



Regione Toscana

IL PIANO 2019

*della Qualità della Prestazione
Organizzativa*

<u>1. INTRODUZIONE</u>	3
<u>2. QUADRO ORGANIZZATIVO</u>	4
2.1 La struttura organizzativa della Giunta Regionale.....	4
2.2 Personale e risorse finanziarie	6
<u>3. PERFORMANCE REGIONALE</u>	14
3.1 Il ciclo e l'albero della performance.....	14
3.2 Dagli obiettivi strategici alla performance organizzativa	16
3.3 Il perseguimento di obiettivi di Direzione tramite avvalimento di altre strutture. Gli obiettivi di particolare rilevanza strategica	55
3.4 Elementi per la definizione degli obiettivi e performance individuale.....	57
<u>4. PERFORMANCE DI FILIERA</u>	59
4.1 Gli enti dipendenti.....	59
4.2 Gli obiettivi di filiera.....	60
<u>APPENDICE 1</u>	62
<i>Cronoprogrammi degli indicatori procedurali</i>	62
<u>APPENDICE 2</u>	96
<i>Quadro di sintesi delle modalità di misurazione e valutazione della prestazione relativa al Direttore Generale, all'Avvocato Generale ed ai Direttori</i>	96
<u>APPENDICE 3</u>	98
<i>Masterplan attività regionale</i>	98
<u>APPENDICE 4</u>	105
<i>Gli indicatori di outcome</i>	105

1. INTRODUZIONE

La redazione del **Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa (PQPO)** è disciplinata dall'articolo 28 quinquies del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 marzo 2010, n. 33/R ad oggetto "Regolamento di attuazione della Legge Regionale 08/01/2009, n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione ed ordinamento del personale)".

Il PQPO si proietta su un **orizzonte temporale triennale**, viene **approvato annualmente dalla Giunta Regionale** ed è coerente con i contenuti, gli strumenti ed il ciclo dell'intera programmazione regionale.

La definizione del **PQPO 2019** oltre a tenere conto di un contesto di riferimento legato al **consolidamento di importanti processi di cambiamento avvenuti nel precedente esercizio (riordino istituzionale della gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro e realizzazione degli interventi finalizzati alla valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e per il superamento del precariato)** tempera nuove impellenze come quelle provenienti dall'opportunità di **incrementare l'apporto dei cittadini e degli altri utenti finali**, relativamente al **grado di soddisfazione circa la qualità dei servizi resi**. Sono stati, quindi, individuati **obiettivi e risultati attesi sfidanti** e con un **significativo impatto interno ed esterno** all'Ente, che hanno affiancato la fissazione di obiettivi legati ad attività contingenti od anche derivanti da attività in corso e relative ad annualità precedenti.

Entro il PQPO sono esposti gli **obiettivi strategici**, nonché i relativi **indicatori e valori attesi** (target), ai fini della misurazione e valutazione della performance nei confronti dei portatori d'interesse e dell'intera collettività.

In coerenza con il PQPO sono sviluppati annualmente i Programmi di Direzione e i piani di lavoro, che costituiscono la base per l'individuazione degli obiettivi individuali dei dirigenti e a cascata **di tutto il personale regionale**.

I contenuti di questo documento rappresentano, pertanto, il **punto di partenza dell'intero ciclo di programmazione, misurazione e valutazione delle prestazioni** di tutta la struttura amministrativa regionale.

Il **presente piano** si articola in **tre sezioni** nelle quali vengono illustrati:

- **il quadro organizzativo** risultante al 31/12/2018, confrontato, per sommi parametri, con quello valevole al termine dei due esercizi precedenti;
- **la performance regionale** (ciclo ed albero della performance, dagli obiettivi strategici alla performance organizzativa, avvalimento e linee guida per la definizione degli obiettivi operativi ed individuali);
- **la performance di filiera** (in cui viene evidenziato il collegamento degli obiettivi del PQPO della Giunta Regionale con gli obiettivi dei piani della performance degli enti dipendenti).

2. QUADRO ORGANIZZATIVO

2.1 La struttura organizzativa della Giunta Regionale

La **struttura organizzativa della Giunta Regionale** si articola, ai sensi dell'articolo 3 della L.R. n. 1/2009, in:

- **Direzione Generale della Giunta Regionale;**
- **Direzioni e Avvocatura regionale;**
- **Settori e posizioni dirigenziali individuali.**

La **Direzione Generale**, le **Direzioni** e l'**Avvocatura** regionale sono le **strutture di vertice** dell'amministrazione a supporto degli organi di governo della Regione.

La **Direzione Generale della Giunta Regionale** è **gerarchicamente sovraordinata alle Direzioni** e ne assicura l'esercizio organico e coordinato delle funzioni.

L'**Avvocatura regionale** è collocata in **posizione di autonomia** rispetto alla Direzione Generale della Giunta Regionale ed alle Direzioni alle quali è equiparata.

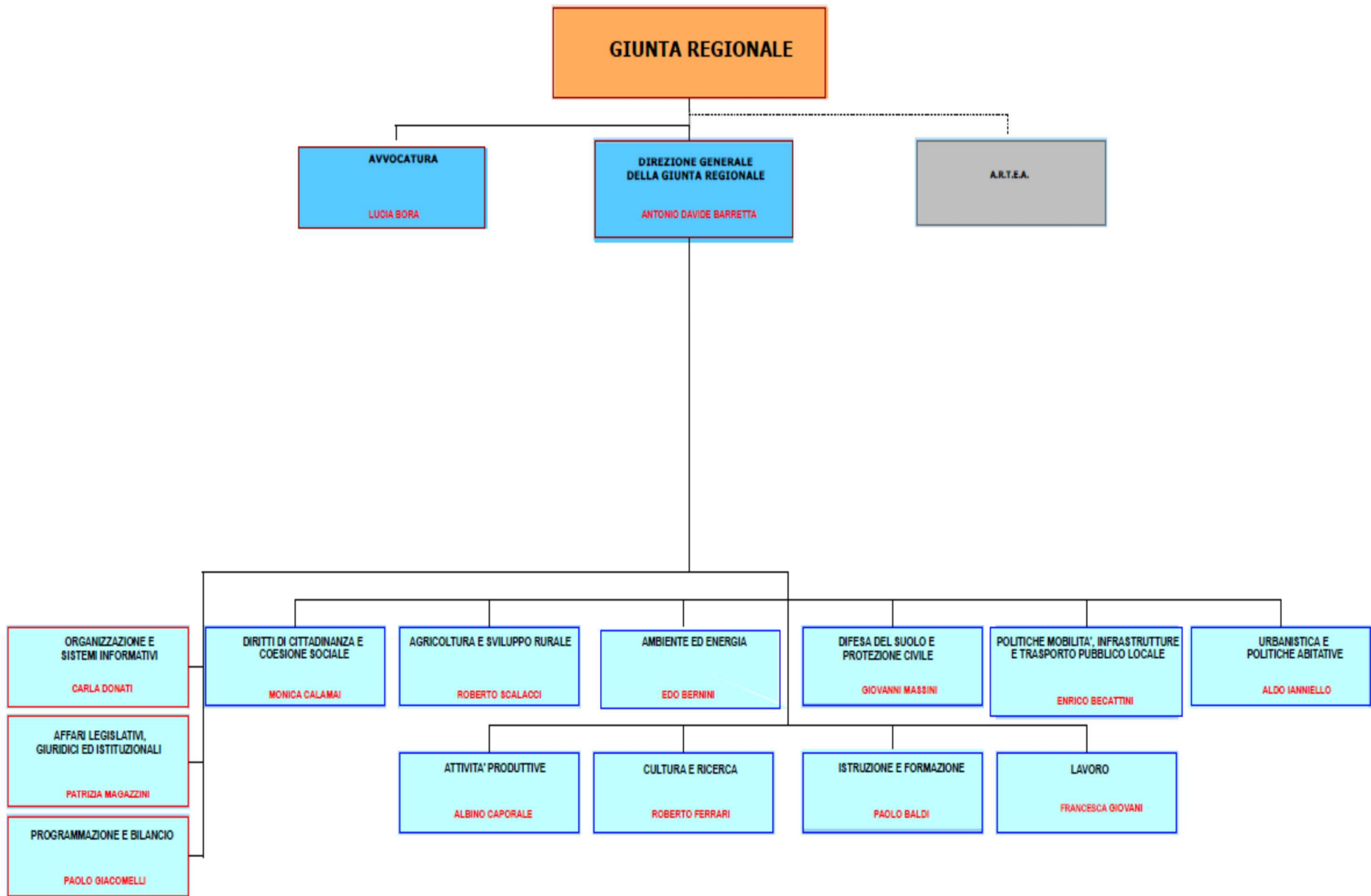
Le **Direzioni** attualmente in essere sono state individuate con delibere della Giunta Regionale n. 706/2015 e n. 30/2016 e si sostanziano nelle seguenti, distinte a seconda delle prerogative che sono alle stesse attribuite:

- istituite per lo **svolgimento delle funzioni trasversali** di supporto all'azione dell'intera struttura organizzativa:
 - **Affari Legislativi Giuridici ed Istituzionali;**
 - **Organizzazione e Sistemi Informativi;**
 - **Programmazione e Bilancio;**
- istituite per l'**attuazione delle politiche settoriali**:
 - **Agricoltura e Sviluppo Rurale;**
 - **Ambiente ed Energia;**
 - **Attività Produttive;**
 - **Cultura e Ricerca;**
 - **Difesa del Suolo e Protezione Civile;**
 - **Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale;**
 - **Istruzione e Formazione;**
 - **Lavoro;**
 - **Politiche Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale;**
 - **Urbanistica e Politiche Abitative.**

Il **Comitato di Direzione (CD)**, di cui all'articolo 5 della L.R. n. 1/2009, esprime il proprio parere sulle proposte di legge, sui regolamenti, sugli atti di programmazione generale, sui programmi settoriali di indirizzo e sugli atti di organizzazione di competenza della Giunta Regionale. Il Comitato è **composto dal Direttore Generale, dai Direttori** preposti alle Direzioni di cui sopra e **dall'Avvocato generale**.

I **Settori** sono le **strutture a responsabilità dirigenziale** costituite all'interno delle strutture di vertice dell'amministrazione. Sulla base dei criteri individuati dalla Giunta Regionale possono essere costituite posizioni dirigenziali individuali per lo svolgimento di attività a contenuto specialistico.

Si veda, alla pagina seguente, la rappresentazione grafica dell'organigramma della Giunta Regionale.



2.2 Personale e risorse finanziarie

Complessivamente risultano **in servizio al 31/12/2018 presso la Giunta Regionale Toscana 2.999 dipendenti** (tra i quali **112 Dirigenti**) oltre a:

- **115 dipendenti (tra personale a tempo indeterminato e personale a tempo determinato) direttamente dall'Agenda Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA), di cui 4 dirigenti;**
- **12 Giornalisti.**

Si veda, a fini esplicativi, la seguente tabella nella quale sono evidenziate le **differenze tra il personale in servizio** entro le strutture di massima dimensione dell'Ente **con l'analogo quadro conoscitivo riferito al biennio precedente.**

Tabella 1 - Personale in servizio per Direzione. Ultimi 3 anni. Dati al 31/12/2018

DIREZIONE	Al 31/12/2016			Al 31/12/2017			Al 31/12/2018		
	Comparto	Dirigenza	TOTALE	Comparto	Dirigenza	TOTALE	Comparto	Dirigenza	TOTALE
AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI	89	4	93	89	4	93	88	5	93
AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE	412	13	425	409	13	422	409	11	420
AMBIENTE ED ENERGIA	363	8	371	367	8	375	359	8	367
ATTIVITA' PRODUTTIVE	66	5	71	67	5	72	67	5	72
AVVOCATURA	39	2	41	38	2	40	38	2	40
CULTURA E RICERCA	60	5	65	66	5	71	68	5	73
DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE	465	8	473	461	8	469	439	9	448
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE	97	7	104	100	7	107	106	7	113
DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE	228	12	240	223	13	236	236	22	258
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	258	8	266	258	8	266	258	8	266
LAVORO	41	5	46	41	5	46	42	1	43
ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI	395	11	406	402	11	413	405	12	417
POLITICHE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO	152	8	160	152	8	160	152	7	159
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	130	7	137	131	6	137	132	6	138
URBANISTICA E POLITICHE ABITATIVE	89	3	92	88	4	92	88	4	92
TOTALE	2.884	106	2.990	2.892	107	2.999	2.887	112	2.999

Fonte: DM Giuridico-Organici

Nel conteggio è stato considerato solo il personale della Giunta Regionale (inclusi il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori ed il Direttore dell'Agenda per le attività di informazione degli organi di governo) con esclusione del personale giornalistico (vengono inclusi, invece, il personale amministrativo ed i redattori web dell'Agenda per le attività di informazione degli organi di governo), di quello delle Segreterie degli Organi Politici della Giunta, del personale di ARTEA e del contingente a disposizione. I corrispondenti dati inseriti nel PQPO 2017, relativi all'annualità 2016, erano riferiti al 30/12/2016.

Le informazioni di cui alla precedente tabella sono immediatamente visualizzabili per mezzo delle rappresentazioni grafiche che seguono:

Grafico 1 - Distribuzione del personale tra Comparto e Dirigenza nelle direzioni. Anno 2018

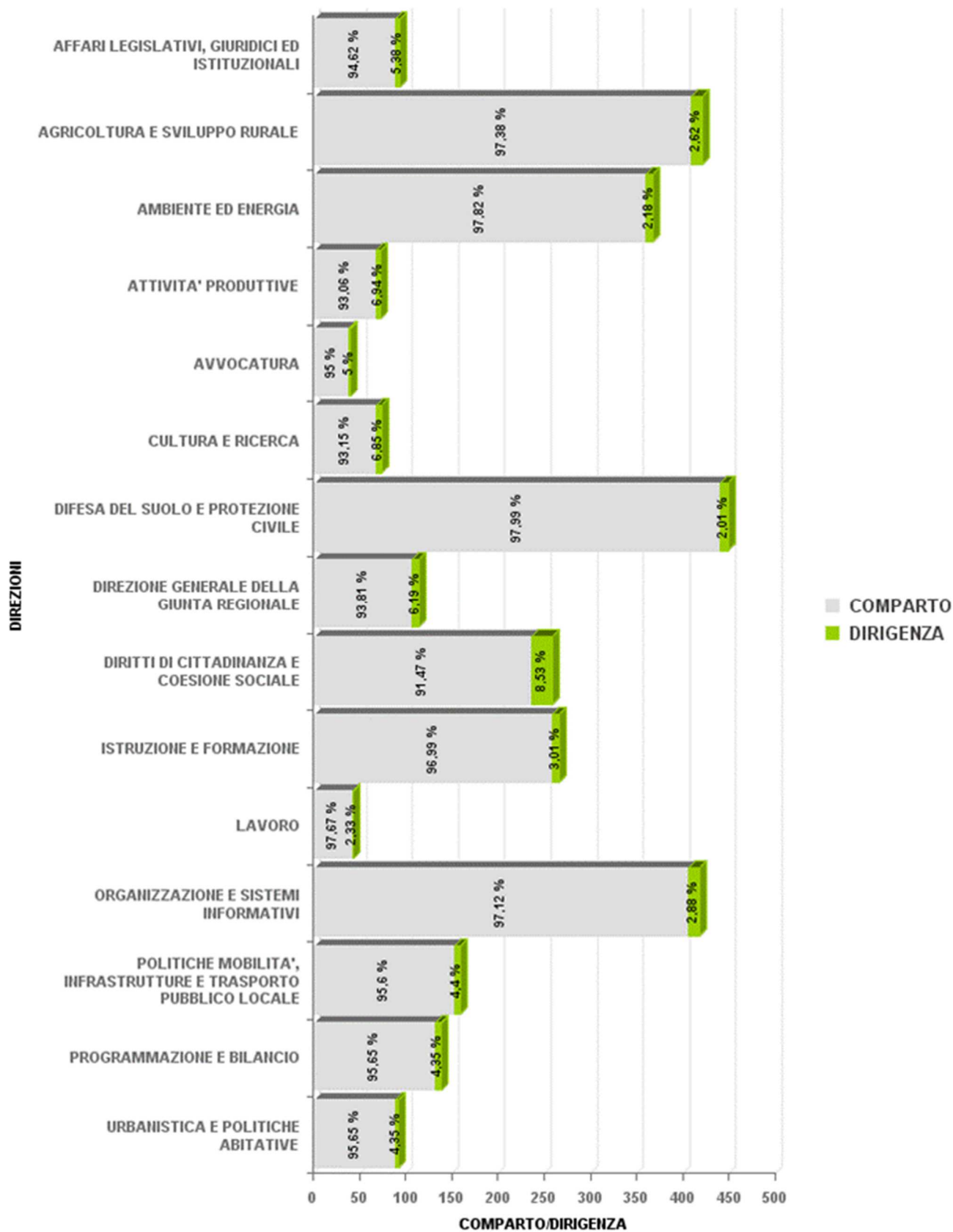
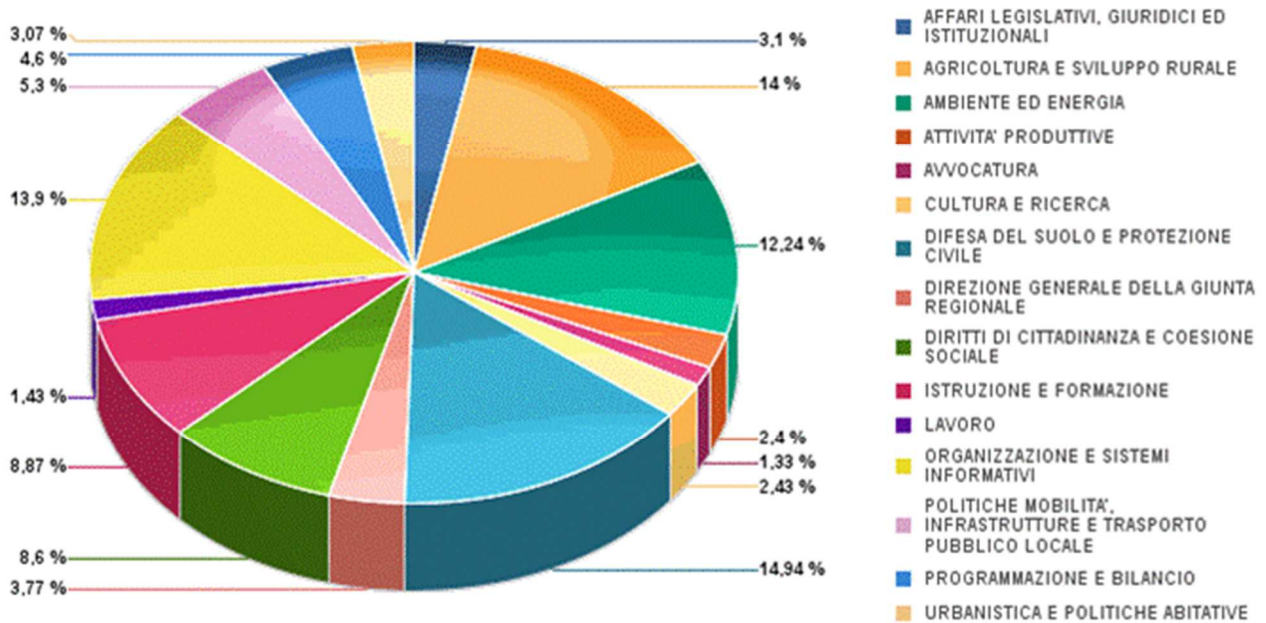


Grafico 2 - Distribuzione in percentuale del personale in servizio per Direzione. Anno 2018



Dal punto di vista di genere, nel **personale delle categorie** si registra una **preponderanza femminile** (si veda, a fini esplicativi, la tabella ed il grafico che seguono): sui 2.887 dipendenti del comparto (dato al 31/12/2018) il 59,06% dei medesimi risulta di sesso femminile. Per quanto concerne, invece, il **personale dirigenziale** (pari a 112 unità al 31/12/2018) il **genere maschile** risulta **maggioritario** (pari al 66,07%).

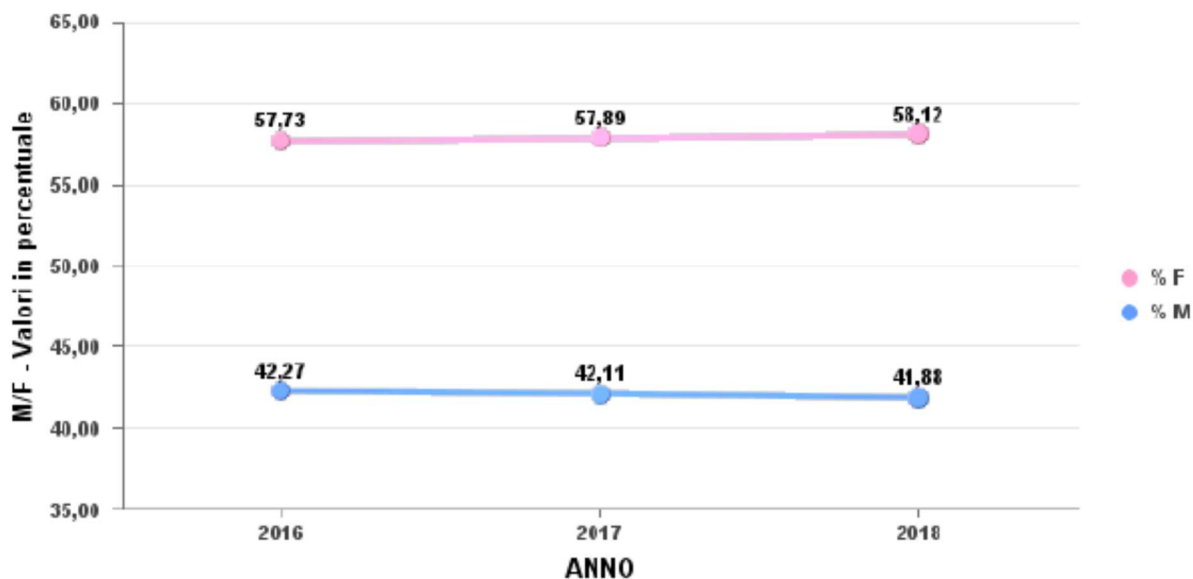
Tabella 2 - Personale in servizio per tipo di inquadramento e genere - ultimi 3 anni. Dati al 31/12/2018

ANNO	2016		2017		2018	
	% F	% M	% F	% M	% F	% M
INQUADRAMENTO						
Comparto	58,39	41,61	58,64	41,36	59,06	40,94
Dirigenza	39,62	60,38	37,38	62,62	33,93	66,07
TOTALE	57,73	42,27	57,89	42,11	58,12	41,88

Fonte: DM Giuridico-Organici

Nel conteggio è stato considerato solo il personale della Giunta Regionale (inclusi il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori ed il Direttore dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo) con esclusione del personale giornalistico (vengono inclusi, invece, il personale amministrativo ed i redattori web dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo), di quello delle Segreterie degli Organi Politici della Giunta, del personale di ARTEA e del contingente a disposizione.

Grafico 3: Percentuali maschi/femmine – 2016/2018



La tabella seguente, relativa ai titoli di studio, evidenzia un **livello di scolarizzazione alto** con una presenza pari al 52,88% di laureati (laurea e laurea breve) ed al 40,61% di diplomati sul totale del personale della Giunta Regionale. Titoli di studio inferiori rappresentano la minoranza (come può essere agevolmente verificato dal successivo grafico).

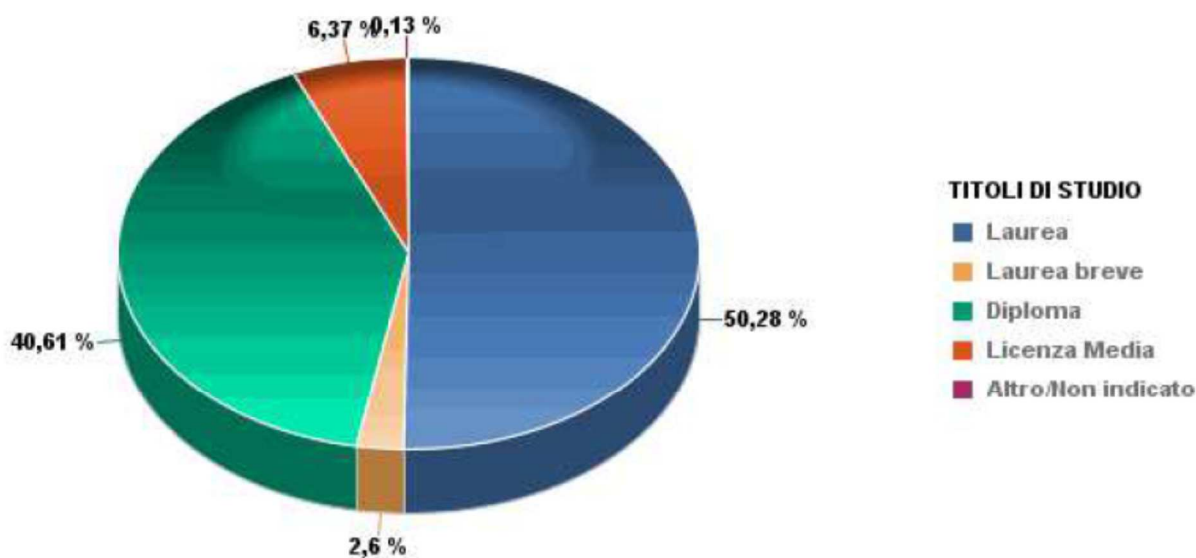
Tabella 3: Scolarizzazione del personale in servizio – ultimi 3 anni. Dati al 31/12/2018

TITOLO DI STUDIO	AI 31/12/2016	AI 31/12/2017	AI 31/12/2018
Laurea	1450	1467	1508
Laurea breve	73	73	78
Diploma	1251	1246	1218
Licenza Media	214	210	191
Altro/Non indicato	2	3	4
TOTALE	2990	2999	2999

Fonte: DM Giuridico-Organici

Nel conteggio è stato considerato solo il personale della Giunta Regionale (inclusi il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori ed il Direttore dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo) con esclusione del personale giornalistico (vengono inclusi, invece, il personale amministrativo ed i redattori web dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo), di quello delle Segreterie degli Organi Politici della Giunta, del personale di ARTEA e del contingente a disposizione.

Grafico 4: Scolarizzazione del personale in servizio – anno 2018



Al fine di ottenere una visione sulla **struttura del capitale umano** nella tabella che segue sono evidenziati alcuni **indicatori rilevanti** con i relativi valori assunti nel triennio 2016-2018. Dai valori assunti si può evincere la sostanziale immutabilità (all'interno del trascorso triennio) dei fenomeni analizzati.

Tabella 4: Struttura del capitale umano – ultimi 3 anni. Dati al 31/12/2018

INDICATORE	SIGNIFICATO	AI 31/12/2016	AI 31/12/2017	AI 31/12/2018
ETA' MEDIA (Sommatoria età dipendenti/Numero dipendenti)	<i>L'indicatore evidenzia l'età media dei dipendenti come elemento descrittivo delle strutture</i>	51 anni	52 anni	52 anni
ANZIANITA' MEDIA (Sommatoria anzianità dei dipendenti nell'ente/Numero dipendenti)	<i>L'indicatore evidenzia l'anzianità media dei dipendenti come elemento descrittivo delle strutture</i>	10 anni	11 anni	11 anni

Fonte: DM Giuridico-Organici

Nel conteggio è stato considerato solo il personale della Giunta Regionale (inclusi il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori ed il Direttore dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo) con esclusione del personale giornalistico (vengono inclusi, invece, il personale amministrativo ed i redattori web dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo), di quello delle Segreterie degli Organi Politici della Giunta, del personale di ARTEA e del contingente a disposizione. Per quanto riguarda il calcolo dell'anzianità di servizio nell'ente il datamart, ad oggi, lo consente solo a partire dal 1995

Per quanto concerne la **spesa di personale** (a tempo indeterminato e determinato), i consuntivi redatti secondo il criterio di cassa al termine dei tre esercizi precedenti evidenziano l'evoluzione della spesa **complessivamente sostenuta** nonché la **ripartizione sulle categorie contrattuali di inquadramento** di cui alle seguenti rappresentazioni esplicative.

Grafico 5: Spesa complessiva del personale – 2016/2018

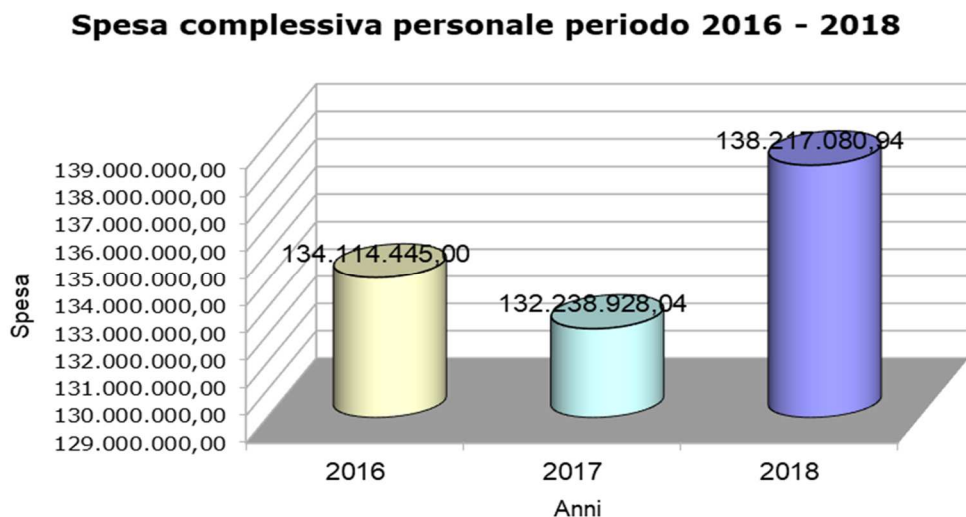


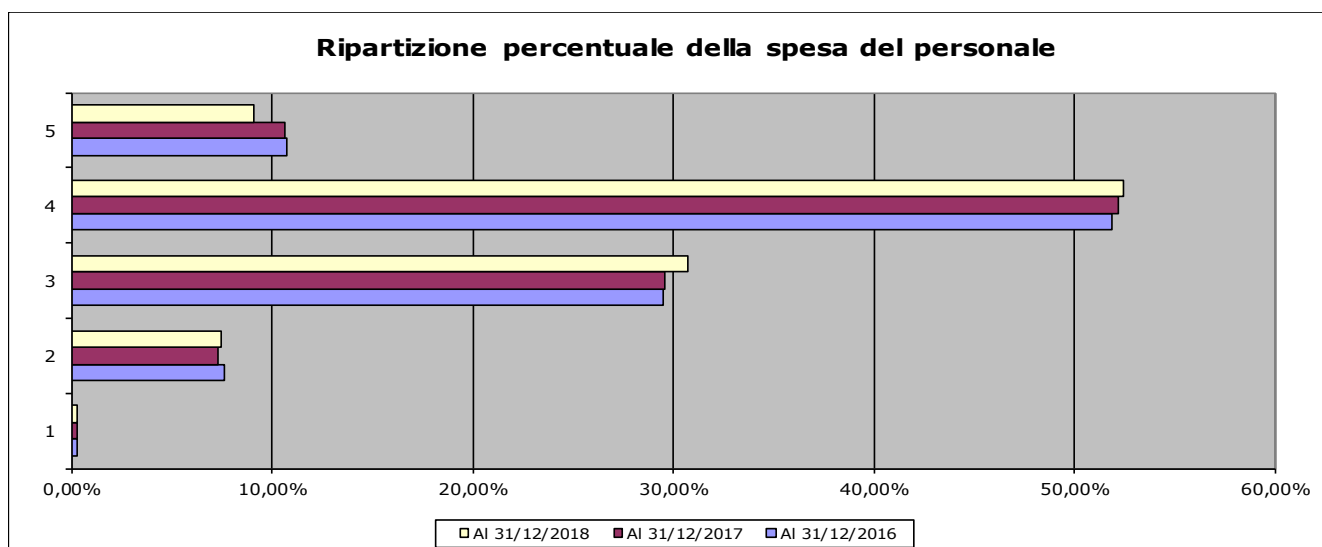
Tabella 5: Ripartizione spesa personale su categorie di inquadramento – ultimi 3 anni. Dati al 31/12/2018

RIPARTIZIONE SPESA PERSONALE SULLE CATEGORIE DI INQUADRAMENTO			
Categoria di inquadramento	percentuale al 31/12/2016	percentuale al 31/12/2017	percentuale al 31/12/2018
<i>Categoria A</i>	0,25%	0,25%	0,25%
<i>Categoria B</i>	7,62%	7,31%	7,43%
<i>Categoria C</i>	29,49%	29,60%	30,72%
<i>Categoria D</i>	51,91%	52,22%	52,46%
<i>Dirigenza</i>	10,73%	10,62%	9,14%
TOTALE	100,00%	100,00%	100,00%

Fonte: DataMart Giuridico – Settore Amministrazione del Personale

Nel conteggio è stato considerato solo il personale della Giunta Regionale (inclusi il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori ed il Direttore dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo) con esclusione del personale giornalistico (vengono inclusi, invece, il personale amministrativo ed i redattori web dell'Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo), di quello delle Segreterie degli Organi Politici della Giunta e del personale di ARTEA. Sono incluse nel computo tutte le somme pagate nel corso dei vari esercizi anche se riferite ad anni precedenti

Grafico 6: Ripartizione percentuale della spesa del personale – 2016/2018



Per quanto attiene alle risorse finanziarie, dalla tabella seguente è possibile evincere l'andamento della gestione finanziaria (impegni di spesa) nel triennio 2016-2018, suddiviso per Direzioni.

Tabella 6: Risorse finanziarie impegnate nel triennio 2016-2018 (in milioni di €)

Direzioni	2016			2017			2018		
	Correnti	Investimento	Totali	Correnti	Investimento	Totali	Correnti	Investimento	Totali
Direzione generale della giunta regionale	25,2	16,1	41,3	28,1	7,0	35,1	36,5	31,6	68,2
Avvocatura	0,7	0,0	0,7	0,9	0,0	0,9	1,0	0,0	1,0
Affari legislativi, giuridici ed istituzionali	16,0	1,5	17,6	17,1	0,9	18,0	18,7	1,0	19,6
Programmazione e bilancio	180,2	0,5	180,8	132,4	1,0	133,4	126,0	1,4	127,4
Organizzazione e sistemi informativi	226,4	19,7	246,1	214,4	25,3	239,7	231,0	12,4	243,4
Diritti di cittadinanza e coesione sociale	7.286,0	15,8	7.301,8	7.396,4	68,5	7.464,9	6.629,1	29,2	6.658,3
Agricoltura e sviluppo rurale	14,2	19,7	33,9	14,1	16,6	30,7	17,9	28,2	46,1
Ambiente ed energia	11,5	14,7	26,2	28,9	21,3	50,2	20,7	18,1	38,8
Difesa del suolo e protezione civile	15,7	57,3	73,0	17,5	83,4	100,9	19,6	73,6	93,2
Politiche mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale	556,5	15,7	572,2	564,8	24,4	589,2	631,5	43,5	675,0
Urbanistica e politiche abitative	18,1	22,1	40,2	8,8	26,4	35,3	14,3	23,9	38,2
Attività produttive	13,2	62,5	75,7	18,8	69,4	88,2	15,0	118,6	133,6
Cultura e ricerca	114,0	19,1	133,1	89,4	13,7	103,1	103,7	23,2	126,9
Istruzione e formazione	60,8	31,8	92,6	62,5	24,9	87,3	97,0	11,6	108,6
Lavoro	26,0	0,0	26,0	52,1	0,0	52,1	49,3	0,0	49,3
TOTALE	8.564,5	296,6	8.861,1	8.646,2	382,8	9.029,0	8.011,3	416,4	8.427,7

Fonte: Estrazione di dati dal Bilancio Regionale - Settore Controllo Strategico e di Gestione

Le risorse sono state determinate sulla base degli impegni assestati (tenuto conto delle economie registrate negli esercizi successivi fino al 2018 e senza tenere conto degli effetti sui dati contabili degli esiti del riaccertamento dei residui effettuato a partire dal 2015 ai sensi del Dlgs. 118/2011), con esclusione delle contabilità speciali. La tabella riporta le "spese correnti" e le "spese in conto capitale", come secondo la classificazione introdotta dal Dlgs. 118/2011. Non sono state evidenziate le risorse per rimborso di prestiti afferenti alla Direzione Programmazione e Bilancio per 115,2 milioni nel 2016, per 108,8 milioni nel 2017 e per 102,8 milioni nel 2018. La spesa per la gestione delle Segreterie degli organi politici della Giunta Regionale è inclusa nell'importo della Direzione Generale della Giunta Regionale per il 2016 (1,7 milioni), per il 2017 (2,5 milioni) e per il 2018 (3,1 milioni).

