



REGIONE TOSCANA  
UFFICI REGIONALI GIUNTA REGIONALE

**ESTRATTO DAL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 25-02-2019 (punto N 13)**

Delibera N 207 del 25-02-2019

*Proponente*

VITTORIO BUGLI  
DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

*Pubblicità/Pubblicazione Atto soggetto a pubblicazione su Banca Dati (PBD)*

*Dirigente Responsabile Simona VOLTERRANI*

*Estensore GIANCARLO CAPPELLI*

*Oggetto*

Approvazione del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2019

*Presenti*

|                  |                        |                   |
|------------------|------------------------|-------------------|
| ENRICO ROSSI     | VINCENZO<br>CECCARELLI | STEFANO CIUOFFO   |
| FEDERICA FRATONI | CRISTINA GRIECO        | STEFANIA SACCARDI |
| MONICA BARNI     |                        |                   |

*Assenti*

VITTORIO BUGLI MARCO REMASCHI

ALLEGATI N°1

ALLEGATI

| Denominazione | Pubblicazione | Tipo di trasmissione | Riferimento |
|---------------|---------------|----------------------|-------------|
| A             | Si            | Cartaceo+Digitale    | Allegato A  |

## LA GIUNTA REGIONALE

Visto il Capo III bis del regolamento di attuazione della L.R. n. 1/2009 e in particolare l'articolo 28 quinquies che prevede che con propria deliberazione la Giunta approvi il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa (PQPO), documento programmatico annuale con proiezione triennale;

Considerato che nello stesso articolo 28 quinquies è specificato che il PQPO è adottato in coerenza con i contenuti, gli strumenti e il ciclo della programmazione regionale;

Ricordato che il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa rappresenta il documento cardine per la programmazione dell'attività operativa della macchina regionale, poiché in coerenza di questo, ai sensi dall'articolo 28 quinquies terzo comma del citato regolamento, sono sviluppati annualmente i programmi di direzione e i piani di lavoro che costituiscono la base per la misurazione e la valutazione della qualità della prestazione del personale dirigente e delle categorie;

Tenuto conto, nella stesura del PQPO e nella formulazione dei conseguenti obiettivi, dell'analisi del contesto esterno e interno, del quadro economico nazionale e regionale, delle modifiche normative intercorse nell'ultimo anno e della manovra economico finanziaria regionale di cui al Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER) per l'anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 87 del 26/09/2018 ed alla successiva nota di aggiornamento, approvata con deliberazione del Consiglio Regionale n. 109 del 18/12/2018, alla Legge di Stabilità per l'anno 2019 (Legge regionale n. 74 del 27/12/2018) ed al Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021 (Legge regionale n. 75 del 27/12/2018);

Dato atto che dall'analisi dei contenuti del DEFER e della relativa nota di aggiornamento per l'anno 2019 e tenuto conto di quanto contenuto, con proiezione 2019, nel PQPO 2018 (approvato con delibera della Giunta Regionale n. 229/2018) è emerso un percorso condiviso per l'individuazione, in relazione alle priorità progettuali del Piano Regionale di Sviluppo 2016-2020, di una serie di obiettivi, risultati attesi e indicatori che hanno costituito un utile riferimento per la formazione del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa;

Viste le linee guida impartite dal Direttore Generale della Giunta Regionale, anche ai sensi dell'articolo 4 della Legge Regionale n. 1 del 08/01/2009, relativamente alla predisposizione degli obiettivi del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2019, con particolare riferimento:

