|------|
|----------------|---------|------|

Valorizzare l'attributo 'Autorizzazioni per Abetone'

GESTIONE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRAZIONE FONTE DATI

Sei in: AFD / Arpa Fonti Dati / Gestione Autorizzazioni Esci

RICERCA

Cerca Persona

Collezione:* Aut

Nome:

Cognome:

Codice Fiscale:

* campi a compilazione obbligatoria

Compila Attributo

Autorizzazioni per Abetone:*

* campi a compilazione obbligatoria

OTD-Responsabile

OTD- Istruttore







OTD-Uditore

DURC

Salva Annulla


Cerca Annulla

Aggiungi utenza

| | Codice Fiscale | Cognome | Nome | |
|---|----------------------------------|---------|-------|---|
| ! | BNCRKE71E44D612B | Bencini | Erika |   |
| | Email* | | |  |
| | erika.bencini@regione.toscana.it | | |   |
| | Autorizzazioni per Abetone* | | |  |

L'utente adesso è inserito correttamente ed è sparito il simbolo  ed è comparso il simbolo 

GESTIONE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRAZIONE FONTE DATI

Sei in: AFD / Arpa Fonti Dati / Gestione Autorizzazioni  Esci

RICERCA

Cerca Persona

Collezione:*

Nome:




Cognome:



Codice Fiscale:



* campi a compilazione obbligatoria


Cerca Annulla

+ Aggiungi utenza

| | Codice Fiscale | Cognome | Nome | |
|---|------------------|---------|-------|---|
|  | BNCRKE71E44D612B | Bencini | Erika |   |

Email*  

Autorizzazioni per Abetone*  

L'icona  alla destra del nome viene utilizzata per la **rimozione** dell'utenza dalla collezione, l'operazione non è immediata ma è soggetta ad ulteriore conferma della cancellazione.

**Un utente può svolgere due funzioni (ad esempio può operare sia come ISTRUTTORE che come UDITORE).
E' sufficiente cliccare sul segno + dell'attributo 'Autorizzazioni per Abetone' e inserire il successivo valore.**

The screenshot shows a web application interface for managing authorizations. At the top, there are tabs for 'GESTIONE AUTORIZZAZIONI' and 'AMMINISTRAZIONE FONTE DATI'. Below the tabs, there is a breadcrumb trail: 'Sei in: AFD / Arpa Fonti Dati / Gestione Autorizzazioni'. A search bar is visible with the text 'RICERCA'. A modal dialog titled 'Compila Attributo' is open, showing a dropdown menu with 'OTD-Uditore' selected. The dialog also contains a red asterisk and the text '* campi a compilazione obbligatoria'. Below the dialog, there is a table with columns 'Codice Fiscale', 'Cognome', and 'Nome'. The table contains one row for 'Erika Bencini' with the tax code 'BNCRKE71E44D612B'. Below the table, there is a section for 'Email*' and 'Autorizzazioni per Abetone*'. The 'Email*' field contains 'erika.bencini@regione.toscana.it'. The 'Autorizzazioni per Abetone*' field contains 'OTD- Istruttore'. A green arrow points to the '+' icon next to the 'Autorizzazioni per Abetone*' field.

Ecco che sono visibili entrambi i valori dell'attributo

The screenshot shows the same user details for Erika Bencini. The 'Autorizzazioni per Abetone*' field now displays two values: 'OTD- Istruttore' and 'OTD-Uditore'. A green arrow points to the '+' icon next to the 'Autorizzazioni per Abetone*' field.