Di seguito sono presentate le risorse stanziare per il 2019-2021 suddivise per i Progetti regionali, come indicate nella Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER), approvata dal Consiglio regionale a dicembre 2018.

Tabella 7: Risorse destinate nel 2019-2021 ai Progetti regionali

Progetti regionali	Stanziamenti 2019		Stanziamenti 2020		Stanziamenti 2021	
	M€	%	M€	%	M€	%
1. Interventi per lo sviluppo della piana fiorentina	10,0	0,69%	6,8	0,55%	81,8	7,42%
2. Politiche per il mare per l'Elba e l'Arcipelago Toscano	74,1	5,14%	49,0	3,98%	48,9	4,44%
3. Politiche per la montagna e per le aree interne	23,1	1,60%	20,2	1,64%	17,1	1,55%
4. Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali	35,1	2,43%	15,5	1,26%	12,2	1,11%
5. Agenda digitale, banda ultra larga, semplificazione e collaborazione	28,7	1,99%	26,7	2,17%	27,5	2,50%
6. Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	18,2	1,26%	16,3	1,33%	14,7	1,34%
7. Rigenerazione e riqualificazione urbana	22,1	1,53%	4,9	0,40%	0,6	0,05%
8. Assetto idrogeologico e adattamento ai cambiamenti climatici	42,6	2,95%	33,2	2,69%	35,6	3,24%
9. Governo del territorio	1,2	0,08%	1,8	0,15%	1,9	0,17%
10. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo	38,6	2,67%	22,2	1,80%	2,9	0,26%
11. Politiche per il diritto e la dignità del lavoro	71,5	4,96%	45,1	3,66%	3,0	0,27%
12. Successo scolastico e formativo	109,4	7,58%	77,5	6,29%	42,3	3,84%
13. Contrasto ai cambiamenti climatici ed economia circolare	27,5	1,90%	37,2	3,02%	33,0	2,99%
14. Ricerca, sviluppo e innovazione	93,2	6,46%	78,4	6,37%	15,1	1,37%
15. Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata	705,9	48,91%	674,7	54,81%	674,2	61,19%
16. Giovani	70,1	4,86%	53,4	4,34%	44,4	4,03%
17. Lotta alla povertà e inclusione sociale	14,4	1,00%	17,4	1,42%	10,6	0,97%
18. Tutela dei diritti civili e sociali	27,3	1,89%	28,3	2,30%	21,7	1,97%
19. Riforma e sviluppo della qualità sanitaria	2,8	0,19%	3,9	0,31%	2,9	0,26%
20. Turismo e commercio	6,9	0,48%	5,2	0,42%	4,2	0,38%
21. Legalità e sicurezza	6,8	0,47%	3,5	0,29%	3,5	0,32%
22. Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	0,3	0,02%	0,3	0,03%	0,4	0,04%
23. Università e città universitarie	11,5	0,79%	8,4	0,68%	2,8	0,26%
24. Attività e cooperazione internazionale nel Mediterraneo, Medio Oriente e Africa Subsahariana	1,9	0,13%	1,1	0,09%	0,5	0,05%
TOTALE	1.443,1	100,00%	1.231,0	100,00%	1.101,8	100,00%

Fonte: Allegato alla Deliberazione del Consiglio Regionale n. 109 del 18/12/2018

Gli importi sono relativi ai soli stanziamenti di competenza pura, con esclusione delle quote delle reimputazioni derivanti dai riaccertamenti dei residui.

3. PERFORMANCE REGIONALE

3.1 Il ciclo e l'albero della performance

Le **fasi, gli strumenti di supporto e gli attori coinvolti nel ciclo di gestione della performance**, risultano **individuati nelle Linee guida del ciclo di programmazione, monitoraggio e valutazione** già approvate con il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2014 e modificate, in ultimo, con delibera della Giunta Regionale n. 229/2018 che ha approvato il PQPO per il 2018.

Al fine di dare **concreta attuazione al proprio Mandato istituzionale** e valutare i suoi riflessi rispetto ai bisogni attesi dalla collettività e dagli stakeholder, la Regione Toscana ha sviluppato un **sistema di governo della performance** volto a monitorare le variabili chiave e le informazioni strategicamente rilevanti **secondo un processo progressivo cosiddetto "a cascata"** che consente, la definizione, assegnazione e riconduzione di ciascun atto/attività svolta a livello regionale ad uno specifico obiettivo strategico pluriennale. **In stretta coerenza con gli obiettivi strategici** si definiscono gli **obiettivi di ente**, quelli **assegnati alle strutture di vertice dell'amministrazione** (Direzione Generale, Avvocatura e Direzioni) e gli **obiettivi di ciascuna struttura dirigenziale** con i relativi indicatori di risultato e valori attesi, riportati nei documenti a supporto del ciclo (Programmi di Direzione e Piani dei Settori). **In forte correlazione** sono poi **definiti gli obiettivi individuali e le attività del personale del comparto**.

Nello specifico, avuto riguardo alle priorità individuate nel **Programma Regionale di Sviluppo (PRS) 2016-2020**, approvato con risoluzione del Consiglio Regionale n. 47 del 15/03/2017, al successivo **Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR)** per il 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 87 del 26/09/2018 ed alla conseguente nota di aggiornamento approvata con deliberazione del Consiglio Regionale n. 109 del 18/12/2018, vengono assunti quali **obiettivi strategici** per l'Ente i **progetti di rilievo regionale declinati nei medesimi documenti**. Si veda in proposito la tabella riportata di seguito.

I	PRS 2016-2020 – PROGETTI REGIONALI (prima parte)
01	Interventi per lo sviluppo della piana fiorentina
02	Politiche per il mare per l'Elba e l'Arcipelago Toscano
03	Politiche per la montagna e le aree interne
04	Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli Istituti culturali
05	Agenda digitale, banda ultralarga, semplificazione e collaborazione
06	Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità
07	Rigenerazione e riqualificazione urbana
08	Assetto idrogeologico e adattamento ai cambiamenti climatici
09	Governo del territorio
10	Consolidamento della produttività e della competitività delle imprese, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo
11	Politiche per il diritto e la dignità del lavoro
12	Successo scolastico e formativo

I	PRS 2016-2020 – PROGETTI REGIONALI (seconda parte)
13	Contrasto ai cambiamenti climatici ed economia circolare
14	Ricerca, sviluppo e innovazione
15	Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata
16	Giovanisì
17	Lotta alla povertà e inclusione sociale
18	Tutela dei diritti civili e sociali
19	Riforma e sviluppo della qualità sanitaria
20	Turismo e commercio
21	Legalità e sicurezza
22	Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri
23	Università e città universitarie
24	Attività e cooperazione internazionale nel Mediterraneo, Medio Oriente e Africa Subsahariana

Ognuno dei progetti di cui al precedente elenco viene **declinato**, nella nota di aggiornamento al DEFR, **in una serie di interventi**. Nel rispetto, poi, della logica dell'albero della performance e attraverso un'**analisi di interrelazione tra** i contenuti dettagliati per **i vari interventi** descritti nella nota di aggiornamento al DEFR **e le competenze caratterizzanti ciascuna Direzione, riassunte all'interno di specifici ambiti e sotto-ambiti di azione**, viene **realizzata** una sorta di **"masterplan" dell'attività di legislatura** (c.d. **"Griglia strategica"** - si veda in appendice 3), grazie al quale gli obiettivi strategici sono, attraverso successive scomposizioni, resi diretti ed agibili da parte dell'intera struttura regionale. La codifica strategica che individua i vari obiettivi contenuti all'interno del presente documento e ne decreta la loro discendenza da uno dei 24 progetti regionali (eccezione fatta per quegli obiettivi non immediatamente riconducibili al DEFR e che sono stati codificati quali "Gestione efficiente ed efficace delle risorse"), è quindi "parlante" in quanto si riferisce sia al numero del progetto regionale contenuto nel PRS (si vedano le precedenti tabelle), sia al relativo intervento che all'ambito/sotto-ambito di azione della struttura regionale che sarà chiamata al suo conseguimento.

3.2 Dagli obiettivi strategici alla performance organizzativa

Ai sensi del secondo comma dell'articolo 28 septies del d.p.g.r. 33/R/2010 (Regolamento di attuazione della legge regionale 8 gennaio 2009 n. 1 - Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale), il **sistema di misurazione e valutazione della qualità della prestazione organizzativa** è finalizzato alla **verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi organizzativi dell'ente e delle strutture organizzative in cui si articola, così come definiti nel Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa**. Nel presente Piano si provvede, quindi, **per l'amministrazione nel suo complesso e per ciascuna delle Direzioni** che la compongono (si veda, in proposito, il paragrafo 2.1), **ad individuare**, partendo dagli obiettivi strategici di cui al precedente paragrafo 3.1 e declinandoli secondo il processo ivi descritto, **dei risultati attesi** (obiettivi, indicatori e valori target) **che consentano di rilevare, a consuntivo, l'efficienza e l'efficacia espressi, lo stato delle risorse e l'effetto generato dall'attività sui destinatari**. La **misurazione** circa il conseguimento di tali risultati attesi **è funzionale all'espressione**, da parte della Giunta Regionale, **del livello di raggiungimento degli obiettivi strategici** (tramite l'estrinsecazione di un giudizio in termini di valore percentuale).

A partire **dal 2019**, in armonia con quanto previsto nella vigente formulazione del D.lgs. n. 150/2009 ed in linea con le indicazioni formulate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, si è provveduto, inoltre, a **definire in modo autonomo la prestazione organizzativa (performance di ente), svincolandola dalla** sua rappresentazione operata fino all'anno precedente che la vedeva inquadrata come **sommatoria degli obiettivi delle strutture di vertice** (Direzioni): infatti, come riscontrabile a pagina 19, sono stati **individuati 4 obiettivi** il cui livello di conseguimento (espresso dal monitoraggio di sette indicatori) sia in grado di riassumere la performance raggiunta dall'amministrazione nell'anno grazie alla loro dimensione sovrastrutturale sia **sotto il profilo dell'efficienza** (ottimizzazione della gestione delle risorse europee e capacità di impegno delle risorse a disposizione), sia sotto quello **dell'efficacia** (grado di realizzazione degli interventi previsti nel DEFR e grado di realizzazione degli obiettivi delle strutture di vertice) e sia, infine, sotto il profilo **dell'impatto nei confronti dell'utenza interna ed esterna** (qualità percepita circa l'attività svolta). Gli obiettivi così definiti, oltre a consentire la misurazione complessiva della performance dell'amministrazione, verranno utilizzati per misurare, altresì, il contributo fornito dal personale al loro raggiungimento; in proposito si rammenta che per il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori e tutta la dirigenza il contributo al raggiungimento degli obiettivi dell'ente risulta adeguato nel caso in cui la percentuale di conseguimento complessiva degli obiettivi risulti superiore al valore soglia del 70%, mentre per il personale del comparto (compresi gli incaricati di posizione organizzativa) non c'è un limite percentuale ed è la Giunta (con la delibera che approva la Relazione sulla Qualità della Prestazione) che formula una valutazione qualitativa sul contributo prestato da tale personale al raggiungimento degli obiettivi dell'ente.

La declinazione in risultati attesi degli obiettivi strategici viene effettuata in armonia con le **linee guida impartite dal Direttore Generale** della Giunta Regionale, anche ai sensi dell'articolo 4 della Legge Regionale n. 1 del 08/01/2009, **relativamente alla predisposizione degli obiettivi del PQPO 2019**, con particolare riferimento:

- all'esigenza di **mettere a regime il riordino istituzionale** della gestione operativa **dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro**;
- all'esigenza di **impegnare in modo esigibile gli investimenti** in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1, comma 833 e seguenti, della Legge n. 145/2018;

- all'esigenza di **coordinare l'attuazione dei progetti inseriti nel Documento di Economia e Finanza Regionale** per l'anno 2019 anche mediante il loro monitoraggio centralizzato e puntuale che possa evidenziare l'andamento delle azioni effettuate, lo sviluppo nel dispiego delle risorse e le eventuali criticità riscontrate;
- all'esigenza di **garantire un'ottimizzazione nella gestione delle risorse comunitarie** e di garantire, altresì, la piena **realizzazione** degli obiettivi di spesa fissati sulle medesime (**target di spesa certificata**);
- all'esigenza di regolare l'assunzione degli impegni di spesa (corrente e di investimento) onde **evitare il relativo riaccertamento**;
- al **rispetto delle tempistiche e delle priorità definite** in sede di Comitato di Direzione, coerentemente con gli indirizzi forniti dalla Giunta Regionale;
- alla necessità di **realizzare pienamente, entro il 30/06/2019, gli obiettivi procedurali definiti per il 2018 e non completamente conseguiti** entro il 31 dicembre scorso (in base agli esiti del monitoraggio finale che verrà approvato dalla Giunta Regionale con apposita delibera);
- all'esigenza che, **in sede di monitoraggio** sul conseguimento degli obiettivi strategici, **non vengano considerati i ritardi e/o i mancati conseguimenti** di indicatori e valori target **dovuti a scelte o a manovre necessarie per assicurare il pareggio di bilancio** ed il rispetto complessivo delle disposizioni finanziarie;
- all'esigenza di **armonizzare**, in caso di ambiti di azione comuni, **gli obiettivi degli enti dipendenti** con quelli della Giunta Regionale (si veda, in proposito, anche la sezione n. 4 "Performance di filiera");
- all'esigenza di **garantire una gestione dinamica dei residui di bilancio**;
- alla necessità di **fissare obiettivi in materia di anticorruzione e trasparenza**, coerentemente con quanto previsto all'interno del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);
- all'opportunità di **tenere in debita considerazione la capacità dei dirigenti di attrarre nuovi finanziamenti** o, comunque, di "spendersi" alla ricerca dei medesimi;
- all'esigenza di **sollecitare il compimento delle procedure di gara**, almeno di quelle che impattano in maniera più significativa sulla spesa corrente e di investimento e, in generale, su alcuni progetti di particolare rilevanza strategica;
- all'opportunità di **consentire ai cittadini ed agli utenti interni dell'amministrazione di partecipare al processo di misurazione della performance organizzativa**.

A seguire, si rappresenta una **scheda-obiettivi di ente** (di prestazione organizzativa) **e di ogni Direzione** dalle quali sono desumibili le seguenti **informazioni**:

- **codifica strategica** "parlante" (tratta da quelle previste nel masterplan di cui all'appendice 3);
- descrizione sintetica dell'**obiettivo** da raggiungere;
- **peso** percentuale (grazie al quale è possibile graduare l'importanza relativa degli obiettivi all'interno della scheda);
- descrizione sintetica dell'**indicatore** (quasi sempre definito come rapporto tra numeratore e denominatore);
- **valore iniziale** (valore assunto dall'indicatore nell'anno 2018 o secondo l'ultimo dato utile, ove disponibile);
- **valore target 2019 e** relativa tendenza, ove disponibile, per gli anni **2020/2021** (valore auspicato dall'indicatore al termine del periodo di rilevazione);
- **note** (eventuale e sintetica specifica circa i connotati dell'obiettivo/indicatore);

- **fonte** (solo per la scheda-obiettivi di ente, individua l'origine dei dati di rilevazione a consuntivo);
- **responsabile attuazione** (struttura di riferimento per la realizzazione dell'obiettivo);
- **risorse stanziare sul bilancio regionale** nel triennio 2019 – 2021 (danno conto del coacervo delle spese correnti e di investimento a disposizione delle strutture per il conseguimento degli obiettivi del PQPO realizzando il necessario collegamento tra performance e bilancio).

Per quanto concerne il **valore iniziale dell'indicatore** si ritiene opportuno sottolineare che, fatte salve situazioni particolari evidenziate nel campo note della scheda-obiettivi, tale valore (laddove presente) si configura quale **punto di riferimento per apprezzare la performance** e consentirne la confrontabilità temporale con quella degli anni precedenti. La rilevazione della performance realizzata su uno specifico indicatore, nel caso in cui il valore target non risulti pienamente conseguito, verrà effettuata parametrando percentualmente il risultato raggiunto con il valore target fissato, salva l'applicazione degli eventuali ritardi quantificati (per gli indicatori di tipo procedurale).

Per ciò che riguarda gli **indicatori procedurali (temporali)** è stato definito un **cronoprogramma** dettagliato (si veda in appendice 1) che, attraverso l'esplicitazione di apposite fasi di realizzazione, consenta di apprezzarne l'avanzamento in modo maggiormente oggettivo.

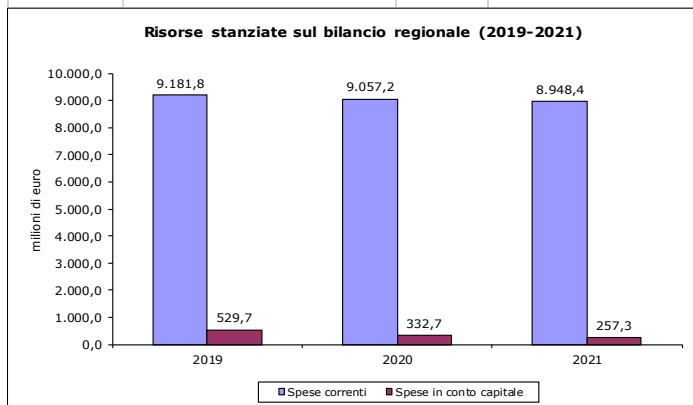
Dopo la rappresentazione delle schede-obiettivo delle singole Direzioni vengono riepilogati, in un'unica tabella, gli obiettivi condivisi tra le stesse, nonché le interconnessioni su obiettivi di relativa pertinenza con la conseguente attribuzione.

In coda a dette rappresentazioni viene altresì definito un set di obiettivi di natura gestionale (trasversali) utili per fornire informazioni attinenti al monitoraggio complessivo della "macchina" regionale nonché per la valutazione relativa al conseguimento degli obiettivi trasversali dei vertici amministrativi dell'Ente (calcolato sulla relativa quota di pertinenza della Direzione di riferimento - laddove presente - altrimenti il calcolo verrà eseguito sulla media complessiva valevole per l'intero ente). **Gli obiettivi trasversali comuni sono obiettivi individuati in relazione a specifiche criticità o esigenze di sviluppo dell'organizzazione nel suo complesso.**

Per quello che attiene al sistema di misurazione e valutazione della prestazione del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori si rimanda al quadro di sintesi contenuto in appendice 2.

GIUNTA REGIONALE TOSCANA - PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Fonte
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 - 2021		
00.00.00	Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER)	20,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,39% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Per la valutazione circa la performance di ente le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento dei progetti regionali di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Sistema di monitoraggio MoniPRS
			Realizzazione interventi di competenza delle Direzioni	89,68% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	20,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	68,64% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio	Controllo strategico e di gestione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	75,55% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	48,94% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività svolta	10,00%	Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate	-	100,00%	100,00%	Le indagini di customer prese in considerazione sono quelle condotte dalle Direzioni Regionali in relazione al conseguimento degli obiettivi di cui alle schede incluse nel presente Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa	Controllo strategico e di gestione
00.00.00	Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice	50,00%	Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice	-	100,00%	100,00%	Le percentuali di conseguimento prese in considerazione sono quelle rilevate dalla consuntivazione delle schede-obiettivo delle Direzioni Regionali incluse nel presente Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa, depurate degli esiti relativi alle rilevazioni di customer satisfaction, di quelli relativi agli interventi in attuazione della Legge 145/2018 e di quelli relativi alla riduzione dei riaccertamenti di spesa	Controllo strategico e di gestione
		100,00%						

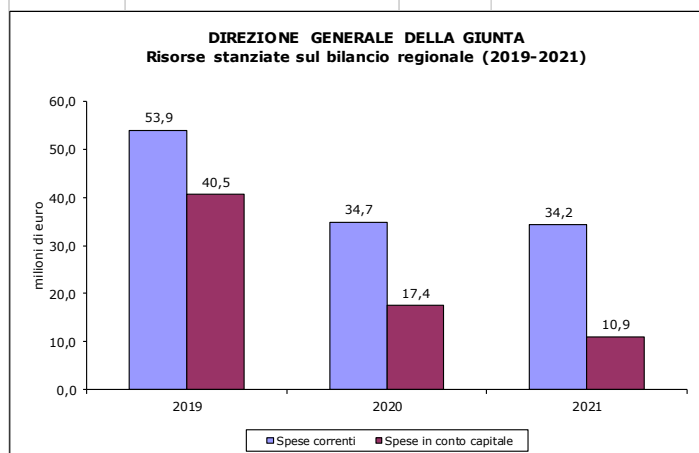


DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGGR) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
09.04.SA012	Dare attuazione al progetto cave	15,00%	Rispetto delle attività e delle tempistiche definite dalla cabina di regia	100% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Difesa del suolo e protezione civile, Diritti di cittadinanza e coesione sociale, Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale e Urbanistica e politiche abitative. L'obiettivo prevede anche il coinvolgimento dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (obiettivo di filiera). Lo sviluppo della banca dati delle attività di controllo in materia di attività estrattive prevede la collaborazione della Direzione Organizzazione e sistemi informativi (Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza)	Direzione
19.08.SA074	Promozione della sicurezza del lavoro nel porto di Livorno e negli stabilimenti industriali dell'area portuale	10,00%	Rispetto delle attività e delle tempistiche definite dalla cabina di regia	-	100,00%	100,00%	In data 03/10/2018 è stato sottoscritto il protocollo per la promozione della sicurezza del lavoro nel porto di Livorno e negli stabilimenti industriali dell'area portuale. I firmatari del protocollo sono la Regione Toscana, la Direzione Marittima di Livorno, l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale, l'Ispettorato Interregionale del Lavoro, l'INAIL, la Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco della Toscana, i comuni di Collesalveti e Livorno, l'ARPAT e l'Azienda USL Toscana Nord Ovest. Le attribuzioni della cabina di regia sono disciplinate dall'articolo 2 del protocollo. Obiettivo condiviso con la Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale (Settore Salute e sicurezza luoghi di lavoro e processi speciali in ambito di prevenzione)	Direzione
19.08.SA074	Migliorare gli standard sulla sicurezza del lavoro in Toscana	10,00%	Rispetto delle attività e delle tempistiche definite dal tavolo sulla sicurezza del lavoro e dal nucleo tecnico	-	100,00%	100,00%	In data 01/06/2018 è stato sottoscritto il protocollo sul coordinamento e il monitoraggio della sicurezza del lavoro in Toscana. I firmatari del protocollo sono la Regione Toscana, l'Ispettorato Interregionale del Lavoro, l'INAIL, la Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco della Toscana, CGIL, CISL, UIL, Confindustria Toscana, Confartigianato Imprese Toscana, Confcommercio Toscana, CNA Toscana, Confesercenti Toscana e l'Associazione Generale delle Cooperative Italiane Toscana. Le attribuzioni del tavolo sulla sicurezza del lavoro e del nucleo tecnico sono disciplinate dagli articoli 4 e 5 del protocollo. Obiettivo condiviso con la Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale (Settore Salute e sicurezza luoghi di lavoro e processi speciali in ambito di prevenzione)	Direzione
16.00.00	Coordinamento del progetto Giovani Si	13,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,68% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 16 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	91,11% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	
99.04.A21	Coordinamento per l'ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	20,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	51,23% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. La pesatura verrà computata assegnando un peso del 80% agli impegni ed alle liquidazioni delle risorse proprie della Direzione Generale e del 20% agli impegni ed alle liquidazioni delle risorse di tutto l'ente.	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	55,51% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	26,70% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	16,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	La pesatura verrà computata assegnando un peso del 80% al raggiungimento dei target di spesa propri della Direzione Generale e del 20% a quelli di tutto l'ente. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Direzione

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGGR) – OBIETTIVI 2019

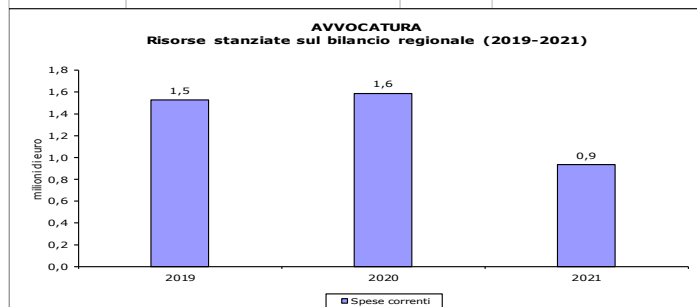
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 - 2021		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	0,00% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	2,75% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=2,20%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Assicurare il rispetto delle priorità e delle scadenze fissate dal Presidente e dalla Giunta Regionale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite e assegnate dal Presidente e dalla Giunta a carico del Direttore Generale	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono monitorate in sede di Comitato di Direzione e vengono assegnate per competenza alle singole Direzioni. Il Direttore Generale ne assicura complessivamente l'attuazione. Il computo del conseguimento dell'obiettivo verrà effettuato calcolando una pesatura relativa del 80% connessa alla realizzazione del primo indicatore (tempistiche direttamente a carico del DG) e del 20% connessa alla realizzazione del secondo indicatore (tempistiche a carico delle singole Direzioni)	Direzione
			Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite e assegnate dal Direttore Generale a carico delle singole Direzioni	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



AVVOCATURA (AVV) - OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 - 2021		
99.02.A21	Aumento dell'efficienza circa il rilascio di pareri alle Direzioni della Giunta Regionale	20,00%	Numero pareri rilasciati nei termini/numero pareri complessivamente rilasciati	90,00% (dato finale 2018)	93,00%	mantenimento dato anno precedente	Nel 2017 il numero di giorni medi per il rilascio dei pareri è stato calcolato in misura pari a 21, mentre nel 2018 il numero di giorni medi è stato pari a 18. Ciò a fronte del termine pari a 30 giorni per il rilascio dei pareri	Avvocatura
99.02.A21	Miglioramento dell'efficacia dell'attività di difesa in giudizio della struttura	23,00%	Numero cause vinte/numero cause decise	78,95% (dato finale 2018)	80,00%	85,00%	Nel 2018 il numero di cause vinte è stato pari a 90 per un numero di cause decise pari a 114. Si evidenzia la variabilità dell'indicatore legata spesso ad elementi non dipendenti dall'operato dell'Avvocatura. Il target risulta essere assolutamente sfidante. Viene escluso dal calcolo il contenzioso costituzionale	Avvocatura
			Quantum economico delle cause vinte/quantum economico delle cause decise	97,07% (dato finale 2018)	93,00%	90,00%	Nel 2018 il quantum economico delle cause vinte è stato pari a € 3.313.330,59 per un quantum delle cause decise pari a € 3.413.264,78. Si evidenzia la variabilità dell'indicatore legata spesso ad elementi non dipendenti dall'operato dell'Avvocatura. Il target risulta essere assolutamente sfidante. Le sentenze prese in considerazione sono quelle pervenute nell'anno 2019	Avvocatura
99.02.A21	Miglioramento dell'attività di difesa del contenzioso costituzionale	12,00%	Numero cause vinte e/o ritirate/numero cause decise	25,00% (dato finale 2018)	55,00%	65,00%	Nel 2018 il numero di cause vinte e/o ritirate è stato pari a 1,5 per un numero di cause decise pari a 6. L'indicatore si calcola sul contenzioso costituzionale	Avvocatura
99.04.A21	Efficacia dell'attività di audit sui programmi operativi comunitari	17,00%	Numero audit delle operazioni conclusi entro il 31/12/numero operazioni campionate	85,00% (dato finale 2018)	90,00%	95,00%	Rispetto al 2017, si è ritenuto di distinguere i controlli di sistema da quelli delle operazioni. Per i primi è effettuata dalla Autorità di Audit una pianificazione annuale nell'ambito della strategia di audit. I controlli sulle operazioni sono invece determinati secondo parametri statistici. Per rendere più agevole la chiusura dei conti annuali, ci si pone l'obiettivo di anticipare la conclusione dei controlli. I programmi comunitari considerati sono relativi al FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale) al FSE (Fondo Sociale Europeo) e all'Italia Francia Marittimo	Audit
			numero audit di sistema eseguiti/numero audit pianificati nella strategia di Audit	90,00% (dato finale 2018)	100,00%	100,00%		
99.02.A21	Qualità percepita circa i pareri resi e l'attività di difesa svolta	12,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction) sui pareri resi	85,00% (dato finale 2017)	>= dato finale 2017	mantenimento dato anno precedente	Il questionario di gradimento è suddiviso in 4 sezioni che monitorano rispettivamente: Livello professionale della struttura; Professionalità dimostrata nell'attività di consulenza; Professionalità dimostrata nell'attività di difesa; Capacità organizzativa della Struttura. Dal 2015 il questionario è somministrato con il supporto del Settore Sistema Informativo di Supporto delle Decisioni Ufficio Regionale di Statistica tramite intranet ed è rivolto ai Direttori, dirigenti della Giunta e Enti e Agenzie regionali	Avvocatura
			Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction) sull'attività di difesa svolta	87,00% (dato finale 2017)	>= dato finale 2017	mantenimento dato anno precedente		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	15,96% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=13,90%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (Impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 99000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzioni e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Avvocatura
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	43,53% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=21,77%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Avvocatura
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



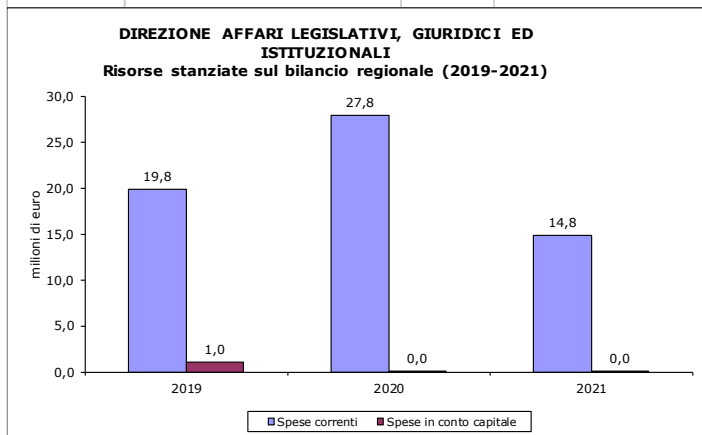
DIREZIONE AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI (ALGI) – OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
21.00.00	Sostegno agli enti locali per la sicurezza dei cittadini anche attraverso il rafforzamento del presidio delle realtà segnate da inciviltà, degrado e microcriminalità	15,00%	Implementazione delle politiche regionali per la sicurezza urbana integrata secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma ALGI 1	Settore Politiche per la sicurezza dei cittadini e cultura della legalità
			Potenziamento dei corpi e servizi di polizia locale e delle attività di vigilanza secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma ALGI 2	
07.03.SA073	Facilitare il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità organizzata	12,00%	Cofinanziamento di interventi proposti dagli enti locali per favorire il riutilizzo dei beni confiscati alla criminalità organizzata secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma ALGI 3	Settore Politiche per la sicurezza dei cittadini e cultura della legalità
99.03.A21	Elaborazione della proposta operativa di autonomia differenziata ex art. 116 Costituzione	12,00%	Presentazione in CD delle schede di dettaglio sulle materie per le quali la Regione chiede l'autonomia differenziata entro il 30/04/2019	-	100,00%	-	Obiettivo che prevede la collaborazione delle Direzioni Urbanistica e politiche abitative, Ambiente ed energia, Istruzione e formazione, Cultura e ricerca, Lavoro, Politiche di mobilità e trasporto pubblico locale, Diritti di cittadinanza e coesione sociale e Programmazione e Bilancio, attraverso l'effettuazione di appositi incontri peraltro già avviati	Settore Affari Istituzionali e delle Autonomie Locali
99.03.A21	Presidio delle attività propedeutiche all'indizione delle elezioni regionali 2020	10,00%	Rispetto degli adempimenti previsti dal cronoprogramma definito dal gruppo di lavoro	-	100,00%	100,00%	Il gruppo di lavoro, una volta costituito in sede di Comitato di Direzione, definirà il cronoprogramma degli adempimenti organizzativi/amministrativi finalizzati allo svolgimento delle elezioni regionali 2020. Il presidio delle attività si intende per quanto di competenza della Direzione Affari Legislativi Giuridici ed Istituzionali	Settore politiche per la partecipazione. Ufficio ed osservatorio elettorale
99.03.A21	Predisposizione dell'agenda normativa di fine legislatura	10,00%	Numero di monitoraggi predisposti/numero di monitoraggi previsti	-	100,00%	-	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali) da discutersi in Comitato di Direzione	Settore Attività Legislativa e Giuridica
99.03.A21	Qualità percepita circa l'attività di consulenza giuridica svolta	5,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction)	80,11% (dato finale 2018)	>= dato finale 2018	mantenimento dato anno precedente	Il questionario viene somministrato con il supporto della Direzione Organizzazione e sistemi informativi (Settore Sistema Informativo di Supporto delle Decisioni Ufficio Regionale di Statistica) tramite intranet e viene rivolto ai Direttori ed ai dirigenti della Giunta per rilevare la qualità percepita circa l'attività di consulenza svolta dalla Direzione (non verrà rilevata la qualità percepita circa l'attività di controllo svolta)	Direzione
21.00.00	Coordinamento del progetto Legalità e sicurezza	20,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 21 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	92,50% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	

DIREZIONE AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI (ALGI) – OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	0,00% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,66% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=0,66%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