- all'esigenza di mettere a regime il riordino istituzionale della gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro;
- all'esigenza di impegnare in modo esigibile gli investimenti in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1, comma 833 e seguenti, della Legge n. 145/2018;
- all'esigenza di coordinare l'attuazione dei progetti inseriti nel Documento di Economia e Finanza Regionale per l'anno 2019 anche mediante il loro monitoraggio centralizzato e puntuale che possa evidenziare l'andamento delle azioni effettuate, lo sviluppo nel dispiego delle risorse e le eventuali criticità riscontrate;
- all'esigenza di garantire un'ottimizzazione nella gestione delle risorse comunitarie e di garantire, altresì, la piena realizzazione degli obiettivi di spesa fissati sulle medesime (target di spesa certificata);
- all'esigenza di regolare l'assunzione degli impegni di spesa (corrente e di investimento) onde evitare il relativo riaccertamento;
- al rispetto delle tempistiche e delle priorità definite in sede di Comitato di Direzione, coerentemente con gli indirizzi forniti dalla Giunta Regionale;
- alla necessità di realizzare pienamente, entro il 30/06/2019, gli obiettivi procedurali definiti per il 2018 e non completamente conseguiti entro il 31 dicembre scorso (in base agli esiti del monitoraggio finale che verrà approvato dalla Giunta Regionale con apposita delibera);
- all'esigenza che, in sede di monitoraggio sul conseguimento degli obiettivi strategici, non vengano considerati i ritardi e/o i mancati conseguimenti di indicatori e valori target dovuti a scelte o a manovre necessarie per assicurare il pareggio di bilancio ed il rispetto complessivo delle disposizioni finanziarie;
- all'esigenza di armonizzare, in caso di ambiti di azione comuni, gli obiettivi degli enti dipendenti con quelli della Giunta Regionale;
- all'esigenza di garantire una gestione dinamica dei residui di bilancio;
- alla necessità di fissare obiettivi in materia di anticorruzione e trasparenza, coerentemente con quanto previsto all'interno del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);
- all'opportunità di tenere in debita considerazione la capacità dei dirigenti di attrarre nuovi

- finanziamenti, o, comunque, di “spendersi” alla ricerca dei medesimi;
- all’esigenza di sollecitare il compimento delle procedure di gara, almeno di quelle che impattano in maniera più significativa sulla spesa corrente e di investimento e, in generale, su alcuni progetti di particolare rilevanza strategica;
  - all’opportunità di consentire ai cittadini ed agli utenti interni di partecipare al processo di misurazione della performance organizzativa;

Vista l'individuazione per l'intero ente di alcuni obiettivi di prestazione organizzativa utili per misurare complessivamente la performance dell'amministrazione, in armonia con quanto previsto nella vigente formulazione del D.lgs. n. 150/2009 e nell'articolo 28 septies del d.p.g.r. 33/R/2010, e su cui misurare, altresì, il contributo fornito dal personale al loro raggiungimento;

Vista, inoltre, l'individuazione per ciascuna Direzione degli obiettivi con la relativa pesatura e degli indicatori con i relativi valori target utili per monitorarne puntualmente lo stato di conseguimento, nonché per valutare il grado di realizzazione degli obiettivi individuali del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori;

Ritenuto opportuno, anche in considerazione delle recenti modifiche normative volte a favorire la partecipazione dei cittadini o utenti alla valutazione della performance, introdurre, tra gli obiettivi di alcune Direzioni responsabili dell'attuazione di politiche settoriali, specifici risultati attesi mirati a monitorare il gradimento degli utenti finali circa la qualità dei servizi resi, in un'ottica continua di miglioramento delle prestazioni fornite;

Vista l'individuazione di un set di indicatori di natura trasversale (gestionale) utili per fornire informazioni attinenti al monitoraggio complessivo della “macchina” regionale nonché per la valutazione relativa al conseguimento degli obiettivi trasversali del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori unitamente ad un indicatore teso a rilevare il giudizio qualitativo del personale coordinato circa la capacità di indirizzo e coordinamento degli stessi;

Ritenuto, inoltre, in armonia con quanto previsto al precedente capoverso, che il Direttore Generale, l'Avvocato Generale ed i Direttori assicurino che ai Dirigenti siano assegnati gli obiettivi trasversali previsti nel PQPO con le modalità e con un peso analogo rispetto a quello attribuito al Direttore Generale, all'Avvocato Generale ed ai Direttori;

Dato atto che il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2019 è il frutto di un percorso condiviso di discussione ed analisi critica che ha coinvolto tutte le Direzioni, per mezzo del coordinamento attuato dalla Direzione Generale della Giunta Regionale, e l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);

Considerato che l'OIV, ai sensi del primo comma dell'articolo 28 quinquies già citato, all'interno del verbale dell'incontro svoltosi in data 28/01/2019, ha rilasciato parere favorevole sull'introduzione di una scheda di prestazione organizzativa utile per misurare complessivamente la performance dell'amministrazione;

Vista l'opportunità che gli obiettivi siano definiti secondo una logica “a cascata” in modo tale che quelli dei Settori discendano da quelli delle strutture organizzative sovraordinate, così da mappare completamente tutta l'azione amministrativa;