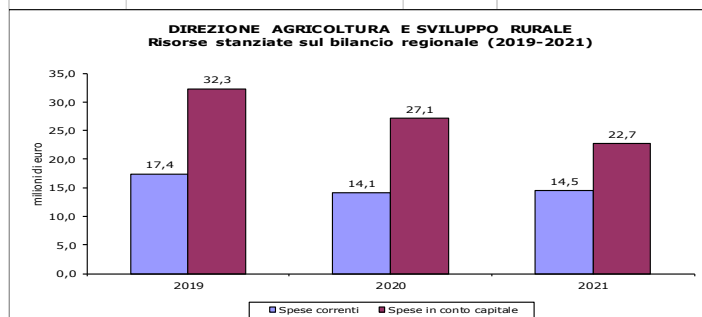


DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.03.A21	Conclusioni dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della l.r. 22/2015	5,00%	Conclusioni, nei termini di legge, dei procedimenti in scadenza nel 2019 sulle funzioni riacquisite dalle province	100,00%	100,00%	-	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Ambiente ed energia, con la Direzione Difesa del suolo e protezione civile, con la Direzione Istruzione e formazione e con la Direzione Lavoro. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Tutti i settori territoriali regionali dell'agricoltura e del settore Faunistico venatorio
06.03.SA001	Miglioramento della sicurezza fitosanitaria del territorio e delle produzioni toscane	5,00%	Ispezioni fitosanitarie realizzate/ispezioni fitosanitarie effettuate nell'anno precedente	-	117,00%	114,00%	L'ispezione fitosanitaria è fondamentale per garantire la sicurezza fitosanitaria del territorio, anche in considerazione del notevole movimento di piante da e per la Regione prodotto dalle migliaia di imprese vivaistiche operanti in Toscana. E' necessario pertanto incrementare il numero di ispezioni fitosanitarie, concentrando gli sforzi sui territori con maggiore presenza di attività vivaistica	Servizio fitosanitario regionale e di vigilanza e controllo agroforestale
			Sorveglianze sulla presenza del batterio Xylella fastidiosa effettuate/sorveglianze previste	-	100,00%	100,00%	La sorveglianza fitosanitaria del territorio del Monte argentario è necessaria per prevenire la diffusione del focolaio Xylella rinvenuto a fine 2018 in alcuni punti della zona. Nel 2019, si prevede di effettuare un numero di sorveglianze pari a 1000	
			Numero di punti di monitoraggio controllati/numero di punti di monitoraggio previsti	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Il piano nazionale di monitoraggio della presenza di Xylella fastidiosa redatto dal Comitato fitosanitario nazionale e comunicato alla Commissione europea prevede per ciascuna regione l'esecuzione di controlli su un certo numero di punti di monitoraggio situati in aree a rischio su specie vegetali sensibili all'attacco del batterio. Per la Toscana in totale i punti sono 700, ripartiti su vivai, oliveti e altri siti. Il numero dei punti è definito in fase preventiva	
01.02.SA005	Svolgimento degli interventi per lo sviluppo della piana	5,00%	Ettari di superficie rimboschita/ettari di superficie da rimboschire	-	100,00%	100,00%	L'intervento rientra nell'ambito del progetto regionale n. 1 di cui al DEFR 2019. Si prevede la conclusione dell'iter di gara per l'affidamento dei lavori di 65 ettari previsti per la piantumazione forestale già depurati dei 26 ettari non disponibili per le aree di Ombrone a Castelletti (Carrignano) e Castelnuovo (Prato) che dovranno essere preventivamente oggetto di opere di adeguamento idraulico da parte della Direzione Difesa del Suolo e Protezione civile. Nel 2018 sono stati piantumati 40 ettari. Nel 2019 si prevede il rimboschimento di 20 ettari, mentre nel 2020 di 45 ettari	Forestazione. Usi civici. Agroambiente
06.08.SA031	Sostegno ai giovani agricoltori	5,00%	Numero delle aziende dei giovani finanziate/numero richieste di finanziamento	21,00%	30,00%	mantenimento dato anno precedente	Con il bando in corso e un ulteriore bando si prevede di incrementare la misura del Piano di Sviluppo rurale di sostegno ai giovani agricoltori incrementando la percentuale di domande finanziate	Autorità di Gestione FEASR. Sostegno allo sviluppo delle attività agricole
06.03.SA005	Preservazione del patrimonio forestale	5,00%	Ettari di superficie forestale danneggiate da Matsucoccus ripristinate/ettari di superficie da ripristinare	-	100,00%	miglioramento dato anno precedente	Il recupero è vincolato all'attività dei soggetti beneficiari della sottomisura 8.4 del Piano di Sviluppo Rurale. Per il 2019 si punta a ripristinare 150 ettari di superficie forestale	Forestazione. Usi civici. Agroambiente
03.04.SA005	Sviluppo delle aree forestali e aumento della redditività	4,00%	Attuazione Progetti Integrati di Filiera Forestali secondo il cronoprogramma	-	100,00%	Conclusioni iter procedurali di istruttoria	Si veda il cronoprogramma ASR 1	Forestazione. Usi civici. Agroambiente
17.03.SA001	Sostegno al ruolo sociale dell'agricoltura	5,00%	Contratti per il sostegno alla cooperazione tra aziende agricole e soggetti a finalità sociale conclusi/contratti relativi a domande approvate durante l'anno	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso con la Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale (capofila). L'attività agricola è vista in modo funzionale alla realizzazione di servizi sociali volti all'inclusione lavorativa, sociale, terapeutica o riabilitativa di soggetti svantaggiati a bassa contrattualità lavorativa. Il bando del Programma di sviluppo rurale, misura Agricoltura sociale, è in corso di attuazione. Si prevede la firma dei contratti relativi alle domande approvate nel corso del 2019 e del 2020	Direzione
03.02.SA005	Prevenzione degli incendi boschivi	5,00%	Piani di Prevenzione strategica AIB approvati/ Piani AIB di cui è prevista l'approvazione nell'anno	-	100,00%	100,00%	Nel 2018 è stata avviata la progettazione di 17 Piani specifici di prevenzione nell'Attività antincendi boschivi (AIB). Nel 2019 si prevede di approvarne 17 e avviare la progettazione di ulteriori 3 (da approvarsi nel 2020)	Forestazione. Usi civici. Agroambiente
03.03.SA009	Rafforzamento della filiera zootecnica regionale	5,00%	Attuazione misure Documento di Economia e Finanza Regionale finalizzate al sostegno della filiera zootecnica secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo introdotto a seguito della crisi del settore zootecnico del 2018, con particolare riguardo alla filiera ovina da latte, finalizzata alla produzione di formaggi di qualità. Si veda il cronoprogramma ASR 2	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione
99.06.A21	Avvio dei primi interventi gestionali e di messa in sicurezza del patrimonio immobiliare della Società Agricola Suvignano srl	5,00%	Avvio interventi secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo di gruppo regionale condiviso con Ente Terre regionali Toscane (obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma ASR 3	Direzione
99.05.A21	Valutazione del servizio di certificazione per l'export extra UE dei vegetali	5,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	-	>= dato finale 2018	mantenimento dato anno precedente	I vegetali esportati verso paesi extra UE devono essere muniti di un certificato che attesta l'assenza di problemi fitosanitari. Il certificato è rilasciato dal Servizio fitosanitario regionale agli esportatori su appositi moduli ufficiali. La velocità e la correttezza nell'emissione dei certificati sono condizioni essenziali per consentire alle imprese una celere risposta alle richieste del mercato internazionale, per cui è importante che il Servizio fitosanitario garantisca un'attività qualificata e tempestiva. Il gradimento del servizio viene rilevato mediante questionari da somministrare agli utenti	Servizio fitosanitario regionale e di vigilanza e controllo agroforestale

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
06.00.00	Svolgimento del progetto Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,59% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 6 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Tutti i settori della direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	88,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	15,90% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Autorità di Gestione FEASR. Sostegno allo sviluppo delle attività agricole
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	89,47% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	76,81% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Autorità di Gestione FEASR. Sostegno allo sviluppo delle attività agricole
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	0,00% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	2,31% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=1,85%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

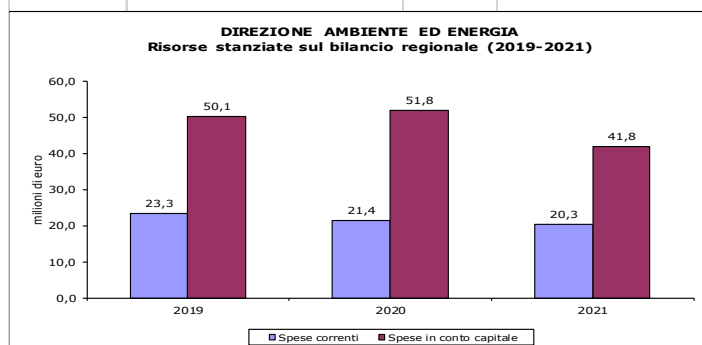


DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA (AEE) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.03.A21	Conclusioni dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della l.r. 22/2015	10,00%	Conclusioni, nei termini di legge, dei procedimenti in scadenza nel 2019 sulle funzioni riacquisite dalle province	93,22%	93,00%	-	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale, con la Direzione Difesa del suolo e protezione civile, con la Direzione Istruzione e formazione e con la Direzione Lavoro. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Direzione
13.01.SA010	Interventi per lo sviluppo della Strategia Regionale della Sostenibilità	5,00%	Redazione documento Progetto "Toscana Green" secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma AEE 1	Direzione
99.04.A21	Attuazione della programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 in materia di bonifiche	8,00%	Avanzamento dei finanziamenti a valere sul FSC 2014-2020 - risorse prenotate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Nel caso in cui le risorse non venissero assegnate ne verrà tenuto conto in fase di rimodulazione degli obiettivi o in sede di valutazione finale. Obiettivo in comune con le Direzioni Attività Produttive, Difesa del Suolo e Protezione Civile e Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale. La pesatura relativa dell'indicatore sul conseguimento dell'obiettivo è pari al 62,5%	Direzione
			Approvazione accordi attuativi delibera del Comitato Interministeriale della Programmazione Economica n. 55/2016 secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma AEE 2. La pesatura relativa dell'indicatore sul conseguimento dell'obiettivo è pari al 37,5%	Direzione
13.02.SA025	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8,00%	Proposta di legge economia circolare secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma AEE 3	Servizi pubblici locali, energia e inquinamenti
			Proposta di legge Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Unico secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma AEE 4	
			Revisione del Piano Rifiuti e Bonifiche secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma AEE 5	
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2019/risorse per investimenti aggiuntivi individuate dalla Giunta Regionale	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Programmazione e bilancio (capofila), Difesa del suolo e protezione civile, Politiche mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale e Urbanistica e politiche abitative. Il numeratore del rapporto somma gli impegni - assunti entro il 31/7/2019 - liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2019, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi individuate dalla Giunta Regionale. L'esplicitazione della modalità di calcolo del grado di raggiungimento verrà effettuata in sede di Comitato di Direzione durante la discussione del primo monitoraggio trimestrale 2019. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
05.01.A21	Favorire l'interoperabilità tra Regione, Sportello Unico per le Attività Produttive ed enti quarti	5,00%	Realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con la Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi (capofila). Si veda il cronoprogramma OSI 7	Direzione
99.05.A21	Valutazione della qualità del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali	8,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	6,7 (dato finale 2017)	> 6	-	Tra tutte le aziende che nel corso dell'anno hanno visto la conclusione di un procedimento amministrativo in tema di autorizzazioni ambientali ed energetiche, viene estratto un campione statisticamente rappresentativo a cui è richiesta la compilazione di un questionario di "customer satisfaction". Viene misurato il livello di gradimento del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali su una scala da 0 a 10	Direzione
99.06.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Attività produttive, Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale e Programmazione e bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1. Relativamente al cronoprogramma l'attività della Direzione è limitata alla società Terme di Montecatini s.p.a.	Direzione
13.00.00	Svolgimento del progetto Contrasto ai cambiamenti climatici ed economia circolare	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,66% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 13 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	97,27% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA (AEE) – OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	0,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Direzione
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	27,23% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=21,78%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale; da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	1,60% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=1,44%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

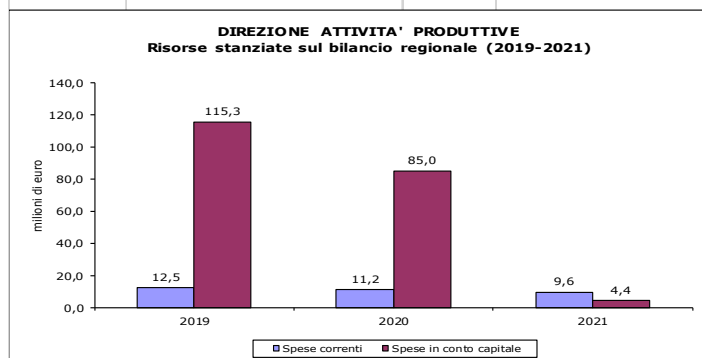


DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE (ATPR) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
14.01.SA064	Valorizzazione delle strutture per il trasferimento tecnologico	4,00%	Numero di accordi di programma sottoscritti per l'attivazione di interventi finalizzati al potenziamento delle infrastrutture per la ricerca industriale/numero di accordi di programma previsti	100,00%	100,00%	-	Per la complessità dell'obiettivo a causa delle molteplici variabili esterne che vi influiscono, si ritiene raggiunto l'obiettivo con la conclusione e attuazione di n. 2 Accordi di Programma	Infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico
99.04.A21	Attuazione della programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020	5,00%	Avanzamento dei finanziamenti a valere sul FSC 2014-2020 - risorse prenotate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	I fondi vengono destinati al sostegno delle imprese. Nel caso in cui le risorse non venissero assegnate ne verrà tenuto conto in fase di rimodulazione degli obiettivi o in sede di valutazione finale. Obiettivo in comune con le Direzioni Ambiente ed Energia, Difesa del Suolo e Protezione Civile e Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale	Direzione
10.05.SA036	Censimento concessioni demanio marittimo	5,00%	Predisposizione archivio concessioni secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma ATPR 1	Legislazione e statistica attività produttive
14.01.SA035	Analisi feedback Research to business	5,00%	Predisposizione report di monitoraggio secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il format "Research to business" ha la finalità di favorire l'incontro tra offerta e domanda di tecnologia e prevede l'organizzazione di incontri one to one (matching). L'attività di analisi ha ad oggetto il numero dei partecipanti, il numero dei matching (incontri) organizzati e la valutazione da parte dei partecipanti circa l'evento. La rilevazione avviene attraverso somministrazione di questionario. Fonte dati: CRM di Regione Toscana - Si veda il cronoprogramma ATPR 2	Promozione economica e turistica
99.03.A21	Riordino normativo	10,00%	Revisione disciplina cammini/RET elaborazione della proposta di legge secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma ATPR 3	Infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico - Legislazione e statistica attività produttive
			Attuazione codice commercio con elaborazione proposta di regolamento secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma ATPR 4	Legislazione e statistica attività produttive
99.06.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed energia, Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale e Programmazione e bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1	Infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico - Politiche di sostegno alle imprese
14.00.00	Coordinamento del Progetto per la ricerca, lo sviluppo e l'innovazione	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,45% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 14 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Tutti i Settori della Direzione
10.00.00	Coordinamento del Progetto per il consolidamento della produttività e competitività delle imprese, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	98,26% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 10 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Tutti i Settori della Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	98,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	
20.00.00	Svolgimento del Progetto Turismo e Commercio	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	97,86% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 20 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Tutti i Settori della Direzione

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE (ATPR) – OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	87,18% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori della Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	50,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	80,28% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Direzione
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	12,11% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=11,50%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Tutti i Settori della Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	8,60% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=6,02%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Tutti i Settori della Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

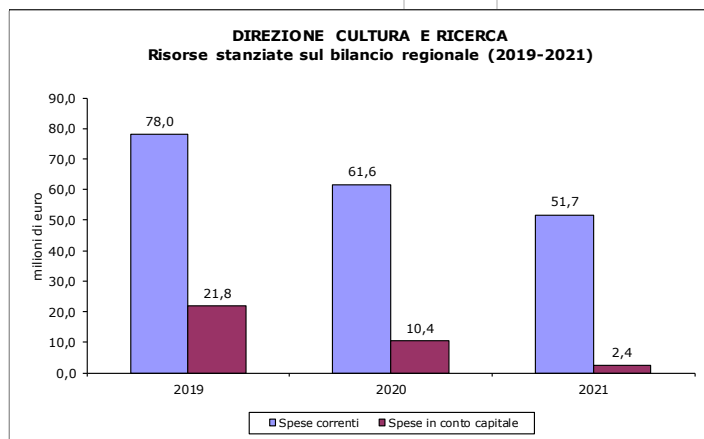


DIREZIONE CULTURA E RICERCA (CER) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
16.03.SA044	Sostegno a percorsi di alta formazione	10,00%	Numero di borse di dottorato triennali per la frequenza a corsi di dottorato internazionali "Pegaso" finanziate/numero di borse da finanziare	100,00% (dato finale 2018)	100,00%	100,00%	Bando "Pegaso 2016". Il finanziamento delle borse di dottorato è realizzato in partenariato fra università toscane ed in raccordo con il sistema produttivo e della ricerca. Nel 2017 sono state finanziate 75 borse, mentre nel 2018 le borse assegnate sono risultati pari a 92. Nel 2019 si prevede di finanziare almeno 80 borse	Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca
			Numero di classi coinvolte nelle attività di orientamento/Numero di classi che si prevede di coinvolgere	-	100,00%	aumento del 50% di classi coinvolte rispetto all'anno precedente		
16.03.SA044	Implementazione della strategia di comunicazione dei servizi accessibili tramite la Carta dello studente	11,00%	Piena funzionalità della Carta dello studente universitario secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	La carta permette l'accesso a tutti i servizi del sistema regionale universitario e del diritto allo studio a prescindere dall'ateneo di iscrizione. A tali servizi ne sono stati aggiunti altri, in ambito culturale, di educazione sanitaria e in materia di trasporti. Diventa strategico comunicare quanto già disponibile, in modo da incrementarne l'utilizzo da parte degli studenti L'obiettivo prevede anche il coinvolgimento dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana (obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma CER 1	Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca
04.03.SA041	Sviluppo e crescita della qualità dell'offerta dei musei della Toscana	10,00%	Numero dei musei ed ecomusei di rilevanza regionale accreditati/numero di musei ed ecomusei accreditati nell'anno precedente	-	103,80%	104,00%	Attualmente il numero dei Musei accreditati è di 79 musei. Si stima un incremento di circa il 4% (pari a 82 strutture accreditate)	Patrimonio culturale, siti unesco, arte contemporanea, memoria
23.00.00	Istituzione dell'Ufficio regionale di trasferimento tecnologico	14,00%	Avvio dell'ufficio secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'intervento prevede l'istituzione e l'avvio dell'operatività dell'ufficio regionale di trasferimento tecnologico, quale supporto alle università /scuole (e anche agli organismi pubblici di ricerca con sede in toscana) per lavorare meglio sui brevetti, o più correttamente sull'intera filiera di valorizzazione della ricerca. Si veda cronoprogramma CER 2	Direzione
23.04.SA042	Attività di valorizzazione del sistema della ricerca a livello internazionale	5,00%	Attivazione intervento secondo cronoprogramma	-	100,00%	-	Il progetto è finalizzato a favorire il miglior posizionamento internazionale del sistema della ricerca toscana. Si veda cronoprogramma CER 3	Direzione
04.00.00	Coordinamento del Progetto Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali	14,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	98,97% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 4 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	95,82% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	73,78% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	69,23% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	28,03% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		

DIREZIONE CULTURA E RICERCA (CER) – OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Direzione
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	14,70% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=13,97%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,88% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=0,88%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

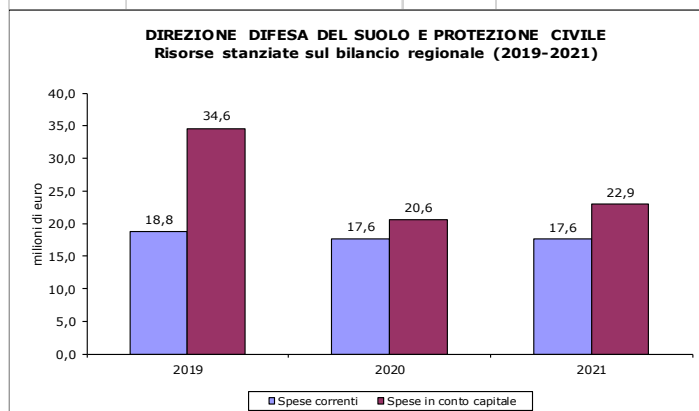
(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.03.A21	Conclusioni dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della l.r. 22/2015	5,00%	Conclusioni, nei termini di legge, dei procedimenti in scadenza nel 2019 sulle funzioni riacquisite dalle province	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con la Direzione Agricoltura e sviluppo rurale, con la Direzione Ambiente ed energia, con la Direzione Istruzione e formazione e con la Direzione Lavoro. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Direzione
08.01.SA014	Efficace svolgimento dell'attività di polizia idraulica	10,00%	Numero di controlli effettuati sui corsi d'acqua/numero di controlli effettuati nell'anno precedente	-	90,00%	110,00%	Per un controllo dei corsi d'acqua sempre efficace si rende necessario continuare ad effettuare sopralluoghi/segnalazioni e soprattutto controlli e rendere omogenea la distribuzione sul territorio. Nel 2018 sono stati effettuati circa 4.000 controlli	Tutti i Settori del Genio Civile
08.01.SA076	Comunicazione e gestione eventi di protezione civile in Regione Toscana	10,00%	Procedure attuate/procedure previste	-	90,00%	90,00%	Il conseguimento dell'obiettivo sarà valutato facendo riferimento al rispetto delle procedure stabilite dalla Delibera della Giunta Regionale n. 395/2015 (e sue modifiche ed integrazioni) e dagli ordini di servizio n. 19 del 26/10/2018 e n. 20 del 23/11/2018	Settore protezione civile regionale - Settore idrologico regionale - tutti i Settori del Genio Civile
08.01.SA003	Efficace gestione delle conseguenze degli eventi calamitosi	8,00%	Adempimenti rispettati/adempimenti previsti	-	100,00%	100,00%	Una parte significativa delle attività della Direzione consiste nella gestione delle risorse in contabilità speciale assegnate ai Commissari. Il primo indicatore si riferisce al rispetto degli adempimenti previsti nelle ordinanze del capo dipartimento di protezione civile (OCDPC) emesse in caso di evento	Direzione
			Numero ordinanze emesse/numero ordinanze da emettere	-	100,00%	100,00%		
01.03.SA014	Realizzazione degli interventi di competenza della Direzione	5,00%	Numero gare pubblicate nell'anno/numero opere programmate nell'anno	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Indicatore comune con la Direzione Politiche Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale e condiviso con la Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi (Settore Contratti - da cui dipende la definizione degli atti di gara). L'indicatore sarà calcolato sulla base della programmazione concordata con il Settore Contratti e comunicata in Comitato di Direzione	Tutti i Settori della Direzione
99.04.A21	Attuazione della programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020	5,00%	Avanzamento dei finanziamenti a valere sul FSC 2014-2020 - risorse prenotate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Nel caso in cui le risorse non venissero assegnate ne verrà tenuto conto in fase di rimodulazione degli obiettivi o in sede di valutazione finale. Obiettivo in comune con le Direzioni Ambiente ed Energia, Attività Produttive e Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale	Direzione
09.04.SA012	Dare attuazione al progetto cave	5,00%	Rispetto delle attività e delle tempistiche definite dalla cabina di regia	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (capofila), Diritti di cittadinanza e coesione sociale, Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale e Urbanistica e politiche abitative. L'obiettivo prevede anche il coinvolgimento dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (obiettivo di filiera). Lo sviluppo della banca dati delle attività di controllo in materia di attività estrattive prevede la collaborazione della Direzione Organizzazione e sistemi informativi (Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza)	Tutti i Settori del Genio Civile - Assetto Idrogeologico
08.01.SA019	Mitigazione del rischio idrogeologico	8,00%	Rispetto del cronoprogramma di attuazione degli interventi di competenza regionale	-	80,00%	-	Il rischio idrogeologico comprende quello idraulico e quello geomorfologico. Gli interventi finanziati presi in considerazione sono quelli inseriti nel Documento Operativo della Difesa del Suolo. Relativamente al primo indicatore si fa riferimento ai cronoprogrammi approvati nel DODS per gli interventi di competenza regionale	Assetto idrogeologico
			Valore degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico attuati/valore degli interventi finanziati	-	80,00%	80,00%		
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività svolta nei confronti dei soggetti coinvolti nella gestione delle emergenze relative alla protezione civile	5,00%	Esito dell'indagine qual/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	-	>= 70,00%	mantenimento dato anno precedente	Le modalità di rilevazione saranno definite nel primo semestre 2019 per procedere con l'effettuazione dell'indagine nel secondo semestre dell'anno	Direzione
08.01.SA019	Controllo delle manutenzioni dei corsi d'acqua di competenza regionale	8,00%	Report trimestrali sull'avanzamento dei piani delle attività consorzi di bonifica monitorati/report trimestrali trasmessi da parte dei consorzi	-	100,00%	-	Il monitoraggio viene effettuato attraverso il rispetto di quanto stabilito dai piani di attività di bonifica. La deliberazione che approva i piani delle attività di bonifica prevede la trasmissione da parte dei consorzi di bonifica di report trimestrali sull'avanzamento dello stato degli interventi programmati. Gli uffici della direzione effettuano un controllo istruttorio sui report trasmessi e relazionano alla Direzione	Tutti i Settori del Genio Civile
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2019/risorse per investimenti aggiuntivi individuate dalla Giunta Regionale	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Programmazione e bilancio (capofila), Ambiente ed energia, Politiche mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale e Urbanistica e politiche abitative. Il numeratore del rapporto somma gli impegni - assunti entro il 31/7/2019 - liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2019, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi individuate dalla Giunta Regionale. L'esplicitazione della modalità di calcolo del grado di raggiungimento verrà effettuata in sede di Comitato di Direzione durante la discussione del primo monitoraggio trimestrale 2019. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
08.00.00	Coordinamento del Progetto per l'assetto idrogeologico e l'adattamento ai cambiamenti climatici	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,95% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 8 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Tutti i Settori della direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	79,06% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	10,54% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=10,01%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Tutti i Settori del Genio Civile
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	1,30% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=1,17%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Tutti i settori della direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



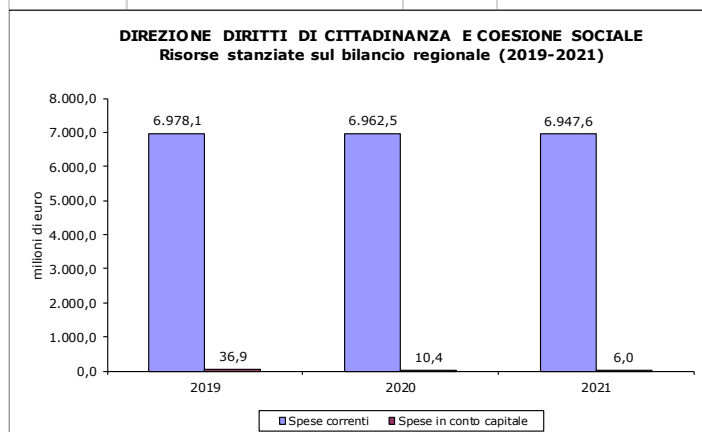
DIREZIONE DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE (DCCS) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI					Note	Responsabile attuazione (1)	
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019			Valore target 2020 – 2021
99.04.A21	Azioni finalizzate all'equilibrio economico-finanziario del sistema sanitario regionale	5,00%	Numero monitoraggi predisposti sull'andamento economico del sistema sanitario toscano/numero monitoraggi previsti	100,00% (dato finale 2018)	100,00%	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali)	Contabilità e investimenti
			ricavi/costi	100,09% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'indicatore evidenzia come il Conto Economico consolidato del Sistema Sanitario Regionale relativo al quarto trimestre dell'anno debba risultare in equilibrio economico (costi non superiori ai ricavi)	
			Numero autorizzazioni preventive rilasciate dalla Regione/numero investimenti finanziati con contributi in conto esercizio e sull'accensione del leasing	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Il valore dell'indicatore si calcola sul numero delle autorizzazioni rilasciate sia relative agli investimenti che al leasing di importo superiore a 500.000 Euro. La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 40%	
99.04.A21	Contenimento della spesa farmaceutica e per il personale del sistema sanitario regionale	5,00%	Numero monitoraggi predisposti sull'andamento della spesa farmaceutica/numero monitoraggi previsti	-	100,00%	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali) che evidenzino l'andamento della spesa rispetto all'obiettivo di risparmio assegnato alle aziende sanitarie	Contabilità e investimenti - Politiche del farmaco e dispositivi
			Numero monitoraggi predisposti sull'andamento dei costi per le risorse umane/numero monitoraggi previsti	-	100,00%	100,00%		Contabilità e investimenti - Politiche del personale del SSR e relazioni sindacali
19.00.00	Mantenimento dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA)	5,00%	Punteggio griglia LEA/punteggio griglia LEA massimo raggiungibile	96,00% (dato finale 2017)	93,77%	93,77%	La griglia LEA è lo strumento con il quale si monitora la corretta erogazione dei LEA (Livelli Essenziali di Assistenza). Monitora 32 indicatori per i diversi livelli di assistenza (prevenzione, ospedaliera, territoriale) che sono pesati e valutati con un punteggio complessivo che va da un minimo di -25 ad un massimo di 225 punti. L'adempienza si raggiunge con un punteggio di almeno 160 punti. La Regione si prefigge di raggiungere e superare la soglia di 210 punti (nel 2017 il punteggio raggiunto è risultato pari a 216 punti)	Controllo direzionale e sistema delle remunerazioni delle prestazioni
19.02.SA054	Abbattimento Liste di attesa	5,00%	Percentuale delle prestazioni, derivanti dalla delibera della Giunta Regionale 750/2018, garantite entro i tempi definiti dalla delibera	76,90% (dato finale 2018)	90,00%	90,00%	L'indicatore fa riferimento all'attuazione della delibera della Giunta Regionale 750/2018; si richiede che almeno nel 90% delle prenotazioni vengano rispettati i tempi massimi previsti in relazione anche ai codici di priorità	Controllo direzionale e sistema delle remunerazioni delle prestazioni - Qualità dei servizi e reti cliniche
19.04.SA054	Sviluppo reti regionali	5,00%	Numero di Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali sulle malattie rare definiti dai centri di competenza/numero di PDTA definiti nell'anno precedente	-	200,00%	150,00%	Il processo di riordino della rete regionale prevede la definizione di Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali (PDTA) da parte dei centri di competenza	Qualità dei servizi e reti cliniche
19.08.SA074	Dare attuazione al piano nazionale della prevenzione e ai piani operativi relativi ai protocolli di intesa per il lavoro sicuro nel comparto estrattivo e lapideo, nei porti e per la sicurezza in Toscana	6,00%	Progetto cave - rispetto delle attività e delle tempistiche definite dalla cabina di regia	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Indicatore condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (capofila), Attività produttive, Difesa del suolo e protezione civile, Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale e Urbanistica e politiche abitative. L'indicatore prevede anche il coinvolgimento dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (obiettivo di filiera). Lo sviluppo della banca dati delle attività di controllo in materia di attività estrattive prevede la collaborazione della Direzione Organizzazione e sistemi informativi (Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza)	Salute e sicurezza luoghi di lavoro e processi speciali in ambito prevenzione
			Promozione della sicurezza del lavoro nel porto di Livorno - rispetto delle attività e delle tempistiche definite dalla cabina di regia	-	100,00%	100,00%	In data 03/10/2018 è stato sottoscritto il protocollo per la promozione della sicurezza del lavoro nel porto di Livorno e negli stabilimenti industriali dell'area portuale. I firmatari del protocollo sono la Regione Toscana, la Direzione Marittima di Livorno, l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale, l'Ispettorato Interregionale del Lavoro, l'INAIL, la Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco della Toscana, i comuni di Collesalveti e Livorno, l'ARPAT e l'Azienda USL Toscana Nord Ovest. Le attribuzioni della cabina di regia sono disciplinate dall'articolo 2 del protocollo. Indicatore condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (capofila)	
			Migliorare gli standard sulla sicurezza del lavoro - rispetto delle attività e delle tempistiche definite dal tavolo sulla sicurezza del lavoro e dal nucleo tecnico	-	100,00%	100,00%	In data 01/06/2018 è stato sottoscritto il protocollo sul coordinamento ed il monitoraggio della sicurezza del lavoro in Toscana. I firmatari del protocollo sono la Regione Toscana, l'Ispettorato Interregionale del Lavoro, l'INAIL, la Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco della Toscana, CGIL, CISL, UIL, Confindustria Toscana, Confartigianato Imprese Toscana, Concommercio Toscana, CNA Toscana, Confesercenti Toscana e l'Associazione Generale delle Cooperative Italiane Toscana. Le attribuzioni del tavolo sulla sicurezza del lavoro e del nucleo tecnico sono disciplinate dagli articoli 4 e 5 del protocollo. Indicatore condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (capofila)	
17.03.SA001	Sostegno al ruolo sociale dell'agricoltura	5,00%	Contratti per il sostegno alla cooperazione tra aziende agricole e soggetti a finalità sociale conclusi/contratti relativi a domande approvate durante l'anno	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso con la Direzione Agricoltura e sviluppo rurale. L'attività agricola è vista in modo funzionale alla realizzazione di servizi sociali volti all'inclusione lavorativa, sociale, terapeutica o riabilitativa di soggetti svantaggiati a bassa contrattualità lavorativa. Si prevede la firma dei contratti relativi alle domande approvate nel corso del 2019 e del 2020	Direzione

DIREZIONE DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE (DCCS) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
19.02.SA045	Attivazione portale per il cittadino per prenotazioni prestazioni sanitarie	5,00%	Attivazione del portale e pubblicazione dell'offerta delle singole Aziende Sanitarie secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il progetto consentirà di rendere disponibile a tutti i cittadini toscani, sia su portale web che sulla app smartSST, la possibilità di prenotare in autonomia e con pochi click le prestazioni sanitarie erogate dalle strutture pubbliche del SSR. Si veda il cronoprogramma DCCS 1	Sanità digitale e innovazione
99.05.A21	Dematerializzazione del buono celiachia	5,00%	Effettuazione degli adempimenti necessari per la dematerializzazione del buono celiachia secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il progetto consentirà di dematerializzare completamente l'attuale buono cartaceo mensile distribuito ai pazienti celiaci (circa 18.000). Consentirà inoltre ai pazienti di poter spendere il buono elettronico in ogni esercizio (grande distribuzione, piccoli esercizi e farmacie) in tutta la Toscana (ed eventuali altre regioni aderenti), contrariamente a quanto accade adesso che è spendibile solo nel territorio della asl di appartenenza, e di tenere sotto controllo tramite app e sito del fascicolo sanitario il dettaglio ed il residuo della spesa mensile. Si veda il cronoprogramma DCCS 2	Sanità digitale e innovazione
99.05.A21	Indagine di clima interno presso le strutture del Sistema Sanitario Regionale	5,00%	Grado di partecipazione all'indagine	-	>= 25,00%	-	Rilevazione del clima internopresso le strutture del SSR tramite il questionario somministrato ai dipendenti dal Laboratorio MES - Management E Sanità	Direzione
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività svolta nei confronti degli utenti della scuola cani guida	3,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction) espressa, attraverso risposte ad un questionario specifico	100,00%	100,00%	100,00%	Al termine di ogni corso di istruzione e consegna del cane guida, a ciascun allievo non vedente viene somministrato un questionario. Le varie domande previste nello stesso mirano a verificare il gradimento degli utenti rispetto sia al corso in generale sia ad alcuni aspetti specifici dello stesso	Welfare e sport
18.00.00	Coordinamento del progetto Tutela dei diritti civili e sociali	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,87% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 18 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	82,22% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	
17.00.00	Coordinamento del progetto Lotta alla povertà e inclusione sociale	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 17 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Welfare e sport - Politiche per l'integrazione socio-sanitaria
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	57,14% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	98,62% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	89,47% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	57,30% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Direzione

DIREZIONE DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE (DCCS) – OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	3,35% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	4,78% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=3,82%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

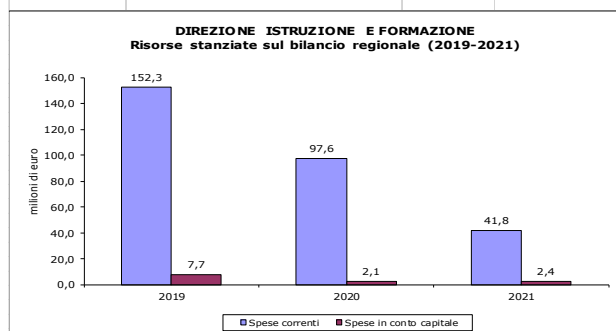
(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



DIREZIONE ISTRUZIONE E FORMAZIONE (IEF) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.03.A21	Conclusione dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della l.r. 22/2015	5,00%	Conclusione, nei termini di legge, dei procedimenti in scadenza nel 2019 sulle funzioni riacquisite dalle province	100,00%	100,00%	-	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Agricoltura e sviluppo rurale, con la Direzione Ambiente ed energia, con la Direzione Difesa del suolo e protezione civile e con la Direzione Lavoro. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Direzione
99.05.99	Riduzione dei tempi di assegnazione delle risorse per il diritto allo studio scolastico	5,00%	Data di validazione delle liquidazioni a favore delle amministrazioni comunali	metà novembre 2017	Entro il 15 settembre 2019	-	L'obiettivo politico è quello di evitare che le famiglie toscane che hanno diritto ai contributi per il diritto allo studio siano costrette, all'avvio dell'anno scolastico, ad anticipare le spese necessarie per la frequenza scolastica dei figli (relative, ad esempio, ai libri di testo). E' esclusa dal calcolo dell'indicatore l'erogazione delle risorse destinate agli studenti con sospensione di giudizio	Settore Educazione e istruzione
16.05.SA068	Occupazione dei diplomati ITS	5,00%	Partecipanti ai percorsi ITS che hanno un lavoro, anche autonomo, entro i 6 mesi successivi alla partecipazione al percorso/totale partecipanti ai percorsi ITS	56,90% (dato 2011)	58,23%	58,40% (2020) 58,57% (2021)	Indicatore di risultato contenuto nel Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo 2014-2020, con riferimento ai destinatari della priorità di investimento 8.ii	Programmazione formazione strategica e istruzione e formazione tecnica superiore
11.01.A11	Dispersione formativa nei percorsi di formazione territoriale	10,00%	Percentuale di partecipanti ai percorsi di formazione finanziati che non risultano tra i frequentanti finali dei medesimi percorsi	-	<=25,00%	<=25,00%	-	Programmazione in materia di IEF, apprendistato, tirocini, formazione continua territoriale e individuale. Uffici regionali di Grosseto e Livorno - Programmazione formazione strategica e istruzione e formazione tecnica superiore
17.04.A12	Tenuta dell'indicatore di Lisbona per la Toscana che misura il livello di accoglienza dei bambini di età 3-36 mesi nella rete dei servizi educativi	5,00%	Bambini in età 3-36 mesi accolti in servizi educativi per la prima infanzia o anticipati della scuola dell'infanzia/popolazione 3-36 mesi	36,04% (dato finale 2016)	35,80%	36,00%	Si tratta di un indicatore di risultato per il quale il valore obiettivo è fissato nel POR FSE 2014-2020, al 37,1% al 2023. L'indicatore di Lisbona è stato formulato nel quadro delle politiche europee per l'occupazione femminile e risponde all'obiettivo specifico (per gli stati membri) di fornire, entro il 2010, un'assistenza all'infanzia per almeno il 33% dei bambini di età inferiore ai 3 anni. La soglia del 33% è stata definita in occasione del Consiglio europeo di Barcellona (15/16 marzo 2002) e si lega all'obiettivo generale di raggiungere un livello di donne occupate superiore al 60%, a sua volta formulato a conclusione del Consiglio europeo di Lisbona (23/24 marzo 2000). Le fonti informative relative ai sopracitati fattori sono le seguenti: - bambini iscritti nei servizi educativi per la prima infanzia alla data del 31/12: dati Siria (sistema informativo regionale infanzia) - bambini accolti temporaneamente dai servizi educativi per la prima infanzia: dati Siria (sistema informativo regionale infanzia) - bambini di 2 anni iscritti in anticipo alle scuole dell'infanzia: dati Miur - popolazione residente 3-36 mesi: dati Istat	Educazione e Istruzione
12.03.SA069	Tasso di copertura delle azioni regionali di orientamento scolastico e formativo	5,00%	Numero di alunni dell'ultimo anno delle scuole secondarie di primo e secondo grado raggiunti dalle azioni regionali di orientamento scolastico e formativo/numero di alunni dell'ultimo anno delle scuole secondarie di primo e secondo grado	-	95,00%	95,00%	-	Educazione e Istruzione
99.05.A21	Semplificazione della procedura di riconoscimento dei corsi di formazione e riduzione dei tempi di istruttoria	5,00%	Avvio della nuova procedura informatica e amministrativa a sportello secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma IEF 1. Attualmente le domande vengono presentate a scadenze trimestrali, dalle quali decorrono i 90 giorni di tempo per il procedimento (totale= al massimo 7 mesi). Con la nuova procedura, saranno previste graduatorie mensili e le domande presentate nell'arco di un mese saranno istruite entro la fine del mese seguente (totale procedura= al massimo 60 giorni)	Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema
12.03.SA069	Avvio operativo del sistema regionale di individuazione, validazione e certificazione delle competenze	9,00%	Messa a disposizione del servizio di individuazione validazione e certificazione delle competenze secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma IEF 2	Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema
12.02.SA070	Sperimentazione Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) per adulti	5,00%	Numero di destinatari dei percorsi di IeFP per adulti attivati/numero di destinatari previsti	-	100,00%	100,00%	Si prevede l'attivazione di percorsi rivolti a 400 destinatari	Programmazione in materia di IEF, apprendistato, tirocini, formazione continua territoriale e individuale. Uffici regionali di Grosseto e Livorno

DIREZIONE ISTRUZIONE E FORMAZIONE (IEF) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
12.00.00	Svolgimento del progetto Successo scolastico e formativo	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,43% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 12 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	92,56% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	86,69% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	96,67% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	19,41% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Direzione
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assstati relativi all'esercizio n	9,76% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=9,76%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assstati relativi all'esercizio n	7,52% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=5,26%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		46,00%						

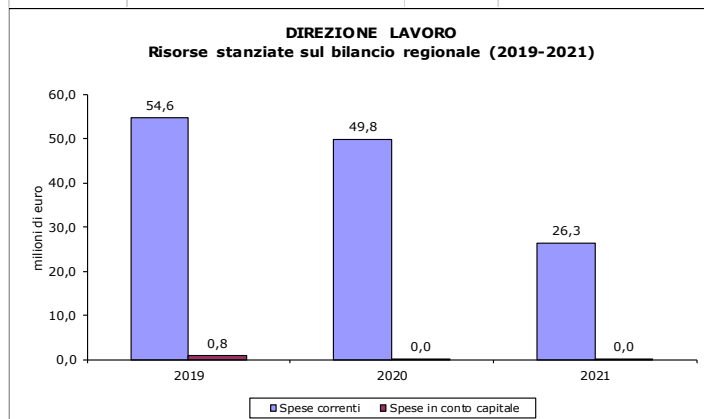
(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



DIREZIONE LAVORO (LAV) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
11.01.A11	Chiusura del Piano Integrato per l'Occupazione (PIO)	5,00%	Realizzazione degli interventi previsti nel piano secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Gli interventi previsti nel piano sono rivolti ai disoccupati privi di prestazioni a sostegno del reddito, attraverso la combinazione di più strumenti (assegno di ricollocazione, indennità di partecipazione alle azioni di politica attiva e incentivi per i datori di lavoro). Si veda il cronoprogramma LAV 1	Direzione
99.03.99	Conclusioni dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della l.r. 22/2015	5,00%	Conclusioni, nei termini di legge, dei procedimenti in scadenza nel 2019 sulle funzioni riacquisite dalle province	100,00%	100,00%	-	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Agricoltura e sviluppo rurale, con la Direzione Ambiente ed energia, con la Direzione Difesa del suolo e protezione civile e con la Direzione Istruzione e formazione. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Direzione
11.03.A11	Messa a regime del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro	10,00%	Realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con la Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi. L'obiettivo prevede anche il coinvolgimento dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma LAV 2	Direzione
11.03.A11	Gestione efficiente del mercato del lavoro regionale	5,00%	Numero di sopralluoghi e verifiche effettuate/numero di sopralluoghi e verifiche programmate	-	100,00%	100,00%	I sopralluoghi e le verifiche sono tesi al monitoraggio ed al controllo delle prestazioni erogate a fronte della gara unica realizzata. La previsione formulata è relativa all'effettuazione di 6 sopralluoghi e verifiche	Direzione
11.03.A11	Promozione dei servizi erogati dalla nuova rete regionale dei Centri per l'impiego	5,00%	Organizzazione dell'evento regionale fiera del mercato del lavoro secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'obiettivo è realizzato in piena collaborazione con l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma LAV 3	Direzione
11.02.A11	Sostegno ai lavoratori occupati in aziende in crisi	5,00%	Unità di crisi attivate/numero di crisi aziendali segnalate	100,00%	100,00%	100,00%	La finalità dell'obiettivo è di verificare che sia data risposta al 100% alle crisi aziendali nonostante il notevole incremento delle stesse (nel 2018 si sono registrate 67 unità di crisi attivate su altrettante segnalate)	Direzione
11.01.A11	Sostegno ai lavoratori disoccupati	9,00%	Lavoratori destinatari di incentivi all'assunzione che risultano occupati a distanza di 6 mesi dall'assunzione o stabilizzazione/totale lavoratori destinatari di incentivi all'assunzione	-	70,00%	70,00%	La finalità dell'obiettivo è verificare il mantenimento in occupazione dei lavoratori assunti usufruendo degli incentivi	Direzione
11.03.A11	Realizzazione del portale del cittadino	5,00%	Avvio del portale secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	E' prevista la realizzazione di un portale unico regionale per l'incontro domanda/offerta di lavoro e accesso ai servizi dei Centri per l'impiego da parte di aziende e cittadini. L'obiettivo prevede la collaborazione del settore Sistemi Informativi e tecnologia della conoscenza. Si veda il cronoprogramma LAV 4	Direzione
99.05.A21	Verifica della qualità del sistema dei centri per l'impiego	5,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction)	-	>=60,00%	mantenimento dato anno precedente	Il valore target è calcolato tenuto conto della media indicata a livello nazionale nella quale la verifica della qualità dei Centri per l'Impiego è risultata pari al 40-60%	Direzione
11.00.00	Coordinamento del Progetto Politiche per il diritto e la dignità del lavoro	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	96,88% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 11 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	95,50% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	71,98% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	60,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	60,18% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		

DIREZIONE LAVORO (LAV) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Direzione
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	15,96% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=13,90%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,65% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=0,65%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



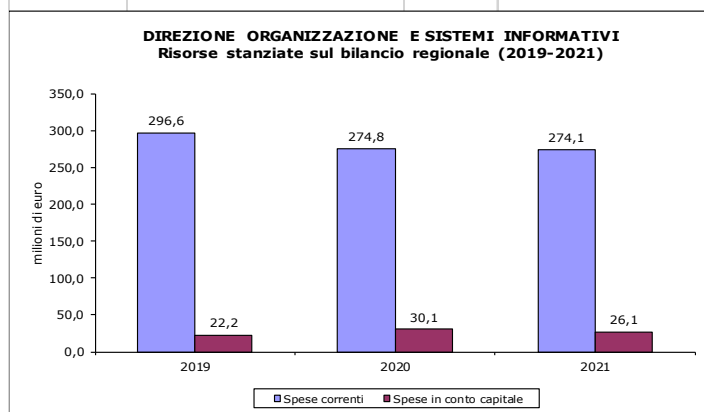
DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI (OSI) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
11.03.A11	Messa a regime del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro	10,00%	Realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con la Direzione Lavoro (capofila). L'obiettivo prevede anche il coinvolgimento dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma LAV 2	Direzione
99.05.A21	Gestione efficace delle risorse umane 2018 – 2020	5,00%	Realizzazione degli interventi previsti nel piano triennale dei fabbisogni secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OSI 1	Organizzazione e sviluppo risorse umane
			Sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OSI 2	Amministrazione del personale - Organizzazione e sviluppo risorse umane
99.05.A21	Semplificazione e informatizzazione delle procedure legate all'organizzazione ed allo sviluppo delle risorse umane	8,00%	Sviluppo del sistema informatizzato per la gestione della performance organizzativa secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Indicatore condiviso con la Direzione Programmazione e Bilancio (Settore Controllo Strategico e di Gestione) e relativo alla messa a regime di un sistema informativo per la gestione della performance organizzativa con riferimento alla fase di monitoraggio e valutazione. Si veda il cronoprogramma OSI 3	Organizzazione e sviluppo risorse umane - Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza
			Realizzazione priorità definite a seguito dell'aggiornamento e della revisione del piano pluriennale dei sistemi informativi secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	In un apposito documento presentato in Comitato di Direzione verranno definite le attività prioritarie da realizzarsi, compatibili con le attività che il Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza svolge per migliorare i servizi esistenti, su cui misurare il raggiungimento dell'obiettivo. Si veda il cronoprogramma OSI 4	Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza
			Coordinamento della transizione alla modalità operativa digitale secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Nel proseguire quanto iniziato nel 2018 in relazione alla transizione alla modalità operativa digitale, nel 2019 l'attività prevalente sarà quella del recepimento delle direttive dell'Agenzia per l'Italia digitale nel piano triennale dell'informatica, che si tradurrà anche nella predisposizione di linee guida afferenti a strumenti e servizi regionali. Obiettivo condiviso con la Direzione Affari legislativi, giuridici e istituzionali (Settore Attività legislativa e giuridica) relativamente alla fase 2 del cronoprogramma OSI 5	Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione
			Numero monitoraggi predisposti sullo stato di avanzamento degli interventi previsti nel piano sul trattamento dei dati personali/numero monitoraggi previsti	-	100,00%	-	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali) da condividere in sede di Comitato di Direzione	Ufficio responsabile protezione dati
99.05.A21	Efficiente svolgimento delle procedure di gara	10,00%	Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi	-	100,00%	100,00%	In sede di Comitato di Direzione verrà comunicata una selezione delle varie programmazioni predisposte al fine di condurre un monitoraggio puntuale, a cadenza trimestrale, su quelle che rivestono un carattere di strategicità tale da rendere essenziale l'avvio nei termini stabiliti. L'obiettivo verrà inserito sulle schede individuali degli obiettivi dei Dirigenti coinvolti dallo svolgimento delle procedure di gara selezionate e su quella del Dirigente responsabile del Settore Contratti	Contratti
			Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione triennale dei lavori pubblici e della programmazione dei Commissari	-	100,00%	100,00%		
			Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione biennale del soggetto aggregatore	-	100,00%	100,00%		

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI (OSI) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
05.01.A21	Aumento copertura del territorio in banda ultra larga (almeno 30 Mbps)	4,00%	Numero di unità immobiliari del territorio coperte con banda ultra larga/numero unità da coprire entro il 2020	10,74% (dato finale 2018)	23,89%	100,00%	Nell'ambito del Piano Nazionale Banda Ultralarga e all'interno della programmazione POR-FESR e PSR-FEASR 2014-2020 è previsto che entro il 2020 la banda ultralarga raggiungerà complessivamente 646.000 unità immobiliari presenti nelle aree a fallimento di mercato (c.d. aree bianche) di tutti i comuni toscani. Nel 2019 saranno coperte ulteriori 85.000 unità immobiliari, che vanno ad aggiungersi alle 25.000 unità coperte nel 2017 e alle 44.359 unità coperte nel 2018	Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione
05.02.A21	Sviluppo della cittadinanza digitale	4,00%	Realizzazione del progetto ufficio di prossimità secondo il cronoprogramma	-	100,00%	100,00%	Con la deliberazione n.845 del 30/07/2018 la Regione Toscana ha aderito al progetto proposto dal Ministero della Giustizia destinato a favorire la costituzione degli Uffici di prossimità con l'obiettivo di ampliare la rete dei servizi collegati al sistema giudiziario e semplificare l'accesso alla tutela di diritti. Le attività previste dal progetto, iniziato nel corso del 2018, saranno realizzate fino al 2023. Per il 2019 si veda il cronoprogramma OSI 6	Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione
05.01.A21	Favorire l'interoperabilità tra Regione, Sportello Unico per le Attività Produttive ed enti quarti	5,00%	Realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con la Direzione Ambiente ed Energia (per le necessarie interconnessioni con gli applicativi utilizzati dalla Direzione). Si veda il cronoprogramma OSI 7	Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione
99.05.A21	Valorizzazione degli immobili regionali ad opera di soggetti del terzo settore	5,00%	Realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OSI 8	Patrimonio e logistica
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività di supporto organizzativo ed informativo svolta	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	-	>= 70,00%	mantenimento dato anno precedente	Le modalità di rilevazione saranno definite nel primo semestre 2019 per procedere con l'effettuazione dell'indagine nel secondo semestre dell'anno	Direzione
05.00.00	Coordinamento del progetto agenda digitale, banda ultra larga, semplificazione e collaborazione	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	94,70% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 5 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	80,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	99,69% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori con responsabili di misura
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	71,43% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	5,45% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI (OSI) – OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Direzione
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	11,18% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=10,62%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	2,16% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=1,73%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	94,44% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



DIREZIONE POLITICHE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (PMIT) – OBIETTIVI 2019

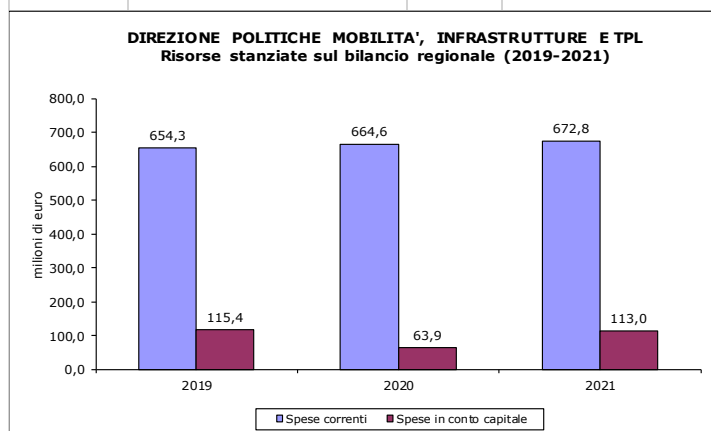
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
01.01.SA059	Completamento del sistema tramviario ed estensione nell'area metropolitana	5,00%	Numero di monitoraggi predisposti sullo stato di avanzamento dei lavori e progettazione delle linee/numero di monitoraggi previsti	-	100,00%	-	La Regione partecipa all'attività di coordinamento e supporto tecnico nei confronti del Comune di Firenze quale stazione appaltante, cofinanziando inoltre la progettazione delle linee e monitorando le procedure di affidamento della progettazione ed il loro stato di avanzamento. La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali)	Direzione
15.02.SA059	Gestione gara lotto unico regionale su gomma e del relativo contratto ponte	7,00%	Attuazione adempimenti circa il contenzioso giurisdizionale della gara lotto unico regionale e azioni correlate al contratto secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	La procedura di gara per l'affidamento in concessione dei servizi di TPL su gomma-lotto unico regionale è procedura complessa (dato finanziario 3 mld + IVA) che delinea una fase in cui si prevede il trasferimento dagli attuali 14 gestori al nuovo gestore unitario (equivalente a cessione di rami di azienda). Nelle more del complesso intreccio del contenzioso giurisdizionale in atto, il 29 dicembre 2017 è stato stipulato il contratto ponte di affidamento diretto in via d'urgenza agli attuali gestori riuniti in un unico soggetto, per la durata di due anni (2018-2019), e con l'Accordo, sottoscritto contestualmente, dei due concorrenti della procedura di gara. Obiettivo condiviso con la Direzione Organizzazione e sistemi informativi (Settore Contratti). Il 2019 vedrà il secondo e ultimo anno di vigenza del contratto ponte. Nel corso del medesimo anno sarà data attuazione all'aggiudicazione definitiva della gara e al conseguente avvio della fase di attuazione, a carico dell'aggiudicatario, delle attività propedeutiche alla finale stipula del nuovo contratto TPL gomma – lotto unico regionale. Si veda il cronoprogramma PMIT 1	Trasporto pubblico locale
15.01.SA063	Progettazione e realizzazione interventi di viabilità regionale	10,00%	Numero di interventi finanziati a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 con progetto esecutivo concluso/totale interventi di viabilità finanziati	-	26,67%	100,00%	Rispetto alle 15 opere di viabilità regionale finanziate con risorse FSC 2014-2020 per 4 opere si prevede la conclusione della progettazione esecutiva nel 2019 (mentre per altre opere FSC a seguito della progettazione esecutiva è prevista la pubblicazione della gara, come da indicatore seguente). Pesatura dell'indicatore relativa al 30%	Progettazione e realizzazione viabilità Firenze, Prato, Pistoia - Progettazione e realizzazione viabilità Pisa, Livorno, Lucca e Massa Carrara - Progettazione e realizzazione viabilità Arezzo, Siena e Grosseto - Programmazione viabilità
			Numero gare pubblicate nell'anno/numero opere programmate nell'anno	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Indicatore comune con la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile e condiviso con la Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi (Settore Contratti). L'indicatore sarà calcolato sulla base della programmazione concordata con il Settore Contratti e comunicata in Comitato di Direzione. La pesatura relativa dell'indicatore sul conseguimento dell'obiettivo è pari al 40%. Tra le opere interessate, quelle finanziate con risorse FSC 2014-2020	
			Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	-	Si prevede per 2 opere di viabilità regionale di avviare i lavori nel 2019. Il numero fa riferimento agli interventi per i quali è stata effettuata la consegna dei lavori all'impresa esecutrice. La pesatura relativa dell'indicatore sul conseguimento dell'obiettivo è pari al 30%	
99.04.A21	Attuazione della programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020	5,00%	Avanzamento delle opere finanziate a valere sul FSC 2014-2020 Piano Operativo Infrastrutture secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il Piano Operativo Infrastrutture del FSC 2014-2020 destina risorse per interventi di viabilità locale, vie navigabili, piste ciclabili e opere aeroportuali. Si tratta di opere attuate per lo più da Enti locali. Obiettivo in comune con le Direzioni Ambiente ed Energia, Attività Produttive e Difesa del Suolo e Protezione Civile. Si veda il cronoprogramma PMIT 2	Programmazione viabilità - Infrastrutture per la logistica - Trasporto pubblico locale
15.03.SA059	Realizzazione della Darsena Europa nel porto di Livorno	4,00%	Approvazione accordo di programma con l'Autorità Portuale Nazionale e partecipazione al nucleo operativo secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'accordo di programma concerne le opere marittime di difesa e dei dragaggi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale. Si veda il cronoprogramma PMIT 3	Infrastrutture per la logistica
09.04.SA012	Dare attuazione al progetto cave	5,00%	Rispetto delle attività e delle tempistiche definite dalla cabina di regia	-	100,00%	100,00%	L'indicatore risulta condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (capofila), Difesa del suolo e protezione civile, Diritti di cittadinanza e coesione sociale e Urbanistica e politiche abitative. L'obiettivo prevede anche il coinvolgimento dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (obiettivo di filiera). Per quanto di competenza della Direzione, si prevede la realizzazione delle attività di controllo sui siti estrattivi presenti sul territorio, come previsto dalla L.R. 35/2015. Lo sviluppo della banca dati delle attività di controllo in materia di attività estrattive prevede la collaborazione della Direzione Organizzazione e sistemi informativi (Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza)	Pianificazione e controlli in materia di cave
			Controlli effettuati/Controlli programmati	-	100,00%	100,00%	Per il 2019 si prevede di effettuare un numero di controlli pari a 10	

DIREZIONE POLITICHE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (PMIT) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.06.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Proseguimento con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed energia, Attività produttive e Programmazione e bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1	Affari Amministrativi e contabili per il trasporto pubblico locale
99.06.A21	Coordinamento attività Autorità Portuale Regionale	5,00%	Numero monitoraggi predisposti sulla gestione delle porte vinciane e del canale Burlamacca/numero monitoraggi programmati	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	-	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera). La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali)	Direzione – Infrastrutture per la logistica
			valore delle risorse avviate con procedure di gara/valore complessivo risorse impegnate nell'anno	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera)	
			Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	-	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera). In prosecuzione della attività di progettazione svolte e delle procedure di gara è previsto nell'anno 2019 l'inizio dei lavori dei seguenti interventi: Realizzazione muro paraonde e adeguamento della diga foranea del porto di Marina di Campo (lotto 2) e riqualificazione del molo Garibaldi del porto di Porto Santo Stefano (lotto 2)	
			Attività effettuate relativamente alla gestione demaniale del porto di Viareggio/attività previste dalla specifica delibera che verrà adottata	-	100,00%	-	Le attività considerate sono relative alla gestione demaniale del porto di Viareggio e sono correlate alle risorse 2019 ad esse dedicate, sulla base di specifica delibera della Giunta Regionale da adottare. Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera)	
15.04.SA059	Sviluppo della mobilità ciclabile	5,00%	Numero interventi finanziati al 31.12.18 avviati (lavori consegnati) nel 2019 / numero interventi finanziati al 31.12.18 programmati (lavori da consegnare) per il 2019	40,00% (dato finale 2018)	100,00%	100,00%	L'indicatore, riferito al Sistema integrato Ciclopista dell'Amo (Sentiero della bonifica) è al netto di eventuali successive richieste di proroga da parte degli Enti attuatori per cause impeditive previste dai rispettivi accordi/convenzioni. I dati consuntivi (attuazioni) sono disponibili nel mese di febbraio dell'anno successivo e derivano dall'immissione dati da parte degli Enti attuatori sull'applicativo MoniToscana. I dati preventivi (programmazioni) sono disponibili dal mese di febbraio dell'anno in corso (salvo successive richieste di proroghe) e derivano dal medesimo applicativo. La consegna lavori fa riferimento al verbale di consegna dei lavori	Direzione
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2019/risorse per investimenti aggiuntivi individuate dalla Giunta Regionale	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Programmazione e bilancio (capofila), Ambiente ed energia, Difesa del suolo e protezione civile e Urbanistica e politiche abitative. Il numeratore del rapporto somma gli impegni - assunti entro il 31/7/2019 - liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2019, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi individuate dalla Giunta Regionale. L'esplicitazione della modalità di calcolo del grado di raggiungimento verrà effettuata in sede di Comitato di Direzione durante la discussione del primo monitoraggio trimestrale 2019. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività svolta relativamente al contact center mobilità per i rapporti con l'utenza	5,00%	Esito dell'indagine qual/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	-	>= 60,00%	mantenimento dato anno precedente	Il servizio relativo al contact center della mobilità regionale è svolto da un soggetto esterno. Le modalità di rilevazione saranno definite nel primo semestre 2019 per procedere con l'effettuazione dell'indagine nel secondo semestre dell'anno	Trasporto pubblico locale
15.00.00	Svolgimento del progetto grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,84% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 15 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Trasporto pubblico locale
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	88,75% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	46,84% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione - Trasporto pubblico locale
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	-	100,00%	100,00%		

DIREZIONE POLITICHE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (PMIT) – OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	5,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Direzione - Trasporto pubblico locale
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	34,22% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=25,67%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione e tutti i suoi Settori
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,07% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=0,50%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



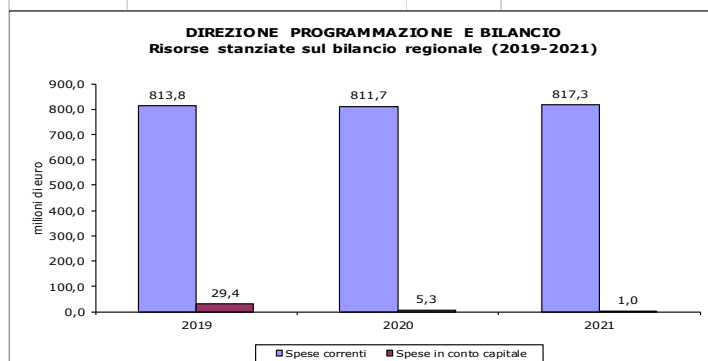
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO (PEB) – OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
99.04.A21	Sviluppo del sistema di programmazione, monitoraggio e controllo del bilancio regionale finalizzato a garantire il rispetto degli equilibri finanziari	5,00%	saldo risorse accertate - risorse impegnate sulle voci di spesa soggette al pareggio di bilancio / totale risorse accertate sulle voci di entrata soggette al pareggio di bilancio, sanità esclusa	2,47% (dato finale 2017)	<= 6% delle entrate accertate	<= 6% delle entrate accertate	il saldo è calcolato secondo le modalità fissate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze per il monitoraggio del pareggio di bilancio. I dati non tengono conto degli esiti del riaccertamento ordinario dei residui. Il target è del 6% (sanità esclusa) in quanto risulta in molti casi problematico programmare l'andamento delle entrate, solo in parte governabili dalla Regione	Direzione Controllo strategico e di gestione Contabilità
99.04.A21	Recupero di evasione per il miglioramento dei servizi	10,00%	Importo recuperato a seguito avvisi di recupero di ogni tipologia/importo recuperato nell'anno precedente	-	105,00%	105,00%	Gli avvisi di recupero riguardano i valori di cassa bonari, gli accertamenti e le iscrizioni a ruolo. Un aspetto fondamentale da segnalare riguarda il fatto che negli ultimi anni gli interventi di efficientamento della gestione dei tributi gestiti direttamente e le politiche di compliance (avvisi di scadenza, alert, portale dei pagamenti, gestione grandi flotte) hanno portato ad una crescita della percentuale di adesione spontanea riducendo di conseguenza gli spazi per il recupero dei tributi evasi	Politiche fiscali e riscossione
99.05.A21	Semplificazione e informatizzazione delle procedure legate all'organizzazione ed allo sviluppo delle risorse umane	5,00%	Sviluppo del sistema informatizzato per la gestione della performance organizzativa secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con la Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi (capofila - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane e Settore Sistemi Informativi e Tecnologie della Conoscenza) e relativo alla messa a regime di un sistema informativo per la gestione della performance organizzativa con riferimento alla fase di monitoraggio e valutazione. Si veda il cronoprogramma OSI 3	Controllo strategico e di gestione
99.06.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed energia, Attività produttive, Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale. Si veda il cronoprogramma PEB 1	Programmazione finanziaria e finanza locale
99.04.A21	Gestione efficace del contenzioso tributario - miglioramento della sostenibilità delle pretese regionali	5,00%	Percentuale di sentenze definitive totalmente o parzialmente favorevoli alla Regione	60,00%	60,00%	60,00%	Il contenzioso è quello che si instaura di fronte alle Commissioni Tributarie ed ai Giudice di Pace	Politiche fiscali e riscossione
99.04.A21	Coordinamento e monitoraggio degli interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	9,00%	Predisposizione provvedimento di Giunta Regionale secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed energia, Politiche mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale, Difesa del suolo e protezione civile e Urbanistica e politiche abitative. La Legge 145/2018 è relativa al Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021. Si veda il cronoprogramma PEB 2	Direzione
			Numero report di monitoraggi predisposti/numero report di monitoraggio previsti	-	100,00%	-	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 9 report di monitoraggio	Controllo strategico e di gestione
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività di supporto programmatico ed in materia di bilancio	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	-	>= 70,00%	mantenimento dato anno precedente	Le modalità di rilevazione saranno definite nel primo semestre 2019 per procedere con l'effettuazione dell'indagine nel secondo semestre dell'anno	Direzione
02.00.00	Coordinamento del progetto Politiche per il mare per l'Elba e l'Arcipelago toscano	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	98,31% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 2 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Programmazione finanziaria e finanza locale
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	90,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	
03.00.00	Coordinamento del progetto Politiche per la montagna e per le aree interne	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,31% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 3 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Programmazione finanziaria e finanza locale
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	91,25% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La percentuale di realizzazione degli interventi verrà assunta dal sistema di monitoraggio periodico circa l'attuazione del DEFR 2019	

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO (PEB) - OBIETTIVI 2019

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 - 2021		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	68,64% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	77,55% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	48,94% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Direzione
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	55,43% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=41,57%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,05% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=0,50%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

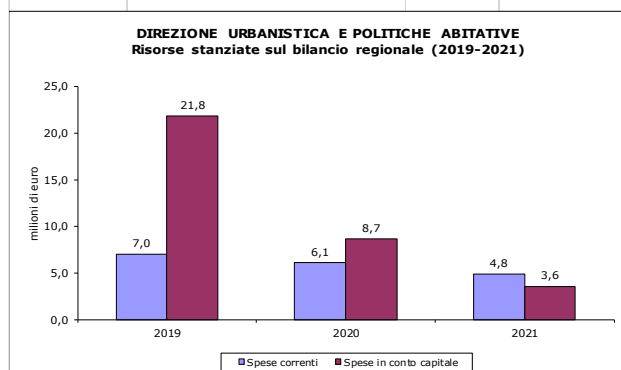
(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



DIREZIONE URBANISTICA E POLITICHE ABITATIVE (UPA) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 – 2021		
17.04.A12	Contrasto al disagio abitativo	6,00%	Risorse impegnate/risorse a disposizione (impegnabile)	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	-	Politiche abitative
07.01.SA082	Coordinamento dei Progetti di Innovazione Urbana (PIU)	10,00%	Numero nuclei tecnici di verifica/numero accordi di programma attivati	-	100,00%	100,00%	Al fine di monitorare l'attuazione ed il rispetto degli impegni assunti con gli accordi di programma per la realizzazione dei PIU, si prevede di attivare un nucleo tecnico di verifica per ciascun accordo/PIU di riferimento	Direzione
17.04.A12	Applicazione della legge regionale Edilizia Residenziale Pubblica (ERP)	8,00%	Elaborazione documenti collegati al Testo Unico ERP secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma UPA 1 (entro 6 mesi dall'entrata in vigore del Testo Unico)	Politiche abitative
09.04.SA012	Attuazione del progetto cave e coordinamento commissione regionale per la valutazione della compatibilità paesaggistica delle attività estrattive e conferenze servizi per i piani attuativi dei bacini estrattivi delle Alpi Apuane	10,00%	Numero istruttorie per l'attivazione della commissione/numero richieste presentate	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (capofila), Difesa del suolo e protezione civile, Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale e Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale. L'obiettivo prevede anche il coinvolgimento dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (obiettivo di filiera). Lo sviluppo della banca dati delle attività di controllo in materia di attività estrattive prevede la collaborazione della Direzione Organizzazione e sistemi informativi (Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza)	Direzione - Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio
			Numero pareri di Valutazione di Impatto Ambientale sulle attività estrattive /numero pareri richiesti	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Numero conferenze servizi indette per valutazione paesaggistica delle attività estrattive/numero richieste pervenute	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Rispetto delle attività e delle tempistiche definite dalla cabina di regia	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
07.00.00	Rigenerazione e riqualificazione urbana in aree interne	5,00%	Assegnazione dei contributi ai comuni beneficiari secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo coerente con le previsioni della Nota di aggiornamento al DEFR 2019 - Progetto Regionale 7 Rigenerazione urbana. Si veda il cronoprogramma UPA 2	Direzione - Pianificazione del territorio
09.02.SA083	Progetto di Paesaggio del PIT-PPR "Leopoldine in Val di Chiana"	5,00%	Approvazione della proposta di Deliberazione al Consiglio regionale con cui si approva il Progetto di paesaggio secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo coerente con le previsioni della Nota di aggiornamento al DEFR 2019 - Progetto Regionale 9 Governo del territorio. Si veda il cronoprogramma UPA 3	Direzione - Pianificazione del territorio - Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio
07.03.SA084	Attività di rilevazione del territorio con strumenti satellitari e con altre metodologie di telerilevamento	5,00%	Sottoscrizione Protocollo con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani per il monitoraggio delle trasformazioni urbanistiche rilevate da elaborazione UCS (Uso Copertura Suolo) secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo coerente con le previsioni della Nota di aggiornamento al DEFR 2019 - Progetto Regionale 9 Governo del territorio - in attuazione di quanto stabilito dalla Decisione della Giunta Regionale n. 34/2018. Si veda il cronoprogramma UPA 4	Sistema informativo territoriale ed ambientale - Pianificazione del territorio
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2019/risorse per investimenti aggiuntivi individuate dalla Giunta Regionale	-	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Programmazione e bilancio (capofila), Ambiente ed energia, Difesa del suolo e protezione civile e Politiche mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale. Il numeratore del rapporto somma gli impegni - assunti entro il 31/7/2019 - liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2019, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi individuate dalla Giunta Regionale. L'esplicitazione della modalità di calcolo del grado di raggiungimento verrà effettuata in sede di Comitato di Direzione durante la discussione del primo monitoraggio trimestrale 2019. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività di informazione geografica, topografica, geologica, pedologica e di produzione di cartografia	5,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	-	>= 70,00%	mantenimento dato anno precedente	Le modalità di rilevazione saranno definite nel primo semestre 2019 per procedere con l'effettuazione dell'indagine nel secondo semestre dell'anno. Il questionario sarà reso disponibile sul sito web della Regione Toscana nelle pagine dedicate ai servizi del SITA	Direzione - Sistema informativo territoriale ed ambientale
09.00.00	Coordinamento del progetto Governo del territorio	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	99,15% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale n. 9 di cui al DEFR 2019 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di coordinamento viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Pianificazione del territorio - Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio - Sistema informativo territoriale ed ambientale
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	95,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		

DIREZIONE URBANISTICA E POLITICHE ABITATIVE (UPA) – OBIETTIVI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 - 2021		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	-	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Pianificazione del territorio
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2019 nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella delibera di programmazione delle procedure a valere sulle risorse comunitarie	-	100,00%	100,00%		
99.01.A21	Piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulla gestione delle risorse comunitarie	5,00%	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee	-	100,00%	100,00%	Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. Il valore target pari al 100% si intende come quello che consente di raggiungere la premialità piena. La modalità di consuntivazione e calcolo dell'indicatore è quella messa a punto per il 2018	Pianificazione del territorio
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	34,57% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=25,93%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Tutti i Settori della Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	10,17% (dato finale 2017)	% impegni reimputati <=6,10%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni, sulla base delle indicazioni emerse dal Presidente e dalla Giunta Regionale. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



OBIETTIVI/INDICATORI COMUNI A PIU' DIREZIONI (O DI CUI E' PREVISTO IL COINVOLGIMENTO DI SETTORI APPARTENENTI A DIREZIONI DIVERSE DA QUELLA PROPONENTE)																
OBIETTIVI/INDICATORI COMUNI		STRUTTURA COINVOLTA E EVENTUALE PESATURA														
Codifica strategica Obiettivo	Obiettivo (O) / Indicatore (I)	DG Giunta Regionale	Avvocatura regionale	Affari legislativi giuridici ed istituzionali	Agricoltura e sviluppo rurale	Ambiente ed energia	Attività produttive	Cultura e ricerca	Difesa del suolo e protezione civile	Diritti di cittadinanza e coesione sociale	Istruzione e formazione	Lavoro	Organizzazione e sistemi informativi	Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale	Programmazione e Bilancio	Urbanistica e politiche abitative
09.04.SA012	Dare attuazione al progetto cave (O)	15,00%							5,00%	5,00%			Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	5,00%		10,00%
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie (O)	18,00%			10,00%	10,00%	10,00%	10,00%		10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
99.01.A21	Raggiungimento target spesa certificata su risorse europee (O)	16,00%			10,00%	10,00%	10,00%	10,00%		10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	5,00%	10,00%	5,00%
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa (O)	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche (O)	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
19.08.SA074	Promozione sicurezza del lavoro nel porto di Livorno (O)	10,00%								2,00%						
19.08.SA074	Migliorare standard sicurezza lavoro in Toscana (O)	10,00%								2,00%						
99.02.A21	Qualità percepita circa i pareri resi e l'attività di difesa (O)		12,00%										Settore Sistema informativo di supporto alle decisioni ufficio regionale di statistica			
99.03.A21	Qualità percepita circa l'attività di consulenza giuridica svolta (O)			5,00%									Settore Sistema informativo di supporto alle decisioni ufficio regionale di statistica			
99.03.A21	Conclusione dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della l.r. 22/2015 (O)				5,00%	10,00%			5,00%		5,00%	5,00%				
99.04.A21	Attuazione della programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 (O/I)					5,00%	5,00%		5,00%					5,00%		