Preso atto dell'opportunità di garantire la più ampia diffusione in tutta la struttura e tra tutto il personale degli obiettivi e delle priorità individuate nel PQPO 2019 allo scopo di massimizzare l'efficacia della gestione dei processi che saranno volti al loro monitoraggio e conseguimento;

Considerata, infine ed anche in conseguenza del precedente capoverso, l'opportunità di definire un processo che consenta la raccolta sistematica e strutturata delle proposte e dei suggerimenti formulati dal personale, con particolare riferimento agli aspetti inerenti l'organizzazione del lavoro e la semplificazione di processi e procedimenti, da sottoporre a valutazione di fattibilità e condivisione in seno al Comitato di Direzione a seguito del quale dovrà essere definito un cronoprogramma degli interventi che si intende realizzare (lo stato di realizzazione verrà monitorato semestralmente e sarà portato a conoscenza di tutto il personale);

Visti gli esiti della trattazione avvenuta in Comitato di Direzione, in ultimo nella seduta del 31/01/2019;

Data opportuna comunicazione alle Organizzazioni Sindacali;

A voti unanimi

DELIBERA

- 1) di approvare il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa e gli obiettivi ivi contenuti (di prestazione organizzativa su cui verrà monitorata la performance dell'ente, di Direzione e trasversali), così come riportato nell'allegato "A" denominato "Il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2019" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 2) di prevedere che ciascuna Direzione, compresa l'Avvocatura, concluda, in coerenza con i contenuti della presente delibera, l'intero processo di programmazione degli obiettivi, dai programmi di Direzione ai piani di lavoro dei Settori, fino all'assegnazione degli obiettivi individuali per la dirigenza e tutto il personale, entro il 15/03/2019;
- 3) di dare mandato a tutte le Direzioni di assicurare la più ampia diffusione in tutta la struttura degli obiettivi e delle priorità individuate nel PQPO 2019, invitando, inoltre, la dirigenza a renderne partecipe il personale assegnato, allo scopo di massimizzare l'efficacia della gestione dei processi che saranno volti al loro monitoraggio trimestrale e conseguimento ed avendo cura di considerare eventuali situazioni difformi in sede di valutazione delle competenze e comportamenti professionali e organizzativi agiti nello svolgimento del ruolo dirigenziale;
- 4) di prevedere tra gli obiettivi trasversali 2019 la definizione di un processo che consenta la raccolta sistematica e strutturata delle proposte e dei suggerimenti formulati dal personale, con particolare riferimento agli aspetti inerenti l'organizzazione del lavoro e la semplificazione di processi e procedimenti, da sottoporre a valutazione di fattibilità e condivisione in seno al Comitato di Direzione a seguito del quale dovrà essere definito un cronoprogramma degli interventi che si intende realizzare (lo stato di realizzazione verrà monitorato semestralmente e sarà portato a conoscenza di tutto il personale);
- 5) di prevedere la possibilità di riformulare gli obiettivi di cui al Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2019 in dipendenza di eventuali mutamenti nel contesto esterno ed interno di riferimento (finanziario, economico ed organizzativo);
- 6) di rinviare al monitoraggio finale 2018 sul conseguimento degli obiettivi, l'individuazione degli obiettivi procedurali definiti per il 2018 e non completamente conseguiti entro il 31 dicembre scorso, da realizzare pienamente nel primo semestre dell'anno corrente;
- 7) di disporre la pubblicazione sul sito internet regionale nell'apposita sezione "*Amministrazione Trasparente*", della presente delibera completa degli allegati al fine di garantire la necessaria trasparenza ed accessibilità della documentazione;
- 8) di provvedere la trasmissione all'Organismo Indipendente di Valutazione, per opportuna conoscenza, della presente delibera;
- 9) di trasmettere agli enti dipendenti la presente delibera al fine di un adeguamento delle rispettive organizzazioni ai principi ed alle disposizioni in essa contenuti.

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale, ai sensi dell'articolo 18, della Legge Regionale n. 23/2007.

SEGRETERIA DELLA GIUNTA  
IL DIRETTORE GENERALE  
ANTONIO DAVIDE BARRETTA

La Dirigente Responsabile  
SIMONA VOLTERRANI

Il Direttore Generale  
ANTONIO DAVIDE BARRETTA