OBIETTIVI/INDICATORI COMUNI A PIU' DIREZIONI (O DI CUI E' PREVISTO IL COINVOLGIMENTO DI SETTORI APPARTENENTI A DIREZIONI DIVERSE DA QUELLA PROPONENTE)																
OBIETTIVI/INDICATORI COMUNI		STRUTTURA COINVOLTA E EVENTUALE PESATURA														
Codifica strategica Obiettivo	Obiettivo (O) / Indicatore (I)	DG Giunta Regionale	Avvocatura regionale	Affari legislativi giuridici ed istituzionali	Agricoltura e sviluppo rurale	Ambiente ed energia	Attività produttive	Cultura e ricerca	Difesa del suolo e protezione civile	Diritti di cittadinanza e coesione sociale	Istruzione e formazione	Lavoro	Organizzazione e sistemi informativi	Politiche mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale	Programmazione e Bilancio	Urbanistica e politiche abitative
01.03.SA014	Numero gare pubblicate nell'anno/numero opere programmate nell'anno (I)								5,00%				Settore Contratti (supporta sia la Direzione Difesa del Suolo che la Direzione Mobilità)	4,00%		
17.03.SA001	Sostegno al ruolo sociale dell'agricoltura (O)				5,00%					5,00%						
11.03.A11	Messa a regime centri per l'impiego (O)											10,00%	10,00%			
99.05.A21	Sviluppo di un sistema informatizzato per la gestione della performance organizzativa (I)												2,00%		5,00%	
99.05.A21	Coordinamento della transizione alla modalità operativa digitale (I)			Settore Attività legislativa e giuridica									2,00%			
05.01.A21	Interoperabilità SUAP ed enti quarti (O)					5,00%							5,00%			
15.02.SA059	Contenzioso gara Lotto unico su gomma (O)												Settore Contratti	9,00%		
99.06.A21	Razionalizzazione delle società partecipate (O)					5,00%	5,00%							5,00%	5,00%	
99.04.A21	Comma 833 e seguenti legge di bilancio investimenti aggiuntivi (O)					5,00%			5,00%					5,00%	9,00%	5,00%

NOTA BENE: Quando nella tabella è riportata una percentuale di pesatura si ha una correlazione diretta con l'obiettivo/indicatore inserito nella scheda-obiettivo della Direzione coinvolta. In carattere grassetto ed evidenziato in verde è connotata la pesatura dell'obiettivo/indicatore nella scheda-obiettivo della Direzione capofila. Per gli obiettivi/indicatori di cui è previsto il coinvolgimento (avvalimento) di Settori appartenenti a Direzioni diverse da quella proponente è riportato il Settore interessato, che presta la propria attività a supporto della Direzione capofila e per il quale si dovrà trovare un riscontro nella scheda individuale degli obiettivi 2019 del Dirigente responsabile

OBIETTIVI TRASVERSALI 2019								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Fonte
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 - 2021		
99.05.A21	Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019/2021	4,00%	Attuazione misure sulla trasparenza previste per l'anno 2019	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	La verifica circa il conseguimento dell'obiettivo sarà effettuata dal Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza. Nell'ambito del PTPCT 2018/2020 verranno specificate le misure organizzative da adottare, sia in tema di trasparenza che di anticorruzione, ed i conseguenti cronoprogrammi utili per verificarne la realizzazione	Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza
			Attuazione misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2019	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Assicurare una gestione dinamica dei residui di bilancio	3,00%	Smaltimento residui passivi perenti	-	33,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	L'insieme di riferimento è costituito dai residui passivi perenti al 31/12/2018, relativi al titolo 1 (spese correnti) e titolo 2 (spese in conto capitale), dichiarati pagabili entro il 31/12/2019 dai dirigenti competenti sulla procedura MONIRES. Tale ammontare, a livello regionale, è stimato in circa 100 milioni di euro (si propone, quindi, un obiettivo di smaltimento pari a circa 33 milioni di euro). L'obiettivo può essere conseguito oltre che con provvedimenti di liquidazione emessi entro il 31/12/2019, anche attraverso economie di spesa. Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Programmazione e Bilancio
			Smaltimento residui passivi non perenti relativi agli anni 2017 e precedenti	-	90,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	L'insieme di riferimento è relativo alla gestione ordinaria; esso contiene i soli residui passivi sottoposti a verifica di esigibilità in sede di riaccertamento straordinario o ordinario e per i quali i dirigenti competenti avevano dichiarato la pagabilità entro il 31/12/2019 sulla procedura MONIRES; i residui devono essere relativi al titolo 1 (spese correnti) e titolo 2 (spese in conto capitale). Lo smaltimento dei residui può avvenire sia attraverso provvedimenti di liquidazione emessi entro la fine dell'anno che attraverso dichiarazioni di economia. Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	
			Smaltimento attraverso incasso dei residui attivi relativi agli anni 2014 e precedenti	-	40,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	L'insieme di riferimento è relativo alla sola gestione ordinaria. Sono esclusi in ogni caso gli accertamenti relativi ad iscrizioni a ruolo, a procedure concorsuali e contenziosi (così come risultanti dalla procedura di contabilità regionale), gli accertamenti di cui ai capitoli 32002, 32038, 32039, 32049, 32050, 32121, 32134 e quelli relativi alle partite di giro. Le minori entrate dichiarate non valgono ai fini del conseguimento dell'obiettivo. L'obiettivo consiste nell'incasso del 40% degli accertamenti residui (al momento stimati in circa 80 milioni di euro). Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	
99.05.A21	Assicurare un indirizzo coerente con gli obiettivi strategici e rispetto alla capacità di coordinamento della struttura	4,00%	Giudizio qualitativo del personale coordinato, rilevato attraverso un apposito questionario, circa la capacità di indirizzo e coordinamento del DG, dell'Avvocato Generale e dei Direttori	-	100,00%	100,00%	Indicatore valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). La percentuale di raggiungimento sarà parametrata al giudizio rilasciato dal personale coordinato	Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
99.05.A21	Definizione di un processo che consenta la raccolta delle proposte e dei suggerimenti formulati dal personale circa l'organizzazione del lavoro e la semplificazione di processi e procedimenti	2,00%	Rispetto delle attività e delle tempistiche definite dal gruppo di lavoro	-	100,00%	-	Il Comitato di Direzione nominerà un gruppo di lavoro che definirà le modalità con cui, a cadenza semestrale, la dirigenza procederà alla raccolta delle proposte e dei suggerimenti formulati dal personale. Il gruppo di lavoro, inoltre, definirà la modalità con cui fornire le opportune risposte (anche con riferimento alla fattibilità di effettuazione dei necessari interventi, per i quali sarà necessario definire un apposito cronoprogramma) e le modalità con cui procedere al monitoraggio circa l'andamento delle attività sottese (da portare a conoscenza di tutto il personale) e circa il conseguimento dell'obiettivo	Direzione Generale della Giunta
99.04.A21	Rispetto degli equilibri finanziari di bilancio	2,00%	Percentuale di utilizzo degli spazi di spesa disponibili al 31/12	97,53% (dato finale 2017)	>=94%	>=94%	Il target è pari al 94%, in quanto risulta in molti casi problematico programmare con estrema precisione l'utilizzazione degli spazi di spesa stante l'andamento delle entrate, solo in parte governabili dalla Regione	Controllo strategico e di gestione
		15,00%						
N.B. Il Direttore Generale, l'Avvocato Generale ed i Direttori dovranno assicurare che ai dirigenti siano assegnati gli obiettivi trasversali di cui alla precedente tabella con un peso analogo rispetto a quello a loro attribuito								

3.3 Il perseguimento di obiettivi di Direzione tramite avvalimento di altre strutture. Gli obiettivi di particolare rilevanza strategica

Nei casi disciplinati dal comma 2 bis dell'articolo 4 ter della L.R. n. 1/2009 **la Direzione Generale o le Direzioni esercitano le proprie competenze anche avvalendosi di Settori istituiti nell'ambito di altra Direzione**, dalla quale dipendono funzionalmente. Inoltre, come facilmente desumibile dalla tabella posta alle pagine 52 e 53, stante la natura interfunzionale del presente Piano, si creano molteplici **correlazioni tra le Direzioni per effetto dell'individuazione di obiettivi comuni/condivisi** per il conseguimento dei quali è richiesto un intervento "diretto" di una Direzione (capofila) ed uno o più Settori appartenenti a Direzioni diverse da quella capofila.

Il decreto del Direttore Generale n. 4300/2015 ha definito che, per quanto attiene alle modalità di raccordo tra Direzioni, **nei casi di esercizio delle competenze da parte di una Direzione anche attraverso l'avvalimento di Settori istituiti nell'ambito di altra Direzione** e limitatamente alle competenze oggetto di avvalimento, **è attribuita**, tra l'altro, **al Direttore Generale/Direttore competente** (e non a quello da cui il Settore dipende funzionalmente):

- **l'assegnazione degli obiettivi al responsabile** della struttura dirigenziale;
- **lo svolgimento delle funzioni di valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati** nonché delle competenze e dei comportamenti professionali e organizzativi agiti, d'intesa con il Direttore di dipendenza funzionale.

Per rendere effettiva la gestione di questa particolare modalità di raccordo interdirezionale sarà necessario che **in sede di Comitato di Direzione** (all'indomani dell'approvazione del presente Piano) **venga individuato**, tra il Direttore competente (avvalente) ed il Direttore di dipendenza funzionale, nell'ambito della pesatura da destinarsi alla valorizzazione degli obiettivi individuali del responsabile della struttura dirigenziale oggetto di avvalimento, **il peso da assegnarsi complessivamente**:

- **agli obiettivi** che verranno **definiti dal Direttore funzionale** (X%);
- **agli obiettivi** che verranno **definiti dal Direttore competente** o avvalente (Y%).

Gli obiettivi individuati dal Direttore competente (avvalente), la cui pesatura complessiva sarà pari a Y% (inferiore a X%), saranno inseriti nella scheda di valutazione tra gli obiettivi individuali 2019 del responsabile della struttura dirigenziale. Eventuali modifiche agli obiettivi del responsabile della struttura dirigenziale seguiranno lo stesso percorso sopra configurato.

In sede di **valutazione finale della performance** realizzata dal responsabile della struttura dirigenziale **il Direttore competente** (avvalente) **invierà al Direttore funzionale gli esiti della valutazione degli obiettivi di propria pertinenza** (la cui pesatura complessiva è pari a Y%). Il Direttore funzionale provvederà ad inserire tali esiti nella rendicontazione finale degli obiettivi individuali del responsabile della struttura dirigenziale (unitamente, quindi, agli esiti degli obiettivi la cui pesatura complessiva è pari a X% ed agli esiti della performance registrata sugli obiettivi trasversali). **La valutazione sulle competenze e comportamenti professionali ed organizzativi agiti dal responsabile della struttura dirigenziale sarà assunta dal Direttore funzionale, sentito il Direttore competente** (avvalente).

Inoltre, per l'**obiettivo relativo all'ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie, vista la sua particolare rilevanza strategica** ed al fine di garantire il massimo sforzo di tutta la struttura per il suo conseguimento, **viene fissata**, di seguito,

una pesatura percentuale da assegnarsi ai Dirigenti coinvolti nella sua realizzazione. Tale pesatura è stata resa "progressiva" parametrandola al complesso delle risorse gestite dal Dirigente: infatti, maggiore è l'entità delle risorse gestite, maggiore è il contributo atteso dal Responsabile per il conseguimento dell'obiettivo complessivo e maggiore sarà il peso percentuale da individuare in rapporto a quello degli altri obiettivi individuali assegnati.

PESATURA OBIETTIVI INDIVIDUALI DIRIGENTI 2019 OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE RISORSE COMUNITARIE	
RISORSE COMPLESSIVAMENTE DA GESTIRE NEL 2019 (IMPEGNI + LIQUIDAZIONI)	PESATURA CORRISPONDENTE DELL'OBIETTIVO
Fino a 1.000.000,00 €	5,00%
Da 1.000.000,01 € e fino a 10.000.000,00 €	10,00%
Da 10.000.000,01 € e fino a 20.000.000,00 €	15,00%
Da 20.000.000,01 € e fino a 30.000.000,00 €	20,00%
Da 30.000.000,01 € e fino a 40.000.000,00 €	25,00%
Oltre 40.000.000,00 €	30,00%

Successivamente all'approvazione del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa, in sede di Comitato di Direzione, si provvederà ad individuare puntualmente i Dirigenti coinvolti nel perseguimento degli obiettivi trattati nel presente paragrafo ed agli stessi sarà associata la corrispondente pesatura, che dovrà emergere dalla scheda individuale degli obiettivi per il 2019 definita dal proprio Direttore di riferimento. Lo staff centrale della Direzione Generale verificherà il rispetto, nell'assegnazione degli obiettivi, delle percentuali di pesatura definite in sede di Comitato di Direzione.

La **valutazione individuale**, assunta dal competente responsabile sulla base della rendicontazione proveniente da elaborazioni e riscontri effettuati direttamente dallo staff centrale della Direzione Generale, circa il conseguimento degli obiettivi in argomento **potrà tenere conto**, in presenza di specifiche peculiarità, **delle eventuali situazioni di contesto in cui i risultati si sono prodotti**.

3.4 Elementi per la definizione degli obiettivi e performance individuale

Gli **obiettivi**, in armonia con quanto previsto nel Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 1/2009, devono presentare alcuni **elementi qualificanti**:

- essere **rilevanti e pertinenti** rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'Ente;
- essere **specifici e misurabili**, consentendo la verifica dell'avvenuta realizzazione mediante uno o più indicatori sintetici di risultato;
- essere tali da **determinare un miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi**;
- essere **riferibili ad un arco temporale determinato** (di norma pari ad un anno);
- essere **commisurati a eventuali valori di riferimento** derivanti da standard definiti e da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- essere **confrontabili nel tempo**;
- essere **correlati alla quantità e qualità delle risorse** a disposizione;
- essere **articolati in fasi di avanzamento** con una loro tempistica;
- prevedere un **responsabile di obiettivo**.

Inoltre, gli stessi **obiettivi** devono essere **definiti secondo una logica "a cascata" o di "padre e figlio"** secondo la quale ogni unità organizzativa dell'Ente associa i propri obiettivi a quelli dell'unità di livello organizzativo superiore (gli **obiettivi delle strutture organizzative non di massima dimensione** dovranno, quindi, necessariamente **discendere da obiettivi di strutture organizzative di livello superiore**). Quanto precede consente, evidentemente, di mappare completamente le attività che vengono effettuate dalle varie strutture utilizzando, altresì, la possibilità di raggrupparle e sintetizzarle per livello gerarchico (in cui l'unità di secondo livello declina gli obiettivi dell'unità di primo livello) e strategico (in cui l'unità di secondo livello sviluppa e specifica gli obiettivi dell'unità di primo livello). Con la conseguente possibilità di, **riconduurre tutta l'azione amministrativa** (anche quella "routinaria") **al conseguimento degli obiettivi**.

La definizione degli obiettivi non potrà, altresì, prescindere dal tenere in debita considerazione il **necessario collegamento tra performance, trasparenza e prevenzione della corruzione**. L'**operare secondo** i canoni previsti entro il **Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)**, deve rappresentare la **"buona prassi"** per l'effettuazione di tutte le attività regionali. Per rendere ancora più efficace il legame in argomento, nell'ambito del presente Piano è inserito un **obiettivo trasversale** (si veda la relativa scheda) **in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione** da sottoporre al monitoraggio da parte del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza che, a fine anno, ne verificherà il grado di raggiungimento.

In un contesto di azione, poi, fondamentale come quello relativo alla **necessità di garantire la massima autonomia finanziaria**, diventa prioritario l'obiettivo relativo alla possibilità di intercettare nuove risorse da mettere a disposizione per essere utilizzate dall'Amministrazione nello svolgimento del proprio ruolo nei confronti della cittadinanza: ecco il motivo per il quale la **capacità** dei Dirigenti **di attrarre nuovi finanziamenti** o, comunque, di "spendersi" alla ricerca dei medesimi dovrà essere **considerata nell'ambito della valutazione della prestazione individuale (competenze e comportamenti** professionali e organizzativi agiti nello svolgimento del proprio ruolo - fattore 3).

Si evidenzia, in aggiunta, la necessità che gli **indicatori** (elaborati al fine di rappresentare sinteticamente lo stato di avanzamento relativo alla realizzazione degli obiettivi) debbano essere **espressi in termini di numero/numero** (per garantire la confrontabilità spaziale e temporale), **almeno per una percentuale pari al 50%** della "batteria" complessiva degli indicatori utilizzati, e che gli stessi siano **utili a rappresentare i miglioramenti e i risultati ottenuti** evitando il proliferare di indicatori non rappresentativi del valore aggiunto creato.

Si rammenta, infine, la **necessità di dare massima comunicazione a tutta la struttura regionale circa i risultati attesi e le priorità individuate per l'anno 2019, nonché di effettuare un monitoraggio periodico circa il conseguimento degli stessi**. A tale fine il Direttore Generale, l'Avvocato Generale ed i Direttori dovranno assicurare il regolare svolgimento, almeno a **cadenza trimestrale**, di **conferenze di Direzione e di Settore dedicate** alla condivisione della programmazione dei risultati attesi e delle priorità individuate per l'anno 2019 nonché dello stato di avanzamento degli obiettivi (organizzativi ed individuali) di pertinenza dei Dirigenti, considerando, altresì, eventuali situazioni difformi in sede di valutazione delle competenze e comportamenti professionali e organizzativi agiti nello svolgimento del ruolo dirigenziale.

4. PERFORMANCE DI FILIERA

4.1 Gli enti dipendenti

L'articolo 50 dello Statuto regionale prevede che **le funzioni amministrative riservate alla Regione** possano essere **esercitate anche tramite enti, aziende, agenzie e altri organismi pubblici dipendenti**, istituiti ed ordinati con legge regionale. Nel corso degli anni si sono succeduti molteplici interventi normativi tesi, secondo la previsione statutaria, ad istituire ed ordinare enti dipendenti a cui, **nel rispetto del principio di sussidiarietà**, è stato attribuito l'esercizio di funzioni amministrative regionali.

Nell'ambito, poi, della necessità di contribuire a garantire una **governance di gruppo regionale** sono stati disciplinati molteplici aspetti riguardanti il ciclo della performance degli enti dipendenti (si vedano, in proposito, le **Linee guida del ciclo di programmazione, monitoraggio e valutazione** già citate nel paragrafo 3.1), quali la predisposizione ed approvazione del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa, il monitoraggio degli obiettivi ed indicatori contenuti nello stesso, la loro valutazione e la predisposizione ed approvazione (a consuntivo) della Relazione sulla Qualità della Prestazione, estendendo, con gli opportuni adattamenti, le disposizioni previste per la struttura della Giunta Regionale. Molto importante risulta anche l'aver previsto un **unico Organismo Indipendente di Valutazione**, sia per la struttura della Giunta Regionale che per gli enti dipendenti.

Quanto precede anche nell'ottica di una "standardizzazione" delle procedure e strumenti di rilevazione, pur nella consapevolezza dell'estrema **varietà e complessità degli enti dipendenti** e, quindi, dell'**alto grado di differenziazione tra gli stessi**, come deducibile dal successivo elenco in cui sono riportati gli enti dipendenti integrati nel sistema regionale della performance:

- Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (**ARPAT**);
- Agenzia Regionale di Sanità (**ARS**);
- Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (**ARTEA**);
- Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (**ARTI**);
- **Autorità Portuale Regionale**;
- **Ente Terre Regionali Toscane**;
- Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana (**IRPET**);
- **Toscana Promozione Turistica**;
- Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana (**DSU**);
- Consorzio Laboratorio di Monitoraggio e Modellistica Ambientale per lo sviluppo sostenibile (**LAMMA**);
- **Ente Parco Regionale delle Alpi Apuane**;
- **Ente Parco Regionale della Maremma**;
- **Ente Parco Regionale di Migliarino San Rossore Massaciuccoli**.

4.2 Gli obiettivi di filiera

Per migliorare il collegamento tra gli obiettivi del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa della Giunta Regionale ed i piani della performance degli enti dipendenti, in un'ottica di "**performance di filiera**" nella quale un soggetto (Giunta Regionale) definisce le politiche e/o gli indirizzi ed altri soggetti (gli enti dipendenti) hanno il compito di metterli in pratica, si è provveduto a rendere evidenti, entro la colonna note delle schede-obiettivo di cui al precedente paragrafo 3.2, le **interrelazioni tra l'opera della Direzione e quella dell'ente di riferimento tese, entrambe, al conseguimento dell'obiettivo**. La stessa indicazione, inoltre, viene riportata nell'analoga scheda-obiettivo dell'ente dipendente che risulta presente all'interno del proprio PQPO. Quanto precede al **fine** di:

- mostrare con la massima trasparenza quali sono i soggetti coinvolti ed i rispettivi ruoli, e come la singola organizzazione si inserisca, con il proprio contributo, in un contesto più ampio e complesso nel quale si condivide il medesimo obiettivo (**accountability esterna**);
- avere bene chiaro quale deve essere il contributo della singola amministrazione al raggiungimento dell'obiettivo complessivo anche per poterne meglio definire le relative modalità di misurazione (**corretta pianificazione interna**).

Al fine di facilitare l'individuazione degli **obiettivi di filiera** per il cui conseguimento sarà necessario l'intervento combinato della **Direzione della Giunta Regionale e dell'ente dipendente** di riferimento si veda la **tabella di cui alla pagina seguente** nella quale si è provveduto a farne un riepilogo tramite l'estrapolazione dalle schede-obiettivo contenute al paragrafo 3.2.

Preme, in ogni caso, evidenziare come nelle schede-obiettivo contenute nei PQPO degli enti dipendenti un'apposita colonna dia conto, per ogni obiettivo, del collegamento con la programmazione regionale 2019 come contenuta nel DEFR o nella relativa nota di aggiornamento, nelle linee di indirizzo fornite per la predisposizione dei piani (o programmi) di attività, od in altre indicazioni rilasciate dalle Direzioni di riferimento.

OBIETTIVI DI FILIERA 2019 - GIUNTA REGIONALE E ENTI DIPENDENTI																	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	DIREZIONI ED ENTI COINVOLTI (1)									
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2019	Valore target 2020 - 2021		DGGR	ASR	CER	DCCS	DSPC	LAV	OSI	PMIT	UPA	
09.04.SA012	Dare attuazione al progetto cave	15,00%	Rispetto delle attività e delle tempistiche definite dalla cabina di regia	100% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	Lo sviluppo della banca dati delle attività di controllo in materia di attività estrattive prevede la collaborazione della Direzione Organizzazione e sistemi informativi (Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza)	ARPAT			X	X			X	X	
99.06.A21	Avvio dei primi interventi gestionali e di messa in sicurezza del patrimonio immobiliare della Società Agricola Suvignano sri	5,00%	Avvio interventi secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma ASR 3		ENTE TERRE								
16.03.SA044	Implementazione della strategia di comunicazione dei servizi accessibili tramite la Carta dello studente	11,00%	Piena funzionalità della Carta dello studente universitario secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	La carta permette l'accesso a tutti i servizi del sistema regionale universitario e del diritto allo studio a prescindere dall'ateneo di iscrizione. A tali servizi sono stati aggiunti altri, in ambito culturale, di educazione sanitaria e in materia di trasporti. Diventa strategico comunicare quanto già disponibile, in modo da incrementarne l'utilizzo da parte degli studenti. Si veda il cronoprogramma CER 1			DSU							
11.03.A11	Messa a regime del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro	10,00%	Realizzazione degli interventi previsti secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma LAV 2					ARTI	X				
11.03.A11	Promozione dei servizi erogati dalla nuova rete regionale dei Centri per l'impiego	5,00%	Organizzazione dell'evento regionale fiera del mercato del lavoro secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma LAV 3					ARTI					
99.06.A21	Coordinamento attività Autorità Portuale Regionale	5,00%	Numero monitoraggi predisposti sulla gestione delle porte vinciane e del canale Burlamacca/numero monitoraggi programmati	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	-	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali)								APR		
			valore delle risorse avviate con procedure di gara/valore complessivo risorse impegnate nell'anno	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	100,00%	-									APR	
			Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100,00% (dato finale 2017)	100,00%	-	In prosecuzione della attività di progettazione svolte e delle procedure di gara è previsto nell'anno 2019 l'inizio dei lavori dei seguenti interventi: Realizzazione muro paraonde e adeguamento della diga foranea del porto di Marina di Campo (lotto 2) e riqualificazione del molo Garibaldi del porto di Porto Santo Stefano (lotto 2)								APR		
			Attività effettuate relativamente alla gestione demaniale del porto di Viareggio/attività previste dalla specifica delibera che verrà adottata	-	100,00%	-	Le attività considerate sono relative alla gestione demaniale del porto di Viareggio e sono correlate alle risorse 2019 ad esse dedicate, sulla base di specifica delibera della Giunta Regionale da adottare										APR

(1) Evidenziata in verde, in corrispondenza della Direzione capofila, viene indicato l'ente dipendente coinvolto. La "X" su sfondo bianco contrassegna le altre Direzioni (diverse dalla capofila) eventualmente coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo. Anche la pesatura dell'obiettivo si riferisce al dato riportato sulla scheda della Direzione capofila

APPENDICE 1

Cronoprogrammi degli indicatori procedurali

Direzione Affari Legislativi Giuridici ed Istituzionali

ALGI crono 1

INDICATORE - Implementazione delle politiche regionali per la sicurezza urbana integrata <i>Valore target – entro il 30/11/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Approvazione delibera (da adottare ai sensi della decisione 4/2014) di definizione degli elementi essenziali dell'avviso pubblico per il finanziamento di interventi a supporto della sicurezza integrata	delibera di Giunta Regionale	01/01/2019	31/07/2019	Settore Politiche per la Sicurezza dei Cittadini e Cultura della Legalità	33,00%
2	Adozione avviso pubblico per il finanziamento di interventi a supporto della sicurezza integrata	Avviso pubblico	01/08/2019	30/09/2019	Settore Politiche per la Sicurezza dei Cittadini e Cultura della Legalità	33,00%
3	Approvazione graduatoria	Graduatoria	01/10/2018	30/11/2019	Settore Politiche per la Sicurezza dei Cittadini e Cultura della Legalità	34,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ALGI crono 2

INDICATORE - Potenziamento dei corpi e servizi di polizia locale e delle attività di vigilanza <i>Valore target – entro il 30/11/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Adozione delibera di programmazione intervento di rafforzamento del presidio delle realtà segnate da inciviltà, degrado e microcriminalità mediante sostegno finanziario alle polizie municipali di alcuni comuni	Delibera di Giunta Regionale	01/01/2019	30/04/2019	Settore Politiche per la Sicurezza dei Cittadini e Cultura della Legalità	50,00%
2	Adozione atto di impegno conseguente alla delibera di cui alla fase 1, relativo ad un primo gruppo di città	Decreto di impegno	01/05/2019	30/11/2019	Settore Politiche per la Sicurezza dei Cittadini e Cultura della Legalità	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ALGI crono 3

INDICATORE - Cofinanziamento di interventi proposti dagli enti locali per favorire il riutilizzo dei beni confiscati alla criminalità organizzata <i>Valore target – entro il 31/07/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Approvazione delibera (ai sensi della decisione 4/2014) di definizione degli elementi essenziali dell'avviso pubblico per il cofinanziamento di interventi a supporto del riutilizzo di beni confiscati alla criminalità organizzata	Delibera della Giunta Regionale	01/01/2019	31/03/2019	Settore Politiche per la Sicurezza dei Cittadini e Cultura della Legalità	33,00%
2	Adozione avviso pubblico per il finanziamento di interventi a supporto del riutilizzo di beni confiscati alla criminalità organizzata	Avviso pubblico	01/04/2019	31/05/2019	Settore Politiche per la Sicurezza dei Cittadini e Cultura della Legalità	33,00%
3	Approvazione graduatoria	Graduatoria	01/06/2019	31/07/2019	Settore Politiche per la Sicurezza dei Cittadini e Cultura della Legalità	34,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Agricoltura e sviluppo rurale

ASR crono 1

INDICATORE - Attuazione Progetti Integrati di Filiera Forestali <i>Valore target – entro il 30/09/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Verifica della ricevibilità di tutti i Progetti integrati presentati e Valutazione dei Progetti integrati ritenuti valutabili da parte della commissione appositamente nominata dal Direttore	Elenco progetti ammissibili e non con indicato il relativo punteggio di merito	01/01/2019	30/04/2019	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione	70,00%
2	Approvazione graduatoria con i progetti finanziabili, ammissibili e non ammissibili	Decreto di approvazione della graduatoria	01/05/2019	31/05/2019	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione	15,00%
3	Inserimento delle domande di aiuto da parte dei partecipanti diretti ai Progetti Integrati di Filiera ammessi a finanziamento	Elenco domande presentate	01/06/2019	30/09/2019	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione	15,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ASR crono 2

INDICATORE - Attuazione misure Documento di Economia e Finanza Regionale finalizzate al sostegno della filiera zootecnica <i>Valore target – entro il 30/04/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Promozione dei formaggi ovini a Denominazione di Origine Protetta "Pecorino Toscano DOP" e "Pecorino delle Balze Volterrane DOP"	Approvazione bando	01/02/2019	31/03/2019	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione	35,00%
2	Sostegno alle aziende zootecniche per la perdita di produzione a seguito di attacchi di predatori per le annualità 2017 e 2018	Approvazione bando	01/02/2019	31/03/2019	Attività faunistica venatoria, pesca dilettantistica e pesca in mare	35,00%
3	Sostegno allo smaltimento delle carcasse degli animali morti in azienda	Approvazione bando	01/02/2019	31/03/2019	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione	5,00%
4	Sostegno in regime de minimis agli allevatori che mettono a disposizione i propri capi quali "sentinelle" da Blue Tongue	Approvazione bando	01/02/2019	30/04/2019	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione	5,00%
5	Incentivazione all'acquisto e all'impiego di animali iscritti nei libri genealogici e nei registri anagrafici	Approvazione bando	01/02/2019	30/04/2019	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione	10,00%
6	Promozione della partecipazione a momenti di scambio tra allevatori che detengono animali iscritti ai libri genealogici o ai registri anagrafici	Approvazione bando	01/02/2019	30/04/2019	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione	2,50%
7	Valorizzazione delle aree marginali tramite investimenti nelle aziende zootecniche finalizzati ad una corretta gestione del pascolo, all'utilizzo sostenibile delle risorse e alla conservazione del paesaggio	Approvazione bando	01/02/2019	30/04/2019	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione	7,50%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ASR crono 3

INDICATORE - Avvio interventi gestionali e di messa in sicurezza del patrimonio immobiliare della Società Agricola Suvignano srl <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Avvio della conversione all'agricoltura biologica	Notifica di avvio conversione all'agricoltura biologica	01/02/2019	30/06/2019	Ente Terre Regionali Toscane	32,00%
2	Implementazione di un sistema di controllo di gestione	Predisposizione modulistica specifica per Società Agricola Suvignano Srl	01/02/2019	31/08/2019	Ente Terre Regionali Toscane	32,00%
3	Avvio delle procedura di evidenza pubblica per l'attivazione di forniture e servizi	Iscrizione della Società Agricola Suvignano Srl al sistema Start e Mepa	01/02/2019	31/08/2019	Ente Terre Regionali Toscane	21,00%
4	Avvio degli interventi urgenti al patrimonio immobiliare	Pubblicazione procedura per interventi urgenti sul patrimonio immobiliare	01/02/2019	31/12/2019	Ente Terre Regionali Toscane	15,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Ambiente ed energia

AEE crono 1

INDICATORE - Redazione documento Progetto "Toscana Green" nell'ambito della strategia regionale della sostenibilità <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Decisione di Giunta Regionale su avvio Strategia e costituzione del forum	Decisione Giunta Regionale	10/01/2019	11/02/2019	Direzione Ambiente ed Energia	30,00%
2	Evento lancio iniziativa Strategia Regionale per la Sostenibilità - Toscana Green	Effettuazione evento	11/02/2019	30/03/2019	Direzione Ambiente ed Energia	20,00%
3	Comunicazione in Comitato di Direzione in merito agli esiti degli approfondimenti richiesti su Toscana Green 2050	Comunicazione in CD	01/01/2019	15/05/2019	Direzione Ambiente ed Energia	20,00%
4	Approvazione Accordo di collaborazione scientifica con le Università (Sant'Anna, Pisa, Firenze, Siena)	Approvazione in CD	30/03/2019	30/09/2019	Direzione Ambiente ed Energia	15,00%
5	Comunicazione al Comitato di Direzione circa gli esiti lavori FORUM sulla sostenibilità	Comunicazione in CD	11/02/2019	31/12/2019	Direzione Ambiente ed Energia	15,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

AEE crono 2

INDICATORE - Approvazione accordi attuativi delibera del Comitato Interministeriale della Programmazione Economica n. 55/2016 su attuazione della programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 <i>Valore target – entro il 19/09/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione del testo degli Accordi di dettaglio attuativi della delibera CIPE n. 55/2016	Predisposizione bozza Accordi	14/02/2019	30/04/2019	Direzione Ambiente ed Energia	36,00%
2	Condivisione degli accordi con i soggetti coinvolti	Lettera di trasmissione	01/05/2019	31/08/2019	Direzione Ambiente ed Energia	9,00%
3	Approvazione in Comitato di Direzione dei testi degli accordi	Accordi approvati in CD	12/09/2019	19/09/2019	Direzione Ambiente ed Energia	55,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

AEE crono 3

INDICATORE - Proposta di legge economia circolare <i>Valore target – entro il 01/08/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Elaborazione della proposta di legge	Predisposizione bozza articolato	14/02/2019	25/07/2019	Settore Servizi pubblici locali energia e inquinamenti	80,00%
2	Approvazione proposta di legge in Comitato di Direzione	Approvazione in CD	25/07/2019	01/08/2019	Settore Servizi pubblici locali energia e inquinamenti	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

AEE crono 4

INDICATORE - Proposta di legge Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Unico <i>Valore target – entro il 01/08/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Elaborazione della proposta di legge	Predisposizione bozza articolato	14/02/2019	25/07/2019	Settore Servizi pubblici locali energia e inquinamenti	80,00%
2	Approvazione proposta di legge in Comitato di Direzione	Approvazione in CD	25/07/2019	01/08/2019	Settore Servizi pubblici locali energia e inquinamenti	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

AEE crono 5

INDICATORE - Revisione del piano rifiuti e bonifiche <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione dell'informativa al Consiglio Regionale (ex articolo 48 S.R) e del documento avvio (L.R. 65/2014)	Approvazione in CD	01/01/2019	13/06/2019	Settore Servizi pubblici locali energia e inquinamenti	20,00%
2	Consultazioni sul Documento preliminare di Valutazione Ambientale Strategica (ex L.R. 10/2010)	Lettera di invio ai Soggetti Competenti in materia (SCA)	28/06/2019	02/09/2019	Settore Servizi pubblici locali energia e inquinamenti	20,00%
3	Elaborazione della proposta di Piano, del Rapporto ambientale, e della Sintesi non tecnica	Predisposizione dei documenti descritti nella fase	02/09/2019	31/12/2019	Settore Servizi pubblici locali energia e inquinamenti	60,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Attività produttive

ATPR crono 1

INDICATORE - Predisposizione archivio concessioni demanio marittimo <i>Valore target – entro il 30/06/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Raccolta dell'elenco presso i Comuni costieri delle concessioni con indicazione del canone e delle date di scadenza	Raccolta documenti	01/02/2019	30/05/2019	Legislazione e statistica attività produttive	80,00%
2	Predisposizione e implementazione dell'archivio relativo	Data base	30/05/2019	30/06/2019	Legislazione e statistica attività produttive	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ATPR crono 2

INDICATORE - Predisposizione report di monitoraggio Research to business <i>Valore target – entro il 30/09/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Progettazione dell'attività e rilevazione del numero di partecipanti e degli incontri organizzati	Predisposizione analisi	01/02/2019	31/05/2019	Legislazione e statistica attività produttive	40,00%
2	Invio e raccolta dei questionari	Svolgimento analisi	01/06/2019	31/08/2019	Legislazione e statistica attività produttive	40,00%
3	Elaborazione del Rapporto di analisi	Rapporto predisposto	01/09/2019	30/09/2019	Legislazione e statistica attività produttive	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ATPR crono 3

INDICATORE - Revisione disciplina cammini/RET elaborazione della proposta di legge <i>Valore target – entro il 30/05/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Bozza di proposta di legge, predisposta modificando e accorpando le disposizioni di cui alla L.R. 35/2018 e alla L.R. 17/1998	Predisposizione bozza della proposta	10/02/2019	30/04/2019	Infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico	80,00%
2	Completamento e rifinitura della proposta di legge per la presentazione all'Assessore	Proposta da presentare all'Assessore	01/05/2019	30/05/2019	Legislazione e statistica attività produttive	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

ATPR crono 4

INDICATORE - Attuazione codice commercio con elaborazione proposta di regolamento <i>Valore target – entro il 30/05/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Nomina partecipanti Tavolo Tecnico di Lavoro Interdirezionale	Comunicazione in Comitato di Direzione	15/02/2019	15/02/2019	Direzione	20,00%
2	Predisposizione dell'articolato e presentazione all'Assessore della Proposta di Regolamento	Proposta da presentare all'Assessore	15/02/2019	30/05/2019	Legislazione e statistica attività produttive	80,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Cultura e ricerca

CER crono 1

INDICATORE - Piena funzionalità della Carta dello studente universitario <i>Valore target – entro il 15/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Realizzazione sito Internet "Responsive"	applicativo	15/01/2019	15/04/2019	Settore Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca	50,00%
2	Realizzazione prototipo APP su mobile per l'accesso ai servizi della carta	Prototipo APP	15/02/2019	15/12/2019	Settore Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

CER crono 2

INDICATORE - Avvio dell'Ufficio regionale di trasferimento tecnologico <i>Valore target – entro il 15/08/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Sottoscrizione Accordo di collaborazione fra Regione Toscana, Fondazione TSL e le università generaliste toscane per la realizzazione di un coordinamento degli uffici di trasferimento tecnologico.	Approvazione DGR	15/01/2019	25/03/2019	Settore Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca	50,00%
2	Avviso per l'individuazione dei responsabili di struttura	Pubblicazione avviso	26/03/2019	15/08/2019	Settore Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

CER crono 3

INDICATORE - Attività di valorizzazione del sistema della ricerca a livello internazionale <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Sottoscrizione Memorandum of Understanding con il JRC e sottoscrizione del relativo Action Plan	Documenti firmati	01/01/2019	30/05/2019	Direzione	33,00%
2	Presentazione ufficiale e seminario dell'Associazione Tour4EU alle Istituzioni Comunitarie	Evento	01/01/2019	30/06/2019	Direzione	33,00%
3	Approvazione del position paper sul sistema della ricerca toscana ad opera di Tour4EU	Documento	01/01/2019	31/12/2019	Direzione	34,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Diritti di cittadinanza e coesione sociale

DCCS crono 1

INDICATORE - Attivazione del portale e pubblicazione dell'offerta delle singole Aziende Sanitarie <i>Valore target – entro il 30/10/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Pubblicazione dell'offerta da parte delle Aziende di Livorno, Massa, Viareggio, ASL Pisa, Lucca e Grosseto	Offerta pubblicata	01/03/2019	31/03/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	25,00%
2	Pubblicazione dell'offerta da parte della ASL Siena e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese	Offerta pubblicata	01/05/2019	31/05/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	25,00%
3	Pubblicazione dell'offerta da parte delle Aziende di Prato, Arezzo e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Pisana	Offerta pubblicata	01/07/2019	31/07/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	25,00%
4	Pubblicazione dell'offerta da parte delle Aziende di Firenze, Empoli e Pistoia	Offerta pubblicata	01/10/2019	30/10/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	25,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

INDICATORE - Effettuazione degli adempimenti necessari per la dematerializzazione del buono celiachia <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Definizione di specifiche tecniche	Documenti tecnici predisposti	01/01/2019	31/01/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	15,00%
2	Sviluppo software gestionale	Monitoraggio avanzamento	01/01/2019	30/04/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	15,00%
3	Adeguamento software casse di pagamento della grande distribuzione	Monitoraggio avanzamento	01/01/2019	30/04/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	15,00%
4	Formazione	Corsi formazione organizzati	01/02/2019	30/06/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	5,00%
5	Campagna di informazione	Materiale informativo predisposto	01/01/2019	30/06/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	15,00%
6	Avvio progetto	Conferenza stampa di avvio	01/05/2019	31/12/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	30,00%
7	Attivazione per i piccoli esercizi	Monitoraggio avanzamento	01/06/2019	31/12/2019	Settore Sanità Digitale e Innovazione	5,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Istruzione e Formazione

IEF crono 1

INDICATORE - Avvio della nuova procedura (di riconoscimento dei corsi di formazione) informatica e amministrativa a sportello <i>Valore target – entro il 30/11/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Analisi e progettazione del nuovo modello organizzativo e del sistema informativo corsi riconosciuti	Predisposizione di documenti di analisi e progettazione	01/01/2019	30/04/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema	20,00%
2	Adozione delibera della Giunta Regionale contenente indirizzi regionali sull'attività riconosciuta	Delibera Giunta Regionale	01/03/2019	30/06/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema	20,00%
3	Rilascio preliminare del nuovo sistema informativo corsi riconosciuti	Sistema informativo	01/05/2019	30/09/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema	20,00%
4	Test del Sistema informativo, recupero dati storici ed analisi qualità	Documento di Test	01/10/2019	31/10/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema	10,00%
5	Formazione del personale regionale per l'utilizzo del nuovo sistema e azioni di comunicazione nei confronti degli Organismi Formativi	Personale Fomato	01/10/2019	30/11/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema	5,00%
6	Approvazione schema tipo di decreto per il nuovo avviso riconosciuti e adozione dei decreti da parte degli uffici territoriali	Decreti	01/11/2019	30/11/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema - uffici territoriali	25,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

IEF crono 2

INDICATORE - Messa a disposizione del servizio di individuazione validazione e certificazione delle competenze <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Analisi e definizione del processo organizzativo del sistema regionale di individuazione, validazione e certificazione delle competenze, con particolare riferimento alla fase di certificazione, a partire dal raccordo con la validazione (in carico ad Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego)	Predisposizione documento di analisi	01/01/2019	30/04/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema	20,00%
2	Adozione delibera di Giunta Regionale di approvazione del nuovo disciplinare del Sistema Regionale delle Competenze a seguito dell'entrata in vigore della modifica al regolamento della L.R. n. 32/02 e della definizione del modello di cui alla fase 1	Delibera Giunta Regionale	01/04/2019	30/06/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema	20,00%
3	Adozione delibera di Giunta Regionale per accordi con Enti Bilaterali - Ufficio Scolastico Regionale per supporto nella fase di certificazione (es. messa a disposizione di laboratori)	Delibera Giunta Regionale	01/06/2019	31/12/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema	20,00%
4	Affidamento del servizio di supporto per la certificazione delle competenze in coerenza con D.lgs. n. 13/13 tramite un contratto per servizi complementari alla gara competenze	Contratto	01/01/2019	31/06/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema	20,00%
5	Avvio operativo del sistema	Comunicazione ai cittadini su sito regionale	31/12/2019	31/12/2019	Settore Sistema regionale della formazione: infrastrutture digitali e azioni di sistema	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Lavoro

LAV crono 1

INDICATORE - Realizzazione degli interventi previsti nel Piano Integrato per l'Occupazione <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Conclusione istruttorie incentivi	decreti di ammissione	01/01/2019	31/12/2019	Direzione Lavoro	20,00%
2	Conclusione istruttoria assegni di ricollocazione	decreti di ammissione	01/01/2019	31/12/2019	Direzione Lavoro	20,00%
3	Istruttoria, verifica requisiti e trasmissione elenchi mensili dei beneficiari di indennità di partecipazione all'INPS	Trasmissione xml tramite SI percettori INPS	01/01/2019	31/12/2019	Direzione Lavoro	60,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

INDICATORE - Realizzazione degli interventi per la messa a regime del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro Valore target – entro il 31/12/2019						
	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Messa a regime degli indicatori Irpet relativi al riordino dei Centri per l'impiego, tenuto conto del piano di rafforzamento previsto dal governo e delle novità normative (ad es. reddito di cittadinanza)	Report di analisi fornito dall'Istituto	01/01/2019	31/07/2019	Direzione Lavoro - ARTI	15,00%
2	Analisi dell'indagine qualitativa Irpet su competenze e fabbisogni professionali dei Centri per l'impiego	Documento che mappa il fabbisogno di competenze professionali sui vari territori	01/01/2019	31/07/2019	Direzione Lavoro - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - ARTI	15,00%
3	Definizione dei nuovi profili professionali del personale del mercato del lavoro	Bozza nuovi profili professionali da sottoporre al confronto con le organizzazioni sindacali	31/07/2019	30/09/2019	Direzione Lavoro - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - ARTI	20,00%
4	Programmazione fabbisogno del personale di ARTI 2019 - 2021. Nella programmazione dei fabbisogni sarà necessario tenere conto del rafforzamento dei centri per l'impiego come disposto dal comma 257 dell'articolo 1 della legge di bilancio 2019, nella quantificazione che sarà determinata con riguardo ai rapporti tra lo Stato e le Regioni	Bozza piano dei fabbisogni e proposta delibera in Comitato di Direzione	01/01/2019	non oltre 30 giorni dalla quantificazione e descritta nella fase	Direzione Lavoro - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - ARTI	25,00%
5	Stato dell'arte delle procedure concorsuali avviate nel 2018 ed effettuazione di quelle previste per il 2019 nel rispetto delle tempistiche definite	Monitoraggio da sottoporre al Comitato di Direzione	01/01/2019	31/12/2019	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - ARTI	10,00%
6	Adeguamento disposizioni regionali sui nuovi strumenti quale il reddito di cittadinanza	Delibere Giunta Regionale e/o disposizioni aggiornate	01/01/2019	31/12/2019	Direzione Lavoro	15,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

LAV crono 3

INDICATORE - Organizzazione dell'evento regionale fiera del mercato del lavoro <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Acquisizione spazio fiera e programmazione evento	affidamento	01/01/2019	30/06/2019	Direzione Lavoro - ARTI	35,00%
2	Predisposizione materiali promozionali e campagna pubblicitaria	incarico società comunicazione	01/05/2019	30/11/2019	Direzione Lavoro - ARTI	20,00%
3	Realizzazione evento a Firenze e a livello diffuso sul territorio	svolgimento fiera ed eventi collaterali	01/09/2019	30/11/2019	Direzione Lavoro - ARTI	45,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

LAV crono 4

INDICATORE - Avvio del Portale del cittadino <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Realizzazione del prototipo e sperimentazione	prototipo portale	01/01/2019	30/09/2019	Direzione Lavoro	60,00%
2	Avvio del portale	messa a regime del prototipo	01/10/2019	31/12/2019	Direzione Lavoro	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Organizzazione e sistemi informativi

OSI crono 1

INDICATORE - Realizzazione degli interventi previsti nel piano triennale dei fabbisogni <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione della bozza di delibera della Giunta Regionale contenente gli indirizzi per la programmazione dei fabbisogni di personale 2019	Discussione in Comitato di Direzione	01/01/2019	28/02/2019	Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	25,00%
2	Determinazione del fabbisogno complessivo di personale riferito a ciascuna Direzione e individuazione dei tempi e delle modalità di copertura di detto fabbisogno	Comunicazione in Comitato Direzione	successivamente all'adozione della DGR di cui alla fase 1	entro 45 giorni	Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	25,00%
3	Adozione del decreto attuativo della delibera di cui alla fase 1, ai sensi dell'articolo 23, secondo comma, della legge regionale n. 1/2009	Decreto Direttore	al completarsi della fase 2	entro 15 giorni	Direzione	5,00%
4	Avvio delle procedure nel rispetto dei tempi indicati nel cronoprogramma contenuto nella comunicazione di cui alla fase 2	Rispetto cronoprogramma di avvio procedure	successivamente all'adozione del decreto di cui alla fase 3	31/12/2019	Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	45,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OSI crono 2

INDICATORE - Sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Avvio delle trattative con le Organizzazioni Sindacali circa il nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo	Primo incontro con OO.SS.	presentazione della piattaforma	30 giorni successivi all'inizio della fase	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane	20,00%
2	Monitoraggio sullo stato di avanzamento delle trattative	Comunicazione in Comitato di Direzione	60 giorni successivi alla fine della fase 1	30 giorni successivi all'inizio della fase	Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi	30,00%
3	Definizione del testo conclusivo per la sottoscrizione definitiva del nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo ed invio telematico all'Agenzia per la RAppresentanza Negoziale delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 8, comma 8, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro	CCDI sottoscritto e inviato ad ARAN	30 giorni successivi alla chiusura delle trattative	31/12/2019	Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OSI crono 3

INDICATORE - Sviluppo del sistema informatizzato per la gestione della performance organizzativa <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Sviluppo di un unico database per la gestione della fase di monitoraggio della performance organizzativa	Database unico realizzato	01/01/2019	31/03/2019	Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	20,00%
2	Sperimentazione del funzionamento del software (implementato sul database di cui alla fase 1) su tutte le Direzioni Regionali nell'ambito del primo monitoraggio trimestrale 2019	Comunicazione in Comitato di Direzione	01/04/2019	16/05/2019	Settore Controllo strategico e di gestione e Organizzazione e sviluppo risorse umane	10,00%
3	Messa a regime software in vista del monitoraggio semestrale 2019	Software a regime	17/05/2019	30/06/2019	Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	10,00%
4	Sviluppo del software per integrare la fase di valutazione	Software integrato	01/07/2018	30/09/2019	Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	30,00%
5	Sperimentazione del funzionamento del software integrato (di cui alla fase 4) in vista degli adempimenti previsti per la chiusura dell'anno 2019	Comunicazione in Comitato di Direzione	01/10/2019	14/11/2019	Settore Controllo strategico e di gestione e Organizzazione e sviluppo risorse umane	20,00%
6	Messa a regime software integrato in vista del monitoraggio finale 2019	Software integrato a regime	15/11/2019	31/12/2019	Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OSI crono 4

INDICATORE - Realizzazione priorità definite a seguito dell'aggiornamento e della revisione del piano pluriennale dei sistemi informativi <i>Valore target – entro il 30/11/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Definizione esigenze delle Direzioni da realizzarsi mediante questionario	Comunicazione in CD	01/01/2019	28/02/2019	Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	30,00%
2	Rendicontazione dello stato di avanzamento dei progetti al 30/06	Comunicazione in CD	01/07/2019	31/07/2019	Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	30,00%
3	Rendicontazione dello stato di avanzamento dei progetti al 31/10 e aggiornamento del piano per il 2020 comprensivo delle esigenze di bilancio	Comunicazione in CD	01/11/2019	30/11/2019	Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OSI crono 5

INDICATORE - Coordinamento della transizione alla modalità operativa digitale <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione delle linee guida per lo sviluppo di strumenti e servizi regionali	Comunicazione in Comitato di Direzione	01/01/2019	30/06/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione	30,00%
2	Analisi e definizione del processo di controllo sui decreti dirigenziali concernenti l'uso di tecnologie digitali al fine di garantire l'omogeneità delle soluzioni adottate all'interno dell'amministrazione	Flusso definito	01/01/2019	30/06/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione - Settore Attività Legislativa e Giuridica (ALGI)	10,00%
3	Adeguamento della procedura informatica RTOffice per la corretta gestione del processo	Messa a regime della procedura	01/07/2019	31/12/2019	Settore Sistemi Informativi e tecnologie della conoscenza	10,00%
4	Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione: recepimento direttive dell'Agenzia per l'Italia digitale nel contesto regionale	Delibera della Giunta Regionale	01/01/2019	31/12/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OSI crono 6

INDICATORE - Realizzazione del progetto ufficio di prossimità <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Individuazione della rete e stipula di accordi con gli Enti territoriali aderenti alla manifestazione di interesse per l'istituzione di Uffici di prossimità	Sottoscrizione di almeno 5 accordi con gli enti coinvolti	01/01/2019	31/12/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione	30,00%
2	Attuazione della campagna di comunicazione (istituzionale e rivolta al cittadino) sul territorio regionale	Attuazione di almeno 2 interventi di comunicazione	01/01/2019	30/06/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione	10,00%
3	Attuazione della campagna di comunicazione (istituzionale e rivolta al cittadino) sul territorio regionale	Attuazione di almeno 3 interventi di comunicazione	01/07/2019	31/12/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione	10,00%
4	Sperimentazione dei processi di informatizzazione	Prodotti e servizi in attuazione in almeno 2 sportelli	01/01/2019	30/06/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione	20,00%
5	Sperimentazione dei processi di informatizzazione	Prodotti e servizi in attuazione in almeno 3 sportelli	01/07/2019	31/12/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OSI crono 7

INDICATORE - Favorire l'interoperabilità tra Regione, Sportello Unico per le Attività Produttive ed enti quarti Valore target – entro il 31/12/2019						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Integrazione del sistema di firma digitale nelle comunicazioni tra Regione Toscana (attraverso ARAMIS) e gli altri enti	funzionalità disponibile	01/01/2019	30/07/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione - Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	50,00%
2	Visione su STAR da parte dell'impresa della stadiazione del procedimento	pubblicazione stato del procedimento da parte di Aramis	01/01/2019	31/12/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione - Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	10,00%
3	Interoperabilità tra ARAMIS e la Piattaforma informatica della Conferenza dei Servizi	funzionalità disponibile	01/01/2019	31/12/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione - Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza	10,00%
4	Trasmissione della modulistica (autorizzazioni ambientali) tra imprese SUAP e Regione Toscana attraverso tracciati (XML)	3 procedimenti strutturati	01/03/2019	31/12/2019	Settore Ufficio per la transizione al digitale. Infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

OSI crono 8

INDICATORE - Valorizzazione degli immobili regionali ad opera di soggetti del terzo settore <i>Valore target – entro il 30/09/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Approvazione delle modifiche della legge regionale n. 77/2004 disciplinante il demanio ed il patrimonio della Regione Toscana	Modifiche approvate da Consiglio	01/01/2019	31/03/2019	Settore Patrimonio e logistica	20,00%
2	Analisi del patrimonio regionale assegnabile a soggetti del terzo settore	Documento di analisi in CD	01/04/2019	31/07/2019	Settore Patrimonio e logistica	50,00%
3	Presentazione proposta di deliberazione della Giunta Regionale con elenco di immobili	Proposta di delibera in CD	01/08/2019	30/09/2019	Settore Patrimonio e logistica	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Politiche mobilità infrastrutture trasporto pubblico locale

PMIT crono 1

INDICATORE - Attuazione adempimenti circa il contenzioso giurisdizionale della gara lotto unico regionale su gomma e azioni correlate al contratto <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Gara lotto unico regionale gomma: gestione complessiva del contenzioso giurisdizionale in essere; verifica pronunciamenti Corte di Giustizia UE e Consiglio di Stato	Comunicazione in Comitato di Direzione	01/01/2019	31/12/2019	Settore trasporto pubblico locale	10,00%
2	Gara lotto unico regionale gomma: aggiudicazione definitiva in esito al completamento della verifica in ordine ad alcune questioni interpretative rimesse alla Corte di Giustizia UE; avvio delle attività propedeutiche a carico del soggetto aggiudicatario per l'avvio del servizio	Decreto RUP di aggiudicazione e comunicazione all'aggiudicatario	01/01/2019	30/06/2019	Settore trasporto pubblico locale	20,00%
3	Gestione tecnica, giuridica, amministrativa, contabile e finanziaria del contratto ponte: controllo regolarità del servizio, modifiche rete dei servizi, mantenimento equilibrio economico del contratto	Comunicazione in CD su monitoraggio al secondo semestre 2018	01/01/2019	30/06/2019	Settore trasporto pubblico locale	30,00%
4	Gestione tecnica, giuridica, amministrativa, contabile e finanziaria del contratto ponte: controllo regolarità del servizio, modifiche rete dei servizi, mantenimento equilibrio economico del contratto	Comunicazione in CD su monitoraggio al primo semestre 2019	01/07/2019	30/10/2019	Settore trasporto pubblico locale	30,00%
5	Gestione investimenti contratto ponte: attuazione programma contrattuale rinnovo parco bus e tecnologie (circa 350 bus dal primo gennaio 2018)	Immissione in servizio nuovi bus	01/01/2019	31/12/2019	Settore trasporto pubblico locale	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

PMIT crono 2

INDICATORE - Avanzamento delle opere finanziate a valere sul FSC 2014-2020 Piano Operativo Infrastrutture <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Interventi relativi al ponte sul fiume Serchio per il collegamento tra la SS 12 dell'Abetone e del Brennero e la SP 1 Francigena - sottoscrizione di Accordo con Enti Locali e monitoraggi semestrali sull'attuazione	Sottoscrizione accordo e report semestrali	01/01/2019	31/12/2019	Settore Programmazione viabilità	15,00%
2	Adeguamento della viabilità locale con funzioni di integrazione alla viabilità regionale nei Comuni di Lastra a Signa, Signa e Campi Bisenzio - sottoscrizione di Accordi con Enti Locali e monitoraggi semestrali sull'attuazione	Sottoscrizione accordi e report semestrali	01/01/2019	31/12/2019	Settore Programmazione viabilità	15,00%
3	Viabilità a Nord di Pisa - primi lotti funzionali - azioni d'impulso e sottoscrizione di Accordo con Enti Locali (compatibilmente alla presentazione nei tempi tecnici necessari del progetto da parte della Provincia di Pisa e garanzia dello stanziamento dei finanziamenti degli Enti Locali)	Sottoscrizione accordo	01/01/2019	31/12/2019	Settore Programmazione viabilità	15,00%
4	Realizzazione di una conca di navigazione all'intersezione tra il Canale Navicelli e l'A12 - sottoscrizione di convenzione tra Regione Toscana e Comune di Pisa per la definizione delle azioni attuative e la gestione delle risorse e monitoraggi semestrali sull'attuazione	Sottoscrizione convenzione e report semestrali	01/01/2019	31/12/2019	Settore Infrastrutture per la logistica	15,00%
5	Deviazione del Fosso della Pila nei pressi dell' aeroporto dell'Elba - definizione convenzione per avvalimento con Consorzio di Bonifica 5 per lo svolgimento delle procedure di gara (a conclusione della progettazione delle opere)	Predisposizione bozza convenzione	01/06/2019	30/09/2019	Settore Infrastrutture per la logistica	15,00%
6	Infrastrutture ciclabili di interesse regionale: Sistema integrato Ciclopista dell'Arno - Sentiero della Bonifica e Ciclopista Tirrenica – approvazione graduatoria bando raccolta progettuale, finalizzato al finanziamento e conseguente predisposizione bozza delibera di Giunta Regionale approvazione finanziamenti	Predisposizione bozza delibera Giunta Regionale	01/01/2019	30/06/2019	Settore Trasporto pubblico locale	12,50%
7	Infrastrutture ciclabili di interesse regionale: Sistema integrato Ciclopista dell'Arno - Sentiero della Bonifica e Ciclopista Tirrenica – approvazione convenzioni con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e con Enti assegnatari	sottoscrizione convenzioni	01/07/2019	31/12/2019	Settore Trasporto pubblico locale	12,50%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

PMIT crono 3

INDICATORE - Approvazione accordo di programma con l'Autorità Portuale Nazionale e partecipazione al nucleo operativo per la realizzazione della darsena europea nel porto di Livorno Valore target – entro il 31/12/2019 e proiezione al 31/12/2020						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Definizione proposta nuovo schema di Accordo di Programma	PEC invio testo definitivo agli enti interessati	01/01/2019	31/12/2019	Settore Infrastrutture per la logistica	50,00%
2	Partecipazione al Nucleo Operativo	verbali riunioni	01/01/2019	31/12/2019	Settore Infrastrutture per la logistica	50,00%
3	Partecipazione al Nucleo Operativo	verbali riunioni	01/01/2020	31/12/2020	Settore Infrastrutture per la logistica	—
4	Approvazione e sottoscrizione Accordo di programma	Delibera di Giunta Regionale di approvazione Accordo	01/01/2020	30/06/2020	Settore Infrastrutture per la logistica	—
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Programmazione e bilancio

PEB crono 1

INDICATORE - Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione delle società partecipate <i>Valore target – entro il 30/09/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Attuazione Piano razionalizzazione - Presentazione di un piano industriale che dimostri il recupero delle condizioni di equilibrio economico della società Terme di Montecatini Spa	Delibera della Giunta Regionale che detta indirizzi per la redazione del piano industriale	01/01/2019	28/02/2019	Direzione Ambiente e Energia	5,00%
2	Attuazione Piano razionalizzazione - Presentazione di un piano industriale che dimostri il recupero delle condizioni di equilibrio economico della società Terme di Montecatini Spa	Valutazione del Piano Industriale adottato dall'organo amministrativo	01/01/2019	15/06/2019	Settore Programmazione finanziaria e finanza locale	5,00%
3	Attuazione Piano razionalizzazione - Presentazione di un piano industriale che dimostri il recupero delle condizioni di equilibrio economico della società Terme di Montecatini Spa	Indirizzi della Giunta Regionale in relazione al Piano Industriale	01/01/2019	30/06/2019	Direzione Ambiente e Energia	10,00%
4	Attuazione Piano razionalizzazione - Presentazione del Piano Industriale per il recupero delle condizioni di equilibrio economico da parte di FIDI Toscana spa	Valutazione del Piano Industriale adottato dall'organo amministrativo	01/01/2019	15/03/2019	Settore Programmazione finanziaria e finanza locale	10,00%
5	Attuazione Piano razionalizzazione - Presentazione del Piano Industriale per il recupero delle condizioni di equilibrio economico da parte di FIDI Toscana spa	Indirizzi della Giunta Regionale in relazione al Piano Industriale	01/01/2019	31/03/2019	Settore Infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico	15,00%
6	Attuazione Piano razionalizzazione - Patto parasociale con il comune di Carrara relativo alla società Internazionale Marmi e Macchine Carrara spa	Proposta di delibera della Giunta Regionale inerente alla sottoscrizione di un Patto parasociale tra comune di Carrara e Regione	01/01/2019	28/02/2019	Settore Politiche di sostegno alle imprese	10,00%
7	Attuazione Piano razionalizzazione - Piano di risanamento ex articolo 14 d.lgs. 175 relativo alla società Internazionale Marmi e Macchine Carrara Spa	Valutazione del Piano Industriale adottato dall'organo amministrativo	01/01/2019	31/07/2019	Settore Programmazione finanziaria e finanza locale	10,00%
8	Attuazione Piano razionalizzazione - Piano di risanamento ex articolo 14 d.lgs. 175 relativo alla società Arezzo Fiere e Congressi srl	Valutazione del Piano Industriale adottato dall'organo amministrativo	01/01/2019	15/07/2019	Settore Programmazione finanziaria e finanza locale	10,00%
9	Monitoraggio dei Piani industriali -Disciplina	Adozione di una delibera di Giunta Regionale inerente alle modalità di esercizio del monitoraggio	01/01/2019	31/03/2019	Settore Programmazione finanziaria e finanza locale	5,00%
10	Monitoraggio dei Piani industriali - Relazione delle Direzioni competenti sulla coerenza degli obiettivi strategici dei Piani Industriali agli indirizzi definiti dalla Giunta e contenente tutti gli elementi utili al monitoraggio dei piani	Presentazione delle Relazioni da parte delle Direzioni	01/01/2019	31/07/2019	Direzioni AEE, ATPR e PMIT (ognuno per il proprio ambito)	15,00%
11	Monitoraggio dei Piani industriali - Relazione di monitoraggio infrannuale	Rapporto di monitoraggio delle società	01/01/2019	30/09/2019	Settore Programmazione finanziaria e finanza locale	5,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

PEB crono 2

INDICATORE - Predisposizione provvedimento di Giunta Regionale per il coordinamento e monitoraggio degli interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 837 della Legge 145/2018 <i>Valore target – entro il 31/03/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Analisi del piano investimenti attraverso il confronto con le Direzioni interessate	Predisposizione documento di analisi	01/01/2019	24/01/2019	Direzione Programmazione e Bilancio	30,00%
2	Presentazione degli esiti dell'analisi di cui sopra in Comitato di Direzione e predisposizione bozza di delibera di attuazione del piano	Comunicazione in Comitato di Direzione	24/01/2019	28/02/2019	Direzione Programmazione e Bilancio	50,00%
3	Predisposizione delibera e sua approvazione in Giunta Regionale	Delibera della Giunta Regionale	01/03/2019	31/03/2018	Direzione Programmazione e Bilancio	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Direzione Urbanistica e politiche abitative

UPA crono 1

INDICATORE - Elaborazione documenti collegati al testo unico ERP <i>Valore target – entro il 31/07/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Incontri con stakeholders propedeutici agli atti ed alla documentazione conseguente all'approvazione del TU ERP (l.r. n.2/2019)	Verbali incontri	01/01/2019	30/06/2019	Settore Politiche abitative	50,00%
2	Approvazione documenti collegati al Testo Unico ERP entro 6 mesi dall'entrata in vigore del TU ERP (l.r. n. 2/2019)	Delibera della Giunta Regionale	01/07/2019	31/07/2019	Settore Politiche abitative	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

UPA crono 2

INDICATORE - Assegnazione dei contributi ai comuni beneficiari per rigenerazione e riqualificazione urbana in aree interne <i>Valore target – entro il 30/11/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Approvazione delibera ai sensi della decisione 4/2014 per la definizione degli elementi essenziali dell'avviso per la selezione degli interventi di rigenerazione urbana	Delibera della Giunta Regionale	01/01/2019	15/03/2019	Direzione	40,00%
2	Adozione dell'avviso per la selezione degli interventi di rigenerazione urbana	Decreto dirigenziale	15/03/2019	31/05/2019	Settore Pianificazione del territorio	40,00%
3	Approvazione della graduatoria degli interventi di rigenerazione e assegnazione contributi ai comuni	Decreto dirigenziale	01/06/2019	30/11/2019	Settore Pianificazione del territorio	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

UPA crono 3

INDICATORE - Approvazione della proposta di Deliberazione al Consiglio regionale con cui si approva il Progetto di paesaggio "Leopoldine in val di chiana" <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Approvazione della proposta di deliberazione al Consiglio Regionale per l'adozione del progetto di paesaggio, ai sensi della l.r. 65/2014	Delibera della Giunta Regionale	01/01/2019	30/06/2019	Direzione	50,00%
2	Approvazione della proposta di deliberazione al Consiglio Regionale per l'approvazione finale del progetto di paesaggio, ai sensi della l.r. 65/2014	Delibera della Giunta Regionale	01/07/2019	31/12/2019	Direzione	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

UPA crono 4

INDICATORE - Sottoscrizione Protocollo con ANCI per il monitoraggio delle trasformazioni urbanistiche rilevate da elaborazione UCS <i>Valore target – entro il 31/12/2019</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione del Protocollo per il monitoraggio delle trasformazioni urbanistiche rilevate da elaborazione UCS	Verbali incontri con ANCI	01/01/2019	30/10/2019	Settori SITA e Pianificazione del territorio	70,00%
2	Approvazione dello schema di Protocollo con ANCI per il monitoraggio delle trasformazioni urbanistiche rilevate da elaborazione UCS	Delibera della Giunta Regionale	01/11/2019	30/11/2019	Settori SITA e Pianificazione del territorio	20,00%
3	Sottoscrizione del Protocollo con ANCI per il monitoraggio delle trasformazioni urbanistiche rilevate da elaborazione UCS	Protocollo sottoscritto	01/12/2019	31/12/2019	Settori SITA e Pianificazione del territorio	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

APPENDICE 2

Quadro di sintesi delle modalità di misurazione e valutazione della prestazione relativa al Direttore Generale, all'Avvocato Generale ed ai Direttori

La presente appendice contiene una sintesi, con riferimento al Direttore Generale, all'Avvocato Generale ed ai Direttori, del sistema di valutazione e delle modalità di misurazione, valutazione e calcolo delle quote incentivanti, come definite nella l.r. 1/2009 (articoli 19 e 20), nel relativo regolamento di attuazione (d.p.g.r. 33/R/2010 – Capo III bis) e nelle delibere della Giunta Regionale che si sono succedute a partire dalla n. 518/2011.

Modalità di misurazione e valutazione della prestazione relativa al Direttore Generale, all'Avvocato Generale ed ai Direttori

Il sistema è articolato su **tre fattori di valutazione**, che misurano:

1. il **contributo al raggiungimento degli obiettivi dell'Ente**, come definiti nel Piano della qualità della prestazione organizzativa (fattore 1);
2. il **raggiungimento degli obiettivi individuali** assegnati (fattore 2);
3. le **competenze e comportamenti organizzativi adottati** nella conduzione della Direzione e nel conseguimento dei risultati attesi (fattore 3).

Il **primo fattore** di valutazione, è collegato al raggiungimento degli Obiettivi strategici dell'Ente come definiti nel Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa. Dal 2019 la valutazione verrà operata sugli obiettivi contenuti nella scheda di prestazione organizzativa (si veda il paragrafo 3.2 di cui al presente documento). La valutazione è operata dalla Giunta regionale con apposita delibera.

Per il Direttore Generale, l'Avvocato Generale ed i Direttori il livello del **contributo** risulterà **adeguato nel caso in cui la percentuale di conseguimento complessiva degli obiettivi, in base agli elementi di valutazione, risulti superiore al valore soglia del 70%**.

Il **secondo fattore** di valutazione misura il livello di conseguimento degli obiettivi assegnati.

La misurazione e valutazione circa il raggiungimento degli obiettivi individuali del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori avviene **attraverso l'espressione di un giudizio qualitativo**, proposto, rispettivamente, dall'Organismo Indipendente di Valutazione (per il Direttore Generale e l'Avvocato Generale) e dal Direttore Generale (per i Direttori) e validato dalla Giunta, **del livello percentuale complessivo di conseguimento degli obiettivi**, convertito in un punteggio su una scala da 0 a 7. Il giudizio sul livello di conseguimento complessivo degli obiettivi da parte del valutatore viene espresso **sulla base di un quadro informativo su:**

- **livello di conseguimento degli obiettivi strategici assegnati alla Direzione;**
- **livello di conseguimento degli obiettivi trasversali.**

Per gli obiettivi strategici e gli obiettivi trasversali il patrimonio informativo è costituito dai seguenti elementi:

- **indicatore e relativo valore target** individuati per la misurazione dell'obiettivo;
- **valore a consuntivo e relativo livello di conseguimento** dell'indicatore;

- valutazione qualitativa sul livello di raggiungimento dell'obiettivo.

Il terzo fattore di valutazione misura il livello di competenze e comportamenti organizzativi adottati nella conduzione della Direzione e nel conseguimento dei risultati attesi. Il livello agito è misurato attraverso l'espressione di un giudizio, su una scala da 0 a 7. La valutazione è operata dalla Giunta (sempre su proposta dell'Organismo Indipendente di Valutazione - per il Direttore Generale e l'Avvocato Generale - e del Direttore Generale - per i Direttori).

In armonia con quanto previsto entro la delibera della Giunta Regionale n. 948/2016, **la valutazione circa il terzo fattore dovrà tenere conto anche dei seguenti parametri:**

1. **grado di autonomia del Direttore** (intesa come capacità di raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Giunta ed in conformità agli input definiti in sede di Comitato di Direzione, con puntualità ed in assenza di interventi di "sostegno" e/o di sollecitazione da parte del Direttore Generale);
2. **capacità del Direttore di interagire/collaborare/comunicare efficacemente con le altre Direzioni**, attraverso un sistema stabile di relazioni ispirate al conseguimento della *mission* comune.

Il **fattore 2** incide pro-quota sulla sintesi valutativa per l'**80%** (entro il fattore 2 il conseguimento degli obiettivi strategici assegnati alla Direzione pesa per l'**85%** ed il conseguimento degli obiettivi trasversali pesa per il **15%**) mentre il **fattore 3** incide pro-quota per il **20%**.

La sintesi valutativa, sui fattori 2 e 3, ottiene un punteggio di valutazione che, in una scala da 0 a 7, consente di collocare il valutato in una delle 7 fasce di merito come segue:

Punteggio – sintesi valutativa	Fasce di merito
7,0	I fascia
da 6,5 a 6,9	II fascia
da 6,0 a 6,4	III fascia
da 5,0 a 5,9	IV fascia
da 4,0 a 4,9	V fascia
da 3,0 a 3,9	VI fascia
da 0,0 a 2,9	VII fascia

Si ricorda che, con l'avvio dell'attuale legislatura regionale, non è prevista l'erogazione di alcuna premialità a beneficio del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori.

Si rammenta, infine, che, giusto il disposto della delibera della Giunta Regionale n. 930 del 06/10/2015, la **valutazione** del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori viene definita **negativa** quando il raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati e la valutazione circa le competenze e comportamenti organizzativi adottati nella conduzione della Direzione e nel conseguimento dei risultati attesi determini la **collocazione del valutato nella VII fascia di merito** del sistema di misurazione e valutazione della prestazione (ex delibera della Giunta Regionale n. 689/2013). Ciò, fermo restando le rispettive competenze in tema di valutazione, come stabilite dalla legge regionale n. 1/2009 e dal suo Regolamento di attuazione.

APPENDICE 3

Masterplan attività regionale

Come descritto nel paragrafo 3.1 si riporta, di seguito la c.d. "Griglia strategica" frutto di un'analisi di interrelazione tra gli obiettivi strategici dell'ente (i progetti del PRS 2016-2020 come, ed eventualmente, aggiornati dal DEFR 2019 e dalla relativa nota di aggiornamento) e le competenze caratterizzanti le Direzioni articolate in ambiti e sotto-ambiti di intervento. Al fine, poi, di ricondurre tutta l'attività amministrativa (anche quella "routinaria") entro il masterplan definito si è, inoltre, provveduto ad integrare la griglia inserendo le opportune e possibili trasversalità, nonché una parte ("gestione efficiente ed efficace delle risorse") che consenta di classificare anche l'attività che non è riconducibile a quanto contenuto nei progetti del PRS. Secondo questa griglia verranno codificati tutti gli obiettivi a partire da quelli delle Direzioni contenuti nel presente Piano.

GRIGLIA STRATEGICA 2019 (prima parte)						
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI
01	Interventi per lo sviluppo della plana fiorentina	01.01	Interventi per il miglioramento della mobilità collettiva	01.01.SA028	Sostenibilità ecologica (VIA)	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.01.SA058	Infrastrutture di trasporto	
				01.01.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità
				01.01.SA061	Trasporti pubblici	
				01.01.SA063	Vitalità regionale	
		01.02	Interventi per la salvaguardia e lo sviluppo delle aree agricole	01.01.SA079	Turismo	Turismo e commercio
				01.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
				01.02.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				01.02.SA005	Foreste	
				01.02.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		01.03	Interventi per la qualità dell'ambiente, del territorio e della vita degli abitanti	01.02.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive
				01.02.SA035	PMI	Fondi comunitari
				01.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
				01.03.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				01.03.SA010	Ambiente	
				01.03.SA011	Acque	
				01.03.SA014	Difesa del suolo e della costa	
				01.03.SA015	Efficientamento energetico	
				01.03.SA016	Energia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				01.03.SA017	Fonti rinnovabili	
01.03.SA019	Idrogeologia					
01.03.SA023	Inquinamenti					
01.03.SA023	Parchi e biodiversità					
01.03.SA024	Qualità dell'aria					
01.03.SA038	Beni culturali			Cultura, Università e Ricerca		
01.03.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità				
01.04	Interventi a sostegno delle attività di innovazione delle PMI e alla creazione e al consolidamento di start-up innovative	01.03.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
		01.03.SA021	Inquinamenti			
		01.03.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
		01.04.SA030	Artigianato			
		01.04.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive		
01.00	Trasversalità progetto 01	01.04.SA033	Infrastrutture			
		01.04.SA035	PMI			
02	Politiche per il mare per l'Elba e l'arcipelago toscano	02.01	Continuità territoriale e portualità minore	01.04.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione
				01.04.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
		02.00	Trasversalità progetto 02	01.00.00	Trasversalità	Trasversalità
				02.01.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		02.01	Pesca e acquacoltura	02.01.SA022	Mari e coste	
				02.01.SA058	Infrastrutture di trasporto	Infrastrutture e mobilità
		02.02	Pesca e acquacoltura	02.01.SA060	Porti	
				02.02.SA007	Pesca dilettantistica	Agricoltura e agroforestale
		02.03	Erosione costiera	02.02.SA008	Pesca professionale	
				02.02.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		02.04	Tutela dell'ambiente marino	02.02.SA022	Mari e coste	
				02.03.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		02.05	Assistenza sanitaria	02.03.SA022	Mari e coste	
				02.04.SA010	Ambiente	
				02.04.SA011	Acque	
				02.04.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				02.04.SA021	Inquinamenti	
				02.04.SA022	Mari e coste	
				02.05.SA045	Aziende sanitarie	
				21.02.SA047	Diagnostica	
02.06	Programma di cooperazione Italia-Francia Marittimo	02.05.SA048	Emergenza-urgenza sanitaria	Diritto alla salute		
		02.05.SA050	Medicina di base			
		02.05.SA051	Medicina specialistica			
		02.05.SA052	Ospedali			
		02.05.SA054	Percorsi assistenziali			
		02.05.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare		
		02.06.SA010	Ambiente			
		02.06.SA011	Acque			
		02.06.SA014	Difesa del suolo e della costa			
		02.06.SA020	Idrologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		02.06.SA021	Inquinamenti			
		02.06.SA022	Mari e coste			
02.00	Trasversalità progetto 02	02.06.SA023	Parchi e biodiversità			
		02.06.SA024	Qualità dell'aria			
		02.06.SA030	Artigianato			
		02.06.SA033	Infrastrutture	Attività produttive		
		02.06.SA035	PMI			
		02.06.SA036	Promozione e internazionalizzazione			
		02.06.SA058	Infrastrutture di trasporto			
		02.06.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità		
		02.06.SA061	Trasporti pubblici			
		02.06.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
		02.06.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
		03	Politiche per la montagna e le aree interne	03.01	Sviluppo locale	02.00.00
03.01.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)					Agricoltura e agroforestale
03.02	Equilibrio idrogeologico e forestale			03.01.SA030	Artigianato	Attività produttive
				03.01.SA037	Terziario	
03.03	Equilibrio faunistico del territorio			03.01.A07	Federalismo fiscale	Federalismo fiscale
				03.01.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione
03.04	Sviluppo aree forestali e aumento della redditività			03.01.SA077	Commercio	Turismo e commercio
				03.01.SA089	Onlus e associazioni	Welfare
03.06	Rischio sismico e riduzione dei possibili effetti distruttivi			03.01.SA095	Tutela dei consumatori	Fondi comunitari
				03.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
03.00	Trasversalità progetto 03			03.02.SA003	Calamità naturali	Agricoltura e agroforestale
				03.02.SA005	Foreste	
03.02	Equilibrio idrogeologico e forestale			03.02.SA019	Idrogeologia	
				03.02.SA026	Ripristino post-calamità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
03.02	Equilibrio idrogeologico e forestale			03.02.SA075	Organizzazione (protezione civile)	Protezione civile
				03.02.SA076	Gestione emergenza (protezione civile)	
03.03	Equilibrio faunistico del territorio			03.03.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				03.03.SA009	Zootecnia	
03.04	Sviluppo aree forestali e aumento della redditività			03.03.SA023	Parchi e biodiversità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				03.04.SA005	Foreste	Agricoltura e agroforestale
03.05	Sostegno attività agricola	03.04.SA035	PMI	Attività produttive		
		03.05.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
03.06	Rischio sismico e riduzione dei possibili effetti distruttivi	03.06.SA027	Sismica	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		03.06.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio		
03.00	Trasversalità progetto 03	03.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
		04.01.SA038	Beni culturali	Cultura, Università e Ricerca		
04	Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali	04.01	Attrattori culturali	04.01.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
				04.01.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali
		04.02	Fruibilità degli edifici culturali ed incremento delle possibilità di accesso alla cultura	04.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
				04.02.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
		04.03	Sistema museale toscano	04.02.SA043	Spettacolo	Cultura, Università e Ricerca
				04.03.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio
		04.04	Sistema documentario regionale e rete delle istituzioni culturali	04.03.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				04.03.SA023	Parchi e biodiversità	
		04.05	Patrimonio culturale materiale ed immateriale	04.03.SA038	Beni culturali	Cultura, Università e Ricerca
				04.03.SA041	Musei	
		04.06	Reti nazionali ed internazionali dell'arte contemporanea	04.04.SA039	Biblioteche	
				04.04.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
		04.07	Spettacolo dal vivo e riprodotto	04.05.SA038	Beni culturali	
				04.05.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
		04.08	Finalità sociali dello spettacolo	04.05.SA041	Musei	
				04.06.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
		04.09	Qualità della occupazione in ambito culturale di spettacolo	04.06.SA041	Musei	Cultura, Università e Ricerca
				04.07.SA043	Spettacolo	Cultura, Università e Ricerca
		04.10	Formazione musicale e progetti di educazione musicale	04.08.SA043	Spettacolo	Cultura, Università e Ricerca
				04.08.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare
04.00	Trasversalità progetto 04	04.09.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca		
		04.09.SA043	Spettacolo			
04.09	Qualità della occupazione in ambito culturale di spettacolo	04.09.SA043	Spettacolo	Cultura, Università e Ricerca		
		04.09.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
04.10	Formazione musicale e progetti di educazione musicale	04.09.SA072	Tirocini			
		04.09.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
04.10	Formazione musicale e progetti di educazione musicale	04.10.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca		
		04.10.SA043	Spettacolo			
04.10	Formazione musicale e progetti di educazione musicale	04.10.SA066	Educazione			
		04.10.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
04.10	Formazione musicale e progetti di educazione musicale	04.10.SA069	Istruzione			
		04.10.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore			
04.00	Trasversalità progetto 04	04.00.00	Trasversalità	Trasversalità		

GRIGLIA STRATEGICA 2019 (seconda parte)												
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI						
05	Agenda digitale, banda ultralarga, semplificazione e collaborazione	05.01	Infrastrutture, piattaforme abilitanti e cloud	05.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale						
				05.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari						
		05.02	Servizi per la cittadinanza digitale e partecipazione	05.01.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente						
				05.02.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza						
		05.03	Innovazione per la competitività	05.02.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente						
				05.03.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione						
		05.04	Open data, big data e linked data	05.03.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente						
				05.04.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente						
		05.05	Competenze digitali, formazione e inclusione	05.05.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza						
				05.05.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente						
		06	Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	05.06	Semplificazione	05.06.SA030	Artigianato	Attività produttive				
						05.06.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive				
05.06.SA034	Libere professioni					Attività produttive						
05.06.SA035	PMI					Attività produttive						
05.06.A05	Diritti di cittadinanza					Diritti di cittadinanza						
05.06.SA081	Edilizia					Urbanistica e pianificazione del territorio						
05.06.A21	Funzionamento dell'ente					Funzionamento dell'ente						
05.07.A05	Diritti di cittadinanza					Diritti di cittadinanza						
05.07.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico					Innovazione						
05.07.A21	Funzionamento dell'ente					Funzionamento dell'ente						
05.00.00	Trasversalità progetto 05					Trasversalità						
06	Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità					06.01	Competitività dell'agroalimentare	06.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
		06.01.SA033	Infrastrutture	Attività produttive								
		06.01.SA035	PMI	Attività produttive								
		06.02	Sostegno e sviluppo alle zone rurali, sostegno dell'olivicoltura e supporto al settore cerealicolo	06.02.SA001	Agricoltura			Agricoltura e agroforestale				
				06.02.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)			Agricoltura e agroforestale				
				06.02.SA010	Ambiente			Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
				06.02.SA011	Acque			Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
				06.02.SA033	Infrastrutture			Attività produttive				
				06.02.SA035	PMI			Attività produttive				
				06.02.SA042	Ricerca			Cultura, Università e Ricerca				
				06.02.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico			Innovazione				
				06.02.SA083	Paesaggio			Urbanistica e pianificazione del territorio				
06.03.SA001	Agricoltura			Agricoltura e agroforestale								
06.03.SA005	Foreste			Agricoltura e agroforestale								
06.03.SA009	Zootecnia			Agricoltura e agroforestale								
06	Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	06.03	Interventi per la qualità dell'ambiente, del territorio e per la salvaguardia della Biodiversità agraria e zootecnica	06.03.SA023	Parchi e biodiversità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				06.04.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale						
				06.04.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive						
				06.05	Agricoltura biologica e produzione integrata	06.05.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
						06.05.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)	Agricoltura e agroforestale				
						06.06.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
						06.06.SA005	Foreste	Agricoltura e agroforestale				
						06.06.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)	Agricoltura e agroforestale				
						06.06.SA009	Zootecnia	Agricoltura e agroforestale				
						06.06.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
						06.06.A11	Lavoro	Lavoro				
						06.07	Distretti produttivi e Innovazione nel sistema agricolo	06.07.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
06.07.SA005	Foreste	Agricoltura e agroforestale										
06.07.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)	Agricoltura e agroforestale										
06.07.SA032	Industria	Attività produttive										
06.07.SA035	PMI	Attività produttive										
06.07.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Attività produttive										
06.07.SA037	Terziario	Attività produttive										
06.07.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca										
06.07.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione										
06.07.SA077	Commercio	Turismo e commercio										
06.08.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale										
06.08.SA017	Fonti rinnovabili e/o femminili	Ambiente, Energia e Difesa del suolo										
06	Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	06.08	Giovani agricoltori	06.08.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive						
				06.08.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance						
				06.09	Fillera corta e sostegno a processi di lavoro in comune	06.09.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
						06.09.SA005	Foreste	Agricoltura e agroforestale				
						06.09.SA006	Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)	Agricoltura e agroforestale				
						06.09.SA079	Turismo	Turismo e commercio				
						06.10.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
						06.10.SA015	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali				
						06.00.00	Trasversalità progetto 06	Trasversalità				
						07	Rigenerazione e riqualificazione urbana	07.01	Progetti di innovazione urbana di cui all'Asse 6 POR FESR 2014-2020	07.01.SA082	Government del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio
										07.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
										07.02.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
07.02.SA083	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio										
07.02.SA082	Government del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio										
07.02.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance										
07.03.SA035	PMI	Attività produttive										
07.03.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca										
07.03.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza										
07.03.SA073	Legalità	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità										
07.03.SA080	Cartografia	Urbanistica e pianificazione del territorio										
07.03.SA082	Government del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio										
07.03.SA084	Sistema informativo	Funzionamento dell'ente										
08	Assetto idrogeologico e adattamento ai cambiamenti climatici	07.04	Azioni per la promozione e la valorizzazione del sistema termale toscano	07.04.SA021	Funzionamento dell'ente	Turismo e commercio						
				07.04.SA078	Terme	Turismo e commercio						
				07.04.SA097	Società partecipate	Governance						
				07.00.00	Trasversalità progetto 07	Trasversalità						
				08	Assetto idrogeologico e adattamento ai cambiamenti climatici	08.01	Rischio idraulico, idrogeologico e protezione dalle avversità ambientali	08.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
								08.01.SA003	Calamità naturali	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
								08.01.SA004	Fitosanitario	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
								08.01.SA011	Acque	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
								08.01.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
								08.01.SA018	Geologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
								08.01.SA019	Idrogeologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
								08.01.SA020	Idrologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
08.01.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo										
08.01.SA026	Ripristino post-calamità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo										
08.01.SA075	Organizzazione (protezione civile)	Protezione civile										
08.01.SA076	Gestione emergenza (protezione civile)	Protezione civile										
09	Government del territorio	08.02	Risorsa idrica	08.02.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale						
				08.02.SA004	Fitosanitario	Agricoltura e agroforestale						
				08.02.SA011	Acque	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				08.02.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				08.03.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale						
				08.03.SA003	Calamità naturali	Agricoltura e agroforestale						
				08.03.SA005	Foreste	Agricoltura e agroforestale						
				08.03.SA009	Zootecnia	Agricoltura e agroforestale						
				08.03.SA026	Ripristino post-calamità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				08.04.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				08.04.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				08.04.SA023	Parchi e biodiversità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
09	Government del territorio	08.04	Tutela della natura e della biodiversità	08.04.SA038	Beni culturali	Cultura, Università e Ricerca						
				08.04.SA041	Musei	Cultura, Università e Ricerca						
				08.05.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				08.05.SA011	Acque	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				08.05.SA019	Idrogeologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				08.05.SA020	Idrologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				08.05.SA023	Parchi e biodiversità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				08.05.SA082	Government del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio						
				08.05.SA083	Paesaggio	Urbanistica e pianificazione del territorio						
				08.00.00	Trasversalità progetto 08	Trasversalità						
				09	Government del territorio	09.01	Definire un sistema complessivo di governo del territorio	09.01.SA080	Cartografia	Urbanistica e pianificazione del territorio		
								09.01.SA082	Government del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
09.01.SA083	Paesaggio	Urbanistica e pianificazione del territorio										
09.02.SA082	Government del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio										
09.02.SA083	Paesaggio	Urbanistica e pianificazione del territorio										
09.02.SA084	Sistema informativo	Urbanistica e pianificazione del territorio										
09.03.SA003	Calamità naturali	Agricoltura e agroforestale										
09.03.SA005	Foreste	Agricoltura e agroforestale										
09.03.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo										
09.03.SA011	Acque	Ambiente, Energia e Difesa del suolo										
09.03.SA013	Bonifiche	Ambiente, Energia e Difesa del suolo										
09.03.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo										
09	Government del territorio	09.03	Implementare la base informativa territoriale ed ambientale regionale	09.03.SA017	Fonti rinnovabili	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				09.03.SA019	Idrogeologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				09.03.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				09.03.SA058	Infrastrutture di trasporto	Infrastrutture e mobilità						
				09.03.SA080	Cartografia	Urbanistica e pianificazione del territorio						
				09.03.SA082	Government del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio						
				09.03.SA084	Sistema informativo	Urbanistica e pianificazione del territorio						
				09.04.SA012	Attività estrattive e cave	Ambiente, Energia e Difesa del suolo						
				09.04.SA029	Violenza informatica	Diritto alla salute						
				09.04.SA045	Aziende sanitarie	Diritto alla salute						
				09.04.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance						
				09.00.00	Trasversalità progetto 09	Trasversalità						

GRIGLIA STRATEGICA 2019 (terza parte)								
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI		
10	Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo	10.01	Sostegno diretto alle imprese	10.01.SA003	Calamità naturali	Agricoltura e agroforestale		
				10.01.SA032	Industria	Attività produttive		
				10.01.SA035	PMI	Federalismo fiscale		
		10.02	Sostegno per l'accesso al credito	10.01.A11	Lavoro	10.01.A11	Lavoro	Lavoro
				10.02.SA030	Artigianato	10.02.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive
				10.02.SA032	Industria	10.02.SA034	Libere professioni	Attività produttive
				10.02.SA035	PMI	10.02.SA037	Terziario	Attività produttive
				10.02.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	10.02.A11	Lavoro	Innovazione
				10.02.A21	Fondi comunitari	10.02.A21	Fondi comunitari	Lavoro
		10.03	Sostegno alla sicurezza e alla modernizzazione delle stazioni invernali toscane	10.03.SA010	Ambiente	10.03.SA033	Infrastrutture	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				10.03.SA036	Industria	10.03.SA079	Turismo	Attività produttive
				10.03.SA083	Paesaggio	10.03.SA083	Paesaggio	Turismo e commercio
		10.04	Sostegno alle infrastrutture per attività produttive	10.04.SA032	Industria	10.04.SA033	Infrastrutture	Urbanistica e pianificazione del territorio
				10.04.SA035	PMI	10.04.SA058	Infrastrutture di trasporto	Attività produttive
				10.04.A11	Lavoro	10.04.SA081	Edilizia	Infrastrutture e mobilità
				10.04.SA081	Edilizia	10.05.SA032	Industria	Lavoro
				10.05.SA032	Industria	10.05.SA035	PMI	Urbanistica e pianificazione del territorio
		10.05	Incremento della competitività delle imprese toscane con particolare riferimento ai mercati extra UE	10.05.SA035	PMI	10.05.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Attività produttive
				10.05.SA037	Terziario	10.05.A15	Rapporti internazionali	Attività produttive
				10.05.A15	Rapporti internazionali	10.05.SA077	Commercio	Rapporti internazionali
				10.05.SA082	Governo del territorio	10.05.SA082	Governo del territorio	Turismo e commercio
				10.06.SA032	Industria	10.06.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Urbanistica e pianificazione del territorio
				10.06.SA035	PMI	10.06.A11	Lavoro	Attività produttive
		10.06	Incremento dell'internazionalizzazione passiva	10.06.A11	Lavoro	10.06.A15	Rapporti internazionali	Lavoro
				10.06.A15	Rapporti internazionali	10.06.SA082	Governo del territorio	Rapporti internazionali
				10.06.SA082	Governo del territorio	10.07.SA032	Industria	Urbanistica e pianificazione del territorio
		10.07	Incrementare la cooperazione tra imprese	10.07.SA035	PMI	10.07.SA037	Terziario	Attività produttive
10.07.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico			10.07.A21	Funzionamento dell'ente	Innovazione		
10.07.A21	Funzionamento dell'ente			10.08.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Funzionamento dell'ente		
10.08	Azioni per la reindustrializzazione	10.08.SA032	Industria	10.08.SA033	Infrastrutture	Attività produttive		
		10.08.SA035	PMI	10.08.SA035	PMI	Attività produttive		
		10.08.SA036	Promozione e internazionalizzazione	10.08.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca		
		10.08.SA042	Ricerca	10.08.SA058	Infrastrutture di trasporto	Infrastrutture e mobilità		
		10.08.SA058	Infrastrutture di trasporto	10.08.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Infrastrutture e mobilità		
		10.08.SA082	Governo del territorio	10.08.SA082	Governo del territorio	Innovazione		
		10.08.A21	Funzionamento dell'ente	10.08.A21	Funzionamento dell'ente	Urbanistica e pianificazione del territorio		
		10.00.00	Trasversalità	10.00.00	Trasversalità	Funzionamento dell'ente		
		10.00.00	Trasversalità	10.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
		10.00.00	Trasversalità	10.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
11	Politiche per il diritto e la dignità del lavoro	11.01	Occupazione sostenibile e di qualità, competenze, mobilità, inserimento/reinserimento lavorativo e permanenza al lavoro	11.01.SA032	Industria	Attività produttive		
				11.01.SA034	Libere professioni	Attività produttive		
				11.01.SA065	Apprendistato	Attività produttive		
				11.01.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
				11.01.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Istruzione e Formazione		
				11.01.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Istruzione e Formazione		
		11.02	Sostegno al reddito e difesa dei diritti dei lavoratori	11.01.A11	Lavoro	11.01.A15	Rapporti internazionali	Lavoro
				11.01.A15	Rapporti internazionali	11.01.SA087	Fasce deboli	Rapporti internazionali
				11.01.SA087	Fasce deboli	11.02.SA001	Agricoltura	Welfare
				11.02.SA005	Foreste	11.02.SA011	Lavoro	Agricoltura e agroforestale
				11.02.SA011	Lavoro	11.02.SA073	Industria	Lavoro
11.02.SA091	Politiche per la famiglia	11.02.SA091	Politiche per la famiglia	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità				
11.02.A19	Fondi comunitari	11.02.A19	Fondi comunitari	Welfare				
11.03	Riorganizzazione e potenziamento della rete dei servizi al lavoro	11.03.A11	Lavoro	11.03.A11	Lavoro	Fondi comunitari		
11.00	Trasversalità progetto 11	11.00.00	Trasversalità	11.00.00	Trasversalità	Lavoro		
12	Successo scolastico e formativo	12.01	Interventi per potenziare e qualificare l'educazione prescolare	12.01.SA066	Educazione	Istruzione e Formazione		
				12.01.SA081	Edilizia	12.01.SA091	Politiche per la famiglia	Urbanistica e pianificazione del territorio
				12.01.SA091	Politiche per la famiglia	12.02.SA045	Aziende sanitarie	Welfare
		12.02	Interventi per promuovere il successo scolastico e formativo	12.02.SA045	Aziende sanitarie	12.02.SA065	Apprendistato	Diritto alla salute
				12.02.SA065	Apprendistato	12.02.SA066	Educazione	Diritto alla salute
				12.02.SA067	Formazione continua	12.02.SA067	Formazione continua	Diritto alla salute
				12.02.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	12.02.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione
				12.02.SA069	Istruzione	12.02.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Istruzione e Formazione
				12.02.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	12.02.SA071	Obbligo formativo	Istruzione e Formazione
		12.03	Consolidamento del sistema regionale per l'apprendimento permanente	12.02.SA072	Trocinì	12.02.A11	Lavoro	Istruzione e Formazione
				12.02.A11	Lavoro	12.02.SA081	Edilizia	Lavoro
				12.02.SA081	Edilizia	12.02.SA087	Fasce deboli	Urbanistica e pianificazione del territorio
12.03.SA091	Politiche per la famiglia	12.03.SA066	Educazione	12.03.SA067	Formazione continua	Welfare		
12.03.SA067	Formazione continua	12.03.SA069	Istruzione	12.03.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Istruzione e Formazione		
12.03.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	12.03.A15	Rapporti internazionali	12.03.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
12.00	Trasversalità progetto 12	12.00.00	Trasversalità	12.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
13	Contrasto ai cambiamenti climatici ed economia circolare	13.01	Sviluppo della risorsa geotermica	13.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				13.01.SA010	Ambiente	13.01.SA015	Efficientamento energetico	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				13.01.SA016	Energia	13.01.SA017	Fonti rinnovabili	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		13.02	Economia circolare ed efficientamento energetico	13.01.SA042	Ricerca	13.01.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca
				13.02.SA010	Ambiente	13.02.SA015	Efficientamento energetico	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				13.02.SA022	Mari e coste	13.02.SA025	Rifiuti	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				13.02.SA060	Porti	13.02.SA060	Porti	Infrastrutture e mobilità
		13.03	Miglioramento della qualità dell'aria	13.02.SA081	Edilizia	13.02.A19	Fondi comunitari	Urbanistica e pianificazione del territorio
				13.02.A19	Fondi comunitari	13.03.SA021	Equipamenti	Fondi comunitari
				13.03.SA024	Qualità dell'aria	13.03.SA059	Mobilità	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		13.04	Riduzione dei consumi energetici degli immobili	13.04.SA015	Efficientamento energetico	13.04.SA016	Energia	Infrastrutture e mobilità
				13.04.SA016	Energia	13.04.SA081	Edilizia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		13.05	Sviluppo di Progetti Integrati Territoriali (PIT)	13.04.SA097	Società partecipate	13.05.SA016	Energia	Urbanistica e pianificazione del territorio
13.05.SA016	Energia			13.05.SA017	Fonti rinnovabili	Governance		
13.06	Interventi per la riqualificazione ambientale	13.05.SA017	Fonti rinnovabili	13.06.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		13.06.SA010	Ambiente	13.06.SA011	Acque	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		13.06.SA011	Acque	13.06.SA013	Bonifiche	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
13.07	Azioni per il servizio idrico integrato	13.06.SA021	Equipamenti	13.07.SA011	Acque	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		13.07.SA011	Acque	13.07.SA022	Mari e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
13.00	Trasversalità progetto 13	13.07.SA096	Agenzie e enti indipendenti	13.07.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance		
		13.07.SA099	Persone giuridiche private	13.07.SA099	Persone giuridiche private	Governance		
13.00.00	Trasversalità	13.00.00	Trasversalità	13.00.00	Trasversalità	Trasversalità		

GRIGLIA STRATEGICA 2019 (quarta parte)						
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI
14	Ricerca, sviluppo e innovazione	14.01	Ricerca, sviluppo e innovazione nelle imprese e trasferimento tecnologico	14.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				14.01.SA015	Efficientamento energetico	
				14.01.SA016	Energia	
				14.01.SA017	Fonti rinnovabili	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				14.01.SA025	Rifiuti	
				14.01.SA030	Artisanato	
				14.01.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	
				14.01.SA032	Industria	
				14.01.SA033	Infrastrutture	Attività produttive
				14.01.SA035	PMI	
				14.01.SA036	Promozione e internazionalizzazione	
				14.01.SA037	Terziario	
				14.01.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca
				14.01.SA047	Diagnostica	
		14.01.SA049	Farmaco	Diritto alla salute		
		14.01.SA056	Ricerca in sanità			
		14.01.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
		14.01.A11	Lavoro			
		14.01.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
		14.01.SA077	Commercio	Turismo e commercio		
		14.01.SA095	Tutele dei consumatori	Welfare		
		14.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
		14.02.SA032	Industria			
		14.02.SA035	PMI	Attività produttive		
14.02.SA042	Ricerca					
14.02.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca				
14.03.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca				
14.03.SA047	Diagnostica					
14.03.SA049	Farmaco	Diritto alla salute				
14.03.SA056	Ricerca in sanità					
14.03.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione				
14.03.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari				
14.00.00	Trasversalità	Trasversalità				
15	Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata	15.01	Grandi opere per la mobilità di interesse nazionale e regionale	15.01.SA058	Infrastrutture di trasporto	
				15.01.SA059	Mobilità	
		15.02	Interventi di qualificazione del sistema dei servizi di trasporto pubblico	15.01.SA060	Porti	Infrastrutture e mobilità
				15.01.SA061	Trasporti pubblici	
		15.02	Interventi di qualificazione del sistema dei servizi di trasporto pubblico	15.01.SA063	Viabilità regionale	
				15.02.SA058	Infrastrutture di trasporto	Infrastrutture e mobilità
		15.02	Interventi di qualificazione del sistema dei servizi di trasporto pubblico	15.02.SA059	Mobilità	
				15.02.SA061	Trasporti pubblici	
		15.03	Interventi per lo sviluppo della piattaforma logistica toscana	15.03.SA014	Difesa del suolo e della costa	
				15.03.SA018	Geologia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		15.03	Interventi per lo sviluppo della piattaforma logistica toscana	15.03.SA022	Mar e coste	
				15.03.SA032	Industria	Attività produttive
		15.03	Interventi per lo sviluppo della piattaforma logistica toscana	15.03.SA058	Infrastrutture di trasporto	
				15.03.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità
		15.03	Interventi per lo sviluppo della piattaforma logistica toscana	15.03.SA061	Trasporti pubblici	
				15.03.SA063	Viabilità regionale	
		15.03	Interventi per lo sviluppo della piattaforma logistica toscana	15.03.SA079	Turismo	Turismo e commercio
				15.03.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio
		15.03	Interventi per lo sviluppo della piattaforma logistica toscana	15.03.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance
				15.04.SA021	Inquadramenti	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
		15.04	Interventi per lo sviluppo della mobilità sostenibile e per la sicurezza stradale	15.04.SA059	Mobilità	
				15.04.SA061	Trasporti pubblici	Infrastrutture e mobilità
		15.04	Interventi per lo sviluppo della mobilità sostenibile e per la sicurezza stradale	15.04.SA062	Sicurezza urbana	
				15.04.SA063	Viabilità regionale	
15.04	Interventi per lo sviluppo della mobilità sostenibile e per la sicurezza stradale	15.04.SA079	Turismo	Turismo e commercio		
		15.04.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio		
15.04	Interventi per lo sviluppo della mobilità sostenibile e per la sicurezza stradale	15.04.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
		15.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
16	Giovani	16.01	Emancipazione giovani	16.01.A12	Politiche per la casa	Politiche per la casa
				16.01.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare
		16.02	Cittadinanza attiva	16.02.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				16.02.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
		16.02	Cittadinanza attiva	16.02.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza
				16.02.SA054	Persone assistenziali	Diritto alla salute
		16.02	Cittadinanza attiva	16.02.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione
				16.02.SA075	Organizzazione (protezione civile)	Protezione civile
		16.02	Cittadinanza attiva	16.02.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	
				16.02.SA089	Onlus e associazioni	Welfare
		16.02	Cittadinanza attiva	16.02.SA093	Servizi civili	
				16.02.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
		16.03	Alta formazione e diritto allo studio universitario	16.03.SA032	Industria	Attività produttive
				16.03.SA035	PMI	
		16.03	Alta formazione e diritto allo studio universitario	16.03.SA036	Promozione e internazionalizzazione	
				16.03.SA039	Biblioteche	
		16.03	Alta formazione e diritto allo studio universitario	16.03.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
				16.03.SA041	Musei	
		16.03	Alta formazione e diritto allo studio universitario	16.03.SA042	Ricerca	
				16.03.SA043	Spettacolo	
		16.03	Alta formazione e diritto allo studio universitario	16.03.SA044	Università	Infrastrutture e mobilità
				16.03.SA061	Trasporti pubblici	Istruzione e Formazione
		16.03	Alta formazione e diritto allo studio universitario	16.03.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Rapporti internazionali
				16.03.A15	Rapporti internazionali	Welfare
16.03	Alta formazione e diritto allo studio universitario	16.03.SA087	Fasce deboli	Governance		
		16.03.SA094	Sport			
16.03	Alta formazione e diritto allo studio universitario	16.03.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance		
		16.04.SA032	Industria	Attività produttive		
16.04	Inserimento nel mondo del lavoro	16.04.SA035	PMI			
		16.04.SA036	Promozione e internazionalizzazione			
16.04	Inserimento nel mondo del lavoro	16.04.SA037	Terziario	Cultura, Università e Ricerca		
		16.04.SA044	Università			
16.04	Inserimento nel mondo del lavoro	16.04.SA065	Apprendistato			
		16.04.SA066	Educazione			
16.04	Inserimento nel mondo del lavoro	16.04.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
		16.04.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo			
16.04	Inserimento nel mondo del lavoro	16.04.SA069	Istruzione			
		16.04.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore			
16.04	Inserimento nel mondo del lavoro	16.04.SA072	Tirocini	Lavoro		
		16.04.A11	Lavoro	Politiche per la casa		
16.04	Inserimento nel mondo del lavoro	16.04.A12	Politiche per la casa	Welfare		
		16.04.SA091	Politiche per la famiglia			
16.05	Qualificazione dell'istruzione tecnica e professionale	16.04.SA094	Sport			
		16.05.SA032	Industria	Attività produttive		
16.05	Qualificazione dell'istruzione tecnica e professionale	16.05.SA035	PMI			
		16.05.SA037	Terziario	Cultura, Università e Ricerca		
16.05	Qualificazione dell'istruzione tecnica e professionale	16.05.SA044	Università			
		16.05.SA065	Apprendistato			
16.05	Qualificazione dell'istruzione tecnica e professionale	16.05.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
		16.05.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo			
16.05	Qualificazione dell'istruzione tecnica e professionale	16.05.SA069	Istruzione			
		16.05.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore			
16.05	Qualificazione dell'istruzione tecnica e professionale	16.05.SA072	Tirocini	Welfare		
		16.05.SA089	Onlus e associazioni			
16.06	Attività imprenditoriale	16.06.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
		16.06.SA016	Energia	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
16.06	Attività imprenditoriale	16.06.SA017	Fonti rinnovabili			
		16.06.SA030	Artisanato			
16.06	Attività imprenditoriale	16.06.SA031	Imprese giovanili e/o femminili			
		16.06.SA032	Industria	Attività produttive		
16.06	Attività imprenditoriale	16.06.SA034	Libere professioni			
		16.06.SA035	PMI			
16.06	Attività imprenditoriale	16.06.SA036	Promozione e internazionalizzazione			
		16.06.SA037	Terziario	Cultura, Università e Ricerca		
16.06	Attività imprenditoriale	16.06.SA044	Università	Innovazione		
		16.06.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico			
16.06	Attività imprenditoriale	16.06.SA065	Apprendistato			
		16.06.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
16.06	Attività imprenditoriale	16.06.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo			
		16.06.SA072	Tirocini	Lavoro		
16.06	Attività imprenditoriale	16.06.A11	Lavoro	Governance		
		16.06.SA096	Agenzie e enti indipendenti			
16.07	Azioni trasversali	16.07.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca		
		16.07.SA043	Spettacolo			
16.07	Azioni trasversali	16.07.SA044	Università	Lavoro		
		16.07.A11	Lavoro	Urbanistica e pianificazione del territorio		
16.07	Azioni trasversali	16.07.SA082	Governo del territorio			
		16.07.SA087	Fasce deboli	Welfare		
16.07	Azioni trasversali	16.07.SA088	Inclusione sociale e immigrazione			
		16.07.SA089	Onlus e associazioni			
16.07	Azioni trasversali	16.07.SA094	Sport	Governance		
		16.07.SA096	Agenzie e enti indipendenti			
16.00	Trasversalità progetto 16	16.00.00	Trasversalità	Trasversalità		

GRIGLIA STRATEGICA 2019 (quinta parte)								
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI		
17	Lotta alla povertà e inclusione sociale	17.01	Inclusione lavorativa dei disoccupati e delle persone vulnerabili	17.01.A11	Lavoro	Lavoro		
				17.01.SA085	Assistenza socio-sanitaria			
				17.01.SA087	Fasce deboli	Welfare		
		17.02	Rafforzamento della rete di protezione sociale	17.02.A11	Lavoro	Lavoro		
				17.02.SA085	Assistenza socio-sanitaria			
				17.02.SA087	Fasce deboli	Welfare		
				17.02.SA088	Inclusione sociale e immigrazione			
				17.02.SA089	Onlus e associazioni			
		17.03	Inserimento lavorativo in ambito agricolo di persone in condizione di svantaggio	17.03.SA011	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale		
				17.03.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
				17.03.A11	Lavoro	Lavoro		
				17.03.SA085	Assistenza socio-sanitaria			
		17.04	Disagio abitativo	17.04.A12	Politiche per la casa	Politiche per la casa		
				17.04.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare		
		17.06	Contrasto al fenomeno della povertà e del disagio sociale	17.06.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
				17.06.A11	Lavoro	Lavoro		
				17.06.A12	Politiche per la casa	Politiche per la casa		
17.06.SA081	Edilizia			Urbanistica e pianificazione del territorio				
17.06.SA087	Fasce deboli							
17.06.SA088	Inclusione sociale e immigrazione							
17.06.SA089	Onlus e associazioni			Welfare				
17.06.SA091	Politiche per la famiglia							
17.06.SA095	Tutela dei consumatori							
17.06.A19	Fondi comunitari			Fondi comunitari				
18	Tutela dei diritti civili e sociali	18.01	Interventi rivolti al tema della disabilità	18.01.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
				18.01.A11	Lavoro	Lavoro		
				18.01.A12	Politiche per la casa	Politiche per la casa		
				18.01.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio		
				18.01.SA085	Assistenza socio-sanitaria			
				18.01.SA086	Carceri			
		18.02	Sviluppo di interventi rivolti al mondo della non autosufficienza	18.02.SA087	Fasce deboli	Welfare		
				18.02.SA088	Inclusione sociale e immigrazione			
				18.02.SA089	Onlus e associazioni			
				18.02.SA091	Politiche per la famiglia			
				18.02.SA054	Percorsi assistenziali	Diritto alla salute		
				18.02.SA073	Isola	Politiche per la sicurezza, cittadini e località		
		18.03	Integrazione socio-sanitaria	18.03.SA085	Assistenza socio-sanitaria			
				18.03.SA087	Fasce deboli	Welfare		
				18.03.SA091	Politiche per la famiglia			
				18.03.SA049	Emergenza-urgenza sanitaria			
				18.03.SA054	Percorsi assistenziali	Diritto alla salute		
18.04	Sistema delle politiche sociali	18.04.SA055	Prevenzione sanitaria					
		18.04.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione				
		18.04.SA085	Assistenza socio-sanitaria					
		18.04.SA086	Carceri					
		18.04.SA087	Fasce deboli	Welfare				
		18.04.SA088	Inclusione sociale e immigrazione					
		18.04.SA090	Politiche di genere					
		18.04.SA092	Salute mentale					
		18.04.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca				
		18.04.SA066	Educazione	Istruzione e Formazione				
		18.04.SA069	Istruzione					
		18.04.SA081	Edilizia	Urbanistica e pianificazione del territorio				
		18.04.SA085	Assistenza socio-sanitaria					
		18.04.SA087	Fasce deboli	Welfare				
		18.04.SA088	Inclusione sociale e immigrazione					
		18.04.SA091	Politiche per la famiglia					
18.05	Interventi per rafforzare le politiche di genere e la tutela dei consumatori	18.05.SA094	Sport					
		18.05.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari				
		18.05.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
		18.05.SA021	Inquinamenti	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
		18.05.SA024	Qualità dell'aria					
		18.05.SA025	Rifiuti					
		18.05.SA031	Imprese giovanili e/o femminili	Attività produttive				
		18.05.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca				
		18.05.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza				
		18.05.SA054	Percorsi assistenziali	Diritto alla salute				
		18.05.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione				
		18.05.SA067	Formazione continua					
		18.05.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Istruzione e Formazione				
		18.05.SA069	Istruzione					
		18.05.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore					
		18.05.A11	Lavoro	Lavoro				
		18.06	Promozione di welfare integrativo	18.06.SA089	Onlus e associazioni			
18.06.SA090	Politiche di genere			Welfare				
18.06.SA091	Politiche per la famiglia							
18.06.SA095	Tutela dei consumatori							
18.06.SA045	Aziende sanitarie			Diritto alla salute				
18.06.SA054	Percorsi assistenziali							
18.06.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico			Innovazione				
18.06.SA085	Assistenza socio-sanitaria							
18.06.SA087	Fasce deboli			Welfare				
18.06.SA089	Onlus e associazioni							
18.00.00	Trasversalità			Trasversalità				
19	Riforma e sviluppo della qualità sanitaria			19.01	Crescita della partecipazione dei cittadini e dei professionisti	19.01.SA034	Libere professioni	Attività produttive
						19.01.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza
						19.01.SA045	Aziende sanitarie	
				19.02	Accesso alle prestazioni e riduzione liste d'attesa	19.02.SA050	Medicina di base	Diritto alla salute
						19.02.SA052	Ospedali	
						19.02.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione
		19.02.SA089	Onlus e associazioni			Welfare		
		19.02.A05	Diritti di cittadinanza			Diritti di cittadinanza		
		19.02.SA045	Aziende sanitarie					
		19.03	Sviluppo dell'appropriatezza attraverso percorsi assistenziali condivisi	19.03.SA046	Cooperazione sanitaria			
				19.02.SA047	Diagnostica			
				19.02.SA048	Emergenza-urgenza sanitaria	Diritto alla salute		
				19.02.SA049	Farmaco			
				19.02.SA050	Medicina di base			
				19.02.SA051	Medicina specialistica			
		19.04	Costruzione di un sistema di reti dell'assistenza clinico sanitaria	19.02.SA052	Ospedali			
				19.02.SA054	Percorsi assistenziali			
19.02.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico			Innovazione				
19.02.SA085	Assistenza socio-sanitaria							
19.02.SA087	Fasce deboli			Welfare				
19.03.SA034	Libere professioni			Attività produttive				
19.05	Favorire lo sviluppo e l'utilizzo dell'Health Technology assessment (HTA)	19.03.SA046	Cooperazione sanitaria					
		19.03.SA050	Medicina di base	Diritto alla salute				
		19.03.SA054	Percorsi assistenziali					
		19.03.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione				
		19.03.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare				
		19.04.SA045	Aziende sanitarie					
19.06	Incentivi alla ricerca e sviluppo	19.04.SA046	Cooperazione sanitaria	Diritto alla salute				
		19.04.SA051	Medicina specialistica					
		19.04.SA052	Ospedali					
		19.04.SA054	Percorsi assistenziali					
		19.04.SA085	Assistenza socio-sanitaria	Welfare				
		19.04.SA089	Onlus e associazioni					
19.07	Piano regionale della prevenzione	19.05.SA051	Medicina specialistica	Diritto alla salute				
		19.06.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale				
		19.06.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca				
		19.06.SA049	Farmaco					
		19.06.SA051	Medicina specialistica	Diritto alla salute				
		19.06.SA056	Ricerca in sanità					
19.08	Sviluppo delle azioni in materia di salute e sicurezza nel lavoro	19.06.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione				
		19.06.SA095	Tutela dei consumatori	Welfare				
		19.06.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari				
		19.07.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo				
		19.07.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza				
		19.07.SA055	Prevenzione sanitaria	Diritto alla salute				
19.08	Trasversalità progetto 19	19.07.SA057	Veterinaria					
		19.07.SA090	Politiche di genere	Welfare				
		19.07.SA092	Salute mentale					
		19.07.SA095	Tutela dei consumatori					
		19.08.SA032	Industria					
		19.08.SA034	Libere professioni	Attività produttive				
19.08	Trasversalità progetto 19	19.08.SA035	PMI					
		19.08.SA045	Aziende sanitarie	Diritto alla salute				
		19.08.SA055	Prevenzione sanitaria					
		19.08.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione				
		19.08.A11	Lavoro	Lavoro				
		19.08.SA073	Qualità					
		19.08.SA074	Sicurezza	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità				
		19.08.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance				
		19.00.00	Trasversalità	Trasversalità				

GRIGLIA STRATEGICA 2019 (sesta parte)						
I	PROGETTI	II	INTERVENTI	III	SOTTO-AMBITI	AMBITI
20	Turismo e commercio	20.01	Azioni di sistema in materia di turismo e commercio	20.01.SA037	Terziario	Attività produttive
				20.01.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità
				20.01.SA077	Commercio	Turismo e commercio
				20.01.SA079	Turismo	Turismo e commercio
		20.02	Itinerari turistici	20.01.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio
				20.01.SA083	Paesaggio	Urbanistica e pianificazione del territorio
				20.01.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance
				20.02.SA079	Turismo	Turismo e commercio
		20.03	Progetti europei in materia di turismo	20.03.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				20.03.SA022	Marì e coste	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				20.03.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				20.03.SA037	Terziario	Attività produttive
		20.04	Promozione turistica	20.03.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali
				20.03.SA079	Turismo	Turismo e commercio
				20.03.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				20.04.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				20.04.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				20.04.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				20.04.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca
				20.04.SA059	Mobilità	Infrastrutture e mobilità
20.00	Trasversalità progetto 20	20.04.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
		20.04.SA077	Commercio	Turismo e commercio		
		20.04.SA079	Turismo	Turismo e commercio		
		20.01.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
		20.04.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance		
		20.04.SA099	Persone giuridiche private	Governance		
		20.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
		20.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
21	Legalità e sicurezza	21.01	Interventi in materia di sicurezza urbana	21.01.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione
				21.01.SA073	Legalità	Istruzione e Formazione
				21.01.SA074	Sicurezza	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità
				21.01.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali
		21.02	Interventi per la diffusione della cultura della legalità	21.01.SA082	Governo del territorio	Urbanistica e pianificazione del territorio
				21.01.SA089	Onlus e associazioni	Welfare
				21.02.SA044	Formazione per l'inserimento lavorativo	Cultura, Università e Ricerca
				21.02.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza
		21.00	Trasversalità progetto 21	21.02.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione
				21.02.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Istruzione e Formazione
				21.02.A11	Lavoro	Lavoro
				21.02.SA073	Legalità	Politiche per la sicurezza, cittadini e legalità
22	Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	22.01	Sistema di accoglienza e integrazione dei richiedenti la protezione internazionale	21.02.SA089	Onlus e associazioni	Welfare
				21.02.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance
				21.00.00	Trasversalità	Trasversalità
				21.00.00	Trasversalità	Trasversalità
		22.02	Co-progettazione territoriale per l'inclusione sociale	22.01.SA001	Agricoltura	Agricoltura e agroforestale
				22.01.SA005	Foreste	Agricoltura e agroforestale
				22.01.SA010	Ambiente	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
				22.01.SA013	Bonifiche	Ambiente, Energia e Difesa del suolo
22.03	Rafforzamento modello integrato di governance	22.01.SA014	Difesa del suolo e della costa	Ambiente, Energia e Difesa del suolo		
		22.01.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza		
		22.01.A11	Lavoro	Lavoro		
		22.01.SA079	Turismo	Turismo e commercio		
23	Università e città universitarie	23.01	Interventi per aumentare il numero delle persone con titolo di studio terziario	22.01.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Turismo e commercio
				22.01.SA089	Onlus e associazioni	Welfare
				22.02.A05	Diritti di cittadinanza	Diritti di cittadinanza
				22.02.A07	Federalismo fiscale	Federalismo fiscale
		23.02	Interventi per l'occupabilità del capitale umano e il trasferimento della conoscenza	22.02.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione
				22.02.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Istruzione e Formazione
				22.02.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione
				22.02.A11	Lavoro	Lavoro
23.03	Interventi di qualificazione dei percorsi formativi universitari	22.02.A12	Politiche per la casa	Politiche per la casa		
		22.02.SA087	Fasce deboli	Welfare		
		22.02.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Welfare		
		22.02.SA089	Onlus e associazioni	Welfare		
24	Attività e cooperazione internazionale nel Mediterraneo, Medio Oriente e Africa Subsahariana	23.00	Governance del sistema della ricerca	22.02.SA090	Politiche di genere	Fondi comunitari
				22.02.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari
				22.03.SA088	Inclusione sociale e immigrazione	Welfare
				22.03.SA089	Onlus e associazioni	Welfare
		23.04	Interventi per l'internazionalizzazione	22.03.SA091	Politiche per la famiglia	Welfare
				22.00.00	Trasversalità	Trasversalità
				23.01.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca
				23.01.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca
23.05	Interventi per la valorizzazione del ruolo dei migranti nei percorsi di cosviluppo e di creazione di opportunità di crescita e reddito nei paesi di origine	23.01.SA069	Istruzione	Istruzione e Formazione		
		23.01.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Istruzione e Formazione		
		23.01.SA096	Agenzie e enti indipendenti	Governance		
		23.02.SA032	Industria	Attività produttive		
23.06	Interventi per la diffusione e il rafforzamento della sensibilità al tema dei diritti e dello sviluppo locale	23.02.SA035	PMI	Attività produttive		
		23.02.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca		
		23.02.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca		
		23.02.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
23.07	Interventi per l'internazionalizzazione	23.02.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
		23.02.SA068	Formazione per l'inserimento lavorativo	Istruzione e Formazione		
		23.03.SA032	Industria	Attività produttive		
		23.03.SA035	PMI	Attività produttive		
23.08	Interventi per l'internazionalizzazione	23.03.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Cultura, Università e Ricerca		
		23.03.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca		
		23.03.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
		23.03.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
23.09	Interventi per l'internazionalizzazione	23.04.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca		
		23.04.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca		
		23.04.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca		
		23.04.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
23.10	Interventi per l'internazionalizzazione	23.05.SA032	Industria	Attività produttive		
		23.05.SA035	PMI	Attività produttive		
		23.05.SA036	Promozione e internazionalizzazione	Cultura, Università e Ricerca		
		23.05.SA042	Ricerca	Cultura, Università e Ricerca		
23.11	Interventi per l'internazionalizzazione	23.05.SA044	Università	Cultura, Università e Ricerca		
		23.05.SA064	Ricerca industriale innovazione e trasferimento tecnologico	Innovazione		
		23.05.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
		23.05.SA070	Istruzione e formazione tecnica superiore	Istruzione e Formazione		
23.12	Interventi per l'internazionalizzazione	23.05.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
		23.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
		24.01.SA040	Cultura	Cultura, Università e Ricerca		
		24.01.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
23.13	Interventi per l'internazionalizzazione	24.01.SA090	Politiche di genere	Welfare		
		24.02.SA067	Formazione continua	Istruzione e Formazione		
		24.02.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
		24.02.SA089	Onlus e associazioni	Welfare		
23.14	Interventi per l'internazionalizzazione	24.03.A15	Rapporti internazionali	Rapporti internazionali		
		24.03.A19	Fondi comunitari	Fondi comunitari		
		24.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
		24.00.00	Trasversalità	Trasversalità		
00	Trasversalità DEFR	00.00	Trasversalità	00.00.00	Trasversalità	Trasversalità
99	Gestione efficiente ed efficace delle risorse	99.01	Direzione Generale	99.01.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.02.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.03.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.04.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.05.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente
				99.06.A21	Funzionamento dell'ente	Funzionamento dell'ente

APPENDICE 4

Gli indicatori di outcome

Gli **indicatori di outcome** esprimono gli "impatti sociali" in termini di benefici dell'azione regionale. Gli stessi **sono**, quindi, **rappresentativi dell'efficacia dell'azione di indirizzo politico e sono finalizzati**, prioritariamente, **ad attivare azioni di riprogrammazione futura** in funzione dei risultati emersi **e**, in seconda battuta, **a verificare la coerenza delle iniziative realizzate per il conseguimento degli obiettivi strategici**, attraverso l'analisi della relazione causa-effetto tra le azioni svolte ed i risultati ottenuti (misurati dagli outcome). Stante la loro specifica natura gli indicatori di outcome non rientrano, quindi, nel novero dei parametri su cui valutare il raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati, tuttavia l'analisi del loro andamento consente una **differente "lettura" della qualificazione degli obiettivi di risultato conseguiti dalle Direzioni**, in un'ottica tesa a rilevarne **l'impatto sull'evoluzione complessiva delle dimensioni di analisi dell'economia toscana**.

Nella presente appendice si è **aggiornato** (si vedano le tabelle di cui alle pagine seguenti) **il set di indicatori di outcome** già contenuti nei precedenti piani **al fine di consentirne la piena confrontabilità (benchmark) con altre realtà regionali** di riferimento.

Le tabelle alle pagine seguenti evidenziano:

- il significato dell'indicatore con la fonte di riferimento (prima colonna) – la spiegazione circa l'oggetto della dimensione economica analizzata e l'istituto da cui sono stati tratte le informazioni riportate;
- la modalità di calcolo dell'indicatore (seconda colonna) – i termini del rapporto (numeratore e denominatore) analizzato;
- l'andamento dell'indicatore nel corso degli anni per la Toscana, le regioni benchmark (Emilia Romagna, Lombardia, Piemonte e Veneto) ed il dato complessivo per l'Italia;
- il grafico (ultima colonna) – in cui viene rappresentato, per Regione e complessivamente per l'Italia, l'andamento storico dell'indicatore.

INDICATORI DI OUTCOME									
Significato	Modalità di calcolo (numeratore/denominatore)	Valori di riferimento						Grafico	
		Anno	Toscana	Emilia Romagna	Lombardia	Piemonte	Veneto		Italia
Misura la differenza tra il tasso di natalità e di mortalità delle imprese <i>Fonte: ISTAT – Demografia d'impresa</i>	Tasso netto di turnover delle imprese (percentuale)	2009	-0,7%	-0,9%	-0,3%	-0,3%	-0,5%	-0,7%	
		2010	-1,0%	-3,0%	-0,6%	-0,9%	-0,3%	-1,1%	
		2011	-1,6%	-1,3%	-1,0%	1,6%	-1,0%	-1,3%	
		2012	-1,6%	-1,1%	-1,0%	-1,7%	-1,2%	-1,1%	
		2013	-1,7%	-1,5%	-1,4%	-2,2%	-1,3%	-1,8%	
		2014	-1,4%	-1,7%	-1,0%	-1,7%	-1,1%	-1,5%	
		2015	-0,9%	-1,1%	-0,7%	-1,0%	-0,7%	-0,9%	
		2016	-0,9%	-1,2%	0,0%	-0,6%	-0,1%	-0,5%	
Misura il tasso di occupazione entro la Regione <i>Fonte: ISTAT – Lavoro</i>	Persone occupate in età 15-64 anni sulla popolazione nella corrispondente classe di età (percentuale media annua)	2009	64,7%	68,4%	65,7%	63,9%	64,6%	57,4%	
		2010	63,7%	67,3%	65,0%	63,5%	64,4%	56,8%	
		2011	63,6%	67,8%	64,6%	64,2%	64,9%	56,8%	
		2012	63,7%	67,5%	64,5%	63,6%	64,9%	56,6%	
		2013	63,7%	66,2%	64,8%	62,2%	63,1%	55,5%	
		2014	63,8%	66,3%	64,9%	62,4%	63,7%	55,7%	
		2015	64,8%	66,7%	65,1%	63,7%	63,6%	56,3%	
		2016	65,3%	68,4%	66,2%	64,4%	64,7%	57,2%	
2017	66,0%	68,6%	67,3%	65,2%	66,0%	58,0%			
Misura il livello di disoccupazione tra i giovani in età fra i 15 e i 24 anni <i>Fonte: ISTAT – Lavoro</i>	Persone in cerca di occupazione in età 15-24 anni/Forze lavoro in età 15-24 anni (percentuale media annua)	2009	17,3%	17,8%	18,5%	24,3%	14,3%	25,3%	
		2010	23,0%	22,2%	20,0%	26,6%	18,8%	27,9%	
		2011	24,3%	21,8%	20,8%	25,0%	19,7%	29,2%	
		2012	29,4%	26,7%	26,5%	32,1%	23,3%	35,3%	
		2013	33,1%	33,6%	30,8%	40,6%	25,7%	40,0%	
		2014	35,7%	34,9%	31,2%	42,2%	27,6%	42,7%	
		2015	32,7%	29,4%	32,3%	38,1%	24,6%	40,3%	
		2016	34,0%	22,0%	29,9%	36,0%	18,7%	37,8%	
2017	24,5%	21,3%	22,9%	32,9%	20,9%	34,7%			
Tasso di istruzione terziaria nella fascia d'età 30-34 anni <i>Fonte: ISTAT – Istruzione e formazione</i>	Popolazione in età 30-34 anni che ha conseguito un livello di istruzione universitario o equivalente in percentuale sulla popolazione nella stessa classe di età	2009	20,0%	22,7%	21,6%	17,8%	17,2%	19,0%	
		2010	20,8%	20,9%	22,8%	20,1%	18,6%	19,9%	
		2011	22,1%	23,8%	22,3%	20,5%	21,1%	20,4%	
		2012	23,6%	28,7%	23,4%	22,2%	21,5%	21,9%	
		2013	23,1%	28,0%	25,7%	23,3%	19,3%	22,5%	
		2014	24,8%	25,1%	25,9%	24,2%	23,5%	23,9%	
		2015	29,8%	28,8%	29,5%	24,0%	26,4%	25,3%	
		2016	29,2%	29,6%	30,8%	24,5%	29,6%	26,2%	
2017	28,3%	29,9%	33,7%	26,4%	27,6%	26,9%			

INDICATORI DI OUTCOME									
Significato	Modalità di calcolo (numeratore/denominatore)	Valori di riferimento							Grafico
		Anno	Toscana	Emilia Romagna	Lombardia	Piemonte	Veneto	Italia	
Tasso di turisticità	Giornate di presenza (italiani e stranieri) nel complesso degli esercizi ricettivi per abitante	2009	11,2	8,9	3,1	2,7	12,5	6,3	
		2010	11,5	8,7	3,2	2,8	12,5	6,3	
		2011	11,9	8,9	3,4	2,9	13,1	6,5	
		2012	11,6	8,6	3,4	2,8	12,8	6,4	
		2013	11,5	8,3	3,4	2,9	12,5	6,3	
		2014	11,5	8,0	3,4	2,9	12,6	6,2	
		2015	11,8	8,2	3,8	3,1	12,9	6,5	
		2016	11,8	8,5	3,7	3,2	13,3	6,6	
		2017	12,3	9,0	3,9	3,4	14,1	6,9	
Fonte: ISTAT – Turismo									
Valuta l'efficienza del sistema di gestione e la capacità di realizzazione del sistema impiantistico. Misura la capacità del sistema di adeguarsi alla Direttiva 2008/98/CE	Quota di rifiuti urbani conferiti in discarica/Rifiuti urbani prodotti (dati in migliaia di tonnellate)	2009	48,0%	34,0%	7,0%	42,0%	22,0%	48,0%	
		2010	43,0%	28,0%	8,0%	41,0%	19,0%	46,0%	
		2011	42,0%	25,0%	7,0%	42,0%	14,0%	42,0%	
		2012	42,0%	30,0%	8,0%	36,0%	11,0%	39,0%	
		2013	37,0%	31,0%	6,0%	36,0%	9,0%	37,0%	
		2014	37,0%	31,0%	7,0%	29,0%	12,0%	31,0%	
		2015	33,0%	22,0%	5,0%	26,0%	11,0%	26,0%	
		2016	31,0%	16,0%	4,0%	25,0%	10,0%	25,0%	
		2017	32,0%	14,0%	5,0%	22,0%	13,0%	23,0%	
Fonte: ISPRA – Rapporto rifiuti urbani									
Misura la percentuale di utilizzo di mezzi pubblici di trasporto da parte di persone che si spostano per motivi di studio e di lavoro	Occupati, scolari ed utenti di mezzi pubblici/Totale delle persone che hanno usato i mezzi di trasporto per motivi di studio e lavoro	2009	14,3%	13,8%	22,9%	22,2%	13,7%	19,1%	
		2010	18,2%	11,8%	21,0%	19,6%	16,9%	19,4%	
		2011	16,1%	11,9%	22,7%	20,6%	14,3%	19,2%	
		2012	17,1%	12,9%	22,1%	19,8%	15,5%	19,5%	
		2013	15,3%	13,4%	23,6%	23,7%	15,3%	20,8%	
		2014	17,2%	12,7%	23,0%	21,7%	17,7%	20,3%	
		2015	16,9%	14,5%	22,0%	19,4%	15,3%	19,9%	
		2016	17,4%	14,2%	22,6%	21,3%	16,9%	20,2%	
		2017	18,4%	16,2%	24,7%	21,9%	16,6%	20,4%	
Fonte: ISTAT – Città									

INDICATORI DI OUTCOME									
Significato	Modalità di calcolo (numeratore/denominatore)	Valori di riferimento						Grafico	
		Anno	Toscana	Emilia Romagna	Lombardia	Piemonte	Veneto		Italia
Misura il numero di passeggeri trasportati su tutti gli scali aeroportuali regionali <i>Fonte: ENAC – Dati di traffico</i>	Passeggeri trasportati (arrivi + partenze) sui servizi aerei commerciali	2009	5.700.656	5.923.113	32.986.096	3.338.546	11.421.494	129.859.539	
		2010	5.791.831	6.852.978	34.830.341	3.716.680	11.929.762	138.909.695	
		2011	6.414.119	7.345.142	36.515.207	3.921.195	12.918.377	147.970.930	
		2012	6.340.346	7.104.567	36.324.571	3.739.945	13.572.270	146.000.783	
		2013	6.453.086	6.920.635	35.654.612	3.441.348	13.169.716	143.510.334	
		2014	6.929.610	7.207.712	36.360.050	3.653.181	13.389.640	150.243.142	
		2015	7.184.926	7.201.705	38.391.622	3.780.678	13.612.895	156.965.253	
		2016	7.491.034	8.087.382	40.019.812	4.068.584	14.903.623	164.368.109	
		2017	7.885.478	8.639.891	43.779.305	4.282.273	16.311.621	174.628.241	
Misura la percentuale di imprese (con più di dieci addetti) dei settori di industria e servizi che dispongono di collegamento a banda larga <i>Fonte: ISTAT – Società dell'informazione</i>	Imprese (con più di dieci addetti) dei settori industria e servizi che dispongono di collegamento a banda larga (percentuale)	2009	82,3%	84,6%	85,7%	86,4%	81,2%	82,8%	
		2010	82,0%	85,5%	86,5%	86,3%	82,7%	83,1%	
		2011	86,9%	87,0%	91,1%	90,6%	88,7%	88,3%	
		2012	95,7%	92,5%	95,7%	95,3%	93,8%	93,6%	
		2013	96,0%	95,8%	96,5%	94,2%	96,2%	94,8%	
		2014	95,6%	96,3%	96,8%	96,3%	95,0%	95,0%	
		2015	94,3%	95,0%	95,6%	93,3%	95,4%	94,4%	
		2016	92,4%	95,5%	95,0%	93,6%	96,9%	94,2%	
		2017	94,6%	96,2%	96,8%	98,2%	97,5%	95,7%	
Grado di soddisfazione del servizio di trasporto ferroviario <i>Fonte: ISTAT – Trasporti e mobilità</i>	Media delle persone che si dichiarano soddisfatte delle sette diverse caratteristiche del servizio rilevate (frequenza corse, puntualità, possibilità di trovare posto a sedere, pulizia delle vetture, comodità degli orari, costo del biglietto, informazioni sul servizio) sul totale degli utenti del servizio (percentuale)	2009	49,8%	50,6%	45,5%	43,8%	48,5%	47,2%	
		2010	48,0%	43,7%	47,6%	46,2%	49,3%	47,5%	
		2011	53,1%	52,9%	50,9%	48,1%	52,3%	49,7%	
		2012	50,0%	50,8%	52,1%	46,1%	52,8%	48,9%	
		2013	49,1%	55,1%	53,3%	53,4%	51,3%	50,2%	
		2014	50,2%	51,5%	54,5%	49,6%	51,0%	50,5%	
		2015	57,3%	57,4%	55,5%	51,8%	56,0%	53,9%	
		2016	58,0%	60,5%	57,2%	55,5%	56,6%	56,7%	
		2017	55,5%	59,4%	57,0%	56,8%	61,4%	57,4%	
Consumi di energia elettrica coperti da fonti rinnovabili <i>Fonte: ISTAT – Energia</i>	Produzione lorda di energia elettrica da fonti rinnovabili (incluso idro) in percentuale dei consumi interni lordi di energia elettrica misurati in Gwh	2009	30,1%	9,1%	17,8%	28,7%	15,9%	20,5%	
		2010	31,5%	9,9%	19,1%	26,0%	15,8%	22,2%	
		2011	32,0%	11,9%	20,1%	29,5%	18,2%	23,8%	
		2012	33,4%	14,9%	20,9%	32,8%	20,4%	26,9%	
		2013	37,3%	18,7%	24,3%	41,6%	25,9%	33,7%	
		2014	41,4%	21,5%	29,4%	44,6%	30,2%	37,3%	
		2015	39,4%	20,0%	24,2%	43,6%	24,2%	33,1%	
		2016	41,6%	19,5%	23,8%	37,3%	24,2%	33,1%	
		2017	39,2%	19,2%	21,7%	35,5%	21,3%	31,1%	

INDICATORI DI OUTCOME									
Significato	Modalità di calcolo (numeratore/denominatore)	Valori di riferimento						Grafico	
		Anno	Toscana	Emilia Romagna	Lombardia	Piemonte	Veneto		Italia
Grado di apertura commerciale del comparto agro-alimentare <i>Fonte: ISTAT – Internazionalizzazione</i>	Export del comparto agro-alimentare in percentuale del PIL (valori in euro correnti)	2009	1,4%	2,9%	1,3%	2,8%	2,4%	1,6%	
		2010	1,6%	3,2%	1,3%	2,9%	2,8%	1,7%	
		2011	1,7%	3,4%	1,3%	3,2%	3,0%	1,8%	
		2012	1,8%	3,6%	1,5%	3,5%	3,3%	2,0%	
		2013	1,9%	3,8%	1,5%	3,6%	3,5%	2,1%	
		2014	1,9%	3,7%	1,6%	3,8%	3,5%	2,1%	
		2015	2,2%	3,9%	1,6%	3,8%	3,9%	2,2%	
		2016	2,2%	3,9%	1,6%	3,8%	4,0%	2,3%	
2017	2,2%	4,0%	1,8%	4,1%	4,2%	2,4%			
Indice di attrattività dei servizi ospedalieri <i>Fonte: ISTAT – Città</i>	Emigrazione ospedaliera in altra regione per ricoveri ordinari acuti sul totale delle persone ospedalizzate residenti nella regione (percentuale)	2009	4,8%	4,8%	3,4%	5,3%	3,5%	6,5%	
		2010	4,7%	4,8%	3,3%	5,3%	3,4%	6,4%	
		2011	4,7%	4,7%	3,3%	5,3%	3,7%	6,5%	
		2012	4,5%	4,8%	2,9%	5,3%	3,7%	6,4%	
		2013	4,7%	4,5%	3,0%	5,4%	3,6%	6,3%	
		2014	4,6%	4,6%	3,0%	5,4%	3,5%	6,3%	
		2015	4,7%	4,6%	3,0%	5,3%	3,5%	6,4%	
2016	5,1%	6,0%	3,1%	7,2%	4,3%	7,1%			
Indice di povertà regionale (popolazione) <i>Fonte: ISTAT – Esclusione sociale</i>	Persone che vivono al di sotto della soglia di povertà (percentuale)	2009	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	10,6%	
		2010	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	11,2%	
		2011	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	11,2%	
		2012	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	12,8%	
		2013	8,8%	5,3%	5,6%	7,7%	5,9%	13,0%	
		2014	6,7%	6,7%	5,8%	7,7%	6,4%	12,9%	
		2015	6,7%	6,4%	8,2%	8,9%	7,1%	13,7%	
2016	5,0%	6,8%	8,0%	8,4%	7,7%	14,0%			
Grado di diffusione di internet nelle famiglie <i>Fonte: ISTAT – Società dell'informazione</i>	Famiglie che dichiarano di possedere l'accesso ad internet sul totale delle famiglie (percentuale)	2009	48,8%	50,8%	50,6%	46,2%	50,1%	47,3%	
		2010	53,6%	53,4%	57,7%	50,8%	55,1%	52,4%	
		2011	59,0%	56,2%	60,8%	54,0%	57,9%	55,0%	
		2012	56,0%	59,8%	61,2%	53,9%	58,6%	56,0%	
		2013	62,6%	65,3%	65,6%	58,7%	67,2%	61,0%	
		2014	67,7%	68,8%	69,1%	65,2%	67,5%	64,3%	
		2015	66,1%	69,0%	70,1%	64,7%	68,5%	66,2%	
		2016	71,9%	71,9%	73,7%	69,1%	72,6%	69,2%	
2017	71,1%	73,8%	75,5%	70,1%	73,3%	71,7%			

INDICATORI DI OUTCOME									
Significato	Modalità di calcolo (numeratore/denominatore)	Valori di riferimento						Grafico	
		Anno	Toscana	Emilia Romagna	Lombardia	Piemonte	Veneto		Italia
Misura il numero di occupati nei settori manifatturieri ad alta tecnologia e nei settori dei servizi ad elevata intensità di conoscenza e ad alta tecnologia in percentuale sul totale degli occupati <i>Fonte: ISTAT – Ricerca e innovazione</i>	Specializzazione produttiva nei settori ad alta tecnologia	2009	2,3%	3,0%	5,0%	3,4%	2,4%	3,3%	
		2010	2,4%	3,1%	4,7%	3,4%	2,9%	3,3%	
		2011	2,5%	3,1%	4,7%	3,8%	2,9%	3,3%	
		2012	2,6%	3,3%	4,7%	3,6%	2,6%	3,4%	
		2013	2,8%	2,7%	4,9%	3,7%	2,7%	3,4%	
		2014	3,1%	3,0%	4,8%	3,7%	2,7%	3,4%	
		2015	2,8%	3,1%	5,0%	3,8%	2,7%	3,4%	
		2016	2,9%	3,3%	4,8%	3,7%	2,8%	3,4%	
		2017	3,2%	3,1%	4,7%	3,2%	2,9%	3,4%	
Misura la percentuale della popolazione 18-24 anni con al più la licenza media, che non ha concluso un corso di formazione professionale riconosciuto dalla Regione di durata superiore ai 2 anni e che non frequenta corsi scolastici o svolge attività formative <i>Fonte: ISTAT – Istruzione e formazione</i>	Giovani che abbandonano prematuramente i percorsi di istruzione e formazione professionale	2009	16,5%	14,5%	19,8%	19,6%	16,5%	19,1%	
		2010	17,5%	14,8%	18,0%	17,6%	15,5%	18,6%	
		2011	18,2%	13,6%	16,8%	15,9%	16,5%	17,8%	
		2012	17,5%	14,7%	15,1%	16,2%	13,8%	17,3%	
		2013	16,2%	15,1%	15,3%	15,7%	10,0%	16,8%	
		2014	13,8%	13,2%	12,9%	12,7%	8,4%	15,0%	
		2015	13,4%	13,3%	13,1%	12,6%	8,1%	14,7%	
		2016	11,5%	11,3%	12,7%	10,2%	6,9%	13,8%	
		2017	10,9%	9,9%	12,0%	11,3%	10,5%	14,0%	
Misura il numero di giovani tra i 15 e i 29 anni non occupati né inseriti in un percorso di istruzione/formazione in percentuale sulla popolazione nella corrispondente classe di età <i>Fonte: ISTAT – Istruzione e formazione</i>	Tasso giovani NEET	2009	12,7%	12,4%	14,2%	15,9%	12,4%	20,5%	
		2010	15,6%	15,3%	15,6%	16,9%	15,2%	22,0%	
		2011	16,1%	15,0%	15,1%	16,3%	15,2%	22,5%	
		2012	18,1%	15,7%	16,0%	18,0%	16,4%	23,8%	
		2013	19,7%	18,9%	18,3%	22,5%	18,2%	26,0%	
		2014	20,1%	20,6%	18,2%	21,3%	16,8%	26,2%	
		2015	18,6%	19,1%	18,6%	20,0%	17,0%	25,7%	
		2016	18,0%	15,7%	16,9%	20,0%	15,6%	24,3%	
		2017	16,7%	16,1%	15,9%	20,0%	15,2%	24,1%	